Оголошення конкурсу на заміщення посади головного спеціаліста-уповноваженої особи з публічних закупівель відділу економічного розвитку та інвестицій апарату Міловської селищної ради.

Розпорядженням селищного голови Міловської селищної ради від 02 вересня 2021 року № 364-К оголошено конкурс на зайняття вакантної посади головного спеціаліста-уповноваженої особи з публічних закупівель відділу економічного розвитку та інвестицій апарату Міловської селищної ради.

**Вимоги до претендентів:**

**-** громадянство України;

**-** вища освіта не нижче ступеня бакалавра;

**-** без вимог до стажу роботи;

**-** вільне володіння державною мовою;

**-** володіння основними навиками роботи на комп’ютері;

**-** знання діловодства;

**-** знання Конституції України; законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування» та «Про запобігання корупції», володіння знаннями законодавства з питань, що належать до компетенції структурного підрозділу.

**Для участі у конкурсі необхідно подати такі документи:**

- заяву про участь у конкурсі, в якій зазначається про ознайомлення заявника із встановленими законодавством обмеженнями щодо прийняття на службу в органи місцевого самоврядування та проходження служби;

- заповнену особову картку (форма П-2 ДС) з відповідними додатками;

- дві фотокартки розміром 4х6;

- копії документів про освіту;

- декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік за формою та у спосіб, що встановлені Законом України «Про запобігання корупції»;

- копію документа, який посвідчує особу;

- копію військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов’язаних).

- письмову заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;

- документ, який засвідчує вільне володіння державною мовою (державний сертифікат, виданий Національною комісією зі стандартів державної мови **або** документ про повну загальну середню освіту з додатком за умови, що він підтверджує вивчення української мови як навчального предмета);

Паспорт та трудова книжка пред’являються на засіданні конкурсної комісії.

Документи приймаються упродовж 30 календарних днів з дня опублікування оголошення про проведення конкурсу на офіційному веб-сайті Міловської селищної ради за адресою: 92500, Луганська обл., смт Мілове, вул. Миру, 40.

Термін прийому документів до 01 жовтня 2021 року включно.

Телефони для довідок (06465) 2-20-59