ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів
10.05.2017 № 308

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Видача ветеринарних документів
(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби у Київській області

Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) Медвинської сільської ради
Віддалені робочі місця адміністраторів
(найменування центру надання адміністративних послуг)

1) Міжнародні ветеринарні сертифікати (для країн СНД – ветеринарні свідоцтва форми №1, №2 та №3 – при переміщенні за межі України;
2) Ветеринарні свідоцтва (для України – форми №1 та №2) – при переміщенні за межі території Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва та Севастополя, районів, міст (крім харчових продуктів тваринного та рослинного походження для споживання людиною);
3) Ветеринарні довідки – при переміщенні в межах району (крім харчових продуктів тваринного та рослинного походження для споживання людиною).

Інформація про центр надання адміністративної послуги та суб'єкт надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг (ВРМ, Терпідрозділ)	Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) Медвинської сільської ради (с. Медвин, Білоцерківський район, Київська область, вул. Шевченка, буд.1) Віддалене робоче місце адміністратора: с.Побережка, Білоцерківський район, Київська область, вул.Ярослава Мудрого, буд.53
2.	Інформація щодо режиму роботи	*Відділ надання адміністративних послуг* Понеділок, вівторок, середа, четвер – з 08.00 до 17.00; П'ятниця – з 08.00 до 16.00 *Віддалене робоче місце адміністратора:* Понеділок, вівторок, середа, четвер – з 08.00 до 17.00; П'ятниця – з 08.00 до 16.00
3.	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	*Відділ надання адміністративних послуг:* Телефон: (067)110-30-67 E-mail: cnap@medvyn-gromada.gov.ua Офіційний сайт: https://medvyn-gromada.gov.ua/tsnap/ *Віддалене робоче місце адміністратора:* с.Побережка тел.45-4-42 E-mail: medvyn.vrm@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про ветеринарну медицину» Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» Закон України «Про адміністративні послуги»

5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 21.11.2013 №857 «Про затвердження Порядку видачі ветеринарних документів». Постанова Кабінету Міністрів України від 09.06.2011 №641 «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною службою з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, органами та установами, що належать до сфери її управління, і розміру плати за їх надання»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінагрополітики України від 01.08.2014 №288 «Про затвердження Правил заповнення, зберігання, списання ветеринарних документів та вимог до їх обліку», який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 3 жовтня 2014 р. за №1202/25979
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Підтвердження ветеринарно-санітарного стану товару і благополуччя місцевості його походження
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява на отримання адміністративної послуги подається в письмовій, усній чи електронній формі. 2. Ветеринарні документи (у разі коли вантаж розподіляється на частини) 3. Експертні висновки державних лабораторій ветеринарної медицини.
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи, подаються в одному примірнику особисто суб'єктом господарювання (керівником юридичної особи, фізичною особою – підприємцем) або уповноваженою ним особою. Документи можуть бути надіслані рекомендованим листом з описом вкладення, при цьому підпис заявника (фізичної особи – підприємця) та уповноваженою ним особи засвідчується нотаріально.
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно 18,09 гривні – за видачу ветеринарного свідоцтва (для України – за формами №1 та 2) – при переміщенні за межі території Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва та Севастополя, районів, міст; 14,85 гривні – за видачу міжнародного ветеринарного сертифіката (для країн СНД – ветеринарні свідоцтва №1, 2 та 3) – при переміщенні за межі України; 14,46 гривні – за видачу ветеринарної довідки – при переміщенні в межах району.
11.	Строк надання адміністративної послуги	Не пізніше ніж через місяць з дати надходження документів на розгляд.
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Недотримання ветеринарно-санітарних заходів, передбачених законодавством; ускладнення епізоотичної ситуації на відповідній території, потужності (об'єкті) 2. Неможливість безпосереднього огляду об'єкта державного ветеринарно-санітарного контролю

		та нагляду. 3. Відсутність документального підтвердження епізоотичного благополуччя місцевості походження та ветеринарно-санітарного стану об'єктів; відсутність необхідної ветеринарної обробки тварин, їх карантинування, відповідних досліджень та/або експертного висновку.
13.	Результат надання адміністративної послуги	Видача відповідного ветеринарного документа.
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто у паперовому вигляді або поштою.
15.	Примітка	