



**МУРОВАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
Пустомитівського району Львівської області
15-я сесія I демократичного скликання**

Р І Ш Е Н Н Я № 1621

17 грудня 2019 року.

Про затвердження Положення про конкурсний відбір експертів для проведення незалежної оцінки майна комунальної власності Мурованської сільської ради ОТГ та земельних ділянок під об'єктами приватизації

Керуючись наказом Фонду державного майна України від 31.12.2015 № 2075 «Про затвердження Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності», п. 22 ст. 26, ч.1 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Мурованської сільської ради ОТГ

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про конкурсний відбір експертів для проведення незалежної оцінки майна комунальної власності Мурованської сільської ради ОТГ та земельних ділянок під об'єктами приватизації (Додаток 1).
2. Створити комісію щодо відбору експертів для проведення незалежної оцінки майна комунальної власності (Додаток 2)
3. Оператору комп'ютерного набору Світлику В. М. забезпечити внесення відповідних змін до списку регуляторних актів розміщених на офіційному сайті - <https://murovanska-gromada.gov.ua/>, та розмістити оголошення про конкурсний відбір експертів.
4. Контроль за виконання покласти на першого заступника сільського голови Грицуна І.І.

Сільський голова



Петрух З. В.

Положення про конкурсний відбір експертів для проведення незалежної оцінки майна комунальної власності Мурованської сільської ради ОТГ та земельних ділянок під об'єктами приватизації

1. Загальні положення

1.1. Це Положення встановлює процедуру конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності – суб'єктів господарювання, визнаних такими згідно із Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», суб'єктів оціночної діяльності у сфері оцінки земель, визнаних такими згідно із Законом України «Про оцінку земель» (далі – суб'єкти оціночної діяльності).

У цьому Положенні нижченаведені терміни вживаються у такому значенні:

документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки – документи стосовно досвіду практичної діяльності з оцінки майна, подібного до об'єктів, оцінку яких буде здійснювати переможець конкурсу (копії договорів на виконання робіт з оцінки; копії актів приймання-передавання робіт з оцінки; оригінали або копії рекомендаційних листів замовників оцінки із зазначенням позитивного досвіду співпраці з питань оцінки об'єктів; оригінали або копії рецензій на звіти про оцінку подібних до об'єкта оцінки об'єктів, складені рецензентами, що працюють в органі приватизації, а також експертними радами організацій оцінювачів, які класифіковані за ознаками, зазначеними в абзацах другого або третьому пункту 67 Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2003 року № 1440);

конкурсна документація – конкурсна пропозиція, підтвердні документи та документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки та оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки);

конкурсна пропозиція – пропозиція учасника конкурсу щодо вартості робіт з оцінки, калькуляції витрат, пов'язаних з виконанням таких робіт, а також строку їх виконання (у календарних днях);

підтвердні документи – заява про участь у конкурсі; документи, в яких зазначено правовий статус претендента, склад оцінювачів, які безпосередньо виконуватимуть роботи з оцінки; документи, що підтверджують право на виконання таких робіт;

претендент – суб'єкт оціночної діяльності, який виявив бажання взяти участь у конкурсі та подав до органу приватизації документи, передбачені умовами конкурсу та опубліковані в інформаційному повідомленні про проведення конкурсу;

учасник конкурсу – претендент, якого допущено до участі в конкурсі.

1.2. Конкурсний відбір експертів здійснюється конкурсною комісією, утвореною рішенням сесії, у кількості 5 осіб (надалі - Комісія). До складу комісії входять:

голова комісії – перший заступник сільського голови,

представники: Староста Ямпільського старостинського округу, Староста Гамаліївського старостинського округу, Староста Кам'янопільського старостинського округу, голова постійної комісії з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту та житлово-комунального господарства, Керівник відділу архітектури, містобудування та житлово-комунального господарства, провідний спеціаліст-юрист.

1.3. До участі в конкурсі допускаються претенденти, які:

- мають сертифікат суб'єкта оціночної діяльності, яким передбачено провадження практичної діяльності з оцінки майна за напрямками та спеціалізаціями в межах цих напрямів, що відповідають об'єкту, оцінку якого буде здійснювати переможець конкурсу;

- у разі виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок мають необхідні документи, що передбачені для суб'єктів оціночної діяльності у сфері оцінки земель згідно із Законом України «Про оцінку земель».

