

У К Р А Ї Н А

НОВОБОРІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ХОРШІВСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

(сорок перша сесія VIІ скликання)

від 07 листопада 2019 року № 1078

**Про затвердження Положення про**

**використання шкільного автобуса**

**(нова редакція)**

Керуючись ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи потребу в забезпеченні безпеки життя, здоров’я громадян, рекомендації постійної комісії селищної ради з питань бюджету, фінансів і цін, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А** :

1. Затвердити Положення про використання шкільного автобуса (нова редакція).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань бюджету, фінансів і цін

Селищний голова Григорій Рудюк

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням 41 сесії VI скликання

№ 1078 від 07.11.2019 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ВИКОРИСТАННЯ** **ШКІЛЬНОГО АВТОБУСА**

**(нова редакція)**

**І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

       Це Положення визначає порядок використання шкільних автобусів, отриманих у рамках реалізації Програми «Шкільний автобус», затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 16 січня 2003 року № 31, при організації регулярних і нерегулярних безоплатних перевезень учнів, дітей дошкільного віку та педагогічних працівників закладів освіти Новоборівської селищної ради.

       Положення розроблено відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Закону України «Про дорожній рух», Закону України «Про автомобільний транспорт» та Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту.

      Організація перевезень дітей шкільними автобусами здійснюється у відповідності з діючими нормативно-правовими актами України із забезпечення безпеки дорожнього руху, перевезень пасажирів автобусами.

  Шкільний автобус є спеціальним транспортним засобом для регулярних перевезень, що здійснюються за встановленим маршрутом і розкладом, з посадкою і висадкою дітей і педагогів на передбачених маршрутом зупинках до місць навчання та в зворотному напрямку за умови відсутності навчального закладу відповідного ступеню за місцем проживання дитини, а також для забезпечення екскурсійного обслуговування учнівської молоді, здійснення нерегулярних перевезень учнів та педагогів до місць проведення позакласних і позашкільних, районних, зональних та обласних виховних, культурно-масових заходів і спортивних змагань; забезпечення участі учасників освітнього процесу в нарадах, семінарах, конференціях, інших заходах районного й обласного рівнів; організації підвезення учасників зовнішнього оцінювання з числа випускників закладів освіти до пунктів тестування та в зворотному напрямку.

 Використання шкільних автобусів для здійснення нерегулярних перевезень затверджується розпорядженням селищного голови та забезпечується необхідною документацією (шляховий лист, наказ по установі, яка використовує автобус, та список осіб, які перевозяться) у відповідності з діючими нормативно-правовими актами України.

      Використання шкільних автобусів для потреб, не передбачених цим Положенням,  можливе тільки з дозволу селищного голови.

        Схеми маршрутів, графік руху шкільного автобуса розробляється відділом освіти, охорони здоров'я і соціально-культурної сфери Новоборівської селищної ради спільно з уповноваженими органами Національної поліції у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху  і затверджується сільським головою.

Паспорти маршрутів затверджуються керівником територіального органу Національної поліції у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху.

       Порядок організації перевезення груп дітей визначається Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту та іншими нормативно-правовими актами.

Фінансування організації перевезень шкільними автобусами здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, інших джерел, не заборонених законодавством.

**ІІ. ПОВНОВАЖЕННЯ ВІДДІЛУ ОСВІТИ, ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я І СОЦІАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЇ СФЕРИ НОВОБОРІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

Здійснює аналіз забезпеченості закладів освіти автобусами за рахунок коштів державного та селищного бюджетів.

Організовує моніторинг потреби у забезпеченні закладів освіти автобусами на підставі проведених заходів із оптимізації освітньої мережі та необхідності заміни автобусів, які не відповідають технічним вимогам та вичерпали встановлений нормативами термін експлуатації.

Здійснює контроль за цільовим використанням шкільних автобусів, за дотриманням вимог чинного законодавства щодо організації перевезень дітей і педагогів шкільними автобусами.

Організовує отримання автобусів, придбаних за рахунок коштів державного та селищного бюджетів.

Забезпечує щорічне навчання водіїв шкільних автобусів з питань безпеки дорожнього руху в обсязі технічного мінімуму.

