ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ

Пулинська селищна рада

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету)

09.01.2023 р. № 2

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

1. **0100000** Пулинська селищна рада 04347172

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) (код за ЄДРПОУ)

2. **0110000** Пулинська селищна рада 04347172

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування відповідального виконавця) (код за ЄДРПОУ)

3.					
	0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	0654200000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –12733148 гривень , у тому числі загального фонду – 12683148 гривень та спеціального фонду – 50000 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний Кодекс України, Закон Україним " Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997р. № 280/97-ВР зі змінами, Закон України " Про службу в органах місцевого самоврядування" від 07.06.2001р. № 2493 зі змінами, рішення Пулинської селищної ради від 15.12.2022 року №1001 "Про бюджет Пулинської селищної територіальної громади на 2023 рік ", Закон України "Про здійснення державних закупівель" від 01.06.2010 р. №2289-VI, наказ МФУ від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження ПЦМ складання та виконання місцевих бюджетів", постанова Кабінету Міністрів України від 09.032006р. №268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" зі змінами та доповненнями, наказ Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 23.03.2021 року №609 "Про умови оплати праці робітників,зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів" , інші нормативно-правові акти.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики

.	забезпечення наданих державою повноважень .

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності селищної ради та її виконавчого комітету; керівництва і управління у сфері зв'язків з громадськістю, розвиток інформаційних технологій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення, економічного розвитку, юридичної роботи, планово-фінансового обліку виконавчих органів, кадрової служби, роботи по зверненню громадян, діловодства, контролю та господарського забезпечення, організаційної роботи, питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення, ведення реєстру територіальної громади, державна реєстрація юридичних, фізичних осіб, контрольно-аналітичної роботи за виконавчими органами.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
2	оплата праці і нарахування на заробітну плату	11 363 388	0	11 363 388
3	предмети, матеріали, обладнання та інвентар	249 280	40 000	289 280
4	оплата послуг (крім комунальних)	211 380	10 000	221 380
5	видатки на відрядження	15 000	0	15 000
6	оплата комунальних послуг та енергоносіїв	841 100	0	841 100
7	інші видатки	3 000	0	3 000
Усього		**12 683 148**	**50 000**	**12 733 148**

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	**затрат**					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	58,00	0,00	58,00

	2	3	4	5	6	7
2	**продукту**					
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	1 450,00	0,00	1 450,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	6 850,00	0,00	6 850,00
3	**ефективності**					
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	розрахунок	218,60	0,90	219,50
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	журнал реєстрації	25,00	0,00	25,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	журнал реєстрації	118,00	0,00	118,00
4	**якості**					
	відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00

Селищний голова

(підпис)

Олександр ГАВРИЛЮК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Пулинської селищної ради

Начальник фінансового відділу

(підпис)

Людмила САК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

09.01.2023 р.

М.П.