

### БРУСИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

### ЖИТОМИРСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

##### П Р О Т О К О Л № 30

Тридцятого чергового засідання виконавчого комітету Брусилівської селищної ради восьмого скликання

02 лютого 2022 року Початок о 10.00 год.

|  |  |
| --- | --- |
| **Взяли участь у засіданні:**  Габенець Володимир Васильович -  Войцехівська Ірина Миколаївна -  **Члени виконавчого комітету:**  Захарченко Василь Васильович -  Приходько Світлана Василівна -  Шкуратівський Віктор Вікторович -  Радченко Алла Олександрівна -  Аврамчук Катерина Василівна -  Яковина Людмила Анатоліївна -  Круковська Наталія Павлівна -  Святнюк Аліна Валеріївна -  Торбенко Микола Іванович -  Овсієнко Ірина Леонідівна -  Михаленко Олена Володимирівна -  Мазуренко Валентина Василівна -  Філоненко Лариса Миколаївна -  Мельник Людмила Іванівна -  Шарамко Марія Павлівна -  Данілочкін Володимир Анатолійович  Омельчук Ігор Вікторович -  Каменчук Юлія Валентинівна - | 24 члени  селищний голова  секретар виконавчого комітету селищної ради  заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради  заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради  секретар селищної ради  староста селищної ради на території Соловіївського старостинського округу  староста селищної ради на території  Лазарівського старостинського округу  староста селищної ради на території Хомутецького старостинського округу  староста селищної ради на території Морозівського старостинського округу  староста селищної ради на території Карабачинського старостинського округу  начальник відділу комунальної власності селищної ради  начальник відділу фінансів селищної ради  головний лікар КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Брусилівської селищної ради  директор КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради  начальник відділу культури, туризму та діяльності засобів масової інформації селищної ради  начальник служби у справах дітей селищної ради  начальник відділу соціального захисту населення селищної ради  начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг» Брусилівської селищної ради  директор КП «Добробут» Брусилівської селищної ради  староста селищної ради на території  Приворотського старостинського округу |
| Прохоренко Світлана Костянтинівна -  Рафальська Ніна Анатоліївна -  Замогильний Олександр Степанович -  Нікітчин Олександр Юрійович -  **Відсутні:**  Терещук Валерій Григорович -  Познахор Сергій Сергійович -  Ященко Леся Василівна -  Молчанова Яніна Сергіївна -  Сорока Андрій Феодосійович - | голова правління Брусилівського районного споживчого товариства  староста селищної ради на території Яструбеньківського старостинського округу  староста селищної ради на території Ставищенського старостинського округу  голова громадської організації «Рідний дім – Брусилівщина», директор Брусилівського ліцею імені Г.О.Готовчиця  староста селищної ради на території Озерського старостинського округу  староста селищної ради на території Водотиївського старостинського округу  староста селищної ради на території Новоозерянського старостинського округу  начальник відділу земельних відносин селищної ради  голова ФГ «Сорока Ф.Ф.» |

**Головуючий на засіданні**  – Габенець Володимир Васильович - селищний

голова

На тридцяте чергове засідання виконавчого комітету селищної ради запрошені:

* Хабаза Сергій Володимирович – головний лікар Комунального некомерційного підприємства «Брусилівська лікарня»,
* Коршнівська Алла Іванівна – директор Комунальної установи «Брусилівський інклюзивно-ресурсний центр» Брусилівської селищної ради,
* Савицька Лариса Іванівна – начальник відділу організаційно-кадрового забезпечення селищної ради,
* Омельчук Тетяна Василівна – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності селищної ради,
* Дорогіна Ірина Іванівна – завідувач сектору надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології та військового обліку селищної ради,
* Корнієнко Леся Анатоліївна – начальник відділу планування, економічного розвитку, торгівлі та інвестицій селищної ради,
* Чмуневич Микола Ілліч – начальник відділу освіти та спорту селищної ради,
* Несенюк Володимир Анатолійович – начальник відділу самоврядного контролю селищної ради,
* Вержанський Микола Васильович – начальник Приворотського комунального підприємства «Комунальник»,
* Ткаченко Раїса Петрівна – начальник комунального підприємства «Морозівське сільське комунальне підприємство,
* Сорока Вадим Андрійович – директор комунального підприємства «Господар» Брусилівської селищної ради,
* Холявенко Любов Миколаївна – т.в.о. директора комунального підприємства «Господар» Брусилівської селищної ради,
* Яковчук Світлана Василівна – головний спеціаліст сектору містобудування та архітектури селищної ради,
* Котлярчук Інна Віталіївна – головний спеціаліст відділу юридичного забезпечення селищної ради,
* Комарова Леся Анатоліївна – директор «Брусилівської центральної універсальної публічної бібліотеки імені Григорія Макаровича Ткаченка».

У відповідності до статей 51-54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» тридцяте чергове засідання виконавчого комітету Брусилівської селищної ради восьмого скликання оголошено відкритим.

На розгляд тридцятого чергового засідання виконавчого комітету Брусилівської селищної ради восьмого скликання вносяться слідуючі питання:

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про виконання бюджету Брусилівської селищної територіальної громади за 2021 рік.
2. Про роботу Комунального підприємства «Господар» Брусилівської селищної ради за звітний період 2021 року.
3. Про роботу комунального закладу «Брусилівська центральна універсальна публічна бібліотека імені Григорія Макаровича Ткаченка» за звітний період 2021 року.
4. Про роботу адміністративної комісії при виконавчому комітеті селищної ради за звітний період 2021 року.
5. Про затвердження заходів з благоустрою та підтримки чистоти в населених пунктах Брусилівської селищної територіальної громади на 2022 рік.
6. Про роботу з проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування селищної ради покладених на них обов’язків і завдань за звітний період 2021 року.
7. Про призначення уповноважених осіб по оформленню державних соціальних допомог, субсидій, інших видів допомог.
8. Про затвердження звіту та графіку заходів щодо проведення інвентаризації житлових приміщень та майна, які належать на праві користування або власності дітям-сиротам, дітям, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа.
9. Про затвердження звіту та графіків обстежень житлово-побутових умов проживання дітей відповідних категорій, які проживають на території Брусилівської селищної територіальної громади на 2022 рік.
10. Про встановлення на території Брусилівської селищної ради ціни для населення на послуги з централізованого водопостачання, які надаються комунальними підприємствами селищної ради
11. Про встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання, які надаються Приворотським комунальним підприємством «Комунальник».
12. Про встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання, які надаються комунальним підприємством «Морозівське сільське комунальне підприємство».
13. Про встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання, які надаються комунальним підприємством «Господар» Брусилівської селищної ради.
14. Про намір Брусилівської селищної ради взяти участь в реалізації експерементального проекту з організації в територіальних громадах соціальної роботи з сім’ями та дітьми, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають в складних життєвих обставинах.
15. Про затвердження плану проведення заходів на території населених пунктів Брусилівської селищної територіальної громади до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав.
16. Про затвердження плану проведення заходів на території населених пунктів Брусилівської селищної територіальної громади до Дня Героїв Небесної Сотні.
17. Про розгляд звернень щодо видалення небезпечних та аварійних дерев.
18. Про затвердження Положення про порядок підготовки пояснювальних записок до проєктів рішень сесій селищної ради, виконавчого комітету селищної ради, розпоряджень селищного голови.
19. Про надання грошової допомоги учасникам АТО/ООС, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України.
20. Про надання матеріальної допомоги на лікування.
21. Про надання матеріальної допомоги на поховання.
22. Про надання матеріальної допомоги у зв’язку з складним матеріальним становищем для поліпшення матеріально-побутових умов.
23. Про надання одноразової матеріальної допомоги абонентам Комунального підприємства «Господар» на території смт Брусилів у зв’язку з організацією автономного водопостачання.
24. Про зняття громадян з квартирного обліку.
25. Про затвердження списків осіб, які перебувають на квартирному обліку громадян, що потребують поліпшення житлових умов.
26. Про затвердження списків громадян, які перебувають на соціальному квартирному обліку.
27. Про передачу житла комунальної власності в користування на умовах договору найму особі з числа дітей, позбавлених батьківського піклування Яремчук Н.С. за адресою: с. Скочище, вул. Мороженка, 37-А.
28. Про внесення змін до Переліку об’єктів (квартир, будинків, жилих приміщень у гуртожитках) житлового фонду комунальної власності Брусилівської селищної ради.
29. Про затвердження показника опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла в населених пунктах Брусилівської селищної ради.
30. Про припинення опіки над дитиною-сиротою Гримашевичем С.В.
31. Про надання Петренко О.С. статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.
32. Про надання Демченко О.А. статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
33. Про затвердження висновку про недоцільність позбавлення батьківських

прав Метельського В.В.

