

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

**Про затвердження порядку денного**

**п’ятнадцятої сесії сільської ради**

**восьмого скликання**

Відповідно до п.14 ст. 46 Закону України „ Про місцеве самоврядування в Україні” Студениківська сільська рада

ВИРІШИЛА:

І. Затвердити до розгляду порядок денний п’ятнадцятої сесії сільської ради восьмого скликання зі змінами.

Сільський голова: М. О. Лях

**с. Студеники**

**№731-ХУ-УІІІ**

**19.10.2021**

*Додаток*

*до рішення № 731-ХУ-УІІІ*

*від 19.10.2021*

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

**15 сесії сільської ради 8 скликання**

1. Про затвердження звіту про виконання бюджету Студениківської сільської територіальної громади за 9 місяців 2021 року. (Крюкова Т.І.)
2. Про внесення змін до рішення Студениківської сільської ради VІІІ скликання від 23.12.2020 №112-3-VІІІ “Про бюджет Студениківської сільської територіальної громади на 2021 рік” (із наступними змінами) та додатків до нього. (Крюкова Т.І.)
3. Про внесення змін до штатного розпису КП «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини» (Кормишева В.А.)
4. Про затвердження фінансового плану КП «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини» на 2022 рік (Кормишева В.А.)
5. Про приведення у відповідність переліку адміністративних послуг до вимог законодавства (Сєдіна Л.В.)
6. Про створення Комунального підприємства «Студениківський водоканал» Студениківської сільської ради. (Нестеренко Є.А.)
7. Про внесення змін до Статуту Студениківського опорного закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів (Нестеренко Є.А.).
8. Про внесення змін до Положення про старосту Студениківської сільської ради (Нестеренко Є.А.)
9. Про створення комісії з виявлення та обліку безхозного майна та відумерлої спадщини у Студениківській сільській територіальній громаді та затвердження Положення про неї (Нестеренко Є.А.)
10. Про затвердження проектно-кошторисної документації по об’єкту: «Капітальний ремонт щодо покращення енергозбереження будівлі Семенівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів за адресою: Київська область, Бориспільський район, с.Семенівка, вул.Центральна,1» (Козелецька В.П.)
11. Про затвердження проектно-кошторисної документації по об’єкту: «Капітальний ремонт будівлі Студениківського закладу дошкільної освіти «Малятко», яка знаходиться за адресою: вул.Корзуна, 8, с.Студеники, Переяслав-Хмельницький район, Київська область (коригування)»
12. Про затвердження проектно-кошторисної документації по об’єкту: «Будівництво стадіону за адресою: вул.Привокзальна, 5а, с.Переяславське, Переяслав-Хмельницького району Київської області» (коригування)
13. Про затвердження проектно-кошторисної документації по об’єкту: «Капітальний ремонт ділянок дорожнього покриття по вулиці Набережна в с.Пристроми Бориспільського району Київської області»
14. Про затвердження Програми пільгового медичного обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи на 2021-2025 роки по Студениківській сільській територіальній громаді. (Кононенко А.І.)
15. Про виплату одноразової матеріальної допомоги на лікування.
16. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється із земель : «для ведення особистого селянського господарства - код КВЦПЗ 01.03» на землі «для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості – код КВЦПЗ 11.02» з кадастровим номером 3223385001:01:013:0248, площею 1,1538 га, що розташована в межах села Переяславське, Бориспільського району, Київської області та перебуває у власності ТОВ «НИВА ФАРМ». (Трохименко В.О.)
17. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється із земель : «для ведення особистого селянського господарства - код КВЦПЗ 01.03» на землі «для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості – код КВЦПЗ 11.02» з кадастровим номером 3223385001:01:013:0249, площею 0,4565 га, що розташована в межах села Переяславське, Бориспільського району, Київської області та перебуває у власності ТОВ «НИВА ФАРМ».
18. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Савченко Валентини Серафимівни , с. Семенівка, площею 3,13 га кадастровий номер 3220287300:24:0171:0378, цільове призначення – для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.
19. Про затвердження технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачу гр.Гіренку Тарасу Петровичу із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер 3223387302:24:030:0029, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) загальною площею 0,2500 га в с.Леляки Бориспільського району Київської області по вул.Калинова, 16 (код КВЦПЗ 02.01).
20. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачу гр.Посвятковській Ларисі Павлівні із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223386401:01:023:0070, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,1100 га в с.Пристроми Бориспільського району Київської області по вул.Покровська, 38 кв.1 (код КВЦПЗ 02.01).
21. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачу гр.Журбей Інні Іванівні із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223386401:01:0017, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,2500 га в с.Пристроми Бориспільського району Київської області по вул.Першотравнева, 42 (код КВЦПЗ 02.01).
22. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачу гр.Карпенко Олені Валеріївні із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223386601:01:020:0014, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,2500 га в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області по вул.Лісова, 45 (код КВЦПЗ 02.01).
23. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачу гр.Серзі Надії Сергіївні із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223385001:01:018:0129 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,2500 га в с.Переяславське Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ 02.01).

24.Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачу гр.Марчук Іванні Олександрівні із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223383701:01:025:0111для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,1491 га в с.Студеники Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ 02.01).

25. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачу гр.Стеценко Любові Миколаївні із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223383701:01:010:0123, для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2500 га, в с.СтуденикиБориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 01.03).

26.Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачу гр.Карпенко Олені Валеріївні із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223386601:01:020:0013, для ведення особистого селянського господарства, площею 0,1000 га, в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області по вул.Лісова, 45, (код КВЦПЗ 01.03).

27.Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачу гр.Марко Надії Кирилівні з земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер 3223386401:01:027:158для ведення особистого селянського господарства, площею 0,1600 га, в с.Студеники Бориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 01.03).

28.Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачу гр.Сиверіну Володимиру Олександровичу із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223384001:01:042:0083, для ведення особистого селянського господарства, площею 0,3000 га, в с.КозлівБориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 01.03).

29.Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачу гр.Сиверіну Віктору Олександровичу із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223384001:01:041:0027, для ведення особистого селянського господарства, площею 0,3000 га, в с.КозлівБориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 01.03).

30.Про надання дозволу гр.Богдановій Юлії Ровшанівні на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,1500 га, розташовану по вул.Пономаренка, 30 в с.Студеники Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).

31.Про надання дозволу гр.Деречі Валентину Вікторовичу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Центральна, 21 в с.Строкова Бориспільського Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).

32.Про надання дозволу гр.Полозу Григорію Свиридовичу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,1500 га, по вул.Урожайна, 2 в с.Студеники Бориспільського Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).

33.Про надання дозволу гр.Близнюк Наталії Василівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Озерна, 8 в с.Студеники Бориспільського Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).

34.Про надання дозволу гр.Полозу Григорію Свиридовичу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,1500 га, розташовану в с.Студеники Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).

35.Про надання дозволу гр.Близнюк Наталії Василівні на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,1500 га, розташовану в с.Студеники Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).

36.Про надання дозволу гр.Башинському Юрію Костянтиновичу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,82 га, розташовану за межами населеного пункту с.Семенівка на території Студениківської сільської територіальної громади Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).

37.Про надання дозволу гр.Яценку Івану Вікторовичуна виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,78 га, розташовану за межами населеного пункту с.Семенівка на території Студениківської сільської територіальної громади Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).

38.Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачу гр.Зінченку Григорію Михайловичу із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223386601:01:004:0021, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,2500 га в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області по вул.Якима Сомка, 8 (код КВЦПЗ 02.01).

39..Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачу гр.Гераську Миколі Івановичу із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223383701:01:004:0075, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,1500 га в с.Студеники Бориспільського району Київської області по вул.Миру, 10 (код КВЦПЗ 02.01).

40.Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачу гр.Гіренко Валентині Олександрівні із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3220287301:01:045:0022, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,2500 га в с.Семенівка Бориспільського району Київської області по вул.Грушевського, 14 (код КВЦПЗ 02.01).

41.Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачу гр.Гераську Миколі Івановичу із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223383701:01:025:0113, для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2000 га, в с.Студеники Бориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 01.03).

42.Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачу гр.Герасько Тетяні Максимівні із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223383701:01:014:0085, для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2500 га, в с.Студеники Бориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 01.03).

43.Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачу гр.Зінченку Григорію Михайловичу із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223386601:01:004:0020, для ведення особистого селянського господарства, площею 0,7100 га, в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області по вул.Якима Сомка, 8 , (код КВЦПЗ 01.03).

44.Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачу гр.Тарасенку Михайлу Васильовичу із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельної ділянки, кадастровий номер 3223386600:03:003:0063, для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2000 га, в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ 01.03).

45.Про надання дозволу гр.Королю Юрію Івановичу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,4000 га, розташовану в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).

46.Про надання дозволу гр.Тощевій Людмилі Григорівні на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), орієнтовною площею 0,1600 га, розташовану по вул.Перемоги, 6 в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-02.01).

47.Про надання дозволу гр.Сологубу Олександру Володимировичу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,1500 га, розташовану в с.Пристроми Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).

48.Про надання дозволу гр.Бобровнику Миколі Миколайовичу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,0750 га, розташовану в с.Пристроми Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).

49.Про надання дозволу гр.Сологубу Олександру Володимировичу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Ватутіна, 20 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).

50.Про надання дозволу гр.Олійник Наталії Павлівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Миколаївська, 60 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).

51.Про надання дозволу гр.Биковій Людмилі Іванівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Козацька, 23 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).

52.Про надання дозволу гр.Зелінському Володимиру Володимировичу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Свободи, 29 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).

53.Про надання дозволу гр.Череватенко Людмилі Миколаївні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,1500 га, по вул.Переяславська, 24 б в с.Студеники Бориспільського району Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).

54.Про надання дозволу гр.Винарській Тетяні Володимирівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Якима Сомка, 58 в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).

55.Про надання дозволу виконавчому комітету Студениківської сільської ради на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади та місцевого самоврядування (адмінприміщення Пристромського старостинського округу), орієнтовною площею 0,3000 га, розташовану в межах с.Пристроми Бориспільського району Київської області по вул. Незалежності,1 (код КВЦПЗ-03.01).

56.Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування Військовій частині 3066 Національної гвардії України, кадастровий номер 3220287300:24:071:0015, для розміщення та постійної діяльності Національної гвардії України, площею 1,0000 га, на території Студениківської сільської територіальної гроимади Бориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 15.02).

57.Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування виконавчому комітету Студениківської сільської ради (адмінприміщення Сомководолинського старостинського округу), кадастровий номер 3223386601:01:016:0030, для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади та органів місцевого самоврядування, площею 0,2000 га, в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 03.01).

58.Про виплату матеріальної допомоги на народження.

59. Різне

Секретар с/ради : Н.Г. Стрижак



**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Про затвердження звіту про виконання**

**бюджету Студениківської сільської територіальної громади**

**за 9 місяців 2021 року**

Заслухавши та обговоривши звіт начальника фінансового відділу Студениківської сільської ради про виконання бюджету Студениківської сільської територіальної громади за 9 місяців 2021 року, відповідно до ст.28 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ч.4 ст.80 Бюджетного кодексу України, сільська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити звіт про виконання бюджету Студениківської сільської територіальної громади за 9 місяців 2021 року по доходах у сумі 75 709 078,83 гривень (сімдесят п’ять мільйонів сімсот дев’ять тисяч сімдесят вісім гривень 83 коп.) і по видатках у сумі 79 345 747,55 гривень (сімдесят дев’ять мільйонів триста сорок п’ять тисяч сімсот сорок сім гривень 55 коп.), у тому числі:

* 1. По загальному фонду бюджету по доходах у сумі 72 836 954,35 гривні (сімдесят два мільйони вісімсот тридцять шість тисяч дев’ятсот п’ятдесят чотири гривні 35 коп.) і по видатках у сумі 62 619 679,07 гривень (шістдесят два мільйони шістсот дев’ятнадцять тисяч шістсот сімдесят дев’ять гривень 07 коп.).
  2. По спеціальному фонду бюджету по доходах у сумі 2 872 124,48 гривні (два мільйони вісімсот сімдесят дві тисячі сто двадцять чотири гривні 48 коп.) і по видатках у сумі 16 726 068,48 гривень (шістнадцять мільйонів сімсот двадцять шість тисяч шістдесят вісім гривень 48 коп.).

**Сільський голова Марія ЛЯХ**

**№ 732 –ХV-VIІI**

**19.10.2021р.**

**с.Студеники**

додаток

до рішення №732 –ХV-VIІI

від 19.10.2021

**Про виконання бюджету Студениківської сільської територіальної громади за 9 місяців 2021 року**

За 9 місяців 2021 року до бюджету надійшло 75 709,1 тис.грн., в тому числі по загальному фонду – 72 837,0 тис.грн., по спеціальному фонду – 2 872,1 тис.грн.

**По загальному фонду** надійшли міжбюджетні трансферти в сумі – 22 623,2 тис.грн. та власні надходження в сумі 50 213,8 тис.грн. (при плані 28 866,8 тис.грн.).

Планові показники доходної частини (по власних надходженнях) виконано на 92%.

**Податок та збір на доходи фізичних осіб** надійшов в сумі 38 543,9 тис.грн., що на 4 459,7 тис.грн. менше до запланованого надходження за 9 місяців 2021 року.

тис.грн.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Найменування | 9 місяців 2020 року | 9 місяців 2021 року | Відхилення |
| СП ТОВ “Нива Переяславщини” | 21 537,3 | 16 724,3 | * 4 813,0 |
| ТОВ “Пелском” | 1 228,2 | 823,6 | * 404,6 |

Найбільшими платниками податку є СП ТОВ “Нива Переяславщини” – 16 724,3 тис.грн., ВКФ "Укрпромпостач-95" ЛТД – 6 698,3 тис.грн., ТОВ “Нива Фарм” – 1 971,0 тис.грн., ПП “Соснова” – 2 035,9 тис.грн., ПРАТ “Переяславський ЕКХП” – 1 175,1 тис.грн., ТОВ “МХП-АГРО-С” – 955,1 тис.грн., ТОВ “Пелском” – 823,6 тис.грн., ПП “Строкова Агро” – 642,1 тис.грн.

**Рентної плати та плати за використання інших природних ресурсів** надійшло 510,6 тис.грн. Основним платником податку є ДП “Переяслав-Хмельницький лісгосп” – 505,7 тис.грн.

**Акцизного податку** надійшло 1 146,3 тис.грн. (в т.ч. пальне – 924,1 тис.грн.), що на 485,9 тис.грн. менше фактичних надходжень за 9 місяців 2020 року. В ІІІ кварталі 2021 року кошти за пальне не надходили в зв’язку з відсутністю постанови про ставки акцизного податку.

**Місцевих податків** надійшло 9 748,8 тис.грн.

- єдиний податок – 4 717,9 тис.грн. Найбільшими платниками податку є ПП “Соснова” – 571,3 тис.грн., СП ТОВ “Нива Переяславщини” – 556,2 тис.грн., ТОВ “СТЕЙКАГРО” – 460,0 тис.грн., ФОП Сахно В.М. – 252,0 тис.грн., ФОП Махарадзе О.М. – 238,3 тис.грн., ТОВ “МХП-АГРО-С” – 237,8 тис.грн., ФОП Кузьменко Ю.В. – 197,7 тис.грн.

- земельний податок – 2 941,7 тис.грн. Найбільшими платниками податку є ТОВ “БРСМ - Нафта” – 463,8 тис.грн., СП ТОВ “Нива Переяславщини” – 362,8 тис.грн., ПРАТ “Переяславський ЕКХП” – 246,2 тис.грн., ВКФ "Укрпромпостач-95" ЛТД – 178,9 тис.грн., ТОВ "УІФК-Агро" – 158,1 тис.грн., Переяслав-Хм. РСТ – 142,3 тис.грн., ТОВ “СТЕЙКАГРО” – 123,6 тис.грн., фізичні особи сплатили 248,2 тис.грн.

- податок на нерухоме майно – 2 057,9 тис.грн. Найбільшими платниками податку є Павлушко Ю.І. – 893,9 тис.грн., ПРАТ “Переяславський ЕКХП” – 468,6 тис.грн., ТОВ компанія “Прогрес” – 199,5 тис.грн., ВКФ "Укрпромпостач-95" ЛТД – 123,2 тис.грн., ТОВ “Пелском” – 115,1 тис.грн.

- транспортний податок – 31,3 тис.грн.

**Неподаткові надходження** становлять 264,2 тис.грн. (адміністративні збори та платежі – 144,0 тис.грн., інші надходження – 120,2 тис.грн.).

**По спеціальному фонду** надійшли кошти в сумі 2 872,1 тис.грн.

Надійшла субвенція з районного бюджету Бориспільського району в сумі 1 500,0 тис.грн.

Від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення надійшло 342,4 тис.грн. (ПрАТ “Переяславський ЕКХП”).

Власні надходження бюджетних установ становлять 806,3 тис.грн. (в т.ч. благодійні внески 603,5 тис.грн.).

Екологічного податку надійшло 88,0 тис.грн.

Надходження коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва становить 133,9 тис.грн. (ТОВ “Нива Фарм”).

**Видаткова частина становить** 79 345,8тис.грн., в тому числі по загальному фонду – 62 619,7 тис.грн., по спеціальному фонду – 16 726,1 тис.грн.

На **утримання сільської ради та старостинських округів** за 9 місяців 2021 року по загальному фонду направлено коштів в сумі 10 244,5 тис.грн.

На заробітну плату спрямовано 7 769,1 тис.грн., нарахування – 1 638,7 тис.грн.

На оплату енергоносіїв – 173,8 тис.грн.

На придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентаря направлено 427,0 тис.грн. (закуплено пального на суму 316,4 тис.грн., канцтовари – 31,3 тис.грн.).

Проплачено за послуги звʼязку та інтернет – 87,8 тис.грн., обслуговування та придбання компʼютерних програм – 20,6 тис.грн., друк оголошень в газеті – 36,7 тис.грн., охорона приміщень – 22,3 тис.грн. та ін..

**По спеціальному фонду бюджету** отримано комп"ютерне обладнання для ЦНАПу на суму 176,1 тис.грн.

Встановлено систему поіменного голосування – 114,9 тис.грн., сервер – 20,9 тис.грн.

Придбано мотокоси – 38,9 тис.грн.

На проведення виборів депутатів сільської ради використано 104,3 тис.грн.

Заклади **освіти** за 9 місяців 2021 року по загальному фонду профінансовані на суму 27 915,8 тис.грн.

З них на оплату праці з нарахуваннями спрямовано 25 201,8 тис. грн., в тому числі за рахунок освітньої субвенції – 16 153,8 тис.грн.

Проплачено за спожиті енергоносії 826,6 тис.грн.

Закуплено продуктів харчування на суму 233,0 тис. грн.

На придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентаря направлено 872,5 тис.грн. (закуплено пального на суму 427,9 тис.грн., господарські товари – 103,1 тис.грн., запчастини до автобусів – 44,6 тис.грн., лінолеум школа с.Семенівка – 20,2 тис.грн., лінолеум школа с.Студеники – 21,5 тис.грн.).

