ПРОЄКТ

  
**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

### **БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

### **КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

### 

**Р І Ш Е Н Н Я**

Від. 2021 року № Село Студеники

**Про затвердження Звіту про виконання Програми соціально-**

**економічного розвитку Студениківської**

**сільської ради – об’єднаної територіальної громади**

**за 2020 рік**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про добровільне об`єднання територіальних громад» Закону України «Про державне прогнозування та розроблення програм соціально-економічного розвитку України» та Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року, Студениківська сільська рада вирішила:

1.Затвердити Звіт про виконання Програми соціально-економічного розвитку Студениківської сільської ради – об’єднаної територіальної громади за 2020 рік (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів бюджету та планування соціально-економічного розвитку.

Сільський голова М.О.Лях

**С. Студеники**

**№ -УІІІ-УІІІ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням сесії Студениківської сільської ради від.2021 року

№

***Звіт про виконання Програми соціально-економічного розвитку за 2020 рік***

З початку 2020 року робота виконавчого комітету сільської ради та його структурних підрозділів була направлена на реалізацію завдань та заходів Програми  соціально-економічного розвитку Студениківської сільської ради на 2020 рік.

Провівши детальний аналіз виконання програми соціально-економічного розвитку  об’єднаної територіальної громади Студениківської сільської ради необхідно відзначити, що фінансування заходів Програми на 2020 рік здійснювалось з урахуванням реальних можливостей сільського бюджету та за рахунок коштів державних субвенцій.

На фінансування розвиткових проектів ОТГ із бюджету направлено 20 740 126,21 грн.

Стосовно цілей та пріоритетів розвитку громади, завдяки  виваженій та принциповій  позиції виконкому ради,   забезпечено  стабільність на території громади по основним напрямкам забезпечення життєдіяльності сіл.

1. **Демографічна ситуація**

Виконавчим комітетом сільської ради приділяється значна увага питанню соціального захисту  населення. Так, на виконання програми «Турбота» було виділено з бюджету 505 700,00грн., у 2019 році за програмою Мінсоцполітики було надано автобус – «Соціальне таксі», послуги надає КП «Господар».

Згідно інформації, яка була надана старостинськими округами демографічна ситуація виглядає наступним чином:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Село | Народилося | Померло | Зареєстровано | Знято з реєстрації |
| Студеники | 5 | 46 | 16 | 14 |
| Козлів | 2 | 11 | 10 | 0 |
| Сомкова Долина та Соснівка | 3 | 12 | 11 | 2 |
| Переяславське | 5 | 22 | 46 | 21 |
| Соснова | 1 | 15 | 10 | 3 |
| Всього | 16 | 104 | 93 | 40 |

Негативне сальдо : -35 осіб по громаді, що складає 0,4% від загальної кількості населення.

Середня заробітна плата по Студениківській ОТГ за 2020 рік становить – 20 776,08 грн

**2. Освіта**

Освітню галузь громади представляють заклади : - Студениківський опорний заклад загальної середньої освіти І-ІІІ

- Переяславський НВО «ЗЗСО І-ІІ ступенів – ЗДО»

- Соснівський НВО «ЗЗСО І-ІІІ ступенів – ЗДО»

- ЗДО «Малятко» с.Студеники

Всі навчальні заклади є комунальною власністю громади.

Протягом року громадою надавалося сприяння в підвищенні якості дошкільної, шкільної  та позашкільної освіти шляхом надання посильної допомоги в організації навчально–виховної роботи.

Станом на 01.01.2021 року у загальноосвітніх закладах навчається 396 учнів ( на 11 учнів більше, ніж на 01.01.2019р.) та 140 вихованців дошкільного віку (на 9 дітей більше).

Всього за 2020 рік на утримання закладів освіти з місцевого бюджету ОТГ виділено 13 679,36 тис.грн., та передано державної субвенції 12 689,97 тис.грн.

Було здійснено капітальний ремонт даху Студениківського опорного закладу загальної середньої освіти зі співфінансуванням Департаменту житлово-комунального господарства та енергоефективності Київської ОДА в розмірі 85% від вартості будівництва. Управлінням фізичної культури і спорту Київської ОДА було передано обладнання та встановлено за кошти місцевого бюджету на території опорного закладу майданчик з тренажерним обладнанням та побудовано мультифункціональний майданчик.

Було розпочато Капітальний ремонт будівлі Переяславського НВО ЗЗСО І-ІІІ ступенів (дитячий садок), а саме було замінено перекриття даху, утеплено горище, відремонтовано групу. Облаштовано тротуарну доріжку на території загальноосвітнього закладу Переяславського НВО ЗЗСО І-ІІІ ступенів. Здійснено капітальний ремонт кухні Студениківського закладу дошкільної освіти «Малятко». Придбано та встановлено дитячий ігровий майданчик та побудовано навіс для дітей на території Соснівського НВО ЗЗСО І-ІІІ ступенів.

1. **Культура та духовність**

Процес розвитку української нації , її духовного відродження, традиції мови, значною мірою  залежить від ефективності роботи закладів культури, які спрямовують свою діяльність  на збереження та розвиток культурної спадщини, зміцнення  матеріально-технічної бази, збереження матеріалів, пам'яток, пам'ятних місць, військових поховань.

    Заклади культури громади представляють :

1. Будинки культури с. Студеники, с.Соснова, с.Переяславське
2. Клуби с.Козлів, с.Сомкова Долина
3. Бібліотеки при закладах культури

Головним завданням Студениківської громади на 2020 рік є сприяння зростанню культурного потенціалу жителів населених пунктів громади, організацію їхнього дозвілля, підвищення рівня народної творчості, забезпечення умов для самореалізації талановитих особистостей через проведення різноманітних оглядів та конкурсів  для різних верств населення.

Всього на розвиток культури з місцевого бюджету Студениківської сільської ради було витрачено 3 846,104 тис.грн.

За 2020 рік придбано музичну апаратуру, сценічні костюми для дитячих та дорослих колективів, ноутбуки. Здійснювалося системне поповнення бібліотечного фонду громади.

Здійснено капітальний ремонт будинку культури в селі Переяславське. В клубі села Сомкова Долина відремонтовано систему опалення.

**4. Благоустрій сіл**

Основним завданням щодо реалізації заходів з благоустрою населених пунктів Студениківської громади у 2020 році є забезпечення належного утримання та поліпшення санітарного та естетичного стану підвідомчої території.

Комунальним підприємством «Господар» проводилася системна робота з благоустрою території громади, а саме:

1. Утримання в належному санітарному та естетичному стані місць відпочинку та масового перебування людей, це прибирання та обкошування зупинок, площ, узбіч, дитячих площадок, спортивних майданчиків та зон відпочинку.

2. Утримання в належному стані пам’ятних знаків та пам’ятників на території населених пунктів громади: прибирання, обкошування, фарбування Братських могил та обелісків.

3. Регулярно проводиться обкошування обочин доріг, обрізка аварійних гілок та дерев на підвідомчій території, в зимовий період проводиться очищення доріг від снігу.

4. Залучалися до громадських робіт мешканці громади, яким призначено покарання вироком суду, протягом року було задіяно 1 особу.

5. Придбано дитячий ігровий майданчик для встановлення в селі Переяславське.

Для ефективної роботи КП «Господар» було придбано подрібнювач гілок, гідрозахват, мотокоси, бензопили, причіп для трактора.

Було упорядковано сміттєзвалища в селах Переяславське та Студеники.

Було здійснено встановлення та обслуговування камер відеоспостереження по громаді. Восени проведено комплекс робіт із підготовки ігрових майданчиків громади до зими, оновлено фарбу. Впродовж року здійснювалося коронування дерев, вирубка порослі, обкошування узбіч. Сплановано територію для облаштування скверу в селі Переяславське, за сприяння Групи компаній «Нива Переяславщини» придбано та висаджено декоративні дерева та кущі.

Всього на організацію благоустрою населених пунктів громади з місцевого бюджету ОТГ направлено 5 077, 142 тис.грн.

**5. Інфраструктура**

       Особлива увага приділяється розвитку інфраструктури та її модернізації. Протягом року в Студениківській громаді особлива увага приділялась забезпеченню населення якісною питною водою. Було побудовано два бювети – в селі Переяславське (186 метрів глибина – сеноманський водоносний горизонт) та в селі Козлів (308 метрів – юрський водоносний горизонт).

Капітальний ремонт доріг:

1. вул.Пономаренка , с.Студеники – зі співфінансуванням з державного бюджету
2. вул.Лесі Українки, с.Переяславське
3. вул.Центральна, с.Переяславське
4. вул.Шевченка з заїздом на кладовище, с.Переяславське
5. вул.Новоселицька, с.Соснова
6. вул.Жулі, с.Козлів
7. вул.Пісчана, с.Козлів
8. вул.Набережна, с.Соснівка

Також розроблено проектно-кошторисну документацію на капітальний ремонт доріг.

Протягом року здійснювався ремонт ліній вуличного освітлення на території Студениківської громади на суму 462,5 тис.грн.

Встановлено камери відеоспостереження в селі Сомкова Долина. Всього в Студениківській громаді встановлено 33 камери відеоспостереження, які постійно обслуговуються.

**6.Охорона здоров’я**

Головною метою заходів в цьому напрямку програми  є забезпечення прав мешканців громади у галузі охорони здоров’я та підтримка закладів охорони здоров’я в усіх населених пунктах громади.

В ОТГ функціонує Комунальне підприємство «Амбулаторія загальної практики – сімейної медицини» Студениківської сільської ради, в якому функціонує шість медичних установ:

1. Студениківська амбулаторія групової практики;

2. Переяславська амбулаторія моно-практики;

3. Соснівська амбулаторія моно-практики;

4. ФП с.Козлів;

5. ФП с. Сомкова Долина;

6. ФП с.Соснова;

   В селі Переяславське зі співфінансуванням з державного бюджету на рівні 85 % будується амбулаторія. Протягом 2020 року здійснено капітальний ремонт приміщення фельдшерського пункту в селі Козлів за рахунок спонсорських коштів Групи компаній «Нива Переяславщини»

**ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Операційна ціль Стратегії сталого розвитку** | **Заходи спрямовані на цілі** | **Обсяги фінансування**  **(тис. грн.)** | | | | |
| **Всього** | **Державний/обласний бюджет** | **Місцевий бюджет** | **Сума реалізації** | **% реалізації** |
| **Планувалося** | | |
| **1.** | **2.2. Підтримка освіти і культурного розвитку, здорового способу життя та спорту** | Капітальний ремонт будівлі Студениківського закладу дошкільної освіти «Малятко», яка знаходиться за адресою: вул.Корзуна,8 , с.Студеники, Переяслав-Хмельницький район, Київська область (термомодернізація) | **7069,068** | 6008,708 | 1060,360 | **0** | **0** |
| **2.** | Капітальний ремонт будівлі Переяславського навчально-виховного об’єднання «Заклад загальної середньої освіти І-ІІ ступенів – заклад дошкільної освіти», за адресою: вул.Центральна, 43-А, с.Переяславське, Переяслав-Хмельницький район, Київська область (термомодернізація) | **4532,635** | 3626,105 | 906,53 | 1320,72 | 40 |
| **3.** | «Капітальний ремонт групи Переяславського навчально-виховного об’єднання «Заклад загальної середньої освіти І-ІІ ступенів – заклад дошкільної освіти» за адресою: вул.Центральна, 43-А, с.Переяславське, Переяслав-Хмельницький район, Київська область» (в т.ч.ПКД) | **358,705** | - | 358,705 | 358,705 | 100 |
| **4.** | «Капітальний ремонт благоустрою території Переяславського НВО «ЗЗСО І-ІІ ступенів – ЗДО» по вул.Центральна 43-А с.Переяславське, Переяслав-Хмельницький район, Київська область» (в т.ч.ПКД) | **300** | - | 300 | 18,516 | Розроблено ПКД |
| **5.** | Капітальний ремонт даху Студениківського опорного закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів за адресою: вул.Шкільна, 27, с.Студеники, Переяслав-Хмельницького району Київської області | **2629,478** | 2235,056 | 394,422 | 394,422 | 100 % |
| **6.** | «Капітальний ремонт внутрішніх приміщень Студениківського закладу дошкільної освіти «Малятко» за адресою: вул.Корзуна,8 , с.Студеники, Переяслав-Хмельницький район, Київська область» (в т.ч.ПКД) | **496** | - | 496 | 495,023 | 100 |
| **7.** | «Капітальний ремонт благоустрою території Переяславського НВО з встановленням огорожі «ЗЗСО І-ІІ ступенів – ЗДО» по вул.Привокзальна, 24 с.Переяславське, Переяслав-Хмельницький район, Київська область» (в т.ч.ПКД) | **352** | - | 352 | 351,536 | 100 |
| **8.** | «Капітальний ремонт харчоблоку Студениківського опорного закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів за адресою: вул. Шкільна, 27, с.Студеники, Переяслав-Хмельницького району Київської області» (в т.ч.ПКД) | **200** | - | 200 | 49,815 | Розроблено ПКД |
| **9.** | Капітальний ремонт благоустрою території Студениківського опорного ЗЗСО І-ІІІ ступенів з встановленням спортивного обладнання, переданого КОДА за програмою «Київщина спортивна 2018-2020» | **275** | - | 275 | 273,537 | 100 |
| **10** | Капітальний ремонт вимощення навколо будівлі за адресою: вул.Шкільна,27, с.Студеники, Переяслав-Хмельницький район, Київська область | **110** | - | 110 | 103,325 |  |
| **10.** | Розробка ПКД на об’єкт: «Капітальний ремонт (термомодернізація) Студениківського будинку культури з реконструкцією системи опалення за адресою: вул.Переяславська, 17, с.Студеники, Переяслав-Хмельницького району Київської області» | **600** | 300 | 300 | 0 | 0 |
| **11.** | «Капітальний ремонт внутрішніх приміщень Студениківського будинку культури за адресою: вул.Переяславська, 17, с.Студеники, Переяслав-Хмельницького району Київської області» (в т.ч.ПКД) | **450** | - | 450 | 0 | 0 |
| **12.** | «Капітальний ремонт системи водопостачання та водовідведення Студениківського будинку культури за адресою: вул.Переяславська, 17, с.Студеники, Переяслав-Хмельницького району Київської області» (в т.ч.ПКД) | **350** | - | 350 | 0 | 0 |
| **13.** | Ремонт внутрішніх мереж опалення Соснівського навчально-виховного об’єднання «Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів – заклад дошкільної освіти» за адресою: вул.Центральна, 36, с.Соснова, Переяслав-Хмельницького району Київської області | **190** | - | 190 | 0 | 0 |
| **14.** | Ремонт Переяславського будинку культури з всановленням енергоефективних вікон та дверей, облаштуванням санвузла за адресою: вул.Переяславська, 2, в с.Переяславське Переяслав-Хмельницького району Київської області | **310** | - | 310 | 309,973 | 100 |
| **15.** |  | Розробка проектно-кошторисної документації на об’єкт: «Реконструкція приміщення майстерні та їдальні при Переяславському НВО «ЗЗСО І-ІІ ступенів – ЗДО» | **150** | - | 150 | 0 | 0 |
| **16.** | Придбання дитячого ігрового майданчика для встановлення при Соснівському НВО «ЗЗСО І-ІІІ ступенів – ЗДО» | **63** | - | 63 | 62,6 | 100 |
| **16.** |  | Будівництво навісу для дитячого майданчика при Соснівському НВО «ЗЗСО І-ІІІ ступенів – ЗДО» | **50** | - | 50 | 49,0 | 100 |
| **17.** |  | Ремонт системи опалення клубу села Сомкова Долина | **335** | - | 335 | 333,079 | 100 |
| **18.** | Придбання стільців для бібліотек | **90** | - | 90 | 12,012 | 30 |
| **19.** | Встановлення жалюзів для клубу села Сомкова Долина | **23** | - | 23 | 13,0 | 50 |
| **21.** | Придбання комп’ютерного обладнання для забезпечення діяльності бібліотек та будинків культури | **99** | - | 99 | 67,85 | 100 |
| **22.** | Поповнення бібліотечного фонду | **70** | - | 70 | 68,206 | 100 |
| **23.** | Придбання сценічних костюмів для хореографічних колективів Студениківської громади | **140** | - | 140 | 135,636 | 100 |
| **24.** | Придбання музичної апаратури | **190** | - | 190 | 135,636 | 100 |
| **25.** | **2.4. Підвищення доступності і якості медичних послуг** | Придбання автомобіля для потреб КП «Амбулаторія загальної практики сімейної медицини | **500** | 500 | - | 492,0 | 100 |
| **26.** | Ремонт фельдшерського пункту с.Козлів , вул.Шкільна,29 | **100** | - | 100 | 45,831 | 50 |
| **27.** | Ремонт санвузла амбулаторії моно-практики с.Соснова, пров.Центральний, 4 | **41** | - | 41 | 40,493 | 100 |
| **28.** | Придбання реактивів та витратних матеріалів для аналізаторів крові | **410** | - | 410 | 409,794 | 100 |
| **29.** | Тест-системи | **70** | - | 70 | 69,788 | 100 |
| **30.** | Забезпечення медикаментами та перев’язувальними матеріалами | **120** | - | 120 | 49,98 | 100 |
| **31.** | Послуги відеоспостереження та сигналізації | **100** | - | 100 | 34,850 | 100 |
| **32.** | **3.1. Вдосконалення комунікації та дорожньої інфраструктури** | Забезпечення діяльності Служби з перевезень осіб з порушенням опорно-рухового апарату «Соціальне таксі» | **200** | - | 200 | 88,785 | 100 |
| **33.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Пономаренка в с.Студеники Переяслав-Хмельницького району Київської області | **2 329,9** | 1630,9 | 699 | 699 | 100 |
| **34.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Миру в с.Соснова Переяслав-Хмельницького району Київської області | **3 187,4** | 2546,9 | 637,5 | 0 | 0 |
| **35.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Новоселицька в с.Соснова Переяслав-Хмельницького району Київської області | **1118,4** | 894,7 | 223,7 | 715,90537 | 100 |
| **36.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Центральна в с.Переяславське Переяслав-Хмельницького району Київської області (в т.ч.ПКД) | **1500** |  | 1500 | 1015,1 | 100 |
| **37.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Лесі Українки в с.Переяславське Переяслав-Хмельницького району Київської області (в т.ч.ПКД) | **1500** | - | 1500 | 1062,6 | 100 (за рахунок коштів субвенції на соц-економ. розвиток) |
| **38.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Шкільна в с.Студеники Переяслав-Хмельницького району Київської області (в т.ч.ПКД) | **2000** | - | 2000 | 37,625 | Розроблено ПКД |
| **39.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Лісова в с.Студеники Переяслав-Хмельницького району Київської області (в т.ч.ПКД) | **1000** | - | 1000 | 24,6 | Розроблено ПКД |
| **40.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Жулі в с.Козлів Переяслав-Хмельницького району Київської області (в т.ч.ПКД) | **1000** | - | 1000 | 851,337 | 100 |
| **41.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Майдан в с.Козлів Переяслав-Хмельницького району Київської області (в т.ч.ПКД) | **1000** | - | 1000 | 23,91 | Розроблено ПКД |
| **42.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Діагональна в с.Студеники Переяслав-Хмельницького району Київської області (в т.ч.ПКД) | **2000** | - | 2000 | 31,669 | Розроблено ПКД |
| **43.** |  | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Набережна в с.Соснівка Переяслав-Хмельницького району Київської області (в т.ч.ПКД) | **500** | - | 500 | 536,28 | 100 |
| **44.** |  | «Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги з улаштуванням тротуару по вулиці Корзуна в с.Студеники Переяслав-Хмельницького району Київської області | **4500** | - | 4500 | 39,195 | Розроблено ПКД |
|  |  | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Майдан в с.Козлів Переяслав-Хмельницького району Київської області (в т.ч.ПКД) | **350-** |  | 350 | 307,067 | 100 |
| **45.** |  | Поточний ремонт доріг | **700** | - | 700 | 699,795 | 100 |
| **46.** | Капітальний ремонт даху та утеплення фасаду місцевої пожежної охорони (в т.ч.ПКД) | **350** | - | 350 | 0 | 0 |
| **47.** | Встановлення камер відеоспостереження в селі Сомкова Долина | **200** | - | 200 | 199,1 | 100 |
| **48.** | Обслуговування камер відеоспостереження Студениківської ОТГ | **84** | - | 84 | 79,822 | 100 |
| **49.** |  | Придбання екскаватора | **1 300** |  | 1 300 | 0 | 0 |
| **50.** | **3.2. Покращення діяльності комунального підприємства, обслуговування населення і якості публічних послуг** | «Капітальний ремонт адмінприміщення Студениківської сільської ради за адресою: вул.Переяславська, 19, с.Студеники, Переяслав-Хмельницький район Київська область» | **250** | - | 250 | 247,049 | 100 |
| **51.** | Придбання меблів для забезпечення діяльності Студениківської сільської ради | **315** | - | 315 | 311,810 | 100 |
| **52.** | Послуги з обслуговування охоронної сигналізації приміщення Студениківської сільської ради | **31,2** | - | 31,2 | 16,936 | 100 |
| **53.** | Капітальний ремонт приміщення Соснівського старостинського округу по вул.Центральна в селі Соснова | **240** | - | 240 | 235,302 | 100 |
| **54.** | Обслуговування та встановлення пожежної та охоронної сигналізації , (заклади освіти) | **290** | - | 290 | 288,504 | 100 |
| **55.** | Випуск інформаційного бюлетеня «Голос Студениківської громади» | **120** | - | 120 | 96,586 | 100 |
| **56.** | Будівництво стадіону за адресою: вул.Привокзальна, 5а, с.Переяславське, Переяслав-Хмельницького району Київської області | **14883,58** | 10418,51 | 4465,07 | 0 | 0 |
| **57.** | **3.3. Створення рекреаційно-відпочинкової інфраструктури** | Облаштування скверу в селі Переяславське по вулиці Привокзальна | **200** | - | 200 | 49,850 | 25 |
| **58.** | Реконструкція парку в селі Студеники по вулиці Корзуна (в т.ч.ПКД) | **1200** | - | 1200 | 0 | 0 |
| **59.** | Будівництво мультифункціонального майданчика на базі Студениківського опорного ЗЗСО І-ІІІ ступенів (в т.ч.ПКД) | **2300** | 1150 | 1150 | 852,501 | 100 |
| **60.** | **3.5. Екологічна просвіта мешканців та протидія деградації навколишнього природного середовища** | Проведення комплексної екологічної інформаційно-роз’яснювальної кампанії «Бережи природу» | **35,0** | - | 35,0 | 0 | 0 |
| **ВСЬОГО (загальна сума)** | | | **65458,366** | 29310,879 | **36147,487** | 14069,569 | - |