1. Про усунення перешкод у спілкуванні з дитиною та визначення часу спілкування Метельському В.В.
2. Про затвердження мережі приміських автобусних маршрутів загального користування на території Брусилівської селищної ради.
3. Про присвоєння адреси об’єкту будівництва – Будівництво житлового будинку з мансардним поверхом розташованого за адресою: с. Соловіївка, вул. Брусилівська.
4. Про упорядкуння адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Пилипонка, вул. Шевченка, 6.
5. Про затвердження протоколу № 2 від 28.01.2022 засідання комісії з формування, уточнення, перевірки та надання пропозицій стосовно потреби, щодо спрямування субвенції на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа при виконавчому комітеті селищної ради.
6. Про порядок створення та організацію роботи консультаційних пунктів з питань цивільного захисту.
7. Про затвердження рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при виконкомі селищної ради від 27.01.2022 № 24.
8. Про надання дозволу Сокирану В.В. на видалення самосійних дерев.
9. Про розгляд заяви ФОП Рудницького Володимира Олексійовича щодо надання погодження на розміщення об’єкту торгівлі та розпорядку роботи.
10. Про надання дозволу ФОП Рудницькому Володимиру Олексійовичу на розміщення зовнішньої реклами за адресою: с. Пилипонка, вул. Центральна, 40.
11. Про розгляд заяви ФОП Компанця Михайла Анатолійовича щодо можливості розміщення трьох зблокованих тимчасових споруд за адресою: смт Брусилів, вул. Цегельна.

Габенець В.В.: Які у кого будуть зауваження та пропозиції до запропонованого порядку денного? Не має? Хто за такий порядок денний прошу голосувати.

Хто «За» - 24, «Проти» - 0, «Утримався» – 0.

Порядок денний затверджено одноголосно.

Габенець В.В.: Наголошую, що відповідно до ст. 24 р. ІV Регламенту роботи виконавчого комітету Брусилівської селищної ради на засіданні виконавчого комітету час для доповіді визначається:

* При розгляді основних питань – до 10 хв.;
* При розгляді контрольних питань – до 10 хв.;
* При розгляді поточних та інших питань – до 5 хвилин;
* Для співдоповідей, виступів при обговоренні, заключного слова – до 5 хвилин;
* Для довідок, внесення поправок – до 3 хвилин.

Переходимо до розгляду питань порядку денного.

**По першому питанню:** Про виконання бюджету Брусилівської селищної територіальної громади за 2021 рік.

*Інформує: Овсієнко Ірина Леонідівна – начальник відділу фінансів Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про виконання бюджету Брусилівської селищної територіальної громади за 2021 рік» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника відділу фінансів Брусилівської селищної ради Овсієнко І.Л. про виконання бюджету Брусилівської селищної територіальної громади за 2021 рік взяти до відома. Відділу фінансів Брусилівської селищної ради Овсієнко І.Л.: Внести на розгляд чергової сесії селищної ради звіт про виконання бюджету Брусилівської селищної територіальної громади за 2021 рік; здійснювати постійний контроль за надходженням та видатками бюджету Брусилівської селищної територіальної громади; забезпечити контроль фінансово-господарської діяльності Брусилівської селищної ради та комунальних установ, підприємств, закладів, що перебувають у комунальній власності селищної ради; неухильно дотримуватись норм чинного законодавства та Положення про відділ фінансів Брусилівської селищної ради: За – 24.

Рішення № 771 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**2. СЛУХАЛИ:** Про роботу Комунального підприємства «Господар» Брусилівської селищної ради за звітний період 2021 року.

*Інформує: Холявенко Любов Миколаївна – т.в.о. директора Комунального підприємства «Господар» Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про роботу Комунального підприємства «Господар» Брусилівської селищної ради за звітний період 2021 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити звіт про роботу Комунального підприємства «Господар» Брусилівської селищної ради за звітний період 2021 року. Т.в.о. директора Комунального підприємства «Господар» Брусилівської селищної ради Холявенко Л.М.: Неухильно дотримуватись завдань передбачених статутом Комунального підприємства «Господар» Брусилівської селищної ради; забезпечити виконання доручень селищного голови, рішень ради та

виконавчого комітету селищної ради; звітуватись на засіданнях виконавчого комітету селищної ради про роботу підприємства відповідно до Планів роботи виконавчого комітету селищної ради: За – 24.

Рішення № 772 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**3. СЛУХАЛИ:** Про роботу комунального закладу Брусилівська центральна універсальна публічна бібліотека імені Григорія Макаровича Ткаченка» за звітний період 2021 року.

*Інформує: Комарова Леся Анатоліївна – директор Брусилівської центральної універсальної публічної бібліотеки імені Г.М. Ткаченка.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про роботу комунального закладу Брусилівська центральна універсальна публічна бібліотека імені Григорія Макаровича Ткаченка» за звітний період 2021 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити звіт про роботу комунального закладу «Брусилівська центральна універсальна публічна бібліотека імені Григорія Макаровича Ткаченка» за звітний період 2021 року. Визнати роботу комунального закладу «Брусилівська центральна універсальна публічна бібліотека імені Григорія Макаровича Ткаченка» задовільною. Комунальному закладу «Брусилівська центральна універсальна публічна бібліотека імені Григорія Макаровича Ткаченка» (Комарова Л.А.): В своїй діяльності керуватись нормами чинного законодавства України, Положенням про комунальний заклад «Брусилівська центральна універсальна публічна бібліотека імені Григорія Макаровича Ткаченка»; Здійснювати постійний контроль за станом бібліотечного обслуговування та збереженням/поповненням книжкового фонду в бібліотеках Брусилівської селищної ради; щороку звітуватись про свою діяльність на засіданнях виконавчого комітету селищної ради та громадськістю: За – 24.

Рішення № 773 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**4. СЛУХАЛИ:** Про роботу адміністративної комісії при виконавчому комітеті селищної ради за звітний період 2021 року.

*Інформує: Торбенко Микола Іванович – голова адміністративної комісії при виконавчому комітеті селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про роботу адміністративної комісії при виконавчому комітеті селищної ради за звітний період 2021 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Інформацію голови адміністративної комісії при виконавчому комітеті селищної ради Торбенка М.І. взяти до відома. Затвердити звіт про роботу адміністративної комісії при виконавчому комітеті селищної ради за звітний період 2021 року та визнати роботу комісії задовільною (додається). Адміністративній комісії при виконавчому комітеті селищної ради (Торбенко М.І.): Неухильно дотримуватись норм чинного законодавства, Положення про адміністративну комісію при виконавчому комітеті селищної ради, Інструкції та зразків форм документів щодо здійснення провадження стосовно адміністративних правопорушень; забезпечувати своєчасне, всебічне та об'єктивне з'ясування всіх обставин кожної справи, вирішення їх у повній відповідності із законодавством та у межах компетенції: За – 24.

Рішення № 774 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**5. СЛУХАЛИ:** Про затвердження заходів з благоустрою та підтримки чистоти в населених пунктах Брусилівської селищної територіальної громади на 2022 рік.

*Інформує: Торбенко Микола Іванович – начальник відділу комунальної власності селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження заходів з благоустрою та підтримки чистоти в населених пунктах Брусилівської селищної територіальної громади на 2022 рік» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити заходи з благоустрою та підтримки чистоти в населених пунктах Брусилівської селищної територіальної громади на 2022 рік згідно з додатком 1 (надалі -Заходи). Відповідальним особам, зазначеним в Заходах, забезпечити їх виконання та інформування відділу комунальної власності селищної ради про проведену роботу у визначені терміни. Начальникам відділів комунальної власності селищної ради (Торбенко М.І.), самоврядного контролю селищної ради (Несенюк В.А.) здійснювати контроль та узагальнення інформації щодо виконання Заходів в межах своїх повноважень та проінформувати виконавчий комітет селищної ради у вказані терміни: За – 24.

Рішення № 775 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**6. СЛУХАЛИ:** Про роботу з проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування селищної ради покладених на них обов’язків і завдань за звітний період 2021 року.