Оплата послуг становить 680,3 тис.грн., в т.ч.:

- відновлення та ремонт системи живлення школа с.Студеники – 147,0 тис.грн.;

- влаштування системи блискавозахисту в школі с.Студеники – 102,0 тис.грн.;

- вогнезахист покрівлі в школі с.Студеники – 42,0 тис.грн., Соснівського НВО – 49,8 тис.грн.;

- ремонт котельні школа с.Соснова – 10,5 тис.грн.;

- проект для встановлення системи пожежної сигналізації в Соснівському НВО – 28,0 тис.грн., Пристромській ЗОШ – 22,0 тис.грн.;

- сертифікат енергозбереження школа с.Семенівка – 49,4 тис.грн.;

- послуги звʼязку та інтернет – 36,2 тис.грн.;

- охорона приміщень – 90,8 тис.грн.;

- юридичні послуги – 35,0 тис.грн.

На доїзд вчителів використано 61,6 тис.грн., навчання кочегарів – 22,7 тис.грн.

**За рахунок коштів спеціального фонду** придбано шкільний автобус на суму 1 869,9 тис.грн.

Продуктів харчування – 215,1 тис.грн.

Отримано спортивне обладнання на 27,6 тис.грн.

Для школи с.Пристроми придбано електроплиту – 18,5 тис.грн.

Для садочка с.Студеники придбано котел – 147,0 тис.грн.

Для Семенівської ЗОШ, Пристромської ЗОШ, Переяславського НВО, Соснівської філії закуплено інтерактивні дошки на суму 141,9 тис.грн., проектори – 49,8 тис.грн., ноутбуки – 75,3 тис.грн.

Закуплено меблі (парти, стільці, стінка) для Семенівської ЗОШ, Пристромської ЗОШ, Переяславського НВО, Студениківського ОЗЗСО на суму 85,3 тис.грн.

Придбано дидактичний матеріал на суму 50,3 тис.грн. для Семенівської ЗОШ, Пристромської ЗОШ, Переяславського НВО, Студениківського ОЗЗСО, Соснівської філії.

Для Пристромської ЗОШ придбано 11 комп’ютерів на суму 187,0 тис.грн.

Надана **фінансова підтримка КП "Амбулаторія ЗП - СМ"** на суму 2 869,4 тис.грн. На заробітну плату з нарахуваннями використано 1 698,4 тис.грн., пальне 78,5 тис.грн., комп’ютерне обладнання – 32,2 тис.грн., витратні матеріали до аналізатора та тести-системи 99,1 тис.грн.

Маски, рукавички, антисептик, шприци, деззасоби – 128,4 тис.грн.

Медичне приладдя (пробірки, алкотестер та ін) – 15,1 тис.грн.

Придбано медикаментів на суму 65,2 тис.грн.

Проплачено за енергоносії 162,4 тис.грн.

За техобстеження та встановлення пандусів перераховано 138,8 тис.грн.

Охорона приміщення – 34,8 тис.грн., послуги звʼязку та інтернет – 42,2 тис.грн., обслуговування програм – 21,3 тис.грн.

На ремонт ФАПу с.Козлів використано – 159,0 тис.грн., ремонт котельні с.Семенівка – 43,7 тис.грн., амбулаторії с.Студеники – 29,2 тис.грн.

З метою заохочення лікарів виплачена матеріальна допомога лікарю в сумі 50,0 тис.грн.

За рахунок спеціального фонду придбано ІФА-аналізатор – 60,0 тис.грн., твердопаливний котел для амбулаторії с.Семенівка – 45,0 тис.грн.

За надання невідкладної медичної допомоги перераховано 20,9 тис.грн.

На централізовані заходи з лікування хворих на цукровий та нецукровий діабет направлено 211,0 тис.грн.

Надано **одноразову** грошову допомогу жителям громади в сумі 645,0 тис.грн.

На оплату **пільг** (послуги зв’язку, соціальні послуги) – 64,0 тис.грн.

Пільгове медичне обслуговування осіб (ЧАЕС) – 22,4 тис.грн.

Установи **культури** по загальному фонду профінансовані на 3 039,2 тис.грн.

На заробітну плату з нарахуваннями направлено 2 368,2 тис.грн., на енергоносії – 151,4 тис.грн., предмети та матеріали – 23,8 тис.грн., послуги звʼязку та інтернет – 21,7 тис.грн., друк бюлетеню та оголошень в газеті – 73,1 тис.грн.

Встановлено вікна в клубі с.Строкова – 88,8 тис.грн.

Проведено поточний ремонт будинку культури с.Переяславське – 44,1 тис.грн., с.Студеники – 25,9 тис.грн.

На проведення заходів по культурі спрямовано 225,2 тис.грн.

**По спеціальному фонду** безкоштовно поповнено бібліотечний фонд на суму 109,5 тис.грн.

**По водопровідно-каналізаціному господарству** використано 20,5 тис.грн. (хімічний аналіз води 15,3 тис.грн., технічна інвентаризація об’єктів 5,2 тис.грн.)

По **благоустрою** населених пунктів за рахунок загального фонду використано 1 158,7 тис.грн.

Перераховано за електроенергію в сумі 198,8 тис.грн.

Придбано пального на суму 39,8 тис.грн., господарські товари – 19,2 тис.грн., матеріали для проведення ремонту системи електроживлення – 48,1 тис.грн.

Проведено ремонт вуличного освітлення на суму 422,8 тис.грн. (с.Пристроми – 140,0 тис.грн., с.Сомкова Долина – 65,6 тис.грн., с.Студеники – 55,2 тис.грн., с.Козлів – 52,6 тис.грн., с.Строкова – 19,2 тис.грн., с.Семенівка – 40,4 тис.грн., с.Переяславське – 49,8 тис.грн.).

Встановлено систему відеоспостереження с.Пристроми – 326,0 тис.грн.

За чистку снігу – 47,5 тис.грн.

Надана **фінансова підтримка КП “Господар”** – 3 486,5 тис.грн. В тому числі на заробітну плату з нарахуваннями – 3 087,7 тис.грн.

Придбано господарські та будівельні товари – 60,4 тис.грн., пальне – 195,6 тис.грн., газонна трава – 12,5 тис.грн., запчастини до бензопил – 11,4 тис.грн.

Проведено ремонт водопровідної труби – 46,1 тис.грн., оренда автомашини – 15,0 тис.грн.

За рахунок **спеціального фонду** на благоустрій використано 338,9 тис.грн.

Придбано верстат деревообробний (для КП “Господар”) – 14,0 тис.грн.

Придбано дитячі та спортивні майданчики на суму 167,9 тис.грн. (с.Студеники 60,9 тис.грн., с.Пристроми – 53,5 тис.грн., с.Семенівка – 53,5 тис.грн.)

Безкоштовно отримано для с.Пристроми подрібнювач гілок – 157,0 тис.грн.

На **поточний** **ремонт доріг** використано 560,5 тис.грн., в т.ч.:

- с.Сосонова - 255,4 тис.грн.,

- с.Студеники – 233,0 тис.грн.

- с.Пристроми – 72,1 тис.грн.

**Капітальний ремонт доріг:**

За рахунок спеціального фонду для виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт доріг використано 204,4 тис.грн., в т.ч.:

- с.Переяславське використано 78,7 тис.грн.,

- с.Соснова – 25,9 тис.грн.,

- с.Семенівка – 49,9 тис.грн.,

- с.Строкова – 16,5 тис.грн.,

- с.Пристроми – 33,4 тис.грн.

Проведено капітальний ремонт доріг в с.Студеники – 1 251,9 тис.грн., с.Пристроми – 1 097,3 тис.грн.

**Членські внески** в асоціації органів місцевого самоврядування становлять 26,4 тис.грн.

За проведення аудиту використання земель перераховано – 32,0 тис.грн.

Забезпечено діяльність **місцевої пожежної охорони** по загальному фонду на 830,6 тис.грн. На заробітну плату з нарахуваннями використано 681,1 тис.грн. Проплачено за електроенергію 29,4 тис.грн.

Проплачено за послуги звʼязку та інтернет – 19,8 тис.грн.

Придбано пального на суму 77,6 тис.грн., пожежні гідранти – 21,5 тис.грн.

За **громадський порядок** перераховано 446,7 тис.грн. Придбано меблі для громадського офіцера – 19,9 тис.грн.

**За рахунок спеціального фонду** за будівництво стадіону в с.Переяславське перераховано 5 403,4 тис.грн., лінії вуличного освітленні в с.Переяславське - 298,6 тис.грн., капітальний ремонт будівлі Переяславського НВО – 208,1 тис.грн., капітальний ремонт благоустрою із встановленням огорожі Переяславського НВО – 563,2 тис.грн.

Капітальний ремонт харчоблоку Студениківського ОЗЗСО перераховано 2 011,2 тис.грн.

Проектно-кошторисну документацію на капітальний ремонт теплотраси школа с.Семенівка – 11,3 тис.грн., проектно-кошторисну документацію на енергозбереження будівлі школи с.Семенівка – 209,1 тис.грн.

Проектно-кошторисну документацію на капітальний ремонт адмінприміщення с.Пристроми – 48,6 тис.грн.

План зонування території с.Пристроми - 59,9 тис.грн., містобудівна документація – 19,5 тис.грн.

Перераховано субвенцію до міського бюджету на утримання обʼєктів спільного користування (ЦРЛ) за рахунок загального фонду 708,0 тис.грн., спеціального фонду – 161,4 тис.грн.

До бюджету Ташанської СТГ перераховано субвенцію на утримання територіального центру 112,9 тис.грн.

До обласного бюджету на капітальний ремонт будівлі Студениківського ЗДО перераховано субвенцію в сумі 1 413,8 тис.грн.

Реверсна дотація до державного бюджету становить 10 079,1 тис.грн.

Секретар с/ради : Н.Г. Стрижак

Т.І.Крюкова



**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

**Про внесення змін до штатного розпису КП**

**«Амбулаторія загальної практики- сімейної медицини на 2021 рік**

Відповідно до статей 26,60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Статуту КП «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини», сільська рада

**ВИРІШИЛА :**

1.Внести зміни до штатного розпису комунального підприємства «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини» та на 2021 рік згідно з додатком. (Додається).

2.Це рішення вводиться в дію з 18.10.2021 року.

3.Контроль за виконанням рішення покласти на головного лікаря Кормишеву В.А.

Сільський голова: М. О. Лях

**с. Студеники**

**№ 734 -ХV-УІІІ**

**19.10.2021**



**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

**Про затвердження фінансового**

**плану КП «Амбулаторія загальної практики-**

**сімейної медицини» на 2022 рік**

Керуючись статтями 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення стабільної роботи комунального підприємства «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини» , сільська рада

**ВИРІШИЛА :**

1.Затвердити фінансовий план комунального підприємства «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини» на 2022 рік. (Додається).

2.Комунальному підприємству «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини»

* забезпечити виконання показників, передбачених фінансовим планом;
* вживати заходи щодо оптимізації витрат підприємства;
* постійно здійснювати аналіз показників фінансово-господарської діяльності та вживати дієві заходи щодо беззбиткової роботи підприємства.

3.Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, реалізації державної регуляторної політики, інвестицій та міжнародного співробітництва (Левчук С.М.)

Сільський голова: М.О. Лях

**с. Студеники**

**№ 735 -ХУ-УІІІ**

**19.10.2021**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

**Про приведення у відповідність переліку**

**адміністративних послуг до вимог законодавства**

 З метою приведення у відповідність до вимог діючого законодавства України з питань надання адміністративних послуг Переліку адміністративних послуг, враховуючи зміни, внесені до законодавства України щодо децентралізації, розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг, беручи до уваги структурні зміни суб'єктів надання адміністративних послуг та узгоджені з ними рішення щодо запровадження надання адміністративних послуг через відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету сільської ради, відповідно до  Законів України “Про місцеве самоврядування в Україні”,  “Про адміністративні послуги”, “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг", сільська рада ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Переліку адміністративних послуг, які надаються через  відділ “Центр надання адміністративних послуг” виконавчого комітету Студениківської сільської ради, затверджених рішенням сесії сьомого скликання від 05.11.2019 р. № 917 ( зі змінами ), а саме змінити перелік адміністративних послуг у розділі «Адміністративні послуги у земельній сфері», доповнити перелік адміністративних послуг у розділі «Адміністративні послуги у сфері містобудування, архітектури та благоустрою», доповнити новими розділами «Адміністративні послуги у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно», «Адміністративні послуги у сфері Державної служби України з надзвичайних ситуацій». Перелік викласти у новій редакції згідно з додатком.

2. Начальнику відділу «Центр надання адміністративних послуг» Сєдіній Л.В. доручити розробити інформаційні та технологічні картки.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, охорони здоров’я, соціального захисту, прав людини, фізичного виховання, молоді, культури, депутатської діяльності, етики та регламенту

**Сільський голова: М. О. Лях**

**с. Студеники**

**№ 736 -ХV-УІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ХV сесія VIII скликання**

**РІШЕННЯ**

**Про затвердження статуту Студениківського опорного закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів в новій редакції**

У зв’язку із оптимізацією мережі освітніх закладів Студениківської сільської територіальної громади, Державною реєстрацією Соснівської філії, згідно із Законом України «Про освіту», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

**Вирішила:**

1. Затвердити статут Студениківського опорного закладу середньої освіти І-ІІІ ступенів в новій редакції.

2. Рішення Студениківської сільської ради № 543-ХІІІ-VIII від 23.07.2021 року визнати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, охорони здоров’я, соціального захисту, прав людини, фізичного виховання, молоді, культури, депутатської діяльності, етики та регламенту.

**Сільський голова М.О. Лях**

**с. Студеники**

**№ 737 -ХV-УІІІ**

**19.10.2021**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Студениківської сільської ради від «19» жовтня 2021р.

№ \_737-ХУ-УІІІ

**СТАТУТ**

**Студениківського опорного закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів**

**(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

с. Студеники, 2021 рік

1. **Загальні положення**
2. Студениківський опорний заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів - заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів (далі - опорний заклад освіти), що заснований на комунальній власності об`єднаної територіальної громади Студениківської сільської ради. Форма власності - комунальна.
3. Найменування опорного закладу освіти:

*Українською мовою:*

Повне: **Студениківський опорний заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів**

Скорочене: **Студениківськи опорний заклад**

1.3 Місцезнаходження Студениківського опорного закладу освіти: 08421, с. Студеники, вул.. Шкільна, 27, Переяслав-Хмельницький район, Київська область, тел.. (04567)27192; ідентифікаційний код № **25657617**

1. Засновником опорного закладу освіти є Студениківська сільська рада Переяслав –Хмельницького району Київської області (далі - Засновник), яка представляє інтереси об`єднаної територіальної громади Студениківської сільської ради
2. Засновник затверджує Статут опорного закладу освіти, Положення про філію та структурний підрозділ, вносить зміни та здійснює інші дії.
3. Опорний заклад освіти є юридичною особою, може мати самостійний баланс, рахунки в установах банків, має печатку, штамп, офіційні бланки з відповідними реквізитами, ідентифікаційний номер.
4. Студениківський опорний заклад освіти може мати у своєму складі філії, які не є юридичними особами, і діють на підставі цього Статуту та Положення про філію Студениківського опорного закладу освіти. Філії можуть виконувати функції закладу початкової освіти, а також, за рішенням засновника, може виконувати функції закладу базової середньої освіти. До складу філій можуть входити структурні підрозділи. Філія та її структурні підрозділи мають єдину адресу.
5. Головною метою Студениківського опорного закладу освіти (далі - опорного закладу освіти) є всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованої взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.
6. Головними завданнями опорного закладу освіти є:

* забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;
* виховання громадянина України;
* виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
* формування й розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
* виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини й громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов’язків людини й громадянина;
* розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
* реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
* виховання свідомого ставлення до свого здоров’я та здоров’я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров’я учнів;
* створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину й суспільство;
* забезпечення оптимальних умов для розумового, морального, емоційного, фізичного розвитку дітей на основі наукового вивчення їхніх індивідуальних особливостей, інтересів, нахилів;
* соціальний та матеріальний захист творчо обдарованої молоді.

1.10. Опорний заклад освіти та його філії у своїй діяльності керуються Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», постановами Верховної Ради України, актами Президента України, прийнятими відповідно до Конституції та Законів України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, рішеннями засновника, цим Статутом, Положенням про філію опорного закладу освіти, іншими власними установчими документами.

1. Опорний заклад освіти самостійно приймає рішення з будь-яких питань у межах своєї автономії, визначеної чинним законодавством України та власним Статутом.
2. Опорний заклад освіти несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

* безпечні умови освітньої процесу;
* дотримання державних стандартів освіти;
* дотримання договірних зобов’язань з іншими суб’єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов’язань за міжнародними угодами;
* дотримання фінансової дисципліни.

1. Мовою освітнього процесу в опорному закладі освіти є державна мова. Опорний заклад освіти гарантує право отримання освіти державною мовою відповідно до потреб громадян згідно із законодавством України про освіту.
2. Структура опорного закладу освіти:

* структурний підрозділ чи філія І ступеня, що забезпечує початкову освіту, тривалістю 4 роки.
* структурний підрозділ чи філія ІІ ступеня, що забезпечує базову середню освіту, тривалістю 5 років.
* структурний підрозділ ІІІ ступеня, що забезпечує профільну середню освіту, тривалістю 3 роки (з 1 вересня 2027 року).

1. Опорний заклад освіти має право:

* визначати форми, методи й засоби організації освітнього процесу за погодженням із засновником;
* визначати варіативну частину робочого навчального плану;
* в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
* спільно з вищими навчальними закладами, науково -дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідницьку, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
* використовувати різні форми морального й матеріального заохочення до учасників освітнього процесу;
* бути власником і розпорядником рухомого й нерухомого майна згідно з законодавством України та власним Статутом;
* отримувати кошти й матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
* залишати у своєму розпорядженні й використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
* розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально- профілактичних і культурних підрозділів.

1. Наповнюваність класів опорного закладу освіти не може перевищувати 30 учнів.
2. Наповнюваність класів філій опорного закладу освіти не може становити менше 5 осіб. У разі меншої кількості учнів у класі, заняття проводяться за індивідуальною чи іншими формами навчання. Опорний заклад освіти може забезпечувати здобуття початкової освіти дітьми (незалежно від їх кількості) одного або різного віку, які можуть бути об’єднані в один чи різні класи (групи). У такому разі освітній процес може організовуватися одним або кількома вчителями, або в будь-якій іншій формі, яка буде найбільш зручною та доцільною для забезпечення здобуття дітьми початкової освіти відповідно до стандарту освіти.
3. За письмовими зверненнями батьків, інших законних представників учнів та відповідно до рішення засновника, в опорному закладі освіти та його філіях можуть бути створені групи продовженого дня, фінансування яких здійснюється за кошти засновника та за інші кошти, не заборонені законодавством. Зарахування до груп продовженого дня і відрахування дітей із них здійснюється наказом директора опорного закладу освіти на підставі заяви батьків чи осіб, що їх замінюють.
4. Опорний заклад освіти приймає рішення про створення профільних класів чи профільних груп у класах, класів із поглибленим вивченням окремих предметів, інклюзивних класів для навчання дітей з особливими освітніми потребами за погодженням із засновником.
5. Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів здійснюється згідно з нормативами, встановленими центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.
6. Індивідуальне навчання та навчання екстерном у опорному закладі освіти організовуються відповідно до положень про індивідуальне навчання та екстернат у системі загальної середньої освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України.

1.22 Опорний заклад освіти забезпечує академічне та професійне спрямування профільної середньої освіти. Профілі навчання в старшій школі визначаються шляхом вивчення і врахування освітніх потреб, нахилів і здібностей учнів. Пріоритетними є профільні предмети: математика, українська мова та література.