Всього на реалізацію завдань, передбачених Програмою на 2020 рік було залучено з різних джерел фінансування 5 558,956 тис.грн.

  
**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

Від 2021 року № проект Село Студеники

**Про затвердження Звіту про виконання Програми благоустрою населених пунктів об’єднаної територіальної громади Студениківської сільської ради за 2018-2020 роки**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про добровільне об`єднання територіальних громад» Закону України «Про державне прогнозування та розроблення програм соціально-економічного розвитку України», Закону України «Про відходи» Студениківська сільська рада вирішила:

1.Затвердити Звіт про виконання Програми благоустрою населених пунктів об’єднаної територіальної громади Студениківської сільської ради за 2018-2020 роки (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на директора КП «Господар» Кремешного М.А.

Сільський голова М.О.Лях

Додаток 1

до рішення

Студениківської сільської ради

від 2021 р. №

ЗВІТ ПРО ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

благоустрою Студениківської об’єднаної територіальної громади

за 2018-2020 роки

Виконання Програми благоустрою Студениківської об’єднаної територіальної громади у 2018-2020 роках здійснювалось на підставі Закону України “Про благоустрій населених пунктів”, наказу Мінекономіки України від 04.12.2006 року № 367 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо порядку розроблення регіональних цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання»,  відповідно до п. 22 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб», «Про захист тварин від жорстокого поводження»

Впродовж 2018-2020 років у селах проведена значна робота у сфері благоустрою, що включає поточні видатки на прибирання території, вивіз твердих побутових відходів, поточний ремонт, модернізація та обслуговування вуличного освітлення, оплату за використану електроенергію вуличним освітленням, а також роботи по встановленню дорожніх знаків, нанесення горизонтальної розмітки (пішохідних переходів), впорядкуванню прибудинкових територій, майданчиків, озеленення вулиць, ремонту дорожнього покриття та інші роботи.

Виконання Програми благоустрою Студениківської об’єднаної територіальної громади у 2018-2020 роках було направлено на забезпечення життєдіяльності громади в цілому.

Для реалізації цілей Програми було здійснено комплекс заходів Комунальним підприємством «Господар» Студениківської сільської ради, основною метою діяльності якого є здійснення заходів з благоустрою населених пунктів Студениківської територіальної громади.

Реалізація Програми відбувалася шляхом виконання містобудівних, архітектурно-художніх, організаційних, інженерно-технічних, екологічних та економічних заходів, що забезпечили комплексний благоустрій території громади та сприятливе для життєдіяльності людини середовище, а саме:

– проведення заходів з очищення сіл громади;

– проведення утримання, реконструкції (заміни) зелених насаджень;

– покращення благоустрою кладовищ;

– проведення роз’яснювальної роботи з населенням з питань благоустрою та санітарного стану сіл громади.

Шляхами реалізації Програми благоустрою Студениківської об’єднаної територіальної громади в 2018-2020 роках стали:

**1. Вирішення загальних питань благоустрою:**

а) проведення паспортизації та інвентаризації об’єктів благоустрою;

б) підвищення якості ремонту, утримання об’єктів благоустрою;

в) захист об’єктів благоустрою від неналежної експлуатації, інших незаконних дій, збереження їхніх функцій та якості;

г) придбання господарчого інвентарю;

д) систематичне висвітлювання в засобах масової інформації проблемних питань та шляхів реформування і розвитку сфери благоустрою населених пунктів.

**2. Належне утримання вулично-дорожньої мережі:**

а) утримання вулично-дорожньої мережі – обкошування обочин, розчистка снігових заметів;

б) облаштування вулиць табличками з назвами та нумерацією будинків.

**3. Покращення якості роботи мережі зовнішнього освітлення:**

а) належне утримання, поточний ремонт та обслуговування об’єктів зовнішнього освітлення ;

**4. Утримання зелених насаджень:**

а) належне утримання, відновлення клумб, газонів, квітників ;

б) своєчасне кронування дерев, знесення аварійних дерев, сухостоїв.

**5. Санітарного очищення:**

а) організація прибирання території громади, вивіз твердих побутових та негабаритних відходів, ліквідація стихійних звалищ відходів;

б) покіс трави на узбіччях;

в) санітарна очистка кладовищ.

1. **Напрямки діяльності.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва напряму діяльності та пріоритетні завдання** | **Перелік заходів програми** | **Строк виконання заходу** | **Джерела фінансування** | **Вартість, тис.грн.** | | **Результат** |
| 1 | Вирішення загальних питань по благоустрою | Придбання господарчого інвентарю, транспортних засобів та комплектуючих | 2018-2020 | Місцевий бюджет | **3026,26** | | Створення повноцінної матеріально-технічної бази для здійснення благоустрою |
| Технічне обслуговування техніки, оренда автомашин, спецтехніки |  |  | 196,892 | |  |
| 2 | Належне утримання вулично-дорожньої мережі | Капітальний ремонт доріг (в т.ч.ПКД) | 2018-2020 | Місцевий  бюджет | **9 164,773** | | Покращення стану доріг, безпеки пересування по дорогах, ліквідація аварійно небезпечних ділянок, забезпечення безпеки дорожнього руху |
| Поточний ремонт доріг | **3989,303** | |  |
| Благоустрій території (в т.ч. придбання дитячих майданчиків, встановлення павільйонів,зупинок) | **992,62** | |  |
| Встановлення дорожних знаків | **-** | | Забезпечення безпеки дорожнього руху, попередження правопорушень. |
| Облаштування вулиць табличками з назвами вулиць | **-** | | Покращення навігації по селах |
| Зимове обслуговування вулиць (розчищення снігових заметів) | **129,68** | | Вільний рух транспорту та пішоходів в зимовий рух |
| 3 | Утримання в належному стані мережі зовнішнього освітлення | Ремонт зовнішнього вуличного освітлення | 2018-2020 | Місцевий бюджет | 1522,751 | | Оснащення мережі зовнішнього освітлення устаткуванням із використанням технологій енергозбереження, підтримання їх у належному стані, забезпечення економії коштів місцевого бюджету. |
| Оренда автовишки | 269,910 | |
| Оплата електоенергії (зовнішнє вуличне освітлення) | 490,055 | |
| 4 | Утримання зелених насаджень | Кронування дерев, знесення аварійних дерев, сухостоїв | 2018-2020 | Місцевий бюджет | **267,200** | | Підвищення безпеки пересування вулицями сіл громади, захист ліній електропередач, будівель та споруд. |
| 5 | Санітарне очищення | Ліквідація стихійних сміттєзвалищ | 2018-2020 | Місцевий бюджет | **614,297** | | Очищення території селища від стихійних звалищ, підтримка території колишніх звалищ в належному санітарному стані. |
| Покіс трави на узбіччях | **265,35** | | Поліпшення екологічного стану та благоустрою території громади |
| Благоустрій території кладовищ | **48,053** | | Підтримання кладовища у належному санітарному стані. |
|  |  | Паспортизація сміттєзвалищ |  |  | **88,8** | |  |
| 6 | Громадські роботи |  | 2018-2020 | Місцевий бюджет | **3 особи** | |  |
| 7 | Підтримка ефективної діяльності комунального підприєства | Поповнення статутного капіталу | 2018-2020 | Місцевий бюджет | **107** | |  |
| Фінансова підтримка | 2018-2020 | Місцевий бюджет | **2980,998** | |  |
| 8 | Збереження природного середовища | Придбання сміттєвих баків та сміттєвоза | 2020 | Місцевий бюджет | **-** | |  |
| **ВСЬОГО:** | | | | | | **24153,942** | | |

  
**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

Від. 2021 року № проект Село Студеники

**Про затвердження Звіту про виконання Програми**

**«Питна вода» на 2018-2020 роки**

**у Студениківській сільській раді**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про добровільне об`єднання територіальних громад» Закону України «Про державне прогнозування та розроблення програм соціально-економічного розвитку України» та Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року, Студениківська сільська рада вирішила:

1.Затвердити Звіт про виконання Програми «Питна вода» на 2018-2020 роки у Студениківській сільській раді

2. Контроль за виконанням рішення покласти на директора КП «Господар» Кремешного М.А.

Сільський голова М.О.Лях

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішенням сесії Студениківської сільської**

**ради**

**.2021  р.  №**

**ЗВІТ ПРО ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

**«Питна вода»**

**на 2018 – 2020 роки у Студениківській сільській раді**

Робота виконавчих органів Студениківської сільської ради у 2018-2020 років була спрямована на реалізацію державної політики щодо забезпечення населення  якісною питною водою, відповідно до Закону України "Про питну воду та питне водопостачання".

   Забезпечення населення питною водою є головною проблемою та одним з пріоритетних напрямків роботи Студениківської сільської ради, розв'язання  яких необхідне для збереження здоров'я населення, поліпшення умов діяльності і підвищення рівня життя людей в громаді.

   Централізоване водопостачання та водовідведення в Студениківській об’єднаній територіальній громаді забезпечується комунальним підприємством «Господар» та ТОВ «Яготин водопостачання» в частині утримання водопровідної та каналізаційної мереж у робочому стані та проведення їх поточного ремонту.

   Студениківською сільською радою забезпечується проведення капітального ремонту систем водозабезпечення та водовідведення.

Загалом кількість споживачів (абонентів) послуги з водопостачання в Студениківській ОТГ становить:

* с.Студеники – 820 осіб;
* с. Переяславське – 956 осіб.;
* с.Соснова – 356 осіб

В населених пунктах (селах), що увійшли до складу Студениківської ОТГ водозабір здійснюється з 11 підземних свердловин. Кількість резервуарів (башт) - 8 .

Загальна протяжність водопровідних мереж становить:

* с.Переяславське – 8,34 км;
* с. Студеники – 13,3 км;
* с.Соснова – 5,2 км;
* с.Сомкова Долина – 5,2 км.

Також, на території Студениківської сільської ради працюють три КНС: одна – в с.Переяславське та дві в с.Студеники.

   Водопровідна та каналізаційна мережі сіл Студениківської ОТГ є вкрай зношеними та перебувають у аварійному стані. Частими є пориви центральної водомагістралі та каналізаційних мереж.

     Основною причиною виникнення аварійних ситуацій на мережах є перевищення терміну експлуатації мереж водопроводу та каналізації, наявність повітря у водопровідній системі, кільцювання водомережі. У зв’язку  із хаотичним проведенням підключення та ремонту магістралей наявна проблема встановлення аварійних задвижок. Зношеність водомагістралі сприяє також погіршенню якості питної води в Студениківській ОТГ.

