Затверджено

Рішенням Романівської селищної ради

№ 285 від 26.04.2021 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**Комунальної установи**

**Романівської селищної ради**

**«Вільшанський Центр культури та дозвілля»**

**І. Загальні положення**

1.1. Комунальна установа Романівської селищної ради «Вільшанський Центр культури та дозвілля» (далі – центр культури та дозвілля) є самостійним закладом культури, що належить до комунальної власності Романівської селищної ради.

1.2. Комунальна установа Романівської селищної ради «Вільшанський Центр культури та дозвілля», є центром культурного і громадського життя Вільшанського старостинського округу.

1.3. Комунальна установа «Центр культури та дозвілля» утворюється Романівською селищною радою (далі - Засновник) з метою розвитку загального культурного простору у Вільшанському старостинському окрузі.

1.4. Комунальна установа «Центр культури та дозвілля» є юридичною особою, має рахунки в установах банку, печатку із зображенням Державного герба України і своїм найменуванням, кутовий штамп, бланки та інші реквізити юридичної особи (затверджені у встановленому порядку). Права і обов’язки юридичної особи установа набуває з дня державної реєстрації.

1.6. Комунальна установа «Центр культури та дозвілля» керується у своїй діяльності Конституцією України, Законом України «Про культуру», Законом України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», Законом України «Про охорону культурної спадщини», Законом України «Про добровільне об’єднання територіальних громад» цим Положенням та іншими нормативними актами господарської та підприємницької діяльності.

1.7. Комунальна установа «Центр культури та дозвілля» у фінансово-господарській діяльності підпорядкована Романівській селищній раді.

1.8. Комунальна установа Романівської селищної ради «Вільшанський Центр культури та дозвілля» для досягнення цілей своєї діяльності та в порядку, встановленому законодавством України, використовує всі права, які не заборонені законодавством України і передбачені цим Положенням.

1.9. Комунальна установа Романівської селищної ради «Вільшанський Центр культури та дозвілля» від свого імені укладає угоди, набуває майнові та особисті немайнові права за згодою Засновника, несе обов’язки, виступає позивачем та відповідачем у суді, арбітражному суді та третейському суді.

1.10. Комунальна установа Романівської селищної ради «Вільшанський Центр культури та дозвілля» є розпорядником майна у відповідності до цілей своєї діяльності та його призначення.

1.11. Комунальна установа «Центр культури та дозвілля» відповідає за своїми зобов’язаннями усім своїм майном, на яке, відповідно до законодавства, може бути звернене стягнення.

**ІІ. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ УСТАНОВИ**

Найменування установи: комунальна установа Романівської селищної ради «Вільшанський Центр культури та дозвілля».

Скорочена назва – Вільшанський центр культури та дозвілля.

Місце знаходження Установи: Житомирська обл, Житомирський район, с. Вільха, вул. Миропільська,1

**ІІІ. Мета та основні напрямки діяльності Центру культури та дозвілля**

3.1. Комунальна установа Романівської селищної ради «Вільшанський Центр культури та дозвілля» створена з метою організації культурно-просвітницьких заходів, які покликані сприяти духовному відродженню українського народу, забезпечення реалізації державної політики в галузі культури, здійснення комплексу заходів, спрямованих на розвиток художньої творчості, виявлення обдарованої молоді і залучення її до роботи в гуртках, об’єднаннях, піднесення творчого потенціалу діючих колективів художньої самодіяльності та створення нових, зміцнення інтелектуальної, духовної спроможності громадян, збереження та примноження культурної спадщини, організації дозвілля населення, збереження та розвитку культури та культур інших національностей.

3.2. Основні завдання Комунальної установи «Центр культури та дозвілля»:

3.2.1. Реалізація державної політики в галузі культури.

3.2.2. Виявлення, розвиток і підтримка талантів та обдаровань.

3.2.3. Впровадження якісно нових форм, методів культурного дозвілля.

3.2.4. Здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.

3.2.5. Збереження і розвиток національно-культурної самобутності народних традицій та звичаїв, забезпечення охорони культурної спадщини, мистецтва.

3.2.6. Організація веселого, здорового відпочинку та розваг в Центрі культури та дозвілля та поза ним усіх вікових категорій населення.

3.2.7. Організація і проведення культурно-мистецьких заходів серед населення. Зокрема проведення оглядів, фестивалів, свят самодіяльної народної творчості тощо.

3.2.8. Організація роботи гуртків та інших творчих об’єднань.

3.2.9. Забезпечення читачів необхідною літературою та періодичними виданнями, систематичне вивчення інтересів і запитів у виборі літератури з врахуванням їх рівня освіти, професійних інтересів, вікових особливостей. Проведення роботи по організації книжкового фонду, його обліку та збереження.

3.2.10. Збереження та зміцнення матеріальної бази культурно-освітнього закладу.

3.2.11. Розвиток матеріально-технічної бази.

3.2.12. Додержання правил та норм техніки безпеки, охорони праці та протипожежної безпеки.

**ІV. Організаційна структура комунального закладу**

**«Центр культури та дозвілля»**

4.1. Графік роботи Центру визначається умовами трудового договору.

