

БРУСИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ЖИТОМИРСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РІШЕННЯ**

**ВИКОНКОМУ БРУСИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

від 03.11.2021 р. № 648

Про затвердження Порядку присвоєння

та зміни поштових адрес об'єктам

будівництва, об’єктам нерухомого майна,

що розташовані на території населених пунктів

Брусилівської селищної територіальної громади

Керуючись ст.30, п.11. ст. 37, ст.ст. 52-54, 59, п.1. ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Законів України «Про регулювання містобудівної діяльності», "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень", Порядку присвоєння адрес об’єктам будівництва, об’єктам нерухомого майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 р. № 690, Інструкції про порядок проведення технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, затвердженого наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24.05.2001 р. за № 127, Інструкції щодо проведення поділу, виділу та розрахунку часток об'єктів нерухомого майна, затвердженої наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України 18.06.2007 р. № 55, з метою встановлення єдиного функціонального механізму присвоєння та зміни поштових адрес об’єктам будівництва, об’єктам нерухомого майна, виконком селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію завідувача сектору містобудування та архітектури селищної ради Бубенка Б.В. щодо основних вимог присвоєння та зміни поштових адрес об’єктам будівництва, об’єктам нерухомого майна, що розташовані на території населених пунктів Брусилівської селищної територіальної громади взяти до відома.
2. Затвердити Порядок присвоєння та зміни поштових адрес об’єктам будівництва, об’єктам нерухомого майна, що розташовані на території населених пунктів Брусилівської селищної територіальної громади (далі – Порядок) згідно з додатком 1.
3. Сектору містобудування та архітектури Брусилівської селищної ради (Бубенко Б.В.) при розгляді заяв про внесення змін до поштових адрес об’єктів нерухомого майна, дотримуватись норм чинного законодавства та Порядку.
4. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Брусилівської селищної ради від 07.04.2021 № 201 «Про затвердження Порядку присвоєння та зміни поштових адрес об’єктам нерухомого майна, що розташовані на території населених пунктів Брусилівської селищної територіальної громади».
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради Захарченка В.В.

Заступник селищного голови Василь ЗАХАРЧЕНКО

Додаток 1

до рішення виконкому

Брусилівської селищної ради

03.11.2021 № 648

**Порядок**

**присвоєння та зміни поштових адрес об’єктам будівництва, об’єктам нерухомого майна, що розташовані на території населених пунктів Брусилівської селищної територіальної громади**

**Загальні положення**

1. Цей Порядок визначає процедуру присвоєння, зміни, коригування адрес об’єктів будівництва, будинків, будівель, споруд, окремих частин об’єкта, які є самостійними об’єктами права на нерухоме майно (квартир, гаражних боксів, машиномісць, інших житлових та нежитлових приміщень).

2. Порядок діє на території населених пунктів Брусилівської селищної територіальної громади  і є обов’язковим для виконання всіма розташованими на відповідній території органами виконавчої влади, об’єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, посадовими особами, а також громадянами, які  постійно або тимчасово проживають на відповідній території.

3. Уповноважений орган з присвоєння , зміни, коригування, анулювання адрес об’єктів будівництва, об’єктів нерухомого майна – виконавчий комітет Брусилівської селищної ради (далі - уповноважений органи з присвоєння адрес).

Робочим органом з присвоєння, зміни, коригування, анулювання адрес об’єктів будівництва, об’єктів нерухомого майна – сектор містобудування та архітектури Брусилівської селищної ради (далі – робочий орган з присвоєння поштових адрес).

4. [Перелік об’єктів будівництва, об’єктів нерухомого майна, яким не присвоюється адреса](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/690-2021-%D0%BF" \l "n119), визначається згідно постанови Кабінету Міністрів України.

5. У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:

Адресою об’єкта нерухомого майна (далі - адреса) є унікальна структурована сукупність реквізитів, що використовуються для ідентифікації об’єкта та визначення місця його розташування на місцевості.

- блоковані будинки - два та більше житлових (садибного типу, садові, дачні) будинки заввишки не більше чотирьох поверхів, у яких є хоча б одна спільна стіна, збудовані на межі окремих земельних ділянок за різними кадастровими номерами. Кожен блокований будинок є окремим об’єктом нерухомості і йому присвоюється окремий номер по вулиці (провулку тощо);

- вбудовані приміщення - приміщення, що є частиною внутрішнього об’єму будівлі;

- вбудовано-прибудовані приміщення - приміщення, частина внутрішнього об’єму яких є частиною внутрішнього об’єму основної будівлі, а інша частина - прибудованою;

- прибудовані приміщення - приміщення, що прибудовані до основної будівлі та мають з нею хоча б одну спільну стіну;

- назва поіменованого об’єкта - назва гідрографічного, соціально-економічного, природно-заповідного, лінійного або іншого подібного об’єкта за межами населених пунктів, визначеного відповідно до компетенції в установленому порядку центральним органом виконавчої влади, місцевою держадміністрацією або органом місцевого самоврядування;

- реквізит адреси “номер окремої частини об’єкта” - реквізит адреси об’єкта будівництва, об’єкта нерухомого майна, що визначає номер квартири, гаражного боксу, машиномісця, іншого житлового та нежитлового приміщення, яке є самостійним об’єктом права на нерухоме майно.