   Метою Програми є забезпечення населення Студениківської сільської ради (обєднаної територіальної громади) питною водою нормативної якості в межах науково обґрунтованих нормативів (норм) питного водопостачання; реформування та розвиток водопровідно-каналізаційної мережі, підвищення ефективності та надійності її функціонування; поліпшення на цій основі стану здоров'я населення; відновлення, охорона та раціональне використання джерел питного водопостачання.

    Для досягнення цієї мети необхідне вирішення завдань щодо попередження забруднення джерел питного водопостачання, забезпечення їх відповідності санітарно-епідеміологічним вимогам, підвищення ефективності та надійності функціонування систем водопостачання і водовідведення за рахунок реалізації водоохоронних, технічних, санітарних заходів, у тому числі за рахунок державної підтримки розвитку та сталого функціонування водопровідно-каналізаційної мережі.

**Основні заходи з реалізації програми «Питна вода» за 2018 - 2020 роки у Студениківській сільській раді**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва заходу** | **Орієнтовна вартість, тис грн.** | **Джерело фінансування** |
|  | Будівництво водозабору підземних вод з облаштуванням бювету за адресою: с.Переяславське, Переяслав-Хмельницький район, Київська область (в т.ч.ПКД) | 1024,582 | Місцевий бюджет |
|  | Будівництво водозабору підземних вод з облаштуванням бювету за адресою: с.Козлів, Переяслав-Хмельницький район, Київська область (в т.ч.ПКД) | 1438,426 | Місцевий бюджет |
|  | Поточні ремонти водопровідних мереж в с.Переяславське , с.Студеники | 35,985 | Місцевий бюджет |
|  | Капітальний ремонт водопровідної мережі по вул.Центральна , 43А в с.Переяславське | 254,302 | Місцевий бюджет |
|  | Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (насоси, датчики тиску, присрої керування насосами, гідроакамулятори і т.д.) | 486,106 | Місцевий бюджет |
|  | Поточні ремонти свердловин , насосів, обладнання | 369,396 | Місцевий бюджет |
|  | Прочистка та ремонт каналізаційно-насосних станцій | 503,205 | Місцевий бюджет |
|  | Інше (виготовлення документації) | 6,150 | Місцевий бюджет |
|  | **РАЗОМ** | **4118,152** |  |

  
**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

### **БОРИСПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

### **КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

### 

**Р І Ш Е Н Н Я**

Від. 2021 року С. Студеники № ПРОЕКТ

**Про внесення змін до рішення сесії**

**Студениківської сільської ради**

**від 23.12.2020 року №105-ІІІ-VIII**

**«Про затвердження Програми соціально-**

**економічного розвитку Студениківської**

**сільської територіальної громади**

**на 2021 рік»**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про добровільне об`єднання територіальних громад» Закону України «Про державне прогнозування та розроблення програм соціально-економічного розвитку України» та Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року, Стратегії сталого розвитку Студениківської об’єднаної територіальної громади на 2019-2026 роки, Студениківська сільська рада вирішила:

1.Внести зміни до рішення сесії Студениківської сільської ради від 23.12.2020 року №105-ІІІ-VIII « Про затвердження Програми соціально-економічного розвитку **Студениківської сільської** **територіальної громади на 2021 рік»** (додається) .

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету та планування соціально-економічного розвитку.

Сільський голова М.О.Лях

ПОГОДЖЕНО

Рішенням виконкому № від 07.12.2020р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням сесії Студениківської сільської ради

від 23.12.2020 року № 105-ІІІ-VIII

**ПРОГРАМА СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ**

**СТУДЕНИКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ**

**ГРОМАДИ НА 2021 РІК**

**(зі змінами від 16.03.2021 року)**

С.Студеники

2020 рік

**ЗМІСТ**

Перелік скорочень\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_ 3

1. Вступ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4

2. Аналітична частина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5

3. Цілі  та пріоритети  розвитку об’єднаної територіальної громади\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 14

4. Пріоритетні заходи реалізації Програми соціально-економічного розвитку Студениківської сільської територіальної громади\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 14

5. Фінансове забезпечення реалізації Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 16

6. Моніторинг та оцінка результативності реалізації Програми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 17

**ПЕРЕЛІК СКОРОЧЕНЬ**

**ОТГ – об’єднана територіальна громада**

**ЄС – Європейський Союз**

**ЗУ – Закон України**

**Програма – Програма соціально-економічного розвитку**

**Студениківької сільської територіальної громади**

**SWOT – аналіз сильних, слабких сторін, а також**

**сприятливих можливостей і загроз**

**ДФРР – Державний фонд регіонального розвитку**

**ЦНАП – центр надання адміністративних послуг**

**ЗЗСО – заклад загальної середньої освіти**

**НВО – навчально-виховне об’єднання**

**ЗДО – заклад дошкільної освіти**

**НСЗУ – Національна служба здоров’я України**

**ФП – фельдшерський пункт**

**УПЦ – Українська православна церква**

**ПКД – проектно-кошторисна документація**

1. **ВСТУП**

Програму соціально-економічного розвитку Студениківської сільської територіальної громади на 2021 рік (далі – Програма) розроблено спеціалістами Студениківської сільської ради спільно з постійною депутатською комісією з питань інвестицій, підприємництва, інфраструктури, транспорту, житлово-комунального господарства та комунальної власності.

Законодавчою основою для розроблення Програми є Закон України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України від 23.03.2000р. № 1602- ІІІ, постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2003р. №621 «Про розроблення прогнозних і програмних документів економічного і соціального розвитку та складання проекту державного бюджету» із змінами, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 23.09.2015р. №741, ЗУ «Про добровільне об’єднання територіальних громад» від 05.02.2015р. № 157-VIII та рекомендації Міністерства України щодо типової структури плану та показників соціально-економічного розвитку об’єднаної територіальної громади.

Програма соціально-економічного розвитку Студениківської об’єднаної територіальної громади розроблена відповідно до:

* Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 5 серпня 2020 року №695;
* Закону України «Про засади державної регіональної політики» від 5 лютого 2015 року № 156 –VIII
* Стратегії розвитку Київської області на 2021-2027 роки, затвердженої рішенням Київської обласної ради від 19.12.2019 №789-32-VII;
* Стратегії сталого розвитку Студениківської об’єднаної територіальної громади на 2019-2026 роки, затвердженої рішенням Студениківської сільської ради № 916-38-7 від 05.11.2019р.

Метою програми є створення умов для динамічного і збалансованого розвитку економіки ОТГ шляхом забезпечення соціальної та економічної єдності, підвищення рівня конкурентоспроможності, активізації економічної діяльності, що сприятиме зростанню добробуту населення та подальшим перетворенням в усіх сферах суспільного життя.

Фінансування заходів Програми у 2021 році здійснюватиметься за рахунок різних джерел фінансування: власних надходжень до місцевого бюджету, субвенцій та дотацій з державного та обласного бюджету, кредитних ресурсів, власних коштів господарюючих суб’єктів, грантів, міжнародної технічної допомоги, доходів від надання платних послуг бюджетними установами, благодійної, гуманітарної, спонсорської допомоги та інших джерел не заборонених чинним законодавством.

Виконання Програми сприятиме перетворенню економіки ОТГ на більш конкурентноспроможну за рахунок залучення як прямих іноземних, так і внутрішніх інвестицій у перспективні сектори, стимулюванню розвитку підприємництва, ефективному використанню природних ресурсів, що у кінцевому результаті матиме позитивний вплив на підвищення експортного потенціалу місцевих виробників та освоєння нових ринків збуту продукції.

У процесі виконання Програма може уточнюватися. Зміни і доповнення до Програми затверджуються Студениківською сільською радою .

1. **АНАЛІТИЧНА ЧАСТИНА**

**2.1. Географічна характеристика Студениківської об’єднаної територіальної громади**

Студениківська територіальна громада була утворена в грудні 2017 року внаслідок об'єднання п'ятьох сільських рад. У 2020 році згідно з перспективним планом формування територіальних громад Київської області до складу Студениківської громади приєдналися території Строківської, Пристромської та Семенівської сільських рад. Загальна площа території ОТГ – 33 122,2 га.:

**• Студениківська сільська рада – 5624,2 га**

**• Козлівська сільська рада – 3854,7 га**

**• Переяславська сільська рада – 1002,5 га**

**• Сомководолинська сільська рада – 2637,0 га**

**• Соснівська сільська рада – 3910,5 га**

**• Пристромська сільська рада – 3831 га**

**• Семенівська сільська рада – 8947,4 га**

**• Строківська сільська рада – 3314,9 га**

Студениківська об’єднана територіальна громада розташована у південно-східній частині Київської області. Адміністративним центром територіальної громади є село Студеники , яке розташоване на відстані 25 км. від м.Переяслав-Хмельницький. Територією ОТГ проходить траса міжнародного значення М-03 сполученням Київ-Харків

У фізико-географічному відношенні ОТГ знаходиться в лівобережно-дністровській провінції лісостепової зони на Придністровській низовині. ОТГ розташована на запланованій терасі річки Трубіж, що зумовлює особливі форми рельєфу території населеного пункту: схили, балки та низовини. Середня висота над рівнем моря 150-170 м. На більшій частині площі ОТГ грунтові води залягають на глибині 3-5 метрів.

Головне природне багатство громади — родючі чорноземи, що займають майже 100% ріллі.

Також територія Студениківської ОТГ включає більше 270 га лісу, що дає додаткові можливості для розвитку туризму. Планується для створення рекреаційної зони Студениківської об’єднаної територіальної громади включити в користування для розвитку туризму близько 1 200 га лісу, який знаходиться в межах ОТГ та належав колишнім колективним господарствам сіл, що ввійшли до складу громади. Зараз цей ліс знаходиться в постійному користуванні Переяслав-Хмельницького Держлісгоспу.

**Корисні копалини.** На території Студениківської громади знаходяться запаси глини та піску.

**2.2. Демографічна характеристика об’єднаної громади, ринок праці**

Студениківська територіальна громада була утворена в грудні 2017 року внаслідок об'єднання п'ятьох сільських рад. У 2020 році до складу Студениківської ОТГ згідно Перспективного плану формування територіальних громад Київської області приєднались території Семенівської, Пристромської та Строківської сільських рад. Станом на 01.12.2020 року населення громади складає 7 404 особи :

* **Студениківська сільська рада** - населення 1455 чол.
* **Козлівська  сільська рада** - населення 447 чол.
* **Переяславська  сільська рада** - населення 1187 чол.
* **Сомководолинська  сільська рада** - населення 379 чол.
* **Соснівська  сільська рада** - населення 639 чол.
* **Пристромська сільська рада** – населення 1470 чол
* **Строковська сільська рада** – населення 347 чол.
* **Семенівська сільська рада** – населення 1480 чол.

В ОТГ зберігається тенденція щорічного зменшення чисельності населення в результаті стабільного перевищення рівня смертності над народжуваністю, загальним процесом старіння населення і негативним сальдо міграції.

**2.3. Транспортна інфраструктура.**

Дорожня мережа складається з твердого та ґрунтового покриття. Стан доріг в незадовільному стані і потребують капітального ремонту.

У 2020 році планується капітальний та поточний ремонти доріг місцевого значення об’єднаної територіальної громади.

На сьогоднішній день для задоволення потреб населення об’єднаної громади Студениківської сільської ради в пасажирських перевезеннях не сформована мережа автобусних маршрутів між населеними пунктами ОТГ. Провівши опитування серед населення громади, було з’ясовано, що існує потреба населення (37%), зокрема жителів сіл Сомкова Долина, Соснівка та Соснова, в транспортному сполученні з центральною садибою. Для забезпечення цієї потреби у 2019 році було придбано мікроавтобус марки «Пежо», який буде передано КП «Господар». У 2020 році отримали ліцензію на послуги пасажирських перевезень та у 2021 році буде розроблено автобусні маршрути селами громади.

За програмою Мінсоцполітики «Соціальне таксі» у 2019 році службі з перевезень «Соціальне таксі», створеному на базі комунального підприємства «Господар», було надано спеціальний автобус для перевезення осіб з порушенням опорно-рухового апарату. На забезпечення діяльності служби з місцевого бюджету у 2020 році буде виділено 200 тис.грн.

У Студениківській ОТГ функціонує комунальне підприємство «Господар», засновником якого є Студениківська сільська рада. Комунальне підприємство «Господар» надає послуги з водопостачання, благоустрою території, утримання будинків, вивезення сміття.

**Таблиця 2.3.1. Характеристика технічної інфраструктури громади**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва населеного пункту** | **Показник, км** | **Технічний стан** |
| 1 | Протяжність доріг (км), в т.ч.: | **216,68** |  |
|  | *- місцевого значення* | **112,5** | Добрий |
|  | *- державного значення* | **104,18** | Незадовільний |
| 2 | Доступність жителів до газової мережі, % | **100** | Добрий |
| 3 | Доступність жителів до мережі водопостачання, % | **70** |  |
| 3а | *протяжність мережі водопостачання, км* | **57,43** | Незадовільний |
| 4 | Доступність жителів до мережі водовідведення, % | **30** |  |
| 4а | *протяжність мережі водовідведення, км* | **10** | Незадовільний |

В громаді наявне вигідне залізничне сполучення між такими містами, як Яготин, Березань, Баришівка, Бориспіль, що дає додаткові можливості для діяльності підприємств на території ОТГ. Також вигідне розташування автомобільної дороги М-03 Київ-Харків, що не менш важливо для діяльності та розвитку підприємств. Наявне вигідне залізничне сполучення між такими містами як Яготин, Березань, Баришівка, Бориспіль, що дає додаткові можливості для діяльності підприємств на території ОТГ. Також вигідне розташування автомобільної дороги М-03 Київ-Харків, що не менш важливо для діяльності та розвитку підприємств.

**2.4. Туристично-рекреаційна галузь**

Сільський зелений туризм є одним з найбільш перспективних і ефективних напрямків культурного розвитку Студениківської ОТГ.

У фізико-географічному відношенні ОТГ знаходиться в лівобережно-дністровській провінції лісостепової зони на Придністровській низовині. ОТГ розташована на запланованій терасі річки Трубіж, що зумовлює особливі форми рельєфу території населеного пункту: схили, балки та низовини. Середня висота над рівнем моря 150-170 м. Територією Студениківської ОТГ протікає річка Сага (с.Сомкова Долина) та річка Супій (с.Соснова). Також на території громади є озера. На більшій частині площі ОТГ ґрунтові води залягають на глибині 3-5 метрів.

Головне природне багатство громади — родючі чорноземи, що займають майже 100% ріллі.

Також територія Студениківської ОТГ включає більше 270 га лісу, що дає додаткові можливості для розвитку туризму. Планується для створення рекреаційної зони Студениківської об’єднаної територіальної громади включити в користування для розвитку туризму близько 1 200 га лісу, який знаходиться в межах ОТГ та належав колишнім колективним господарствам сіл, що ввійшли до складу громади. Зараз цей ліс знаходиться в постійному користуванні Переяслав-Хмельницького Держлісгоспу.

**2.5. Економіка та фінансовий стан Студениківської об’єднаної територіальної громади**

B громаді працюють, в основному, сільськогосподарські підприємства, зокрема великі, такі як СП ТОВ «Нива Переяславщини», посідає друге місце в Україні серед виробників свинини, а також працюють середні та малі. Основні сільськогосподарські культури – зернові. У 2019 році вирощуються наступні сільськогосподарські культури: 25 % - кукурудза кормова, 20 % - соняшник, 10 % - пшениця , 13% - соя, 10 % - ячмінь, 9 % - овочеві культури , 5 % - кукурудза силосна, 5 % - багаторічні насадження, 3 % - горох .

На території об’єднаної територіальної громади зареєстровано та працюють більше 30 підприємств малого та середнього бізнесу, з них найбільшими платниками податків є: СП ТОВ «Нива Переяславщини», ВКФ ЛТД «Укрпромпостач-95», ПП «Соснова», ФГ «Світ ланів», норкова ферма «Пелском», Студениківське лісництво Переяслав-Хмельницького Держлісгоспу, ТОВ «БРСМ Нафта», ПРАТ «ПЕРЕЯСЛАВСЬКИЙ ЕКХП», ПП «УКРПАЛЕТСИСТЕМ», ТОВ «ТЕХНОСАЛІКС».