4.2. Комунальний заклад «Центр культури та дозвілля» відповідно до покладених на нього завдань:

4.2.1. Забезпечує виконання комплексних і цільових програм з питань культури та бібліотечної справи.

4.2.2. Забезпечує розвиток художньої творчості всіх видів і жанрів (гурткова робота); виховної роботи серед учасників художньої самодіяльності та населення.

4.2.3. Проводить пропаганду творів мистецтва.

4.2.4. У масовій роботі Комунальний заклад «Центр культури та дозвілля» взаємодіє з громадськими організаціями, приватними підприємцями, спортивними установами з метою забезпечення різноманітності форм, змісту і відпочинку населення.

4.2.5. Залучає до благодійної діяльності у сфері культури підприємства, організації та інші юридичні і фізичні особи.

4.2.6. Здійснює заходи по створенню безпечних умов праці, запобіганню виробничому травматизму .

4.3. Комунальний заклад «Центр культури та дозвілля» має право:

4.3.1. Здійснювати всі види культурної, господарської діяльності та підприємницької діяльності, що не суперечить Закону України «Про культуру» та іншим нормативним актам, за погодженням з власником.

4.3.2. Проводити свята, фестивалі, конкурси, огляди, виставки, та інші заходи з метою відродження, пропаганди, збереження і примноження української національної культури, впровадження в життя звичаїв, традицій, обрядів, розвитку самодіяльної художньої творчості, задоволення духовних потреб людини.

4.3.3. Для виконання статутних цілей Комунальний заклад «Центр культури та дозвілля» в обумовленому законодавством порядку має право:

- проводити вечори відпочинку, танцювальні вечори, бали, дискотеки;

- проводити та брати участь в ярмарках, виставках, семінарах, аукціонах;

- вчиняти щодо свого майна будь-які дії, що не суперечать законодавству України, передавати його в оренду за плату у користування іншим особам, за згодою Засновника;

4.3.4. Надавати платні послуги у сфері культури згідно чинного законодавства.

**Директор Центру:**

- очолює заклад культури, організовує його діяльність та представляє інтереси закладу перед Засновником.

- здійснює свою діяльність відповідно до посадової інструкції та згідно цього Положення.

- представляє культурні інтереси та творчі запити свого населеного пункту у «Центрі культури та дозвілля» та є матеріально-відповідальною особою;

- ініціює та бере участь в проведенні заходів у «Центрі культури та дозвілля» та у своєму населеному пункті;

- працює відповідно до особистого графіку роботи та посадових інструкцій.

- вирішує питання діяльності Комунального закладу «Центр культури та дозвілля» і діє від його імені і без доручення, представляє його на всіх підприємствах, в установах та організаціях. Укладає господарські договори, (контракти), з відома власника, видає доручення, відкриває рахунки в банках, користується правом розпорядження коштами Центру культури та дозвілля, накладає на працівників стягнення відповідно до законодавства, в межах своєї компетенції видає накази та інші акти, дає вказівки, які обов'язкові для всіх працівників, вирішує інші питанні віднесені до компетенції директора.

Директором «Центру культури та дозвілля» може бути призначена особа, яка має стаж роботи у сфері культури, володіє державною мовою та здатна своїми діловими і моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні посадові обов’язки.

**V. Фінансово-господарська діяльність**

5.1. Основним джерелом фінансування «Центру культури та дозвілля» є місцевий бюджет.

5.2. Додатковими джерелами фінансування є власні надходження та інші надходження, не заборонені законодавством України.

5.3. Комунальний заклад «Центр культури та дозвілля» здійснює фінансово-господарську діяльність відповідно до чинного законодавства та цього Положення.

5.4. Комунальний заклад «Центр культури та дозвілля» з метою задоволення потреб фізичних та юридичних осіб в його послугах, збереження і зміцнення матеріально-технічної бази здійснює види діяльності:

- видовищні заходи;

- спортивно-оздоровчі послуги;

- туристична діяльність.

**VІ. Контроль за діяльністю комунального закладу «Центр культури та дозвілля»**

6.1.Контроль за діяльністю Комунального закладу «Центр культури та дозвілля» здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері культури.

6.2. Контроль здійснює Романівська селищна рада Житомирської області.

**VІІ. Реорганізація і ліквідація Комунального закладу «Центр культури та дозвілля»**

7.1. Реорганізація і ліквідація Комунального закладу «Центр культури та дозвілля» здійснюється у відповідності з діючим законодавством України.

7.2. Всі питання, не охоплені даним Положенням, регулюються діючим законодавством України.

7.3. У разі ліквідації неприбуткової організації її активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу держбюджету.

**VІІІ. Затвердження Положення комунального закладу «Центр культури та дозвілля», доповнення і зміни до нього**

8.1. Положення Комунального закладу «Центр культури та дозвілля» набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

8.2. Положення, доповнення та зміни до нього, що оформляються у вигляді доповнень, або нової редакції, затверджується рішенням Романівської селищної ради Житомирської області.

8.3. Положення та зміни до нього реєструються у відповідності до чинного законодавства України.