*Інформує: Савицька Лариса Іванівна – начальник відділу організаційно-кадрового забезпечення селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про роботу з проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування селищної ради покладених на них обов’язків і завдань за звітний період 2021 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити звіт про роботу з проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування селищної ради покладених на них обов’язків і завдань за звітний період 2021 року (додається). Посадовим особам Брусилівської селищної ради неухильно дотримуватись норм чинного законодавства та вимог Порядку проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування Брусилівської селищної ради покладених на них обов’язків і завдань (далі – Порядок), затвердженого розпорядженням селищного голови від 31.12.2020 №188 «Про затвердження Порядку проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами виконавчих органів Брусилівської селищної ради покладених на них обов’язків і завдань». Начальнику відділу організаційно-кадрового забезпечення селищної ради Савицькій Л.І.: Забезпечити виконання Плану заходів щодо підготовки і проведення у 2022 році щорічної оцінки виконання посадовими особами Брусилівської селищної ради покладених на них обов'язків і завдань за 2021 рік (далі – План заходів), затвердженого розпорядженням селищного голови від 20.01.2022 № 10 «Про проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами виконавчих органів Брусилівської селищної ради покладених на них обов’язків і завдань за 2021 рік»; забезпечити організацію проведення щорічної оцінки в лютому - березні 2022 року відповідно до зазначеного Порядку та Плану заходів; до 31.03.2022 року здійснити аналіз та узагальнити результати проведення щорічної оцінки та підготувати проект розпорядження селищного голови про підсумки проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них обов’язків і завдань у 2021 році; підготувати відповідні висновки з метою визначення щорічної та перспективної потреби в кадрах, формування замовлення на підготовку, перепідготовку і підвищення кваліфікації посадових осіб селищної ради та які будуть враховуватися при атестації посадових осіб, розгляді питань просування по службі, присвоєнні чергового рангу, встановлення передбачених законодавством надбавок, премій або зміни їх розміру, при вирішенні питання щодо продовження терміну перебування на службі в органах місцевого самоврядування, формуванні кадрового резерву та інших питань проходження служби в органах місцевого самоврядування; про проведену роботу проінформувати в квітні місяці 2022 року на засіданні виконавчого комітету селищної ради: За – 24.

Рішення № 776 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**7. СЛУХАЛИ:** Про призначення уповноважених осіб по оформленню державних соціальних допомог, субсидій, інших видів допомог.

*Інформує: Данілочкін Володимир Анатолійович – начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг» Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про призначення уповноважених осіб по оформленню державних соціальних допомог, субсидій, інших видів допомог» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Призначити уповноваженими особами з оформлення документів для призначення державних соціальних допомог та інших видів допомог, прийняттю заяв від громадян із необхідними документами та їх передачі до відділу державних соціальних допомог управління праці та соціального захисту населення Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області, Брусилівської селищної ради Житомирського району Житомирської області, а також представництва інтересів жителів Брусилівської селищної територіальної громади в організаціях, установах, підприємствах різної форми власності старост селищної ради, працівників КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради» та посадових осіб відділу «Центр надання адміністративних послуг» Брусилівської селищної ради: За – 24.

Рішення № 777 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**8. СЛУХАЛИ:** Про затвердження звіту та графіку заходів щодо проведення інвентаризації житлових приміщень та майна, які належать на праві користування або власності дітям-сиротам, дітям, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа.

*Інформує: Мельник Людмила Іванівна – начальник служби у справах дітей Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження звіту та графіку заходів щодо проведення інвентаризації житлових приміщень та майна, які належать на праві користування або власності дітям-сиротам, дітям, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити звіт про результати проведення інвентаризації житлових приміщень та майна, які належать на праві користування або власності дітям-сиротам, дітям, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа (додаток 1). Затвердити Графік заходів щодо проведення інвентаризації житлових приміщень та майна, які належать на праві користування або власності дітям-сиротам, дітям, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа на 2022 рік (далі – Графік заходів) згідно з додатком 2. Комісії з питань інвентаризації житлових приміщень та майна, які належать на праві користування або власності дітям-сиротам, дітям, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа при виконавчому комітеті селищної ради (Приходько С.В.): Дотримуватись Графіку заходів зазначеного в п.3 даного рішення; провести інвентаризацію житлових приміщень та майна, які належать на праві користування або власності дітям-сиротам, дітям, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа; узагальнити результати та подати звіт про проведену роботу на засідання виконавчого комітету селищної ради в лютому 2023 року: За – 24.

Рішення № 778 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**9. СЛУХАЛИ:** Про затвердження звіту та графіків обстежень житлово-побутових умов проживання дітей відповідних категорій, які проживають на території Брусилівської селищної територіальної громади на 2022 рік.

*Інформує: Мельник Людмила Іванівна – начальник служби у справах дітей Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження звіту та графіків обстежень житлово-побутових умов проживання дітей відповідних категорій, які проживають на території Брусилівської селищної територіальної громади на 2022 рік» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити звіт про результати обстежень житлово-побутових умов проживання дітей відповідних категорій, які проживають на території Брусилівської селищної територіальної громади за 2021 рік (додається); затвердити Графік обстеження житлово-побутових умов проживання дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах на 2022 рік згідно з додатком 1; затвердити Графік обстеження житлово-побутових умов проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківської опіки та піклування на 2022 рік згідно з додатком 2; затвердити Графік обстеження стану утримання, виховання та розвитку дітей в дитячих будинках сімейного типу, прийомних сім’ях на 2022 рік згідно з додатком 3; службі у справах дітей селищної ради (Мельник Л.І.) при проведенні обстежень житлово-побутових умов проживання дітей відповідних категорій, які проживають на території Брусилівської селищної територіальної громади: Дотримуватись норм чинного законодавства та графіків обстежень житлово-побутових умов проживання дітей зазначених в пунктах 3-5 даного рішення; узагальнити результати та подати звіт про проведену роботу на засідання виконавчого комітету селищної ради в лютому 2023 року: За – 24.

Рішення № 779 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**10. СЛУХАЛИ:** Про встановлення на території Брусилівської селищної ради ціни для населення на послуги з централізованого водопостачання, які надаються комунальними підприємствами селищної ради.

*Інформує: Корнієнко Леся Анатоліївна – начальник відділу планування, економічного розвитку, торгівлі та інвестицій селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про встановлення на території Брусилівської селищної ради ціни для населення на послуги з централізованого водопостачання, які надаються комунальними підприємствами селищної ради» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Інформацію голови Робочої групи для об’єктивного вивчення питання щодо аналізу, економічного обґрунтування розрахунків тарифів на окремі види послуг, які вносяться на затвердження Брусилівської селищної ради Захарченка В.В. взяти до відома. Встановити на території Брусилівської селищної ради ціну для І групи споживачів (населення) на послуги з централізованого водопостачання, які надаються комунальними підприємствами селищної ради в розмірі 35,00 (тридцять п’ять) грн. за 1м³ (без ПДВ). Відділу планування, економічного розвитку, торгівлі та інвестицій селищної ради (Корнієнко Л.А.) опублікувати інформацію про прийняте рішення на офіційному веб сайті Брусилівської селищної ради та в газеті «Відродження»: За – 24.

Рішення № 780 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**11. СЛУХАЛИ:** Про встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання, які надаються Приворотським комунальним підприємством «Комунальник».

*Інформує: Вержанський Микола Васильович - начальник Приворотського комунального підприємства «Комунальник».*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання, які надаються Приворотським комунальним підприємством «Комунальник» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника Приворотського комунального підприємства «Комунальник» Вержанського М.В. взяти до відома. Встановити тарифи на послуги з централізованого водопостачання, які надаються Приворотським комунальним підприємством «Комунальник» для населення та інших споживачів на території населених пунктів: с. Привороття, с. Пилипонка за 1м³ (без ПДВ) при економічно обґрунтованих витратах на їх виробництво: - для І групи споживачів (населення) – 42,59 грн.; для ІІ групи споживачів (підприємства, організації, установи) – 48,84 грн.: За – 24.

Рішення № 781 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**12. СЛУХАЛИ:** Про встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання, які надаються комунальним підприємством «Морозівське сільське комунальне підприємство».