*СП ТОВ «Нива Переяславщини»*



Таблиця 2.5.1 Найбільші роботодавці на території ОТГ (до десяти)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Підприємство / організація / суб’єкт діяльності** | **Основна галузь діяльності** | **Кількість працівників** |
| СП ТОВ «Нива Переяславщини» | Сільське господарство: рослинництво та тваринництво | 1121 |
| ПП «Соснова» | Сільське господарство: рослинництво та тваринництво | 75 |
| ТОВ «Пелском» | Тваринництво (норкова ферма) | 117 |
| ПрАТ «Переяславський ЕКХП» | Виготовлення комбікормів | 75 |
| ВКФ ЛТД «Укрпромпостач-95» | Виробництво ковбасних виробів | 205 |



*ТОВ «ПЕЛСКОМ»*

Таблиця 2.5.2 Основні доходи бюджету ОТГ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показник, тис. грн.** | **2018** | **2019** |
| Податок на доходи фізичних осіб (ПДФО) | 25 804,8 | 38 191,1 |
| Акциз | 1 689,8 | 2012,6 |
| Сумарна величина єдиного внеску за ведення невиробничої та виробничої діяльності | 3 135,9 | 3 842,3 |
| Земельний податок | 829,8 | 903,0 |
| Податок на нерухоме майно | 2 571,4 | 2 224,7 |
| Інші податки і збори | 748,9 | 97,1 |
| ***Доходи від податків і зборів – всього*** | **34 780,6** | **47 270,8** |
| Доходи від оренди комунального майна | - | +76,7 |
| Доходи від продажу землі і нерухомого майна | - | +934,3 |
| Інші неподаткові доходи | 329,8 | 363,3 + 1839,3 |
| ***Неподаткові доходи – всього*** | 329,8 | 363,3 |
| Освітня субвенція | 9 631,3 | 10 552,6 |
| Медична субвенція | 3 595,3 | 3 291,9 |
| Базова дотація | 1 335,0 | 1 591,9 |
| Інфраструктурна субвенція (для ОТГ) | 2 183,3 | 2021,0 |
| Інші доходи | 286,8 | 546,7 |
| ***Субвенції, дотації та інші доходи – всього*** | **17 031,7** | **18 004,0** |
| **ДОХОДИ – ВСЬОГО** | **52 142,1** | **65 638,2 +**  **2 850,3** |

Таблиця 2.5.3 Структура видатків бюджету ОТГ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Категорії видатків, тис. грн.** | **2018** | | **2019** | | |
| поточні | інвестиційні (капітальні) | поточні | інвестиційні (капітальні) | |
| Органи місцевого самоврядування | 6 510,9 | 2 592,4 | 9 393,2 | 2 358,8 | |
| Освіта | 17 886,2 | 3 253,1 | 20 617,9 | 6 774,1 | |
| Культура, фізична культура і спорт | 1 772,1 | 222,3 | 3 514,5 | 706,2 | |
| Охорона здоров’я | 3 691,6 | 19,6 | 5 769,9 | 2 793,6 | |
| Соціальна допомога в т.ч. оздоровлення дітей | 522,3 | - | 1 122,2 | - | |
| Організація благоустрою та забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства, транспорт і утримання доріг, пожежна охорона, охорона правопорядку | 5 600,4 | 1805,5 | 6 602,6 | 12 906,1 | |
| Здійснення заходів із землеустрою та розроблення містобудівної документації | 20 | 404,3 | 73,2 | 1 719,4 | |
| Реверсна дотація | 3 013,7 | - | 2 045,4 | - | |
| Інші видатки | 1 576,6 | 184,8 | 32 | - | |
| **ВИДАТКИ – ВСЬОГО** | **40 593,8** | **8 482** | **49 170,9** | | **27 258,2** |

**На 2021 рік планується:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Доходи, тис.грн.** | **Видатки, тис.грн.** |
| **Загальний фонд** | **66 520,0** | **66 520,0** |
| **Спеціальний фонд** | **900,7** | **900,7** |
| **Всього** | **67 420,7** | **67 420,7** |
| **Реверсна дотація** | | **13 439,2** |

**2.7. Сфера охорони здоров’я:**

У жовтні 2018 року об’єднаною територіальною громадою Студениківською сільською радою було створене Комунальне підприємство «Амбулаторія загальної практики – сімейної медицини» Студениківської сільської ради (15.01.2019р. підписано договір з НСЗУ на 2019 рік), до складу якої увійшли всі заклади охорони здоров’я , що здійснюють свою діяльність на території Студениківської ОТГ:

1. Амбулаторія моно-практики с.Переяславське;
2. Амбулаторія групової практики с.Студеники;
3. Амбулаторія моно-практики с.Соснова;
4. Фельдшерський пункт с.Козлів;
5. Фельдшерський пункт с. Сомкова Долина;
6. Фельдшерський пункт с.Соснівка.

Дані заклади утримуються за рахунок коштів медичної субвенції та коштів місцевого бюджету.

Таблиця 2.7.1 Характеристика бази об’єктів охорони здоров’я на території ОТГ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид об’єкта і його розташування** | **Рік будівництва або капітального ремонту** | **Кількість зайнятих осіб** |
| Амбулаторія групової практики С.Студеники, вул..Діагональна,4 | 1984 | 7 |
| Амбулаторія моно-практики С.Переяславське, вул.. Переяславська 1а | 1983 | 4 |
| Амбулаторія моно-практики С.Соснова, пров.Центральний,4 | 1985 | 6 |
| Фельдшерський пункт С.Козлів, вул..Шкільна, 29 | 1983 | 2 |
| Фельдшерський пункт с.Соснівка, С.Сомкова Долина, вул.Поліська,40 | 1994 | 1 |
| Фельдшерський пункт С.Сомкова Долина, вул.Якима Сомка, 64а | 1991 | 1 |
| Амбулаторія моно-практики с.Семенівка, | 1968 | 5 |
| Фельдшерський пункт с.Строкова | 1956 | 1 |
| Амбулаторія моно-практики с.Пристроми | 1968 | 6 |
| Фельдшерський пункт с. Леляки, вул. Польова, 10 | 1964 | 1 |

                Найбільшою проблемою медичних закладів ОТГ є недостатність спеціалістів, зокрема, Амбулаторія моно-практики в с.Соснова з 2019 року не має сімейного лікаря. Крім того, діючі медичні заклади на території громади надають лише первинний рівень допомоги, отримання другого рівня в даний час здійснюється Переяслав-Хмельницькою ЦРЛ.

У 2020 році заплановано модернізацію закладів охорони здоровя, поновлення бази медичного обладнання.

У 2019 році розпочато будівництво Амбулаторії моно-практики в селі Переяславське за Програмою будівництва, реконструкції та капітального ремонту об’єтів інфраструктури Київської області зі співфінансуванням з місцевого бюджету на рівні 15% (1280 тис.грн.).

Надання невідкладної допомоги буде здійснюється бригадою екстреної медичної допомоги, яка базується в приміщенні Амбулаторії групової практики с.Студеники. Для надання цих послуг планується підписано договір із Філією КЗ КОР «КОЦЕМДМК» «Переяслав-Хм.СЕМД» в річному обсязі 200 тис.грн.

**2.8. Сфера освіти:**

На території об’єднаної громади діють: Опорний навчальний заклад Студениківський опрний заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів, Переяславський НВО «ЗЗСО І-ІІ ступенів – ЗДО», Соснівське НВО «ЗЗСО І-ІІІ ступенів – ЗДО», Пристромська ЗОШ І-ІІІ ступенів, Семенівська ЗОШ І-ІІІ ступенів, Пристромський ДНЗ «Малятко», Студениківський заклад дошкільної освіти «Малятко». Станом на 01.12.2020 року у загальноосвітніх закладах навчається 648 учнів та 175 вихованців дошкільного віку.

Таблиця 2.8.1 Характеристика бази дошкільних закладів і шкіл на території ОТГ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назва закладу** | **Рік будівництва або капітального ремонту** | **Проектна місткість кількості дітей / учнів** | **Кількість дітей / учнів** | **Кількість вихователів/ вчителів** |
| Студениківський ЗЗСО І-ІІІ ст. | 1964 | 520 | 201 | 26 |
| Переяславкський НВО «ЗЗСО І-ІІ ст.-ЗДО» | 2019 | 120 | 104 | 15 |
| Переяславський ЗДО (в складі Переяславкського НВО «ЗЗСО І-ІІ ст.-ЗДО») | 1986 | 80 | 43 |  |
| Соснівський НВО «ЗЗСО І-ІІ ст.-ЗДО» | 1989 | 306 | 79 | 17 |
| Соснівський ЗДО (в складі Соснівського НВО «ЗЗСО І-ІІ ст.-ЗДО») | 1989 | 306 | 20 |  |
| Студениківський ЗДО «Малятко» | 1967 | 100 | 70 | 7 |
| Пристромська ЗОШ І-ІІІ ступенів | 1955 | 145 | 142 | 21 |
| Семенівська ЗОШ І-ІІІ ступенів | 1987 | 320 | 124 | 20 |
| Пристромський ДНЗ «Малятко» | 1970 | 90 | 42 | 4 |

Будівлі навчальних закладів потребують поточного та капітального ремонтів, зокрема будівлі закладів дошкільної освіти при Переяславському НВО «ЗЗСО І-ІІ ст.- ЗДО» та ЗДО «Малятко» потребують комплексних заходів з енергоефективності, розпочато заходи з енергозбереження будівлі закладу дошкільної освіти при Переяславському НВО в 2020 році, зокрема було здійснено заміну та утеплення перекриття даху, замінено вікна на енергоефективні, в Студениківському опорному ЗЗСО І-ІІІ ступенів в 2020 році було замінено дах, Соснівське НВО потребує поточного ремонту навчальних кабінетів.

Заклади освіти потребують забезпечення сучасними спортивними та ігровими майданчиками, поновлення матеріально-технічної бази.

* 1. **Сфера фізичної культури та спорту:**

          Фізична культура та спорт в громаді розвивається в основному на рівні навчальних закладів.  У 2019 році зі співфінансуванням з обласного бюджету при Переяславському НВО «ЗЗСО І-ІІ ступенів - ДНЗ» був побудований спортивний майданчик зі штучним покриттям. У 2020 році зі співфінансуванням з обласного бюджету було побудовано майданчик із вуличними тренажерами та мультифункціональний майданчик для 4 видів спорту при Студениківському опрному закладі освіти. Планується реконструкція існуючих стадіонів, відкриття спортивних секцій, ремонту спортивних залів при школах, будинках культури, благоустрою стадіонів та створення умов для відкриття спортивних гуртків і секцій.

У громаді діють два футбольних клуби, які успішно беруть участь у регіональних та обласних футбольних змаганнях. Футбольні клуби потребують підтримки.

В 2018 році розпочато піготовчі роботи по будівництву стадіону в с.Переяславське, розроблено проектно-кошторисну документацію та подано на розгляд для включення до фінансування з Державного фонду регіонального розвитку та з обласного бюджету для фінансування по програмі будівництва, реконструкції та капітального ремонту обєктів інфраструкрури Київської області у 2021 році.

* 1. **Сфера культури та духовності:**

 На території громади розташовані наступні заклади культури і духовності:

1. Будинки культури с. Студеники, с.Козлів, с.Соснова, с.Соснівка, с.Переяславське, с.Сомкова Долина, с.Семенівка, с.Пристроми, с.Строкова
2. Бібліотеки
3. УПЦ Покрови Божої Матері (с.Студеники), Дмитрівська УПЦ (с.Соснова), УПЦ Олександра Невського та Троїцька каплиця (с.Сомкова Долина), УПЦ Михайлівська (с.Переяславське)

         В будинках культури працюють гуртки художньої самодіяльності, проводяться святкові заходи, концерти, збори. При закладах культури працює 8 гуртків.



Разом з тим приміщення потребують капітального та поточного ремонтів, встановлення систем опалення. Існує потреба у закупівлі сценічної апаратури для будинків культури, а також придбанні костюмів для вокальних та хореографічних колективів Студениківської ОТГ.

Таблиця 2.8.1 Характеристика закладів культури на території ОТГ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Об’єкт** | **Рік побудови або капітального ремонту** | **Площа, м2** | **Кількість місць** | **Кількість працівників** |
| БК с.Студеники | 1980 | 1250 | 450 | 2 |
| Клуб с.Сомкова Долина | 2017 | 300 | 100 | 2 |
| БК с.Соснова | 1959 | 200 | 99 | 2 |
| БК с.Переяславське | 1972 | 408 | 150 | 3 |
| Клуб с.Козлів | 2007 | 200 | 100 | 2 |
| Бібліотека с.Студеники | 1967 | 60 | 10 | 1 |
| Бібліотека с.Козлів | 2007 | 20 | 6 | 1 |
| Клуб с.Пристроми | 1999 | 405 | 120 | 4 |
| Будинок культури  с. Семенівка, вул. Братів Греськів , 2А | 1967 | 549 | 338 | 4 |
| Клуб с. Леляки, вул. Польова, 1 | 1957 | 189 | 140 | 2 |
| Клуб с.Строкова | 1980 | 238 | 270 | 2 |

1. **ЦІЛІ ТА ПРІОРИТЕТИ РОЗВИТКУ СТУДЕНИКІВСЬКОЇ ОБ’ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

Ідентифіковано ключові проблеми, які будуть вирішуватися в довгостроковій перспективі, сформульовано їх наступним чином:

**Соціальна сфера (культура, спорт, освіта, медицина)**

* Демографічна ситуація (зменшення населення)
* Надання якісних медичних послуг
* Відсутність правоохоронних органів на території ОТГ
* Немає громадських організацій
* Низьке матеріально-технічного забезпечення освіти і медицини
* Від’ємний приріст населення
* Слабка матеріально-технічна база лікарні та відсутність кваліфікованих лікарів
* Високий рівень міграції молоді з громади

**Економічна сфера:**

* Відсутність робочих місць
* Відсутність сприятливого інвестиційного клімату
* Недобросовісна сплата податків
* Відсутність фахівців
* Низький рівень виробничої сфери
* Самозахоплення земельних ділянок
* Неефективне використання земельних ділянок
* Низький рівень економіки

**Сфера інфраструктури**

* Транспортна інфраструктура, стан доріг
* Занедбання культурних будівель
* Низька продуктивність праці комунального підприємства
* Аналіз земельних ресурсів
* Погана якість доріг (незадовільний стан)
* Відсутність централізованого водопостачання
* Освітлення вулиць
* Відсутність громадського харчування
* Відсутність внутрішнього сполучення в громаді
* Відсутність якісного мобільного та Інтернет зв’язку

**Сфера Екології**

* Екологічне забруднення
* Відсутність системного вивезення сміття
* Відсутність сортування сміття
* Стихійні сміттєзвалища
* Відсутність культури поводження з ТПВ,
* Відсутність контролю над використанням отрутохімікатів

На підставі результатів у згаданих сферах ідентифіковано сильні і слабкі сторони громади, а також її шанси і загрози, представлені в таблиці 4.1.

