****

### ОЛЬГИНСЬКА СЕЛИЩНА

### ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### ВОЛНОВАСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**керівника селищної військово-цивільної адміністрації**

«07» лютого 2022 року Ольгинка № 72

|  |
| --- |
| **Про оголошення конкурсу на заміщення**  **вакантної посади директора КЗ « ЦНСП** |

**Ольгинської селищної ВЦА»**

Відповідно до Положення про конкурсну комісію, умови та порядок проведення конкурсу на зайняття посади директора комунального закладу « Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області» , затвердженого розпорядженням керівника Ольгинської селищної ВЦА № 71 від 07.02.2022 року,у зв’язку з наявністю вакантної посади директора комунального закладу« Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області», керуючись розпорядженням голови Донецької облдержадміністрації , керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 08.12.2021 № 92/7-21-рк , керуючись ч.3, ст. 6 Закону України Про військово-цивільні адміністрації»:

1. Оголосити конкурс на заміщення вакантної посади  директора комунального закладу « Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області» .
2. Затвердити склад комісії з проведення конкурсу на заміщення вакантної посади директора комунального закладу « Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області» (Додаток 1).
3. Затвердити текст оголошення Про проведення конкурсу на заміщення вакантної посадидиректора комунального закладу « Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області»  (Додаток 2).
4. Затвердити перелік питань на знання законодавства України (Закон України «Про соціальні послуги», інші нормативно-правові акти у сфері надання соціальних послуг, державні стандарти надання соціальних послуг) (Додаток 3).
5. Затвердити порядок проведення конкурсного відбору та критерії оцінювання іспиту на знання законодавства України та презентації перспективного плану розвитку надавача соціальних послуг  (Додаток 4).

6. Затвердити бланк екзаменаційної відомості ( додаток 5) та бланк екзаменаційного білету ( додаток 6).

7. Відділу організаційної, кадрової та правової роботи :

6.1.Забезпечити прийом документів від претендентів на заміщення вакантної посади директора комунального закладу « Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області» протягом 30 календарних днів з дня опублікування оголошення про конкурс.

6.2. Забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору на заміщення вакантної посади директора комунального закладу

« Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області» на офіційному вебсайті Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області.

7. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

В. о. керівника селищної Олександр КУРОПЯТНИК

військово-цивільної адміністрації

Додаток 1

до розпорядження керівника

Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації

від 07.02.2022 № 72

**СКЛАД**

**комісії з проведення конкурсу на заміщення вакантної посади**

**директора комунального закладу**

**« Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області»**

**Голова комісії** – Куропятник Олександр Миколайович, в.о. керівника Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації.

**Секретар комісії** – Ходарєва Тетяна Сергіївна, головний спеціаліст відділу організаційної, кадрової та правової роботи Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації;

**Члени комісії**:

- Недолужко Наталя Вікторівна, провідний спеціаліст відділу соціального захисту населення Ольгинської селищної ВЦА;

- Мацуй Олена Іванівна, начальник відділу організаційної, кадрової та правової роботи Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації.

- Каїка Тетяна Валеріївна, в.о.начальника відділу соціального захисту населення Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації.

В. о. керівника селищної Олександр КУРОПЯТНИК

військово-цивільної адміністрації

Додаток 2

до розпорядження керівника

Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації

від 07.02.2022 № 72

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про конкурс на заміщення вакантної посади**

**директора комунального закладу**

**« Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області»**

Ольгинська селищна військово-цивільна адміністрації Волноваського району Донецької області оголошує конкурс на заміщення вакантної посади директора комунального закладу « Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області»

**Кваліфікаційні вимоги до претендентів**:

1. Громадянство України;

2. Вища освіта не нижче ступеня бакалавра;

3. Без вимог до стажу роботи;

4. Вільне володіння державною мовою;

5. Володіння основними програмами роботи на комп’ютері.

6. Знання чинного законодавства: Конституції України, Закону України «Про запобігання корупції»,Закону України «Про соціальні послуги», інші нормативно-правові акти у сфері надання соціальних послуг, державні стандарти надання соціальних послуг

**Найменування і місцезнаходження закладу**: комунальний заклад « Центр надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області», 85730, Донецька область, Волноваський район, смт Ольгинка, вул. Маяковського, 32 б.