*Інформує: Ткаченко Раїса Петрівна - начальник комунального підприємства «Морозівське сільське комунальне підприємство».*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання, які надаються комунальним підприємством «Морозівське сільське комунальне підприємство» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника комунального підприємства «Морозівське сільське комунальне підприємство» Ткаченко Р.П. взяти до відома. Встановити тарифи на послуги з централізованого водопостачання, які надаються комунальним підприємством «Морозівське сільське комунальне підприємство» для населення та інших споживачів на території населених пунктів: с. Морозівка, с. Водотиї за 1м³ (без ПДВ) при економічно обґрунтованих витратах на їх виробництво: - для І групи споживачів (населення) – 44,90 грн.; для ІІ групи споживачів (підприємства, організації, установи) – 51,00 грн.За – 24.

Рішення № 782 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**13. СЛУХАЛИ:** Про встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання, які надаються комунальним підприємством «Господар» Брусилівської селищної ради.

*Інформує: Сорока Вадим Андрійович - директор комунального підприємства «Господар» Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання, які надаються комунальним підприємством «Господар» Брусилівської селищної ради» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Інформацію директора комунального підприємства «Господар» Брусилівської селищної ради Сороки В.А. взяти до відома. Встановити тарифи на послуги з централізованого водопостачання, які надаються комунальним підприємством «Господар» Брусилівської селищної ради для населення та інших споживачів на території населених пунктів: смт Брусилів, с. Хомутець, с. Лазарівка, с. Осівці за 1м³ (без ПДВ) при економічно обґрунтованих витратах на їх виробництво: - для І групи споживачів (населення) – 50,70 грн.; для ІІ групи споживачів (підприємства, організації, установи) – 56,70 грн.: За – 24.

Рішення № 783 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**14. СЛУХАЛИ:** Про намір Брусилівської селищної ради взяти участь в реалізації експерементального проекту з організації в територіальних громадах соціальної роботи з сім’ями та дітьми, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають в складних життєвих обставинах.

*Інформує: Мазуренко Валентина Василівна – директор КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про намір Брусилівської селищної ради взяти участь в реалізації експерементального проекту з організації в територіальних громадах соціальної роботи з сім’ями та дітьми, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають в складних життєвих обставинах» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Долучитись до участі в реалізації експериментального проекту з організації в територіальних громадах соціальної роботи із сім’ями та дітьми, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, у рамках реалізації Міністерством соціальної політики України спільного з Міжнародним банком реконструкції та розвитку проекту “Модернізація системи соціальної підтримки населення України”, який проводиться з 1 вересня 2021 року по 1 вересня 2023 року. Уповноважити Комунальну установу «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради (Мазуренко В.В.): Забезпечити подання з 1 до 15 квітня 2022 року до Національної соціальної сервісної служби України заяви та документів, передбачених п.5 Порядку реалізації експериментального проекту з організації в територіальних громадах соціальної роботи із сім’ями та дітьми, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 4 серпня 2021 р. № 817 (далі – Порядок); в разі визначення Нацсоцслужбою Брусилівської селищної ради в якості учасника експериментального проекту соціальної роботи - забезпечити подання центру соціальних служб Житомирської обласної державної адміністрації щокварталу до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом, інформації щодо проведеної соціальної роботи із зазначенням відповідних показників ефективності порівняно з аналогічним періодом попереднього року згідно з пунктом 9 Порядку; забезпечити участь у методичному супроводі з питань організації соціальної роботи із сім’ями та дітьми, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, і надання їм соціальних послуг та в навчальних заходах для фахівців із соціальної роботи з питань організації соціальної роботи і надання соціальних послуг, надання яких передбачається Житомирською обласною державною адміністрацією (через центр соціальних служб) для виконавчих органів сільських, селищних, міських рад: За – 24.

Рішення № 784 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**15. СЛУХАЛИ:** Про затвердження плану проведення заходів на території населених пунктів Брусилівської селищної територіальної громади до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав.

*Інформує: Філоненко Лариса Миколаївна – начальник відділу культури, туризму та діяльності засобів масової інформації селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження плану проведення заходів на території населених пунктів Брусилівської селищної територіальної громади до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити план проведення заходів на території населених пунктів Брусилівської селищної територіальної громади до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав: За – 24.

Рішення № 785 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**16. СЛУХАЛИ:** Про затвердження плану проведення заходів на території населених пунктів Брусилівської селищної територіальної громади до Дня Героїв Небесної Сотні.

*Інформує: Філоненко Лариса Миколаївна – начальник відділу культури, туризму та діяльності засобів масової інформації селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження плану проведення заходів на території населених пунктів Брусилівської селищної територіальної громади до Дня Героїв Небесної Сотні» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити план проведення заходів на території населених пунктів Брусилівської селищної територіальної громади до Дня Героїв Небесної Сотні: За – 24.

Рішення № 786 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**17. СЛУХАЛИ:** Про розгляд звернень щодо видалення небезпечних та аварійних дерев.

*Інформує: Дорогіна Ірина Іванівна – завідувач сектору надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології та військового обліку селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про розгляд звернень щодо видалення небезпечних та аварійних дерев» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Провести видалення обстежених дерев, які несуть загрозу життю людей та пошкодженню майна за адресами: Житомирська область, Житомирський район, с. Карабачин, вул. Центральна *(за зверненням старости селищної ради на території Карабачинського старостинського округу Святнюк А.В. від 10.01.2022):* - на території школи: акації – 6 шт.; тополі – 3 шт.; клени – 5 шт.; берези 2 шт.; - на території парку (біля приміщення Будинку культури): тополі – 2 шт.; клени – 2 шт.; яблуні – 5 шт.; акації – 6 шт. Доручити сектору надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології та військового обліку селищної ради (Дорогіна І.І.): Забезпечити організацію проведення відповідних робіт щодо видалення небезпечних та аварійних дерев з дотриманням правил безпеки в порядку черговості надходження заяв. Повідомити виконавчий комітет селищної ради про проведену роботу:

За – 24.

Рішення № 787 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**18. СЛУХАЛИ:** Про затвердження Положення про порядок підготовки пояснювальних записок до проєктів рішень сесій селищної ради, виконавчого комітету селищної ради, розпоряджень селищного голови.

*Інформує: Котлярчук Інна Віталіївна – головний спеціаліст відділу юридичного забезпечення селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження Положення про порядок підготовки пояснювальних записок до проєктів рішень сесій селищної ради, виконавчого комітету селищної ради, розпоряджень селищного голови» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити Положення про порядок підготовки пояснювальних записок до проєктів рішень сесій селищної ради, виконавчого комітету селищної ради, розпоряджень селищного голови (далі - Положення) згідно з додатком Керівникам структурних підрозділів, посадовим особам, старостам, керівникам комунальних підприємств, установ, закладів селищної ради у своїй діяльності дотримуватись вимог Положення: За – 24.

Рішення № 788 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**19. СЛУХАЛИ:** Про надання грошової допомоги учасникам АТО/ООС, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету селищної ради.*

До виконкому селищної ради надійшли заяви громадян про надання матеріальної допомоги, враховуючи висновок засідання комісії з питань надання матеріальної допомоги при виконавчому комітеті селищної ради від 26.01.2022 року, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Комплексною програмою соціального захисту населення Брусилівської селищної територіальної громади на 2022-2026 роки, затвердженої рішенням п’ятнадцятої сесії селищної ради восьмого скликання від 24.11.2021 № 694, Порядком використання коштів селищного бюджету для надання матеріальної та грошової допомоги жителям Брусилівської селищної територіальної громади, затвердженого рішенням п’ятнадцятої сесії селищної ради восьмого скликання від 24.11.2021 № 696, Положенням про комісію з питань надання матеріальної допомоги при виконавчому комітеті селищної ради, затвердженого рішенням виконкому від 02.12.2020 № 7, заяви підлягають задоволенню.

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання грошової допомоги

учасникам АТО/ООС, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: задовольнити заяви: За – 24.

Рішення № 789 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**20. СЛУХАЛИ:** Про надання матеріальної допомоги на лікування.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету селищної ради.*

До виконкому селищної ради надійшли заяви громадян про надання матеріальної допомоги, враховуючи висновок засідання комісії з питань надання матеріальної допомоги при виконавчому комітеті селищної ради від 26.01.2022 року, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Комплексною програмою соціального захисту населення Брусилівської селищної територіальної громади на 2022-2026 роки, затвердженої рішенням п’ятнадцятої сесії селищної ради восьмого скликання від 24.11.2021 № 694, Порядком використання коштів селищного бюджету для надання матеріальної та грошової допомоги жителям Брусилівської селищної територіальної громади, затвердженого рішенням п’ятнадцятої сесії селищної ради восьмого скликання від 24.11.2021 № 696, Положенням про комісію з питань надання матеріальної допомоги при виконавчому комітеті селищної ради, затвердженого рішенням виконкому від 02.12.2020 № 7, заяви підлягають задоволенню.

