ПРАВИЛА
Галоцької початкової школи
Сюртівської сільської ради Ужгородського району Закарпатської області
щодо зарахування, відрахування та переведення
вихованців дошкільного підрозділу

Загальні положення

1. Правила Галоцької початкової школи Сюртівської сільської ради Ужгородського району Закарпатської області щодо зарахування, відрахування вихованців дошкільного підрозділу та їх переведення з одного закладу освіти (групи) до іншого (іншої) (далі-Правила) визначають механізм зарахування дітей до дошкільного підрозділу Галоцької початкової школи Сюртівської сільської ради Ужгородського району Закарпатської області (далі – заклад освіти, заклад), їх відрахування та переведення з одного закладу освіти (групи) до іншого (іншої).
2. У цих Правилах терміни вживаються в такому значенні: вихованці - діти, які здобувають дошкільну освіту у дошкільному підрозділі закладу освіти; вікова група - група дітей (вихованців) у закладі освіти, яка комплектується за віковою ознакою відповідно до законодавства; вільні місця - місця у віковій групі, на які можуть бути зараховані діти в межах нормативу наповнюваності груп, визначеного законодавством. Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України ,,Про освіту", ,,Про дошкільну освіту" та інших нормативно -правових актах.
3. Положення цих Правил щодо батьків дитини стосуються також інших законних представників дитини.
4. Заклад освіти оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті або на сайті засновника закладу – Сюртівської ТГ установчі документи (статут), інформацію про кількість груп у дошкільному підрозділі закладу освіти і наявних в кожній з них вільних місць, а також іншу інформацію відповідно до законодавства.
5. За повноту і достовірність інформації (документів), що подаються до закладу дошкільної освіти відповідно до цих Правил , відповідають батьки.
6. Обробка персональних даних, отриманих закладом дошкільної освіти, здійснюється відповідно до Закону України ,,Про захист персональних даних".

ІІ. Зарахування дітей до закладу дошкільної освіти

Зарахування дитини до дошкільного підрозділу закладу освіти здійснюється керівником протягом календарного року на вільні місця у порядку черговості на підставі заяви одного з батьків дитини, поданої особисто та за формою згідно з додатком до цих Правил.

До заяви додаються копія свідоцтва про народження дитини, медична довідка, видана разом з висновком про те, що дитина може відвідувати заклад дошкільної освіти та інформацією щодо проведення щеплень (відповідно до статті 15 Закону України ,,Про захист населення від інфекційних хвороб", документи для встановлення батьківської плати.

У разі відсутності щеплень - додатково подається висновок лікарсько- консультативної комісії закладу охорони здоров'я з відповідною інформацією. щодо можливості зарахування дитини до закладу освіти.

Якщо один з батьків або дитина має довідку про звернення за захистом в Україні, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту або якій надано тимчасовий захист, та які не мають свідоцтва про народження дитини, дитина зараховується до закладу без зазначеного документу.

Біженці, особи, які потребують додаткового захисту, надають копію посвідчення біженця або особи, яка потребує додаткового захисту, до якого внесена інформація про дітей. Особи, які звернулись за захистом в Україні, надають копію довідки про звернення за захистом в Україні, до якої внесена інформація про дітей.

2. Для зарахування дітей з особливими освітніми потребами до інклюзивної групи закладу освіти додатково подається висновок інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.

3. У разі зарахування дитини з інвалідністю до заяви мають бути додані:

1) копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років, виданого лікарсько-консультативною комісією закладу охорони здоров'я чи копія посвідчення особи, яка одержує державну соціальну допомогу, відповідно до Закону України ,,Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю";

2) копія індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю (за наявності).

4.Зарахування дітей до дошкільного підрозділу закладу освіти здійснюється наприкінці оздоровчого періоду та не пізніше 31 серпня у порядку надходження заяв батьків про зарахування дитини до закладу освіти(групи).

У першу чергу до закладу освіти зараховуються діти, які:

1) проживають на території обслуговування закладу освіти;

2) є рідними (усиновленими) братами та/ або сестрами дітей, які вже здобувають дошкільну освіту у закладі;

3) є дітьми працівників закладу освіти;

4) належать до категорій дітей з особливими освітніми потребами, що зумовлені порушеннями інтелектуального розвитку та/або сенсорними та фізичними порушеннями;

5) мають статус дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та влаштовані до сімейних форм виховання;

6) діти, які перебувають у складних життєвих обставинах та знаходяться на обліку в службах у справах дітей;

7) мали статус дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, але втратили його у зв'язку з усиновленням (у разі, якщо батьки дитини не зберігають таємницю усиновлення);

8) мають право на першочергове зарахування до закладу дошкільної освіти.

При поданні заяви один з батьків має пред'явити оригінал документа, що підтверджує право на першочергове зарахування дитини до закладу освіти, із зазначенням його реквізитів у заяві.

У випадку, якщо право на першочергове зарахування не підтверджено, дитина зараховується до дошкільного підрозділу закладу освіти на загальних підставах.

