

У К Р А Ї Н А

НОВОБОРІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ХОРОШІВСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 03 травня 2018 року № 88

**Про надання одноразової**

**матеріальної допомоги**

Розглянувши заяви громадян селища, акти обстеження матеріально-побутових умов проживання, керуючись ст. 34 п. 2 делегованих повноважень Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей - мешканців Новоборівської селищної об’єднаної територіальної громади на 2017-2020 роки» (нова редакція) затвердженої рішенням № 335 16 сесії селищної ради VII скликання від 21.04.2017 року, Положення про порядок надання одноразової матеріальної допомоги незахищеним верствам населення Новоборівської селищної об’єднаної територіальної громади на 2018 рік затвердженого рішенням № 507 23 сесії селищної ради VII скликання від 22.12.2017 року, виконком

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу:
   1. **учасникам бойових дій в зоні АТО:**
      1. гр. Данильченку Віталію Миколайовичу (паспорт ХХХ, ідент. номер ХХХ) зареєстрованого в смт. ХХХ вул. ХХХ на к/р в ПАТ КБ «Приват Банк» – 500 грн.;
      2. гр. Гонгалу Сергію Павловичу (паспорт ХХХ, ідент. номер ХХХ) зареєстрованого в смт. ХХХ на к/р в ПАТ КБ «Приват Банк» – 500 грн.;
      3. гр. Розпотнюку Роману Вілійовичу (паспорт ХХХ, ідент. номер ХХХ) зареєстрованого в смт. ХХХ на к/р в ПАТ КБ «Приват Банк» – 500 грн.;
      4. гр. Скоківському Анатолію Боліславовичу (паспорт ХХХ, ідент. номер ХХХ) зареєстрованого в с. ХХХ на к/р в ПАТ КБ «Приват Банк» – 500 грн.
      5. гр. Скоківському Юрію Рафаїловичу (паспорт ХХХ, ідент. номер ХХХ) зареєстрованого в с. ХХХ на к/р № ХХХ в АТ «Ощадбанк» філія – Житомирського обласного управління № 10005/066 – 500 грн.
2. Начальнику відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності-головному бухгалтеру селищної ради – Цюпі Л.С. перерахувати кошти в сумі 2500 грн. (дві тисячі п’ятсот грн. 00 коп.) на рахунки, вказані в п.1 даного рішення.

Селищний голова Рудюк Г.Л.

Підготувала: керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Жарчинська А.В.