Термін “інформаційні ресурси системи містобудівного кадастру” вживається у значенні, наведеному в [Положенні про містобудівний кадастр](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/559-2011-%D0%BF" \t "_blank), затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 р. № 559 (Офіційний вісник України, 2011, № 41, ст. 1673).

Категорії вулиць під час присвоєння адрес визначаються відповідно до додатка Ж-1 ДБН Б.2.2-12:2019 “Планування та забудова територій”.

Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в [Законі України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3038-17" \t "_blank) “Про регулювання містобудівної діяльності”.

6. Адреса присвоюється об’єктам будівництва, будинкам, будівлям, спорудам, квартирам, гаражним боксам, машиномісцям, іншим житловим та нежитловим приміщенням, які є самостійними об’єктами нерухомого майна.

7. Адреса не присвоюється:

1) тимчасовим спорудам;

2) будівлям та спорудам, що є приналежністю відповідної будівлі або споруди або їх складовою частиною;

3) іншим об’єктам нерухомого майна, перелік яких визначається Кабінетом Міністрів України в Порядку присвоєння адрес об’єктів нерухомого майна (далі - Порядок присвоєння адрес).

Даний Порядок присвоєння адрес, не поширюється на земельні ділянки.

**Визначення**

**реквізитів адреси “назва держави”, “назва адміністративно-територіальної одиниці”, “назва району”, “назва населеного пункту”, “назва об’єднаної територіальної громади”, “назва поіменованого об’єкта”, “назва вулиці”**

8. Реквізитами адреси на території Брусилівської селищної територіальної громади є:

1) назва держави (Україна);

2) назва області (Житомирська);

3) назва району (Житомирський);

4) назва населеного пункту, а для об’єктів, розташованих за його межами, - назва найближчого населеного пункту Брусилівської селищної територіальної громади, розташованого у межах Житомирського району;

5) назва гідрографічного, соціально-економічного, природно-заповідного або іншого подібного об’єкта (за наявності);

6) назва вулиці, площі, майдану, шосе, проспекту, бульвару, алеї, провулку, узвозу тощо (далі - вулиця) (за наявності);

7) номер об’єкта (будинку, будівлі, споруди);

8) номер корпусу - для об’єктів, які складаються з декількох корпусів;

9) номер квартири, гаражного боксу, машиномісця, іншого житлового та нежитлового приміщення, яке є самостійним об’єктом нерухомого майна (за наявності).

Перелік гідрографічних, соціально-економічних, природно-заповідних або інших подібних об’єктів, які можуть використовуватися як реквізит адреси на певній території, затверджується виконавчим комітетом Брусилівської селищної ради.

Реквізит адреси об’єкта, передбачений пунктом 9 частини 8 цього Порядку, визначається замовником у проектній документації на будівництво об’єкта (на планах поверхів). Реквізит адреси, визначений 9 частини 8 цього Порядку, в індивідуальному (садибному) житловому будинку, садовому, дачному будинку, які відповідно до в [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3038-17) “Про регулювання містобудівної діяльності” споруджені без проектної документації, визначається у технічному паспорті на будинок, складеному за результатами технічної інвентаризації.

У разі поділу або об’єднання окремих частин об’єкта нерухомого майна (квартир, житлових та нежитлових приміщень) реквізит адреси об’єкта нерухомого майна, передбачений 9 частини 8 цього Порядку, визначається замовником відповідно до Порядку присвоєння адрес та зазначається у проектній документації на будівництво об’єкта, документах, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об’єктів.

9. Перелік документів, що подаються для присвоєння, зміни, коригування, анулювання адреси, строки їх розгляду, підстави для відмови у присвоєнні адреси визначаються відповідно до положень [статей 26**-3**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3038-17#n1503), [26**-4**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3038-17#n1601) і [26**-5**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3038-17#n1636) Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”.

10. Адреса об’єктів, розташованих на території Брусилівської селищної територіальної громади, (крім реквізиту, визначеного пунктом 9 частини 8 цього Порядку) присвоюється, змінюється, коригується, анулюється виконавчим комітетом Брусилівської селищної ради - у разі, якщо об’єкт знаходиться у межах території, на яку поширюються повноваження селищної ради.

11. Виконавчий комітет Брусилівської селищної ради протягом п’яти робочих днів з дня отримання повідомлення про необхідність присвоєння адреси об’єкту нового будівництва, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками (СС1) та до об’єктів з середніми (СС2) та значними (СС3):

1) приймає рішення про присвоєння адреси, що повинно містити відомості про ідентифікатор об’єкта будівництва;

2) оприлюднює рішення про присвоєння адреси на своєму офіційному веб сайті (у разі наявності);

3) вносить інформацію про присвоєння адреси (у тому числі копію рішення про присвоєння адреси) до Реєстру будівельної діяльності.

Адреса вважається присвоєною з дня внесення до Реєстру будівельної діяльності інформації про її присвоєння.