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання матеріальної допомоги на лікування» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: задовольнити заяви: За – 24.

Рішення № 790 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**21. СЛУХАЛИ:** Про надання матеріальної допомоги на поховання.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету селищної ради.*

До виконкому селищної ради надійшли заяви громадян про надання матеріальної допомоги, враховуючи висновок засідання комісії з питань надання матеріальної допомоги при виконавчому комітеті селищної ради від 26.01.2022 року, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Комплексною програмою соціального захисту населення Брусилівської селищної територіальної громади на 2022-2026 роки, затвердженої рішенням п’ятнадцятої сесії селищної ради восьмого скликання від 24.11.2021 № 694, Порядком використання коштів селищного бюджету для надання матеріальної та грошової допомоги жителям Брусилівської селищної територіальної громади, затвердженого рішенням п’ятнадцятої сесії селищної ради восьмого скликання від 24.11.2021 № 696, Положенням про комісію з питань надання матеріальної допомоги при виконавчому комітеті селищної ради, затвердженого рішенням виконкому від 02.12.2020 № 7, заяви підлягають задоволенню.

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання матеріальної допомоги на поховання» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: задовольнити заяви: За – 24.

Рішення № 791 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**22. СЛУХАЛИ:** Про надання матеріальної допомоги у зв’язку з складним матеріальним становищем для поліпшення матеріально-побутових умов.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету селищної ради.*

До виконкому селищної ради надійшли заяви громадян про надання матеріальної допомоги, враховуючи висновок засідання комісії з питань надання матеріальної допомоги при виконавчому комітеті селищної ради від 26.01.2022 року, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Комплексною програмою соціального захисту населення Брусилівської селищної територіальної громади на 2022-2026 роки, затвердженої рішенням п’ятнадцятої сесії селищної ради восьмого скликання від 24.11.2021 № 694, Порядком використання коштів селищного бюджету для надання матеріальної та грошової допомоги жителям Брусилівської селищної територіальної громади, затвердженого рішенням п’ятнадцятої сесії селищної ради восьмого скликання від 24.11.2021 № 696, Положенням про комісію з питань надання матеріальної допомоги при виконавчому комітеті селищної ради, затвердженого рішенням виконкому від 02.12.2020 № 7, заяви підлягають задоволенню.

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання матеріальної допомоги у зв’язку з складним матеріальним становищем для поліпшення матеріально-побутових умов» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: задовольнити заяви: За – 24.

Рішення № 792 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**23. СЛУХАЛИ:** Про надання одноразової матеріальної допомоги абонентам Комунального підприємства «Господар» на території смт Брусилів у зв’язку з організацією автономного водопостачання.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету селищної ради.*

До виконкому селищної ради надійшли заяви громадян про надання матеріальної допомоги, враховуючи висновок засідання комісії з питань надання матеріальної допомоги при виконавчому комітеті селищної ради від 26.01.2022 року, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Комплексною програмою соціального захисту населення Брусилівської селищної територіальної громади на 2022-2026 роки, затвердженої рішенням п’ятнадцятої сесії селищної ради восьмого скликання від 24.11.2021 № 694, Порядком використання коштів селищного бюджету для надання матеріальної та грошової допомоги жителям Брусилівської селищної територіальної громади, затвердженого рішенням п’ятнадцятої сесії селищної ради восьмого скликання від 24.11.2021 № 696, Положенням про комісію з питань надання матеріальної допомоги при виконавчому комітеті селищної ради, затвердженого рішенням виконкому від 02.12.2020 № 7, заяви підлягають задоволенню.

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання одноразової матеріальної допомоги абонентам Комунального підприємства «Господар» на території смт Брусилів у зв’язку з організацією автономного водопостачання» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: задовольнити заяви: За – 24.

Рішення № 793 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**24. СЛУХАЛИ:** Про зняття громадян з квартирного обліку.

*Інформує: Торбенко Микола Іванович – заступник голови комісії з житлових питань при виконавчому комітеті селищної ради, начальник відділу комунальної власності селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про зняття громадян з квартирного обліку» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Інформацію заступника голови комісії з житлових питань при виконавчому комітеті селищної ради Торбенка М.І. про зняття громадян з квартирного обліку, які не пройшли перереєстрацію та не підтвердили наявність підстав для подальшого перебування на квартирному обліку при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради, взяти до відома (висновок комісії додається). Зняти з квартирного обліку при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради наступних громадян: Виключити зі Списку № 1 осіб, які користуються правом одержання жилих приміщень в порядку загальної черги:

- Ткачук Валентину Степанівну (така, що має соціальну пільгу – працівник дитячого садку) смт. Брусилів, на підставі п. 25 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затверджених постановою Ради Міністрів РСР та Укрпрофради від 11.12.1984 № 470 (далі – Правила), п. 6.1.9. Порядку взяття громадян на квартирний облік, їх перебування на такому обліку, зняття з нього та надання жилих приміщень для осіб, які потребують поліпшення житлових умов, затвердженого рішенням виконавчого комітету Брусилівської селищної ради від 06.01.2021 року № 63 (далі – Порядок) – неподання відомостей при проведенні селищною радою перереєстрації громадян, які перебувають на квартирному обліку, в ході якої перевіряються їх облікові дані;

- Гуренко Тетяну Миколаївну (така, що потребує поліпшення житлових умов) смт. Брусилів, на підставі п. 25 Правил, п. 6.1.9. Порядку – неподання відомостей при проведенні селищною радою перереєстрації громадян, які перебувають на квартирному обліку, в ході якої перевіряються їх облікові дані;

- Дяченко Аллу Анатоліївну (така, що потребує поліпшення житлових умов) с. Хомутець, на підставі п. 25 Правил, п. 6.1.9. Порядку – неподання відомостей при проведенні селищною радою перереєстрації громадян, які перебувають на квартирному обліку, в ході якої перевіряються їх облікові дані.

Виключити зі Списку № 2 осіб, які користуються правом одержання жилих приміщень в порядку першочергової черги:

- Нурімова Іулдашбая Атабаєвича (такий, що має пільгу багатодітної сім’ї) с. Хомутець, на підставі п. 25 Правил, п. 6.1.9. Порядку – неподання відомостей при проведенні селищною радою перереєстрації громадян, які перебувають на квартирному обліку, в ході якої перевіряються їх облікові дані;

- Цюрко Аліну Семенівну (така, що мала пільгу багатодітної сім’ї) смт. Брусилів, на підставі п. 6.3. Порядку (свідоцтво про смерть серія І-ТП 402924 від 01.06.2021 року, актовий запис №114);

- Кучай Світлану Іванівну (така, що має пільгу багатодітної сім’ї) с. Хомутець, на підставі п. 25 Правил, п. 6.1.9. Порядку – неподання відомостей при проведенні селищною радою перереєстрації громадян, які перебувають на квартирному обліку, в ході якої перевіряються їх облікові дані.

Виключити зі Списку № 3 осіб, які користуються правом одержання жилих приміщень в порядку позачергової черги:

- Логачову Наталію Сергіївну (така, що має пільгу ІІІ категорії ЧАЕС) смт. Брусилів, на підставі п. 25 Правил, п. 26 Правил п.п.2, п. 27 Правил, п. 6.1.1. Порядку - поліпшення житлових умов, внаслідок якого відпали підстави для надання іншого житлового приміщення, п. 6.1.2. Порядку – виїзду на постійне місце проживання до іншого населеного пункту.

Відповідальній особі за ведення обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов – Стаднюк Наталії Олександрівні, головному спеціалісту відділу комунальної власності селищної ради: виключити громадян, зазначених в п.2 даного рішення із Списку № 1 осіб, які користуються правом одержання жилих приміщень в порядку загальної черги, Списку № 2 осіб, які користуються правом одержання жилих приміщень в порядку першочергової черги, Списку № 3 осіб, які користуються правом одержання жилих приміщень в порядку позачергової черги; у 15-ти денний термін у письмовій формі повідомити громадян, зазначених в п.2 даного рішення, про зняття з обліку із зазначенням підстави зняття з обліку (виключення із списків): За – 24.

Рішення № 794 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**25. СЛУХАЛИ:** Про затвердження списків осіб, які перебувають на квартирному обліку громадян, що потребують поліпшення житлових умов.

