ТЕРЕСВЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ТЯЧІВСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від « 02 » липня 2021 року №134
смт Тересва

Про затвердження плану заходів щодо складання прогнозу бюджету Тересвянської територіальної громади на 2022 - 2024 роки та проєкту бюджету на 2022 рік

Відповідно до статей 75, 75[1], 76 Бюджетного кодексу України, статей 28, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 31 травня 2021 року №548 «Про схвалення Бюджетної декларації на 2022 -2024 роки», з метою забезпечення складання прогнозу селищного бюджету на 2022-2024 роки, виконавчий комітет селищної ради **вирішив:**

1. Затвердити план заходів щодо складання прогнозу бюджету Тересвянської територіальної громади на 2022 -2024 роки (додаток 1).

2. Затвердити план заходів щодо складання проєкту бюджету Тересвянської територіальної громади на 2022 рік (додаток 2).

3. Затвердити план заходів щодо організації виконання бюджету Тересвянської територіальної громади на 2022 рік згідно додатку 3.

4. Затвердити план заходів щодо організації роботи з підготовки річної звітності про виконання бюджету Тересвянської селищної територіальної громади за 2021 рік згідно додатку 4.

5. Розпорядникам бюджетних коштів, відділам селищної ради, іншим виконавцям, визначених у планах заходів, забезпечити їх виконання відповідно до встановлених термінів у планах заходів.

6. Головним розпорядникам бюджетних коштів селищного бюджету при складанні проєкту бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на 2022 рік:

6.1. Провести оптимізацію потреби у видатках на утримання галузей та фінансування програм, затверджених селищною радою, шляхом виключення непріоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань розпорядників коштів, з метою формування бюджетних запитів відповідно до статті 75 Бюджетного кодексу України в межах прогнозних обсягів видатків, доведених фінансовим відділом Тересвянської селищної ради.

6.2. Неухильно дотримуватись вимог частини четвертої статті 77 Бюджетного кодексу України.

7. Начальнику фінансового відділу Яринич Г.І. провести організаційну роботу із виконання планів заходів та, спільно із головними розпорядниками бюджетних коштів селищного бюджету, забезпечити своєчасне складання прогнозу бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки та проекту бюджету Тересвянської територіальної громади на 2022 рік.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника селищного голови Продана О.Ю.

Селищний голова Ігор ГРАБАРЬ

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету селищної ради від 02.07.2021 року №134

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо складання прогнозу бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки

№	Зміст заходів	Термін* виконання	Відповідальні за виконання
1.	Здійснення аналізу виконання бюджету Тересвянської селищної територіальної громади у поточному бюджетному періоді,виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету	Червень липень 2021 року	Фінансовий відділ
2.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів організаційно-методологічних засад складання прогнозу місцевого бюджету, визначених Мінфіном, та інструктивного листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки пропозицій до прогнозу бюджету	Після отримання з Міністерства Фінансів	Фінансовий відділ
3.	Надання фінансовий відділ інформації щодо чисельності населення	До 20 липня 2021 року	Статистичні дані
4.	Надання фінансовому відділу основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку території на середньостроковий період на 2022-2024 роки	До 20 липня 2021 року	Відділ економічного розвитку,торгівлі, комунального майна, ЖКГ та інвестицій
5.	Підготовка прогнозних обсягів доходів бюджету на середньостроковий період на 2022-2024 роки відповідно до типової форми прогнозу місцевого бюджету	До 15 липня 2021 року	Фінансовий відділ
6.	Прогнозування обсягів доходів бюджету Тересвянської селищної територіальної громади, визначення обсягів фінансування бюджету Тересвянської селищної територіальної громади, повернення кредитів до селищного бюджету та орієнтовних граничних показників видатків бюджету Тересвянської селищної територіальної громади та надання кредитів з бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на середньостроковий період на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку України та території, аналізу виконання бюджету Тересвянської селищної територіальної громади у попередніх та поточному бюджетних періодах	До 20 липня 2021 року	Фінансовий відділ