Основною вимогою до учасників конкурсу є наявність бізнес-програми, в якій зазначаються:

- рівень кваліфікації кадрів з питань незалежної оцінки майна, земельних ділянок, що підтверджується відповідними кваліфікаційними документами;
- досвід проведення незалежної оцінки державного та комунального майна під час приватизації тощо;
- досвід проведення незалежної оцінки майна підприємств даної галузі та виду діяльності або даного виду активів в Україні;
- пропозиції щодо умов оплати робіт;
- пропозиції щодо терміну виконання робіт.

1.4. Основними критеріями вибору переможця є досвід та кваліфікація працівників у сфері незалежної оцінки майна, земельних ділянок в Україні, запропоновані умови оплати і термін виконання робіт.

1.5. До документів, які подаються учасниками конкурсу, Комісією можуть долучатися висновки контролюючих органів та інших державних установ щодо діяльності учасників конкурсу.

2. Підготовка до проведення конкурсу

2.1. Рішення про проведення конкурсу приймається органом приватизації.

2.2. У разі прийняття рішення про проведення конкурсу інформація стосовно його умов, терміну проведення, а також інформація про об'єкт оцінки публікується в місцевій пресі протягом місяця, але не пізніше ніж за 14 днів до оголошеної дати проведення конкурсу.

2.3. Інформація про умови проведення конкурсу повинна включати:

- дату, час і місце проведення конкурсу;
- інформацію про об'єкт оцінки;
- кінцевий термін приймання документів до комісії;

- строк виконання робіт у календарних днях (за потреби);
- вимоги до учасників конкурсу (кваліфікаційні вимоги до оцінювачів, що залучаються до виконання робіт з оцінки майна, а також до суб'єктів оціночної діяльності, зокрема, щодо їх практичного досвіду виконання робіт з оцінки майна, а також подібного до оцінювання майна);
- інформацію про замовника та особу – платника робіт з оцінки;
- перелік документів, які слід подавати на розгляд комісії;
- адресу комісії, контактні телефони.

2.4. Конкурсна документація претендента подається в запечатаному конверті і складається із:

- підтверджуючих документів (заява на участь у конкурсі за встановленою формою (Додаток №1); документи, в яких зазначено правовий статус претендента (для юридичних осіб - копія установчого документа, а для фізичних осіб – підприємців - витяг з ЄДР та копія паспорту); склад оцінювачів, які безпосередньо виконуватимуть роботи з оцінки; документи, що підтверджують право на виконання таких робіт);
- копій кваліфікаційних документів оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок, у т.ч. посвідчень про підвищення кваліфікації оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок;
- конкурсної пропозиції (пропозиція учасника конкурсу щодо ціни виконання робіт з оцінки, калькуляції витрат, пов'язаних з виконанням таких робіт, а також строку їх виконання (у календарних днях) - подається в запечатаному конверті;
- документів щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки разом із заповненою інформацією щодо досвіду претендента та оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна (експертної грошової оцінки земельної ділянки) та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки) (додаток 2);
- одного конверту із зазначенням адреси учасника конкурсу.

2.5. Документи, зазначені в п. 2.4. цього Положення, подаються до Комісії за одну добу до оголошеної дати проведення конкурсу. У разі невідповідності документів вимогам чинного законодавства, цього Положення, а також, у разі подання до Комісії неповного пакета документів, заява на участь у конкурсі не приймається і експерт як учасник конкурсу не реєструється.

2.6. Претендент має право відкликати свою заяву до кінцевого терміну приймання заяв, повідомивши про це письмово Комісію. Про факт відкликання заяви голова комісії інформує членів комісії на засіданні. Поданий таким претендентом пакет документів на конкурс не розглядається.

3. Порядок проведення конкурсу

3.1. Конкурс проводиться за наявності не менш як двох учасників.

3.2. Засідання Комісії є правочинним у разі присутності 2/3 її кількісного складу.

3.3. На засіданні комісії можуть бути присутніми представники претендентів, осіб, що можуть бути сторонами договору про виконання робіт з оцінки, про

що вони письмово повідомляють орган приватизації листом на ім'я голови комісії не пізніше ніж за 1 робочий день до дати проведення засідання.

3.4. На засіданні комісія:

- розпечатує та аналізує підтвердні документи претендентів та приймає рішення про допуск претендента до участі в конкурсі;
- розпечатує конверти учасників конкурсу з конкурсною пропозицією щодо вартості виконання робіт з оцінки, калькуляції витрат, пов'язаних з виконанням таких робіт, а також строку виконання робіт (у календарних днях);
- визначає кращу конкурсну пропозицію учасників;
- обирає переможця конкурсу.

