

У К Р А Ї Н А

НОВОБОРІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ХОРОШІВСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

(дев’ятнадцята сесія VII скликання)

від 27 липня 2017 року № 404

**Про виготовлення**

**печаток та штампів**

З метою належного надання адміністративних послуг в населених пунктах Новоборівської селищної об’єднаної територіальної громади та відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 року № 1242 «Про затвердження Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади» та постанови Кабінету Міністрів України від 27 листопада 1998 року № 1893 «Про затвердження Інструкції про порядок обліку, зберігання і використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв інформації, які містять службову інформацію», законів «Про нотаріат»,  «Про державну реєстрацію актів цивільного стану», Новоборівська селищна рада вирішила:

1. Виготовити номерні гербові печатки та штампи (опис додається).

2. Видати:

2.1. гербову печатку №1 та штамп № 1 виконуючому обов’язки старости сіл: Небіж, с.Хичів, с.Краснорічка, які входять до Новоборівської селищної ради – Омельчуку Сергію Петровичу;

2.2. гербову печатку №2 та штамп № 2 виконуючому обов’язки старости сіл: Ягодинка, Валки, Старий Бобрик, Турчинка, Ягодинка Друга, які входять до Новоборівської селищної ради – Шемету Станіславу Фелінардовичу;

2.3. гербову печатку №3 та штамп № 3 виконуючому обов’язки старости сіл: Кропивня, Гацьківка, Луковець, Рудня-Гацьківка, які входять до Новоборівської селищної ради – Кузьменку Миколі Миколайовичу;

2.4. гербову печатку №4 та штамп № 4 виконуючому обов’язки старости сіл: Фасова, Ісаківка, Кам’яний Брід, Рудня-Фасова, Томашівка, які входять до Новоборівської селищної ради – Мошківській Валентині Анатоліївні

3. Покласти персональну відповідальність за збереження та використання печаток та штампів на старост сіл вказаних в п. 2 даного рішення.

4. Ведення журналу обліку та видачу номерних гербових печаток та штампу доручити спеціалісту І категорії з юридичних питань селищної ради – Осадчук О.В.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань депутатської діяльності та етики роботи щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав громадян.

Селищний голова Г.Л. Рудюк