*Інформує: Торбенко Микола Іванович – заступник голови комісії з житлових питань при виконавчому комітеті селищної ради, начальник відділу комунальної власності селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження списків осіб, які перебувають на квартирному обліку громадян, що потребують поліпшення житлових умов» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити списки осіб, які перебувають на квартирному обліку при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради: Список № 1 осіб, які користуються правом отримання жилих приміщень в порядку загальної черги (додаток 1); Список № 2 осіб, які користуються правом отримання жилих приміщень в порядку першочергової черги (додаток 2); Список № 3 осіб, які користуються правом отримання жилих приміщень в порядку позачергової черги (додаток 3). Відділу комунальної власності селищної ради (Торбенко М.І.), комісії з житлових питань при виконавчому комітеті селищної ради (Захарченко В.В.): Дотримуватись норм чинного законодавства при розгляді питань, що відносяться до їх компетенції. Оприлюднити на офіційному веб сайті Брусилівської селищної ради, на Єдиному державному веб порталі відкритих даних та газеті «Відродження» списки громадян, які перебувають на квартирному обліку у виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради, зазначені в п. 2 даного рішення. Вважати такими, що втратили чинність рішення виконкому: від 03.02.2021 № 130 «Про затвердження списків осіб, які перебувають на квартирному обліку громадян, що потребують поліпшення житлових умов»; від 05.05.2021 № 276 «Про затвердження Списку № 3 осіб, які користуються правом отримання жилих приміщень в порядку позачергової черги»: За – 24.

Рішення № 795 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**26. СЛУХАЛИ:** Про затвердження списків громадян, які перебувають на соціальному квартирному обліку.

*Інформує: Торбенко Микола Іванович – заступник голови комісії з житлових питань при виконавчому комітеті селищної ради, начальник відділу комунальної власності селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження списків громадян, які перебувають на соціальному квартирному обліку» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити списки громадян, які перебувають на соціальному квартирному обліку при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради: Затвердити Список № 4 громадян, які користуються правом першочергового отримання соціального житла (додаток 1). Затвердити Список № 5 громадян, які користуються правом позачергового отримання соціального житла (додаток 2). Відділу комунальної власності селищної ради (Торбенко М.І.), комісії з житлових питань при виконавчому комітеті селищної ради (Захарченко В.В.): Дотримуватись норм чинного законодавства при розгляді питань, що відносяться до їх компетенції; оприлюднити на офіційному веб сайті Брусилівської селищної ради, на Єдиному державному веб порталі відкритих даних та в газеті «Відродження» списки громадян, які перебувають на соціальному квартирному обліку у виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради, зазначені в п. 2 даного рішення. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету селищної ради від 03.02.2021 № 132 «Про затвердження списків громадян, які перебувають на соціальному квартирному обліку»: За – 24.

Рішення № 796 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**27. СЛУХАЛИ:** Про передачу житла комунальної власності в користування на умовах договору найму особі з числа дітей, позбавлених батьківського піклування Яремчук Н.С. за адресою: с. Скочище, вул. Мороженка, 37-А.

*Інформує: Торбенко Микола Іванович – начальник відділу комунальної власності селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про передачу житла комунальної власності в користування на умовах договору найму особі з числа дітей, позбавлених батьківського піклування Яремчук Н.С. за адресою: с. Скочище, вул. Мороженка, 37-А» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Передати гр. Яремчук Наталії Сергіївні в користування на умовах договору найму житла віднесеного до Переліку об’єктів (квартир, будинків, жилих приміщень у гуртожитках) житлового фонду комунальної власності Брусилівської селищної ради - житлового будинку загальною площею 107,9 кв.м. (в т.ч. житловою – 73,0 кв.м.) за адресою: 12643, Житомирська область, Житомирський район, с. Скочище, вул. Мороженка, 37-А, терміном на 2 роки 11 місяців (з платою 1 грн. в рік без ПДВ). Відділу комунальної власності селищної ради (Торбенко М.І.): Вручити (надіслати) гр. Яремчук Наталії Сергіївні протягом семи робочих днів повідомлення із зазначенням дати прийняття і номера рішення про забезпечення житлом комунальної власності разом із запрошенням про укладення договору найму житла. Підготувати проект договору найму житла: За – 24.

Рішення № 797 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**28. СЛУХАЛИ:** Про внесення змін до Переліку об’єктів (квартир, будинків, жилих приміщень у гуртожитках) житлового фонду комунальної власності Брусилівської селищної ради.

*Інформує: Торбенко Микола Іванович – начальник відділу комунальної власності селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про внесення змін до Переліку об’єктів (квартир, будинків, жилих приміщень у гуртожитках) житлового фонду комунальної власності Брусилівської селищної ради» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника відділу комунальної власності селищної ради Торбенка М.І. щодо об’єктів житлового фонду комунальної власності Брусилівської селищної ради взяти до відома. Внести зміни до Переліку об’єктів (квартир, будинків, жилих приміщень у гуртожитках) житлового фонду комунальної власності Брусилівської селищної ради та затвердити його в новій редакції: За – 24.

Рішення № 798 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**29. СЛУХАЛИ:** Про затвердження показника опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла в населених пунктах Брусилівської селищної ради.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – головний спеціаліст сектору містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження показника опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла в населених пунктах Брусилівської селищної ради» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити та рекомендувати до застосування показник опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла в населених пунктах Брусилівської селищної ради Житомирського району Житомирської області, де будується або буде придбане соціальне житло, житло для дітей-сиріт, осіб з їх числа, в розмірі 13296 (тринадцять тисяч двісті дев’яносто шість) грн. за 1м2: За – 24.

Рішення № 799 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**30. СЛУХАЛИ:** Про припинення опіки над дитиною-сиротою Гримашевичем С.В.

*Інформує: Мельник Людмила Іванівна – начальник служби у справах дітей Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про припинення опіки над дитиною-сиротою Гримашевичем С.В.» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Припинити опіку над дитиною-сиротою Гримашевичем Святозаром Вікторовичем, який проживає за адресою: вул. Небесної Сотні, 50, смт Брусилів, Житомирського району, Житомирської області. Звільнити від обов'язків опікуна Гримашевича Андрія Вікторовича, який проживає за адресою: вул. Небесної Сотні, 50, смт Брусилів, Житомирського району, Житомирської області. Службі у справах дітей Брусилівської селищної ради звернутись до управління праці та соціального захисту населення Житомирської районної державної адміністрації для припинення виплати державної допомоги на дитину в порядку визначеному законодавством. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Брусилівської селищної ради від 06.01.2021 № 76 «Про встановлення опіки над дитиною-сиротою Гримашевичем С.В.»: За – 24.

Рішення № 800 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**31. СЛУХАЛИ:** Про надання Петренко О.С. статусу дитини, позбавленої батьківського піклування

*Інформує: Мельник Людмила Іванівна – начальник служби у справах дітей Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання Петренко О.С. статусу дитини, позбавленої батьківського піклування» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Надати малолітній дитині Петренко Олександрі Сергіївні статус дитини, позбавленої батьківського піклування: За – 24.

Рішення № 801 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**32. СЛУХАЛИ:** Про надання Демченко О.А. статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

*Інформує: Мельник Людмила Іванівна – начальник служби у справах дітей Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання Демченко О.А. статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Надати малолітній дитині Демченко Олексію Андрійовичу, дата і місце народження: Донецька область, місто Чистякове (Торез), провулок Арсенальний, 6 квартира 1 (свідоцтво про народження Серія 1-НО № 324148 видане відділом ДРАЦС Торезького міського управління юстиції Донецької області 11 березня 2010), статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, у зв’язку з тим, що малолітній зазнав психологічного насильства, що підтверджується Висновком оцінки потреб сім’ї (особи) у соціальних послугах від 19.01.2022 № 13, підготовленого КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради та який на даний час фактично проживає за адресою: 12601, Житомирська область, Житомирський район, смт Брусилів, вул. Каштанова, будинок 14-А. Службі у справах дітей Брусилівської селищної ради (Мельник Л.І.): Здійснити реєстрацію заяви про надання статусу дитині в Журналі обліку таких заяв, за формою затвердженою Мінсоцполітики. Інформацію про дитину Демченка Олексія Андрійовича внести до банку даних ЄІАС «Діти»»: За – 24.

Рішення № 802 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**33. СЛУХАЛИ:** Про затвердження  висновку про недоцільність  позбавлення  батьківських прав Метельського В.В.

