СОЛОНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
восьме скликання
двадцять сьома сесія

РІШЕННЯ

Про схвалення проєкту договору про співробітництво територіальних громад у формі делегування окремих завдань

Керуючись статтями 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 9 Закону України «Про співробітництво територіальних громад», розглянувши та обговоривши листи про ініціювання співробітництва територіальних громад у сфері освіти Покровського селищного голови Спажевої Світлани Анатоліївни (лист №1479/0/2-22 від 03.10.2022), Маломихайлівського сільського голови Зайцева Анатолія Вікторовича (лист № 470 від 03.10.2022), Саксаганського сільського голови Бабець Олега Івановича (лист № 867/0/2-22 від 10.10.2022), Вишнівського селищного голови Колєсніка Олександра Васильовича (лист № 339 від 12.10.2022) та Святовасилівського сільського голови Галан Ніни Іванівни (лист № 4158/0/1-22 ВІД 21.10.2022), відповідно до рішення виконавчого комітету Солонянської селищної ради від 11.11.2022 року № 267 «Про погодження попереднього висновку стосовно відповідності інтересам та потребам територіальної громади пропозиції щодо ініціювання співробітництва територіальних громад», враховуючи висновки і рекомендації постійної комісії селищної ради з питань соціального захисту населення, освіти, культури та спорту, охорони здоров'я, **селищна рада вирішила**:

1. Схвалити проєкт договору про співробітництво територіальних громад у формі делегування окремих завдань згідно з додатком.
2. Доручити сторонам даного Договору узгодити вартість послуг за цим Договором.
3. Доручити селищному голові Копейку М.М. підписати договір, вказаний у пункті 1 цього рішення.
4. Установити, що Солонянська селищна рада надсилає до Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України:

4.1. Один екземпляр даного Договору для внесення до Реєстру договорів про співробітництво територіальних громад упродовж 10 робочих днів після його підписання.

Солонянська селищна рада
№ 993-27/VIII від 24.11.2022

4.2. Звіт про здійснення співробітництва щороку до кінця І кварталу року, наступного за звітним.

5. Координацію роботи щодо виконання цього рішення покласти на центр професійного розвитку педагогічних працівників Солонянської селищної ради (Пушко І.В.), контроль – на першого заступника селищного голови Грекову І.В. та постійну комісію селищної ради з питань соціального захисту населення, освіти, культури та спорту, охорони здоров'я

Селищний голова **Михайло КОПЕЙКО**

Додаток
до рішення Солонянської
селищної ради
від 24.11.2022р. № 993-27/VIII

ДОГОВІР №
ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД У ФОРМІ ДЕЛЕГУВАННЯ ВИКОНАННЯ ОКРЕМИХ ЗАВДАНЬ

смт Солоне «____» _____ 2022 року

Солонянська селищна територіальна громада через Солонянську селищну раду в особі селищного голови Копейка Михайла Мусійовича, яка надалі іменується Сторона-1, Покровська територіальна громада через Покровську селищну раду в особі селищного голови Спажевої Світлани Анатоліївни, яка надалі іменується Сторона - 2, Маломихайлівська територіальна громада через Маломихайлівську сільську раду в особі голови Зайцева Анатолія Вікторовича, яка надалі іменується Сторона – 3, Саксаганська територіальна громада через Саксаганську сільську раду в особі сільського голови Бабець Олега Івановича, яка надалі іменується Сторона – 4, Вишнівська територіальна громада через Вишнівську селищну раду в особі селищного голови Колєсніка Олександра Васильовича, яка надалі іменується Сторона – 5, Святовасилівська територіальна громада через Святовасилівську сільську раду в особі сільського голови Галан Ніни Іванівни, яка надалі іменується Сторона – 6, а разом іменуються Сторони або суб'єкти співробітництва, уклали цей Договір про таке

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Передумовою підписання цього Договору є те, що Сторони під час підготовки його проекту дотримувалися вимог, визначених статтями 5-9 Закону України «Про співробітництво територіальних громад».

1.2. Підписанням цього Договору Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне і узгоджене співробітництво у формі делегування виконання окремих завдань з передачею відповідних ресурсів.

1.3. У процесі співробітництва Сторони зобов'язуються будувати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, прозорості та відкритості, взаємної вигоди та відповідальності за результати співробітництва.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. З метою виконання повноважень відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про співробітництво територіальних громад», «Про освіту», а також вирішення питань місцевого значення та

Солонянська селищна рада
№ 993-27/VIII від 24.11.2022

підвищення ефективності використання коштів місцевих бюджетів Сторони 2-6 делегують Стороні-1 виконання таких завдань:

2.1.1. Надання через комунальну установу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Солонянської селищної ради інформаційно-методичних консультацій та психологічної підтримки педагогічним працівникам громад Сторін – 2-6:

2.1.1.1. Планування та визначення траєкторії професійного розвитку педагогічних працівників.

2.1.1.2. Проведення супервізії.

2.1.1.3. Розроблення документів закладу освіти.

2.1.1.4. Особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання.

2.1.1.5. Впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інноваційного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти і нових освітніх технологій.

2.1.1.6. Сертифікації вчителів.

2.1.1.7. Отримання психологічної підтримки.

2.1.1.8. З інших питань, що стосуються організації та провадження педагогічної діяльності.