3.5. З метою уточнення інформації, поданої учасниками конкурсу в конкурсній документації, комісія може письмово звертатись до окремих осіб, суб'єктів господарювання. У такому випадку для аналізу уточненої інформації комісія може перервати засідання.

3.6. Результати конкурсу оформляються протоколом. Протокол підписується членами комісії і затверджується рішенням виконкому. Затверджений протокол є підставою для укладання договору (Додаток №3) на проведення незалежної оцінки між органом приватизації та переможцем конкурсу.

3.7. Протягом трьох днів з дня затвердження результатів конкурсу його учасникам надсилається інформація про рішення комісії.

3.8. Конфіденційні відомості щодо конкурсних пропозицій, процедури визначення переможця конкурсу тощо розголошенню не підлягають.

3.9. Якщо на участь у конкурсі не надійшло жодної заяви або подано лише одну заяву, конкурс вважається таким, що не відбувся. У цьому випадку голова комісії приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.

Секретар ради



Хомяк О. Р

Реєстраційний № _____
" ____ " _____ 20__ р.
(дата реєстрації заяви)

Голові конкурсної комісії
(з питань відбору експертів)

ЗАЯВА
про участь у конкурсі з відбору суб'єктів оцінювальної діяльності

Заявник

_____ (найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця)
Сертифікат суб'єкта оцінювальної діяльності від _____ № _____
Керівник _____

_____ (прізвище, ім'я та по батькові; посада)
який діє на підставі _____

_____ (назва установчого документа або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб –

_____ підприємств та громадських формувань – для фізичних осіб – підприємців)
зарєстрованого _____ за № _____

Свідчення платника податку на додану вартість (за наявності) від _____ № _____

Розрахунковий рахунок № _____ в _____

МФО _____

Код заявника за ЄДРПОУ, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті)

Місцезнаходження (місце проживання) _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефакс

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Електронна пошта

Продовження додатка 3

Просимо дозволити взяти участь у конкурсі з відбору суб'єктів оцінювальної діяльності для надання послуг з оцінки (виконання робіт з експертної грошової оцінки) _____

(повна назва об'єкта)

" ____ " _____ 20__ року

М.П. (за наявності)

_____ (підпис)

Інформація щодо досвіду претендента та оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна (експертної грошової оцінки земельної ділянки) та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки)

(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я по батькові фізичної особи – підприємця)

№ з/п	Назва об'єкта оцінки	Мета проведення оцінки	Дата оцінки	Період проведення оцінки	Замовник/платник	Досвід суб'єкта оціночної діяльності/досвід оцінювача (прізвище, ім'я, по батькові)*	Документ, що підтверджує досвід**

* Зазначається суб'єкт оціночної діяльності, який бере участь у конкурсі, та особи - оцінювачі, які безпосередньо будуть залучені до проведення оцінки.

** Копія договору про проведення робіт з оцінки майна (експертної грошової оцінки земельної ділянки) та (або) акта приймання-передавання робіт (показник вартості виконання робіт та порядок розрахунку можуть бути заштриховані); копія листа від замовника оцінки із зазначенням позитивного досвіду. Документи мають бути засвідчені керівником та скріплені печаткою (за наявності).

"__" _____ 20__ року М. П. (за наявності)

(підпис)

ДОГОВІР
на проведення експертної оцінки

с. Сороки-Львівські " " 20__ р.

_____, в особі
(орган приватизації)
_____, що діє на підставі _____
(далі - Замовник), з однієї сторони, та
_____ в особі _____
_____, який діє на підставі _____
(далі - Експерт), з другої сторони, уклали між собою цей Договір про наступне.

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Експерт приймає на себе обов'язки по виконанню робіт

(види робіт)

1.2. Термін виконання робіт за Договором _____.

2. Вартість робіт та порядок розрахунків

2.1. Вартість робіт, зазначених у п.1.1 Договору, визначається у розмірі

(цифрами та прописом)

_____ гривень.

2.2. Вартість робіт включає розмір податку на добавлену вартість.

2.3. Розмір авансу становить _____ % від загальної вартості робіт, що становить

(цифрами та прописом)

_____ гривень.

2.4. Аванс підлягає перерахуванню на розрахунковий рахунок Експерта

(прописом)

протягом десяти днів з моменту підписання Договору.