1. Опорний заклад освіти здійснює регулярне безоплатне перевезення учнів та педагогічних працівників із сільських населених пунктів, що знаходяться на території обслуговування опорного закладу освіти та за межами пішохідної доступності, до місця навчання, роботи й додому шкільним автобусом за Державною цільовою програмою «Шкільний автобус» за рахунок коштів засновника та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством.
2. Медичне обслуговування учнів та працівників опорного закладу освіти здійснюється штатним медичним працівником.
3. Відносини опорного закладу освіти з юридичними й фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.
4. **Організація освітнього процесу**
   1. Опорний заклад освіти планує свою роботу самостійно, відповідно до перспективного та річного плану. У плані відображаються найважливіші питання роботи опорного закладу освіти, визначаються перспективи його розвитку. План роботи затверджується радою опорного закладу освіти.
   2. Основним документом, що регламентує освітній процес, є освітня програма, яка розробляється опорним закладом освіти на основі Державних стандартів відповідного рівня та типових освітніх програм, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.
   3. Освітня програма розробляється для одного або декількох рівнів освіти (наскрізна освітня програма).

2.4.Освітня програма містить:

* навчальний план опорного закладу освіти, який визначає загальний обсяг навчального навантаження на відповідному рівні загальної середньої освіти (в годинах), його розподіл між галузями знань та навчальними предметами за роками навчання, послідовність їх вивчення;
* деталізований опис очікуваних результатів навчання та компетентностей учнів;
* вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою;
* навчальні програми предметів, що вивчаються за інваріантним і варіативним складниками;
* форми організації освітнього процесу;
* опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
* інші освітні компоненти (за рішенням опорного закладу освіти).

1. Освітня програма має передбачати освітні компоненти для вільного вибору учнями.
2. Освітня програма може мати корекційно -розвитковий складник для осіб з особливими освітніми потребами.
3. Освітня програма має передбачати досягнення учнями результатів навчання (компетентностей), визначених відповідним Державним стандартом загальної середньої освіти.
4. Освітні програми розробляються опорним закладом освіти на основі типових освітніх програм, схвалюються педагогічною радою опорного закладу освіти та затверджуються директором опорного закладу освіти. Освітні програми можуть передбачати перерозподіл навчального часу між навчальними предметами інваріантної складової не більше, ніж 15 відсотків річного обсягу навчального часу.
5. На основі освітньої програми керівництво опорного закладу освіти розробляє робочий навчальний план опорного закладу освіти та його філій згідно типових навчальних планів, затверджених Міністерством освіти і науки України, з урахуванням особливостей контингенту учнів, їх потреб у здобутті загальної середньої освіти, наявного рівня освіти. Робочий навчальний план погоджується на засіданні педагогічної ради та затверджується керівником закладу.

Індивідуалізація та диференціація навчання забезпечуються шляхом реалізації інваріантної та варіативної частини навчального плану.

Освітня програма опорного закладу освіти не може реалізуватися чи забезпечуватися (повністю або частково) за кошти батьків та/або учнів.

Розклад уроків (щоденний, тижневий) та режим роботи (щоденний, річний) додаються до робочого навчального плану у формі додатків і затверджуються директором опорного закладу освіти.

1. Опорний заклад освіти та філії працюють за навчальними програмами, підручниками, навчальними посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України, і забезпечують виконання вимог Державних стандартів загальної середньої освіти на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.
2. Опорний заклад освіти здійснює освітній процес за інституційною (очною - денною, заочною, дистанційною) та індивідуальною (екстернатною, сімейною - домашньою) формами навчання.
3. Опорний заклад освіти забезпечує відповідність рівня загальної середньої освіти Державним стандартам освіти, єдність навчання і виховання.
4. Студениківська сільська рада закріплює за опорним закладом освіти відповідну територію обслуговування .
5. Зарахування учнів до опорного закладу та його філій здійснюється відповідно до законодавства та оформляється наказом директора опорного закладу освіти.
6. Директор опорного закладу освіти зобов’язаний ознайомити дітей та їхніх батьків або осіб, які їх замінюють, із порядком зарахування до закладу, його статутом, правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу.

2.16.Зарахування учнів до опорного закладу освіти здійснюється, як правило, до початку навчального року за наказом директора.

Для зарахування учня до опорного закладу освіти батьки або особи, які їх замінюють, подають заяву, копію свідоцтва про народження дитини, медичну довідку встановленого зразка, особову справу (крім дітей, які вступають до першого класу), при вступі до III ступеня - документ про відповідний рівень освіти.

До першого класу зараховуються, як правило, діти шести років.

1. Опорний заклад освіти щороку, не пізніше 15 вересня подає органу місцевого самоврядування, на території якої розташований опорний заклад освіти чи його філія, відповідальним за ведення обліку дітей шкільного віку, дані всіх учнів, зарахованих до опорного закладу освіти та його філій.
2. У разі вибуття учня з населеного пункту, батьки або особи, які їх замінюють, подають до опорного закладу освіти заяву із зазначенням причини вибуття.

У разі переходу учня до іншого навчального закладу освіти для здобуття загальної середньої освіти в межах населеного пункту, батьки або особи, які їх замінюють, подають до опорного закладу заяву із зазначенням причини переходу та довідку, що підтверджує факт зарахування дитини до іншого навчального закладу.

У разі переведення учня до іншого закладу освіти або його відрахування в установленому порядку, опорний заклад освіти передає органу управління не пізніше 15 числа наступного місяця дані про учня та дані про заклад освіти, де учень продовжує навчання.

1. Кожен учень опорного закладу освіти чи його філії переводиться до наступного класу після завершення навчального року, крім випадків, визначених законодавством.

До наступного класу не переводяться учні, які були відраховані із опорного закладу освіти чи його філії до іншого закладу освіти в установленому порядку.

Переведення учнів 9 класу до наступного класу здійснюється на підставі річного оцінювання їх результатів навчання та державної підсумкової атестації згідно з рішенням педагогічної ради.

1. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до опорного закладу освіти чи філій відповідно до законодавства та міжнародних договорів.

2.21 . Опорний заклад освіти та філії можуть надавати платні освітні та інші послуги згідно з переліком, затвердженим Кабінетом Міністрів України. Опорний заклад освіти та його філії можуть надавати інші послуги, що не увійшли до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України. Перелік таких послуг затверджує засновник – Студениківська сільська рада.

1. Учні опорного закладу освіти, що навчаються у класах із поглибленим вивченням окремих предметів, які мають за підсумками річного оцінювання початковий рівень досягнень у навчанні хоча б з одного предмета, за рішенням педагогічної ради та відповідно до наказу директора опорного закладу освіти можуть бути відраховані із опорного закладу освіти, або переведені до іншого класу.
2. Індивідуальна освітня траєкторія учнів формується шляхом вибору ними чи їх батьками закладу освіти, освітніх програм, форм здобуття освіти, навчальних предметів і рівня їх складності, методів і засобів навчання, темпу засвоєння освітньої програми чи окремих предметів. Індивідуальна освітня траєкторія реалізується на підставі індивідуального навчального плану, що розробляється педагогічними працівниками у взаємодії із учнем та/або його батьками, схвалюється педагогічною радою та затверджується директором опорного закладу освіти. Індивідуальний навчальний план може передбачати здійснення освітнього процесу в канікулярний період.

Учні мають право на визнання результатів їх навчання (зокрема, з окремих предметів), передбачених відповідними державними стандартами загальної середньої освіти, що були здобуті ними шляхом неформальної та/або інформальної освіти.

Визнання таких результатів навчання здійснюється шляхом їх річного оцінювання та/або державної підсумкової атестації, що відбувається на загальних засадах і в загальному порядку, визначених для очної або екстернатної форми навчання.

За результатами річного оцінювання та/або державної підсумкової атестації педагогічна рада приймає рішення про визнання результатів навчання учня та затвердження індивідуального навчального плану або про продовження здобуття ним відповідних предметів у загальному порядку.

1. Структура навчального року, тривалість начального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу встановлюються опорним закладом освіти у межах часу, передбаченого освітньою програмою.
2. Організація освітнього процесу не може призводити до перевантаження учнів та має забезпечувати безпечні та нешкідливі умови здобуття освіти.

На рівнях початкової та базової середньої освіти освітній процес організовується за такими циклами:

перший цикл початкової освіти - адаптаційно-ігровий (1-2 класи); другий цикл початкової освіти - основний (3-4 класи); перший цикл базової загальної середньої освіти - адаптаційний (5-6 класи); другий цикл базової загальної середньої освіти - базове предметне навчання (7-9 класи).

1. Навчальні заняття розпочинаються 1 вересня, в День знань, і закінчуються не пізніше 1 липня наступного року. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.
2. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).
3. За погодженням із засновником з урахуванням місцевих умов, специфіки та профілю опорного закладу освіти запроваджується графік канікул. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.
4. Тривалість уроків у опорному закладі освіти та його філіях становить: у перших класах - 35 хвилин, у других-четвертих класах - 40 хвилин, у п’ятих- дванадцятих - 45 хвилин.
5. Тривалість навчального року має складати у 1 -4 класах - не менше 720 навчальних годин, 5-9 класах - не менше 890 навчальних годин, 10-12 класах - не менше 1110 навчальних годин.
6. Для учнів 5-9-х класів допускається проведення двох уроків поспіль з одного предмета під час лабораторних і контрольних робіт, написання творів, а також уроків трудового навчання. У 10-11 -х (12-х) класах допускається проведення двох уроків поспіль з одного предмета інваріантної та варіативної частини навчального плану і профільних предметів.

2.32.Опорний заклад освіти може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу.

1. Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням потреби в організації активного відпочинку й харчування учнів, але не менш як 10 хвилин, тривалість великої перерви після другого та третього уроку - 20 хвилин.
2. Розклад уроків опорного закладу освіти, його філій складається відповідно до робочого навчального плану закладу з дотриманням педагогічних та санітарно - гігієнічних вимог і затверджується директором опорного закладу освіти.
3. Залучення учнів до видів діяльності, не передбачених освітньою програмою та робочим навчальним планом опорного закладу освіти, дозволяється лише за їхньої згоди та згоди батьків або осіб, які їх замінюють.
4. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням вимог освітніх програм та індивідуальних особливостей учнів.

Домашні завдання учням 1 -х класів не задаються.

1. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно - гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується радою опорного закладу й затверджується директором.

Тижневий режим роботи опорного закладу освіти та його філій затверджується в розкладі навчальних занять.

Крім різних форм обов’язкових навчальних занять, у опорному закладі освіти проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття й заходи, передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їхніх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

1. Облік результатів навчання учнів протягом навчального року здійснюється в класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються Міністерством освіти і науки України. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ учнів.
2. Визначення результатів навчання учнів здійснюється відповідно до діючих критеріїв оцінювання, визначених Міністерством освіти і науки України.

У першому класі дається словесна характеристика результатів навчання учнів. За рішенням педагогічної ради опорного закладу освіти може надаватися словесна характеристика знань, умінь і навичок учнів другого класу.

У наступних класах оцінювання здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання результатів навчання учнів.

У документі про освіту відображаються результати навчання учнів за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

1. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є: формувальне (поточне) оцінювання, підсумкове оцінювання (семестрове та річне), державна підсумкова атестація учнів, зовнішнє незалежне оцінювання.
2. Порядок переведення і випуск учнів визначається Інструкцією про переведення та випуск учнів закладів освіти системи загальної середньої освіти всіх типів та форм власності, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України.
3. Навчання у випускних (4-х, 9-х і 11-х (12-х) класах закладу завершується державною підсумковою атестацією. Зміст, форма й порядок державної підсумкової атестації визначаються Міністерством освіти і науки України.

В окремих випадках учні за станом здоров’я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації в порядку, що встановлюється Міністерством освіти і науки України та Міністерством охорони здоров’я.

У разі не проходження річного оцінювання та/або державної підсумкової атестації після завершення навчання за освітньою програмою особа має право впродовж місяця повторно пройти річне оцінювання та/або державну підсумкову атестацію. У разі повторного не проходження річного оцінювання та/або державної підсумкової атестації педагогічна рада до початку нового навчального року вирішує питання щодо визначення форм та умов подальшого здобуття такою особою загальної середньої освіти.

1. Контроль відповідності освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації визначається Положенням про державну підсумкову атестацію учнів у системі загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України.
2. Для учнів, які завершують здобуття базової та профільної середньої освіти згідно рішень центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері освіти проводиться зовнішнє незалежне оцінювання результатів навчання. Зовнішнє незалежне оцінювання проводиться спеціально уповноваженою державною установою за кошти державного бюджету.
3. Учні початкової школи, які протягом одного року навчання не засвоїли програмового матеріалу, за поданням педагогічної ради та згодою батьків (чи осіб, які їх замінюють) направляються для обстеження фахівцями відповідної психолого - медико-педагогічної консультації. За висновками зазначеної консультації такі учні можуть продовжувати навчання в інклюзивних класах або навчатися за індивідуальними навчальними програмами та планами за згодою батьків (чи осіб, які їх замінюють).
4. Учні початкової школи, які через поважні причини (хвороба, інші обставини) за результатами річного оцінювання не засвоїли скоригованої до індивідуальних здібностей освітньої програми, можуть бути, як виняток, залишені для повторного навчання в тому самому класі за рішенням педагогічної ради та за згодою батьків (чи осіб, які їх замінюють).
5. Учням, які закінчили певний ступінь опорного закладу освіти чи його філії, видається відповідний документ про освіту:

* по закінченні І ступеня навчання (початкової школи) - свідоцтво про початкову освіту;
* по закінченні ІІ ступеня навчання - свідоцтво про базову середню освіту;
* по закінченні ІІІ ступеня навчання (профільної школи) - атестат про повну загальну середню освіту.

Виготовлення документів про освіту (крім свідоцтва про початкову освіту) здійснюється за рахунок коштів державного бюджету. Свідоцтво про початкову освіту виготовляється за кошти засновника.

1. Випускникам 9-х, 11-х (12-х) класів, які не атестовані хоча б з одного предмета, видається табель успішності.

Учні, які не отримали документа про освіту, можуть продовжити навчання екстерном.

1. Інформація про видані документи про базову та повну загальну середню освіту вносяться до Єдиного державного реєстру документів про освіту в порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

2.51. У документах про освіту результати підсумкового оцінювання фіксуються за 12-бальною шкалою. Учні з результатами річного оцінювання та державної підсумкової атестації не нижчими, ніж 10 балів з кожного предмета, отримують свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою чи атестат про повну загальну середню освіту з відзнакою.

1. З метою забезпечення якості освіти в опорному закладі освіти розробляється внутрішня система забезпечення якості освіти.
2. Внутрішня система забезпечення якості освіти включає:

* стратегію та процедури забезпечення якості освіти;
* систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
* оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання учнів;
* оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
* оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників опорного закладу освіти;
* забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи учнів;
* забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління опорним закладом освіти;
* створення в опорному закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
* інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами опорного закладу освіти.

1. **Учасники освітнього процесу**
2. Учасниками освітнього процесу в опорному закладі освіти та його філіях є:

- діти дошкільного віку;

* учні (здобувачі освіти);
* педагогічні працівники та інші працівники опорного закладу освіти та його філій;
* батьки учнів;
* фізичні особи, які провадять освітню діяльність;
* асистенти дітей з особливими освітніми потребами.

Залучення будь-яких інших осіб до участі в освітньому процесі (лекції, тренінги, семінари, майстер-класи, конкурси тощо) здійснюється за рішенням директора опорного закладу освіти та виключно за умови згоди батьків на участь їх дітей у відповідних заходах. Відповідальність за зміст таких заходів несе директор опорного закладу освіти.

1. Статус, права та обов’язки учасників освітнього процесу визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими актами законодавства, цим Статутом, правилами внутрішнього розпорядку опорного закладу освіти.
2. Права й обов’язки учнів(вихованців), педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим Статутом.
3. Учні(вихованці) опорного закладу освіти та його філій мають право на:

* доступність і безоплатність повної загальної середньої освіти;
* індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладів освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
* якісні освітні послуги;
* справедливе та об’єктивне оцінювання результатів навчання;
* відзначення успіхів у своїй діяльності;
* свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;
* безпечні й нешкідливі умови навчання утримання і праці;
* повагу людської гідності;
* захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь -яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров’ю учня;
* користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою опорного закладу освіти;
* доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
* участь у різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
* отримання додаткових, у тому числі платних, навчальних послуг;
* перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;
* участь у роботі органів громадського самоврядування опорного закладу освіти;
* участь у роботі добровільних самодіяльних об’єднань, творчих студій, клубів, гуртків, груп за інтересами тощо.

1. Учні (вихованці)зобов’язані:

* виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
* поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
* відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров’я, здоров’я оточуючих, довкілля;
* підвищувати свій загальний культурний рівень;

- брати участь у різних видах трудової діяльності, що не суперечить чинному законодавству;

* дбайливо ставитися до державного, громадського й особистого майна, майна інших учасників освітнього процесу;
* дотримуватися вимог установчих документів, правил внутрішнього розпорядку опорного закладу освіти чи філії.

1. Залучення учнів(вихованців) опорного закладу освіти та його філій під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі в заходах, не пов’язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

Залучення учнів до участі в заходах воєнізованих формувань, політичних партій (об’єднань), релігійних організацій забороняється, крім випадків, визначених статтею 31 Закону України «Про освіту».

1. Учні(вихованці) опорного закладу освіти чи філії залучаються за їхньою згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до Статуту й правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.
2. За невиконання учасниками освітнього процесу своїх обов’язків, порушення статуту, правил внутрішнього розпорядку на них можуть бути накладені стягнення відповідно до закону.
3. Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту та професійну кваліфікацію педагогічного працівника, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров’я якої дозволяє виконувати професійні обов’язки в закладах системи загальної середньої освіти. Перелік посад педагогічних працівників системи загальної середньої освіти встановлюється Кабінетом Міністрів України.
4. До педагогічної діяльності в опорному закладі освіти та його філіях не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.
5. Заступники директора, завідувачі філій, педагогічні та інші працівники опорного закладу та його філій призначаються на посади та звільняються з посад директором опорного закладу освіти. Директор опорного закладу освіти має право оголосити конкурс на вакантну посаду. Порядок проведення конкурсу розробляється опорним закладом освіти та затверджується Засновником (Засновниками).Інші трудові відносини регулюються законодавством про працю, Законом України «Про загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами, рішеннями засновника.
6. Розподіл педагогічного навантаження в опорному закладі освіти та його філіях затверджується директором опорного закладу освіти.

Педагогічне навантаження вчителя закладу загальної середньої освіти обсягом менше тарифної ставки, передбаченої частиною першою цієї статті, встановлюється тільки за його згодою.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається навчальним планом закладу, або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням законодавства України про працю.

1. Директор опорного закладу освіти призначає класних керівників, завідувачів навчальних кабінетів, майстерень, навчально-дослідних ділянок, права та обов’язки яких визначаються нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, правилами внутрішнього розпорядку опорного закладу освіти.
2. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов’язків, крім випадків, передбачених законодавством.

Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених навчальною програмою та робочим навчальним планом, здійснюється лише за їхньої згоди.

1. Педагогічні працівники підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України. Атестація педагогічних працівників може бути черговою або позачерговою. Педагогічний працівник проходить чергову атестацію не менше одного разу на п’ять років, крім випадків, передбачених законодавством.