2.2. Виконання завдань, визначених у пункті 2.1. цього Договору, делегується строком на 5 років, починаючи із 2 січня 2023 року.

3. ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ ДЕЛЕГОВАНИХ ЗАВДАНЬ, ЇХ ФІНАНСУВАННЯ ТА ЗВІТУВАННЯ

3.1. Вимоги до виконання Стороною-1 завдань, визначених у пункті 2.1. цього Договору:

3.1.1. Провести вивчення потреб, запитів на інформаційно-методичні консультації чи психологічну підтримку від окремих освітян та професійних спільнот педагогічних працівників громад Сторін - 2-6;

3.1.2. Визначити потреби та врахувати запити освітянських спільнот та цільову аудиторію для проведення індивідуальних чи групових консультацій.

3.1.3. Скласти графік надання консультацій, узгодити його із усіма учасниками;.

3.1.4. Провести індивідуальні та групові інформаційно-методичні консультації та надати психологічну підтримку педагогічним працівникам за запитами в повному обсязі.

3.2. Сторони - 2-6 зобов'язуються:

3.2.1. Створити Стороні-1 необхідні умови для проведення інформаційно-методичних консультацій та психологічної підтримки педагогічних працівників;

3.2.2. Здійснити оплату Стороні-1 за надані послуги у порядку та розмірі, що визначені цим договором.

3.3. Сторони – 2-6 має право вимагати від Сторони-1 належного виконання взятих на себе зобов'язань.

_____.
(наводяться вимоги до завдань)

3.4. Фінансування виконання делегованих завдань здійснюється відповідно до вимог Бюджетного кодексу України.

3.5. Обсяг коштів місцевих бюджетів Сторін-2-6, що передаються місцевому бюджету Сторони-1 для виконання завдань, визначених у пункті 2.1. цього Договору, становить 19532,40 (за рік).

3.6. Сторона-1 двічі на рік (грудень, червень) звітує перед Сторонами – 2-6 про стан виконання завдань, визначених у пункті 2.1. цього Договору, та про використання коштів переданих для їх виконання шляхом подання Сторонам – 2-6 звіту за формою, наведеною у додатку до цього Договору.

3.7. Солонянська селищна рада подає до Мінрегіону відповідно до статті 17 Закону України «Про співробітництво територіальних громад» звіт про здійснення співробітництва, передбаченого цим Договором.

4. ПОРЯДОК НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА/ЧИ ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами.

4.2. Зміни та/чи доповнення до цього Договору допускаються лише за взаємною згодою Сторін і оформляються додатковим договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Внесення змін та/чи доповнень до цього Договору здійснюється в тому ж порядку як і його укладення.

5. ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Цей Договір припиняється у разі:

5.1.1 закінчення строку його дії;

5.1.2 досягнення цілей співробітництва;

5.1.3 невиконання суб'єктами співробітництва взятих на себе зобов'язань;

5.1.4 відмови від співробітництва однієї із Сторін, відповідно до умов цього Договору, що унеможливлює подальше здійснення співробітництва;

5.1.5 банкрутства утворених у рамках співробітництва підприємств, установ та організацій комунальної форми власності;

5.1.6 нездійснення співробітництва протягом року з дня набрання чинності цим Договором;

5.1.7 прийняття судом рішення про припинення співробітництва.

5.2. Припинення співробітництва здійснюється за згодою Сторін в порядку, визначеному Законом України «Про співробітництво територіальних громад», та не повинно спричиняти зменшення обсягу та погіршення якості надання послуг.

5.3. Припинення співробітництва Сторони оформляють відповідним договором у кількості 3 примірників, кожен з яких має однакову юридичну силу.

Один примірник договору про припинення співробітництва Солонянська селищна рада надсилає Мінрегіону упродовж 10 робочих днів після підписання його Сторонами.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають між Сторонами з приводу виконання умов цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення згоди між ними – у судовому порядку.
6.2. Сторони несуть відповідальність одна перед одною відповідно до чинного законодавства України.
6.3. Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов'язань за цим Договором, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії непереборної сили або випадку.
6.4. У разі виникнення обставин, зазначених у пункті 6.3 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання, передбачені цим Договором, повідомляє іншу Сторону про настання, прогнозований термін дії та припинення вищевказаних обставин не пізніше _____ днів з дати їх настання
(зазначається строк)
і припинення. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права на звільнення від виконання своїх зобов'язань у зв'язку із виникненням обставин, зазначених у пункті 6.3 цього Договору.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.
7.2. Цей Договір укладений на 5 аркушах у кількості 3 примірників, з розрахунку по одному примірнику для кожної із Сторін та один примірник для Мінрегіону, які мають однакову юридичну силу.
7.3. Солонянська селищна рада надсилає один примірник цього Договору до Мінрегіону для внесення його до реєстру про співробітництво територіальних громад упродовж 10 робочих днів після підписання його Сторонами.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Секретар селищної ради **Людмила ВЕРБОЛОЗ**

Додаток
до додатка
до рішення Солонянської
селищної ради
від 24.11.2022р. № 993-27/VIII

Додаток
до договору про співробітництво
територіальних громад
від «__»_____2022 №____

Звіт про стан виконання завдань та
про використання коштів переданих для їх виконання

Секретар селищної ради **Людмила ВЕРБОЛОЗ**

Солонянська селищна рада
№ 993-27/VIII від 24.11.2022