12. Присвоєння або зміна адреси не потребує подання документів, що посвідчують право власності або користування земельною ділянкою, у разі присвоєння адреси об’єктам будівництва, які за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками (СС1), та щодо об’єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта.

13. Присвоєння, зміна, коригування, анулювання адреси об’єкта будівництва, об’єкта нерухомого майна здійснюються виключно з використанням Реєстру будівельної діяльності.

14. Присвоєння, зміна, коригування адреси об’єктів, що збудовані або будуються на підставі будівельного паспорта забудови земельної ділянки, здійснюються з обов’язковим дотриманням тотожності адреси об’єкта та місця розташування земельної ділянки із застосуванням реквізитів, визначених [пунктами 1-8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3038-17#n1513) частини 8 даного Положення.

15. Присвоєння, зміна, коригування адреси об’єктів, що створені внаслідок поділу, виділення частки з одноквартирного будинку (індивідуального (садибного) житлового будинку, садового, дачного будинку), здійснюються з обов’язковим дотриманням тотожності адреси об’єкта та місця розташування земельної ділянки із застосуванням реквізитів, визначених [пунктами 1-8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3038-17#n1513) частини 8 даного Положення.

16. Присвоєння адреси з реквізитом “номер окремої частини об’єкта” (номер квартири, гаражного боксу, машиномісця, іншого житлового та нежитлового приміщення, яке є самостійним об’єктом права на нерухоме майно у складі іншого об’єкта) здійснюється уповноваженими органами з присвоєння адрес за поданням забудовника:

- під час присвоєння адреси об’єкту нового будівництва, частинами якого є зазначені окремі частини об’єкта, - відповідно до затвердженої проектної документації та пропозицій замовника щодо нумерації окремих частин об’єкта;

- під час присвоєння адреси закінченому будівництвом об’єкту, частинами якого є зазначені окремі частини об’єкта, - відповідно до затвердженої проектної документації, матеріалів технічної інвентаризації та пропозицій замовника щодо нумерації окремих частин об’єкта;

- у випадку, поділу або об’єднання окремих частин об’єкта нерухомого майна (квартир, житлових та нежитлових приміщень), для об’єктів з існуючим поділом на окремі частини, - відповідно до матеріалів технічної інвентаризації та пропозицій замовника щодо нумерації окремих частин об’єкта;

- у разі якщо після присвоєння адреси відбулося коригування проектної документації, що може вплинути на визначення адреси об’єкта нового будівництва (зміна місця розташування об’єкта, головного входу, зміна кількості об’єктів тощо), замовник у повідомленні про такі зміни зазначає про необхідність коригування (зміни, присвоєння, анулювання) адреси.

17. Присвоєння адреси з реквізитом “номер окремої частини об’єкта” для об’єктів, що не мають поділу на окремі частини, з дотриманням вимог щодо категорій об’єктів, яким адреса не присвоюється та на які не поширюються положення даного Порядку, здійснюється:

- під час присвоєння адреси об’єкту нового будівництва, частинами якого є зазначені окремі частини об’єкта, - відповідно до затвердженої проектної документації та пропозицій замовника щодо нумерації окремих частин об’єкта;

- під час присвоєння адреси закінченому будівництвом об’єкту, частинами якого є зазначені окремі частини об’єкта, - відповідно до затвердженої проектної документації, матеріалів технічної інвентаризації та пропозицій замовника щодо нумерації окремих частин об’єкта.

18. Зміна адреси з реквізитом “номер окремої частини об’єкта” здійснюється в порядку упорядкування нумерації окремих частин об’єкта.

19. У разі виявлення дублювання номерів окремих частин об’єкта зміна (коригування) адреси здійснюється на підставі рішення суду, крім випадку, коли всі окремі частини об’єкта з однаковими адресами є комунальною або державною власністю та належать одному власнику, їх адреси можуть бути змінені в порядку упорядкування нумерації окремих частин об’єкта.

20.Визначення реквізитів адреси “назва держави”, “назва адміністративно-територіальної одиниці”, “назва району”, “назва населеного пункту”, “назва об’єднаної територіальної громади” здійснюється в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України згідно [кодифікатора адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0290914-20#n9), затвердженого наказом Мінрегіону від 26 листопада 2020 р. № 290 (із змінами) та постанов Верховної Ради України, згідно з якими створюються, змінюються, перейменовуються, ліквідуються райони.

21. Реквізит адреси “назва поіменованого об’єкта” використовується для об’єктів, що розташовані за межами населених пунктів, замість реквізиту “назва населеного пункту” у разі, коли ідентифікувати об’єкт без зазначення такої назви неможливо.

Для визначення назви поіменованого об’єкта використовуються інформаційні ресурси системи містобудівного кадастру (за наявності), інтегровані з ним системи та/або Державного реєстру географічних назв для географічних об’єктів, що внесені до нього.

Назва поіменованого об’єкта в адресі зазначається перед реквізитом адреси “назва вулиці”. Якщо у складі поіменованого об’єкта такий реквізит відсутній, назва вулиці не зазначається.

22. Реквізит адреси “назва вулиці” складається з родового позначення (вулиця, площа, майдан, набережна, шосе, тупик, бульвар, проспект, просіка, алея, провулок, проїзд, узвіз, шлях, лінія, роз’їзд, кілометраж лінійного об’єкта тощо) та назви.