За результатами атестації педагогічного працівника визначається його відповідність займаній посаді, присвоюється кваліфікаційна категорія та може бути присвоєно педагогічне звання. Перелік категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України.

1. Рішення атестаційної комісії може бути підставою для звільнення педагогічного працівника з роботи у порядку, встановленому законодавством.
2. Педагогічний працівник на добровільних засадах та виключно за його ініціативою може проходити сертифікацію.
3. Процедуру сертифікації педагогічних працівників здійснюють спеціально уповноважені державою установи, положення про які затверджує Кабінет Міністрів України.
4. За результатами успішного проходження сертифікації педагогічному працівникові видається сертифікат, який є дійсним протягом трьох років. Успішне проходження сертифікації зараховується як проходження атестації педагогічним працівником.
5. Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту». Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника впродовж п’яти років не може бути меншою за 150 годин, з яких певна кількість годин має бути обов’язково спрямована на вдосконалення знань, умінь і практичних навичок у частині роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.
6. Педагогічні працівники мають право на:

* академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
* педагогічну ініціативу;
* розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
* користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою опорного закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому опорним закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
* підвищення кваліфікації, перепідготовку;
* вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб’єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
* доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
* відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
* справедливе та об’єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
* захист професійної честі та гідності;
* індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами опорного закладу освіти;
* творчу відпустку строком до одного року не більше одного разу на 10 років із зарахуванням до стажу роботи;
* забезпечення житлом у першочерговому порядку, пільгові кредити для індивідуального та кооперативного будівництва;
* забезпечення службовим житлом з усіма комунальними зручностями у порядку, передбаченому законодавством;
* безпечні і нешкідливі умови праці;
* подовжену оплачувану відпустку;
* участь у громадському самоврядуванні опорного закладу освіти;
* участь у роботі колегіальних органів управління опорного закладу освіти.

1. Педагогічні працівники зобов’язані:

* постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
* виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів;
* сприяти розвитку здібностей учнів, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров’я;
* дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання учнями в освітньому процесі та науковій діяльності;
* дотримуватися педагогічної етики;
* поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
* настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
* формувати в учнів усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
* виховувати в учнів повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
* формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
* захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров’ю учня, запобігати вживанню ними та іншими особами на території опорного закладу освіти та його філій алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;
* додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку опорного закладу освіти, виконувати свої посадові обов’язки;
* виконувати накази й розпорядження директора опорного закладу освіти, органів управління освітою, засновника;

1. До педагогічних працівників, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку опорного закладу освіти та його філій, не виконують посадових обов’язків, умов колективного договору (контракту) може бути застосований один із видів дисциплінарного стягнення. Педагогічні працівники, які за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи директором опорного закладу освіти відповідно до чинного законодавства.
2. Права й обов'язки інших працівників та допоміжного персоналу регулюються трудовим законодавством, статутом та правилами внутрішнього розпорядку опорного закладу освіти.
3. Виховання в сім’ї є першоосновою розвитку дитини як особистості. Батьки мають рівні права та обов’язки щодо освіти та розвитку дитини.

На батьків учнів покладається відповідальність за здобуття ними повної загальної середньої освіти.

Злісне ухилення батьків від виконання обов’язків щодо здобуття їх дітьми повної загальної середньої освіти може бути підставою для позбавлення їх батьківських прав.

Батьки за власною ініціативою та на добровільних засадах можуть надавати закладу освіти благодійну допомогу відповідно до законодавства про благодійну діяльність та благодійні організації.

1. Батьки учнів мають право:

* захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси учнів;
* звертатися до опорного закладу освіти, органів управління освітою з питань освіти;
* обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;
* брати участь у громадському самоврядуванні опорного закладу освіти, зокрема обирати і бути обраним до органів громадського самоврядування опорного закладу освіти;

завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у опорному закладі освіти та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження,

- обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

- брати участь у розроблені програми розвитку дитини та (або) індивідуального навчального плану;

* отримувати інформацію про діяльність опорного закладу освіти та його філій, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у опорному закладі освіти та його освітньої діяльності.
* брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази опорного закладу освіти та його філій.

1. Батьки учнів зобов’язані:

* виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров’я, здоров’я оточуючих і довкілля;
* сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;
* поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;
* дбати про фізичне і психічне здоров’я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;
* формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;
* настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
* формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися [Конституції](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
* виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;
* дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності).

3.28. Інші права та обов’язки батьків або осіб, які їх замінюють, можуть бути обумовлені статутом опорного закладу освіти та відповідними договорами.

У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов’язків, передбачених законодавством, опорний заклад освіти може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі про позбавлення їх батьківських прав.

1. Органи місцевого самоврядування, на території яких перебуває опорний заклад освіти, за наявності коштів забезпечують безоплатним гарячим харчуванням: дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у інклюзивних класах, дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до [Закону України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1768-14) "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям" та осіб інших категорій, визначених законодавством та/або рішенням органу місцевого самоврядування.
2. **Управління опорним закладом освіти та його філіями**
3. Управління опорним закладом освіти та його філіями в межах повноважень, визначених законами та установчими документами даного закладу здійснюють:

* засновник (Студениківська сільська рада Переяслав-Хмельницького району Київської області) ;
* директор опорного закладу освіти;
* колегіальний орган управління опорного закладу освіти (педагогічна рада);
* піклувальна рада;

1. Засновник закладу освіти зобов’язаний:

* забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази заснованого ним опорного закладу освіти на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти та ліцензійних умов;
* у разі реорганізації чи ліквідації опорного закладу освіти забезпечити учням можливість продовжити навчання на відповідному рівні освіти;
* забезпечити відповідно до законодавства створення в опорному закладі освіти безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.

4.3 Директор опорного закладу освіти здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово -господарську та іншу діяльність опорного закладу освіти.

Повноваження (права і обов’язки) та відповідальність директора опорного закладу освіти визначаються законом та установчими документами опорного закладу освіти.

Директор є представником опорного закладу освіти у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених законом та установчими документами опорного закладу освіти.

4.4 Директор опорного закладу освіти призначається на посаду на умовах контракту за результатами конкурсного відбору строком на шість років (строком на два роки - для особи, яка призначається на посаду директора вперше) на підставі рішення конкурсної комісії, до складу якої входять представники засновника, трудового колективу, громадського об’єднання батьків учнів опорного закладу освіти, громадського об’єднання керівників закладів загальної середньої освіти відповідної адміністративно-територіальної одиниці. До участі у роботі комісії з правом дорадчого голосу можуть залучатися представники громадських об’єднань та експерти у сфері загальної середньої освіти.

4.5 Положення про конкурс на посаду директора опорного закладу освіти розробляє та затверджує засновник – Студениківська сільська рада на підставі типового положення, затвердженого центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

4.6. Одна і та сама особа не може бути директором опорного закладу освіти більше ніж два строки підряд (до першого строку включається дворічний строк перебування на посаді директора опорного закладу освіти, призначеного вперше). Після закінчення другого строку перебування на посаді особа має право брати участь у конкурсі на заміщення вакансії керівника в іншому закладі загальної середньої освіти або продовжити роботу в опорному закладі освіти на іншій посаді.

4.7. У разі надходження до засновника опорного закладу освіти обґрунтованого звернення піклувальної ради або органу самоврядування опорного закладу освіти щодо звільнення директора закладу, засновник зобов’язаний розглянути його і прийняти обґрунтоване рішення у найкоротший строк.

4.8 Директор опорного закладу освіти в межах наданих йому повноважень:

* організовує діяльність опорного закладу освіти та його філій;
* вирішує питання фінансово-господарської діяльності опорного закладу освіти та його філій;
* призначає на посаду та звільняє з посади заступників директора та педагогічних працівників опорного закладу та його філій;
* призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов’язки;
* забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;
* забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
* забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю опорного закладу освіти;
* сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування опорного закладу освіти;
* сприяє здоровому способу життя учнів та працівників опорного закладу освіти;
* здійснює інші повноваження, передбачені законом та установчими документами опорного закладу освіти.

4.9.Керівництво філією опорного закладу освіти здійснює завідувач філією, який призначається директором опорного закладу освіти, за відповідним погодженням з Засновником(Засновниками). .

Заступників завідувача філією призначає директор опорного закладу освіти.

Призначення на посаду та звільнення з посади працівників опорного закладу освіти та його філій здійснює директор опорного закладу освіти.

4.10. Основним колегіальним органом управління опорним навчальним закладом є педагогічна рада, повноваження якої визначаються Законом України «Про освіту» та даним статутом. Усі педагогічні працівники опорного закладу освіти мають брати участь у засіданнях педагогічної ради.

4.11. Головою педагогічної ради є директор опорного закладу освіти.

4.12. Засідання педагогічної ради проводяться в міру потреби, але не менш ніж чотири рази на рік.

4.13. Педагогічна рада опорного закладу освіти:

* планує роботу опорного закладу освіти;
* схвалює освітні програми опорного заклад освіти та оцінює результативність їх виконання;
* формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізм забезпечення академічності доброчесності;
* розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
* приймає рішення щодо переведення учнів до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
* обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
* розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними особами, які сприяють розвитку освіти;
* ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, працівників опорного закладу освіти та інших учасників освітнього процесу;
* розглядає питання щодо відповідальності учнів, працівників опорного закладу освіти та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов’язків;
* має право ініціювати проведення позапланового інстутиційного аудиту опорного закладу освіти та проведення громадської акредитації опорного закладу освіти.
* розглядає також інші питання, пов’язані з діяльністю опорного закладу освіти, віднесені законом до її повноважень.

4.14. Рішення педагогічної ради опорного закладу освіти вводяться в дію рішеннями директора опорного закладу освіти.

4.15. Громадське самоврядування в опорному закладі освіти - це право учасників освітнього процесу як безпосередньо, так і через органи громадського самоврядування колективно вирішувати питання організації та забезпечення освітнього процесу в опорном закладі освіти, захисту їхніх прав та інтересів, організації дозвілля та оздоровлення, брати участь у громадському нагляді (контролі) та в управлінні закладом освіти у межах повноважень, визначених законом та установчими документами опорного закладу освіти.

4.16. У опорному закладі освіти можуть діяти:

* органи самоврядування працівників опорного закладу освіти та його філій;
* органи самоврядування учнів;
* органи батьківського самоврядування;

4.17. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування закладу освіти є загальні збори (конференція) колективу опорного закладу освіти.

Порядок скликання, повноваження, чисельність, склад загальних зборів (конференції) колективу визначаються Статутом опорного закладу освіти й колективним договором.

Загальні збори (конференція) заслуховують звіт директора опорного закладу освіти про здійснення керівництва закладом, розглядають питання освітньої, методичної, економічної та фінансово-господарської діяльності опорного закладу освіти.

Делегати загальних зборів (конференції) з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

* працівників опорного закладу освіти - зборами трудового колективу;
* учнів опорного закладу освіти другого-третього ступеня - класними зборами;
* батьків, представників громадськості - класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів.

Визначається така кількість делегатів: від працівників опорного закладу освіти та його філій - 20, від учнів - 20, від батьків і представників громадськості - 20.

Термін повноважень представників становить один рік.

Загальні збори (конференція) правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій.

Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Право скликати збори (конференцію) мають голова ради опорного закладу освіти, учасники зборів (делегати конференції), якщо за це висловилось не менше третини від їхньої загальної кількості, директор опорного закладу освіти, засновник.

Загальні збори (конференція):

* обирають раду опорного закладу освіти, її голову, встановлюють термін їхніх повноважень;
* заслуховують звіт директора й голови ради опорного закладу;
* розглядають питання освітньої, методичної та фінансово-господарської діяльності опорного закладу освіти;
* затверджують основні напрями вдосконалення освітнього процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності опорного закладу освіти;
* приймають рішення про стимулювання праці керівників та інших педагогічних працівників.

4.18. У період між загальними зборами (конференціями) діє рада опорного закладу освіти.

4.19. Метою діяльності ради є:

* сприяння демократизації та гуманізації освітнього процесу;
* об’єднання зусиль педагогічного й учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку опорного закладу освіти та вдосконалення освітнього процесу;
* формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління опорним закладом освіти;
* розширення колегіальних форм управління опорним закладом освіти;
* підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов’язаних із організацією освітнього процесу.

4.20. До ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів П-Ш ступенів навчання, батьків і громадськості. Представництво в раді й загальна її чисельність визначаються загальними зборами (конференцією) опорного закладу освіти.

На чергових виборах склад ради оновлюється не менше ніж на третину.

Рада працює за планом, що затверджується загальними зборами (конференцією).

Кількість засідань визначається їхньою доцільністю, але має бути не меншою за чотири рази на навчальний рік.

Засідання ради може скликатися її головою або з ініціативи директора опорного закладу освіти, засновника, а також членами ради.

Рішення ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів.

У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови ради.

Рішення ради, що не суперечать чинному законодавству та Статуту опорного закладу освіти, доводяться за 7-ий денний термін до відома педагогічного колективу, учнів, батьків, або осіб, які їх замінюють, та громадськості.

У разі незгоди адміністрації опорного закладу освіти з рішенням ради, створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання.

До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації, профспілкового комітету опорного закладу освіти.

4.21. За рішенням засновника – Студениківської сільської ради, може створюватися наглядова (піклувальна) рада опорного закладу освіти.

4.22. Наглядова (піклувальна) рада опорного закладу освіти сприяє вирішенню перспективних завдань його розвитку, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії закладу освіти з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.

4.23. Члени наглядової (піклувальної) ради закладу освіти мають право брати участь у роботі колегіальних органів закладу освіти з правом дорадчого голосу.

4.24. До складу наглядової (піклувальної) ради закладу освіти не можуть входити учні та працівники опорного закладу освіти чи його філій.

4.25. Наглядова (піклувальна) рада має право:

* брати участь у визначенні стратегії розвитку опорного закладу освіти та контролювати її виконання;
* сприяти залученню додаткових джерел фінансування;
* аналізувати та оцінювати діяльність закладу освіти та його керівника;
* контролювати виконання кошторису та/або бюджету опорного закладу освіти і вносити відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов’язковими для розгляду директором опорного закладу освіти;
* вносити засновнику опорного закладу освіти подання про заохочення або відкликання директора опорного закладу освіти з підстав, визначених законом;
* здійснювати інші права, визначені спеціальними законами та/або установчими документами опорного закладу освіти.

4.26. З метою забезпечення прозорості та інформаційної відкритості, опорний заклад освіти формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію.

4.27. Опорний заклад освіти забезпечує на своєму веб-сайті відкритий доступ до такої інформації та документів:

* статут закладу освіти;
* ліцензії на провадження освітньої діяльності;
* сертифікати про акредитацію освітніх програм;
* структура та органи управління опорного закладу освіти;
* кадровий склад опорного закладу освіти та його філій згідно з ліцензійними умовами;
* освітні програми, що реалізуються в опорному закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
* територія обслуговування, закріплена за опорним закладом освіти його засновником;
* ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у опорному закладі освіти та його філіях;
* мова освітнього процесу;
* наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);
* матеріально-технічне забезпечення опорного закладу освіти (згідно з ліцензійними умовами);
* результати моніторингу якості освіти;
* річний звіт про діяльність опорного закладу освіти;
* правила прийому до опорного закладу освіти;
* умови доступності опорного закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
* перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;
* інша інформація, що оприлюднюється за рішенням опорного закладу освіти або на вимогу законодавства.

4.28.Опорний заклади освіти оприлюднює на своєму веб-сайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством.

1. **Матеріально-технічна база**
2. Матеріально-технічна база опорного закладу освіти, його філій включає будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено в балансі опорного закладу освіти.

Опорний заклад повинен бути забезпечений належним чином обладнаними спортивними об’єктами, кабінетами фізики, хімії, біології, географії та іншими, лабораторіями, навчальними майстернями, комп’ютерним і мультимедійним обладнанням, швидкісним доступом до мережі Інтернет.

1. Майно опорного закладу належить йому на правах власності, повного господарського відання або оперативного управління, відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування й Статуту опорного закладу освіти та укладених ним угод.
2. Опорний заклад освіти, відповідно до чинного законодавства, користується землею, іншими природними ресурсами й несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.
3. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна опорного закладу освіти проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані опорному закладу внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.
4. База опорного закладу освіти для забезпечення освітнього процесу складається із навчальних кабінетів, майстерень , а також 1 спортивного, актового залів, бібліотеки, архіву, медичного кабінету, 2 комп’ютерних кабінетів, їдальні, кімнат практичного психолога, педагога соціального тощо.
5. Опорний заклад освіти має земельну ділянку, де розташовані спортивні майданчики, навчально-дослідна ділянка, зона відпочинку, господарські будівлі тощо.
6. **Фінансово-господарська діяльність**

Фінансово-господарська діяльність опорного закладу освіти здійснюється на основі його кошторису.

1. Джерелами формування кошторису опорного закладу освіти є:

* кошти засновника;
* кошти бюджетів в розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі Державних стандартів освіти та кошти інших рівнів бюджету;
* кошти фізичних, юридичних осіб;
* кошти, отримані за надання платних послуг;
* доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, навчально- дослідних ділянок, підсобних господарств, від здавання в оренду приміщень, споруд, обладнання;

- благодійні внески юридичних і фізичних осіб.

1. У опорному закладі освіти може створюватися фонд загального обов’язкового навчання, який формується з урахуванням матеріально-побутових потреб учнів за рахунок залучених коштів.

Облік і використання коштів фонду загального обов’язкового навчання здійснюються опорним закладом освіти згідно з наказом директора, що видається на підставі рішення ради опорного закладу освіти, відповідно до порядку, передбаченого чинним законодавством.

1. Опорний заклад освіти має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.
2. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в опорному закладі освіти та його філіях визначається директором опорного закладу освіти відповідно до законодавства.
3. За рішенням директора опорного закладу освіти бухгалтерський облік може здійснювати самостійно опорним закладом освіти або через централізовану бухгалтерію.
4. Штатні розписи опорного закладу освіти та його філій затверджуються директором опорного закладу освіти на підставі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.
5. Опорний заклад освіти не наділений правом розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед Засновників (учасників), членів закладу освіти, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов’язаних з ними осіб.
6. Звітність про діяльність опорного закладу встановлюється відповідно до законодавства.
7. **Міжнародне співробітництво**
8. За наявності належної матеріально -технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень опорний заклад освіти має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв’язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.
9. Опорний заклад освіти має право укладати угоди про співробітництво з закладами освіти, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об’єднаннями інших країн відповідно до чинного законодавства.
10. Участь опорного закладу освіти у міжнародних програмах, проектах, учнівському та педагогічному обміні здійснюється відповідно до законодавства.

**VІІІ. Контроль за діяльністю опорного закладу освіти**

1. Державний контроль за діяльністю опорного закладу освіти здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.
2. Державний контроль здійснюється відповідно до чинного законодавства України.
3. Основною формою державного контролю за діяльністю опорного закладу є інституційний аудит, що проводиться центральним органом виконавчої влади не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому спеціальним законом.
4. З метою визнання якості освітньої діяльності закладу освіти та формування його позитивного іміджу і репутації може здійснюватися громадська акредитація закладу на добровільних засадах за запитом закладу освіти.
5. Громадська акредитація закладу освіти здійснюється акредитованими в установленому порядку фаховими громадськими об’єднаннями, іншими акредитованими юридичними особами, що здійснюють незалежне оцінювання якості освіти та освітньої діяльності.