**Таблиця 3.1. Резульати SWOT-аналізу Студениківської ОТГ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПЕРЕВАГА** | **ШАНС** |
| 1. Землі, ліс, інфраструктура 2. Можливість створення переробки сільгосппродукції 3. Енергетичні інвестиції (сонячні батареї) Надзвичайно трендовий час для даного інвестування. На території громади вже функціонують дані об`єкти, що мають позитивну практику реалізації цим самим приваблюють інших інвестувати в дану галузь. 4. Якість освіти, матеріальна база НЗ 5. Наявність земель для розвитку сільського господарства 6. Можливість створення швейної фабрики. На даний час це працює як мікробізнес, але користується попитом серед населення громади. 7. Можливість створення робочих місць за рахунок:   - розширення виробничих потужностей існуючих підприємств на території громади,  - розвиток комунального підприємства ``Господар``  - створення нових відділів та структурних підрозділів в сільській раді ( В 2021 відповідно до вимог закону в громаді має бути створений фінансовий відділ).   1. Великі фінансові можливості 2. Контрольований стан екології та чітке розуміння громади шляхів його вдосконалення. В с. Переяслівське розпочато створення парку, так як село перебуває в пром.зоні. Паспортизація сміттєзвалища. По громаді проводиться висадка лісу. Для наступних кроків планується зміна екологічної поведінки людей громади. Для цього буде використаний комплексний підхід, а саме боротьба з стихійними сміттєзвалищами, пропагування роздільного збору сміття, висадки дерев, зменшення використання пластику та інше шляхом ефективної комунікації громади. 3. Гарна транспортна інфраструктура що в совою чергу обумовлює привабливість в розвиток логістичної інфраструктури. На території громади в с. Переяслівське є залізничне сполучення. По территорії громади а саме поблизу сіл Семенівка, Козлів, Студеники, Сомкова долина та Соснова проходить траса Київ-Харків. | 1. Наявне електропостачання 2. Заробітна плата 3. Хороша історична база для розвитку туризму 4. Досить високий рівень конкуренції всередині громади 5. Хороше кадрове забезпечення 6. Наявне транспортне сполучення з центральними містами (Київ, Харків, Полтава) 7. Наявні ресурси для організації бізнесу 8. Зміна податкової системи 9. Умови для ведення особистого селянського господарства 10. Є можливості для створення та розвитку бізнесу |
| **СЛАБКІСТЬ** | **ЗАГРОЗА** |
| 1. Відсутність транспортного сполучення між селами громади 2. Відсутність робочих місць в селах 3. Низька якість питної води і систем водопостачання 4. Відтік трудових ресурсів 5. Низький рівень інвестицій 6. Демографічна криза 7. Діяльність громадських організацій відсутня 8. Погана якість водних об’єктів, відсутня інфраструктура відпочинку 9. Проблема зі стихійним сміттям, відсутність полігону та умов для сортування що обумовлює нераціональний підхід. Тобто всі відходи змішані, натомість рештки рослинного походження можливо компостувати, тверді побутові відходи (рештки каменю, бетону) використовувати як основу під дорогу до даного полігону, з часом впровадити збір скла, пластику та картону. 10. Низька якість спортивних об’єктів, подекуди відсутність 11. Пасивність населення, відсутність лідера – громадського діяча, ГО. Та частина активних громадян що хочуть впроваджувати якісь ідеї та цілі діють не злагоджено по одинці. Плануємо з наступного року об`єднати всіх в одну активну групу, де будуть всі проінформовані про спільні дії, напрямки діяльності, можливі ресурси залучення спрямовані на роботу в колаборативі та синергії, визначені операційні цілі та план виконання. Це в свою чергу має підвищити активність громади до спільних дій. 12. Низька якість медичного обслуговування 13. Якість позашкільної освіти 14. Значна кількість населення старшого працездатного віку 15. Відсутність кваліфікованих кадрів 16. Підтримка бізнесу (тренінги, навчання) 17. Відсутність ЦНАПу 18. Низький рівень комунального підприємства 19. Відсутність соціального житла для дітей 20. Відсутність належного благоустрою території 21. Зношення інженерних мереж 22. Ментальність населення 23. Погане покриття центральних вулиць 24. Відсутність впорядкування сплати податків 25. Погана торгівельна мережа 26. Землі під забудову | 1. Відсутність інформаційного покриття (інтернет). Від початку утворення громади в населених пунктах с. Соснівка та Сомкова долина й досі не має інтернету та низька якість покриття мобільного зв`язку. Проводяться перемовини з потенційним інтернет провайдером «Крістал». Попередньо заплановано покриття даних сіл на березень наступного року. 2. Відсутні правоохоронні органи на території ОТГ та швидке реагування на порушення. В листопаді цього року стартувала в громаді програма «Шериф», на наступний рік заплановано відкриття ще одного пункту та додаткового шерифа в громаді. 3. Закриття поштових відділень. Тенденція щодо розвитку даної галузі має негативну динаміку, так як світ змінюється в форматі діджиталізації та цифрових можливостей. Першочергово маємо допомагати старшому поколінню особливо тим в кого не має підтримки з боку молоді, навчаючи та свідомо готуємо населення до змін життя в повному цифровому середовищі. 4. Від’ємний приріст населення. Тенденція негативна на загальнодержавному рівні. Можливі варіанти розгляду допомоги сім`ям по народжуваності від самої громади, шляхом розробки програми допомоги. 5. Низька якість надання швидкої допомоги 6. Відсутність діагностичного центру 7. Забруднення зовнішнього середовища пестицидами. Основною проблемою являється нехтування людей щодо основних правил та вимог безпеки з поводженням та застосуванням пестицидів. Для запобіганню поширенню та системної дії порушень даних правил буде організовано роз`яснювальні роботи та контроль з боку шерифа громади. 8. Скорочення робочих місць 9. Відсутні засоби масової комунікації у всіх селах громади 10. Низька якість доріг 11. Законодавче врегулювання гарантії інвестиційної діяльності |

Метою Програми є зростання добробуту і підвищення рівня життя населення за рахунок створення умов щодо сталого економічного, інвестиційного і підприємницького розвитку громади.

Наведені нижче стратегічні цілі сформульовані на основі результатів проведеної діагностики основних сфер життєдіяльності громади. В стратегії закладено інтенсивний характер розвитку громади, який ґрунтується на зміцненні сильних сторін і переваг. Водночас, не забуто про виявлені недоліки та потреби, які мають бути задоволені. Стратегічні цілі є найвищою ланкою дерева цілей. Кожна з них відповідній відповідає окремій сфері життя громади. Із стратегічних цілей випливають операційні цілі, вказуючи шлях їх реалізації. Вони визначені для кожної стратегічної цілі, сформульованої в документі, визначаючи її сферу і межі. В той же час, вони залишаються на певному рівні узагальнення, вказуючи лише напрямок, який реалізують описані конкретні дії, що мають бути виконані для реалізації Стратегії до 2026 року.

**Таблиця 3.2 Стратегічні і операційні цілі розвитку Студениківської ОТГ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Стратегічна ціль 1.** | **Стимулювання економічного розвитку та створення умов для місцевого підприємництва** |
|  |  |
| **Операційна ціль 1.1.** | **Підтримка розвитку підприємництва, активізація внутрішнього потенціалу та розвиток підприємництва серед різних груп мешканців** |
| **Операційна ціль 1.2.** | **Формування інвестиційної пропозиції та умов для залучення інвестицій** |
| **Операційна ціль 1.3.** | **Створення умов для зростання кваліфікацій місцевих трудових ресурсів** |
|  |  |
|  |  |
| **Стратегічна ціль 2.** | **Суспільна активізація мешканців, відтворення людського капіталу та покращення демографічної ситуації** |
|  |  |
| **Операційна ціль 2.1.** | **Стимулювання суспільної активності мешканців, включення усіх груп мешканців в життя громади та розвиток громадянського суспільства** |
| **Операційна ціль 2.2.** | **Створення умов для відтворення людського капіталу та покращення демографічної ситуації** |
| **Операційна ціль 2.3.** | **Підтримка освіти і культурного розвитку, здорового способу життя та спорту** |
| **Операційна ціль 2.4.** | **Підвищення доступності і якості медичних послуг** |
|  |  |
| **Стратегічна ціль 3.** | **Вдосконалення технічної інфраструктури, покращення якості життя та створення екологічного оточення** |
|  |  |
| **Операційна ціль 3.1.** | **Вдосконалення комунікації та дорожньої інфраструктури** |
| **Операційна ціль 3.2.** | **Покращення діяльності комунального підприємства, обслуговування населення та якості публічних послуг** |
| **Операційна ціль 3.3.** | **Створення рекреаційно-відпочинкової та спортивної інфраструктури** |
| **Операційна ціль 3.4.** | **Покращення якості води і систем водопостачання** |
| **Операційна ціль 3.5.** | **Екологічна просвіта мешканців та протидія деградації навколишнього природного середовища** |

1. **ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА МЕХАНІЗМИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ СТУДЕНИКІВЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ –ОБЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

**Основні завдання Програми :**

Завдання Програми:

В фінасовій та економічній сфері:

-        виконання плану по надходженнях до бюджету об'єднаної громади,

-        встановлення обгрунтованих розмірів місцевих податків і зборів,

-        сприяння покращенню фінансової діяльності суб'єктів господарювання.

У соціальній сфері:

-        покращення якості та умов надання медичного обслуговування населення;

-        зміцнення матеріально-технічної бази усіх бюджетних установ,

-        формування системи закладів культури;

- формування спортивно-оздоровчої інфраструктури.

 У сфері розбудови інфраструктури:

-        покращення системи вуличного освітлення;

-       підвищення якості надання адміністративних послуг, та створення, центру надання адміністративних послуг, придбання обладнання і програмного забезпечення;

-        покращення транспортої інфраструктури;

-        покращення системи управління побутовими відходами.

 Досягнення визначених завдань можливе за рахунок тісної співпраці органів місцевого самоврядування, підприємств та установ громади.

Виходячи із завдань Програми соціально-економічного розвитку Студениківської сільської об’єднаної територіальної громади, передбачається реалізація заходів по підвищенню ініціативності мешканців громади, розширенню діяльності власників особистих підсобних господарств, запровадження ефективності підходів до надання соціальних послуг і утримання об’єктів соціальної інфраструктури.

**Основні механізми реалізації Програми.**

Основними механізмами реалізації Програми  є :

- розробка та впровадження механізмів передачі, відновлення та утримання соціальних об’єктів;

- пошук додаткових джерел фінансування заходів по розвитку села (кошти бюджетів усіх рівнів, позабюджетні кошти, кошти членів сільської громади, спонсорська та благодійна допомога тощо) ;

- розширення кількості та підвищення якості соціально-побутових послуг, що надаються мешканцям сільської громади;

- співпраця з місцевими загальноосвітніми школами;

- підвищення ініціативності та участі сільських жителів у вирішенні проблем сільської громади, тісна співпраця з органами місцевої влади, проведення урочистих подій, свят, спрямованих на згуртування громади та підвищення ініціативності, проведення спортивних заходів, тощо.

- створення будівельно-експлуатаційних кооперативів по водовідведенню.

**Основні етапи виконання Програми.**

Виконання Програми соціально-економічного розвитку передбачає реалізацію наступних заходів :

1. Розробка Програми, формування проектних заявок на проекти, які можуть реалізовуватися за рахунок коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об’єднаної територіальної громади.

2. Обговорення Програми на засіданнях виконкому, депутатських комісій, сходах села, сесії сільської ради з метою його доопрацювання.

3. Затвердження Програми соціально-економічного розвитку на сесії сільської ради.

4. Виконання заходів по реалізації Програми.

5. Моніторинг виконання Програми та його коригування відповідно до можливих майбутніх змін.

Механізм реалізації заходів та контроль за виконанням програми передбачає:

* постійний моніторинг виконання основних показників та заходів;
* щоквартальний розгляд питання про хід виконання програми на засіданнях виконавчого комітету Студениківської сільської ради, при потребі – на пленарних засіданнях сесії Студениківської сільської ради ;
* підготовку розпорядчих документів Студениківської сільської ради з питань її виконання;
* відповідальність виконавців, що беруть участь у реалізації заходів.

Координацію діяльності виконавців плану здійснює фінансовий відділ виконавчого комітету Студениківської сільської ради. Виконавчий комітет Студениківської сільської ради за підсумками року щорічно звітує про хід виконання та ефективність реалізації заходів програми на сесії Студениківської сільської ради та на сходах громадян.

