НИЖНЬОДУВАНСЬКА СЕЛИЩНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я
начальника військової адміністрації

04 грудня 2025 року селище Нижня Дуванка № 152

Про внесення змін до розпорядження начальника Нижньодуванської селищної військової адміністрації від 02.01.2025 року № 1 «Про затвердження Програми забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб Нижньодуванської селищної територіальної громади на 2025 рік»

Відповідно до статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» від 12.05.2015 № 389-VIII, статті 9 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» від 30.10.2014 № 1706-VII, постанови Кабінету Міністрів України від 13.08.2025 № 998 «Деякі питання надання державної допомоги за кредитом, забезпеченим предметом іпотеки, наданим внутрішньо переміщеним особам та особам, які проживають на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, або які перемістилися на ці території з територій, тимчасово окупованих Російською Федерацією», з метою сприяння придбанню власного житла жителями громади шляхом надання одноразової матеріальної допомоги для часткової компенсації суми першого внеску за іпотечними кредитами для зареєстрованих мешканців Нижньодуванської селищної територіальної громади Сватівського району Луганської області по державній програмі «єОселя»

ЗОБОВ’ЯЗУЮ:

1. Внести зміни до розпорядження начальника Нижньодуванської селищної військової адміністрації від 02.01.2025 року № 1 «Про затвердження Програми забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб

Нижньодуванської селищної територіальної громади на 2025 рік» та викласти його у новій редакції, що додається.

2. Затвердити Порядок надання одноразової матеріальної допомоги для часткової компенсації суми першого внеску за іпотечними кредитами для зареєстрованих мешканців Нижньодуванської селищної територіальної громади Сватівського району Луганської області по державній програмі «єОселя» на 2025 рік, що додається.

3. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника начальника селищної військової адміністрації.

Начальник Нижньодуванської селищної військової адміністрації **Сергій КОРОЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядженням начальника
Нижньодуванської селищної
військової адміністрації
від 04 грудня 2025 року № 152

ПОРЯДОК
надання одноразової матеріальної допомоги для часткової компенсації суми першого внеску за іпотечними кредитами для зареєстрованих мешканців Нижньодуванської селищної територіальної громади Сватівського району Луганської області по державній програмі «єОселя» на 2025 рік

І. Загальні положення.

1. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги для часткової компенсації суми першого внеску за іпотечними кредитами для зареєстрованих мешканців Нижньодуванської селищної територіальної громади Сватівського району Луганської області, які проживають на підконтрольній Україні території, по державній програмі «єОселя» на 2025 рік (далі – Порядок) визначає умови, критерії та механізм надання одноразової матеріальної допомоги для часткової компенсації суми першого внеску за іпотечними кредитами в рамках державної іпотечної програми «єОселя» (далі – одноразова допомога) за рахунок коштів передбачених в бюджеті Нижньодуванської селищної територіальної громади Сватівського району Луганської області.

2. Головним розпорядником коштів бюджету Нижньодуванської селищної територіальної громади Сватівського району Луганської області, на цілі передбачені цим Порядком, є Нижньодуванська селищна військова адміністрація Сватівського району Луганської області.

3. Право на одноразову допомогу отримують зареєстровані мешканці Нижньодуванської селищної територіальної громади Сватівського району Луганської області, які проживають на підконтрольній Україні території та які потребують поліпшення житлових умов у зв’язку з вимушеним переїздом з місця постійного проживання через тимчасову окупацію в інші регіони України та придбали житло в рамках державної іпотечної програми «єОселя» (далі – заявник).

ІІ. Порядок надання Компенсації.

4. Одноразова допомога надається за таких умов:

1) заявник є внутрішньо переміщеною особою, яка проживає на підконтрольній Україні території та яка перебуває на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб;

2) наявна реєстрація місця проживання на території Нижньодуванської селищної територіальної громади Сватівського району Луганської області;

3) кредит надано заявнику на умовах доступного іпотечного кредитування громадян України за кредитами, забезпеченими предметом іпотеки, наданими

відповідно до Умов забезпечення приватним акціонерним товариством «Українська фінансова житлова компанія» доступного іпотечного кредитування громадян України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02.08.2022 № 856 «Деякі питання забезпечення приватним акціонерним товариством «Українська фінансова житлова компанія» доступного іпотечного кредитування громадян України» (далі – Кредит).

5. Розмір одноразової допомоги, що надається заявнику, визначається у розмірі 30 відсотків першого внеску за Кредитом, в сумі не більше 180 тис. грн.