**IX. Реорганізація або ліквідація опорного закладу освіти**

9.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію опорного закладу освіти, його філій та структурного підрозділу приймає засновник. Реорганізація опорного закладу відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

9.2. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління навчальним закладом.

9.3. Засновник, суд або орган, що прийняв рішення про припинення зобов'язані протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення про припинення письмово повідомити про це рішення орган, що здійснює державну реєстрацію.

9.4. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно опорного закладу освіти, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

9.5. У разі припинення закладу як юридичної особи внаслідок ліквідації, реорганізації передбачається передача активів одній чи кільком неприбутковим організаціям відповідного виду (визначених навчальних закладів-правонаступників відповідно до чинного законодавства) або зарахування до доходу бюджету.

**Х. Статут опорного закладу освіти**

10.1 Статут опорного закладу освіти вступає в силу з дня державної реєстрації.

10.2. Виключне право внесення змін та доповнень в окремі розділи Статуту належить Засновнику, оформляється шляхом викладення Статуту у новій редакції і підлягає реєстрації в установленому законом порядку.

10.3 Зміни і доповнення до Статуту набирають чинності з моменту їх державної реєстрації відповідно до запису у єдиному державному реєстрі.

10.4. Питання, не врегульовані даним Статутом, вирішуються в порядку, визначеному чинним законодавством України.

**Сільський голова М.О.Лях**



**УКРАЇНА**

**КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**XV сесія VIII скликання**

**РІШЕННЯ**

**Про затвердження положення про старосту Студениківської сільської ради**

З метою приведення положення про старосту у відповідність до чинного законодавства України, на виконання Закону України «Про внесення змін деяких законодавчих актів України щодо розвитку інституту старост» №1638-IX, керуючись статтею 54-1, частиною 1 статті 59, пунктом 2 частини 3 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Студениківська сільська рада,

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити положення про старосту Студениківської сільської територіальної громади (в новій редакції), що додається (додаток №1).

2. Визнати таким, що втратив чинність пункт 2 рішення Студениківської сільської ради від 11.11.2020 № 11-І-VIII «Про утворення старостинських округів Студениківської сільської ради та затвердження Положення про старосту».

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, охорони здоров’я, соціального захисту,  прав людини, фізичного виховання, молоді, культури, депутатської діяльності, етики та регламенту.

**Сільський голова М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№738-ХV-VІІІ**

**19.10.2021**

Додаток № 1   
до рішення № 738-ХV-VІІІ

від 19.10. 2021р.

**Положення***про старосту Студениківської сільської ради*

**1. Загальні положення**

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції», інших актів законодавства України, та визначає права та обов’язки старости, порядок його обрання та припинення повноважень, порядок звітності, відповідальність та інші питання, пов’язані з діяльністю старости.

1.2. Старостинські округи утворюються виключно шляхом прийняття відповідних рішень Студениківської сільської ради.

**2. Правовий статус старости**

2.1. Староста є посадовою особою місцевого самоврядування відповідного старостинського округу в межах села (сіл) Студениківської сільської територіальної громади.

2.2. Староста працює на постійній основі в апараті Студениківської сільської ради та її виконавчих органах, а також, у разі обрання у члени виконавчого комітету також у виконавчому комітеті у якості члена виконкому.

2.3. На старосту поширюється гарантії діяльності посадових осіб органів місцевого самоврядування, передбачені Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування» (далі – Закон).

2.4. На старосту також поширюється обмеження та заборони, пов'язані з проходженням служби в органах місцевого самоврядування, в тому числі визначені у антикорупційному законодавстві України. На старосту поширюються вимоги щодо обмеження сумісності його діяльності з іншою роботою (діяльністю), встановлені Законом для сільського, селищного, міського голови.

2.5. Порядок організації роботи старости визначений Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та цим Положенням.

**3. Порядок обрання та звільнення старости**

3.1. Староста затверджується сільською, селищною, міською радою на строк її повноважень за пропозицією відповідного сільського, селищного, міського голови, що вноситься за результатами громадського обговорення (громадських слухань, зборів громадян, інших форм консультацій з громадськістю), проведеного у межах відповідного старостинського округу.

3.2. Кандидатура старости вноситься на громадське обговорення (громадські слухання, збори громадян, інші форми консультацій з громадськістю) сільським, селищним, міським головою та вважається погодженою з жителями відповідного старостинського округу, якщо в результаті громадського обговорення (громадських слухань, зборів громадян, інших форм консультацій з громадськістю) отримала таку підтримку у старостинському окрузі:

з кількістю жителів до 1500 - більше 20 відсотків голосів жителів від загальної кількості жителів відповідного старостинського округу, які є громадянами України і мають право голосу на виборах;

з кількістю жителів від 1500 до 10 тисяч - більше 17 відсотків голосів;

з кількістю жителів від 10 тисяч до 20 тисяч - більше 14 відсотків голосів;

з кількістю жителів від 20 тисяч до 30 тисяч - більше 10 відсотків голосів;

з кількістю жителів більше 30 тисяч - більше 7 відсотків голосів жителів від загальної кількості жителів відповідного старостинського округу, які є громадянами України і мають право голосу на виборах.

3.3. За результатами проведеного громадського обговорення (громадських слухань, зборів громадян, інших форм консультацій з громадськістю) кандидатури старости складається протокол, який має містити такі відомості: дата (період) і місце проведення громадського обговорення (громадських слухань, зборів громадян, інших форм консультацій з громадськістю), кількість жителів відповідного старостинського округу, які є громадянами України і мають право голосу на виборах, відомості про кандидатуру старости, кількість учасників громадського обговорення (громадських слухань, зборів громадян, інших форм консультацій з громадськістю), які підтримали відповідну кандидатуру, із зазначенням прізвища, власного імені (усіх власних імен) та по батькові (за наявності), числа, місяця і року народження, серії та номера паспорта громадянина України (тимчасового посвідчення громадянина України - для осіб, недавно прийнятих до громадянства України), що засвідчується підписом таких учасників.

3.4.Кандидатура старости відповідного старостинського округу, не підтримана сільською, селищною, міською радою, не може бути повторно внесена для затвердження в цьому старостинському окрузі протягом поточного скликання відповідної сільської, селищної, міської ради.

3.5. Старостою не може бути призначено громадянина України, який має судимість за вчинення тяжкого злочину.

3.6. Повноваження старости припиняються одночасно із припиненням повноважень Студениківської сільської ради, за виключенням дострокового припинення ним повноважень.

3.7. Повноваження старости достроково припиняються у разі:

1) його звернення з особистою заявою до Студениківської сільської ради про складання ним повноважень старости;

2) припинення ним громадянства України або його виїзд на постійне проживання за межі України;

3) набуття ним громадянства іншої держави;

4) набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього;

5) набрання законної сили рішенням суду про притягнення його до відповідальності за правопорушення, пов’язане з корупцією, яким накладено стягнення у виді позбавлення права займати посади або займатися діяльністю, що пов’язана з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування;

6) набрання законної сили рішенням суду про визнання його активів або активів, набутих за його дорученням іншими особами або в інших передбачених статтею 290 Цивільного процесуального кодексу України випадках, необґрунтованими та їх стягнення в дохід держави;

7) набрання законної сили рішенням суду про  визнання його недієздатним, безвісно відсутнім або оголошення померлим;

8) його смерті та інших випадках, передбачених законодавством.

3.8. Повноваження старости можуть бути достроково припинені за рішенням Студениківської сільської ради, якщо він порушує Коституцію України та закони України, права та свободи громадян, не забезпечує здійснення наданих йому повноважень. Рішення про дострокове припинення повноважень старости Студениківська сільська рада приймає відкритим голосуванням більшістю голосів від її загального складу. Повноваження старости можуть бути достроково припинені також у випадку, передбаченому [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19) «Про правовий режим воєнного стану».

**4. Повноваження та права старости**

**Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» староста:**

4.1. Уповноважений сільською, селищною, міською радою, яка його затвердила, діяти в інтересах жителів відповідного старостинського округу у виконавчих органах сільської, селищної, міської ради.

4.2. Бере участь у пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради та засіданнях її постійних комісій з правом дорадчого голосу. Бере участь у засіданнях виконавчого комітету сільської, селищної, міської ради;

4.3. Має право на гарантований виступ на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради, засіданнях її постійних комісій та виконавчого комітету з питань, що стосуються інтересів жителів відповідного старостинського округу;

4.4. Сприяє жителям відповідного старостинського округу у підготовці документів, що подаються до органів місцевого самоврядування та місцевих органів виконавчої влади, а також у поданні відповідних документів до зазначених органів. За рішенням відповідної сільської, селищної, міської ради надає адміністративні послуги та/або виконує окремі завдання адміністратора центру надання адміністративних послуг (у разі утворення такого центру);

4.5. Бере участь в організації виконання рішень сільської, селищної, міської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень сільського, селищного, міського голови на території відповідного старостинського округу та у здійсненні контролю за їх виконанням;

4.6. Бере участь у підготовці пропозицій до проекту місцевого бюджету в частині фінансування програм, що реалізуються на території відповідного старостинського округу;

4.7. Вносить пропозиції до виконавчого комітету сільської, селищної, міської ради з питань діяльності на території відповідного старостинського округу виконавчих органів сільської, селищної, міської ради, підприємств, установ, організацій комунальної власності та їх посадових осіб;

4.8. Бере участь у підготовці проектів рішень сільської, селищної, міської ради, що стосуються майна територіальної громади, розташованого на території відповідного старостинського округу;

4.9. Бере участь у здійсненні контролю за використанням об’єктів комунальної власності, розташованих на території відповідного старостинського округу;

4.10. Бере участь у здійсненні контролю за станом благоустрою відповідного старостинського округу та інформує сільського, селищного, міського голову, виконавчі органи сільської, селищної, міської ради про результати такого контролю;

4.11. Отримує від виконавчих органів сільської, селищної, міської ради, підприємств, установ, організацій комунальної власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для здійснення наданих йому повноважень;

4.12. Сприяє утворенню та діяльності органів самоорганізації населення, організації та проведенню загальних зборів, громадських слухань та інших форм безпосередньої участі громадян у вирішенні питань місцевого значення у відповідному старостинському окрузі;

4.13. Здійснює інші повноваження, визначені цим Законом та іншими законами України.

**5. Обов’язки старости**

5.1. Додержуватися Конституції України, законів України, актів Кабінету Міністрів України, цього Положення, інших нормативно-правових актів, що визначають порядок його діяльності та взаємовідносин із Студениківською сільською радою.

5.2. Виконувати доручення Студениківської сільської ради, її виконавчого комітету, сільського голови, інформувати про їх виконання.

5.3. Брати участь в організації та проведенні зборів жителів відповідного села (сіл), ведення їх документального супроводу тощо.

5.4. Вести прийом громадян - жителів села (сіл), згідно з встановленим графіком.

5.5. Вести облік та узагальнювати пропозиції громадян – жителів відповідного села (сіл), щодо соціально-економічного та культурного розвитку відповідного населеного пункту, соціального, побутового та транспортного обслуговування його жителів.

5.6. Сприяти жителям відповідного села (сіл) у підготовці документів, що подаються до органів місцевого самоврядування, передавати їх вчасно за призначенням.

5.7.Здійснювати моніторинг благоустрою відповідного села (сіл), вживати відповідних заходів щодо його підтримання в належному стані.

5.8.Контролювати дотримання правил використання об’єктів комунальної власності, що розташовані на території відповідного села (сіл).

5.9.Сприяти та надавати практичну допомогу органу (органам) самоорганізації населення відповідного села (сіл).

5.10.Своєчасно надавати інформацію до відповідних відділів Студениківської сільської ради щодо об’єктів комунальної власності, розташованих на території відповідного села (сіл).

5.11. Дотримуватись правил етичної поведінки, відповідно до норм Закону України «Про запобігання корупції».

З метою запобігання негативним наслідками реального, потенційного конфлікту інтересів староста бере участь у розгляді, підготовці та прийнятті виконавчим комітетом Студениківської сільської ради рішень, де може виникнути конфлікт його інтересів, за умови самостійного публічного оголошення про такий конфлікт під час засідання виконавчого комітету, на якому розглядається відповідне питання.

**6. Організація роботи старости**

6.1. Місце та режим роботи, правила внутрішнього розпорядку, ведення діловодства та інші питання організації роботи старости визначається Студениківським сільським головою.

6.2. Режим роботи старости відповідає режиму роботи Студениківської сільської ради та її виконавчих органів.

6.3. Графік прийому громадян старостою затверджує Студениківський сільський голова.

6.4. Інформаційне, матеріально-технічне та фінансове забезпечення діяльності старости здійснюється виконавчим комітетом Студениківської сільської ради за рахунок коштів місцевого бюджету Студениківської сільської територіальної громади.

**7. Підзвітність, підконтрольність та відповідальність старости**

7.1. При здійсненні наданих повноважень староста є відповідальний і підзвітний Студениківській сільській раді та підконтрольний сільському голові.

7.2.Староста не рідше одного разу на рік звітує про свою роботу перед Студениківською сільською радою, а на вимогу не менш як третини депутатів - у визначений радою термін.

7.3. Староста може бути притягнутий до дисциплінарної, адміністративної та кримінальної відповідальності відповідно до чинного законодавства.

**Секретар сільської ради Н.Г. Стрижак**



**УКРАЇНА**

**КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**XV сесія VIII скликання**

**РІШЕННЯ**

**Про створення комісії з виявлення та взяття на облік безхазяйного майна та відумерлої спадщини на території Студениківської сільської територіальної громади, затвердження складу комісії та порядку виявлення та взяття на облік безхазяйного майна та відумерлої спадщини на території Студениківської сільської територіальної громади**

Враховуючи необхідність постійної роботи, що пов’язана із передачею у комунальну власність громади майна, яке є безхазяйним або майна, яке є відумерлою спадщиною, з метою упорядкування роботи та координації дій з виявлення, обстеження безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини на території Студениківської сільської територіальної громади, відповідно до статтей 335, 1277 Цивільного кодексу України, Порядку державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року за № 1127, керуючись підпунктами 5, 9 пункту «б» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» сільська рада,

ВИРІШИЛА:

1. Створити комісію з виявлення та взяття на облік безхазяйного майна та відумерлої спадщини на території Студениківської територіальної громади.

2. Затвердити склад комісії з виявлення та взяття на облік безхазяйного майна та відумерлої спадщини згідно із додатком № 1 до цього рішення.

3. Затвердити Положення про комісію з виявлення виявлення та взяття на облік безхазяйного майна та відумерлої спадщини на території Студениківської територіальної громади.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань підприємництва, інфраструктури, житлово-комунального господарства, комунальної власності, енергозбереження та транспорту, благоустрою та екології.

**Сільський голова М.О. ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№739-ХV-VІІІ**

**19.10.2021**

**ДОДАТОК № 1**

**до рішення № 739-ХV-VІІІ   
від 19.10.2021 р.**

**СКЛАД**комісію з виявлення та взяття на облік безхазяйного майна та відумерлої спадщини на території Студениківської територіальної громади

**ГУДЗЬ МИКОЛА МИХАЙЛОВИЧ** – заступник сільського голови з питань координації старостинських округів, голова комісії;

**НЕСТЕРЕНКО ЄВГЕНІЙ АНАТОЛІЙОВИЧ** – головний спеціаліст відділу з юридичних питань, секретар комісії;

**ШЕНДРИК СВІТЛАНА ІВАНІВНА** – головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності, член комісії

**ЄМЕЛЬЯНЕНКО МИХАЙЛО РОМАНОВИЧ** – староста Переяславського старостинського округу, член комісії;

**МИКОЛАЄВ ВАЛЕНТИН ІВАНОВИЧ** – староста Соснівського старостинського округу, член комісії;

**ЖЕРЕБКО ВАЛЕНТИНА МИХАЙЛІВНА** – староста Семенівського старостинського округу;

**САЄНОК ЮРІЙ АНАТОЛІЙОВИЧ** – староста Пристромського старостинського округу, члекн комісії;

**АДАМЕНКО СЕРГІЙ ГРИГОРОВИЧ** – депутат Студениківської сільської ради, член комісії;

*Обраний староста Об’єднаного старостинського округу в межах сіл Козлів, Сомкова Долина, Строкова*

**Секретар сільської ради Н.Г. СТРИЖАК**

**ДОДАТОК № 2**

**до рішення № 739-ХV-VІІІ**

**від 19.10.2021 р.**

**ПОЛОЖЕННЯ**

*виявлення та взяття на облік безхазяйного майна та відумерлої спадщини на території Студениківської територіальної громади*

**1. Загальні положення**

1.1. **Порядок виявлення та взяття на облік безхазяйного майна та відумерлої спадщини на території Студениківської сільської територіальної громади** (далі за текстом – Порядок) розроблено відповідно до Цивільного кодексу України, Законів України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.2. Метою Порядку є врегулювання відносин щодо виявлення, взяття на облік, збереження та використання рухомого та нерухомого майна, яке є безхазяйним або визнано на підставі рішення суду відумерлою спадщиною.

1.3. У цьому Порядку використовуються такі терміни та визначення:

**річ**- предмет матеріального світу, щодо якого можуть виникати цивільні права та обов'язки;

**майно**– окрема матеріальна річ або сукупність таких речей, а також майнові права та обов’язки.

**безхазяйна річ (майно)**- річ, яка не має власника або власник якої невідомий;

**відумерла спадщина** – майно, власник якого помер, а спадкоємці за заповітом і за законом відсутні, усунуті від права спадкування або не прийняли спадщину чи відмовилися від її прийняття.

*Майно, яке фактично прийняте спадкоємцями, але право власності на яке не оформлене, відумерлою спадщиною не визнається;*

**нерухома річ (нерухоме майно)**- об’єкти, розташовані на земельній ділянці, переміщення яких є неможливим без їх знецінення та зміни їх призначення;

**рухома річ (рухоме майно)**– річ (майно), яке можна вільно переміщувати у просторі;

**демонтаж** – розбирання або зняття конструкцій з місця встановлення із збереженням цілісності;

**евакуація** – комплекс заходів, які передбачають відокремлення рухомого майна разом без основи від місця їх розташування та транспортування до місця їх подальшого зберігання;

**зберігачі**– підприємства, установи, організації всіх форм власності, фізичні особи, фізичні особи – підприємці, з якими Студениківська сільська уклала договір зберігання безхазяйного майна.

1.4. Розпорядження, а також прийняття в комунальну власність безхазяйного майна є повноваженнями Студениківської сільської ради. Прийняті рішенням сільської ради акти, пов’язані з виконанням функцій з виявлення, ведення обліку, оцінки, а також здійснення заходів з охорони і прийому в комунальну власність безхазяйного майна, є обов’язковими для виконання комунальними підприємствами, установами, закладами сільської ради.

**2. Виявлення та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини**

2.1. Фізичні та юридичні особи, яким стало відомо про розташоване на території Студениківської сільської територіальної громади майно, яке не має власника або власник якого невідомий чи яке не успадковане, зобов’язані з моменту виявлення або отримання відповідної інформації повідомити про це старосту відповідного старостинського округу.