1. **ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ**

**Перелік проектів/програм розвитку місцевого самоврядування та першочергових завдань, які планується впровадити в Студениківській ОТГ у 2021 році**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Операційна ціль Стратегії сталого розвитку** | **Заходи спрямовані на цілі** | **Обсяги фінансування**  **(тис. грн.)** | | | | |
| **Всього** | **Державний/обласний бюджет** | **Місцевий бюджет** | **Інші джерела** |
| **1.** | **2.2. Підтримка освіти і культурного розвитку, здорового способу життя та спорту** | Капітальний ремонт будівлі Студениківського закладу дошкільної освіти «Малятко», яка знаходиться за адресою: вул.Корзуна,8 , с.Студеники, Переяслав-Хмельницький район, Київська область (термомодернізація) | **6791,24** | 5377,426 | 1413,814 | **-** |
| **2.** | Капітальний ремонт будівлі Переяславського навчально-виховного об’єднання «Заклад загальної середньої освіти І-ІІ ступенів – заклад дошкільної освіти», за адресою: вул.Центральна, 43-А, с.Переяславське, Переяслав-Хмельницький район, Київська область (термомодернізація) ІІ черга | **2735,312** | - | 2735,312 | - |
| **3.** | «Капітальний ремонт благоустрою території Переяславського НВО «ЗЗСО І-ІІ ступенів – ЗДО» по вул.Центральна 43-А с.Переяславське, Переяслав-Хмельницький район, Київська область» (огорожа) | **585,034** |  | 585,034 | - |
| **4.** | Капітальний ремонт харчоблоку Студениківського опорного закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів за адресою: вул.Шкільна, 27, с.Студеники, Бориспільського району Київської області | **~~1500,00~~**  **1983,833** |  | ~~1500,00~~  1983,833 | - |
| **5.** | «Капітальний ремонт внутрішніх приміщень Студениківського закладу дошкільної освіти «Малятко» за адресою: вул.Корзуна,8 , с.Студеники, Переяслав-Хмельницький район, Київська область» (група) | **559,037** |  | 559,037 |  |
| **6.** | «Капітальний ремонт благоустрою з встановленням огорожі Переяславського НВО «ЗЗСО І-ІІ ступенів – ЗДО» по вул.Привокзальна, 24 с.Переяславське, Переяслав-Хмельницький район, Київська область» (ІІІ черга) | **655,2** |  | 655,2 |  |
| **7.** | Розробка ПКД на об’єкт: «Капітальний ремонт (термомодернізація) Студениківського будинку культури з реконструкцією системи опалення за адресою: вул.Переяславська, 17, с.Студеники, Бориспілського району Київської області» | **500,00** | 500,00 | - |  |
| **8.** | Капітальний ремонт системи опалення будинку культури за адресою: вул.Переяславська, 17, с.Студеники, Переяслав-Хмельницький район, Київська область | **943,464** |  | 943,464 |  |
| **9.** | Поточний ремонт приміщення клубу в селі Строкова Бориспільського району Київської області | **190,0** |  | 190,0 |  |
| **10.** | Пточний ремонт будинку культури в селі Семенівка (заміна електропроводки) | **20,0** |  | 20,0 |  |
| **11.** | Поточний ремонт санвузла Соснівського НВО «ЗЗСО І-ІІІ ступенів – ЗДО» за адресою: вул. Центральна,36, с.Соснова, Бориспільський район, Київська область | **150,0** |  | 150,0 |  |
| **12.** | «Капітальний ремонт системи водопостачання та водовідведення Студениківського будинку культури за адресою: вул.Переяславська, 17, с.Студеники, Бориспільського району Київської області» (в т.ч.ПКД) | **350,0** |  | 350,0 |  |
| **13.** | Розробка проектно-кошторисної документації на об’єкт: «Капітальний ремонт клубу за адресою: вул.Черняховського, 69/1, с.Пристроми, Бориспільський район, Київська область» | **99,00** |  | 99,00 |  |
| **14.** | Розробка проектно-кошторисної документації на об’єкт: «Будівництво мультифункціонального спортивного майданчика за адресою: вул.Черняховського, 52, с.Пристроми, Бориспільський район, Київська область» | **49,0** |  | 49,0 |  |
| **15.** |  | Розробка проектно-кошторисної документації на об’єкт: «Будівництво мультифункціонального спортивного майданчика за адресою: вул.Центральна, 1, с.Семенівка, Бориспільський район, Київська область» | **49,0** |  | 49,0 |  |
| **16.** |  | Реконструкція системи опалення будівлі Семенівської ЗОШ І-ІІІ ступенів за адресою: вул.Центральна,1, с.Семенівка, Бориспільський район, Київська область | **1000,0** |  | 1000,0 |  |
| **17.** |  | Ремонт приміщення будинку культури за адресою: вул.Переяславська, 1, с.Переяславське, Бориспільський район, Київська область (роздягальня для дітей) | **100,0** |  | 100,0 |  |
| **18.** | **2.4. Підвищення доступності і якості медичних послуг** | Придбання автомобіля невідкладної медичної допомоги | **1500** | 1500 | - | - |
| **19.** | Поточний ремонт внутрішніх приміщень фельдшерського пункту с.Козлів , вул.Шкільна,29 , Бориспільський район, Київська область | **190,0** |  | 190,0 | - |
| **20.** | Оплата послуг невідкладної медичної допомоги громадянам ОТГ для забезпечення мешканців «першою медичною допомогою» | **50,0** |  | 50,0 |  |
| **21.** | **3.1. Вдосконалення комунікації та дорожньої інфраструктури** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Лісова в с.Студеники Переяслав-Хмельницького району Київської області | **1751,849** | - | 1751,849 | - |
| **22.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Шкільна в с.Студеники Переяслав-Хмельницького району Київської області | **2612,213** | - | 2612,213 |  |
| **23.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Миру в с.Соснова Переяслав-Хмельницького району Київської області | **3252,768** | 2602,214 | 650,554 |  |
| **24.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Майдан в с.Козлів Переяслав-Хмельницького району Київської області (в т.ч.ПКД) | **1360,472** | - | 1360,472 |  |
| **25.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Діагональна в с.Студеники Переяслав-Хмельницького району Київської області (в т.ч.ПКД) | **2092,733** | - | 2092,733 |  |
| **26.** | «Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги з улаштуванням тротуару по вулиці Корзуна в с.Студеники Переяслав-Хмельницького району Київської області | **3406,462** | 2725,17 | 681,292 | - |
| **27.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Зелена в с.Строкова Переяслав-Хмельницького району Київської області | **1542,007** | 1310,706 | 231,301 | - |
| **28.** | Капітальний ремонт дорожнього покриття ділянки автомобільної дороги по вулиці Садова в с.Строкова Переяслав-Хмельницького району Київської області | **1582,684** | 1345,282 | 237,402 |  |
| **29.** | Капітальний ремонт ділянки автомобільної дороги по вулиці Черняховського в с.Пристроми Переяслав-Хмельницького району Київської області | **1284,534** |  | 1284,534 | - |
| **30.** | Розробка ПКД на об’єкт: «Капітальний ремонт ділянки автомобільної дороги по вулиці Набережна в с.Пристроми Бориспільського району Київської області» | **49,9** |  | 49,9 | - |
| **31.** | Розробка ПКД на об’єкт: «Капітальний ремонт ділянки автомобільної дороги по вулиці Космонавтів в с.Соснова, Бориспільський район, Київська область» | **49,9** |  | 49,9 |  |
| **32.** | Розробка ПКД на об’єкт: «Капітальний ремонт ділянки автомобільної дороги по вулиці Молодіжна в с.Переяславське, Бориспільський район, Київська область» | **49,9** |  | 25,0 |  |
| **33.** | Будівництво автомобільної дороги сполученням село Леляки – село Козлів (в т.ч.ПКД) | **1 500,00** |  | 1 500,00 |  |
| **34.** | Розробка ПКД на об’єкт: «Капітальний ремонт ділянки автомобільної дороги по вулиці Гагаріна в с.Переяславське, Бориспільський район, Київська область» | **49,9** |  | 49,0 |  |
| **35.** | Розробка ПКД на об’єкт: «Капітальний ремонт ділянки автомобільної дороги по провулку Центральний в с.Соснова, Бориспільський район, Київська область» | **29,0** |  | 29,0 |  |
| **36.** | Розробка ПКД на об’єкт: «Капітальний ремонт ділянки автомобільної дороги по вулиці Коротченка в с.Семенівка, Бориспільський район, Київська область» | **49,9** |  | 49,9 |  |
| **37.** | Розробка ПКД на об’єкт: «Капітальний ремонт ділянки автомобільної дороги по вулиці Христини Цуприк в с.Сомкова Долина, Бориспільський район, Київська область» | **30,0** |  | 30,0 |  |
| **38.** | Розробка ПКД на об’єкт: «Капітальний ремонт ділянки автомобільної дороги по вулиці Польова в с.Сомкова Долина, Бориспільський район, Київська область» | **49,9** |  | 49,9 |  |
| **39.** | Розробка ПКД на об’єкт: «Капітальний ремонт ділянки автомобільної дороги по вулиці Польова в с.Козлів, Бориспільський район, Київська область» | **49,9** |  | 49,9 |  |
| **40.** |  | Встановлення, обслуговування та ремонт камер відеоспостереження в селах Студениківської ОТГ | **570,0** | - | 570,0 |  |
| **41.** |  | Послуги відеоспостереження та сигналізації приміщень КП «Студениківська амбулаторія ЗПСМ» | **100** | - | 100 |  |
| **42.** |  | Будівництво лінії вуличного освітлення по вулиці Шевченка в с.Переяславське, Переяслав-Хмельницького району Київської області | **300,0** |  | 300,0 |  |
| **43.** |  | Придбання екскаватора | **1 300** |  | 1 300 | - |
| **44.** | **3.2. Покращення діяльності комунального підприємства, обслуговування населення і якості публічних послуг** | «Капітальний ремонт адмінприміщення Студениківської сільської ради за адресою: вул.Переяславська, 19, с.Студеники, Переяслав-Хмельницький район Київська область» (пошта) | **250** | - | 250 | - |
| **45.** | Капітальний ремонт приміщення Сомководолинського старостинського округу за адресою: вул.Якима Сомка, 64а, с.Сомкова Долина, Переяслав-Хмельницький район , Київська область  (І черга) | **270,0** |  | 270,0 |  |
| **46.** | Послуги з встановлення та обслуговування охоронної сигналізації закладів комунальної власності Студениківської сільської ради | **440,0** | - | 440,0 | - |
| **47.** | Обслуговування пожежної сигналізації (будівля Переяславського НВО (школа), ЗДО «Малятко», адмінприміщення Студениківської сільської ради) | **49,0** | - | 49,0 | - |
| **48.** | Випуск інформаційного бюлетеня «Голос Студениківської громади» | **90,0** | - | 90,0 | - |
| **49.** | ~~Розробка проектно-кошторисної документації на об’єкт:~~ «Капітальний ремонт адмінприміщення Пристромського старостинського округу за адресою: вул.Незалежності, 1, с.Пристроми, Бориспільський район , Київська обл.» (в т.ч.ПКД) | **~~49,9~~**  **1100,00** |  | ~~49,9~~  1100,00 |  |
| **50.** |  | Придбання системи поіменного голосування «Голос.Рада» | **120,00** |  | 120,00 |  |
| **51.** |  | Капітальний ремонт приміщення Переяславського старостинського округу за адресою: вул.Привокзальна, 27, с.Переяславське, Бориспільський район, Київська обл. (в т.ч.ПКД) | **280,0** |  | 280,0 |  |
| **52.** | **3.3. Створення рекреаційно-відпочинкової інфраструктури** | Облаштування скверу в селі Переяславське по вулиці Привокзальна | **200** | - | 200 | - |
| **53.** | Реконструкція парку в селі Студеники по вулиці Корзуна (в т.ч.ПКД) | **1200** | - | 1200 | - |
| **54.** |  | Будівництво стадіону за адресою: вул.Привокзальна, 5а, с.Переяславське, Переяслав-Хмельницького району Київської області | **14968,255** | 12 000,0 | 2968,255 |  |
| **55.** | **3.5. Екологічна просвіта мешканців та протидія деградації навколишнього природного середовища** | Проведення комплексної екологічної інформаційно-роз’яснювальної кампанії «Бережи природу» | **35,0** | - | 35,0 | - |
| **ВСЬОГО (загальна сума)** | | | **~~58 618,889~~**  **60152,822** | 27 360,798 | **~~31 258, 091~~**  **32792,024** |  |

**Секретар сільської ради Н.Г.СТРИЖАК**

Козелецька В.П.

**6. МОНІТОРИНГ ТА ОЦІНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ**

Сесія Студениківської сільської ради визначає першочерговість виконання заходів з урахуванням пріоритетних напрямків Програми і наявності фінансових та інших ресурсів. Основні показники та окремі заходи Програми можуть коригуватися з урахуванням соціально-економічної ситуації в громаді та суспільстві з відповідним погодженням за потреби  у встановленому порядку з Київською обласною радою, Київською обласною державною адміністрацією, Міністерством розвитку громад та територій України та іншими центральними органами виконавчої влади.

Моніторинг виконання Програми закріплено за виконавчим комітетом Студениківської сільської ради. Звіти щодо виконання Програми та внесення зміни щодо їх реалізації будуть заслуховуватися на сесіях, а також на сходах сіл громади



**Україна**

**КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**VII сесія VIII скликання**

**РІШЕННЯ ПРОЄКТ**

**Про затвердження ліміту**

**пального на бюджетний 2021 рік**

Відповідно до статті 26, статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України «Про впорядкування використання легкових автомобілів бюджетними установами та організаціями» від «4» червня 2003 р. № 848, Норм витрат палива і мастильних матеріалів на автомобільному транспорті, затверджених наказом Міністерства транспорту України від «10» лютого 1998 р. № 43, положень Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, рішення Студениківської сільської ради Переяслав-Хмельницького району Київської області від 23.12.2020 № 112-III-VIII «Про бюджет Студениківської сільської територіальної громади на 2021 рік», з метою забезпечення належного виконання функцій та завдань Студениківською сільською радою та її виконавчими органами, сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Порядок використання легкових автомобілів для поїздок, пов’язаних із службовою діяльністю посадових осіб, що додається.
2. Встановити ліміт використання пального на бюджетний 2021 рік у кількості:

**Бензин А-95 - 3840** **літрів**, з яких:

СомковоДолинський старостинський округ – 720 літрів (із розрахунку 60 літрів на місяць);

Семенівський старостинський округ – 840 літрів (із розрахунку 70 літрів на місяць);

Пристромський старостинський округ – 1080 літрів (із розрахунку 90 літрів на місяць);

Виконавчий комітет Студенівської сільської ради:

Автомобіль «Славута» – 1200 літрів на рік (із розрахунку 100 літрів на місяць).

**Бензин А-92 - 2400 літрів**, з яких:

Козлівський старостинський округ – 600 літрів (із розрахунку 50 літрів на місяць);

Соснівський старостинський округ – 840 літрів (із розрахунку 70 літрів на місяць);

Строківський старостинський округ – 960 літрів (із розрахунку 80 літрів на місяць).

**Бензин А-92 – 3000 літрів**, з яких:

Пожежний автомобіль «ЗІЛ-130» - 3000 літрів (із розрахунку 250 літрів на місяць).

**Дизельне паливо** – **4560 літрів**, а саме:

Переяславський старостинський округ – 960 літрів (із розрахунку 80 літрів на місяць);

Виконавчий комітет Студенівської сільської ради:

Автомобіль «Nisan» – 1200 літрів на рік (із розрахунку 100 літрів на місяць);

Автомобіль «Reno Duster» - 2400 літрів на рік (із розрахунку 200 літрів на місяць).

1. Встановити норми витрат мастильних матеріалів для службових автомобілів а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Модель, модифікація автомобіля | Моторні оливи  л/100 л бензину | Трансмісійні оливи | Спеціальні оливи  л/100 л | Пластичні мастила  кг/100 л |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти в межах виконання посадових обов’язків на сільського голову, головного бухгалтера.

**Сільський голова М.О. Лях**

**с. Студеники**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 р.**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Рішенням \_\_ сесії \_\_\_\_ скликання**

**Студениківської сільської ради**

**від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 р. № \_\_\_\_\_\_**

**ПОРЯДОК**

**використання легкових автомобілів для поїздок,**

**пов’язаних із службовою діяльністю посадових осіб**

1. Обслуговування посадових осіб Студениківської сільської ради/Виконавчого комітету Студениківської сільської ради службовими легковими автомобілями, які утримуються за рахунок сільського бюджету, здійснюється в межах встановлених лімітів та асигнувань, передбачених в кошторисі.

2. Службовий легковий автомобіль використовуються тільки для поїздок, пов'язаних з службовою діяльністю посадових осіб. Після кожної поїздки посадова особа, в розпорядження якої подано автомобіль, в подорожньому листі водія підтверджує особистим підписом час закінчення обслуговування та кількість кілометрів.

3. Користування службовим легковим автомобілем у вихідні та святкові дні, а також відрядження на службовому легковому автомобілі за межі Київської області на відстань, що перевищує 200 кілометрів, здійснюється згідно з розпорядженням сільського голови. Пройдений кілометраж під час відрядження не входить в ліміт пробігу.

4. Службовий легковий автомобіль закріплюється за відповідними особами, а у разі її відсутності, за особою, яка виконує обов’язки.

5. Право на керування автомобілями має водій, який відноситься до працівників, що здійснюють обслуговування органу місцевого самоврядування, має відповідне посвідчення на право керування транспортним засобом, та медичну довідку відповідного зразка.

6. Право керування службових легковими автомобілями мають право також сільський голова, секретар ради та староста у разі наявності відповідних документів.

7. До управління службовим легковим автомобілем водій допускається після щоденного медичного обстеження.

8. Водій, що керує транспортним засобом зобов'язаний діяти відповідно до Правил дорожнього руху, виконувати відповідний порядок дорожнього руху, розпорядження працівників ДАІ Україні, тощо.

9. Документом обліку транспортної роботи автомобіля є подорожній лист. Заповнення всіх його реквізитів є обов’язковим. Видача подорожнього листа має проводитись відповідно до чинних нормативних актів України. Виїзд автомобіля без подорожнього листа забороняється.

10. Оформлені подорожні листи зберігаються в бухгалтерських документах і Відділу бухгалтерського обліку та звітності у відповідності до встановлених законодавством норм.

11. Організація експлуатації та збереження транспортного засобу, зберігання матеріальних цінностей покладається на водія.

12. Керівники та посадові особам, які користуються службовим автотранспортом, водій, за яким закріплений службовий легковий автомобіль, повинні суворо дотримуватись використання лімітів палива і мастильних матеріалів.

13. Збільшення ліміту використання палива і мастильних матеріалів допускається за розпорядженням сільського голови.

14. Посадові особи, за якими закріплено використання службового легкового автомобіля, повинні щоденно контролювати його виїзд та заїзд до місця стоянки та пробіг кілометрів за попередній день.

15. Норми витрат пального та мастильних матеріалів на службові легкові автомобілі встановлюються відповідно до Норм витрат палива і мастильних матеріалів на автомобільному транспорті, затверджених наказом Міністерства транспорту України від «10» лютого 1998 р. № 43 та затверджуються рішенням сільської ради.

16. Списання пального та мастильних матеріалів проводиться Відділом бухгалтерського обліку та звітності у межах норм, встановлених рішенням сільської ради, на підставі дорожніх листів згідно з пробігом автомобіля. Відповідальним за оформлення та реєстрацію дорожніх листів призначається працівник Відділу бухгалтерського обліку та звітності відповідно до посадових інструкцій.

17. Наднормативне споживання пального та мастильних матеріалів списується за рахунок винної особи.

18. Облік запчастин, паливно-мастильних матеріалів покладається на працівника Відділу бухгалтерського обліку та звітності відповідно до посадових інструкцій.

19. У випадку порушення встановленого порядку використання службового транспортного засобу проводиться службове розслідування для виявлення винних осіб.

20. Водій, причетний до дорожньо-транспортної пригоди повинен діяти відповідно до Правил дорожнього руху України.

21. Особа, винна у скоєнні дорожньо-транспортної пригоди при використанні службового автомобілю несе відповідальність у відповідності до чинного законодавства України.

22. Норми витрат палива можна підвищувати у таких випадках:

1.1. при роботі у зимових умовах у залежності від фактичної температури повітря на 8 годину ранку. Надбавку запроваджувати після встановлення протягом не менше трьох днів температури, у межах певного діапазону та за зведеннями територіального підрозділу державної служби гідрометеорології, а саме:

- від 0°С до - 10°С - на 5%,

- від -11°С до - 20°С - на 10%,

- від -21° С і нижче - на 15%;

1.2. при роботі в умовах міста на 15%;

1.3. при роботі у надважких шляхових умовах у період сезонного бездоріжжя (снігових заметів) - на 35 %;

1.4. при пробігу першої тисячі кілометрів новим автомобілем і тим, що вийшов з капітального ремонту - на 10 %;

1.5. при роботі автомобілів, які експлуатуються:

від 8 до 10 років - на 2%,

від 10 до 12 років - на 4%,

більше 12 років - на 5%;

1.6. при тривалих простоях автомобілів у зимову і холодну пору року з працюючим двигуном – одна година простою відповідає витраті палива за лінійною нормою на 5 км пробігу автомобіля.

Секретар сільської ради Н.Г. Стрижак

Водолазька Д.О.



**УКРАЇНА**

**КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**VII сесія VIII скликання**

**РІШЕННЯ ПРОЄКТ**

**Про встановлення тарифу на послуги**

**з водопостачання в селі Сомкова**

**Долина (Соснівка), що надаються ТОВ**

**«Комунально-експлуатаційне господарство»**

Розглянувши заяву ТОВ «Комунально-експлуатаційне господарство» щодо встановлення тарифів на послуги з водопостачання в селі Сомкова Долина (Соснівка), які надає підприємство, згідно наданих розрахунків тарифів на вказані послуги та  у зв’язку із зміною вартості окремих складових тарифу з причин, які не залежать від вказаного комунального підприємства (підвищення рівня мінімальної заробітної плати, вартості електроенергії, паливно-мастильних матеріалів та інше), з метою недопущення збитковості підприємства та забезпечення економічно обґрунтованого рівня вартості послуг з водопостачання та водовідведення,  формування тарифів на зазначені послуги, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 1 червня 2011 р. № 869 «Про забезпечення єдиного підходу  до формування тарифів на комунальні послуги» (із змінами), Закону України «Про внесення змін  до деяких законів України у сфері комунальних послуг», керуючись Порядком інформування споживачів про намір зміни цін/тарифів на комунальні послуги з обґрунтуванням такої необхідності, затвердженим наказом  Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунальних послуг  від 05.06.2018  р. № 130, пунктом 2 частини «а» статті 28, статтею 40, частинами першою, другою, третьою статті 52, статтею 59 Закону України  «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 2 частини третьої статті 4 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Враховуючи надані розрахунки економічно обґрунтованих витрат на виробництво (надання) комунальних послуг, встановити для ТОВ «Комунально-експлуатаційне господарство» тарифи на послуги з водопостачання в розрахунку на1 куб. метр з «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року:

1.1. для населення:

- водопостачання – 16 грн.50 коп. з ПДВ.

