УКРАЇНА
ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСТЬ
ВІЛЬНЯНСЬКИЙ РАЙОН
МИХАЙЛІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

від 08.10.2019 № 158

Про штаб з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру

Керуючись п.п.2 п. «б» статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст. 75, 76 Кодексу цивільного захисту України, наказу МВС від 26.12.2014 року №1406 «Про затвердження Положення про штаб ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та Видів оперативно-технічної і звітної документації штабу з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій», з метою оперативного реагування на можливі надзвичайні ситуації, виконавчий комітет Михайлівської сільської ради
ВИРІШИВ:

1. У разі виникнення надзвичайної ситуації місцевого рівня призначити керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації сільського голову Король А.М.
2. Керівнику робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації при виникненні надзвичайної ситуації утворювати і визначати персональний склад штабу та забезпечувати роботу його членів згідно з чинним законодавством України.
3. Затвердити обов’язки керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації місцевого рівня. (додаток 1)
4. Затвердити Положення про штаб з ліквідації надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру (додаток 2).
5. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання рішення покласти на виконавчий апарат Михайлівської сільської ради.
6. Рішення виконавчого комітету від 10 жовтня 2017 року №131 «Про штаб ліквідації надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру» визнати таким, що втратило чинність.

Голова А. КОРОЛЬ

Додаток 2
до рішення виконкому
від 08.10.2019 року № 158

Положення
про штаб з ліквідації надзвичайної ситуації
техногенного та природного характеру

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає завдання, функції та порядок діяльності штабу з ліквідації наслідків надзвичайної сиутації (далі – НС).

2. Штаб з ліквідації наслідків НС (далі – Штаб) утворюється для безпосередньої організації і координації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків НС і є робочим органом керівника робіт з ліквідації наслідків НС.

Залежно від рівня НС утворюється відповідно:

Штаб місцевого рівня;

Штаб об'єктового рівня.

3. Рішення про утворення та ліквідацію Штабу з НС, його кількісний та персональний склад, місце розгортання та строк прибуття залучених до його роботи працівників приймає керівник робіт з ліквідації наслідків НС.

4. До складу Штабу з НС входять:

- начальник КП «МПК»,
- працівники КП «МПК»,
- директор КП «Михайлівський сількомунгосп»,
- директор КП «Агенція розвитку Михайлівської сільської об'єднаної територіальної громади»
- керівники фермерських господарств (за згодою),
- керівники підприємств різної форми власності які здійснюють свою діяльність на території сільської ради (за згодою)

Персональний склад штабу з ліквідації НС визначає уповноважений керівник з ліквідації НС, який забезпечує його діяльність та встановлює режим роботи.

5. Штаб з НС безпосередньо взаємодіє з відповідними центрами управління в НС, які забезпечують його роботу.

6. Робота Штабу з НС в особливий період організовується відповідно до вимог правового режиму особливого періоду.

II. Завдання та функції штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації

1. Основними завданнями Штабу з НС є безпосередня організація і координація аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків НС.

2. Відповідно до покладеного на нього завдання основними функціями Штабу з НС є:

1) визначення зони НС та зони можливого ураження, кількості і місць перебування в них людей, організація їх рятування та надання їм допомоги, запобігання пошкодженню майна;

2) збирання даних про обстановку в зоні НС, їх аналіз та узагальнення, прогнозування масштабів і наслідків НС;

3) визначення головного напрямку ліквідації наслідків НС, прийняття рішень щодо проведення аварійно-рятувальних робіт, захисту населення і території від її наслідків, забезпечення життєдіяльності постраждалого населення;

4) зосередження в районі НС необхідних сил і технічних засобів;

5) визначення кількості і складу аварійно-рятувальних формувань, необхідних для ліквідації НС, порядок і терміни їх залучення згідно з планами реагування на НС і планами взаємодії;

6)організація взаємодії аварійно-рятувальних служб та формувань, залучених до ліквідації НС;

7) ведення обліку робіт, що були виконані аварійно-рятувальними службами та формуваннями під час ліквідації НС;

8) ведення обліку санітарних та безповоротних втрат внаслідок НС;

9) здійснення інформування населення про наслідки та прогноз розвитку НС, хід ліквідації та правила поведінки в зоні НС;

10) організація матеріально-технічного забезпечення проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

11) ведення оперативно-технічної та звітної документації Штабу з НС.