2.2. **Студениківська сільська  рада, в особі комісії з виявлення та взяття на облік безхазяйного майна та відумерлої спадщини на території Студениківської територіальної громади** (далі - Комісія) за зверненнями осіб, вказаних в пункті 2.1 цього Порядку, проводить обстеження виявлених об’єктів рухомого, нерухомого майна та вживає заходів щодо встановлення їх можливих власників шляхом звернення з відповідними запитами до органу реєстрації, державного нотаріуса та інших установ за необхідністю.

2.3. При підготовці заходів щодо взяття на облік безхазяйного майна або відумерлої спадщини комісією складається акт обстеження, в якому зазначається наступна інформація:

- адреса та технічний стан об'єкта;

- можливість подальшої експлуатації об'єкта згідно з його цільовим призначенням;

- пропозиції стосовно подальшої експлуатації об’єкта;

- перелік заходів щодо обліку об’єкта та можливості та дій щодо подальшої передачі об’єкта у комунальун власність Студениківської територіальної громади.

Для роботи комісія може залучати представників відповідних організацій та служб за їх згодою.

2.4. З метою з’ясування наявності оформленого права користування на земельну ділянку, в межах якої виявлені об’єкти нерухомого майна, комісія направляє запит до органу реєстрації.

2.5. Про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна комісія звертається до органу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно.

2.6. Орган реєстрації відповідно до вимог Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обмежень» забезпечує внесення до Реєстру прав власності на нерухоме майно відповідних даних з відміткою «безхазяйне».

2.7. Про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна Комісія отримує від органу реєстрації інформаційну довідку з Реєстру прав власності на нерухоме майно на бланку встановленого зразка.

2.8. Студениківська сільська рада після отримання інформаційної довідки протягом 10 (десяти) робочих днів робить оголошення в електронному та друкованих засобах масової інформації про взяття безхазяйного нерухомого майна на облік.

Об'єкти відумерлої спадщини беруться на облік сільською радою після надходження інформації про відсутність спадкоємців, які постійно проживали разом із спадкодавцем на час відкриття спадщини. Підтвердженням цьому може бути довідка, акт опитування мешканців суміжних квартир (домоволодінь) тощо, складені уповноваженим органом.

2.9. Якщо житлові будинки, квартири (або їх частки) утримуються безгосподарно, а їх власники відсутні понад три роки за місцем постійного проживання та відомості про місце перебування таких осіб відсутні, орган управління може ініціювати визнання фізичних осіб у судовому порядку померлими.

2.10. Комісія, після спливу строку для прийняття спадщини, робить запити до компетентних установ з метою виявлення спадкоємців чи підтвердження їх відсутності:

-до управління юстиції - щодо підтвердження факту смерті;

-до органу реєстрації - щодо державної реєстрації прав власності на нерухомий об'єкт,

-до нотаріальної контори – про наявність/відсутність спадкових справ;

-до інших установ у разі потреби.

Студениківська сільська ради замовляє технічну інвентаризацію об'єкта у тому ж порядку, що і у випадку виявлення безхазяйного майна.

Якщо після спливу одного року з часу відкриття спадщини спадкоємці не будуть виявлені, сільська рада здійснює правовий аналіз зібраних документів (оновлює їх) та протягом 15 днів готує заяву до суду про визнання спадщини відумерлою та передачу майна у комунальну власність Студениківської  сільської ради або про припинення права власності на майно, яке фактично зруйноване.

**3. Зберігання та використання безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини під час їх перебування на обліку**

3.1. Обов’язок щодо зберігання взятого на облік безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини покладається на уповноважений структурний підрозділ сільської ради.

3.2. Сільська рада для забезпечення зберігання нерухомого майна може залучати комунальні підприємства, установи та організації, а також суб’єкти господарювання не комунальної форми власності на договірній основі.

3.3. Юридична особа, яка прийняла на зберігання безхазяйне нерухоме майно, несе відповідальність за зберігання такої речі з моменту підписання акта приймання-передачі, та зобов’язана надавати до Студениківської сільської ради звіти про стан та використання речі. Студениківська сільська рада має право проводити перевірку умов зберігання та використання безхазяйної нерухомої речі, як шляхом запитів, так і шляхом перевірок (огляду) безпосередньо такого майна.

3.4. Витрати пов’язані із утриманням майна несе зберігач.

3.5. Протягом одного року з моменту постановки на облік нерухомого безхазяйного майна або майна відумерлої спадщини, що відноситься до житлового фонду, до моменту визначення його власника дозволяється надавати це житло у користування іншим особам, згідно з договором оренди відповідно до вимог чинного законодавства України з умовою, що у випадку виявлення власника майна таке користування повинно бути припинене протягом трьох діб.

**4. Прийняття безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини до комунальної власності Студениківської сільської ради**

4.1. Після спливу одного року з дня взяття на облік безхазяйного рухомого, нерухомого майна та відумерлої спадщини Студениківська сільська рада в порядку окремого провадження **(**глава 8 розділу ІV ЦПК України**)**звертається до суду за місцезнаходженням рухомого, нерухомого майна з заявою про передачу безхазяйного рухомого, нерухомого майна та відумерлої спадщини у комунальну власність Студениківської сільської ради.

4.2. Після винесення рішення суду про передачу безхазяйного рухомого, нерухомого майна та відумерлої спадщини у комунальну власність Студениківської об’єднаної територіальної громади уповноважений стуктурний підрозділ виконавчого комітету сільської ради готує на чергову сесію Студениківської сільської ради відповідний проект рішення.

4.3. Після прийняття рухомого, нерухомого майна до комунальної власності Студениківської сільської територіальної громади сільська рада здійснює реєстрацію права власності на це майно за Студениківською сільською територіальною громадою, в особі Студениківської сільської ради.

4.4. Всі майнові спори щодо взятого на облік в органі реєстрації та прийнятого до комунальної власності Студениківської сільської ради безхазяйного рухомого, нерухомого майна вирішуються у судовому порядку.

**5. Визначення порядку відчуження житлового об’єкта майна відумерлої спадщини - частки квартири або частки одноквартирного житлового будинку, яку неможливо відокремити без порушення його цілісності, що передано до комунальної власності Студениківської сільської ради за рішенням суду**

5.1. Якщо згідно з рішенням суду, відповідно до статті 362 Цивільного Кодексу України, в комунальну власність Студениківської сільської ради передано частину житлового будинку, виконавчий комітет може розглянути питання щодо можливості її викупу власниками суміжних частин цього будинку за їх бажанням, ціна визначається незалежною експертною оцінкою. В окремих випадках виконавчий комітет може, відповідно до вимог Житлового Кодексу України, розглянути питання щодо надання їм у користування зазначеної частини будинку.

**6. Використання нежитлових об’єктів нерухомого майна, що обліковується як безхазяйне майно або майно відумерлої спадщини, передане у комунальну власність Студениківської сільської ради**

6.1. Студениківська сільська рада відповідно до чинного законодавства України здійснює правочини щодо володіння, користування і розпорядження майном з моменту державної реєстрації права комунальної власності на нежитлові об’єкти безхазяйного та відумерлого нерухомого майна.

6.2. Після реєстрації права комунальної власності на об’єкти безхазяйного або відумерлого майна уповноважений орган повідомляє фізичну або юридичну особу, з якою укладено договір про збереження чи тимчасове користування об’єктом, що обліковується як безхазяйне майно або відумерла спадщина, про розірвання договору.

6.3. Особа, з якою було укладено договір тимчасового користування майном, що перебувало на обліку як безхазяйне чи відумерла спадщина, при переході права власності на це майно до Студениківської сільської ради не набуває переваг при його приватизації (наймі чи оренді).

6.4. Питання подальшого використання нежитлових об’єктів безхазяйного та відумерлого нерухомого майна вирішується Студениківською сільською радою на підставі відповідного рішення.

6.5. Спори щодо передачі безхазяйного майна та відумерлої спадщини у комунальну власність Студениківськї сільської ради та подальшого відчуження цих об’єктів вирішуються згідно з вимогами чинного законодавства України у судовому порядку.

**7. Визначення порядку відчуження рухомого, нерухомого майна та відумерлої спадщини**

7.1. Якщо згідно з рішенням суду, в комунальну власність територіальної громади Студениківської сільської ради передано безхазяйне рухоме, нерухоме майно та відумерла спадщина, виконавчий комітет може розглянути питання щодо можливості її продажу, ціна визначається незалежною експертною оцінкою. В окремих випадках виконавчий комітет може, відповідно до вимог Житлового Кодексу України, розглянути питання щодо надання у користування.

**8. Процедура прийняття, внесення змін та доповнень**

8.1. Прийняття рухомого, нерухомого безхазяйного майна та відумерлої спадщини у комунальну власність Студениківської сільської ради та подальшого розпорядження ним затверджується рішенням Студениківської сільської ради.

8.2. Внесення змін та доповнень до цього Порядку у випадку прийняття законодавчих актів, в результаті яких може виникнути неузгодженість окремих положень цього Порядку з діючим законодавством України, здійснюється таким же чином, як і його прийняття.

**Секретар сільської ради                                            Н.Г. Стрижак**



**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ   
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

Від 19.10.2021 року                                                                     № 741-ХV-VІІІ

с.Студеники

**Про затвердження проектно – кошторисної**

**документації на проект: «Капітальний ремонт будівлі Студениківського закладу дошкільної освіти «Малятко», яка знаходиться за адресою: вул.Корзуна, 8, с.Студеники, Переяслав-Хмельницький район, Київська область ». (Коригування)**

Розглянувши розроблену ВП «Київський обласний експертний центр енергоефективності» ДП «Київоблбудінвест»проектно – кошторисну документацію на проект «Капітальний ремонт будівлі Студениківського закладу дошкільної освіти «Малятко», яка знаходиться за адресою: вул.Корзуна, 8, с.Студеники, Переяслав-Хмельницький район, Київська область ». (Коригування), враховуючи позитивний експертний звіт ТОВ «УКРЕКСПЕРТИЗА ГРУП» № 0110-4299-21/УЕГ/А від 06.09.2021р., керуючись наказом № 45 від 16 травня 2011 року Міністерства регіонального розвитку будівництва та житлово – комунального господарства «Про затвердження Порядку розроблення проектної документації та будівництва об’єктів», п.13,20 ч.4 ст..42  Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до п.4 Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року №560, Студениківська сільська рада вирішила:

1.     Затвердити проектно – кошторисну документацію на проект «Капітальний ремонт будівлі Студениківського закладу дошкільної освіти «Малятко», яка знаходиться за адресою: вул.Корзуна, 8, с.Студеники, Переяслав-Хмельницький район, Київська область». (Коригування) загальною кошторисною вартістю 6 940,124 тис.грн.

2.      Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку.

Сільський голова М.О.Лях



**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ   
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

Від 19.10.2021 року                                                                     № 740-XV-VIII

с.Студеники

**Про затвердження проектно – кошторисної документації на проект: «Капітальний ремонт щодо покращення енергозбереження будівлі Семенівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів за адресою: Київська область, Бориспільський район, с.Семенівка, вул.Центральна,1»**

Розглянувши розроблену ВП «Київський обласний експертний центр енергоефективності» ДП «Київоблбудінвест»проектно – кошторисну документацію на проект «Капітальний ремонт щодо покращення енергозбереження будівлі Семенівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів за адресою: Київська область, Бориспільський район, с.Семенівка, вул.Центральна,1», враховуючи позитивний експертний звіт ТОВ «УКРЕКСПЕРТИЗА ГРУП» від 28 вересня 2021р. №0122-4299-21/УЕГ/А керуючись наказом № 45 від 16 травня 2011 року Міністерства регіонального розвитку будівництва та житлово – комунального господарства «Про затвердження Порядку розроблення проектної документації та будівництва об’єктів», п.13,20 ч.4 ст..42  Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до п.4 Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року №560, Студениківська сільська рада вирішила:

1.     Затвердити проектно – кошторисну документацію на проект «Капітальний ремонт щодо покращення енергозбереження будівлі Семенівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів за адресою: Київська область, Бориспільський район, с.Семенівка, вул.Центральна,1» загальною кошторисною вартістю 13245,076 тис.грн.

2.      Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку.

Сільський голова М.О.Лях



**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ   
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

Від 19.10.2021 року                                                                     № 742-XV-VIII

с.Студеники

**Про затвердження проектно – кошторисної документації на проект: «Будівництво стадіону за адресою: вул. Привокзальна, 5а, с. Переяславське, Переяслав-Хмельницького району Київської області» (коригування) »**

Розглянувши розроблену ФОП Козак О.В. проектно – кошторисну документацію на проект «Будівництво стадіону за адресою: вул. Привокзальна, 5а, с. Переяславське, Переяслав-Хмельницького району Київської області» (коригування)», враховуючи позитивний експертний звіт ТОВ «УКРЕКСПЕРТИЗА ГРУП» від 24 вересня 2021р. №0235-4438-21/УЕГ/В керуючись наказом № 45 від 16 травня 2011 року Міністерства регіонального розвитку будівництва та житлово – комунального господарства «Про затвердження Порядку розроблення проектної документації та будівництва об’єктів», п.13,20 ч.4 ст..42  Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до п.4 Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року №560, Студениківська сільська рада вирішила:

1.     Затвердити проектно – кошторисну документацію на проект «Будівництво стадіону за адресою: вул. Привокзальна, 5а, с. Переяславське, Переяслав-Хмельницького району Київської області» (коригування)» загальною кошторисною вартістю 16225,351тис.грн.

2.      Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку.

Сільський голова М.О.Лях



**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ   
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

Від 19.10.2021 року                                                                     № 743-XV-VIII

с.Студеники

**Про затвердження проектно – кошторисної документації на проект: «Капітальний ремонт ділянок дорожнього покриття по вулиці Набережна в с.Пристроми Бориспільського району Київської області»**

Розглянувши розроблену ФОП Нестеренко А.В. проектно – кошторисну документацію на проект «Капітальний ремонт ділянок дорожнього покриття по вулиці Набережна в с.Пристроми Бориспільського району Київської області», враховуючи позитивний експертний звіт ТОВ «Експертиза МВК» від 30 серпня 2021р. №36257 керуючись наказом № 45 від 16 травня 2011 року Міністерства регіонального розвитку будівництва та житлово – комунального господарства «Про затвердження Порядку розроблення проектної документації та будівництва об’єктів», п.13,20 ч.4 ст..42  Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до п.4 Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року №560, Студениківська сільська рада вирішила:

1.     Затвердити проектно – кошторисну документацію на проект «Капітальний ремонт ділянок дорожнього покриття по вулиці Набережна в с.Пристроми Бориспільського району Київської області» загальною кошторисною вартістю 1 374,892 тис.грн.

2.      Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку.

Сільський голова М.О.Лях



**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ   
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

**Про затвердження Програми пільгового**

**медичного обслуговування осіб, які**

**постраждали внаслідок Чорнобильської**

**катастрофи на 2021 -2025 роки по Студениківській**

**сільській територіальній громаді**

Відповідно статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 № 280/97-ВР (зі змінами), статті 20, 21, 22, 30 «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» від 28.02.1991 № 796- ХІІ (зі змінами), Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI (зі змінами), з метою забезпечення пільгових категорій населення Студениківської сільської ради безкоштовним зубопротезуванням, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму пільгового медичного обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи Студениківської сільської ради на 2021-2025 роки (додається).

2.Оприлюднити рішення на офіційному сайті сільської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісія з питань

освіти, охорони здоров’я, соціального захисту, прав людини, фізичного виховання, молоді, культури, депутатської діяльності, етики та регламенту

**Сільський голова: М.О. Лях**

**С. Студеники**

**№ 744 -ХV-VІІІ**

**19.10.2021**

Додаток 1

до рішення Студениківської

сільської ради

№744-ХV-VІІІ від 19.10.2021 р.

**Програма**

**пільгового медичного обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи Студениківської сільської територіальної громади на 2021-2025 роки**

**с. Студеники**

**2021**

**ЗМІСТ**

І. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ ст. 3

ІІ. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА 4

ІІІ. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ’ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА 5

ІV. ВИЗНАЧЕННЯ МЕТИ ПРОГРАМИ 5

V. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ’ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГІВ ТА 5-6

ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ, СТРОКИ ВИКОНАННЯ ЗАВДАНЬ, ЗАХОДІВ 6

VI.ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ ТА ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ

VIІ. РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ 6

**І. Паспорт Програми**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Назва програми** | Програма пільгового медичного обслуговування осіб, які постраждали в наслідок Чорнобильської катастрофи Студениківської сільської територіальної громади на 2021-2025 роки |
| 2.Ініціатор розроблення програми | Виконавчий комітет Студениківської сільської ради |
| 3.Розробник програми | Виконавчий комітет Студениківської сільської ради |
| 4. Мета | Забезпечення державних гарантій соціального захисту громадян |
| 5. Термін реалізації програми | 2021-2025 роки |
| 6. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього:  в тому числі: | 1 325 000 грн. |
| 7. субвенція з обласного бюджету | 1 325 000 грн. |
| 8. Очікувані результати виконання | Забезпечення пільговим медичним обслуговуванням |

**ІІ. Загальна частина**

Ця Програма визначає порядок відшкодування витрат, пов’язаних із наданням безплатного зубопротезування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та мають право на безплатне позачергове зубопротезування (за винятком зубопротезування із дорогоцінних металів та прирівняних по вартості до них, що визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров’я).

Відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» (зі змінами), окремим категоріям громадян надано право на безплатне придбання ліків за рецептами лікарів та безплатне позачергове зубопротезування (за винятком зубопротезування із дорогоцінних металів та прирівняних по вартості до них, що визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров’я).

Право на безплатне позачергове зубопротезування (за винятком зубопротезування із дорогоцінних металів та прирівняних по вартості до них) мають:

- особи, віднесені до категорій 1, 2, 3 відповідно до статей 20, 21, 22 Закону ;

- неповнолітні діти померлих громадян, смерть яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою, відповідно до статті 30 Закону;

- діти, яким встановлено інвалідність, пов'язану з Чорнобильською катастрофою до статті 30 Закону.

Прогнозований контингент отримувачів пільги у 2021-2025 роках І та ІІ категорій осіб, які мають статус учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС, та осіб, які мають статус потерпілих від ЧАЕС, у тому числі потерпілі діти, які проживають та зареєстровані на території Студениківської сільської територіальної громади –325 осіб. Зазначена категорія громадян має право відповідно до діючого законодавства скористатися пільгами на безплатне придбання ліків за рецептами лікарів та безплатне позачергове зубопротезування (за винятком зубопротезування із дорогоцінних металів та прирівняних по вартості до них, що визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров’я.

Сума відшкодування витрат на зубопротезування в рік на одну особу не може перевищувати одного розміру прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність, установленого на 01 січня поточного року.

**III. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ, НА РОЗВ’ЯЗАННЯ ЯКОЇ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА**

Чорнобильська катастрофа торкнулася долі мільйонів людей. У багатьох регіонах, на величезних територіях виникли нові соціальні та економічні умови. Україну оголошено зоною екологічного лиха. Створення системи надійного захисту людей від наслідків Чорнобильської катастрофи потребує залучення значних фінансових, матеріальних та наукових ресурсів. Окрім завдань техногенно-екологічного напряму, перед державою постали питання забезпечення належної соціальної допомоги постраждалим громадянам.

Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» (зі змінами) визначено основні положення щодо реалізації конституційного права громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, на охорону їх життя і здоров’я та створює єдиний порядок визначення категорій зон радіоактивно забруднених територій, умов проживання і трудової діяльності на них, соціального захисту потерпілого населення.

