ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 01 листопада 2022 року № 359)

ЗВІТ
про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

1. 0100000 Миропільська селищна рада 04345204
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) (код за ЄДРПОУ)

2. 0110000 Миропільська селищна рада 04345204
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування відповідального виконавця) (код за ЄДРПОУ)

3. 0112113 2113 0721 Первинна медична допомога населенню, що надається амбулаторно-поліклінічними закладами (відділеннями) 0651800000
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) (код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Підвищення якості та ефективності надання медичної допомоги, збереження та зміцнення здоров'я населення, зростання тривалості життя та зниження рівня захворюваності, інвалідності і смертності

5. Мета бюджетної програми

Зміцнення та поліпшення здоров'я населення шляхом забезпечення потреб населення у первинній медичній допомозі

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення надання населенню первинної медичної допомоги

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	*Створення належних умов для діяльності працівників та функціонування амбулаторії*	2261276,00	150000,00	2411276,00	1998407,81	144830,00	2143237,81	-262868,19	-5170,00	-268038,19
	Усього	**2261276,00**	**150000,00**	**2411276,00**	**1998407,81**	**144830,00**	**2143237,81**	**-262868,19**	**-5170,00**	**-268038,19**

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми: відхилення касових видатків порівняно з плановими показниками, у зв'язку із звільненням фельдшера ПЗ с. Паволочка, та відхилення касових видатків порівняно з плановими показниками по спеціальному фонду зв'язку з закупівлею

№ з/п	Пояснення
1	2
1	

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої/ регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

9.1. Аналіз показників бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Затрат											
1	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	6,50	0,00	6,50	6,00	0,00	6,00	-0,50	0,00	-0,50
2	Кількість установ	од.	Звіт	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
	Продукту											
3	Кількість відвідувань	тис.од.	журнал	18,50	0,00	18,50	18,50	0,00	18,50	0,00	0,00	0,00
4	кількість відвідувань на дому	тис.од.	Розрахунок	6,00	0,00	6,00	5,80	0,00	5,80	-0,20	0,00	-0,20
	Ефективності											
5	Середня кількість відвідувань на одну штатну посаду	од.	розрахунок	2,80	0,00	2,80	2,80	0,00	2,80	0,00	0,00	0,00
	Якості											
6	динаміка рівня виявлення захворювань на ранніх стадіях	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00	96,70	0,00	96,70	-3,30	0,00	-3,30

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками:відхилення касових видатків порівняно з плановими показниками, у зв'язку з тим, що пацієнти не звертаються на вторинний, третинний рівень медзакладів.

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
1	2	3	4
	Затрат		

1	Кількість штатних одиниць	од.	
2	Кількість установ	од.	
	Продукту		
3	Кількість відвідувань	тис.од.	
4	кількість відвідувань на дому	тис.од.	
	Ефективності		
5	Середня кількість відвідувань на одну штатну посаду	од.	
	Якості		
6	динаміка рівня виявлення захворювань на ранніх стадіях	відс.	

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників.

Бюджетна програма виконана у повному обсязі при використанні коштів на 88,9% від запланованих.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Загальний відсоток освоєння коштів від затвердженого обсягу фінансування за 2025 рік склав 88,9%, що пов'язано з економією коштів. Одночасно результативні показники якості та ефективності виконано на 100%.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

*** Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Селищний голова Світлана ВЛАСЮК

(підпис) (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Головний бухгалтер Ольга БАБИЧ

(підпис) (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)