**Основні напрямки діяльності установи:** комунальний заклад « Центр надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області» надає такі соціальні послуги: соціальна профілактика; соціальна підтримка; соціальний супровід; соціальне обслуговування; консультування; догляд вдома; денний догляд.

**Умови оплати праці** визначаються відповідним Наказом Міністерства соціальної політики України від 18 травня 2015 року №526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді».

**Для участі у конкурсі претенденти подають такі документи:**

1) ЗАЯВУ про участь у конкурсі за відповідною формою;

2) копії документа, що посвідчує особу, документа про освіту, трудової книжки або інших документів, що засвідчують досвід роботи;

3) автобіографію та/або резюме (за вибором учасника конкурсу);

4) мотиваційний лист, складений у довільній формі;

5) довідку про відсутність судимості;

6) перспективний план розвитку надавача соціальних послуг комунального закладу

« Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області» .

Крім зазначених документів, претендент може додатково подавати документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо)

Документи приймаються впродовж 30 календарних днів з дня опублікування оголошення про конкурс, на офіційному веб-сайті Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації, за адресою: смт. Ольгинка, вул. Маяковського, 32б, каб.1.

В. о. керівника селищної Олександр КУРОПЯТНИК

військово-цивільної адміністрації

Додаток 3

до розпорядження керівника

Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації

від 07.02.2022 №72

**ПЕРЕЛІК**

**питань для складання іспиту кандидатів на зайняття вакантної посади директора комунального закладу**

**« Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області»**

1. Які суб’єкти, що надають соціальні послуги, повинні відповідати критеріям діяльності суб’єктів, що надають соціальні послуги?

2. Що може спричинити складні життєві обставини?

3. Ким затверджується перелік соціальних послуг?

4. Чого повинні дотримуватись суб’єкти, що надають соціальні послуги, під час здійснення своєї діяльності?

5. Ким встановлюється порядок регулювання тарифів на соціальні послуги?

6. Що отримують фізичні особи, які надають соціальні послуги

7. Що відноситься до основних засад надання соціальних послуг?

8. Який комплекс заходів передбачається соціальними послугами?

9. Хто проводить підвищення кваліфікації соціальних працівників, інших фахівців?

10. Які шляхи визначення потреби у соціальних послугах, їх видах і обсягах?

11. Які основні умови для обмеження права на соціальні послуги або припинення їх надання?

12. Кого і у який спосіб інформують про обмеження або припинення надання соціальних послуг?

13. Хто має право на отримання соціальних послуг?

14. Які види соціальних послуг визначено Законом?

15. Які варіанти оплати соціальних послуг визначено Законом?

16. Що визначено як засіб регулювання діяльності у сфері надання соціальних послуг шляхом залучення на договірній основі суб’єктів господарювання для задоволення потреб у соціальних послугах?

17. Як визначено Законом мету соціальної послуги?

18. Яку відповідальність визначено Законом за порушення законодавства про соціальні послуги?

19. До кого може бути оскаржено рішення про відмову в наданні, зменшення обсягу або припинення надання соціальних послуг?

20. Які існують основні форми надання соціальних послуг?

21. Куди має звернутися особа з письмовою заявою для отримання соціальних послуг, що надаються державними та комунальними суб’єктами?

22. Державні та комунальні заклади і установи, що надають соціальні послуги

23. Фінансування соціальних послуг.

24. Фінансування територіальних програм розвитку соціальних послуг.

25. Кваліфікаційні вимоги до соціальних працівників, інших фахівців, які надають соціальні послуги, порядок їх атестації.

 В. о. керівника селищної Олександр КУРОПЯТНИК

військово-цивільної адміністрації

 Додаток 4

до розпорядження керівника

Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації

від 07.02.2022 № 72

**Порядок проведення конкурсного відбору та критерії оцінювання учасників конкурсу на заміщення вакантної посади директора комунального закладу« Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області»**

Конкурсний відбір складається з перевірки на знання законодавства України (Закон України «Про соціальні послуги», інші нормативно-правові акти у сфері надання соціальних послуг, державні стандарти надання соціальних послуг) шляхом складання іспиту.

          Перед проходженням іспиту кожен кандидат пред’являє паспорт або документ, який посвідчує особу.

          Під час проведення іспиту кандидатам забороняється користуватися додатковими електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками, іншими матеріалами, а також спілкуватись один  
з одним. У разі порушення зазначених вимог кандидат відсторонюється  
від подальшого проходження конкурсу, про що складається відповідний акт, який підписується присутніми членами конкурсної комісії.

