

УКРАЇНА

НОВОБОРІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

від 14 квітня 2021 року № 120

**Про завдання, викладені у розпорядженні**

**голови ОДА 07.04.2021р. № 245**

**«Про заходи щодо збільшення**

**надходжень до місцевих бюджетів та**

**забезпечення ефективного використання**

**бюджетних коштів на 2021 рік»**

Розглянувши розпорядження голови обласної державної адміністрації від 07.04.2021р. № 245 «Про заходи щодо збільшення надходжень до місцевих бюджетів та забезпечення ефективного використання бюджетних коштів на 2021 рік», керуючись ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення належного виконання бюджету селищної територіальної громади, ефективного використання бюджетних коштів виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Розпорядження голови обласної державної адміністрації від 07.04.2021р. № 245 «Про заходи щодо наповнення і збільшення надходжень до місцевих бюджетів та забезпечення ефективного використання бюджетних коштів на 2021 рік», взяти до відома та виконання.

2. Затвердити:

2.1. план заходів щодо збільшення надходжень до бюджету селищної територіальної громади на 2021 рік;

2.2. план заходів щодо забезпечення ефективного використання бюджетних коштів на 2021 рік (плани заходів додаються).

3. Керівникам структурних підрозділів селищної ради забезпечити в межах компетенції реалізацію затверджених Заходів та інформувати про хід виконання Департамент фінансів облдержадміністрації щокварталу до 15 числа місяця, наступного за звітним.

4. Фінансовому відділу селищної ради інформувати виконавчий комітет селищної ради про хід виконання розпорядження щокварталу до 25 числа місяця, наступного за звітним.

5. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Селищний голова Григорій РУДЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконкому

№ 120 від 14.04.2021

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

щодо збільшення надходжень до бюджету селищної територіальної громади

на 2021 рік

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Зміст заходів | Виконавці | Терміни  виконання | Очікувані  результати |
| 1. | Забезпечити надходження податків, зборів та інших обов’язкових платежів до бюджету селищної територіальної громади у 2021 році, зокрема: виконання планових показників на 2021 рік, затверджених селищною радою в обсягах, що відповідають показникам соціально-економічного розвитку території; недопущення безпідставного зменшення темпів відносно попереднього року за рахунок мобілізації додаткових доходів (у тому числі за рахунок детінізації економіки), активізації роботи з погашення податкового боргу; проведення щоденного моніторингу виконання планових показників надходжень податків, зборів та інших обов’язкових платежів до  бюджету селищної територіальної громади | Фінансовий відділ Новоборівської селищної ради | Протягом  року | Рівень  виконання  планових  показників  доходів  загального  фонду  бюджету селищної територіальної громади  не  менше 100  відсотків |
| 2. | Покращити роботу щодо боротьби з випадками «тіньової зайнятості» та порушеннями законодавства про оплату праці, зокрема, в частині виплати заробітної плати у розмірі, меншому за встановлені законодавством мінімальні гарантії | Хорошівське відділення ГУ ДПС у Житомирській області (за згодою)  Заступник селищного голови | Протягом  року | Додаткові надходження до бюджету селищної територіальної громади |
| 3. | Проводити роботу, спрямовану на виявлення відокремлених підрозділів підприємств та організацій, які не сплачують податки до бюджету селищної територіальної громади, здійснюючи господарську діяльність на її території. Вжити заходів щодо їх залучення до сплати податків до бюджету. | Хорошівське відділення ГУ ДПС у Житомирській області (за згодою)  Заступник селищного голови | Протягом  року | Додаткові надходження до бюджету селищної територіальної громади |
| 4. | Забезпечити проведення інвентаризації земельних ділянок, що використовуються без правовстановлюючих документів, та вжиття заходів щодо прискорення їх оформлення землекористувачами відповідно до вимог земельного законодавства України. | Відділ земельних ресурсів селищної ради | Протягом  року | Рівень виконання планових показників по платі за землю  не менше 100 відсотків |
| 5. | Посилити контроль за передачею в оренду земельних ділянок за ринковими ставками орендної плати. | Відділ земельних ресурсів селищної ради | Протягом  року | Рівень виконання планових показників по платі за землю не менше 100 відсотків |
| 6. | 3 метою збільшення надходжень до бюджету забезпечити:  ефективне використання майна, що перебуває у комунальній власності, передачу його в оренду на конкурсних засадах і за ринковими ставками; контроль за своєчасним перерахуванням орендної плати до бюджету та погашення орендарями заборгованості з плати за оренду майна; доцільністі надання пільг зі сплати орендної плати за користування комунальним майном. | Відділ архітектури, містобудування та комунального майна;  Відділ бухгалтерського обліку та звітності | Протягом  року | Рівень виконання планового показника по орендній платі за  користування майном, що перебуває у комунальній власності не менше 100 відсотків |
| 7. | Посилити контроль за фінансово-господарською діяльністю підприємств, що перебувають у комунальній власності щодо повноти нарахування і сплати податку на прибуток та частини чистого прибутку (доходу) до бюджету | Новоборівська селищна рада | Протягом  року | Рівень виконання планового показника по податку на прибуток та частини чистого прибутку (доходу) не менше 100 відсотків |
| 8. | Забезпечити ефективне використання тимчасово вільних коштів бюджету селищної територіальної громади шляхом розміщення їх на депозитних рахунках банківських установ | Фінансовий відділ селищної ради | Протягом  року | Додаткові надходження до бюджету селищної територіальної громади |
| 9. | Забезпечити розширення джерел фінансування закладів бюджетної сфери шляхом удосконалення системи надання платних послуг, залучення благодійної та грантової допомоги | Новоборівська селищна рада | Протягом  року | Додаткові надходження до бюджету селищної територіальної громади |