7.	Розроблення та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструкцій з підготовки пропозицій до прогнозу бюджету та орієнтовних граничних показників видатків та надання кредитів з бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на середньостроковий період	До 10 липня 2021 року	Фінансовий відділ
8.	Надання фінансовому відділу пропозицій до прогнозу бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки	До 25 липня 2021 року	Головні розпорядники бюджетних коштів
9.	Здійснення аналізу поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу селищного бюджету на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету і вимогам доведених інструкцій	До 5 серпня 2021 року	Фінансовий відділ
10.	Проведення погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо узгодження показників прогнозу бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки	До 13 серпня 2021 року	Фінансовий відділ головні розпорядники бюджетних коштів
11.	Доопрацювання прогнозу бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки за результатами проведених погоджувальних нарад та інформації, отриманої від виконавчого органу селищної ради	До 17 серпня 2021 року	Фінансовий відділ
12.	Подання прогнозу бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки виконавчого органу селищної ради	До 20 серпня 2021 року	Фінансовий відділ
13.	Розгляд та схвалення прогнозу бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки	До 1 вересня 2021 року	Виконавчий комітет селищної ради
14.	Подання прогнозу бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки разом із фінансово-економічним обґрунтуванням до селищної ради для розгляду у порядку, визначеному радою	До 15 вересня 2021 року	Виконавчий комітет селищної ради
15.	Супровід розгляду питання щодо прогнозу бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки постійними комісіями селищної ради та на пленарному засіданні селищної ради у порядку, визначеному радою.	Відповідно до Регламенту ради	Представники селищної ради, головних розпорядників бюджетних коштів

* Терміни виконання є орієнтовними, оскільки залежать від своєчасності складання, розгляду та затвердження Бюджетної декларації, проєкту Державного бюджету України та змін до податкового і бюджетного законодавства. У разі необхідності фінансове управління може уточнити терміни виконання окремих заходів плану, про що в письмовій формі повідомляє відповідних учасників бюджетного процесу.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету Іван ПАПП

Додаток 2 до рішення виконавчого комітету селищної ради від 02.07.2021 року №134

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо складання проекту бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на 2022 рік

№	Зміст заходів	Термін виконання*	Відповідальні за виконання
1.	Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення)	У терміни, визначені Міністерством фінансів України	Фінансовий відділ
2.	Надання інформації структурним підрозділам облдержадміністрації щодо показників, з урахуванням яких здійснюються розрахунки обсягів міжбюджетних трансфертів	У терміни, визначені структурними підрозділами	Структурні підрозділи виконавчих органів
3.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проєкту бюджету Тересвянської селищної територіальної громади та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Мінфіном	Після отримання з Міністерства фінансів України	Фінансовий відділ
4.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; - методики їх визначення	Одноденний термін після отримання від Міністерства фінансів України	Фінансовий відділ
5.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - інструкції з підготовки бюджетних запитів; - граничних показників видатків бюджету Тересвянської селищної територіальної громади та надання кредитів з селищного бюджету; - інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів	До 1 жовтня 2021 року	Фінансовий відділ
6.	Організація роботи з розробки бюджетних запитів на 2022-2024 роки	Жовтень 2021 року	Головні розпорядники

			бюджетних коштів
7.	Подання бюджетних запитів до фінансового управління	Друга половина жовтня 2021 року	Головні розпорядники бюджетних коштів
8.	Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проєкту бюджету Тересвянської селищної територіальної громади	Жовтень-Листопад 2021 року	Фінансовий відділ
9.	Подання інформації, що міститься в бюджетних запитах головних розпорядників бюджетних коштів через ПЗ «LOGIKA»	До 31 грудня 2021 року	Головні розпорядники бюджетних коштів, Фінансовий відділ селищної ради
10.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	Одноденний термін після отримання від Міністерства фінансів, Департаменту фінансів обласної державної адміністрації	Фінансовий відділ
11.	Вжиття заходів щодо залучення громадськості до формування селищного бюджету в частині громадських проєктів	Листопад 2021 року	Фінансовий відділ, головні розпорядники коштів
12.	Підготовка проєкту рішення селищної ради про бюджет Тересвянської селищної територіальної громади з додатками згідно із типовою формою, доведеною Міністерством фінансів, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України та його подання виконавчому органу селищної ради	До 17 листопада 2021 року	Фінансовий відділ
13.	Схвалення проєкту рішення селищної ради про бюджет Тересвянської селищної територіальної громади	До 22 листопада 2021 року	Виконавчий комітет селищної ради
14.	Подання інформації, що міститься в проєкті рішення про бюджет Тересвянської селищної територіальної громади через ПЗ «LOGIKA»	До 31 грудня 2021 року	Фінансовий відділ селищної ради
15.	Направлення схваленого проєкту рішення селищної ради про бюджет Тересвянської селищної територіальної громади до селищної ради	У 2-денний термін після схвалення	Виконавчий комітет селищної ради
16.	Розміщення бюджетних запитів на	Не пізніше ніж через три	Головні