III. Керівництво роботою штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та організація його діяльності

1. Керівництво роботою Штабу з НС здійснює начальник Штабу з НС, який призначається керівником робіт з ліквідації наслідків НС і є його заступником.

Працівники, залучені до роботи у складі Штабу з НС, підпорядковуються начальнику Штабу з НС.

2. Начальник Штабу з НС виконує обов’язки керівника робіт з ліквідації наслідків НС у разі його відсутності.

3. Начальник Штабу з НС відповідає за:

1) організацію роботи Штабу з НС;

2) своєчасну підготовку, організацію виконання, доведення до виконавців та контроль виконання розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС;

3) безперервну організацію і координацію аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

4) ведення оперативно-технічної та звітної документації Штабу з НС.

4. Начальник Штабу з НС зобов’язаний:

1) здійснювати керівництво роботою Штабу з НС;

2) проводити постійний моніторинг оперативної обстановки у зоні НС, ходу ліквідації наслідків НС;

3) вносити пропозиції керівнику робіт з ліквідації наслідків НС щодо способів і методів проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

4) організовувати доведення до відома виконавців розпорядження керівника робіт з ліквідації наслідків НС та організовувати їх виконання.

5. Штаб з НС веде оперативно-технічну та звітну документацію з урахуванням оперативної обстановки у зоні НС та ходу ліквідації наслідків НС:

- карта (схема) зони НС;
- оперативний журнал з ліквідації НС (додаток 1);
- оперативні плани ліквідації (додаток 2);
- журнал обліку особового складу аварійно-рятувальних служб (формувань) та інших осіб, залучених до ліквідації НС (додаток 3);
- журнал обліку аналізів проб (повітря, води та грунту), який ведеться у разі потреби, залежно від виду НС (додаток 4);
- план матеріально-технічного забезпечення ліквідації НС (у разі потреби, додаток 5).

6. Після ліквідації наслідків НС Штаб з НС узагальнює документи та формує архівну справу у двох примірниках, а також готує проект звіту про прийняті рішення і перебіг подій під час ліквідації наслідків НС.

7. Діяльність Штабу з НС припиняється після завершення виконання покладених на нього завдань на підставі рішення керівника робіт з ліквідації наслідків НС про ліквідацію Штабу з НС.

IV. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення роботи штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації

1. За особами, включеними до складу Штабу з НС, на час виконання покладених на них обов’язків зберігається заробітна плата (грошове забезпечення) за основним місцем роботи.

2. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення роботи Штабу з НС здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Додаток 1
до Положення

Оперативний журнал
з ліквідації надзвичайної ситуації

Об’єкт (територія, підприємство) _____

Орган, якому підпорядкований об’єкт
_____
_____

Вид надзвичайної ситуації
_____
_____

Осередок (місце) надзвичайної ситуації _____
_____

Час виникнення надзвичайної ситуації (дата, год., хв.) _____
_____

Інформація про обстановку _____
_____
_____

Зміст завдань згідно з планом ліквідації НС _____
_____
_____
_____

Звіт про виконання запланованих завдань _____
_____
_____
_____

Уповноважений керівник
з ліквідації НС _____
Дата _____ Час _____

Додаток 2
до Положення

Оперативний план № _____
ліквідації надзвичайної ситуації

Вид НС, місце, дата і час її
виникнення _____

Об'єкт (територія, підприємство)
_____

Орган, якому підпорядкований об'єкт
_____

Час (дата, год., хв.) розробки
плану _____
_____

Обстановка в зоні НС на час
розробки _____
_____
_____
_____

№ з/п	Перелік заходів з ліквідації НС	Терміни виконання	Відповідальні за виконання	Звіт про виконання (причини невиконання), дата, час

