



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження сільського голови  
Мурованської сільської ради ОТГ  
від 29.04.2020 року № 231

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

**щодо забезпечення формування і затвердження проєкту бюджету Мурованської  
сільської ради ОТГ Пустомитівського району Львівської області на 2021 рік**

№ з/п	Назва заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
<b>Підготовча робота з формування та затвердження показників бюджету Мурованської сільської ради ОТГ Пустомитівського району Львівської області на 2021 рік:</b>			
1	Підготувати та надати фінансовому управлінню розрахунки щодо обсягів фінансового ресурсу, необхідного для функціонування відповідної галузі в цілому по територіях Мурованської об'єднаної громади на 2021 рік	Відділ освіти Відділ культури, молоді та спорту КНП «АЗПСМ» КП «ЕкоУстрій»	до 01 серпня 2020 року
2	Надати фінансовому управлінню інформацію щодо основних прогнозних показників соціально-економічного розвитку Мурованської об'єднаної територіальної громади на 2021 рік	Загальний відділ, Відділ бухгалтерського обліку та звітності, Відділ освіти Відділ культури, молоді та спорту КНП «АЗПСМ» КП «ЕкоУстрій»	до 01 серпня 2020 року
3	Для здійснення розрахунку прогнозних надходжень до бюджету	Староста с.Гамаліївка,	до 01 серпня

	Мурованської сільської ради ОТГ у 2019-2022 роках надати фінансовому управлінню інформацію щодо осіб - платників податків по кожній території об'єднаної громади	Староста с.Ямпіль, Староста с.Кам'янопіль	2020 року
4	Визначити основні критерії та граничні показники функціонування оптимальної мережі закладів освіти, охорони здоров'я, культури, молодіжних заходів та підтримки спорту Мурованської сільської ради ОТГ.	Фінансове управління	до 01 серпня 2020 року
5	Сформувати оптимальну шкільну мережу на 2020/21 навчальний рік	Відділ освіти	до 30 серпня 2020 року
6	Розробити та довести учасникам бюджетного процесу інструкції з підготовки бюджетних запитів на 2021 рік для застосування у роботі.	Фінансове управління	до 20 вересня 2020 року
7	Провести розрахунки і надати учасникам бюджетного процесу орієнтовні граничні показники видатків сільського бюджету на 2021 рік	Фінансове управління	до 1 жовтня 2020 року
8	Підготувати та надати фінансовому управлінню бюджетні запити у форматі програмно-цільового методу бюджетування щодо потреби в коштах на утримання установ, що фінансуються з бюджету Мурованської сільської ради ОТГ з урахуванням проведеної інвентаризації місцевих програм, визначених пріоритетів та граничних норм споживання енергоносіїв	Відділ освіти Відділ культури, молоді та спорту КНП «АЗПСМ» КП «ЕкоУстрій»	до 25 жовтня 2020 року

9	Проаналізувати отримані бюджетні запити та прийняти рішення про їх включення до проєкту рішення про сільський бюджет Мурованської сільської ради ОТГ на 2021 рік	Фінансове управління	до 08 листопада 2020 року
10	Підготувати та подати виконавчому комітетові проєкт рішення про сільський бюджет Мурованської сільської ради ОТГ на 2021 рік	Фінансове управління	до 15 листопада 2020 року
11	Забезпечити подання проєкту рішення про сільський бюджет Мурованської сільської ради ОТГ на 2021 рік з додатками до нього та пояснювальною запискою для розгляду бюджетною комісією	Фінансове управління	до 20 листопада 2020 року
12	Оприлюднити схвалений проєкт рішення про сільський бюджет Мурованської сільської ради ОТГ на 2021 рік	Загальний відділ, фінансове управління	до 21 листопада 2020 року
13	Організувати громадське обговорення проєкту рішення про сільський бюджет Мурованської сільської ради ОТГ на 2021 рік (проведення консультацій з мешканцями громади, онлайн обговорень, коментарів, зауважень, вивчення громадських думок)	Загальний відділ, фінансове управління	до 05 грудня 2020 року
14	Затвердити сільський бюджет Мурованської сільської ради ОТГ на 2021 рік	Сільська рада Мурованської об'єднаної територіальної громади	до 25 грудня 2020 року

---