У разі розташування об’єкта за межами населеного пункту реквізит “назва вулиці” може не застосовуватись.

У реквізиті адреси “назва вулиці” спочатку зазначається родове позначення, потім назва вулиці.

Для проспектів, бульварів, алей, шосе, проїздів, узвозів скорочене або повне родове позначення зазначається після назви, якщо назва є прикметником. Зазначене правило може застосовуватись до реквізиту адреси “назва вулиці” за межами населених пунктів (просіка, лінія, проїзд тощо).

У назвах вулиць, які складаються з власного імені та прізвища, спочатку зазначається власне ім’я, а потім - прізвище.

Назви вулиць, які походять від псевдонімів, зазначаються у звичайному порядку.

У назві вулиці, яка складається із звання та прізвища, спочатку зазначається звання, а потім - прізвище.

У назвах вулиць, які складаються із цифр і слів, цифри зазначаються перед словами (25 Північна просіка, вулиця 1 Травня, вулиця 993 стрілецького полку).

Для поіменованих об’єктів, що є лінійними об’єктами, у реквізиті адреси “назва вулиці” зазначається ділянка лінійного об’єкта між двома роздільними пунктами та значенням кілометражу об’єкта в межах відстані між роздільними пунктами та словом “кілометр” у відповідному відмінку (наприклад, назва поіменованого об’єкта - автомобільна дорога М06; назва вулиці - ділянка Київ-Житомир, 5 кілометр).

Для визначення назви вулиці використовуються інформаційні ресурси системи містобудівного кадастру (за наявності) та інтегровані з ним системи.

Реквізит адреси “назва вулиці” для об’єкта, що розташований на перетині вулиць різних категорій, визначається за назвою вулиці більш високої категорії.

Реквізит адреси “назва вулиці” для об’єкта, що розташований на перетині вулиць різних категорій, визначається за назвою вулиці, на яку виходить головний фасад будівлі.

**Визначення**

**реквізитів адреси “номер об’єкта (групи будівель та споруд підприємства (як єдиного майнового комплексу), будівлі, споруди)”, “номер корпусу об’єкта”**

23. Для нумерування об’єктів використовуються арабські цифри. Номер об’єкта може також містити літеру. Літера використовується у разі, коли відсутня можливість забезпечити послідовну нумерацію будівель, розташованих вздовж вулиці, відповідно до [пункту 25](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/690-2021-%D0%BF#n71) цього Порядку (наприклад, у разі будівництва двох чи більше будівель замість однієї, поділу будівель на дві чи більше блоковані). Також може використовуватися літера для будівель, що розташовані (або будуються) посеред кварталу та не мають фасаду, що виходить на вулицю. У такому разі номер найближчої житлової будівлі (для інших житлових) або споруди (для інших споруд), яка має фасад, який виходить на вулицю, отримує літеру “А”, а будівля чи будівлі (споруда чи споруди) відповідно отримують інші літери.

Для нумерації об’єктів використовуються великі літери українського алфавіту в такій послідовності: “А”, “Б”, “В”, “Г”, “Д”, “Е”, “Ж”, “И”, “К”, “Л”, “М”, “Н”, “П”, “Р”, “С”, “Т”, “У”, “Ф”, “Х”, “Ц”, “Ч”, “Ш”, “Ю”, “Я”.

Літера зазначається після номера через дефіс.

24. До адреси декількох об’єктів під одним номером (об’єктів, що складаються з декількох корпусів) додається номер об’єкта (корпусу, ділянки або будинку (садового, дачного), гаражу, елінгу, ангару тощо), який позначається арабською цифрою через пробіл після слова, що характеризує об’єкт (“корпус”, “гараж” тощо) (наприклад, № 12, корпус 1; № 4, гараж 112).

Реквізит адреси “номер корпусу” може застосовуватися для існуючих об’єктів з поділом на корпуси та для об’єктів будівництва, що за проектною документацією визначені як єдиний (комплексний) об’єкт, та складається з окремо розташованих або зблокованих будівель.

Для об’єктів, що є окремою частиною об’єкта (місце, паркомісце або машиномісце, вбудований гараж тощо), застосовується реквізит адреси “номер окремої частини об’єкта” відповідно до [порядку визначення реквізиту адреси “номер окремої частини об’єкта”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/690-2021-%D0%BF#n90) встановленого цим Порядком. Для вбудованих та прибудованих приміщень, господарських будівель та споруд, гаражів, інших об’єктів у складі садиби, садового, дачного будинку не застосовується окрема нумерація.

25. Нумерування об’єктів, фасад яких виходить на вулицю, здійснюється послідовно від центру населеного пункту з непарними номерами на лівому боці вулиці (починаючи з 1) і парними номерами на правому боці вулиці (починаючи з 2).

26. Об’єкти, фасад яких виходить на вулицю, що утворює кільце, нумеруються послідовно за годинниковою стрілкою від центру населеного пункту з непарними номерами на лівому боці вулиці (починаючи з 1) і парними номерами на правому боці вулиці (починаючи з 2).

