



У К Р А Ї Н А
НОВОБОРІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

(тринадцята сесія VIII скликання)

від «23» грудня 2021 року

№ 536

**Про затвердження Положення про
преміювання, надання матеріальної
допомоги працівникам Комунального
закладу «Центр надання соціальних послуг»
Новоборівської селищної ради**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників, установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» із змінами, наказу Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства охорони здоров'я України від 5 жовтня 2005 року № 308/519 «Про упорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення» із змінами, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 жовтня 2005 року за № 1209/11489, наказу Міністерства соціальної політики України від 18 травня 2015 року № 526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді», з метою забезпечення стимулюючої ролі, премії щодо підвищення відповідальності працівників за виконання ними посадових обов'язків та більш вимогливого підходу до особистого внеску кожного працівника у здійснення своїх повноважень, Новоборівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про преміювання, надання матеріальної допомоги працівникам Комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Новоборівської селищної ради (Додаток №1).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів та цін Новоборівської селищної ради.

Селищний голова

Григорій РУДЮК

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання, надання матеріальної допомоги працівникам
КЗ «Центр надання соціальних послуг» Новоборівської селищної ради

1. Загальна частина

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці», постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» із змінами, наказу Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства охорони здоров'я України від 5 жовтня 2005 року № 308/519 «Про упорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення» із змінами, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 жовтня 2005 року за № 1209/11489, постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 року №1037 «Про оплату праці працівників установ, закладів і організацій окремих галузей бюджетної сфери», наказу Міністерства соціальної політики України від 18 травня 2015 року № 526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді», і вводиться з метою забезпечення стимулюючого впливу преміювання на ефективність праці, зміцнення трудової та виконавчої дисципліни і є єдиною підставою для виплати премії.

1.2. Положення визначає джерела, умови, показники і порядок преміювання директора та працівників, робітників комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Новоборівської селищної ради (далі – КЗ «ЦНСП»).

1.3. Премія за цим Положенням є премією, пов'язаною з виконанням службових завдань і функцій, особистим внеском у загальні результати роботи КЗ «ЦНСП».

1.4. Премії за цим Положенням виплачуються в грошовій формі у відсотках до посадового окладу працівника.

1.5 Преміюванню підлягають працівники, визначені в пункті 1.2 цього Положення. Преміювання працівників, прийнятих на роботу з випробувальним терміном здійснюється після закінчення цього строку з дня визнання працівника таким, що пройшов випробування.

1.6. Преміювання здійснюється відповідно до фонду оплати праці, затвердженого рішенням Новоборівської селищної ради на відповідний рік, в межах фонду преміювання та економії коштів.

2. Порядок та умови преміювання

2.1 Директор має право преміювати працівників, робітників КЗ «ЦНСП», а директора має право преміювати начальника відділу соціального захисту населення та охорони здоров'я Новоборівської селищної ради, в межах асигнувань передбачених кошторисом на оплату праці.

2.2 Підставою для виплати премії працівникам, робітникам є наказ директора КЗ «ЦНСП».

2.3. Підставою для виплати премії директору КЗ «ЦНСП» є наказ начальника відділу соціального захисту і охорони здоров'я Новоборівської селищної ради.

2.4. Конкретні розміри даних виплат для працівників, робітників КЗ «ЦНСП» встановлюються директором закладу.

2.5. Премії не виплачуються працівникам за час тимчасової непрацездатності, перебування у відпустках, терміну дії догани працівнику, за час роботи з випробувальним терміном, а також премія не нараховується та не виплачується працівнику, який на дату нарахування премії є звільненим, не зважаючи на те, що він у місяці за результатами якого проводиться преміювання, працював, крім працівників, які вийшли на пенсію, або звільнилися за станом здоров'я, або згідно з пунктом частини першої статті 40 КЗпП України, або перейшли на іншу роботу в порядку переведення.

2.6. Працівники можуть бути позбавлені премії повністю або частково за несвоєчасне чи неякісне виконання своїх посадових обов'язків.

3. Виплата надбавки за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи, за складність і напруженість у роботі

3.1. Виплата надбавки за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи, за складність і напруженість у роботі відповідно до наказу Міністерства соціальної політики України від 18.05.2015 р. №526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім'ї дітей та молоді» устанавлюються працівникам: у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки). Граничний розмір зазначених надбавок для одного працівника в загальній сумі не повинен перевищувати 50 відсотків посадового окладу (тарифної ставки).

3.2. Встановлення надбавок і доплат до посадового окладу директору здійснюється за наказом начальника відділу соціального захисту і охорони здоров'я Новоборівської селищної ради, а іншим працівникам та робітникам КУ «ЦНСП» здійснюється за наказом директора в межах наявних коштів на оплату праці.

4. Виплата премії

4.1 Преміювання працівників, робітників КЗ «ЦНСП» здійснюється відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи за підсумками роботи (виконання функціональних обов'язків, відсутність скарг від населення, додержання трудової дисципліни) з урахуванням фактично відпрацьованого часу у межах коштів, передбачених на преміювання в кошторисах та економії коштів на оплату праці.

4.2 Премії працівникам, робітникам нараховуються за фактично відпрацьований час, виходячи з посадового окладу, передбаченого чинним законодавством у межах фонду оплати праці, затверджених на даний період. Премії працівникам КЗ «ЦНСП» виплачуються щомісячно за результатами роботи за місяць у розмірі, визначеному директором КЗ «ЦНСП» у відсотках до посадового окладу або у встановленій грошовій сумі у межах фонду заробітної плати та економії по ньому.

4.3 Преміювання працівників, робітників КЗ «ЦНСП» може здійснюватися до професійних та державних свят, ювілейних дат з фонду оплати праці в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі та економії коштів на оплату праці.

4.4 Директору, працівникам, робітникам КЗ «ЦНСП» надається матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу один на рік.

4.5 Працівникам, які допустили порушення трудової дисципліни, премія не виплачується повністю або частково в тому місяці, в якому було винесено дисциплінарне стягнення, або в строк, який визначає адміністрація КЗ «ЦНСП», рішення про це приймає директор КЗ «ЦНСП».

4.6. Працівникам, робітникам КЗ «ЦНСП», які працювали неповний місяць, у зв'язку з відпусткою, тимчасовою непрацездатністю, навчання з метою підвищення кваліфікації, переходом на іншу роботу, виходом на пенсію, по скороченню штатів, а також в інших випадках премії не виплачують, коли згідно з чинним законодавством виплати проводяться виходячи із посадового окладу.

4.7. Встановлення надбавок та доплат до посадового окладу директору КЗ «ЦНСП» здійснюється наказом начальника відділу соціального захисту і охорони здоров'я, у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки) у межах наявних коштів на оплату праці.

4.8. Преміювання директора КЗ «ЦНСП», надання йому матеріальної допомоги здійснюється за наказом начальника відділу соціального захисту і охорони здоров'я, у межах наявних коштів на оплату праці.

5. Джерела преміювання

5.1. Премія працюючим виплачується за рахунок асигнувань, передбачених на оплату праці. На преміювання також направляються кошти за рахунок економії фонду заробітної плати, що утворюється протягом року.

Розмір економії заробітної плати визначається як різниця між плановою сумою асигнувань за кошторисом (з урахуванням змін, що відбуваються за встановленим порядком) та сумою фактичних видатків.

6. Виплата матеріальної допомоги

6.1 Працівникам, робітникам виплачується матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу при наданні щорічної відпустки.

Секретар ради

Галина СИМОН