ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням виконавчого комітету
Сокільницької сільської ради
від 04.11.2022 №149

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
(ідентифікатор послуги 00184)

Переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами

Виконавчий комітет Сокільницької сільської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративних послуг Сокільницької сільської ради		
1.	**Місцезнаходження**	**Центр надання адміністративних послуг Сокільницької сільської ради:** 81130, Львівська область, Львівський район, с. Сокільники, Галицького, 1
2.	**Інформація щодо режиму роботи (час прийому суб'єктів звернень)**	**Центр надання адміністративних послуг Сокільницької сільської ради:** Понеділок: з 9:00 до 17:00 Вівторок: з 8:00 до 16:00 Середа: з 9:00 до 17:00 Четвер: з 8:00 до 17:00 П'ятниця: з 8:00 до 15:00 Без перерви на обід. Субота, неділя: вихідний
3.	**Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт**	**Центр надання адміністративних послуг Сокільницької сільської ради:** Веб-сайт**:** https://sokilnyky-rada.gov.ua Електронна пошта: cnapsokilnyky@gmail.com
Умови отримання адміністративної послуги		
4.	**Порядок та спосіб подання документів**	Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто або через законного представника, шляхом відправлення документів поштою (рекомендованим листом).
5.	**Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги**	1. Заява про видачу довідки 2. Дозвіл, що підлягає переоформленню (оригінал)
6.	**Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги**	Безоплатно
7.	**Строк надання адміністративної послуги**	2 робочих дні

8.	**Перелік підстав длявідмови у наданні адміністративної послуги**	1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа, згідно із встановленим вичерпним переліком 2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей
9.	**Результат надання адміністративної послуги**	1. Переоформлений дозвіл на розміщення зовнішньої реклами 2. Відмова у переоформленні дозволу на розміщення зовнішньої реклами
10.	**Способи отримання відповіді (результату)**	Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника, поштовим відправленням на вказану при поданні заяви адресу (рекомендованим листом).
11.	**Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги**	1. Закон України "Про рекламу" стаття 16 2. Закон України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності" ст. 4 3. Постанова КМУ від 29.12.2003 №2067 "Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами"

За інформацію, яка наведена в цій картці, несе відповідальність виконавець, що надає адміністративну послугу.