

**МУРОВАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ОБ’ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

**Пустомитівського району Львівської області**

**2-а сесія ІІ демократичного скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я № 14**

**22 грудня 2020 року**

*Про затвердження* ***Положення про преміювання працівників освіти Мурованської сільської ради об’єднаної територіальної громади на 2021 рік***

Відповідно до Закону України «Про освіту», Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993 року № 102, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 27 квітня 1993 року за № 56, постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», сесія Мурованської сільської ради ОТГ

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Положення про **преміювання працівників освіти Мурованської сільської ради об’єднаної територіальної громади на 2021 рік** (Додаток 1).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію Мурованської сільської ради ОТГ з питань бюджету, фінансів та планування соціально-економічного розвитку (Дорош О. П.)

***Виконуючий обов’язки сільського голови***

***секретар сільської ради Хомяк О. Р.***

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням сесії

Мурованської сільської ради ОТГ

№14 від 22 грудня 2020 року

**Положення про преміювання працівників освіти Мурованської сільської ради об’єднаної територіальної громади на 2021 рік**

**1. Загальні положення**

1.1. Положення про преміювання працівників навчального закладу (далі — Положення) розроблено відповідно до [Кодексу законів про працю України](https://edirshkoly.mcfr.ua/npd-doc.aspx?npmid=94&npid=37374), [Закону України «Про оплату праці» від 24.03.1995 № 108/95-ВР](https://edirshkoly.mcfr.ua/npd-doc.aspx?npmid=94&npid=35536), [постанови Кабінету Міністрів України «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30.08.2002 № 1298,](https://edirshkoly.mcfr.ua/npd-doc.aspx?npmid=94&npid=37545) додатка до [постанови Кабінету Міністрів України «Про ефективне використання державних коштів» від 11.10.2016 № 710](https://edirshkoly.mcfr.ua/npd-doc.aspx?npmid=94&npid=38365), [наказу Міністерства освіти і науки України «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» від 26.09.2005 № 557](https://edirshkoly.mcfr.ua/npd-doc.aspx?npmid=94&npid=36381) та [Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102.](https://edirshkoly.mcfr.ua/npd-doc.aspx?npmid=94&npid=19123)

1.2. Положення встановлює критерії преміювання, порядок визначення розмірів, нарахування та виплати премій та вводиться з метою матеріального стимулювання працівників до:

* сумлінного та якісного виконання поставлених завдань;
* забезпечення належного рівня виконавчої та трудової дисципліни, якісного ведення документації;
* активної участі у впровадженні в навчально-виховний процес прогресивних форм і методів організації різних видів роботи з дітьми;
* ефективної організації роботи з працівниками, батьками.

1.3. Преміювання вводиться для всіх працівників навчального закладу.

1.4. Розпорядження про преміювання працівника приймає сільський голова громади за поданням керівника відділу освіти

1.5. Преміюють працівників відповідно до їх внеску в загальні результати праці за підсумками роботи за рік.

1.6. За виконання особливо важливої роботи або з нагоди ювілейних та святкових дат працівнику може бути виплачена одноразова премія.

1.7. Критерії преміювання та розмір премій доводять до відома усіх працівників навчального закладу.

1.8. Це Положення може бути доповнене або змінене відповідно до умов Колективного договору за згодою профспілкового комітету.

**2. Порядок визначення розміру премії**

2.1. Розмір премії встановлює сільський голова за поданням керівника відділу освіти та керівника навчального закладу залежно від внеску працівника в результати роботи закладу з урахуванням таких критеріїв, як-от:

