

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Матеївецька сільська рада ОТГ

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Розпорядження
Матеївецька сільська рада ОТГ

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 04 лютого 2019р №28

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1	0100000	Матеївецька сільська рада ОТГ	
	(КПКВК МБ)	(найменування головного розпорядника)	
2.	0110000	Апарат місцевої ради (Управління справами Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські ради, районні ради і ради міст обласного та республіканського підпорядкування (для АР Крим), селищні, сільські ради, рай	
	(КПКВК МБ)	(найменування відповідального виконавця)	
3	0110150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад
	(КПКВК МБ)	(КФКВК) ¹	(найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань- 4 524,000 тис. гривень, у тому числі загального фонду- 4 524,000 тис. гривень та спеціального фонду- 0 тис. гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

1. Конституція України;
2. Бюджетний Кодекс України від 08.07.10р №2456-УІ (зі змінами та доповненнями);
3. Закон України "Про державний бюджет України на 2019рік";
4. Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997р №280/97-ВР (зі змінами та доповненнями);
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 23.05.2007р №308-р "Про схвалення Концепції реформування місцевих бюджетів";
6. Наказ Міністерства фінансів України від 02.08.2010р №805 "Про затвердження Основних підходів до впровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (із змінами від 02.12.2014р №1194);
7. Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014р №836 " Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" із змінами від 30.09.2016р №860 (на заміну наказу МФУ від 09.07.2010р №679;
8. Рішення Матеївецької сільської ради від 24.12.2018р № 638-XVI/2018 "Про бюджет Матеївецької сільської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік"

6. Мета бюджетної програми Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Матеївецької сільської ради об'єднаної територіальної громади та її виконавчого комітету.

7. Підпрограми, спрямовані на досягнення мети, визначеної паспортом бюджетної програми

№ з/п	КПКВК	КФКВК	Назва підпрограми
1	2	3	4

8. Обсяги фінансування бюджетної програми у розрізі підпрограм та завдань

(тис.грн.)

№ з/п	КПКВК	КФКВК	Підпрограма / завдання бюджетної програми	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5	6	7
1	0110150	111	0110150 - Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	4524,000	0,000	4524,000
2	0110150		Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	4524,000	0,000	4524,000
			Усього	4524,000	0,000	4524,000

9. Перелік регіональних цільових програм, які виконуються у складі бюджетної програми

(тис.грн.)

Назва регіональної цільової програми та підпрограми	КПКВК	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5
Усього				0,00

10. Результативні показники бюджетної програми у розрізі підпрограм і завдань

№ з/п	КПКВК	Назва показника	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника
1	2	3	4	5	6
	0110150	Затрат			
		кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	36,00
		Продукту			
		кількість отриманих листів, звернень, заяв,	од.	Журнали реєстрацій	5756,00
		кількість прийнятих нормативно-правових	од.	Журнали реєстрацій	1759,00
		Кількість проведених сесійних засідань	од.	Журнали реєстрацій	8,00
		Кількість проведених нарад виконкомів	од.	Журнали реєстрацій	47,00
		Кількість проведених апаратних засідань	од.	Журнали реєстрацій	8,00
		Кількість проведених заходів по визначенню державних свят, знаменитих	од.	Журнали реєстрацій	30,00
		Ефективності			
		кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Розрахунок	160,00
		кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Розрахунок	49,00
		витрати на утримання однієї штатної	тис.грн.	Розрахунок	112,20

		Кількість проведених перевірок за належною організацією обслуговування	од.	Журнали реєстрацій	76,00
		Якості			
		Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у загальній кількості	відс.	Журнали реєстрацій	98,00

11. Джерела фінансування інвестиційних проектів у розрізі підпрограм²

(тис.грн.)

Код	Найменування джерел надходжень	КПКВК	Касові видатки станом на 1 січня звітного періоду			План видатків звітного періоду			Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту ³			Пояснення, що характеризують джерела фінансування
			загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Усього				0,00			0,00			0,00	

¹ Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету вказується лише у випадку, коли бюджетна програма не поділяється на підпрограми.

² Пункт 11 заповнюється тільки для затверджених у місцевому бюджеті видатків/надання кредитів на реалізацію інвестиційних проектів (програм).

³ Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту зазначається з розбивкою за роками.

Заступник сільського голови

ПОГОДЖЕНО:

Головний бухгалтер

(підпис)

Веселовський Л.М.

(ініціали і прізвище)

(підпис)

Зубенко Н.Д.

(ініціали і прізвище)