Після зарахування дітей, які належать до категорій, які мають право на першочергове зарахування, відбувається зарахування інших дітей на вільні місця до закладу освіти, батьками яких було подано заяви про зарахування у встановленому порядку.

6. Формування групи у дошкільному підрозділі закладу освіти здійснюється щорічно наприкінці оздоровчого періоду та не пізніше 31 серпня.

III. Переведення вихованців до іншої групи (закладу дошкільної освіти)

1. Переведення вихованців з однієї вікової підгрупи (молодший/старший дошкільний вік) до іншої в межах групи дошкільного підрозділу закладу освіти здійснюється щорічно наприкінці оздоровчого періоду та не пізніше 31 серпня.
2. Переведення вихованця групи загального типу до інклюзивної групи відбувається за наявністю вільних місць та у разі виявлення порушень розвитку або погіршення стану здоров'я, що підтверджено відповідними висновками лікарсько- консультативної комісії закладу охорони здоров'я або інклюзивно-ресурсного центру.
3. Переведення дітей з особливими освітніми потребами інклюзивної групи до групи загального типу відбувається у випадку покращення стану здоров'я дитини за письмовою заявою батьків.
4. Для переведення вихованця з одного закладу освіти до іншого один з батьків має письмово звернутися до обраного закладу дошкільної освіти щодо можливості зарахування своєї дитини.

Керівник закладу дошкільної освіти упродовж 10 робочих днів з дати надходження звернення інформує заявника про можливість зарахування дитини до відповідної вікової групи із вказаним кінцевим строком подання заяви та відповідних документів, зазначених у розділі II цих Правил.

IУ. Відрахування вихованців із закладу освіти

1. Із дошкільного підрозділу закладу освіти відраховуються вихованці з таких причин:
1) за заявою одного з батьків дитини;
2) досягнення вихованцем повних 7 років станом на 01вересня (8 років -у вихованців - дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивних групах), що передбачає їх відрахування до31 серпня поточного року;
3) зарахування вихованця до закладу загальної середньої освіти для здобуття початкової освіти, що передбачає його відрахування (за бажанням батьків) до 31 серпня поточного року;
4) переведення вихованця до іншого закладу дошкільної освіти;
5) на підставі медичних протипоказань для подальшого перебування дитини у закладі освіти;
6) у разі невідвідування дитиною закладу освіти протягом двох місяців поспіль без поважних причин протягом навчального року.
2. Забороняється відрахування вихованця із закладу дошкільної освіти з інших підстав, не визначених цими Правилами.
3. Відмова батьків або їх законних представників від запропонованих освітніх послуг не може бути підставою для відрахування дитини із закладу освіти.
4. Вихованці старшого дошкільного віку, які здобувають дошкільну освіту у закладі освіти та на початок оздоровчого періоду є такими, яких зараховано до закладу загальної середньої освіти для здобуття початкової освіти, за бажанням їх батьків можуть продовжувати відвідувати дошкільний підрозділ закладу освіти до кінця оздоровчого періоду.

5. Уразі відрахування вихованця з причин, викладених у підпункті 6 пункту 1 цього розділу, керівник закладу освіти зобов'язаний письмово із зазначенням підстав повідомити про відрахування вихованця одного з батьків не менш як за 10 календарних днів до відрахування.

6. Контроль за дотриманням керівником закладу дошкільної освіти вимог цих Правил здійснює відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Сюртівської сільської ради.

Додаток

Директору

(назва закладу освіти)

(прізвище, ім'я та по батькові одного з батьків дитини) який (яка) проживає за

(адреса фактичного місця проживання)
контактний телефон: _____
адреса електронної поштової скриньки:

ЗАЯВА

Прошу зарахувати мою дитину

(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності),
_____ який (яка) фактично проживає за адресою
(дата народження дитини) (адреса проживання)
з __.__.20 ____р. до вікової групи від ____до ___ років у 20---20-- навчальному році.

Повідомляю про наявність права на першочергове зарахування дитини:

- проживає на території обслуговування закладу освіти;
- є рідними (усиновленими) братами та/або сестрами дітей, які вже здобувають дошкільну освіту в цьому закладі освіти;
- є дитиною працівників цього ж закладу освіти;
- належать до категорій дітей з особливими освітніми потребами, що зумовлені порушеннями інтелектуального розвитку та/або сенсорними та фізичними порушеннями;
- дитина належить до категорій дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які влаштовані до сімейних форм виховання, усиновлених дітей;
- дитина належить до категорії, які перебувають у складних життєвих обставинах та знаходяться на обліку в службах у справах дітей;
- дитина з числа переміщених осіб чи діти, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
- має право на першочергове зарахування до закладів освіти відповідно до закону

Підтверджую достовірність всієї інформації, зазначеної в цій заяві та у наданих до заяви документах.

Даю згоду на обробку персональних даних для надання статистичної звітності та проведення обліку дітей **«так» «ні»** (необхідне підкреслити).

Зі статутом закладу дошкільної освіти ознайомлений (-на) **«так» «ні»** (необхідне

До заяви
додаю 1.

(дата) (підпис)