ПІРНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ПІРНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

РІШЕННЯ

Код ЄДРПОУ 04359643

від 18 травня 2023 року с. Пірнове № 75

Про утворення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381, з метою надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, виконком селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України та затвердити її персональних склад, що додається.

2. Затвердити Положення про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, що додається.

3. Визначити посадову особу, Головач Юлію Віталіївну – секретаря сільської ради, яка завантажуватиме рішення про надання/відмову у наданні компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів проти України, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України

Сільський голова **Сергій КНИЖНИКОВ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого
комітету сільської ради

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД

комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України

Березинець Галина Іванівна, заступник сільського голови – голова комісії
Гоян Вікторія Володимирівна, начальник юридичного сектору - заступник голови комісії
Карпенко Тетяна Григорівна, секретар виконавчого комітету - секретар комісії

Члени комісії:

Старости старостинських округів сільської ради (за потреби)
Головач Юлія Віталіївна, секретар сільської ради
Корсун Вячеслав Олександрович, провідний спеціаліст відділу загальної та організаційної роботи
Петросов Олександр Альбертович – представник будівельної організації
Помаз Тетяна Василівна – депутат сільської ради
Марценюк Олександр Григорович - Поліцейський офіцер громади
Бендик Оксана Валеріївна – представник Вищедубечанського старостинського округу
Селебінка Лариса Олександрівна – депутат сільської ради

Керуюча справами **Тетяна КАРПЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого комітету
сільської ради

П О Л О Ж Е Н Н Я

про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України

1. Положення про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України розроблено на виконання вимог пункту 9 Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381 (далі – Порядок № 381).

2. Це Положення визначає завдання та повноваження комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі - Комісія), регулює питання організації її діяльності.

3. Терміни, що використовуються у цьому Положенні, вживаються у значенні наведеному у Порядку № 381 та інших законодавчих актах.

4. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, міжнародними договорами, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, Законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Порядком № 381 та цим Положенням.

5. Комісія утворюється рішенням виконавчого комітету Пірнівської сільської ради Вишгородського району Київської області.

6. Комісія забезпечує виконання таких завдань:

надає отримувачам Компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації (далі - Компенсація) вичерпну інформацію та консультації з питань отримання Компенсації;

розглядає заяви;

встановлює наявність/відсутність права та підстав для надання Компенсації та пріоритетного права на отримання Компенсації відповідно до пункту 5 Порядку № 381;

ознайомлює отримувача Компенсації з даними, зафіксованими для заповнення чек-листа, форма якого наведена в додатку 2 до Порядку № 381 (далі — чек-лист);

приймає рішення про зупинення/поновлення розгляду заяви, надання/відмову в наданні компенсації відповідно до Порядку № 381;

виконує інші повноваження, що випливають з покладених на неї завдань.

7. Комісія в Державному реєстрі майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів проти України, диверсій, спричинених збройною

агресією Російської Федерації проти України (далі - Реєстр пошкодженого та знищеного майна):

отримує заяви для їх розгляду;

перевіряє надану інформацію в заяві та додані документи;

вносить відомості про зупинення/поновлення розгляду заяви із зазначенням інформації та/або документів, які заявник повинен додати, але в межах та відповідно до пункту 13 Порядку № 381;

вносить результати комісійного обстеження у разі його проведення за рішенням цієї Комісії;

заповнює за кожним пошкодженим об'єктом чек-лист, результати фотофіксації пошкоджень об'єкта та визначає розмір Компенсації;

вносить відомості про надання/відмову в наданні Компенсації.

8. Комісія має доступ та право на отримання документів та/або інформації (у тому числі конфіденційної, у порядку, встановленому законодавством) з інформаційно-комунікаційних систем державної та комунальної форми власності, необхідних для перевірки відомостей, зазначених у заявах.

9. Розрахунок Компенсації за пошкоджений об'єкт Комісія здійснює в такій послідовності:

визначає обсяг пошкоджень об'єкта нерухомого майна за даними акта комісійного обстеження, виконаного відповідно до пункту 8-1 Порядку виконання невідкладних робіт та/або звіту з технічного обстеження відповідно до пункту 8-1 Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2017 року № 257;

заповнює чек-лист;

здійснює фотофіксацію пошкоджень об'єкта нерухомого майна, що свідчать про характер та обсяг руйнувань, за кожним видом ремонтних робіт, визначених у чек-листі, у разі недодання результатів фотофіксації до акта комісійного обстеження.

Чек-лист заповнюється в електронній формі за допомогою Реєстру пошкодженого та знищеного майна.

10. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та її членів. Персональний склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету сільської ради.

11. Головою Комісії є заступник сільського голови Пірнівської сільської ради, заступником голови комісії є начальник юридичного сектору, секретарем комісії є керуюча справами виконавчого комітету сільської ради.
До складу Комісії входять представники старостинських округів (старости), секретар сільської ради, провідний спеціаліст відділу загальної та організаційної роботи сільської ради, представник будівельної організації та поліцейський офіцер громади

До складу комісії можуть за згодою залучатися представники державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експерти, оцінювачі, суб'єкти оціночної діяльності, виконавці окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, представники міжнародних та громадських організацій.

До участі в засіданні комісії не допускається член комісії за наявності у нього потенційного, реального конфлікту інтересів.

12. Голова Комісії:

не рідше одного разу на квартал скликає засідання Комісії, визначає його порядок денний;

веде засідання Комісії;

у разі необхідності приймає в установленому порядку рішення про залучення до роботи Комісії фахівців, незалежних експертів та консультантів.

У разі відсутності голови Комісії його функції виконує заступник голови Комісії.

13. Секретар Комісії:

готує матеріали для розгляду на засіданні Комісії;

оформляє протоколи засідань Комісії, доводить їх до відома членів Комісії;

здійснює облік і звітність про роботу Комісії;

веде документацію та забезпечує її зберігання.

14. Основною формою роботи комісії є засідання, необхідність проведення яких і перелік питань до розгляду на яких визначає голова комісії.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її складу.

Комісія може проводити свої засідання в режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет.

15. Рішення Комісії приймаються більшістю голосів її членів, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. У разі рівного розподілу голосів остаточне рішення приймає головуючий на засіданні.

16. За результатами засідання Комісії складається протокол, який підписується всіма її членами. У протоколі зазначаються список присутній на засіданні Комісії, питання, які розглядалися, рішення, прийняті за результатами обговорення відповідного питання та підсумки голосування.

17. Рішення Комісії про надання/відмову в наданні Компенсації затверджується рішенням виконавчого комітету сільської ради.

18. Копія рішення про надання/відмову в наданні Компенсації завантажується посадовою особою з накладенням електронного кваліфікованого підпису, що базується на сертифікаті відкритого ключа, до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом п’яти робочих днів з дня його прийняття.

19. Матеріально-технічне забезпечення діяльності комісії здійснює сільська рада.

Керуюча справами **Тетяна КАРПЕНКО**