

**МУРОВАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ОБ’ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

**Пустомитівського району Львівської області**

**2-а сесія ІІ демократичного скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я №16**

**22 грудня 2020 року**

*Про затвердження Положення про преміювання працівників комунального закладу «Дитяча юнацька спортивна школа Юніон Спорт» Мурованської сільської ради об’єднаної територіальної громади Пустомитівського району Львівської області на 2021 рік*

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2006р. №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 №1298 «Про оплату праці працівників на основі єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», Наказ Міністерства України у справах молоді та спорту № 2097 від 23.09.2005 р., сесія Мурованської сільської ради ОТГ

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Положення про преміювання працівників комунального закладу «Дитячої юнацької спортивної школи Юніон Спорт» Мурованської сільської ради об’єднаної територіальної громади Пустомитівського району Львівської області на 2021 рік (Додаток 1).

2. Встановити директору ДЮСШ «Юніон Спорт» Радю Андрію Володимировичу надбавку до посадового окладу в розмірі 50% за складність та напруженість у роботі на 2021 рік.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію Мурованської сільської ради ОТГ з питань бюджету, фінансів та планування соціально-економічного розвитку (Дорош О. П.)

***Виконуючий обов’язки сільського голови***

***секретар сільської ради Хомяк О. Р.***

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням сесії

Мурованської сільської ради ОТГ

№16 від 22 грудня 2020 року

**Положення про преміювання працівників комунального закладу «Дитячої юнацької спортивної школи Юніон Спорт» Мурованської сільської ради об’єднаної територіальної громади Пустомитівського району Львівської області на 2021 рік**

Положення про порядок преміювання (далі – Положення) працівників комунального закладу «Дитячої юнацької спортивної школи Юніон Спорт» Мурованської сільської ради об’єднаної територіальної громади Пустомитівського району Львівської області (далі – Заклад) розроблено на підставі Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці» та відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2006р. №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 №1298 «Про оплату праці працівників на основі єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», Наказ Міністерства України у справах молоді та спорту № 2097 від 23.09.2005 р.

**1. Загальні положення**

1.1. Це Положення визначає умови та порядок преміювання працівників Закладу з метою матеріального заохочення на поліпшення якості та ефективності роботи, посилення виконавчої, трудової дисципліни та відповідальності за доручену роботу.

1.2. Дане Положення є складовою частиною чинної системи оплати праці в Закладі.

1.3. Дія Положення поширюється на працівників Закладу, а також на працівників, які працюють в Закладі на умовах сумісництва та тих же умовах, як і на працівників за основним місцем роботи.

1.4. Преміювання працівників Закладу проводиться відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи.

1.5. Преміювання працівників здійснюється на підставі наказу по Закладу.

1.6. Премія встановлюється директором Закладу.

1.7. Премії нараховуються за фактично відпрацьований робочий час у межах наявного фонду преміювання та економії фонду оплати праці.

1.8. Премії не нараховуються за період знаходження працівника у відпустках всіх видів, передбачених чинним законодавством, тимчасової непрацездатності, підтвердженої лікарняним листком або довідкою відповідної лікувальної установи.

1.9. Премії виплачуються в грошовій формі у відсотках до посадового окладу конкретного працівника.

1.10. Розгляд спорів стосовно преміювання відбувається в судовому порядку

1.11. Преміювання керівника навчального закладу освіти, установлення йому надбавок і доплат до посадового окладу, надання матеріальної допомоги здійснюються за рішенням органу вищого рівня у межах наявних коштів на оплату праці.

**2. Порядок визначення фонду преміювання**

2.1. На виплату премій спрямовуються кошти, створені за рахунок преміального фонду, та за рахунок економії фонду оплати праці, яка визначається як різниця між затвердженими плановими кошторисними призначеннями по фонду оплати праці (зі змінами відповідно до законодавства) та сумою фактичних видатків фонду оплати праці за відповідний період.

2.2. Видатки на преміювання плануються та здійснюються в межах асигнувань на оплату праці, затверджених в кошторисі Закладу на відповідний рік.

**3. Показники матеріального стимулювання при нарахуванні та визначенні розміру премії**

3.1. При нарахуванні премії враховується:

- якісне, своєчасне, і в повному обсязі виконання працівниками Закладу посадових (робочих) інструкцій;

- особистий внесок в виконання планів та заходів Закладу;

- рівень виконавчої, трудової дисципліни;

- своєчасне і якісне складання звітності, відсутність фінансових порушень;

- складність і напруженість в роботі;

- розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт.

3.2. Підпунктом 6 п. 2 наказу № 2097 керівникам закладів надано право в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах, надавати працівникам матеріальну допомогу, у тому числі на оздоровлення, у сумі не більше ніж один(на) посадовий оклад (ставка заробітної плати, тарифна ставка) на рік, крім матеріальної допомоги на поховання.

3.3. Щорічна грошова винагорода за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов’язків (далі — щорічна грошова винагорода), передбачена наказом №2850, виплачується окремим категоріям працівників спортивних шкіл та спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, а саме: керівникам, їх заступникам з основного виду діяльності, тренерам-викладачам, тренерам-методистам, інструкторам-методистам, акомпаніаторам та тренерам-викладачам. Умовами виплати є:

досягнення ними успіхів у навчально-тренувальній роботі, професійній підготовці учнів-спортсменів для їх успішних виступів у змаганнях різного рівня;

забезпечення високоякісного навчально-тренувального процесу з підготовки висококваліфікованих спортсменів до складу національних збірних команд України;

методичне забезпечення;

відсутність порушень виконавчої і трудової дисципліни.

Додаткові умови, критерії призначення щорічної грошової винагороди можуть зазначатися в положенні, затвердженому керівником закладу (з урахуванням специфіки його роботи). Тож ця виплата нараховується не всім.

**3.4. Щорічна грошова винагорода призначається тільки штатним (основним) працівникам (на підставі наказу керівника закладу).**

3**.5. Керівнику закладу щорічна грошова винагорода призначається органом вищого рівня.**

**4. Перелік показників при наявності яких розмір нарахованої премії може бути зменшено, або повністю позбавлено**

4.1. Перелік показників при наявності яких розмір нарахованої премії може бути зменшено, або повністю позбавлено:

- неналежне виконання обов’язків, передбачених посадовою (робочою) інструкцією;

- порушення техніки безпеки;

- порушення трудової дисципліни, регламенту щодо організації використання робочого часу та режиму роботи.

4.2. Протягом строку дії дисциплінарного стягнення, премії до працівників не застосовуються (ст. 151 КЗпПУ).

**5. Виплата надбавок**

**5.1** Згідно постанови №1298 КМУ від 30 серпня 2002 р. «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» встановити **50% надбавку за складність, напруженість роботи.** Граничний розмір зазначених надбавок для одного працівника не повинен перевищувати 50 відсотків посадового окладу. У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни зазначені надбавки скасовуються або зменшуються.

**6. Преміювання до професійних свят**

**6.1** Преміювання до професійних свят здійснюється на підставі наказу директора закладу в розмірі не більше одного посадового окладу.

5.2. Преміювання Керівника закладу до професійних свят здійснюється на підставі рішення органу вищого рівня.

**7. Прикінцеве положення**

Спори щодо визначення розміру, нарахування і виплати премії, надання матеріальної допомоги та грошової винагороди розглядаються та вирішуються у встановленому законодавством порядку.

***Секретар сільської ради Хомяк О. Р.***