27. Визначення номерів об’єктів, фасади яких утворюють периметр площі (майдану), здійснюється за годинниковою стрілкою починаючи від вулиці більш високої категорії від центру міста. При цьому послідовність номерів об’єктів на наскрізних вулицях, що примикають до площі (майдану), переривається. У разі коли кутовий об’єкт має головний фасад і значну протяжність вздовж вулиці, що примикає, номер визначається за вулицею, а не за площею (майданом).

28. Визначення номерів об’єктів, фасади яких виходять на вулицю з односторонньою забудовою, здійснюється послідовно у порядку їх розташування починаючи від центру населеного пункту.

29. Об’єкти, що розташовані на перетині вулиць, мають подвійну нумерацію за обома вулицями починаючи з номера вулиці, визначеної відповідно до [пунктів 21](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/690-2021-%D0%BF" \l "n62) і [22](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/690-2021-%D0%BF#n63) цього Порядку, який відокремлюється скісною рискою.

30. У разі коли відсутня можливість нумерування об’єктів відповідно до [пунктів 24-29](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/690-2021-%D0%BF" \l "n68) цього Порядку, нумерування здійснюється відповідно до сторін світу (із заходу на схід або із півночі на південь) з нумеруванням об’єктів непарними номерами по лівому боці вулиці (починаючи з 1) і парними номерами по правому боці вулиці (починаючи з 2).

31. Нумерування об’єкта, фасад якого виходить на вулицю та для якого виходячи з уже наявної нумерації інших об’єктів неможливо визначити номер, який є цілим числом, здійснюється за номером найближчого об’єкта з найменшим номером на відповідному боці вулиці, до якого додається літера.

32. Об’єкти, фасад яких не виходить на вулицю, нумеруються шляхом присвоєння номера одного з існуючих об’єктів, головний фасад якого виходить на вулицю, з додаванням до нього літери (крім об’єктів, призначених для обслуговування основного об’єкта).

33. Для кожного блокованого будинку визначається окремий номер як для самостійного об’єкта.

34. Групі будівель та споруд підприємства (як єдиного майнового комплексу) присвоюється єдиний номер об’єкта.

35. Номер об’єкта, який виділено із складу групи будівель та споруд підприємства (як єдиного майнового комплексу), що мають єдину адресу, визначається за номером цієї групи будівель та споруд з додаванням літери або номера корпусу починаючи з 1.

36. Об’єкти, які розташовані на території із складним рельєфом без впорядкованої вулично-дорожньої мережі, допускається нумерувати в довільному порядку.

37. Нумерування об’єктів, що розташовані на території садового, дачного кооперативу, товариства тощо, здійснюється згідно з генеральним планом забудови кооперативу, товариства тощо та іншою планувальною і проектною документацією.

38. Об’єкти, що розташовані поза межами населеного пункту, нумеруються з присвоєнням непарних номерів на лівому боці (починаючи з 1) і парних номерів на правому боці (починаючи з 2):

у смузі відведення автомобільної дороги - за зростанням кілометражу дороги в межах кожного кілометра;

- у смузі відведення залізниці - за зростанням кілометражу дороги в межах відстані між двома роздільними пунктами.

39. Об’єкти, розташовані на території Брусилівської селищної територіальної громади за межами населеного пункту та/або поіменованих об’єктів, зокрема смуг відведення автомобільних доріг і смуг відведення залізниць, нумеруються у порядку починаючи з 1 на території громади.

40. У разі коли нумерування об’єктів здійснювалося в інший спосіб, ніж передбачено цим Порядком, для подальшого нумерування нових об’єктів здійснюється упорядкування нумерації.

**Визначення реквізиту адреси “номер окремої частини об’єкта”**

41. Окремі частини об’єкта (квартири, приміщення тощо) нумеруються арабськими цифрами.

42. Нумерування квартир та нежитлових приміщень у багатоквартирному житловому будинку здійснюється окремо за годинниковою стрілкою у зростаючому порядку починаючи з номера 1 на першому поверсі. Нумерування здійснюється послідовно з першого під’їзду (орієнтуючись на фасад будинку з виходами під’їздів) від входу знизу - вгору.

Квартири, нежитлові приміщення та місця для паркування (машиномісця) у вбудованих автостоянках у багатоквартирних житлових будинках нумеруються окремо.

Не допускається повторення номерів квартир, приміщень тощо, зокрема збіг номерів квартир та нежитлових приміщень у багатоквартирних житлових будинках.

43. Нумерування вбудованих (вбудовано-прибудованих, прибудованих) нежитлових приміщень (груп нежитлових приміщень) здійснюється після закінчення нумерування всіх квартир. Початковий номер для таких приміщень повинен бути на один порядок більше, ніж порядок номерів квартир (для кількості квартир 99 включно початковим номером буде 100, для кількості квартир до 999 включно - 1000 і так далі). Нумерація машиномісць у вбудованих автостоянках багатоквартирних житлових будинків здійснюється окремо.

44. Нумерація приміщень у громадських будинках встановлюється відповідно до номера поверху (наприклад, перший поверх - 101, 102, другий - 201, 202).