Статтями 20, 21, 22, 30 Закону України «Про[статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи](http://zakon.rada.gov.ua/go/796-12)» (зі змінами) визначені категорії осіб, які мають право на безплатне придбання ліків за рецептами лікарів та на безплатне позачергове зубопротезування (за винятком зубопротезування із дорогоцінних металів та прирівняних по вартості до них, що визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров’я).

**IV . ВИЗНАЧЕННЯ МЕТИ ПРОГРАМИ**

Метою Програми є забезпечення державними гарантіями соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи щодо безплатного придбання ліків за рецептами лікарів та на безплатне позачергове зубопротезування (за винятком зубопротезування із дорогоцінних металів та прирівняних по вартості до них, що визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров’я

**V. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ’ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ, СТРОКИ ВИКОНАННЯ ЗАВДАНЬ, ЗАХОДІВ**

Відшкодування витрат на придбання ліків та зубопротезування забезпечується за рахунок коштів субвенції, виділеної з обласного бюджету місцевим бюджетам на поточний рік на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, з урахуванням помісячного розподілу.

Головним розпорядником коштів на здійснення видатків на пільгове медичне обслуговування громадян, в тому числі на пільгове зубопротезування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, є виконавчий комітет Студениківської сільської ради. Фінансування Програми в сумі 1 325 000 грн. здійснюватиметься за рахунок коштів субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам.

Виконання Програми надасть змогу у 2021-2025 роках забезпечити осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи безплатним придбанням ліків за рецептами лікарів та безплатним позачерговим зубопротезуванням (за винятком зубопротезування із дорогоцінних металів та прирівняних по вартості до них, що визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров’я).

**VI. ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ ТА ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ**

Завданням Програми є забезпечити:

* безплатним придбанням ліків за рецептами лікарів;
* безплатним позачерговим зубопротезуванням (за винятком зубопротезування із дорогоцінних металів та прирівняних по вартості до них, що визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров’я).

**VII. РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Забезпечення пільгами з безплатного придбанням ліків за рецептами лікарів та безплатного позачергового зубопротезуванням (за винятком зубопротезування із дорогоцінних металів та прирівняних по вартості до них, що визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров’я) осіб з числа учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС 1,2,3 категорій та потерпілих дітей на території Студениківської сільської територіальної громади у 2021-2025 роках.

**Секретар сільської ради Н.Г. Стрижак**



**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Про виділення одноразової матеріальної допомоги.**

Відповідно до Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах та іншим категоріям громадян, затвердженого рішенням сільської ради № 118 від 30.03.2018 року, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

**ВИРІШИЛА :**

1. Надати одноразову матеріальну допомогу на лікування громадян згідно списку (додається).
2. Надати одноразову матеріальну допомогу гр. Білиловець Галині Володимирівні в сумі 15000,00 (п’ятнадцять) тис. грн. , як особі, що опинилася в складних життєвих обставинах.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, реалізації державної регуляторної політики, інвестицій та міжнародного співробітництва

Сільський голова: М.О. Лях

**с. Студеники**

**№ 745-ХV-VІІІ**

**19.10.2021**

*Додаток до рішення №745-ХУ-УІІІ*

*Від 19.10..2021 року*

С П И С О К

осіб для виплати одноразової матеріальної допомоги на лікування

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Прізвище, ім’я, по батькові | Місце проживання | **Сума допомоги, грн.** |
| 1 | Гордєєва Валентина Миколаївна | с. Переяславське | 2000,00 |
| 2 | Лопух Тамара Федорівна | с. Пристроми | 2000,00 |
| 3 | Лой Микола Іванович | с. Козлів | 3000,00 |
| 4 | Хопта Надія Михайлівна | с. Семенівка | 3000,00 |
| 5 | Марченко Любов Андріївна | с. Семенівка | 3000,00 |
| 6 | Степанченко Ганна Петрівна | с. Соснова (*повторно)* | --- |
| 7 | Остапенко Світлана Миколаївна *для лікування сина, Остапенка Івана Анатолійовича* | с. Переяславське | 2000,00 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ВСЬОГО: |  | 15000,00 |

Секретар с/ради: Н.Г. Стрижак



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється із земель «для ведення особистого селянського господарства» на землі «для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості», яка пебуває у власності ТОВ «НИВА ФАРМ», в межах села Переяславське Бориспільського району, Київської області** |

Розглянувши розроблений ТОВ «РЕГІОНЗЕМСЕРВІС» проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, що перебуває у власності ТОВ «НИВА ФАРМ», цільове призначення якої змінюється із земель : «для ведення особистого селянського господарства - код КВЦПЗ 01.03» на землі «для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості – код КВЦПЗ 11.02» з кадастровим номером 3223385001:01:013:0248, площею 1,1538 га, що розташована в межах села Переяславське, Бориспільського району, Київської області та клопотання №06-0098/01 від 16.09.2021 року директора ТОВ «НИВА ФАРМ» Віталія Трохименка про затвердження вищезазначеного проекту землеустрою, беручи до уваги розроблений ДП «Науково-дослідний та проектний інститут землеустрою» технічний звіт щодо якісної характеристики грунтового покриву та розрахунок втрат сільськогосподарського виробництва, спричинених зміною цільового призначення земельної ділянки, керуючись п. 34 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 50 Закону України «Про землеустрій», п. 5 ст. 16 Закону України «Про Державний земельний кадастр», ст.ст. 12, 20, 66, 186 Земельного Кодексу України, постановою Кабінету Міністрів України №1279 від 17.11.1997 «Про розміри та порядок визначення втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва, які підлягають відшкодуванню», сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити, розроблений ТОВ «РЕГІОНЗЕМСЕРВІС», проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється із земель : «для ведення особистого селянського господарства - код КВЦПЗ 01.03» на землі «для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості – код КВЦПЗ 11.02» з кадастровим номером 3223385001:01:013:0248, площею 1,1538 га, що розташована в межах села Переяславське, Бориспільського району, Київської області та перебуває у власності ТОВ «НИВА ФАРМ».
2. ТОВ «НИВА ФАРМ» звернутись до державного кадастрового реєстратора для внесення відомостей до Державного земельного кадастру щодо зміни цільового призначення вищезазначеної земельної ділянки.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 746-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється із земель «для ведення особистого селянського господарства» на землі «для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості, яка пебуває у власності ТОВ «НИВА ФАРМ», в межах села Переяславське Бориспільського району, Київської області** |

Розглянувши розроблений ТОВ «РЕГІОНЗЕМСЕРВІС» проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, що перебуває у власності ТОВ «НИВА ФАРМ», цільове призначення якої змінюється із земель : «для ведення особистого селянського господарства - код КВЦПЗ 01.03» на землі «для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості – код КВЦПЗ 11.02» з кадастровим номером 3223385001:01:013:0249, площею 0,4565 га, що розташована в межах села Переяславське, Бориспільського району, Київської області та клопотання №06-0097/01 від 15.09.2021 року директора ТОВ «НИВА ФАРМ» Віталія Трохименка про затвердження вищезазначеного проекту землеустрою, беручи до уваги розроблений ДП «Науково-дослідний та проектний інститут землеустрою» технічний звіт щодо якісної характеристики грунтового покриву та розрахунок втрат сільськогосподарського виробництва, спричинених зміною цільового призначення земельної ділянки, керуючись п. 34 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 50 Закону України «Про землеустрій», п. 5 ст. 16 Закону України «Про Державний земельний кадастр», ст.ст. 12, 20, 66, 186 Земельного Кодексу України, постановою Кабінету Міністрів України №1279 від 17.11.1997 «Про розміри та порядок визначення втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва, які підлягають відшкодуванню», сільська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити, розроблений ТОВ «РЕГІОНЗЕМСЕРВІС», проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється із земель : «для ведення особистого селянського господарства - код КВЦПЗ 01.03» на землі «для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості – код КВЦПЗ 11.02» з кадастровим номером 3223385001:01:013:0249, площею 0,4565 га, що розташована в межах села Переяславське, Бориспільського району, Київської області та перебуває у власності ТОВ «НИВА ФАРМ».
2. ТОВ «НИВА ФАРМ» звернутись до державного кадастрового реєстратора для внесення відомостей до Державного земельного кадастру щодо зміни цільового призначення вищезазначеної земельної ділянки.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 747-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) та передачу у власність гр.Савченко Валентині Серафимівні земельної ділянки, яка знаходяться за межами населеного пункту с.Семенівка на території Студениківської сільської територіальної громади Бориспільського району Київської області для ведення товарного сільськогосподарського виробництва** |

Розглянувши матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, відповідно до ст. ст.17,81,116,118,122,184,186,186-1 Земельного кодексу України, ст.ст. 13,20,22,25,29,30,50 Закону України про землеустрій», ст.ст. 1,2,3,5,11 Закону України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)» (із змінами), п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Указу Президента України від 08.08.1995 року №720/95 «Про порядок паювання земель, переданих у колективну власність сільськогосподарським підприємствам і організаціям», сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), що передається у власність для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (код КВЦПЗ 01.01) **гр.Савченко Валентині Серафимівні -** ділянка 378 (згідно зі схемою поділу), площею **2,1698 га,** кадастровий номер **3220287300:24:071:0378,** розташована за межами населеного пункту с.Семенівка на території Студениківської сільської територіальної громади Бориспільського району Київської області.
2. Передати у власність **гр.Савченко Валентині Серафимівні** земельну ділянку для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (код КВЦПЗ 01.01) №378 (згідно зі схемою поділу) площею **2,1698 га,** кадастровий номер **3220287300:24:071:0378,** розташовану за межами населеного пункту с.Семенівка на території Студениківської сільської територіальної громади Бориспільського району Київської області.
3. Зобов’язати **гр.Савченко Валентину Серафимівну** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 748-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) гр.Гіренку Тарасу Петровичу** |

Розглянувши матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) гр.Гіренку Тарасу Петровичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,2500 га, що знаходиться в с.Леляки Бориспільського району Київської області по вул.Калинова, 16, керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,40,186 Земельного кодексу України, статтею 55 Закону України «Про землеустрій», сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) **гр.Гіренку Тарасу Петровичу** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею **0,2500 га,** розташовану в с.Леляки Бориспільського району Київської області по вул.Калинова, 16, кадастровий номер **3220287302:24:030:0029,** (код КВЦПЗ 02.01).
2. Передати **гр.Гіренку Тарасу Петровичу** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3220287302:24:030:0029,** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) загальною площею **0,2500 га** в с.Леляки Бориспільського району Київської області по вул.Калинова, 16 (код КВЦПЗ 02.01).
3. Зобов’язати **гр.Гіренка Тараса Петровича** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Технічна документація передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 749-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) гр.Посвятовській Ларисі Павлівні** |

Розглянувши матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) гр.Посвятовській Ларисі Павлівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,1100 га, що знаходиться в с.Пристроми Бориспільського району Київської області по вул.Покровська, 38 кв.1, керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,40,186 Земельного кодексу України, статтею 55 Закону України «Про землеустрій», сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) **гр.Посвятовській Ларисі Павлівні** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею **0,1100 га,** розташовану в с.Пристроми Бориспільського району Київської області по вул.Покровська, 38 кв.1, кадастровий номер **3223386401:01:023:0070,** (код КВЦПЗ 02.01).
2. Передати **гр.Посвятовській Ларисі Павлівні** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223386401:01:023:0070,** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею **0,1100 га** в с.Пристроми Бориспільського району Київської області по вул.Покровська, 38 кв.1 (код КВЦПЗ 02.01).
3. Зобов’язати **гр.Посвятовську Ларису Павлівну** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Технічна документація передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 750-ХІV–VІІІ**

**14.09.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) гр.Журбей Інні Іванівні** |

Розглянувши матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) гр.Журбей Інні Іванівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,2500 га, що знаходиться в с.Пристроми Бориспільського району Київської області по вул.Першотравнева, 42, керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,40,186 Земельного кодексу України, статтею 55 Закону України «Про землеустрій», сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) **гр.Журбей Інні Іванівні** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею **0,2500 га,** розташовану в с.Пристроми Бориспільського району Київської області по вул.Першотравнева, 42, кадастровий номер **3223386401:01:008:0017,** (код КВЦПЗ 02.01).
2. Передати **гр.Журбей Інні Іванівні** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223386401:01:008:0017,** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею **0,2500 га** в с.Пристроми Бориспільського району Київської області по вул.Першотравнева, 42 (код КВЦПЗ 02.02.01).
3. Зобов’язати **гр.Журбей Інну Іванівну** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Технічна документація передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 751-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) гр.Карпенко Олені Валеріївні** |

Розглянувши матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) гр.Карпенко Олені Валеріївні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,2500 га, що знаходиться в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області по вул.Лісова, 45, керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,40,186 Земельного кодексу України, статтею 55 Закону України «Про землеустрій», сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) **гр.Карпенко Олені Валеріївні** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею **0,2500 га,** розташовану в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області по вул.Лісова, 45, кадастровий номер **3223386601:01:020:0014,** (код КВЦПЗ 02.02.01).
2. Передати **гр.Карпенко Олені Валеріївні** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223386601:01:020:0014,** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею **0,2500 га** в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області по вул.Лісова, 45 (код КВЦПЗ 02.02.01).
3. Зобов’язати **гр.Карпенко Олену Валеріївну** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Технічна документація передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 752-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та передачу її у приватну власність гр.Серзі Надії Сергіївні.** |

Розглянувши матеріали проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Серзі Надії Сергіївні** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) загальною площею 0,2500 га, що знаходиться в с.Переяславське Бориспільського району Київської області, керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,40,118.121,186 Земельного Кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

* + - 1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Серзі Надії Сергіївні** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею 0,2500 га розташовану в с.Переяславське Бориспільського району Київської області, кадастровий номер **3223385001:01:018:0129** (код КВЦПЗ-02.02.01).
      2. Передати **гр.Серзі Надії Сергіївні** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223385001:01:018:0129** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,2500 га в с.Переяславське Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ 02.02.01).
      3. Зобов’язати **гр.Сергу Надію Сергіївну** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
      4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
      5. Проект землеустрою передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
      6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 753-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та передачу її у приватну власність гр.Марчук Іванні Олександрівні.** |

Розглянувши матеріали проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Марчук Іванні Олександрівні** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) загальною площею 0,1491 га, що знаходиться в с.Студеники Бориспільського району Київської області, керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,40,118.121,186 Земельного Кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Марчук Іванні Олександрівні** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею 0,1491 га розташовану в с.Студеники Бориспільського району Київської області, кадастровий номер **3223383701:01:025:0111** (код КВЦПЗ-02.02.01).
2. Передати **гр.Марчук Іванні Олександрівні** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223383701:01:025:0111** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,1491 га в с.Студеники Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ 02.02.01).
3. Зобов’язати **гр.Марчук Іванну Олександрівну** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Проект землеустрою передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 754-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства та передачу її у приватну власність гр.Стеценко Любові Миколаївні.** |

Розглянувши матеріали проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Стеценко Любові Миколаївні** для ведення особистого селянського господарства площею 0,2500 га, що знаходиться в с.Студеники Бориспільського району Київської області, керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,81,116,118,122,186 Земельного Кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Стеценко Любові Миколаївні** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2500 га, розташовану в с.Студеники Бориспільського району Київської області, кадастровий номер **3223383701:01:010:0123,** (код КВЦПЗ-01.01.03).
2. Передати **гр.Стеценко Любові Миколаївні** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223383701:01:010:0123,** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2500 га, в с.Студеники Бориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 01.01.03).
3. Зобов’язати **гр.Стеценко Любов Миколаївну** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Проект землеустрою передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 755-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства та передачу її у приватну власність гр.Карпенко Олені Валеріївні.** |

Розглянувши матеріали проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Карпенко Олені Валеріївні** для ведення особистого селянського господарства площею 0,1000 га, що знаходиться в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області по вул.Лісова, 45, керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,81,116,118,122,186 Земельного Кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Карпенко Олені Валеріївні** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,1000 га, розташовану в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області по вул.Лісова, 45, кадастровий номер **3223386601:01:020:0013,** (код КВЦПЗ-01.03).
2. Передати **гр.Карпенко Олені Валеріївні** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223386601:01:020:0013,** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,1000 га, в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області по вул.Лісова, 45, (код КВЦПЗ 01.03).
3. Зобов’язати **гр.Карпенко Олену Валеріївну** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Проект землеустрою передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 756-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства та передачу її у приватну власність гр.Марко Надії Кирилівні.** |

Розглянувши матеріали проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Марко Надії Кирилівні** для ведення особистого селянського господарства площею 0,1600 га, що знаходиться в с.Пристроми Бориспільського району Київської області, керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,81,116,118,122,186 Земельного Кодексу України, сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Марко Надії Кирилівні** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,1600 га, розташовану в с.Пристроми Бориспільського району Київської області, кадастровий номер **3223386401:01:027:0158,** (код КВЦПЗ-01.03).
2. Передати **гр.Марко Надії Кирилівні** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223386401:01:027:158** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,1600 га, в с.Студеники Бориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 01.03).
3. Зобов’язати **гр.Марко Надію Кирилівну** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Проект землеустрою передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 757-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства та передачу її у приватну власність гр.Сиверіну Володимиру Олександровичу.** |

Розглянувши матеріали проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Сиверіну Володимиру Олександровичу** для ведення особистого селянського господарства площею 0,3000 га, що знаходиться в с.Козлів Бориспільського району Київської області, керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,81,116,118,122,186 Земельного Кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Сиверіну Володимиру Олександровичу** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,3000 га, розташовану в с.Козлів Бориспільського району Київської області, кадастровий номер **3223384001:01:042:0083,** (код КВЦПЗ-01.03).
2. Передати **гр.Сиверіну Володимиру Олександровичу** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223384001:01:042:0083,** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,3000 га, в с.Козлів Бориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ-01.03).
3. Зобов’язати **гр.Сиверіна Володимира Олександровича** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Проект землеустрою передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 758-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства та передачу її у приватну власність гр.Сиверіну Віктору Олександровичу.** |

Розглянувши матеріали проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Сиверіну Віктору Олександровичу** для ведення особистого селянського господарства площею 0,3000 га, що знаходиться в с.Козлів Бориспільського району Київської області, керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,81,116,118,122,186 Земельного Кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Сиверіну Віктору Олександровичу** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,3000 га, розташовану в с.Козлів Бориспільського району Київської області, кадастровий номер **3223384001:01:041:0027,** (код КВЦПЗ-01.03).
2. Передати **гр.Сиверіну Віктору Олександровичу** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223384001:01:041:0027,** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,3000 га, в с.Козлів Бориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 01.03).
3. Зобов’язати **гр.Сиверіна Віктора Олександровича** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Проект землеустрою передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 759-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр.Богдановій Юлії Ровшанівні для ведення особистого селянського господарства по вул.Пономаренка, 30 в с.Студеники Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Богданової Юлії Ровшанівни,** про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства по вул.Пономаренка, 30 в с.Студеники Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,81,118,121,122 Земельного кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Богдановій Юлії Ровшанівні** на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,1500 га, розташовану по вул.Пономаренка, 30 в с.Студеники Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).
2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність погодити відповідно до ст. 186-1 Земельного кодексу України.
3. Розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
4. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення проекту землеустрою.
5. Попередити **гр.Богданову Юлію Ровшанівну** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження проекту землеустрою факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для ведення особистого селянського господарства, дане рішення втрачає чинність.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 760-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр.Деречі Валентину Вікторовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку по вул.Центральна, 21 в с.Строкова Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Деречі Валентина Вікторовича**, про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Центральна, 21 в с.Строкова Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,40,81,118,121,122Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій» сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Деречі Валентину Вікторовичу** на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Центральна, 21 в с.Строкова Бориспільського Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).
2. Розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
3. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості).
4. Попередити **гр.Деречу Валентина Вікторовича**про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження технічної документації факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), дане рішення втрачає чинність.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 761-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр.Полозу Григорію Свиридовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку по вул.Урожайна, 2 в с.Студеники Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Полоза Григорія Свиридовича**, про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Урожайна, 2 в с.Студеники Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,40,81,118,121,122Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій» сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Полозу Григорію Свиридовичу** на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,1500 га, по вул.Урожайна, 2 в с.Студеники Бориспільського Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).
2. Розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
3. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості).
4. Попередити **гр.Полоза Григорія Свиридовича** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження технічної документації факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), дане рішення втрачає чинність.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