2.5. Остаточний розрахунок проводиться у термін _____ днів з

(прописом)

моменту підписання Замовником Акта прийому-передачі робіт по експертній оцінці.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Експерт зобов'язаний виконати оцінку за станом на _____.

3.2. Експерт зобов'язаний на вимогу Замовника давати пояснення щодо поданого Звіту, процесу оцінки та об'єкта оцінки.

3.3. Експерт не несе відповідальності за наслідки, що виникли внаслідок використання результатів оцінки з метою, що не була предметом Договору.

3.4. Замовник зобов'язаний сприяти наданню всієї необхідної інформації про об'єкт оцінки, яка відповідно до чинного законодавства має знаходитися у власника або у органів, які уповноважені управляти майном комунальної власності територіальної громади.

3.5. Якщо в процесі роботи Експерта виявлена потреба у проведенні повної або часткової інвентаризації майна, аудиторської перевірки або поновлення бухгалтерського обліку,

Експерт має право вимагати проведення таких робіт. Термін дії Договору при цьому автоматично продовжується на період виконання таких робіт.

4. Порядок прийому-передачі робіт

4.1. По завершенні робіт Експерт передає Замовнику Звіт про експертну оцінку, оформлений у встановленому порядку. Експерт на вимогу Замовника дає роз'яснення щодо Звіту.

4.2. Одночасно з передачею Звіту про експертну оцінку Експерт подає всю інформацію щодо об'єкта експертної оцінки, яка була зібрана ним в процесі виконання роботи, та Акт прийому-передачі робіт по експертній оцінці. Замовник зобов'язаний в тиждневий термін направити Експерту підписаний Акт прийому-передачі робіт по експертній оцінці об'єкта або мотивовану відмову його підписання. У разі відмови Замовник повертає Експерту всю інформацію про виконані роботи. Аванс у цьому випадку не повертається.

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання експертної оцінки у термін, передбачений цим Договором, з Експерта стягується штраф у розмірі _____.

5.2. _____ Додаткові _____ зобов'язання _____.

5.3. Експерт не несе відповідальності за неналежне виконання своїх обов'язків за цим Договором, якщо воно стало наслідком неналежного виконання Замовником обов'язків, зазначених у п.3.5 Договору.

6. Умови розірвання договору

6.1. Цей Договір може бути розірвано за взаємною згодою сторін або з ініціативи будь-якої з сторін у порядку, визначеному чинним законодавством.

7. Термін дії Договору

7.1. Договір діє з _____ по _____.

8. Юридичні адреси сторін

Замовник

М.П. _____
(підпис)

Експерт

М. П. _____
(підпис)

**Акт
прийому-передачі робіт по експертній оцінці**

_____ (назва об'єкту приватизації)
_____, в особі _____,
_____ (назва органу приватизації)
що діє на підставі _____ (далі-
Замовник), з одного боку, та _____ в особі
_____ (назва юридичної особи)
_____, що діє на підставі _____ (далі-
Експерт), з другого боку, засвідчують про наступне:

1. Експерт передає, а Замовник приймає виконаний згідно договору від "_____"
_____ 200__ р. N _____ звіт про проведення робіт по експертній оцінці
_____, кількістю аркушів _____.

_____ (назва об'єкта приватизації)
2. Вартість _____
_____ (назва об'єкта приватизації)
згідно з проведеною експертною оцінкою становить

_____ гривень.
_____ (цифрами та прописом)

3. Вартість робіт по експертній оцінці _____
_____ становить
_____ (назва об'єкта приватизації)
_____ гривень.
_____ (цифрами та прописом)

На момент підписання акта прийому-передачі робіт по експертній оцінці виконавцю
сплачено _____
_____ (цифрами та прописом)

_____ гривень, що
становить _____ % від загальної вартості робіт. Експерту належить
сплатити _____
_____ гривень.
_____ (цифрами та прописом)

Замовник

_____ (назва та реквізити органу приватизації)

М.П. _____
(підпис)

Експерт

_____ (назва та реквізити експерта)

М.П. _____
(підпис)

**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ РЕГУЛЯТОРНОГО АКТА -
рішення Мурованської сільської ради об'єднаної територіальної громади
Пустомитівського району Львівської області**

**Про затвердження Положення про конкурсний відбір експертів для
проведення незалежної оцінки майна комунальної власності Мурованської
сільської ради ОТГ та земельних ділянок під об'єктами приватизації**

**1. Визначення проблеми, яку передбачається розв'язати шляхом
державного регулювання**

Нормативно-правовою базою при проведенні конкурсного відбору експертів - суб'єктів оцінювачів є Закон України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», а також інші законодавчі акти, прийняті на виконання даного закону.