* бездоганне виконання службових обов’язків, передбачених посадовою (робочою) інструкцією;
* ініціативність та результативність у роботі;
* безумовне виконання Правил внутрішнього розпорядку та Статуту навчального закладу, наказів керівника;
* висока виконавська дисципліна;
* відсутність обгрунтованих зауважень контролюючих органів;
* досягнення в роботі, які сприяли зростанню рейтингу навчального закладу;
* ефективність впровадження дистанційного навчання;
* результативність підвищення свого кваліфікаційного рівня;
* результати зовнішнього незалежного оцінювання;
* за результативну організацію інноваційної педагогічної діяльності;
* вчителі, вихованці яких посіли призові місця у Всеукраїнському,обласному та районних етапах учнівських олімпіад з навчальних предметів;
* вчителі, вихованці яких посіли призові місця в обласному та Всеукраїнському етапі конкурсу – захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України;
* вчителі, керівники гуртків і тренери, вихованці яких посіли призові місця в районних, обласних і Всеукраїнських етапах конкурсів і змагань, які проводяться за сприяння Міністерства освіти і науки України;
* всі педагогічні працівники, які розробляли підручники, навчально-методичні посібники, засоби навчання, рекомендації, авторські навчальні програми для спецкурсів, факультативів тощо;
* всі категорії працівників за результативну організацію інноваційної педагогічної діяльності в навчальних закладах;
* - всі категорії працівників за високий професіоналізм, великий особистий внесок у розвиток освітянської галузі ОТГ, з нагоди ювілеїв, державних свят

2.2. Перевагу в розмірі премії віддають працівникам, чий внесок у результати роботи навчального закладу найвагоміший, хто досяг успіху та високих показників у роботі.

2.3. Працівник повністю або частково за поданням безпосереднього керівника та рішенням керівника навчального закладу може бути позбавлений премії у таких випадках, як-от:

* прогул (зокрема, відсутність на роботі понад три години протягом робочого дня без поважної причини) — у розмірі 100%;
* притягнення до адміністративної або кримінальної відповідальності за хуліганство або вживання спиртних напоїв, у разі застосування заходів громадського впливу — у розмірі 100%;
* порушення Правил внутрішнього розпорядку, Статуту навчального закладу — у розмірі від 5 до 50%;
* погіршення рівня навчально-виховного процесу, незабезпечення безпечної роботи устаткування або інші упущення в роботі, — у розмірі від 5 до 50%;
* недбале ставлення до навчально-виховного процесу та майна навчального закладу, невиконання завдань річного плану роботи, порушення вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності — у розмірі до 100%.

2.4. У разі невідповідності працівника критеріям преміювання, встановлених пунктом 2.1 Положення, вчинення правопорушення або провини премію скасовують або зменшують у тому періоді, в якому виявлено порушення.

**3. Порядок нарахування та виплати премій**

3.1. Преміювання працівників здійснюють у межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисі.

3.2. Річний фонд преміювання навчального закладу встановлюють у межах затверджених кошторисних призначень на заробітну плату з урахуванням надбавок і доплат та економії фонду оплати праці.

3.3. У разі зменшення фінансування фонд преміювання зменшується.

3.4. Розмір премії визначається у відсотковому відношенні до посадового окладу (тарифної ставки) з урахуванням усіх надбавок та доплат за окремими категоріями працівників.

3.5. Премію нараховують працівникам за фактично відпрацьований час.

3.6. Працівників, які звільнилися за власним бажанням або з ініціативи адміністрації, на яких були накладені адміністративні стягнення та які не забезпечили своєчасне і якісне виконання роботи, не преміюють.

3.7. Премію не виплачують за час відпусток (основної, додаткової та інших, передбачених законодавством), тимчасової непрацездатності та в інших випадках, коли згідно із законодавством виплати проводяться з розрахунку середньої заробітної плати.

3.8. Премії виплачують разом із заробітною платою.

3.9. Підставою для виплати працівнику премії або її позбавлення (зменшення розміру) є наказ керівника навчального закладу, погоджений із профспілковим комітетом навчального закладу.

3.10. Підставою для виплати керівнику премії або її позбавлення (зменшення розміру) є розпорядження сільського голови громади за поданням керівника відділу освіти.

3.11 Премія виплачується кожному працівникові одноразово (в розмірі до 100% посадового окладу).

***Секретар сільської ради Хомяк О. Р.***