Для підземних споруд, підвальних підземних приміщень (зокрема для вбудованих автостоянок, паркінгів) перед номером ставиться літера “п” із зазначенням номера підвального поверху.

45. У разі зміни функціонального призначення окремої частини об’єкта, яка є самостійним нерухомим майном та має окремий вхід (вихід), адреса такої частини об’єкта визначається шляхом додавання до адреси об’єкта окремого порядкового номера такої частини (наприклад, вулиця Старокиївська, будинок 10, нежитлове приміщення 2).

46. У разі поєднання пронумерованих квартир та/або приміщень в одну квартиру та/або приміщення застосовуються поєднані номери таких квартир (приміщень) через скісну риску (наприклад, квартира 17/21, приміщення 3/4/5/6).

47. У разі поділу пронумерованих квартир або приміщень з виділенням їх частин як окремих об’єктів права власності застосовується додавання номера частини до номера квартири або приміщення через дефіс (наприклад, квартира 17-1, приміщення 3-2).

У разі поділу раніше об’єднаних квартир або приміщень у порядку, передбаченому пунктом 48 цього Порядку, використовуються номери поєднаних квартир або приміщень. У разі потреби застосовується додавання номерів у порядку, передбаченому абзацом першим цього пункту (наприклад, квартира 16/17/20/21 поділена на дві двоповерхові квартири 16/20 та 17/21, приміщення 3/4/5/6 поділено на приміщення 3, 4, 5-1, 5-2, 6-1, 6-2).

Для існуючих комунальних квартир та приміщень у гуртожитках у разі потреби до реквізиту адреси “номер окремої частини об’єкта” додається номер кімнати, яка позначається арабською цифрою через пробіл після слова “кімната” (наприклад, квартира 12, кімната 1; приміщення 6, кімната 3).

**Упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна**

48. Упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна здійснюється:

- у випадку виявлення невідповідності адреси фактичному розташуванню об’єкта;

- у випадку виявлення дублювання адрес існуючих об’єктів державної або комунальної власності;

- у випадку подвоєння адрес внаслідок об’єднання населених пунктів;

- у випадку зміни адреси з реквізитом “номер окремої частини об’єкта” здійснюється в порядку упорядкування нумерації окремих частин об’єкта;

- у випадку виявлення дублювання номерів окремих частин об’єкта зміна (коригування) адреси здійснюється на підставі рішення суду, (крім випадку у разі коли всі окремі частини об’єкта з однаковими адресами є комунальною або державною власністю та належать одному власнику, їх адреси можуть бути змінені в порядку упорядкування нумерації окремих частин об’єкта);

- у випадку коли нумерування об’єктів здійснювалося в інший спосіб, ніж передбачено цим Порядком, для подальшого нумерування нових об’єктів здійснюється упорядкування нумерації;

- у випадках, встановлених законодавством та цим Порядком.

49. Упорядкування нумерації будинків здійснюється з використанням Реєстру будівельної діяльності.

50. У разі виявлення дублювання номерів об’єктів нерухомого майна, один чи більше з яких не є об’єктами державної чи комунальної власності та не підпадають під випадки, зазначені у пункті 19 цього Порядку, зміна, коригування адреси здійснюються на підставі рішення суду.

У разі коли всі окремі частини об’єкта з однаковими адресами є комунальною або державною власністю та належать одному власнику, їх адреси можуть бути змінені в порядку, визначеному виконавчим комітетом Брусилівської селищної ради, або в порядку, передбаченому у зв’язку із зміною, коригуванням адреси.

Упорядкування нумерації окремих частин об’єкта здійснюється з використанням Реєстру будівельної діяльності.

**Порядок подання документів для присвоєння, зміни, коригування, анулювання адреси та строки їх розгляду**

51. Власник (юридична або фізична особа) – далі «Заявник», подає заяву на присвоєння, зміни, коригування, анулювання адреси об’єкта нерухомого майна звертається до виконавчого органу  селищної ради з відповідною заявою у письмовій формі особисто (або його представником) або поштовим відправленням з описом вкладення через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Брусилівської селищної ради.

52. Присвоєння адреси здійснюється за вибором замовника після отримання права на виконання будівельних робіт або після прийняття закінченого будівництвом об’єкта в експлуатацію.

53. Індивідуальні (садибні) житлові будинки, садові, дачні будинки, які будуються (збудовані) на земельній ділянці, право власності на яку зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно (крім будинків, які містять дві та більше квартир, споруджених відповідно до законодавства), не потребують прийняття рішення про присвоєння адреси. Адресою такого об’єкта вважається місце розташування земельної ділянки, на якій споруджено відповідний будинок, згідно із відомостями Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. За бажанням замовника такому об’єкту може бути присвоєно адресу.

**54. Для присвоєння адреси об’єкту будівництва подаються такі документи:**

1) заява про присвоєння адреси щодо об’єкта будівництва або закінченого будівництвом об’єкта із зазначенням прізвища, імені, по батькові заявника та реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності) - для фізичної особи або найменування та ідентифікаційного коду юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України - для юридичної особи;

2) копія документа, що посвідчує право власності або користування земельною ділянкою, на якій споруджується (споруджено) об’єкт.