1.2. для інших споживачів (II та III групи):

-водопостачання – 20 грн. 50 коп. з ПДВ.

1.2. Додаткова норма споживання води на одну особу на місяць (без лічильника) та на період з 01 травня по 01 жовтня з одного домогосподарства (без лічильника) становить - 247 грн. 50 коп. з ПДВ.

2. Дане рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

3. ТОВ «Комунально-експлуатаційне господарство» забезпечити оприлюднення даного рішення в порядку, визначеному законом.

4. Визнати таким, що втратило чинність рішення Сомководолинської сільської ради від 01.02.2017 № 73-16-VII.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань підприємництва, інфраструктури, житлово-комунального господарства, комунальної власності, енергозбереження та транспорту, благоустрою та екології (голова комісії Адаменко С.Г.)

**Сільський голова Марія ЛЯХ**

**с. Студеники**

**від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 р.**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**



**У К Р А Ї Н А**

**КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**VII сесія VIII скликання**

**РІШЕННЯ ПРОЄКТ**

**Про затвердження акту приймання-передачі**

**транспортних засобів з балансу КНП «Переяслав-**

**Хмельницький ЦПМСД» у комунальну власність**

**Студениківської сільської ради та на баланс**

**Комунального підприємства «Амбулаторія**

**загальної практики – сімейної медицини»**

**Студениківської сільської ради**

Відповідно до рішення Бориспільської районної ради Київської області № 55-04-08 від 29.01.2021 року «Про передачу майна Студениківській сільській раді», керуючись статтями 2,5,6 Закону України «Про передачу об’єктів права державної власності та комунальної власності», статтею 26, пунктом 5 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійних депутатських комісій сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити акт приймання-передачі транспортних засобів з балансу КНП «Переяслав-Хмельницький ЦПМСД», що використовуються для надання медичних послуг на об’єкті: АЗПСМ с. Пристроми, у комунальну власність Студениківської сільської ради та на баланс Комунального підприємства «Амбулаторія загальної практики – сімейної медицини» Студениківської сільської ради (додається).

2.  Оприлюднити дане рішення на офіційному веб-сайті сільської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань підприємництва, інфраструктури, житлово-комунального господарства, комунальної власності, енергозбереження та транспорту, благоустрою та екології (голова комісії Адаменко С.Г.).

**Сільський голова М.О. Лях**

**с. Студеники**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 р.**



**У К Р А Ї Н А**

**КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**VII сесія VIII скликання**

**РІШЕННЯ ПРОЄКТ**

**Про затвердження акту приймання-передачі**

**основних засобів, інших необоротних активів,**

**матеріалів та виробничих запасів (індивідуально**

**визначеного майна) з балансу КНП «Переяслав-**

**Хмельницький ЦПМСД» у комунальну власність**

**Студениківської сільської ради та на баланс**

**Комунального підприємства «Амбулаторія загальної**

**практики – сімейної медицини» Студениківської**

**сільської ради**

Відповідно до рішення Бориспільської районної ради Київської області № 55-04-08 від 29.01.2021 року «Про передачу майна Студениківській сільській раді», керуючись статтями 2,5,6 Закону України «Про передачу об’єктів права державної власності та комунальної власності», статтею 26, пунктом 5 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійних депутатських комісій сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити акт приймання-передачі основних засобів, інших необоротних активів, матеріалів та виробничих запасів (індивідуально визначеного майна), що використовується для надання медичних послуг на об’єктах: АЗПСМ с. Пристроми, ФП с. Строкова, з балансу КНП «Переяслав-Хмельницький ЦПМСД» у комунальну власність Студениківської сільської ради та на баланс Комунального підприємства «Амбулаторія загальної практики – сімейної медицини» Студениківської сільської ради (додається).

2.  Оприлюднити дане рішення на офіційному веб-сайті сільської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань підприємництва, інфраструктури, житлово-комунального господарства, комунальної власності, енергозбереження та транспорту, благоустрою та екології (голова комісії Адаменко С.Г.).

**Сільський голова М.О. Лях**

**с. Студеники**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 р.**



**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ПЕРЕЯСЛАВ-ХМЕЛЬНИЦЬКОГО РАЙОНУ   
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

Від.2021 року                                                                     № проект

с.Студеники

**Про затвердження проектно-кошторисної**

**документації на проект: *«*Капітальний ремонт харчоблоку Студениківського опрного закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів за адресою: вул.Шкільна, 27, с.Студеники, Бориспільський район, Київська область*»***

 Розглянувши розроблену ФОП Козак О.В. проектно-кошторисну документацію на проект ***«*Капітальний ремонт харчоблоку Студениківського опрного закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів за адресою: вул.Шкільна, 27, с.Студеники, Бориспільський район, Київська область*»***, враховуючи позитивний експертний звіт ТОВ «Укрекспертиза Груп» № 0007-4241-21/УЕГ/В від 09.02.2021 р., керуючись наказом № 45 від 16 травня 2011 року Міністерства регіонального розвитку будівництва та житлово – комунального господарства «Про затвердження Порядку розроблення проектної документації та будівництва об’єктів», п.13,20 ч.4 ст..42  Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до п.4 Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року №560, Студениківська сільська рада вирішила:

1.     Затвердити проектно-кошторисну документацію на проект ***«*Капітальний ремонт харчоблоку Студениківського опрного закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів за адресою: вул.Шкільна, 27, с.Студеники, Бориспільський район, Київська область*»*** загальною кошторисною вартістю ***1 981,057 тис.грн.***

2.      Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку.

Сільський голова М.О.Лях



**У К Р А Ї Н А**

**КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ РАЙОН**

**СТУДЕНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**РІШЕННЯ ПРОЄК**

**Про перейменування** **Комунального некомерційного підприємства «Переяслав-Хмельницька центральна районна лікарня» Переяслав-Хмельницької районної ради, сільських рад Переяслав-Хмельницького району та Переяславської міської ради та затвердження Статуту у новій редакції**

Розглянувши звернення директора комунального некомерційного підприємства «Переяслав-Хмельницька центральна районна лікарня» Переяслав-Хмельницької районної ради, сільських рад Переяслав-Хмельницького району та Переяславської міської ради Кузьменчук Л.В. від 20.01.2021 р. № 67, відповідно до Закону України «Про добровільне об’єднання територіальних громад», Господарського кодексу України, Розпоряджень Кабінету Міністрів України від 20.05.2020 № 600-р «Про затвердження перспективного плану формування територій громад Київської області», від 15.01.2020 № 23-р «Про затвердження переліку опорних закладів охорони здоров’я у госпітальних округах на період до 2023 року», враховуючирішення Бориспільської районної ради Київської області від 24.12.2020 № 34-03-VIII «Про вихід із складу засновників комунальних закладів та передачу таких прав Переяславській міській раді», , керуючись пунктом 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рад

**ВИРІШИЛА:**

1. Змінити повне найменування юридичної особи Комунальне некомерційне підприємство «Переяслав-Хмельницька центральна районна лікарня» Переяслав-Хмельницької районної ради, сільських рад Переяслав-Хмельницького району та Переяславської міської ради *на комунальне некомерційне підприємство «Переяславська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування» Переяславської міської ради, Студениківської сільської ради, Ташанської сільської ради, Дівичківської сільської ради та Циблівської сільської ради* (скорочене найменування юридичної особи: КНП «Переяславська БЛІЛ».

2. Затвердити Статут у новій редакції Комунального некомерційного підприємства «Переяславська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування» Переяславської міської ради, Студениківської сільської ради,Ташанської сільської ради, Дівичківської сільської ради та Циблівської сільської ради, що додається.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету та фінансів, а також комісію з питань освіти, культури, роботи з молоддю, фізкультури та спорту, соціального захисту населення та охорони здоров’я.

4. Відповідальність за виконання цього рішення покладається на заступника сільського голови Гудзя М.М.

Сільський голова: М.О. Лях

**с. Студеники**

**№ - УІІІ-УІІІ**

**с. Студеники**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Рішення  Переяславської міської ради  №\_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_року | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Рішення  Циблівської сільської ради  № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року |
| Рішення  Дівичківської сільської ради  № \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_ року | Рішення  Студениківської сільської ради  № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_року |
| Рішення  Ташанської сільської ради  № \_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_ року |  |

**СТАТУТ**

**комунального некомерційного підприємства**

**«Переяславська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування»**

**Переяславської міської ради, Студениківської сільської ради,Ташанської сільської ради, Дівичківської сільської ради та Циблівської сільської ради**

**(код ЄДРПОУ 01994161)**

**(нова редакція)**

**м. Переяслав**

**2021**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1.Комунальне некомерційне підприємство «Переяславська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування» Переяславської міської ради, Студениківської сільської ради,Ташанської сільської ради, Дівичківської сільської ради та Циблівської сільської ради (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров’я – комунальним некомерційним підприємством, що надає послуги вторинної медичної допомоги будь-яким особам в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Статутом.

1.2. Підприємство створене рішенням Переяслав-Хмельницької районної ради (надалі – Засновник) від 31 травня 2018 року № 299-20-VII «Про реорганізацію комунального закладу «Переяслав-Хмельницька центральна районна лікарня» в комунальне некомерційне підприємство Переяслав-Хмельницької районної ради «Переяслав-Хмельницька центральна районна лікарня» відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» шляхом перетворення комунального закладу охорони здоров’я «Переяслав-Хмельницька центральна районна лікарня» Переяслав-Хмельницької районної ради у комунальне некомерційне підприємство.

Майно пiдприємства є спільною власністю Переяславської міської територіальної громади в особi Переяславської міської ради та територіальних громад сіл в особі , Студениківської сільської ради,Ташанської сільської ради, Дівичківської сільської ради, Циблівської сільської ради. Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов’язків комунального некомерційного підприємства «Переяслав-Хмельницька центральна районна лікарня» Переяслав-Хмельницької районної ради, сільських рад Переяслав-Хмельницького району та Переяславської міської ради.

1.3. Комунальне некомерційне підприємство «Переяславська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування» Переяславської міської ради, Студениківської сільської ради,Ташанської сільської ради, Дівичківської сільської ради та Циблівської сільської ради є спільним комунальним підприємством Переяславської міської територіальної громади та територіальних громад сіл, створеним на базі рівноцінних відокремлених частин спільного майна територіальних громад.

1.4. Засновниками та власниками Підприємства є Переяславська міська територiальна громада в особі Переяславської міської ради та територіальні громади сіл в особi Студениківської сільської ради,Ташанської сільської ради, Дівичківської сільської ради та Циблівської сільської ради (надалі – Засновники). Органом управління Підприємством є Переяславська міська рада. Підприємство є підпорядкованим, підзвітним та підконтрольним Засновникам.

1.5. Підприємство здійснює господарську некомерційну діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку.

1.6. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Підприємства або їх частини серед засновників (учасників), працівників комунального некомерційного підприємства (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов’язаних з ними осіб.

1.7. Не вважається розподілом доходів Підприємства, в розумінні п.1.6 Статуту, використання Підприємством власних доходів (прибутків) виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом.

1.8. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Господарським та Цивільним Кодексами України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, загальнообов’язковими для всіх закладів охорони здоров’я наказами та інструкціями Міністерства охорони здоров’я України, загальнообов’язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідними рішеннями органів місцевого самоврядування та цим Статутом.

**2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ**

2.1. Найменування:

2.1.1. Повне найменування Підприємства – комунальне некомерційне підприємство «Переяславська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування» Переяславської міської ради, Студениківської сільської ради,Ташанської сільської ради, Дівичківської сільської ради та Циблівської сільської ради

2.1.2. Скорочене найменування Підприємства: – КНП «Переяславська БЛІЛ».

2.2. Місцезнаходження Підприємства: 08403, Київська область, місто Переяслав, вулиця Богдана Хмельницького, 137.

**3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ**

3.1. Основною метою діяльності Підприємства є забезпечення медичного обслуговування населення шляхом надання йому медичних послуг в порядку та обсязі, встановлених законодавством.

3.2. Відповідно до поставленої мети предметом діяльності Підприємства є:

- створення разом із засновниками умов, необхідних для забезпечення доступної та якісної медичної допомоги населенню, організації належного управління внутрішнім лікувально-діагностичним процесом та ефективного використання майна та інших ресурсів Підприємства;

- надання пацієнтам відповідно до законодавства на безвідплатній та відплатній основі послуг вторинної стаціонарної медичної допомоги, у тому числі невідкладної, необхідної для забезпечення належних профілактики, діагностики і лікування хвороб, травм, отруєнь чи інших розладів здоров’я, консультативного контролю за перебігом вагітності та ведення пологів і післяпологового періоду;

- надання пацієнтам відповідно до законодавства на безвідплатній та відплатній основі спеціалізованої амбулаторної медичної допомоги (спеціалізована медична практика);

- організація, у разі потреби, надання пацієнтам медичної допомоги більш високого рівня спеціалізації на базі інших закладів охорони здоров’я шляхом направлення пацієнтів до цих закладів у порядку, встановленому законодавством;

- організація взаємодії з іншими закладами охорони здоров’я з метою забезпечення наступництва у наданні медичної допомоги на різних рівнях та ефективного використання ресурсів системи медичного обслуговування;

- проведення експертизи тимчасової непрацездатності та контролю за видачею листків непрацездатності;

- направлення на медико-соціальну експертизу осіб зі стійкою втратою працездатності;

- проведення профілактичних оглядів;

- придбання, зберігання, перевезення, реалізація (відпуск), знищення, використання наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів;

організація та проведення з’їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій, наукових форумів, круглих столів, семінарів тощо;

- навчально-методична, науково-дослідницька робота;

- провадження зовнішньоекономічної діяльності згідно із законодавством України;

- здійснення іншої не забороненої законодавством діяльності, необхідної для належного забезпечення та підвищення якості лікувально-діагностичного процесу, управління ресурсами, розвитку та підвищення якості кадрового потенціалу Підприємства.

3.3. Підприємство може бути клінічною базою вищих медичних, фармацевтичних навчальних та науково-дослідних закладів (установ) усіх рівнів акредитації та закладів післядипломної освіти.

3.4. Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику. Якщо для провадження певних видів діяльності, передбачених Статутом, потрібний спеціальний дозвіл, орган управління отримує його в порядку, визначеному законодавством України.

3.5. Підприємство має право займатися іншими видами діяльності не передбаченими в даному Статуті і не забороненими законодавством України.

**4. ПРАВОВИЙ СТАТУС**

4.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов’язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

4.2. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є спільною власністю Переяславської міської територіальної громади в особі Переяславської міської ради та територіальних громад сіл в особі Студениківської сільської ради, Ташанської сільської ради, Дівичківської сільської ради та Циблівської сільської ради на праві оперативного управління.

4.3. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, організовує свою діяльність відповідно до фінансового плану, затвердженого Засновниками, самостійно організовує виробництво продукції (робіт, послуг) і реалізує її за цінами (тарифами), що визначаються в порядку, встановленому законодавством.

4.4. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

4.5. Для здійснення господарської некомерційної діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

4.6. Підприємство має самостійний баланс, рахунки в установах банків, Державному казначействі України, круглу печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами.

4.7. Підприємство має право укладати угоди (договори), набувати майнових та особистих немайнових прав, нести обов’язки, бути особою, яка бере участь у справі, що розглядається в судах України, міжнародних та третейських судах.

4.8. Підприємство самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність і затверджує штатний розпис.

4.9. Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику. Підприємство має право здійснювати лише ті види медичної практики, які дозволені органом ліцензування при видачі ліцензії на медичну практику.

**5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ. МАЙНО ТА ФІНАНСУВАННЯ**

5.1.Комплекс будівель та споруд, що знаходиться по вул. Богдана Хмельницького, 137 є власністю Переяславської міської територіальної громади в особі Переяславської міської ради.

