ЗВІТ

РОБОТИ ВІДДІЛУ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ

Романівської селищної ради

за 2021 рік

СТРУКТУРА ВІДДІЛУ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ

РОМАНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

У своїй роботі відділ керується:

- Конституцією України;

- Бюджетним кодексом України;

- ЗУ Про місцеве самоврядування в Україні;

- ЗУ Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні;

- ЗУ Про запобігання корупції;

- ЗУ Про звернення громадян;

- ЗУ Про доступ до публічної інформації;

- ЗУ Про захист персональних даних;

- Кодексом законів про працю в Україні;

- Актами Президента України;

- Постановами Кабінету Міністрів України;

- Інструкціями та наказами Міністерства фінансів України;

- Інструкціями та наказами УДКСУ;

- Рішеннями селищної ради ради та виконавчого комітету;

-Розпорядженнями селищного голови;

- Положенням про відділ.

Основні завдання відділу

1.Ведення бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності селищної ради та складання звітності;

2.Відображення у документах достовірної та у повному обсязі інформації про господарські операції і результати діяльності, необхідної для оперативного управління бюджетними призначеннями (асигнуваннями) та фінансовими і матеріальними (нематеріальними) ресурсами;

3. Забезпечення дотримання бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань, своєчасного подання на реєстрацію таких зобов'язань, здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань, достовірного та у повного обсягу відображення операцій у бухгалтерському обліку та звітності;

4.Забезпечення контролю за наявністю і рухом майна, використанням фінансових і матеріальних (нематеріальних) ресурсів відповідно до затверджених нормативів і кошторисів;

5.Запобігання виникненню негативних явищ у фінансово-господарській діяльності, виявлення і мобілізація внутрішньогосподарських резервів;

6. Здійснення методичного керівництва та контролю за дотриманням вимог законодавства з питань ведення бухгалтерського обліку, складення фінансової та бюджетної звітності у бюджетних установах, які підпорядковані селищній раді.

**Відділ забезпечує ведення**

**бухгалтерського обліку по:**

-апарату селищної ради;

-відділу з організаційної роботи;

-відділу юридичної та кадрової роботи;

-відділу земельних відносин та екології;

-відділ бухгалтерського обліку;

-центру надання адміністративних послуг (ЦНАП);

-відділу житлово-комунального господарства, архітектури, будівництва, благоустрою та комунальної власності;

-відділу соціального захисту населення (юридична особа)

-службі у справах дітей (юридична особа).

**Відділ здійснює фінансово-господарську діяльність та проводить видатки за такими кодами програмної класифікації бюджету:**

-0110150 Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради,

районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад;

-0110160 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об’єднаних територіальних

громадах;

-0110180 Інша діяльність у сфері державного управління

-0113032 Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку;

-0113033 Компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян;

-0113035 Компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті;

-0113050 Пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

-0113180 Надання пільг населенню (крім ветеранів війни і праці, військової служби, органів внутрішніх справ та

громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи), на оплату житлово-комунальних послуг;

-0116030 Організація благоустрою населених пунктів;

-0117330 Будівництво інших об'єктів соціальної та виробничої інфраструктури комунальної власності;

-0117350 Розроблення схем планування та забудови територій (містобудівної документації);

-0117461 Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого

бюджету;

-0117540 Реалізація заходів, спрямованих на підвищення доступності широкосмугового інтернету в сільській

місцевості;

-0117650 Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї;

-0117313 Ліквідація іншого забруднення навколишнього природного середовища.

Безперервна циклічність роботи відділу бухгалтерського обліку

Відділ бухгалтерського обліку Романівської селищної ради здійснює фінансування та формує бюджетну звітність по розпорядниках бюджетних коштів нижчого рівня:

Начальник відділу бухгалтерського обліку

Романівської селищної ради Надія ЗІНЧУК