ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішенням виконкому селищної ради
22 квітня 2021 року № 26

Технологічна карта процесу адміністративної послуги

яка надається безпосередньо головним спеціалістом відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, благоустрою та цивільного захисту Новгородківської селищної ради

Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами

№ з/п	Етапи процесу	Відповідальний	Дія				Задіяні відділи	Термін виконання
			В	У	П	З		
1	Отримання заяви, пакету документів	ЦНАП	X				-	У день надходження звернення
2	Передача заяви, пакету документів	ЦНАП	X				Головний спеціаліст	На другий день після надходження заяви
3	Виготовлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами	головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, благоустрою та цивільного захисту Новгородківської селищної ради	X				-	На протязі 10 днів
4	Передача дозволу на розміщення зовнішньої реклами або листа відмови	Головний спеціаліст	X				ЦНАП	На протязі10 днів

Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З - затверджує