



**СУБОТЦІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
сільського голови**

від 2 листопада 2021

№ 273

с. Суботці

**Про затвердження Положення та
складу робочої групи з розробки
Стратегії розвитку територіальної громади
Суботцівської сільської ради
на період з 2022 - 2028 року**

Керуючись п.1, ч. 3 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», 3 У «Про засади державної регіональної політики», постановою КМУ від 11 листопада 2015 року № 932 «Про затвердження Порядку розроблення регіональних стратегій розвитку і планів заходів з їх реалізації, а також проведення моніторингу та оцінки результативності реалізації зазначених регіональних стратегій і планів заходів» (зі змінами підстава 45-2019-п), постанови КМУ від 16.11.2011 № 1186 «Про затвердження Порядку розроблення, проведення моніторингу та оцінки реалізації регіональних стратегій розвитку» та від 05.08.2020 № 695 «Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки», відповідно до «Стратегії розвитку Кіровоградської області на 2021 – 2027 роки», затвердженої рішенням Кіровоградської обласної ради № 743 від 12 березня 2020 року, з метою забезпечення стійкого розвитку соціально-економічного та культурного життя територіальної громади та враховуючи актуальність і важливість розроблення Стратегії розвитку територіальної громади Суботцівської сільської ради на 2022- 2028 роки

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Розпочати 09.11.2021 року процес стратегічного планування розвитку територіальної громади Суботцівської сільської ради на період 2022 - 2028 роки із залученням депутатського корпусу і членів виконавчого комітету Суботцівської сільської ради, представників зацікавлених сторін громади і зовнішніх експертів.

2. Затвердити склад робочої групи з розробки Стратегії розвитку територіальної громади Суботцівської сільської ради на період 2022 – 2028 років (додаток №1).

3. Затвердити Положення про робочу групу з розробки Стратегії розвитку територіальної громади Суботцівської сільської ради на період 2022 – 2028 років (додаток №2).

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Сільський голова



Андрій БОРІДЧЕНКО

Додаток 1 до
Розпорядження
сільського голови
від 2 11 2021 року
№ 273

**Склад робочої групи з підготовки Стратегії розвитку територіальної громади
Суботцівської сільської ради на період 2022 – 2028 роки**

№ з/п	Прізвище ім'я по батькові
1	Борідченко Андрій Васильович – сільський голова Суботцівської сільської ради.
2	Блохіна Анна Вікторівна – перший заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів
3	Бойчук Людмила Григорівна – заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів.
4	Грібеннікова Людмила Олексіївна – секретар Суботцівської сільської ради.
5	Кондратенко Олексій Григорович – староста Володимирівського старостинського округу Суботцівської сільської ради.
6	Сливка Володимир Миколайович – староста Трепівського старостинського округу Суботцівської сільської ради.
7	Демченко Сергій Володимирович – староста Богданівського старостинського округу.
8	Чабан Тетяна Вікторівна - завідувача сектором економічного розвитку та інвестицій Суботцівської сільської ради.
9	Мойсеєнко Ельвіра Юріївна – спеціаліст сектору економічного розвитку та інвестицій Суботцівської сільської ради.
10	Марікуца Світлана Миколаївна – начальник відділу освіти, культури молоді та спорту Суботцівської сільської ради.
11	Ісаєва Наталія Володимирівна – начальник фінансового відділу Суботцівської сільської ради.
12	Семененко Валерій Васильович – начальник відділу архітектури, капітального будівництва, житлово-комунального господарства та благоустрою Суботцівської сільської ради.
13	Андрєєв Олександр Валентинович – начальник відділу земельних відносин, екології та природних ресурсів
14	Іванова Людмила Іванівна – начальник Центру надання адміністративних послуг (відділу) Суботцівської сільської ради.
15	Сергєєв Олексій Юрійович – завідуючий сектором з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Суботцівської сільської ради.

16	Жураковська Юлія Юріївна – завідувача юридичним сектором Суботцівської сільської ради
17	Павловський Віталій Анатолійович – депутат Суботцівської сільської ради, голова постійної комісії сільської ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, питань промисловості, енергетики, транспорту і зв'язку, споживчого ринку, сфери послуг та захисту прав споживачів, директор ССКП «Сількомунгосп».
18	Ніколаєнко Віталій Миколайович – депутат сільської ради, голова постійної комісії сільської ради з питань освіти, культури, молоді і спорту, з питань соціального захисту та охорони здоров'я.
19	Коробченко Олександр Миколайович – депутат сільської ради, голова постійної комісії сільської ради з питань агропромислового комплексу, земельних ресурсів, житлово-комунального господарства, будівництва, охорони навколишнього природного середовища.
20	Ломанов Володимир Миколайович – депутат сільської ради, приватний підприємець
21	Мороз Ростислав Віталійович – директор ВП «Знам'янський кар'єр» філії ЦУП АТ «Укрзалізниця».
22	Чабан Тетяна Романівна – педагог-організатор ОНЗ «Суботцівська загальноосвітня школа І-ІІІ ст.», членкиня ГО «Креативний простір Суботцівської громади «Інсайд».
23	Балич Інна Олександрівна – депутат сільської ради, культмасовий організатор Суботцівського сільського будинку культури
24	Омелько Любов Миколаївна – директор Казарнянського сільського будинку культури.
25	Жураковський Олександр Васильович – голова ФГ «Журавка»

