**ПРОТОКОЛ №1**

**Загальних зборів трудового колективу**

**фінансового відділу Новоборівської селищної ради**

смт. Нова Борова                                                                                       «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 р.

**Присутні:**

1.       \_\_\_\_\_– начальник

2.       \_\_\_\_\_ – головний спеціаліст

3.       \_\_\_\_\_ – головний спеціаліст

4.      \_\_\_\_\_ – головний спеціаліст

**Засідання Загальних зборів трудового колективу фінансового відділу Новоборівської селищної ради (далі Відділ)  є правомочним.**

**Порядок денний:**

1. Затвердження колективного договору  Відділу.

2. Затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку  Відділу.

3. Обрання повноважного представника трудового колективу – члена первинної профспілкової організації на підписання колективного договору та правил внутрішнього трудового розпорядку

**1. По першому  питанню порядку денного:**

**СЛУХАЛИ:**

Цюпа Л.С, яка запропонувала схвалити колективний договір  в редакції трудового колективу Товариства.

Відбулося обговорення даного питання.

**Голосували:**

«ЗА» – чотири голоси;

«ПРОТИ» – немає;

«УТРИМАЛИСЯ» – немає. **Рішення прийнято одноголосно.**

**2. По другому  питанню порядку денного:**

**СЛУХАЛИ:**

Одноворченко Н.В., яка запропонувала колективу затвердити правила внутрішнього трудового розпорядку Відділу  в кінцевій редакції.

Відбулося обговорення даного питання.

**Голосували:**

«ЗА» –чотири голоси;

«ПРОТИ» – немає;

«УТРИМАЛИСЯ» – немає. **Рішення прийнято одноголосно.**

**3. По третьому  питанню порядку денного:**

**СЛУХАЛИ:**

Войналович Н.В. та Левандовську Л.С., які запропонували уповноважити представника трудового колективу, яка є членом первинної профспілкової  організації - Одноворченко Н.В. підписати колективний договір  Відділу від імені трудового колективу.

Відбулося обговорення даного питання.

**Голосували:**

«ЗА» –чотири голоси;

«ПРОТИ» – немає;

«УТРИМАЛИСЯ» – немає. Рішення прийнято одноголосно.

**Загальні збори трудового колективу одноголосно ухвалили:**

1. Затвердити колективний договір  Відділу.

2. Затвердити правила внутрішнього трудового розпорядку Відділу.

3. Доручити представнику трудового колективу  яка є членом первинної профспілкової  організації - Одноворченко Н.В. підписати колективний договір  Відділу від імені трудового колективу та даний протокол.

Від імені адміністрації: Начальник відділу                                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Від імені Трудового колективу:  Головний спеціаліст                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_