Екзаменаційні білети затверджуються головою конкурсної комісії (додаток 1). До кожного білета, який вносить до екзаменаційної відомості про проведення іспиту на заміщення вакантної посади директора КЗ « ЦНСП Ольгинської селищної ВЦА»

( додаток 2) включається по три питання на перевірку знання Закон України «Про соціальні послуги», інші нормативно-правові акти у сфері надання соціальних послуг, державні стандарти надання соціальних послуг.

Кількість екзаменаційних білетів має бути не менше 10.

Іспит складається державною мовою письмово за екзаменаційними білетами, які пропонуються кандидату за його вибором і відкриваються у присутності кандидатів на заміщення вакантних посад під час складання іспиту.

При підготовці відповідей на питання білета кандидат здійснює записи на аркуші з печаткою Ольгинської селищної ВЦА. Перед відповіддю обов'язково вказуються прізвище, ім'я та по батькові кандидата, номер білета та питання, зазначені у білеті.

Після підготовки відповідей на аркуші проставляються підпис кандидата та дата складання іспиту.

Загальний час для проведення іспиту становить не більше 60 хвилин.

Для оцінки знань кандидатів використовується п'ятибальна система:

1. п'ять балів виставляються кандидатам, які виявили глибокі знання Закону України «Про соціальні послуги», інших нормативно-правових актів у сфері надання соціальних послуг, державних стандартів надання соціальних послуг;
2. чотири бали виставляються кандидатам, які виявили повні знання вище вказаних нормативно-правових документів;
3. три бали виставляються кандидатам, які виявили розуміння поставлених питань в обсязі, достатньому для подальшої роботи.
4. два бали виставляються кандидатам, які розуміють основні поняття нормативно-правових актів, але в процесі відповіді допустили значну кількість помилок;
5. один бал виставляється кандидатам, які не відповіли на питання у встановлений строк.

Після закінчення часу, відведеного на складання іспиту, проводиться перевірка відповідей та їх оцінювання. Оцінка проводиться усіма членами комісії. Члени конкурсної комісії приймають рішення щодо оцінки відповіді на кожне питання екзаменаційного білета. Такі оцінки виставляються на аркуші з відповідями кандидата.

 В. о. керівника селищної Олександр КУРОПЯТНИК

військово-цивільної адміністрації

Додаток 1

до порядку проведення конкурсного

та критерії оцінювання учасників

конкурсу на заміщення вакантної

посади директора КЗ « ЦНСП

Ольгинської селищної ВЦА»

**Порядок проведення конкурсного відбору та критерії оцінювання учасників конкурсу на заміщення вакантної посади директора комунального закладу« Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області»**

ОЛЬГИНСЬКА СЕЛИЩНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**ЗАТВЕРДЖУЮ:**

Голова конкурсної комісії

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(імя, прізвище)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_р.

(дата проведення іспиту)

**ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ № \_\_\_**

**Проведення іспиту кандидата на заміщення вакантної посади**

**директора комунального закладу« Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області»**

1. Закону України «Про соціальні послуги», інші нормативно-правові акти у сфері надання соціальних послуг, державні стандарти надання соціальних послуг

2. Закону України «Про соціальні послуги», інші нормативно-правові акти у сфері надання соціальних послуг, державні стандарти надання соціальних послуг

3. Закону України «Про соціальні послуги», інші нормативно-правові акти у сфері надання соціальних послуг, державні стандарти надання соціальних послуг

 В. о. керівника селищної Олександр КУРОПЯТНИК

військово-цивільної адміністрації

Додаток 2

до порядку проведення конкурсного

та критерії оцінювання учасників

конкурсу на заміщення вакантної

посади директора КЗ « ЦНСП

Ольгинської селищної ВЦА»

**ЕКЗАМЕНАЦІЙНА ВІДОМІСТЬ**

**Проведення іспиту кандидата на заміщення вакантної посади**

**директоракомунального закладу« Центру надання соціальних послуг Ольгинської селищної військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

конкурсною комісією Ольгинської селищної ВЦА від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Прізвище, ім'я , по батькові | Посада, на яку претендую кандидат | Номер білету | Загальна сума балів |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**Голова комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Члени комісії**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Секретаркомісії**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В. о. керівника селищної Олександр КУРОПЯТНИК

військово-цивільної адміністрації