З метою оперативного вирішення питань щодо приватизації майна комунальної власності, що впливає на забезпечення та стимулювання ефективності використання комунального майна (та земельного фонду), активізації підприємницької діяльності та наповнення міського бюджету, для удосконалення процедури залучення на конкурентних засадах суб'єктів оціночної діяльності, які отримали ліцензії на виконання оціночних робіт, на місцевому рівні необхідно визначити порядок здійснення конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності, який би максимально задовольнив всі зацікавлені сторони.

Дане Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для оцінки вартості комунального майна розроблене відповідно до Конституції України, Земельного, Господарського, Цивільного Кодексів України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оренду державного та комунального майна», «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», наказу Фонду державного майна України від 31.12.2015 № 2075 «Про затвердження Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності».

З метою ефективного та раціонального використання майна, вдосконалення процедури залучення на конкурентних засадах суб'єктів оціночної діяльності, які отримали ліцензії на виконання оціночних робіт, у зв'язку із затвердженням Фондом державного майна України Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності, виникла необхідність прийняття в новій редакції Положення про конкурсний відбір експертів для проведення незалежної оцінки майна комунальної власності Мурованської сільської ради ОТГ та земельних ділянок під об'єктами приватизації.

Встановлені законом норми потребують врегулювання нормативними документами на місцевому рівні.

2. Визначення цілей державного регулювання

- вдосконалення порядку ефективного управління майном;
- вдосконалення процедури залучення на конкурентних засадах суб'єктів оціночної діяльності, які отримали ліцензії на виконання оціночних робіт;
- запровадження відкритих методів регулювання земельних та майнових відносин.

3. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення визначених цілей

Можливі наступні альтернативи вирішення проблеми:

- збереження існуючого стану. Враховуючи зміни, що відбулися в чинному законодавстві, така альтернатива є неприпустимою.
- прийняття даного рішення. Оскільки існують можливості покращення існуючого стану, які впливають із даних спостережень, то визнано за доцільне затвердити Положення про конкурсний відбір експертів для проведення незалежної оцінки майна комунальної власності Мурованської сільської ради ОТГ та земельних ділянок під об'єктами приватизації в новій редакції.

4. Механізми та заходи, що пропонуються для розв'язання проблеми

За допомогою зазначеного регуляторного акту врегулюється питання вибору суб'єкта оціночної діяльності відповідно на конкурсних засадах.

Механізм, що застосовується в регуляторному акті, дозволить визначити суб'єкта господарської діяльності в сфері оцінки, який забезпечить якісне надання послуг за найменшу ціну та в найкоротші строки.

Регуляторний акт доводиться до відома суб'єктів відносин через друковані засоби масової інформації та шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Мурованської сільської ради ОТГ.

5. Обґрунтування можливості досягнення цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акта

Прийняття Положення про конкурсний відбір експертів для проведення незалежної оцінки майна комунальної власності Мурованської сільської ради ОТГ та земельних ділянок під об'єктами приватизації дасть можливість розв'язати проблему щодо незалежного відбору оцінювачів, сприятиме прозорості використання комунального майна.

6. Очікувані результати від прийняття регуляторного акта. Аналіз вигод та витрат

Запропоноване Положення про конкурсний відбір експертів для проведення незалежної оцінки майна комунальної власності Мурованської сільської ради ОТГ та земельних ділянок під об'єктами приватизації розв'яже проблему щодо незалежного відбору оцінювачів, сформує стабільність майнових та земельних відносин, зацікавленість землекористувачів в отриманні у власність земельної ділянки для обслуговування свого нерухомого майна, спричинить посилення конкуренції між суб'єктами оціночної діяльності в сфері оцінки. Таким чином, запропонований регуляторний акт не тягне за собою витрат, а приведе до збалансування відносин між органами місцевого самоврядування та суб'єктами оціночної діяльності в сфері оцінки.

7. Строк дії регуляторного акта

Строк дії запропонованого регуляторного акту необмежений з можливістю внесення до нього змін та його відміни (або його окремих положень) у разі зміни чинного законодавства та з інших поважних причин.