	офіційних сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб	робочі дні після подання селищній раді проекту рішення про бюджет Тересвянської селищної територіальної громади	розпорядники коштів
17.	Оприлюднення проєкту рішення селищної ради про бюджет Тересвянської селищної територіальної громади, схваленого виконавчим комітетом селищної ради	Не пізніше як за 10 робочих днів до дати його розгляду на сесії ради	Виконавчий комітет селищної ради
18.	Доопрацювання проєкту рішення селищної ради про бюджет Тересвянської селищної територіальної громади з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	Грудень 2021 року	Фінансовий відділ
19.	Супровід розгляду проєкту рішення селищної ради про бюджет Тересвянської селищної територіальної громади у селищну раду	Відповідно до Регламенту ради	Представники фінансовий відділ, головних розпорядників бюджетних коштів
20.	Затвердження бюджету Тересвянської селищної територіальної громади	До 25 грудня 2021 року	Тересвянська селищна рада
21.	Інформування щодо затвердження селищною радою рішення про бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на 2022 рік через ПЗ «LOGIKA»	В 10-денний строк після прийняття рішення	Фінансовий відділ
22.	Подання інформації, що міститься в затвердженому селищною радою рішенні про бюджет Тересвянської селищної територіальної громади через ПЗ «LOGIKA»	До 31 грудня 2021 року	Фінансовий відділ
23.	Оприлюднення рішення селищної ради про бюджет Тересвянської селищної територіальної громади на плановий рік у газеті, що визначена селищною радою	В 10-денний термін з дня прийняття	Фінансовий відділ

* Терміни виконання є орієнтовними, оскільки залежать від своєчасності складання, розгляду та затвердження Бюджетної декларації, проєкту Державного бюджету України та змін до податкового і бюджетного законодавства. У разі необхідності фінансове управління може уточнити терміни виконання окремих заходів плану, про що в письмовій формі повідомляє відповідних учасників бюджетного процесу.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету Іван ПАПП

Додаток 3 до рішення виконавчого комітету селищної ради від 02.07.2021 року №134

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо організації виконання бюджету Тересвянської селищної територіальної громади на 2022 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Складання, затвердження, погодження мережі розпорядника коштів селищного бюджету (реєстру змін до мережі).	До 14 грудня 2021 р	Фінансовий відділ, головні розпорядники бюджетних коштів
2.	Подання до органу Казначейства мережі розпорядника коштів селищного бюджету	До 15 грудня 2021 р	Фінансовий відділ, головні розпорядники бюджетних коштів
3.	Приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність до закону про державний бюджет (*якщо до 1 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про державний бюджет)*	Двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України	Фінансовий відділ
4.	Складання та доведення до головних розпорядників лімітних довідок про бюджетні асигнування	**У двотижневий строк з дня прийняття рішення про селищний бюджет на 2022 рік**	Фінансовий відділ
5.	Подання фінансовому відділу уточнених проєктів зведених кошторисів та інших бюджетних документів, передбачених пунктом 30 Порядку складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Уряду від	**За 4 робочих дні до дня затвердження розпису**	Головні розпорядники бюджетних коштів

	28.02.2002 № 228		
6.	Затвердження кошторисів бюджетних установ та помісячних планів селищного бюджету на 2022 рік. Затвердження планів використання бюджетних коштів та помісячних планів використання бюджетних коштів на 2022 рік	Протягом 30 календарних днів після затвердження розпису селищного бюджету на 2022 рік	Головні розпорядники та одержувачі бюджетних коштів
7.	Затвердження розпису бюджету. Подання розпису до територіального органу Казначейства		Фінансовий відділ
8.	Подання інформації, що міститься в розписах місцевого бюджету на 2022 р через ПЗ “LOGICA”	До 28 лютого 2022 р	Фінансовий відділ
9.	Подання органам Казначейства : - кошторисів та інших бюджетних документів; - планів використання бюджетних коштів	Протягом 5 робочих днів після затвердження кошторисів	Головні розпорядники та одержувачі бюджетних коштів
10.	Доведення до головних розпорядників коштів витягів із розпису бюджету	Протягом 3 днів після внесення відповідних змін до селищного бюджету	Фінансовий відділ
11.	Подання органу Казначейства розподілу показників зведених кошторисів та інших бюджетних документів у розрізі розпорядників нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів згідно до мережі	Протягом 3 робочих днів після отримання витягу з розпису бюджету	Головні розпорядники бюджетних коштів та одержувачі бюджетних коштів та розпорядники, які мають власну мережу
12.	Затвердження за погодженням з відділом фінансів паспортів бюджетних програм на 2022 р	Протягом 45 днів після набрання чинності рішення про селищний бюджет	Фінансовий відділ, головні розпорядники бюджетних коштів