Уповноважений керівник
рятувальних робіт
з ліквідації НС

_____
(П.І.П.) (підпис)

Керівник аварійно-

за напрямком робіт

_____
(П.І.П.) (підпис)

Додаток 3
до Положення

ЖУРНАЛ
обліку особового складу підрозділів аварійно-рятувальних служб та інших осіб,
залучених до ліквідації надзвичайної ситуації

№ з/п	Прізвище, ім’я та по батькові	Посада	Прибуття в зону	Вибуття із зони

Додаток 4
до Положення

ЖУРНАЛ
обліку аналізів проб (повітря, води та грунту)

№ з/п	Час (дата, год., хв.) відбору проти	Місце та умови відбору проби	Тип проби	Назва показника, що визначається	Час (дата, год., хв.) проведення аналізу, виконавець	Місце проведення аналізу	Назва, методи виконання	Результат

Додаток 5
до Положення

ПЛАН
матеріально-технічного забезпечення ліквідації надзвичайної ситуації

№ з/п	Найменування техніки, матеріалів	Одиниця виміру	Кількість	Відповідальний за виконання	Виконавець	Відмітка про виконання

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
від 08.10.2019 № 158

ОБОВ'ЯЗКИ
керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації місцевого рівня

І. Загальні положення

1. Керівником робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня є сільський голова згідно до ст. 75, 76 Кодексу цивільного захисту України.

2. На час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації у підпорядкування керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації переходять усі аварійно-рятувальні служби, що залучаються до ліквідації таких наслідків.

3. Ніхто не має права втручатися в діяльність керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

ІІ. Керівник зобов'язаний

1. Здійснювати безпосереднє керівництво аварійно-рятувальними та іншими невідкладними роботами.

2. Залежно від обставин, що склалися у зоні надзвичайної ситуації, самостійно приймати рішення щодо:

- здійснення заходів з евакуації;
- зупинення діяльності суб'єктів господарювання, розташованих у зоні надзвичайної ситуації, та обмеження доступу населення до такої зони;
- залучення в установленому порядку до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт необхідних транспортних засобів, іншого майна суб'єктів господарювання, розташованих у зоні надзвичайної ситуації, аварійно-рятувальних служб, а також громадян за їх згодою;
- зупинення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, якщо виникла підвищена загроза життю або здоров'ю рятувальників та інших осіб, які беруть участь у ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
- інші рішення, необхідні для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та забезпечення безпеки постраждалих.

Прийняті рішення оформляти розпорядженнями сільського голови.

3. Інформувати виконавчий комітет та спеціальну комісію з ліквідації надзвичайної ситуації про вжиті заходи щодо ліквідації надзвичайної ситуації.

4. Керувати роботою штабу з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

5. Після ліквідації надзвичайної ситуації подати звіт виконавчому апарату щодо прийнятих рішень і перебігу подій під час ліквідації надзвичайної ситуації.

6. Проходити навчання з питань цивільного захисту у відповідності до чинного законодавства.

7. Приймати участь у навчаннях і тренуваннях з питань реагування на надзвичайні ситуації, що проводяться вищестоящими органами.

8. Проводити навчання та тренування з особовим складом штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

III. Керівник має право

1. Керувати всіма аварійними службами та формуваннями, що залучені до ліквідації НС.

2. Надавати, в межах своєї компетенції, розпорядження всім суб'єктам, які беруть участь у ліквідації надзвичайної ситуації, а також громадянам і організаціям, які знаходяться в зоні надзвичайної ситуації.

Розпорядження керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації є обов'язковими для виконання всіма суб'єктами, які беруть участь у ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також громадянами і суб'єктами господарювання, розташованими у зоні надзвичайної ситуації.

3. На повну та достовірну інформацію про надзвичайну ситуацію для організації робіт з ліквідації її наслідків.

IV. Відповідальність

1. Керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації несе персональну відповідальність:

- за управління аварійно-рятувальними та іншими невідкладними роботами з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;
- за дотриманням вимог безпеки особовим складом аварійно-рятувальних служб і формувань цивільного захисту, що залучаються до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.