

**ФОНД СОЦІАЛЬНОГО СТРАХУВАННЯ УКРАЇНИ**  
**УПРАВЛІННЯ ВИКОНАВЧОЇ ДИРЕКЦІЇ ФОНДУ**  
**У ЖИТОМИРСЬКІЙ ОБЛАСТІ**  
**ЧУДНІВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ**

вул. Героїв Майдану, 107, м. Чуднів, Житомирської обл., 13200, тел.+38 (04139) 2-20-90,  
e-mail: chud.zh@fssu.gov.ua

**Фондом посилено контроль за здійсненням видатків на матеріальне  
забезпечення**

Фондом соціального страхування України розробляються та впроваджуються заходи щодо здійснення ефективного контролю за видатками на матеріальне забезпечення, зокрема, вчасного виявлення необґрунтовано виданих чи продовжених листків непрацездатності, що видаються закладами охорони здоров'я, проведення спільно із лікуючими лікарями розглядів виявлених недоліків, а також активізації роботи комісій із соціального страхування на підприємствах.

Відповідно до законодавства про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на кожному підприємстві незалежно від форми власності утворюється комісія із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності або, у разі чисельності працівників 15 і менше, обирається уповноважений. Комісія складається з працівників, що були делеговані до неї роботодавцем і профспілковою організацією підприємства, та має широкий перелік обов'язків, прав і повноважень.

Так, комісія (уповноважений) із соціального страхування приймає рішення про призначення або відмову в призначенні застрахованим особам допомоги по тимчасовій втраті працездатності (включаючи догляд за хворою дитиною), допомоги по вагітності та пологах і на поховання. На підставі цього рішення роботодавцем оформлюється та подається заява-розрахунок, за якою Фонд соціального страхування України здійснює фінансування матеріального забезпечення.

Серед іншого, комісія зобов'язана розглядати підставу і перевіряти правильність видачі та заповнення листків непрацездатності та інших документів, які є підставою для надання матеріального забезпечення. За наявності підстав комісія може як відмовити в призначенні матеріального забезпечення працівнику, так і прийняти рішення про припинення виплати матеріального забезпечення (повністю або частково).

Права та обов'язки комісії (уповноваженого) врегульовані постановою правління Фонду соціального страхування України від 19.07.2018 № 13 «Про затвердження Положення про комісію (уповноваженого) із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності». Зокрема, відповідно до документу комісія (уповноважений) має право:

- отримувати від роботодавця відомості щодо суми фінансування Фондом для надання матеріального забезпечення найманим працівникам;
- отримувати від робочого органу виконавчої дирекції Фонду або його відділення безкоштовні консультації з питань застосування законодавства про загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності;

- звертатися за необхідності до робочих органів виконавчої дирекції Фонду або його відділень щодо перевірки правильності видачі та продовження листків непрацездатності застрахованим особам підприємства;
- перевіряти дотримання застрахованими особами режиму, визначеного лікарем на період тимчасової непрацездатності;
- звертатися до робочих органів виконавчої дирекції Фонду або його відділень у разі спору між комісією (уповноваженим) із соціального страхування підприємства та роботодавцем з питань надання матеріального забезпечення застрахованим особам підприємства, а також у випадку невиконання роботодавцем рішень комісії (уповноваженого);
- вносити до робочих органів виконавчої дирекції Фонду або його відділень пропозиції по організації та удосконаленню роботи по соціальному страхуванню на підприємствах.

Водночас, контроль, моніторинг та аналіз виданих і продовжених листків непрацездатності не має ускладнити отримання допомоги від Фонду для застрахованих осіб, які її потребують. Тому, Фондом розробляються заходи із покращення якості надання соціальних послуг у взаємовідносинах між закладом охорони здоров'я, працівником, роботодавцем та Фондом соціального страхування України.

Начальник Чуднівського відділення  
УВД ФССУ у Житомирській області

В.В.Чистякова