8. Показники результативності регуляторного акта:

- кількість проведених конкурсів;
- кількість учасників конкурсів.

9. Заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності акта

Заходами щодо відстеження результативності регуляторного акту є:
базове відстеження;

повторне, проводиться через рік з дня прийняття регуляторного акту;
періодичне відстеження.

Мета повторного відстеження – оцінка ступеня досягнення даним актом поставлених завдань. Фактом відстеження результативності регуляторного акту може бути акт про перевірку правильності застосування затвердженого рішення міської ради, або аналітична довідка.

Керівник юридичного відділу
Мурованської сільської ради ОТГ

Андросюк З. П.

Звіт

про базове відстеження результативності дії проекту рішення Мурованської сільської ради ОТГ «Про затвердження Положення про конкурсний відбір експертів для проведення незалежної оцінки майна комунальної власності Мурованської сільської ради ОТГ та земельних ділянок під об'єктами приватизації»

Базове відстеження результативності дії затвердження Положення про конкурсний відбір експертів для проведення незалежної оцінки майна комунальної власності Мурованської сільської ради ОТГ та земельних ділянок під об'єктами приватизації здійснюватиметься відповідно до статей 10 і 37 Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності".

Назва виконавця заходів відстеження

Відділ комунальної власності, орендних відносин та приватизації виконавчого комітету Мурованської сільської ради ОТГ.

Цілі прийняття акта

- вдосконалення порядку ефективного управління майном;
- вдосконалення процедури залучення на конкурентних засадах суб'єктів оціночної діяльності, які отримали ліцензії на виконання оціночних робіт;
- запровадження відкритих методів регулювання земельних та майнових відносин.

Строк виконання заходів відстеження

На етапі підготовки регуляторного акта

Тип відстеження

Базове

Методи одержання результатів відстеження

Статистичні

Дані та припущення, на основі яких відстежувалася результативність

Результативність дії рішення Мурованської сільської ради об'єднаної територіальної громади Пустомитівської ради Львівської області «Про затвердження Положення про конкурсний відбір експертів для проведення незалежної оцінки майна комунальної Мурованської сільської ради ОТГ та земельних ділянок під об'єктами приватизації» відстежуватиметься на основі статистичних даних щодо кількості оголошених конкурсів по відборі експертів для проведення незалежних оцінок майна комунальної власності та земельних ділянок під об'єктами приватизації та кількості учасників конкурсів.

Кількісні значення показників результативності акта

Оскільки дія рішення міської ради поширюється на суб'єктів господарювання у сфері оцінки майна, то показниками результативності цього регуляторного акту є кількість оголошених конкурсів по відборі експертів та кількість поданих заяв на участь у конкурсі.

Інформування населення про проект рішення Мурованської сільської ради ОТГ «Про затвердження Положення про конкурсний відбір експертів для проведення незалежної оцінки майна комунальної власності Мурованської сільської ради ОТГ та земельних ділянок під об'єктами приватизації» здійснюється шляхом опублікування даного рішення в газеті „Голос народу”, офіційному веб-сайті Мурованської сільської ради ОТГ.

Кількісні та якісні показники, за якими буде проводитись відстеження результативності регуляторного акта:

- кількість оголошених конкурсів по відборі суб'єктів оціночної діяльності для оцінки майна комунальної власності Мурованської сільської ради ОТГ;
- збільшення чи зменшення кількості учасників конкурсів.

**Керівник юридичного відділу
Мурованської сільської ради ОТГ**

Андросюк З. П.

**Склад комісії щодо відбору експертів для проведення незалежної оцінки
майна комунальної власності Мурованської сільської ради ОТГ**

1. Голова комісії – Грицунь Ігор Ігорович, перший заступник сільського голови,
2. Секретар комісії – Сушинський Михайло Володимирович керівник відділу архітектури, містобудування та житлово-комунального господарства,
3. Член комісії – Полігас Леся Михайлівна, староста Ямпільського старостинського округу,
4. Член комісії – Дропа Богдан Михайлович, староста Гамаліївського старостинського округу,
5. Член комісії – Качмар Роман Миколайович, староста Кам'янопільського старостинського округу,
6. Член комісії – Пелех Мирон Степанович, голова постійної комісії з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту та житлово-комунального господарства,
7. Член комісії – Сидор Ростислав Богданович, провідний спеціаліст-юрист.