*Інформує: Мельник Людмила Іванівна – начальник служби у справах дітей Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження  висновку про недоцільність  позбавлення  батьківських прав Метельського В.В.» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити  висновок  про недоцільність позбавлення батьківських прав Метельського Віталія Вікторовича відносно його малолітнього сина Метельського Назара Віталійовича (додається). Вважати за недоцільне позбавити батьківських прав Метельського Віталія Вікторовича відносно його малолітнього сина Метельського Назара Віталійовича у судовому порядку: За – 24.

Рішення № 803 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**34. СЛУХАЛИ:** Про усунення перешкод у спілкуванні з дитиною та визначення часу спілкування Метельському В.В.

*Інформує: Мельник Людмила Іванівна – начальник служби у справах дітей Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про усунення перешкод у спілкуванні з дитиною та визначення часу спілкування Метельському В.В» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Встановити графік спілкування Метельському Віталію Вікторовичу, з малолітньою дитиною Метельським Назаром Віталійовичем, який зареєстрований за адресою: Житомирська область, Житомирський район, с. Яструбенька, вул. Вишнева, 27-А, фактично проживає за адресою: м. Київ, вул. Якуба Коласа, буд. 23/А, кв.120 та визначити йому час зустрічей з малолітньою дитиною Метельським Назаром Віталійовичем: щосуботи або неділі з 12.00 - до 17.00 годин в присутності мами дитини - Терещенко Олени Станіславівни та в телефонному режимі. Зобов'язати Терещенко Олену Станіславівну не чинити Метельському Віталію Вікторовичу перешкод у спілкуванні з малолітньою дитиною Метельським Назаром Віталійовичем, а також погоджувати з ним питання лікування, духовного та фізичного розвитку дитини: За – 24.

Рішення № 804 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**35. СЛУХАЛИ:** Про затвердження мережі приміських автобусних маршрутів загального користування на території Брусилівської селищної ради.

*Інформує: Корнієнко Леся Анатоліївна – начальник відділу планування, економічного розвитку, торгівлі та інвестицій селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження мережі приміських автобусних маршрутів загального користування на території Брусилівської селищної ради» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника відділу планування, економічного розвитку, торгівлі та інвестицій селищної ради (Корнієнко Л.А.) щодо відкриття нового приміського автобусного маршруту загального користування на території Брусилівської селищної ради - «Лазарівка – Осівці» взяти до відома. Затвердити мережу приміських автобусних маршрутів загального користування на території Брусилівської селищної ради в новій редакції згідно з додатком 1. Відділу планування, економічного розвитку, торгівлі та інвестицій селищної ради (Корнієнко Л.А.) забезпечити оприлюднення інформації про прийняте рішення: За – 24.

Рішення № 805 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**36. СЛУХАЛИ:** Про присвоєння адреси об’єкту будівництва – Будівництво житлового будинку з мансардним поверхом розташованого за адресою: с. Соловіївка, вул. Брусилівська.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – головний спеціаліст сектору містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про присвоєння адреси об’єкту будівництва – Будівництво житлового будинку з мансардним поверхом розташованого за адресою: с. Соловіївка, вул. Брусилівська» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Присвоїти об’єкту завершеного будівництва - Будівництво житлового будинку з мансардним поверхом, загальною площею 145,8 кв.м. житловою – 67,4 кв.м. відповідно Декларації про готовність до експлуатації реєстраційний номер ЖТ101210706103 від 07.07.2021, розташованого за адресою: Житомирська область, Житомирський район, с. Соловіївка, вул. Брусилівська на земельній ділянці площею 0,2500 га, кадастровий номер: 1820985601:01:002:0407, цільове призначення – 02.01 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) відповідно Державного акту на право власності на земельну ділянку серія ЯИ № 595587 від 27.06.2010, наступну поштову адресу: 12633, Житомирська область, Житомирський район, с. Соловіївка, вул. Брусилівська, 15-А. Рекомендувати гр. Капустюк Валентині Петрівні звернутись до відповідних органів реєстрації для здійснення реєстрації права власності на об’єкт нерухомого майна зазначеного в п.1. даного рішення: За – 24.

Рішення № 806 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**37. СЛУХАЛИ:** Про упорядкування адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Пилипонка, вул. Шевченка, 6.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – головний спеціаліст сектору містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про упорядкування адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Пилипонка, вул. Шевченка, 6» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Упорядкувати адресу об’єкта нерухомого майна: житлового будинку загальною площею 70,4 кв.м., житловою – 39,8 кв.м. відповідно Технічного паспорта на садибний (індивідуальний) житловий будинок від 07.07.2008 інвентаризаційна справа № 102, розташованого за адресою: 12623 Житомирська область, Житомирський район, с. Пилипонка, вул. Шевченка, 6 на земельній ділянці площею 0,2500 га, кадастровий номер: 1820984303:02:002:0182, цільове призначення – 02.01 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), які належать на праві власності гр. Новик Ользі Пилипівні відповідно Свідоцтва про право на спадщину за законом від 06.05.2009 № 1699 серія ВМЕ 064911 посвідченого нотаріусом Брусилівської державної нотаріальної контори Житомирської області Отрищенком О.І. та Державного акту на право власності на земельну ділянку серія ЯЛ № 864763 від 19.11.2010. Присвоїти об’єкту нерухомого майна – житловому будинку загальною площею 70,4 кв.м., житловою – 39,8 кв.м. наступну поштову адресу: 12623, Житомирська область, Житомирський район, с. Пилипонка, вул. Шевченка, 6-А: За – 24.

Рішення № 807 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**38. СЛУХАЛИ:** Про затвердження протоколу № 2 від 28.01.2022 засідання комісії з формування, уточнення, перевірки та надання пропозицій стосовно потреби, щодо спрямування субвенції на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа при виконавчому комітеті селищної ради.

*Інформує: Мельник Людмила Іванівна – начальник служби у справах дітей Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження протоколу № 2 від 28.01.2022 засідання комісії з формування, уточнення, перевірки та надання пропозицій стосовно потреби, щодо спрямування субвенції на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа при виконавчому комітеті селищної ради» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити протокол № 2 від 28 січня 2022 року засідання комісії з формування, уточнення, перевірки та надання пропозицій стосовно потреби, щодо спрямування субвенції на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа при виконавчому комітеті селищної ради (додається). Службі у справах дітей селищної ради (Мельник Л.І.) надіслати копію даного рішення, оригінал протоколу № 2 від 28 січня 2022 року засідання комісії з формування, уточнення, перевірки та надання пропозицій стосовно потреби, щодо спрямування субвенції на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа при виконавчому комітеті селищної ради до розпорядника субвенції за місцевими бюджетами - створеної при Житомирській обласній державній адміністрації для прийняття рішення щодо розподілу коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам: За – 24.

Рішення № 808 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**39. СЛУХАЛИ:** Про порядок створення та організацію роботи консультаційних пунктів з питань цивільного захисту.

*Інформує: Дорогіна Ірина Іванівна – завідувач сектору надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології та військового обліку селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про порядок створення та організацію роботи консультаційних пунктів з питань цивільного захисту» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Створити консультаційні пункти з питань цивільного захисту (далі – консультаційні пункти) в закладах освіти Брусилівської селищної ради в спеціальних приміщеннях. Затвердити Положення про консультаційні пункти з питань цивільного захисту ( далі –Положення) згідно з додатком 1. Затвердити перелік консультаційних пунктів та їх керівний і кількісний склад згідно з додатком 2. Сектору надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології та військового обліку селищної ради (Дорогіна І.І.) організувати навчання посадових осіб, відповідальних за організацію роботи консультаційних пунктів (керівник, заступник керівника). Сектору надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології та військового обліку селищної ради (Дорогіна І.І.), відділу освіти та спорту селищної ради (Чмуневич М.І.) в межах своїх повноважень:  Виділити спеціальні приміщення (кімнати, кабінети) в закладах освіти Брусилівської селищної ради для розміщення консультаційних пунктів; організувати роботу консультаційних пунктів та забезпечити їх матеріально – технічним оснащенням. Керівникам консультаційних пунктів (старостам селищної ради): Спланувати роботу консультаційних пунктів, розробити відповідну документацію передбачену п.9 розділу 4 Положення; забезпечити контроль за матеріально-технічним оснащенням та роботою консультаційних пунктів: За – 24.