Завідувача сектором
економічного розвитку та інвестицій



Тетяна Чабан

Додаток 2 до
Розпорядження
сільського голови
від 2 11 2021 року
№ 273

ПОЛОЖЕННЯ про робочу групу з підготовки Стратегії розвитку

Загальні положення

Робоча група створюється з метою розробки і втілення Стратегії розвитку територіальної громади Суботцівської сільської ради на період 2022-2028 роки.

Робоча група формується з представників виконкому, представників бізнесу, громадських, релігійних та молодіжних організацій, політичних партій, фахівців з питань планування розвитку. Робоча група працює постійно, на засадах добровільності.

До складу робочої групи можуть входити робочі підгрупи, комісії, тощо.

Функції

Робоча група в процесі діяльності:

- визначає проблеми та можливості соціального та економічного розвитку громади;
- проводить соціально-економічний аналіз населених пунктів;
- проводить аналіз сильних та слабких сторін, можливостей та загроз;
- розробляє проект бачення та сценарії Стратегічного розвитку громади;
- визначає напрями і пріоритети розвитку територіальної громади;
- розробляє план дій для втілення Стратегічного плану розвитку громади;
- приймає участь у розробці проектів місцевого розвитку та вносить до них пропозиції щодо питань, які стосуються соціально-економічного розвитку громади з метою створення пропозицій для включення в стратегічний план розвитку;
- узагальнює та оцінює результати досліджень та опитувань;
- організовує роботу по підготовці інформаційних документів з переліком і описом проектів щодо складання і виконання операційного плану впровадження стратегії розвитку;
- організовує роботу з засобами масової інформації;
- за необхідності формує склади робочих підгруп за стратегічними напрямками розвитку громади;
- затверджує теми соціальних досліджень;
- залучає до роботи зовнішніх експертів;
- Подає проект Стратегії розвитку та плану впровадження на затвердження раді територіальної громади.
- Здійснює щорічний моніторинг та контроль за впровадженням Стратегії розвитку.

Повноваження/правові гарантії діяльності робочої групи

Організація роботи робочої групи покладається на голову робочої групи та його заступника. Голова скликає та веде засідання групи, дає доручення членам групи, представляє групу у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємств, установ та організацій. Організовує роботу по реалізації висновків та рекомендацій

робочої групи. У разі відсутності голови групи або неможливості ним виконувати своїх повноважень, головні його функції здійснює заступник голови.

За результатами розгляду і вивчення питань, робоча група готує висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації робочою групою приймаються за взаємною згодою членів групи (консенсусом), які беруть участь у засіданні і підписуються головою робочої групи, а у разі його відсутності – заступником голови робочої групи або одним із помічників голови робочої групи. Протокол засідань робочої групи підписується головою та секретарем групи.

Робоча група має право

Отримувати інформацію, необхідну для розробки Стратегічного плану розвитку громади, в організаціях, установах громади, незалежно від їх відомчого підпорядкування. форми власності та господарювання.

Проводити опитування громадян чи проводити іншу діяльність для вивчення громадської думки щодо Стратегічного плану розвитку.

Проводити роз'яснювальну роботу серед жителів громади з питань розробки і втілення Стратегічного плану розвитку та значення його необхідності.

Вносити виконкому пропозиції щодо розгляду питань, які необхідно вирішити з метою покращення соціально-економічної ситуації в громаді в межах розробки і втілення Стратегічного плану розвитку.

Брати участь у підготовці і проведенні громадських слухань щодо проекту Стратегічного плану економічного і соціального розвитку громади.

Розробляти та узгоджувати проекти договорів, пов'язаних з розробкою Стратегічного плану розвитку.

4. Обов'язки/відповідальність робочої групи

Члени робочої групи здійснюють персональний вклад в розробку Стратегічного плану розвитку і несуть персональну відповідальність за достовірність інформації.

Члени робочої групи виконують доручення голови групи в межах завдань Стратегічного плану розвитку громади.

Члени робочої групи несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосується виконання завдань щодо Стратегічного плану.

Завідуюча сектором
економічного розвитку та інвестицій



Тетяна Чабан