3) копія документа, що дає право на виконання будівельних робіт ( у разі подання заяви про присвоєння адреси щодо об’єкта будівництва);

4) копія документа, що засвідчує прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об’єкта (у разі подання заяви про присвоєння адреси щодо закінченого будівництвом об’єкта);

5) копія документа, що посвідчує особу заявника (у разі подання документів поштовим відправленням);

6) копія документа, що засвідчує повноваження представника (у разі подання документів представником поштовим відправленням або в електронній формі).

Копії документів, що подаються для присвоєння адреси, засвідчуються замовником (його представником).

**55. Для зміни адреси щодо закінченого будівництвом об’єкта у разі його об’єднання, поділу або виділення частки (крім квартири, житлового або нежитлового приміщення тощо) подаються такі документи:**

1) заява власника (співвласників) закінченого будівництвом об’єкта про зміну адреси із зазначенням прізвища, імені, по батькові власника (співвласників) та реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності) - для фізичної особи або найменування та ідентифікаційного коду юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України - для юридичної особи, відомостей про адресу, ідентифікатор закінченого будівництвом об’єкта (для об’єктів, яким присвоєно ідентифікатор до подання заяви), реєстраційного номера об’єкта нерухомого майна в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно (у разі якщо право власності на об’єкт зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно);

2) документ, що посвідчує право власності на об’єкт нерухомого майна до його об’єднання, поділу або виділення частки, - у разі, якщо право власності на об’єкт не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно;

3) копія договору про поділ спільного майна, договір про виділ у натурі частки із спільного майна або відповідне рішення суду - у разі, якщо об’єкт перебуває у спільній власності;

4) документ, що засвідчує прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об’єкта (крім випадків, якщо об’єкт нерухомого майна створюється шляхом поділу, об’єднання або виділення без проведення будівельних робіт, що відповідно до законодавства потребують отримання дозволу на їх проведення), - у разі, якщо відомості про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об’єкта не внесено до Реєстру будівельної діяльності;

5) копія технічного паспорту на новостворений об’єкт нерухомого майна - у разі, якщо технічний паспорт створений без використання Реєстру будівельної діяльності;

6) копія документа, що посвідчує особу заявника, - у разі подання документів поштовим відправленням;

7) копія документа, що засвідчує повноваження представника, - у разі подання документів представником поштовим відправленням або в електронній формі.

Копії документів, що подаються для зміни адреси об’єкта нерухомого майна, засвідчуються заявником (його представником).

56.**Для зміни, присвоєння, коригування, анулювання адреси** **щодо об’єктів нерухомого майна виділеного в натурі власникам майнових паїв подаються такі документи:**

1) заява власника (співвласників) нерухомого майна, виділеного в натурі власникам майнових паїв, про зміну адреси із зазначенням прізвища, імені, по батькові власника (співвласників) та реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності) - для фізичної особи або найменування та ідентифікаційного коду юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України - для юридичної особи, відомостей про адресу,

2) свідоцтво про право власності на майновий [пай](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1127-2015-%D0%BF?find=1&text=%D0%BF%D0%B0%D0%B9#w1_2) члена колективного сільськогосподарського підприємства (майновий сертифікат) з відміткою підприємства правонаступника реорганізованого колективного сільськогосподарського підприємства про виділення майна в натурі, засвідченою підписом керівника такого підприємства та печаткою;

3) копія акту приймання-передавання майна;

4) витяг з протоколу зборів членів КСП про виділення майна в натурі;

5) копія договору про поділ земельної ділянки, що перебуває у власності, чи рішення суду про визначення порядку користування земельною ділянкою, будинками,  будівлями та спорудами (за наявності);

6) копія технічного паспорту на новостворений об’єкт нерухомого майна - у разі, якщо технічний паспорт створений без використання Реєстру будівельної діяльності;

7) копія документа, що посвідчує особу заявника, - у разі подання документів поштовим відправленням;

8) копія документа, що засвідчує повноваження представника, - у разі подання документів представником поштовим відправленням або в електронній формі.

Поділ на окремі об’єкти нерухомого майна здійснюється відповідно до законодавства з наданням кожному об’єкту самостійної адреси та повинен відповідати умовам, що передбачені чинними державними будівельними нормами і правилами .

Копії документів, що подаються для зміни адреси об’єкта нерухомого майна, засвідчуються заявником (його представником).

**57. Для переведення житлових будинків квартирного типу в житлові будинки садибного типу з господарськими будівлями та спорудами та зміни адреси подаються такі документи:**

1) заява власника (співвласників) житлового будинку квартирного типу про зміну адреси із зазначенням прізвища, імені, по батькові власника (співвласників) та реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності) - для фізичної особи або найменування та ідентифікаційного коду юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України - для юридичної особи, відомостей про адресу, ідентифікатор закінченого будівництвом об’єкта (для об’єктів, яким присвоєно ідентифікатор до подання заяви), реєстраційного номера об’єкта нерухомого майна в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно (у разі якщо право власності на об’єкт зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно);

2) копія правовстановлюючих документів на житловий будинок квартирного типу;

3) копія технічного паспорту на житловий будинок квартирного типу - у разі, якщо технічний паспорт створений без використання Реєстру будівельної діяльності;

4) висновок щодо можливості переведення квартири у будинок садибного типу з виділенням частки на якій розташований житловий будинок (надається суб’єктом господарювання який має кваліфікаційний сертифікат відповідності - експерта );

5) копія документа, що посвідчує особу заявника;

6) копія документа, що засвідчує повноваження представника,.