Інше майно Підприємства (далі – Майно) становить рівноцінні відокремлені частини спільного майна Переяславської міської територіальної громади в особі Переяславської міської ради та територіальних громад сіл в особі Студениківської сільської ради, Ташанської сільської ради, Дівичківської сільської ради ради та Циблівської сільської ради.

Майно Підприємства є комунальною власністю територіальних громад і закріплюється за ним на праві оперативного управління. Майно Підприємства становлять необоротні та оборотні активи, основні засоби та грошові кошти, а також інші цінності, передані йому Засновниками, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

Органом управління майном Підприємства є Переяславська міська рада.

5.2. Підприємство не має право відчужувати або іншим способом розпоряджатись закріпленим за ним майном, що належить до основних фондів без попередньої згоди з Засновниками. Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно третім особам (юридичним чи фізичним особам) крім випадків, прямо передбачених законодавством. Усі питання, які стосуються відмови від права на земельну ділянку, що знаходиться на балансі Підприємства або її відчуження, вирішуються виключно Засновниками.

5.3. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

5.3.1. Комунальне майно, передане Підприємству відповідно до рішення про його створення;

5.3.2. Кошти місцевих бюджетів (бюджетні кошти), частка яких визначається пропорційно до кількості населення;

5.3.3. Власні надходження Підприємства: кошти від здачі в оренду майна, закріпленого на праві оперативного управління; кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг);

5.3.4. Цільові кошти;

5.3.5. Кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

5.3.6. Кредити банків;

5.3.7. Майно, придбане у інших юридичних або фізичних осіб;

5.3.8. Майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб; надходження коштів на виконання програм соціально-економічного розвитку регіону, програм розвитку медичної галузі;

5.3.9. Майно та кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством України;

5.3.10. Інші джерела, не заборонені законодавством. Вилучення майна Підприємства може мати місце лише у випадках, передбачених законодавством України.

5.4. Статутний капітал Підприємства становить: 252000(двісті п’ятдесят дві тисячі) гривень 00 копійок, що формується засновниками у частках :

Переяславська міська рада 212 000 (двісті дванадцять тисяч) гривень 00 копійок, з них 10 000 (десять тисяч) гривень та майно (комп’ютерна техніка) вартістю 202 000 (двісті дві тисячі) гривень.

Дівичківська сільська рада 10000 (десять тисяч) гривень 00 копійок,

Студениківська сільська рада 10000 (десять тисяч) гривень 00 копійок,

Циблівська сільська рада 10000 (десять тисяч) гривень 00 копійок,

Ташанська сільська рада10000 (десять тисяч) гривень 00 копійок.

5.5. Підприємство може одержувати кредити для виконання статутних завдань під гарантію Засновників.

5.6. Підприємство має право надавати в оренду майно, закріплене за ним на праві оперативного управління, юридичними та фізичними особами відповідно до законодавства України та локальних нормативних актів органів місцевого самоврядування.

5.7. Підприємство у визначеному законодавством порядку самостійно організовує та здійснює бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську та медичну звітність і подає її органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямами діяльності Підприємства.

5.8. Власні надходження Підприємства використовуються відповідно до законодавства України.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ**

6.1. Підприємство має право:

6.1.1. Звертатися у порядку, встановленому законодавством, до центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств і організацій незалежно від форм власності та підпорядкування, для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на Підприємство завдань.

6.1.2. Самостійно планувати, організовувати і здійснювати свою статутну діяльність, визначати основні напрямки свого розвитку відповідно до своїх завдань і цілей, у тому числі спрямовувати отримані від господарської діяльності кошти на утримання Підприємства та його матеріально-технічне забезпечення.

6.1.3. Укладати господарські угоди з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також фізичними особами відповідно до законодавства.

6.1.4 Здійснювати співробітництво з іноземними організаціями відповідно до законодавства.

6.1.5. Самостійно визначати напрямки використання грошових коштів у порядку, визначеному законодавством України, враховуючи норми Статуту.

6.1.6. Здійснювати власне будівництво, реконструкцію, капітальний та поточний ремонт основних фондів у визначеному законодавством порядку.

6.1.7. Залучати підприємства, установи та організації для реалізації своїх статутних завдань у визначеному законодавством порядку.

6.1.8. Співпрацювати з іншими закладами охорони здоров’я, науковими установами та фізичними особами-підприємцями.

6.1.9. Надавати консультативну допомогу з питань, що належать до його компетенції, спеціалістам інших закладів охорони здоров’я за їх запитом.

6.1.10. Створювати структурні підрозділи Підприємства відповідно до законодавства України.

6.1.11. Здійснювати інші права, що не суперечать законодавству.

6.2. Підприємство зобов’язане:

6.2.1. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

6.2.2. Здійснювати бухгалтерський облік, забезпечувати фінансову та статистичну звітність згідно з законодавством.

6.2.3. Керуватись у своїй діяльності Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства охорони здоров’я України, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

6.2.4. Планувати свою діяльність щодо реалізації мети та предмету діяльності Підприємства з урахуванням та у межах єдиної комплексної політики в галузі охорони здоров’я в територіальних громадах.

6.2.5. Забезпечувати своєчасну сплату податкових та інших обов’язкових платежів з урахуванням своєї статутної діяльності та відповідно до чинного законодавства України.

6.2.6. Розробляти та реалізовувати кадрову політику, контролювати підвищення кваліфікації працівників.

6.2.7. Акумулювати власні надходження та витрачати їх з метою забезпечення діяльності Підприємства відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

**7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ТА ГРОМАДСЬКИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЮ**

7.1. Управління Підприємством здійснюють засновники та орган управління.

7.2. Поточне керівництво (оперативне управління) Підприємством здійснює керівник Підприємства – Директор, який призначається на посаду і звільняється з неї за рішенням органу управління відповідно до порядку, визначеного законодавством України та відповідними рішеннями засновників, та який відповідає кваліфікаційним вимогам, встановленим Міністерством охорони здоров’я України та на конкурсній основі. До складу конкурсної комісії входять представники Засновників. Строк найму, права, обов’язки і відповідальність Директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом.

Наглядова рада Підприємства (у разі її утворення) контролює та спрямовує діяльність керівника Підприємства. Порядок утворення Наглядової ради, організація діяльності та ліквідації наглядової ради та її комітетів, порядок призначення членів наглядової ради затверджується рішенням Засновників.

7.3. Засновники:

7.3.1. Визначають головні напрямки діяльності Підприємства, затверджують плани діяльності та звіти про їх виконання;

7.3.2. Затверджують статут Підприємства та зміни до нього.

7.3.3.Затверджують фінансовий план Підприємства, зміни до фінансового плану та контролюють його виконання;

7.3.4. Погоджують Підприємству договори про спільну діяльність, за якими використовується нерухоме майно, що перебуває в його оперативному управлінні, кредитні договори та договори застави.

7.3.5. Здійснюють контроль за ефективністю використання майна, що є спільною власністю Переяславської міської територіальної громади в особі Переяславської міської ради та територіальних громад сіл в особі Студениківської сільської ради, Ташанської сільської ради, Дівичківської сільської ради та Циблівської сільської ради і закріплене за Підприємством на праві оперативного управління;

7.3.7. Приймають рішення про реорганізацію та ліквідацію Підприємства, призначають ліквідаційну комісію, комісію з припинення, затверджують ліквідаційний баланс.

7.3.8. Утворює Спостережну раду.

7.4. Орган управління:

7.4.1. Керівник Органу управління укладає і розриває контракт з Директором Підприємства та здійснює контроль за його виконанням.

7.5. Директор Підприємства:

7.5.1. Діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших органах, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, підписує від його імені документи та видає довіреності і делегує право підпису документів іншим посадовим особам Підприємства, укладає договори, відкриває в органах Державної казначейської служби України та установах банків поточні та інші рахунки.

7.5.2. Самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що віднесені законодавством та цим Статутом до компетенції Засновників.

7.5.3. Організовує роботу Підприємства щодо надання населенню медичної допомоги, згідно з вимогами нормативно-правових актів.

7.5.4. Несе відповідальність за формування та виконання фінансового плану і плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надаються Підприємством, використання наданого на праві оперативного управління Підприємству майна спільної власності територіальних громад і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.

7.5.5. Користується правом розпорядження майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства та цього Статуту. Забезпечує ефективне використання і збереження закріпленого за Підприємством на праві оперативного управління майна.

7.5.6. У межах своєї компетенції видає накази та інші акти, дає вказівки, обов’язкові для всіх підрозділів та працівників Підприємства.

7.5.7. Забезпечує контроль за веденням та зберіганням медичної та іншої документації.

7.5.8. У строки і в порядку, встановленому законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань є обов’язковим.

7.5.9. Подає в установленому порядку Засновникам квартальну, річну, фінансову та іншу звітність Підприємства, зокрема щорічно до 01 лютого надає на затвердження Засновникам фінансовий план на поточний рік, а також, за запитом Засновників надає звіт про оренду майна, інформацію про наявність вільних площ, придатних для надання в оренду.

7.5.10. Приймає рішення про прийняття на роботу, звільнення з роботи працівників Підприємства, а також інші, передбачені законодавством про працю рішення в сфері трудових відносин, укладає трудові договори з працівниками Підприємства. Забезпечує раціональний добір кадрів, дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку. Створює умови підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників згідно із затвердженим в установленому порядку штатним розписом.

7.5.11. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному законодавством України.

7.5.12. Призначає на посаду та звільняє з посади своїх заступників і головного бухгалтера Підприємства. Призначає на посади та звільняє керівників структурних підрозділів, інших працівників.

7.5.13. Забезпечує дотримання на Підприємстві вимог законодавства про охорону праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

7.5.14. Вживає заходів щодо своєчасної та в повному обсязі виплати заробітної плати, а також передбачених законодавством податків, зборів та інших обов’язкових платежів.

7.5.15. Несе відповідальність за збитки, завдані Підприємству з вини Директора Підприємства в порядку, визначеному законодавством.

7.5.16. Затверджує положення про структурні підрозділи Підприємства, інші положення та порядки, що мають системний характер, зокрема: - положення про преміювання працівників за підсумками роботи Підприємства; - порядок надходження і використання коштів, отриманих як благодійні внески, гранти та дарунки; - порядок приймання, зберігання, відпуску та обліку лікарських засобів та медичних виробів.

7.5.17. За погодженням із Засновниками та відповідно до вимог законодавства має право укладати договори оренди майна.

7.5.18. Надання в оренду нерухомого майна, загальна площа якого не перевищує 50кв.м, відбувається за рішенням Директора Підприємства без попереднього погодження із власниками в порядку, визначеному законодавством та актами органів місцевого самоврядування.

7.5.19. Вирішує інші питання, віднесені до компетенції Директора Підприємства згідно із законодавством, цим Статутом, контрактом між Засновником і Директором Підприємства.

7.6.З метою дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства при здійсненні медичного обслуговування населення закладом охорони здоров’я, фінансово-господарської діяльності на Підприємстві створюється Спостережна Рада. До Спостережної Ради обираються не більше 15 осіб, строком на 2 роки. Спостережна рада Підприємства складається з:

- по одному представнику від власників ЗОЗ (уповноваженого ним органу);

- представників структурних підрозділів з питань охорони здоров’я та соціального захисту населення місцевої державної адміністрації та/або виконавчого органу відповідного органу місцевого самоврядування – від однієї до чотирьох осіб;

- представників громадськості та громадських об’єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров’я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров’я (за згодою) – від однієї до восьми осіб (по одному представнику від кожної організації).

Порядок утворення, права, обов’язки спостережної ради закладу охорони здоров’я і типове положення про неї затверджуються Кабінетом Міністрів України.

7.7. Директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності у встановленому законодавством порядку.

7.8. У разі відсутності Директора Підприємства або неможливості виконувати свої обов’язки з інших причин, обов’язки виконує заступник Директора чи інша особа згідно з функціональними (посадовими) обов’язками.

**8. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ПІДПРИЄМСТВА**

8.1. Структура Підприємства, порядок внутрішньої організації та сфери діяльності структурних підрозділів Підприємства затверджуються Директором Підприємства.

8.2. Функціональні обов’язки та посадові інструкції працівників Підприємства затверджуються його Директором.

8.3. Штатну чисельність Підприємства Директор визначає на власний розсуд на підставі фінансового плану Підприємства, погодженого в установленому законодавством та цим Статутом в порядку з урахуванням необхідності створення відповідних умов для забезпечення належної доступності та якості медичної допомоги.

**9. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ**

9.1. Працівники Підприємства мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори трудового колективу, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, Спостережну Раду, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань соціально- культурного і побутового обслуговування. Представники первинної профспілкової організації, представляють інтереси працівників в органах управління Підприємства відповідно до законодавства. Підприємство зобов’язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.

9.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

9.3. До складу органів, через які трудовий колектив реалізує своє право на участь в управлінні Підприємством, не може обиратися Директор Підприємства. Повноваження цих органів визначаються законодавством.

9.4. Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства регулюються колективним договором.

9.5. Право укладання колективного договору надається Директору Підприємства, а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу. Сторони колективного договору звітують на загальних зборах колективу не менш ніж один раз на рік.

9.6. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров’я, гарантії обов’язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства, цього Статуту та колективного договору.

9.7. Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є кошти, отримані в результаті його господарської некомерційної діяльності. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, Генеральною та Галузевою угодами. Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати. Умови оплати праці та матеріального забезпечення Директора Підприємства визначаються контрактом, укладеним із Засновником.

9.8. Працівники Підприємства проводять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій згідно з законодавством.

**10. КОНТРОЛЬ ТА ПЕРЕВІРКА ДІЯЛЬНОСТІ**

10.1. Пiдприємство самостійно здiйснює оперативний та бухгалтерський облiк результатiв своєї дiяльностi та веде обробку та облiк персональних даних працiвникiв, а також веде юридичну, фiнансову та кадрову звiтнiсть. Порядок ведення бухгалтерського обліку та облiку персональних даних, статистичної, фiнансової та кадрової звiтностi визначається чинним законодавством України.

10.2. Пiдприємство несе вiдповiдальнiсть за своєчасне i достовiрне подання передбачених форм звiтностi вiдповiдним органам.

10.3. Контроль за фiнансово-господарською дiяльнiстю Пiдприємства здiйснюють вiдповiднi державнi органи в межах їх повноважень та встановленого чинним законодавством України порядку.

10.4. Засновники мають право здiйснювати контроль фiнансово-господарської діяльності Пiдприємства та контроль за якiстю i обсягом надання медичної допомоги. Пiдприємство подає Засновникам, за його вимогою, бухгалтерський звiт та іншу документацiю, яка стосується фiнансово-господарської, кадрової, медичної дiяльностi.

10.5. Контроль якості надання медичної допомоги хворим на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги міжнародним принципам доказової медицини, вимогам галузевим стандартам в сфері охорони здоров’я та законодавству.

**11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ**

11.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за рішенням Засновників, а у випадках, передбачених законодавством України, – за рішенням суду.

11.2. У разі припинення Підприємства (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) усі активи Підприємства передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

11.3. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновниками або за рішенням суду.

11.4. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для пред’явлення вимог кредиторами, що не може бути меншим ніж два місяці з дня опублікування рішення про ліквідацію, визначаються органом, який прийняв рішення про ліквідацію.

11.5. Ліквідаційна комісія розміщує у друкованих засобах масової інформації повідомлення про припинення юридичної особи та про порядок і строк заявлення кредиторами вимог до неї, а наявних (відомих) кредиторів повідомляє особисто в письмовій формі у визначені законодавством строки. Одночасно ліквідаційна комісія вживає усіх необхідних заходів зі стягнення дебіторської заборгованості Підприємства.

11.6. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс та подає йогона затвердження органу, який прийняв рішення про припинення підприємства. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в установленому законодавством порядку. Ліквідаційна комісія виступає в суді від імені Підприємства, що ліквідується.

11.7. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються відповідно до законодавства.

11.8. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв’язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

11.9. Підприємство є таким, що припинило свою діяльність, із дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

11.10. Все, що не передбачено цим Статутом, регулюється законодавством України.

11.11. В разі вимоги одного із Засновників про вихід із складу Засновників, розподіл активів проводиться шляхом поділу статутного капіталу.

**12. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА**

12.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Засновників, шляхом викладення Статуту у новій редакції.

12.2. Зміни до цього Статуту підлягають обов’язковій державній реєстрації у порядку, встановленому законодавством України.

**Секретар с/ради: Н.Г. Стрижак**