



УКРАЇНА
МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ № 59

від 20 травня 2021 року

сmt Мілове

Про внесення змін до Переліку адміністративних послуг, що надаватимуться через Центр надання адміністративних послуг апарату Міловської селищної ради затвердженого рішенням виконавчого комітету від 05.03.2021 р. № 20

Керуючись статтею 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, частинами шостою — восьмою статті 12 Закону України “Про адміністративні послуги», Законом України “Про регулювання містобудівної діяльності”, пунктом 5 Примірного положення про центр надання адміністративних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 р. № 118 (із змінами), розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р “Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг” (із змінами) та з метою реалізації прав, свобод і законних інтересів фізичних осіб у сфері отримання адміністративних послуг, виконавчий комітет Міловської селищної ради **ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни до Переліку адміністративних, що надаватимуться через Центр надання адміністративних послуг апарату Міловської селищної ради, а саме :

- додати в розділ 1 “Центр надання адміністративних послуг апарату Міловської селищної ради” назву адміністративної послуги під номером 1.37. “Видача довідки про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб”

- доповнити розділом 7 “Відділ комунальної власності, ЖКГ, благоустрою та містобудування” назва адміністративної послуги:

7.1. Оформлення Паспорту прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.

7.2. Продовження строку дії Паспорту прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.

7.3. Внесення змін до Паспорту прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.

7.4. Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки.

7.5. Внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки.

7.6. Надання містобудівних умов та обмежень для проектування

об'єктів будівництва.

7.7. Присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна.

2. Внести зміни до Переліку адміністративних послуг, що надаватимуться через віддалені робочі місця адміністраторів Центру надання адміністративних послуг апарату Міловської селищної ради, а саме :

- додати в розділ 1 "Центр надання адміністративних послуг апарату Міловської селищної ради" назву адміністративної послуги під номером 1.8. "Видача довідки про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб"

- доповнити розділом 6 "Відділ комунальної власності, ЖКГ, благоустрою та містобудування" назва адміністративної послуги:

6.1. Оформлення Паспорту прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.

6.2. Продовження строку дії Паспорту прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.

6.3. Внесення змін до Паспорту прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.

6.4. Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки.

6.5. Внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки.

6.6. Надання містобудівних умов та обмежень для проектування об'єктів будівництва.

6.7. Присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна.

3. Суб'єктам надання адміністративних послуг Міловської селищної ради постійно здійснювати контроль за своєчасністю та якістю надання адміністративних послуг відповідно до визначених повноважень.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника з питань діяльності виконавчих органів ради Павла Лукянцова.

Селищний голова



Олег САВЧЕНКО