с**. Студеники**

**№ 762-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр.Близнюк Наталії Василівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку по вул.Озерна, 8 в с.Студеники Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Близнюк Наталії Василівни**, про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Озерна, 8 в с.Студеники Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,40,81,118,121,122Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій» сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Близнюк Наталії Василівні** на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Озерна, 8 в с.Студеники Бориспільського Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).
2. Розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
3. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості).
4. Попередити **гр.Близнюк Наталію Василівну** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження технічної документації факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), дане рішення втрачає чинність.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

с**. Студеники**

**№ 763-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр.Полозу Григорію Свиридовичу для ведення особистого селянського господарства в с.Студеники Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Полоза Григорія Свиридовича,** про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с.Студеники Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,81,118,121,122 Земельного кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Полозу Григорію Свиридовичу** на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,1500 га, розташовану в с.Студеники Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).
2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність погодити відповідно до ст. 186-1 Земельного кодексу України.
3. Розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
4. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення проекту землеустрою.
5. Попередити **гр.Полоза Григорія Свиридовича** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження проекту землеустрою факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для ведення особистого селянського господарства, дане рішення втрачає чинність.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 764-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр.Близнюк Наталії Василівні для ведення особистого селянського господарства в с.Студеники Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Близнюк Наталії Василівни,** про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с.Студеники Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,81,118,121,122 Земельного кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Близнюк Наталії Василівні** на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,1500 га, розташовану в с.Студеники Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).
2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність погодити відповідно до ст. 186-1 Земельного кодексу України.
3. Розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
4. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення проекту землеустрою.
5. Попередити **гр.Близнюк Наталію Василівну** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження проекту землеустрою факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для ведення особистого селянського господарства, дане рішення втрачає чинність.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 765-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) гр.Зінченку Григорію Михайловичу** |

Розглянувши матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) гр.Зінченку Григорію Михайловичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,2500 га, що знаходиться в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області по вул.Якима Сомка, 8, керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,40,186 Земельного кодексу України, статтею 55 Закону України «Про землеустрій», сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) **гр.Зінченку Григорію Михайловичу** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею **0,2500 га,** розташовану в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області по вул.Якима Сомка, 8, кадастровий номер **3223386601:01:004:0021,** (код КВЦПЗ 02.02.01).
2. Передати **гр.Зінченку Григорію Михайловичу** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223386601:01:004:0021,** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею **0,2500 га** в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області по вул.Якима Сомка, 8 (код КВЦПЗ 02.02.01).
3. Зобов’язати **гр.Зінченка Григорія Михайловича** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Технічна документація передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 766-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) гр.Гераську Миколі Івановичу** |

Розглянувши матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) гр.Гераську Миколі Івановичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,1500 га, що знаходиться в с.Студеники Бориспільського району Київської області по вул.Миру, 10, керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,40,186 Земельного кодексу України, статтею 55 Закону України «Про землеустрій», сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) **гр.Гераську Миколі Івановичу**  для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею **0,1500 га,** розташовану в с.Студеники Бориспільського району Київської області по вул.Миру, 10, кадастровий номер **3223383701:01:004:0075,** (код КВЦПЗ 02.01).
2. Передати **гр.Гераську Миколі Івановичу** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223383701:01:004:0075,** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею **0,1500 га** в с.Студеники Бориспільського району Київської області по вул.Миру, 10 (код КВЦПЗ 02.01).
3. Зобов’язати **гр.Гераська Миколу Івановича** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Технічна документація передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 767-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) гр.Гіренко Валентині Олександрівні** |

Розглянувши матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості) гр.Гіренко Валентині Олександрівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,2500 га, що знаходиться в с.Семенівка Бориспільського району Київської області по вул.Грушевського, 14, керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,40,186 Земельного кодексу України, статтею 55 Закону України «Про землеустрій», сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити матеріали технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) **гр.Гіренко Валентині Олександрівні** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею **0,2500 га,** розташовану в с.Семенівка Бориспільського району Київської області по вул.Грушевського, 14, кадастровий номер **3220287301:24:045:0022,** (код КВЦПЗ 02.01).
2. Передати **гр.Гіренко Валентині Олександрівні** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3220287301:24:045:0022,** для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею **0,2500 га** в с.Семенівка Бориспільського району Київської області по вул.Грушевського, 14 (код КВЦПЗ.02.01).
3. Зобов’язати **гр.Гіренко Валентину Олександрівну** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Технічна документація передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 768-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства та передачу її у приватну власність гр.Гераську Миколі Івановичу.** |

Розглянувши матеріали проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Гераську Миколі Івановичу** для ведення особистого селянського господарства площею 0,2000 га, що знаходиться в с.Студеники Бориспільського району Київської області, керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,81,116,118,122,186 Земельного Кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Гераську Миколі Івановичу** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2000 га, розташовану в с.Студеники Бориспільського району Київської області, кадастровий номер **3223383701:01:025:0113,** (код КВЦПЗ-01.03).
2. Передати **гр.Гераську Миколі Івановичу** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223383701:01:025:0113,** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2000 га, в с.Студеники Бориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 01.03).
3. Зобов’язати **гр.Гераська Миколу Івановича** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Проект землеустрою передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 769-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства та передачу її у приватну власність гр.Герасько Тетяні Максимівні.** |

Розглянувши матеріали проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Герасько Тетяні Максимівні** для ведення особистого селянського господарства площею 0,2500 га, що знаходиться в с.Студеники Бориспільського району Київської області, керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,81,116,118,122,186 Земельного Кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Герасько Тетяні Максимівні** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2500 га, розташовану в с.Студеники Бориспільського району Київської області, кадастровий номер **3223383701:01:014:0085,** (код КВЦПЗ-01.03).
2. Передати **гр.Герасько Тетяні Максимівні** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223383701:01:014:0085,** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2500 га, в с.Студеники Бориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 01.03).
3. Зобов’язати **гр.Герасько Тетяну Максимівну** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Проект землеустрою передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 770-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства та передачу її у приватну власність гр.Зінченку Григорію Михайловичу.** |

Розглянувши матеріали проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Зінченку Григорію Михайловичу** для ведення особистого селянського господарства площею 0,7100 га, що знаходиться в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області, керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,81,116,118,122,186 Земельного Кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Зінченку Григорію Михайловичу** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,7100 га, розташовану в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області, кадастровий номер **3223386601:01:004:0020,** (код КВЦПЗ-01.03).
2. Передати **гр.Зінченку Григорію Михайловичу** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223386601:01:004:0020,** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,7100 га, в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 01.03).
3. Зобов’язати **гр.Зінченка Григорія Михайловича** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Проект землеустрою передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 771-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства та передачу її у приватну власність гр.Тарасенку Михайлу Васильовичу.** |

Розглянувши матеріали проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Тарасенку Михайлу Васильовичу** для ведення особистого селянського господарства площею 0,2000 га, що знаходиться в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області, керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,81,116,118,122,186 Земельного Кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність **гр.Тарасенку Михайлу Васильовичу** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2000 га, розташовану в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області, кадастровий номер **3223386600:03:003:0063,** (код КВЦПЗ-01.03).
2. Передати **гр.Тарасенку Михайлу Васильовичу** із земель комунальної власності безоплатно у приватну власність земельну ділянку, кадастровий номер **3223386600:03:003:0063,** для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2000 га, в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області , (код КВЦПЗ 01.03).
3. Зобов’язати **гр.Тарасенка Михайла Васильовича** земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням, суворо дотримуватись вимог Земельного кодексу України.
4. Відповідальність за утримання та збереження геодезичних межових знаків покладається на землевласника.
5. Проект землеустрою передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 772-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр.Королю Юрію Івановичу для ведення особистого селянського господарства в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Короля Юрія Івановича,** про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,81,118,121,122 Земельного кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Королю Юрію Івановичу** на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,4000 га, розташовану в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).
2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність погодити відповідно до ст. 186-1 Земельного кодексу України.
3. Розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
4. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення проекту землеустрою.
5. Попередити **гр.Короля Юрія Івановича** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження проекту землеустрою факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для ведення особистого селянського господарства, дане рішення втрачає чинність.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 773-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр.Тощевій Людмилі Григорівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку по вул.Перемоги, 6 в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області.** |

Розглянувши звернення **гр.Тощевої Людмили Григорівни**, про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Перемоги,6 в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,19,40,118,121,122 Земельного кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Тощевій Людмилі Григорівні** на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,1600 га, розташовану по вул.Перемоги, 6 в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-02.01).
2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність погодити відповідно до ст. 186-1 Земельного кодексу України.
3. Розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
4. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення проекту землеустрою.
5. Попередити **гр.Тощеву Людмилу Григорівну** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження проекту землеустрою факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), дане рішення втрачає чинність.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 774-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр.Сологубу Олександру Володимировичу для ведення особистого селянського господарства в с.Пристроми Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Сологуба Олександра Володимировича,** про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с.Пристроми Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,81,118,121,122 Земельного кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Сологубу Олександру Володимировичу** на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,1500 га, розташовану в с.Пристроми Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).
2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність погодити відповідно до ст. 186-1 Земельного кодексу України.
3. Розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
4. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення проекту землеустрою.
5. Попередити **гр.Сологуба Олександра Володимировича** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження проекту землеустрою факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для ведення особистого селянського господарства, дане рішення втрачає чинність.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 775-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр.Бобровнику Миколі Миколайовичу для ведення особистого селянського господарства в с.Пристроми Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Бобровника Миколи Миколайовича,** про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с.Пристроми Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,81,118,121,122 Земельного кодексу України, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Бобровнику Миколі Миколайовичу** на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,0750 га, розташовану в с.Пристроми Бориспільського району Київської області, (код КВЦПЗ-01.03).
2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність погодити відповідно до ст. 186-1 Земельного кодексу України.
3. Розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
4. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення проекту землеустрою.
5. Попередити **гр.Бобровника Миколу Миколайовича** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження проекту землеустрою факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для ведення особистого селянського господарства, дане рішення втрачає чинність.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 776-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр.Сологубу Олександру Володимировичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку по вул.Ватутіна, 20 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Сологуба Олександра Володимировича**, про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Ватутіна, 20 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,40,81,118,121,122Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій» сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Сологубу Олександру Володимировичу** на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Ватутіна, 20 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).
2. Розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
3. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості).
4. Попередити **гр.Сологуба Олександра Володимировича** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження технічної документації факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), дане рішення втрачає чинність.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 777-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр.Олійник Наталії Павлівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку по вул.Миколаївська, 60 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Олійник Наталії Павлівни**, про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Миколаївська, 60 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,40,81,118,121,122Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій» сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Олійник Наталії Павлівні** на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Миколаївська, 60 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).
2. Розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
3. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості).
4. Попередити **гр.Олійник Наталію Павлівну** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження технічної документації факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), дане рішення втрачає чинність.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 778-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр.Биковій Людмилі Іванівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку по вул.Козацька, 23 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Бикової Людмили Іванівни**, про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Козацька, 23 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,40,81,118,121,122Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій» сільська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Биковій Людмилі Іванівні** на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Козацька, 23 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).
2. Розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
3. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості).
4. Попередити **гр.Бикову Людмилу Іванівну** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження технічної документації факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), дане рішення втрачає чинність.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 779-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр.Зелінському Володимиру Володимировичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку по вул.Свободи, 29 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Зелінського Володимира Володимировича**, про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Свободи, 29 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,40,81,118,121,122Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій» сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Зелінському Володимиру Володимировичу** на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Свободи, 29 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).
2. Розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
3. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості).
4. Попередити **гр.Зелінського Володимира Володимировича** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження технічної документації факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), дане рішення втрачає чинність.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 780-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр.Череватенко Людмилі Миколаївні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку по вул.Переяславська, 24 Б в с.Студеники Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Череватенко Людмили Миколаївни**, про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Переяславська, 24 Б в с.Студеники Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,40,81,118,121,122Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій» сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Череватенко Людмилі Миколаївні** на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,1500 га, по вул.Переяславська, 24 Б в с.Студеники Бориспільського району Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).
2. Розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
3. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості).
4. Попередити **гр.Череватенко Людмилу Миколаївну** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження технічної документації факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), дане рішення втрачає чинність.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

с. **Студеники**

**№ 781-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр.Винарській Тетяні Володимирівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку по вул.Якима Сомка, 58 в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши звернення **гр.Винарської Тетяни Володимирівни**, про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Якима Сомка, 58 в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області керуючись п. 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 12,40,81,118,121,122Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій» сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **гр.Винарській Тетяні Володимирівні** на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)для подальшого оформлення права власності на земельну ділянку, орієнтовною площею 0,2500 га, по вул.Якима Сомка, 58 в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області,(код КВЦПЗ-02.01).
2. Розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості) замовити в суб’єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.
3. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі( на місцевості).
4. Попередити **гр.Винарську Тетяну Володимирівну** про те, що у разі виявлення на стадії виготовлення та затвердження технічної документації факту попереднього безоплатного отримання земельної ділянки із комунальної власності для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), дане рішення втрачає чинність.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 782-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про надання дозволу виконавчому комітету Студениківської сільської ради на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади та місцевого самоврядування (адмінприміщення Пристромського старостинського округу) по вул. Незалежності, 1 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області** |

З метою відведення земельної ділянки в постійне користування для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади та місцевого самоврядування (адмінприміщення Пристромського старостинського округу) по вул. Незалежності, 1 в с.Пристроми Бориспільського району Київської області, під об’єктом нерухомого майна (адміністративна будівля),керуючись статтями 12, 38, 39, 92, 122, 123 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл **Виконавчому комітету Студениківської сільської ради** на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади та місцевого самоврядування (адмінприміщення Пристромського старостинського округу), орієнтовною площею 0,3000 га, розташовану в межах с.Пристроми Бориспільського району Київської області по **вул. Незалежності, 1** (код КВЦПЗ-03.01).

2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити відповідно до ст. 186-1 Земельного кодексу України.

3. Розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування замовити в суб’єкта господарювання, який є виконавцем робіт із землеустрою відповідно до чинного законодавства.

4. Остаточне уточнення площі земельної ділянки буде проведено після виготовлення проекту землеустрою.

5.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

с**. Студеники**

**№ 783-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачу Військовій частині 3066 Національної гвардії України в постійне користування земельної ділянки для розміщення та постійної діяльності Національної гвардії України на території Студениківської сільської територіальної громади Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та клопотання №1/66/7/4-348 від 19.09.2021 року командира військової частини 3066 полковника Костянтина Рихтіка, відповідно до статей 12, 83, 92, 116, 117, 122, 123, 186 Земельного кодексу України, пункту 34 частини 1 статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 1,0 га , кадастровий номер 3220287300:24:071:0015 в постійне користування **Військовій частині 3066 Національної гвардії України**, для розміщення та постійної діяльності Національної гвардії України (код КВЦПЗ-15.02) на території Студениківської сільської територіальної громади Бориспільського району Київської області.

2. Передати **Військовій частині 3066 Національної гвардії України** земельну ділянку площею 1,0 га , кадастровий номер 3220287300:24:071:0015 в постійне користування, для розміщення та постійної діяльності Національної гвардії України (код КВЦПЗ-15.02) на території Студениківської сільської територіальної громади Бориспільського району Київської області.

3. Військовій частині 3066 Національної гвардії України вжити заходів щодо державної реєстрації права постійного користування на земельну ділянку у порядку встановленому Законом України «Про державний реєстр речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

4. Попередити землекористувача, що використання земельних ділянок не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування нею відповідно до вимог статей 141,143 Земельного кодексу України.

5. Проект землеустрою передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 784-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**УКРАЇНА**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| **Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачу Виконавчому комітету Студениківської сільської ради в постійне користування земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади та місцевого самоврядування (адмінприміщення Сомководолинського старостинського округу) по вул.Якима Сомка, 64-А в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області** |

Розглянувши проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування, відповідно до статей 12, 83, 92, 116, 117, 122, 123, 186 Земельного кодексу України, пункту 34 частини 1 статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, сільська рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,2000га, кадастровий номер 3223386601:01:016:0030 в постійне користування **Виконавчому комітету Студениківської сільської ради**, для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади та місцевого самоврядування (адмінприміщення Сомководолинського старостинського округу) (код КВЦПЗ-03.01) по вул.Якима Сомка, 64-А в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області.

2. Передати **Виконавчому комітету Студениківської сільської ради** земельну ділянку площею 0,2 га, кадастровий номер 3223386601:01:016:0030 в постійне користування, для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади та місцевого самоврядування (адмінприміщення Сомководолинського старостинського округу) (код КВЦПЗ-03.01) по вул.Якима Сомка, 64-А в с.Сомкова Долина Бориспільського району Київської області.

3. Виконавчому комітету Студениківської сільської ради вжити заходів щодо державної реєстрації права постійного користування на земельну ділянку у порядку встановленому Законом України «Про державний реєстр речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

4. Попередити землекористувача, що використання земельних ділянок не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування нею відповідно до вимог статей 141,143 Земельного кодексу України.

5. Проект землеустрою передається в Державний фонд документації із землеустрою на зберігання, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою».

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

**Сільський голова : М.О.ЛЯХ**

**с. Студеники**

**№ 785-ХV–VІІІ**

**19.10.2021**



**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Про надання одноразової матеріальної допомоги**

**при народженні дитини**

Відповідно до Положення про порядок надання одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини, затвердженого рішенням Студениківської сільської ради № 386-Х-VІІІ від 18.05.2021 року, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Надати одноразову матеріальну допомогу при народженні дитини жителям Студениківської сільської ради згідно додатку (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, охорони здоров’я, соціального захисту, прав людини, фізичного виховання, молоді, культури, депутатської діяльності, етики та регламенту.

**Сільський голова М.О. Лях**

**№786-ХV-VIII**

**19.10.2021**

**с. Студеники**

Додаток

до рішення Студениківської

сільської ради № 786-ХУ-УІІІ

від 19.10.2021

**СПИСОК**

**осіб, яким надано матеріальну допомогу при народженні дитини**

1. Лепеха Валентина Леонідівна , с. Семенівка - 20,0 тис. грн
2. Отажонова Юлія Миколаївна, с. Семенівка - 20,0 тис. грн

Секретар с/ради : Н.Г. Стрижак