7) нотаріально завірена згода власників та співвласників квартир, розташованих в житловому будинку квартирного типу;

8) у разі переведення квартири в житловий будинок, а інша частина, яка є нежитловим приміщенням та перебуває у власності чи користуванні фізичної особи, фізичної особи-підприємця чи юридичної особи, заявник надає оригінал письмового погодження зазначених осіб.

Копії документів, що подаються для зміни адреси об’єкта нерухомого майна, засвідчуються заявником (його представником).

**Порядок опрацювання та розгляду заяв про присвоєння, зміни, коригування, анулювання адреси об’єкта нерухомого майна**

58. Заяви на присвоєння, зміну, коригування, анулювання адреси об’єкта нерухомого майна у випадках, визначених даним Порядком подаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Брусилівської селищної ради або поштовим відправленням з описом вкладення, у письмовій формі особисто заявником або його представником.

59. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Брусилівської селищної ради реєструє заяву та передає пакет документів сектору містобудування та архітектури Брусилівської селищної ради (робочому органу з присвоєння адрес) в порядку, встановленому чинним законодавством.

60. Сектор містобудування та архітектури селищної ради:

* опрацьовує подану заявником заяву з переліком документів;
* у разі наявності всіх документів, готує проєкт рішення виконавчого комітету селищної ради, пояснювальну записку на розгляд комісії з житлових питань при виконавчому комітеті селищної ради;
* після засідання комісії з житлових питань, враховуючи висновок комісії, проєкт рішення про присвоєння або зміну адреси/відмову у присвоєнні або зміні адреси подається на розгляд виконавчого комітету Брусилівської селищної ради (засідання відбувається кожної першої середи місяця) для прийняття колегіального рішення.
* рішення про присвоєння або зміну адреси/відмову у присвоєння або зміні адреси об’єкта нерухомого майна опубліковується на офіційному веб сайті Брусилівської селищної територіальної громади;
* вносить інформацію про присвоєння або зміну адреси/відмову у присвоєнні або зміні адреси (у тому числі копію рішення про присвоєння або зміну адреси/відмову у присвоєнні або зміні адреси) до Реєстру будівельної діяльності.

Адреса вважається присвоєною з дня внесення до Реєстру будівельної діяльності інформації про її присвоєння.

61. Розгляд заяв та підготовка проекту рішення виконавчого комітету Брусилівської селищної ради не повинно перевищувати 30 календарних днів з дня подачі заяви (у разі наявності всіх документів) за виключенням випадків подання заяви та пакету документів про необхідність присвоєння адреси об’єкту нового будівництва, яка розглядається виконавчим комітетом Брусилівської селищної ради протягом п’яти робочих днів з дня подачі заяви (у разі наявності всіх документів).

62. Виконавчий комітет Брусилівської селищної ради:

1) приймає рішення про присвоєння адреси, що повинно містити відомості про ідентифікатор об’єкта будівництва;

2) оприлюднює рішення про присвоєння адреси на офіційному веб сайті селищної ради (у разі наявності).

63. У разі подання неповного пакета документів та виявлення неповних або недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено документально, виконавчий комітет Брусилівської селищної ради надає заявнику вмотивовану відповідь у формі рішення. Після усунення причин, що були підставою для відмови, заявник може повторно подати документи.

64. Рішення про відмову у присвоєнні, зміні, коригуванні адреси повинно додатково містити посилання на відповідну норму (пункт, статтю) законодавства із зазначенням, що саме порушено під час оформлення та подання документів, а також відомості про те, яке саме положення поданого заявником документа не відповідає вимогам законодавства.

65. Підставами для відмови у присвоєнні, зміні, корегуванні адреси об’єкта за заявою власника (співвласника об’єкта (його представника) є:

1) подання неповного пакета документів;

2) виявлення неповних або недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено документально;

3) подання заяви особою, яка не є власником (співвласником) об’єкта нерухомого майна, щодо якого подано заяву про зміну адреси, або його (їх) представником;

4) подання заяви до органу з присвоєння адреси, який не має повноважень приймати рішення про присвоєння адреси на відповідній території.

Відмова у присвоєння, зміні, корегуванні адреси об’єкта з підстав, не передбачених цією частиною, не допускається.

66. Відомості про присвоєння, зміну, коригування адреси/відмову у присвоєнні, зміні коригуванні адреси об’єкта нерухомого майна доводяться до відома заявника в порядку, визначеному [статтею 26**-1**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3038-17#n1436)  Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», у день внесення інформації про присвоєння, зміну коригування адреси/відмову у присвоєнні, зміні, корегуванні адреси об’єкта нерухомого майна до Реєстру будівельної діяльності.

Заступник селищного голови Василь ЗАХАРЧЕНКО