

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Мурованська сільська рада ОТГ

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Розпорядження №15 від 11.01.2020 року

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1.	0100000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Мурованська сільська рада ОТГ (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	04369707 (код за ЄДРПОУ)		
2.	0110000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Апарат місцевої ради (Управління справами Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські ради, районні ради і ради міст обласного та республіканського підпорядкування (для АР Крим), селищні, сільські ради, рай (найменування відповідального виконавця)	04369707 (код за ЄДРПОУ)		
3.	0114030 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	4030 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0824 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	Забезпечення діяльності бібліотек (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	13535000000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **382 000,00** гривень, у тому числі загального фонду **352 000,00** гривень та спеціального фонду- **30 000,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний Кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", лист Міністерства фінансів України від 05.09.2019 року №05110-14-6/22263 "Про особливості складання проєктів місцевих бюджетів на 2020 рік та прогнозу місцевих бюджетів на 2021-2022 роки", лист Міністерства Фінансів України від 18.10.2019 №05110-14-6/26381 "Про обсяги міжбюджетних трансфертів на 2021-2022 роки", Бюджетна декларація, ☐ наказ Міністерства Фінансів України №836 від 26.08.2014, "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", Розпорядження №416 від 04.10.2019р., Рішення сесії Мурованської сільської ради ОТГ №1629 від 17.12.2019р., "Про сільський бюджет Мурованської сільської ради ОТГ на 2020 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються, надаються в тимчасове користування бібліотеками

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення інформування і задоволення творчих потреб інтересів громадян, їх естетичне виховання, розвиток та збагачення духовного потенціалу
2	Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних /цінностей, що збираються, зберігаються , надаються в тимчасове користування бібліотеками

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	352 000,00	0,00	352 000,00
	УСЬОГО	352 000,00	0,00	352 000,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення техногенної та пожежної безпеки Мурованської сільської ради ОТГ	40 000,00	0,00	40 000,00
	Усього	40 000,00	0,00	40 000,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	Затрат					0,00
	кількість установ - усього	од.	Звітність установ	3,00	0,00	3,00
	кількість установ(бібліотек)	од.	Звітність установ	3,00	0,00	3,00
	Продукт					0,00
	число читачів	осіб	Звітність установ	1 642,00	0,00	1 642,00
	бібліотечний фонд	примірників	Звітність установ	8 957,00	0,00	8 957,00
	Кількість книговидач	од.	Звітність установ	21 727,00	0,00	21 727,00
	Ефективності					0,00
	кількість книговидач на одного працівника (ставку)	од.	Звітність установ	7 242,00	0,00	7 242,00
	Якості					0,00
	динаміка поповнення бібліотечного фонду в плановому періоді відповідно до фактичного показника попереднього періоду	відс.	Розрахунок	5,00	0,00	5,00

Керівник фінансового управління

(підпис)

М.Михальчук

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Мурованська сільська рада ОТГ
(Назва місцевого фінансового органу)

Голова сільської ради

(підпис)

З.Петрух

(ініціали/ініціал, прізвище)

11.01.2020
(Дата погодження)

М.П.