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконкому

№ 120 від 14.04.2021

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

щодо забезпечення ефективного використання бюджетних коштів на 2021 рік

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Зміст заходів | Виконавці | Терміни  виконання | Очікувані  результати |
| 1 | Забезпечити в повному обсязі обґрунтовану потребу бюджетної сфери в коштах на виплату заробітної плати та оплату комунальних послуг і енергоносіїв | Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади | Протягом року | Відсутність простроченої кредиторської заборгованості з указаних видатків |
| 2 | Планувати видатки, пов’язані із стимулюванням працівників бюджетних установ, встановленням окладів, доплат та надбавок у підвищених розмірах, за умови забезпечення у повному обсязі потреби в обов’язкових виплатах, видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних закладів, що належать до сфери управління відповідного розпорядника бюджетних коштів. Забезпечити утримання чисельності працівників, здійснення фактичних видатків на заробітну плату лише в межах затвердженого фонду заробітної плати | Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади | Протягом року | Відсутність простроченої кредиторської заборгованості з указаних видатків |
| 3 | Здійснювати у разі не забезпечення в повному обсязі обґрунтованої потреби бюджетної сфери в коштах на виплату заробітної плати та оплату комунальних послуг і енергоносіїв першочергове спрямування вільних залишків бюджетних коштів, понадпланових надходжень та коштів, що вивільняються у разі скорочення видатків, які не є першочерговими, на виплату заробітної плати працівникам бюджетних установ та оплату енергоносіїв і комунальних послуг | Фінансовий відділ селищної ради | Протягом року | Збільшення видатків на заробітну плату та розрахунки за комунальних послуг і енергоносіїв, відсутність простроченої кредиторської заборгованості з указаних видатків |
| 4 | Продовжити роботу з оптимізації мережі закладів загальної середньої освіти шляхом об’єднання малокомплектних шкіл, зміни їх типу (ступеня) тощо | Відділ освіти, охорони здоров’я і соціально-культурної сфери | до 01 червня | Підвищення рівня якості освітніх послуг та наповнюваності класів, поліпшення матеріально- технічного забезпечення закладів |
| 5 | Проводити подальше реформування системи забезпечення населення культурними послугами та оптимізацію закладів культури, розширення джерел їх фінансування шляхом залучення позабюджетного фінансування | Відділ освіти, охорони здоров’я і соціально-культурної сфери | Протягом  року | Підвищення рівня якості культурних послуг |
| 6 | Забезпечити осучаснення регіонального замовлення на підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації фахівців освіти, охорони здоров’я, культури і мистецтв, підвищення кваліфікації фахівців державного управління та підготовку робітничих кадрів (фахівців) відповідно до змін законодавства, демографічних та статистичних показників, прогнозу реформування мережі установ і закладів бюджетної сфери та реальних потреб галузей економіки області на 3 роки | Відділ освіти, охорони здоров’я і соціально-культурної сфери  Фінансовий відділ селищної ради | Згідно із встановленими термінами | Ефективний розподіл регіонального замовлення та бюджетних коштів на його виконання |
| 7 | Забезпечити економне використання бюджетних коштів для проведення заходів (участі у заходах) з відзначення свят, пам'ятних та історичних дат, ювілеїв і вшанування пам'яті видатних осіб, інших подій, виставок, ярмарків, з’їздів, симпозіумів, конгресів та максимальне залучення для проведення зазначених заходів внесків їх учасників, спонсорів, коштів спеціального фонду кошторису бюджетних установ, які беруть у них участь, та інших джерел, не заборонених | Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади | Протягом року | Економне використання бюджетних коштів |
| 8 | Забезпечити мінімізацію обсягу фінансової підтримки небюджетних організацій за рахунок бюджетних коштів | Головний розпорядник коштів селищного бюджету | Протягом року | Економне використання бюджетних коштів |
| 9 | Забезпечити вжиття інших заходів щодо скорочення непершочергових (непріоритетних) видатків, інших заходів з економного і раціонального використання бюджетних коштів, енергоносіїв, удосконалення мережі бюджетних установ та упорядкування штатної чисельності працівників | Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади | Протягом року | Ефективне використання бюджетних коштів |
| 10 | Здійснювати закупівлі товарів, робіт та послуг з обов’язковим використанням системи електронних закупівель Ргоzогго | Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади | Протягом року | Економне та прозоре використання бюджетних коштів |
| 11 | Посилити роз’яснювальну роботу з розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів і запобігати порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів і майна, та встановити контроль за ефективним, результативним, цільовим і економним використанням бюджетних коштів, забезпечити дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, встановити дієвий внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов’язань розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів нижчого рівня і витрачанням ними бюджетних коштів. Заслуховувати на засіданнях колегій головних розпорядників бюджетних коштів питання щодо ефективного використання коштів та дотримання фінансово-бюджетної дисципліни | Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади | Протягом року | Мінімізація порушень та втрат бюджетів |
| 12 | Забезпечити своєчасне вжиття заходів щодо повного усунення порушень та недоліків, відшкодування втрат, виявлених під час перевірок, з метою організації належного використання та збереження комунальних ресурсів | Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади | Невідкладно ( у разі виявлення) | Усунення виявлених недоліків та порушень, відшкодування втрат |
| 13 | Забезпечити покращення співпраці між усіма учасниками бюджетного процесу на всіх його стадіях, вжиття заходів щодо належного використання можливостей програмно- цільового методу та гендерно-орієнтованого бюджетування | Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади | Протягом року | Ефективне використання бюджетних коштів |

Начальник фінансового відділу селищної ради Людмила Цюпа