Забезпечує страхування транспорту та ведення необхідної документації

Організовує  процес паспортизації всіх шкільних маршрутів, контроль за дотриманням графіка (розкладу) та маршруту руху.

  Здійснює інші повноваження і забезпечує дотримання вимог, передбачених діючими нормативно-правовими актами.

  Забезпечує проходження передрейсового технічного огляду, проходження передрейсового та післярейсового медичного огляду водія, визначення місця стоянки автобусів, забезпечення дотримання графіка (розкладу) та маршруту руху шкільного автобуса, створює необхідні умови для підготовки автобуса до рейсів.

Організовує контроль за дотриманням маршруту та графіку руху шкільного автобуса.

Забезпечує наявність такої документації в відділі:

* графіка та маршруту руху шкільного автобуса;
* наказу про затвердження списків учнів, педпрацівників, які перевозяться;
* посадової інструкції для водія шкільного автобуса;
* інструкції з охорони праці для водія шкільного автобуса;
* інструкції для водія та супроводжуючого по наданню першої медичної допомоги потерпілим у дорожньо-транспортній пригоді;
* інструкції для водія при перетинанні залізничної колії на маршруті;
* інструкції для супроводжуючих при організації безпечного перевезення учнів шкільним автобусом;
* журналу обліку проведених інструктажів з техніки безпеки з водієм та супроводжуючими;
* журналу передрейсового та післярейсового технічного огляду шкільного автобуса;
* журналу передрейсового та післярейсового медичного огляду водія;
* журналу обліку порушень водієм правил дорожнього руху та участі в дорожньо-транспортних пригодах;
* документації щодо технічного обслуговування автобуса.

**ІІІ. ПОВНОВАЖЕННЯ КЕРІВНИКА ЗАКЛАДУ ОСВІТИ, ЩО ОРГАНІЗОВУЄ ПЕРЕВЕЗЕННЯ УЧНІВ, ДІТЕЙ ДОШКІЛЬНОГО ВІКУ, ПЕДАГОГІВ**

   Керівник закладу освіти здійснює контроль за цільовим використанням шкільних автобусів, за дотриманням вимог чинного законодавства щодо організації перевезень дітей і педагогів шкільним автобусом.

   Призначає наказом по закладу відповідального за організацію перевезень і супроводжуючих з числа працівників закладу, організовує їх своєчасний інструктаж та навчання.

  Інформує батьків дітей або осіб, що їх замінюють, про умови організації перевезень, ознайомлює з маршрутом та графіком руху шкільного автобуса.

Затверджує наказом по закладу списки учнів, які перевозяться із зазначенням пунктів посадки і висадки, часу, відстані між населеними пунктами.

  Забезпечує наявність такої документації в закладі:

-  наказу про призначення відповідального за організацію перевезення учнів та супроводжуючого;

-  наказу про затвердження інструкцій з організації безпечного перевезення учнів та педпрацівників;

- інструкції для учнів щодо дотримання ними вимог техніки безпеки під час руху автобуса за маршрутом;

- журналу обліку проведених інструктажів з учнями;

- здійснює інші повноваження та забезпечує дотримання вимог, передбачених діючими нормативно-правовими актами.

**ІV. КОНТРОЛЬ ЗА ДОТРИМАННЯМ ВИМОГ БЕЗПЕКИ ПЕРЕВЕЗЕНЬ ДІТЕЙ І ПЕДАГОГІВ ТА ЗА ЦІЛЬОВИМ ВИКОРИСТАННЯМ ШКІЛЬНИХ АВТОБУСІВ**

      Контроль за дотриманням вимог безпеки перевезень проводиться уповноваженим органом Національної поліції у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху та працівниками виконавчого комітету Новобрівської селищної ради в рамках проведення виїзних перевірок із питань організації підвозу учнів та педагогів, що здійснюються при розгляді звернень громадян.

      Контроль за цільовим використанням шкільних автобусів, за дотриманням вимог чинного законодавства щодо організації перевезень дітей і педагогів шкільними автобусами здійснює відділ освіти, охорони здоровя і соціально-культурної сери Новоборівської селищної ради.

     Представники територіальних органів Національної поліції у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху контролюють маршрути шкільних автобусів.

Секретар ради Галина Симон

рішенням 26 сесії VIІ скликання від 11.04.2018р. № 614