13.	Подання інформації, що міститься в паспортах бюджетних програм головних розпорядників бюджетних коштів на 2022 рік через ПЗ “LOGICA”.	До 31 березня 2022 р	Фінансовий відділ головні розпорядники бюджетних коштів
14.	Зведення планових показників селищного бюджету у грошовому виразі та планів по мережі, штатах і контингентах бюджетних установ	Січень-лютий 2022 р	Фінансовий відділ
15.	Підготовка розпоряджень про виділення коштів загального/спеціального фонду селищного бюджету	Протягом бюджетного періоду	Фінансовий відділ
16.	Подання головними розпорядниками бюджетних коштів заявок на виділення коштів відповідно до зареєстрованих бюджетних зобов’язань		Головні розпорядники бюджетних коштів
17.	Внесення змін до рішення селищної ради про селищний бюджет (з урахуванням вимог статті 78 Бюджетного кодексу України)		Фінансовий відділ
18.	Внесення змін до розпису селищного бюджету		Фінансовий відділ
19.	Надання інформації, що міститься в рішеннях про внесення змін до місцевого бюджету на 2022 р, змінах до розписів місцевого бюджету та змінах до паспортів бюджетних програм головних розпорядників бюджетних коштів місцевого бюджету через ПЗ “LOGICA”	Протягом бюджетного періоду	Фінансовий відділ, головні розпорядники бюджетних коштів
20.	Подання квартального звіту про виконання місцевого бюджету до виконавчого комітету та до селищної ради	У 2-місячний строк після закінчення відповідного бюджетного періоду	Фінансовий відділ
21.	Надання інформації щодо виконання місцевого бюджету у 2022 р через ПЗ “LOGICA” (оперативна інформація)	постійно	Фінансовий відділ
22.	Оприлюднення інформації, визначеної ст. 28 БКУ, з додержанням вимог законів України «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів», зокрема: - рішення селищної ради про внесення змін до рішення про селищний бюджет; - інформації про виконання селищного бюджету	Протягом бюджетного періоду	Селищна рада, Фінансовий відділ, головні розпорядники бюджетних коштів

23.	Інформування громадськості з питань використання коштів селищного бюджету та її участь у бюджетному процесі із застосуванням відповідних механізмів (проведення засідань громадських рад, проведення громадських слухань, консультацій з громадськістю, форумів, конференцій, брифінгів, дискусій, вивчення громадських думок)		Фінансовий відділ, головні розпорядники бюджетних коштів

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету Іван ПАПП

Додаток 4 до рішення виконавчого комітету селищної ради від 02.07.2021 року №134

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо організації роботи з підготовки річної звітності про виконання селищного бюджету за 2021 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Надання до фінансового відділу Тересвянської селищної ради річної бюджетної звітності	До 25 січня 2022 р	Головні розпорядники коштів
2.	Надання фінансовому відділу Тересвянської селищної ради звітів про виконання паспортів бюджетних програм за 2021 р	До 25 січня 2022 р	
3.	Подання інформації, що міститься в звітах про виконання паспортів бюджетних програм головних розпорядників бюджетних коштів на 2021 рік через ПЗ “LOGICA”.	До 31 березня 2022 р	
4.	Подання фінансовому відділу Тересвянської селищної ради узагальнених результатів аналізу ефективності бюджетних програм за 2021 р	Протягом 30 днів після складання звіту про виконання паспорта бюджетної програми	
5.	Підготовка пояснювальної записки та інших матеріалів до річного звіту про виконання селищного бюджету	Січень-лютий 2022 р (термін визначається ДФ)	Фінансовий відділ Тересвянської селищної ради
6.	Підготовка та зведення річного звіту по мережі, штатах і контингентах		
7.	Подання річного звіту про виконання селищного бюджету до виконавчого комітету	Лютий 2022 р	Фінансовий відділ Тересвянської селищної ради
8.	Подання річного звіту про виконання селищного бюджету до селищної ради	Після схвалення виконавчим комітетом ГСР	Виконавчий комітет, фінансовий відділ Тересвянської селищної ради

9.	Прийняття селищною радою рішення щодо річного звіту про виконання селищного бюджету	До 1 березня 2022 року	Тересвянської селищна рада
10.	Опублікування інформації про: - виконання селищного бюджету за підсумками року; - час і місце публічного представлення такої інформації	До 1 березня 2022 року	Загальний відділ Тересвянської селищної ради
11.	Оприлюднення рішення селищної ради щодо річного звіту про виконання селищного бюджету	До 1 березня 2022 року	Загальний відділ Тересвянської селищної ради
12.	Надання інформації щодо виконання селищного бюджету за 2021 р через ПЗ «LOGICA»	До 1 березня 2022 року	Фінансовий відділ Тересвянської селищної ради
13.	Публічне представлення інформації про виконання селищного бюджету за підсумками року	До 15 березня 2022 року	Головні розпорядники коштів, Фінансовий відділ Тересвянської селищної ради

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету Іван ПАПП