     Додаток № 1

до розпорядження сільського

голови від 30.07.2018 року № 14-02-06

**ПОЛОЖЕННЯ**

про робочу групу з підготовки

Стратегії розвитку Студениківської об’єднаної  територіальної громади

на 2019-2026 роки

**І. Загальні положення.**

Робоча група створюється з метою розробки і втілення Стратегії розвитку Студениківської об’єднаної  територіальної громади на 2018-2025 роки

Робоча група формується з представників  органу місцевого самоврядування,

бізнесу, громадських організацій,   фахівців з питань планування розвитку. Склад робочої групи затверджується розпорядженням сільського голови. Робоча група працює постійно, на засадах повної добровільності, самовідданості та безкорисливості.

До складу робочої групи входять робочі підгрупи, комісії, фокусні групи. Умови

їх діяльності визначаються окремо.

**II. Функції.**

Робоча група в процесі діяльності:

розробляє проект бачення Стратегічного розвитку Студениківської ОТГ;

визначає напрями і пріоритети своєї роботи;

розробляє план дій для втілення Стратегічного плану;

визначає   проблеми   та   можливості   соціального   та   економічного   розвитку

Студениківської ОТГ;

проводить економічні дослідження та фінансово-технічний аналіз;

проводить аналіз сильних та слабких сторін, можливостей та загроз  у розвитку

Студениківської ОТГ;

визначає пріоритетні напрямки економічного і соціального розвитку;

може приймати участь у розробці інноваційних проектів та вносить до них пропозиції щодо питань, які стосуються соціально-економічного розвитку Студениківської ОТГ в межах Стратегічного плану;

організовує розповсюдження плану дій груп та проводить опитування в громадах, які ввійшли до складу Студениківської ОТГ, з метою накопичення пропозицій щодо включення в Стратегічний план;

узагальнює і оцінює результати опитування з метою включення їх в стратегічний план дій групи;

організовує роботи по підготовці інформаційних документів з переліком і описом проектів щодо складання і виконання Стратегічного плану;

організовує роботу з засобами масової інформації;

розробляє концепцію стратегічного бачення та напрямів по досягненню довго- і короткострокових цілей;

формує   склади   робочих   комісій   за   стратегічними   напрямками   розвитку

Студениківської ОТГ;

розробляє положення про робочі підгрупи, комісії, фокусні групи та організовує їх роботу;

затверджує ведучих фокусних груп;

затверджує теми соціально-психологічних досліджень;

залучає до роботи фахівців та спеціалістів з обговорюваних питань;

приймає участь у розробці та подає проект Стратегічного плану на затвердження сесії ради Студениківської ОТГ

**III. Повноваження /правові гарантії діяльності/ робочої групи.**

Організація роботи робочої групи покладається на голову робочої групи та його заступника, секретаря робочої  групи. Голова скликає та веде  засідання групи, дає доручення членам групи, представляє групу у відносинах з іншими органами, об’єднаннями громадян, підприємств, установ та організацій. Організовує роботу по реалізації висновків та рекомендацій робочої групи голова. У разі відсутності голови групи або неможливості ним виконувати своїх повноважень, головні його функції здійснює заступник голови робочої групи, або секретар робочої групи. Засідання робочої групи є правовою, якщо в роботі бере участь не менш як половина від загального складу групи.

За   результатами   розгляду   і   вивчення   питань   робоча   група   готує   висновки   і рекомендації. Висновки і рекомендації робочою групою приймаються за взаємною згодою членів групи /консенсусом/, які приймають участь у засіданні і підписуються головою робочої групи, а у разі його відсутності – заступником голови робочої групи, або секретарем робочої групи. Протокол засідань робочої групи підписується головою та секретарем групи.

**Робоча група має право:**

отримувати   інформацію,   необхідну   для   розробки   Стратегічного   плану,   в

організаціях, установах громади, сільських населених пунктах, які ввійшли до складу Студениківської ОТГ незалежно від їх відомчого підпорядкування, форми власності та господарювання;

проводити  опитування  громадян  чи  проводити  іншу  діяльність  до  вивчення

громадської думки щодо Студениківської ОТГ;

проводити роз’яснювальну роботу серед громадян сільських населених пунктів, які увійшли до складу Студениківської ОТГ з питань розробки і втілення Стратегічного плану в Студениківській ОТГ та значення його необхідності;

вносити виконкому пропозиції щодо розгляду питань, які необхідно вирішити з метою покращення соціально-економічної ситуації в Студениківській ОТГ в межах розробки і втілення Стратегічного плану;

приймати  участь  у  підготовці  і  проведенні  громадських  слухань  щодо  проекту

Стратегічного плану економічного і соціального розвитку Студениківської ОТГ;

розробляє та узгоджує проекти договорів, пов’язаних з розробкою

Стратегічного плану.

**ІV. Обов’язки /відповідальність/ робочої**  **групи.**

Члени   робочої   групи   виконують   доручення   голови   групи   в   межах   завдань Стратегічного плану розвитку Студениківської ОТГ. Члени робочої групи несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосуються виконання завдань щодо Стратегічного плану.

Сільський голова                                                                     М.О.Лях