Рішення № 809 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**40. СЛУХАЛИ:** Про затвердження рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при виконкомі селищної ради від 27.01.2022 № 24.

*Інформує: Дорогіна Ірина Іванівна – завідувач сектору надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології та військового обліку селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при виконкомі селищної ради від 27.01.2022 № 24» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при виконкомі селищної ради від 27.01.2022 № 24 щодо посилення контролю за дотриманням обмежувальних протиепідемічних заходів на території Брусилівської селищної територіальної громади (додається). Увести в дію рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при виконкомі селищної ради від 27.01.2022 № 24 щодо посилення контролю за дотриманням обмежувальних протиепідемічних заходів на території Брусилівської селищної територіальної громади. Сектору надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології та військового обліку селищної ради (Дорогіна І.І.): Довести до відома керівників підприємств, установ, закладів та організацій усіх форм власності та суб'єктів підприємницької діяльності на території Брусилівської селищної ради про прийняте рішення виконавчого комітету селищної ради з використанням веб сайтів та інших комунікаційних засобів; надіслати до Житомирської районної державної адміністрації рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при виконкомі селищної ради від 27.01.2022 № 24 щодо посилення контролю за дотриманням обмежувальних протиепідемічних заходів на території Брусилівської селищної територіальної громади: За – 24.

Рішення № 810 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**41. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу Сокирану В.В. на видалення самосійних дерев.

*Інформує: Дорогіна Ірина Іванівна – завідувач сектору надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології та військового обліку селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання дозволу Сокирану В.В. на видалення самосійних дерев» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Надати дозвіл Сокирану Василю Васильовичу на видалення самосійних дерев за адресою: Житомирська область, Житомирський (Брусилівський) район, за межами села Лазарівка на земельній ділянці площею 20,00 га, кадастровий номер 1820982600:04:000:0487, яка перебуває в приватній власності Сокирана Василя Васильовича відповідно Витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 18.03.2021 № 248756589, з метою забезпечення використання вищезазначеної земельної ділянки у відповідність до цільового призначення. Відповідальність за дотриманням правил безпеки видалення самосійних дерев покласти на заявника - Сокирана Василя Васильовича: За – 24.

Рішення № 811 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**42. СЛУХАЛИ:** Про розгляд заяви ФОП Рудницького Володимира Олексійовича щодо надання погодження на розміщення об’єкту торгівлі та розпорядку роботи.

*Інформує: Корнієнко Леся Анатоліївна – начальник відділу планування, економічного розвитку, торгівлі та інвестицій селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про розгляд заяви ФОП Рудницького Володимира Олексійовича щодо надання погодження на розміщення об’єкту торгівлі та розпорядку роботи» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Надати погодження ФОП Рудницькому Володимиру Олексійовичу на розміщення об’єкту торгівлі для провадження підприємницької діяльності - здійснення роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах, що передбачена видом економічної діяльності за кодом: 47.19 відповідно Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 02.04.2020, в нежитловому приміщенні площею 146,2 кв.м., розташованого за адресою: 12623, Житомирська область, Житомирський район, с. Пилипонка, вул. Центральна, 40, яке перебуває в оренді ФОП Рудницького Володимира Олексійовича відповідно договору оренди індивідуально визначеного нерухомого майна, що перебуває у комунальній власності Брусилівської селищної ради від 01.08.2020 № б/н. Надати погодження ФОП Рудницькому Володимиру Олексійовичу щодо розпорядку роботи об’єкта торгівлі: Понеділок – п’ятниця: з 8.00 год. до 20.00 год.; Субота, неділя: з 8.00 год. до 23.00 год.; Обідня перерва: з 13.00 год. до 15.00 год. Зобов’язати ФОП Рудницького Володимира Олексійовича при провадженні роздрібної торговельної діяльності: під час продажу товарів і після закінчення торгівлі вжити заходів для дотримання чистоти на місці торгівлі та навколо нього; забезпечити наявність на видному та доступному місці куточок покупця з зазначенням інформації про найменування власника або   
уповноваженого ним органу, адреси і номери телефонів органів, що   
забезпечують захист прав споживачів, розміщення ліцензії (при наявності) відповідно до встановлених законодавством вимог; дотримуватись основних санітарних вимог торгівлі, утримувати торговельні, складські приміщення, а також прилеглу до них територію відповідно до санітарних норм; здійснювати продаж товарів та їх обмін згідно з установленими правилами і нормами чинного законодавства України: За – 24.

Рішення № 812 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**43. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу ФОП Рудницькому Володимиру Олексійовичу на розміщення зовнішньої реклами за адресою: с. Пилипонка, вул. Центральна, 40.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – головний спеціаліст сектору містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання дозволу ФОП Рудницькому Володимиру Олексійовичу на розміщення зовнішньої реклами за адресою: с. Пилипонка, вул. Центральна, 40» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Надати дозвіл ФОП Рудницькому Володимиру Олексійовичу на розміщення зовнішньої реклами у вигляді рекламного засобу розміром 0,6 х 0,6 для провадження підприємницької діяльності - здійснення роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах на фасаді нежитлового приміщення площею 146,2 кв.м., розташованого за адресою: 12623, Житомирська область, Житомирський район, с. Пилипонка, вул. Центральна, 40, яке перебуває в оренді ФОП Рудницького Володимира Олексійовича відповідно договору оренди індивідуально визначеного нерухомого майна, що перебуває у комунальній власності Брусилівської селищної ради від 01.08.2020 № б/н, строком терміну дії договору, а саме: до 24.05.2023. Доручити селищному голові Габенцю Володимиру Васильовичу протягом п’яти робочих днів підписати два примірники дозволу на розміщення зовнішньої реклами та скріпити їх печаткою селищної ради: За – 24.

Рішення № 813 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**44. СЛУХАЛИ:** Про розгляд заяви ФОП Компанця Михайла Анатолійовича щодо можливості розміщення трьох зблокованих тимчасових споруд за адресою: смт Брусилів, вул. Цегельна.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – головний спеціаліст сектору містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про розгляд заяви ФОП Компанця Михайла Анатолійовича щодо можливості розміщення трьох зблокованих тимчасових споруд за адресою: смт Брусилів, вул. Цегельна» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Надати дозвіл ФОП Компанцю Михайлу Анатолійовичу на розміщення трьох зблокованих тимчасових споруд - торговельного призначення для провадження підприємницької діяльності загальною площею 72 м.кв. (далі – ТС) за адресою: 12601, Житомирська область, Житомирський район, смт Брусилів, вул. Цегельна на земельній ділянці площею 0,03 га, кадастровий номер: 1820955100:01:001:0543, цільове призначення – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі. ФОП Компанцю Михайлу Анатолійовичу: Звернутись із заявою до відповідного суб’єкта господарювання, який має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат, або архітектора, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат, щодо оформлення паспорта прив’язки трьох зблокованих ТС (комплект документів, у яких визначено місце встановлення трьох зблокованих ТС, благоустрій прилеглої території на топографо-геодезичній основі М 1:500, інженерне забезпечення, зовнішній архітектурний вигляд трьох зблокованих ТС, напрям підприємницької діяльності, реквізити замовника); при розробці схеми розміщення трьох зблокованих ТС врахувати існуючу містобудівну документацію, пожежні та санітарні вимоги, вимоги щодо забезпечення технологічної безпеки та зазначенням заходів щодо благоустрою та озеленення прилеглої території (розташування квітників, під’їздів, урн, влаштування дорожнього покриття або мощення фігурними елементами тощо); здійснити встановлення трьох зблокованих ТС відповідно до паспорта прив’язки ТС, відхилення від паспорта прив’язки ТС не допускається; при розміщенні трьох зблокованих ТС дотримуватись меж земельної ділянки, що перебуває в приватній власності та врахувати необхідність облаштування автомобільної стоянки; після розміщення трьох зблокованих ТС подати до виконавчого комітету селищної ради: письмову заяву за формою встановленого зразка про виконання вимог паспорта прив'язки ТС; письмову заяву щодо встановлення режиму роботи ТС: За – 24.

Рішення № 814 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

На цьому питання порядку денного тридцятого чергового засідання виконавчого комітету Брусилівської селищної ради восьмого скликання вичерпано.

Тридцяте чергове засідання виконавчого комітету Брусилівської селищної ради восьмого скликання оголошено закритим.

Головуючий засідання

селищний голова Володимир ГАБЕНЕЦЬ

Секретар виконавчого комітету

селищної ради Ірина ВОЙЦЕХІВСЬКА