6. Для отримання одноразової допомоги, заявник, після прийняття банком рішення щодо кредитування та укладення договору купівлі-продажу житла, подає заяву з відповідним пакетом документів до Нижньодуванської селищної військової адміністрації Сватівського району Луганської області для розгляду питання про надання Компенсації, а саме:

1) заява (додаток до Порядку);

2) копія паспорта громадянина України заявника;

3) копія реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника;

4) копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи заявника або довідки декларування місця перебування заявника на прифронтових територіях;

5) витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію адреси місця проживання заявника;

6) довідка з банківської установи про відкриття особового рахунку заявника для перерахунку коштів (оригінал);

7) копія договору іпотечного кредитування укладеного між заявником та банком на придбання житла;

8) копія платіжного доручення про сплату частини першого внеску за державною іпотечною програмою «єОселя»;

9) копія договору купівлі-продажу житла, укладеного між заявником та продавцем.

Всі копії документів мають бути завірені належним чином, а саме: шляхом проставляння слів «згідно з оригіналом» (без лапок), власноручного підпису, прізвища, ініціалів імені, по батькові і дати.

7. Заява разом з відповідним пакетом документів подається до Нижньодуванської селищної військової адміністрації Сватівського району Луганської області особисто або надсилається поштою. Оплата за пересилання заяви та копій документів здійснюється заявником.

8. Останнім днем подачі заяви на одноразову допомогу є 20 грудня поточного бюджетного року (включно).

9. Заявник несе відповідальність за достовірність наданих документів.

10. Отримані документи після реєстрації та резолюції начальника селищної військової адміністрації надсилаються до відділу земельних відносин,

архітектури та житлово-комунального господарства Нижньодуванської селищної військової адміністрації для опрацювання.

11. Подані документи щодо надання одноразової матеріальної допомоги для часткової компенсації суми першого внеску за іпотечними кредитами заявників розглядає комісія з питань надання одноразової матеріальної допомоги для часткової компенсації суми першого внеску за іпотечними кредитами Нижньодуванської селищної військової адміністрації Сватівського району Луганської області (далі - Комісія) протягом 30 днів з дня надходження документів до відділу земельних відносин, архітектури та житлово-комунального господарства Нижньодуванської селищної військової адміністрації.

12. Секретар Комісії здійснює збір, перевірку та іншу організаційну роботу для подання документів заявників для розгляду на засіданні Комісії в порядку черговості надходження.

13. При виявленні недоліків у заяві та/або неповного пакета необхідних документів, заявник повинен у двотижневий термін їх усунути.

Якщо у встановлений двотижневий термін заявник не усунув виявлені недоліки в заяві, то така заява залишається без розгляду по суті шляхом прийняття відповідного рішення.

Зазначене не позбавляє заявника права, належним чином оформивши пакет документів, повторно звернутись в загальному порядку.

14. Повторні заяви від одного і того ж громадянина з одного і того ж питання, за якими протягом поточного року вже прийнято рішення, не розглядаються.

15. Розгляд документів здійснюється Комісією в порядку черговості.

16. Комісія має право залучати до участі у своїй роботі представників органів виконавчої влади, банківських установ, з якими укладено іпотечний договір, організовувати проведення нарад та інших заходів, які направлені на покращення результативності її роботи.

17. Засідання Комісії проводяться за необхідності, але не рідше одного разу на місяць, за наявності відповідних заяв.

Засідання Комісії вважається повноважним за присутності 2/3 складу Комісії та може проводитись у дистанційному режимі.

Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

18. Рішення Комісії оформлюється протоколом на підставі якого готується та подається на затвердження начальнику Нижньодуванської селищної військової адміністрації Сватівського району Луганської області проєкт розпорядження про виплату одноразової допомоги або заявнику надсилається лист про причини відмови у виплаті одноразової допомоги на електронну поштову скриньку, вказану в заяві.

19. Підставами для відмови у призначенні одноразової допомоги є:

1) заявник не відповідає вимогам цього Порядку;
2) документи, передбачені цим Порядком, подані не у повному обсязі;
3) заявник подав документи з недостовірною інформацією;
4) в бюджеті громади відсутні кошти на фінансування Програми.

20. У разі позитивного висновку Комісії протягом п’яти робочих днів готується розпорядження начальника Нижньодуванської селищної військової адміністрації Сватівського району Луганської області про надання одноразової допомоги.

21. Призначена одноразова допомога, виплачується шляхом перерахунку коштів Головним розпорядником бюджетних коштів на рахунок, відкритий в установі банку на ім’я заявника.

22. Виплата одноразової допомоги, здійснюється в межах коштів, передбачених на реалізацію Програми.

Програма діє до вичерпання передбаченого обсягу фінансів.

23. Право на отримання одноразової допомоги вважається використаним з моменту зарахування коштів на рахунок заявника.

24. Право на одноразову допомогу може бути використане заявником лише один раз і лише за одним кредитним договором.

25. Витрати, пов’язані з оформленням права власності на житло, страхування предмета іпотеки, оцінкою вартості предмета іпотеки суб’єктом оціночної діяльності та послугами нотаріуса, обслуговуванням кредиту, сплатою процентів за кредитом тощо, заявнику не компенсуються.

Начальник відділу земельних відносин,
архітектури та житлово-комунального
господарства Нижньодуванської
селищної військової адміністрації Олексій СІНІЦИН