



УКРАЇНА
МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ № 83

від 12 липня 2021 року

с/мт Мілове

Про створення комісії з розгляду питань щодо звільнення громадян від плати за соціальне обслуговування (надання соціальних послуг) в установах та закладах, що надають соціальні послуги при виконавчому комітеті Міловської селищної ради

Відповідно до ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про соціальні послуги», постанови КМУ «Про організацію надання соціальних послуг», враховуючи клопотання начальника управління охорони здоров'я та соціальної сфери Міловської селищної ради, виконавчий комітет Міловської селищної ради **ВИРІШИВ:**

1. Створити комісію з розгляду питань щодо звільнення громадян від плати за соціальне обслуговування (надання соціальних послуг) в установах та закладах, що надають соціальні послуги при виконавчому комітеті Міловської селищної ради та затвердити її персональний склад (далі - Комісія) (Додаток 1)
2. Затвердити Положення про Комісію з розгляду питань щодо звільнення громадян від плати за соціальне обслуговування (надання соціальних послуг) в установах та закладах, що надають соціальні послуги при виконавчому комітеті Міловської селищної ради (Додаток 2).
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Міловської селищної ради Павла Лукянцова

Селищний голова



Олег САВЧЕНКО

Комісія
з розгляду питань щодо звільнення
громадян від плати за соціальне обслуговування
(надання соціальних послуг) в установах та закладах,
що надають соціальні послуги при виконавчому комітеті
Міловської селищної ради

- | | | |
|----|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Лукянцов Павло Петрович | заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Міловської селищної ради, голова комісії; |
| 2. | Скаліуш Олена Василівна | завідувач відділення соціальної допомоги вдома КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Міловської селищної ради», секретар комісії |
| 3. | Пригорнева Світлана Іванівна | депутат селищної ради; |
| 4. | Старостін Сергій Олексійович | депутат селищної ради; |
| 5. | Кошута Вікторія Юріївна | начальник управління охорони здоров'я та соціальної сфери Міловської селищної ради; |
| 6. | Кусакова Ольга Миколаївна | завідувач сектору соціального забезпечення |
| 7. | Лимар Наталія Андріївна | директор КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Міловської селищної ради»; |
| 8. | Орлов Антон Володимирович | начальник фінансового управління Міловської селищної ради; |
| 9. | Старостіна Ірина Михайлівна | головний лікар Комунального підприємства «Міловський центр первинної медико-санітарної допомоги Міловської селищної ради» |

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету Міловської
селищної ради



Галина Ахтирська

ПОЛОЖЕННЯ
з розгляду питань щодо звільнення
громадян від плати за соціальне обслуговування
(надання соціальних послуг) в установах та закладах,
що надають соціальні послуги при виконавчому комітеті
Міловської селищної ради

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Комісія з розгляду питань щодо звільнення громадян від плати за соціальне обслуговування (надання соціальних послуг) в установах та закладах, що надають соціальні послуги (далі — Комісія) є консультативно-дорадчим органом, що утворюється рішенням виконавчого комітету Міловської селищної ради.
- 1.2. Комісія у своїй діяльності керується законодавчими та нормативними актами у сфері надання соціальних послуг, Конституцією України, законами України, постановами Кабінету Міністрів України, указами та розпорядженнями Президента України, іншими нормативно-правовими документами, а також цим Положенням.
- 1.3. Основним завданням комісії є розгляд заяв громадян, які потребують звільнення від сплати за соціальне обслуговування (надання соціальних послуг) в комунальній установі «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Міловської селищної ради»

2. СКЛАД КОМІСІЇ

- 2.1. Склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Міловської селищної ради 8 скликання.
- 2.2. До складу Комісії входять представники виконавчих органів Міловської селищної ради, діяльність яких має відношення до вирішення соціальних проблем у територіальній громаді та депутати Міловської селищної ради.
- 2.3. Комісію очолює заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

3. ПОВНОВАЖЕННЯ КОМІСІЇ

- 3.1. З метою прийняття соціально вивіреного рішення, виходячи з конкретних обставин, що склалися, Комісія розглядає заяви та детально вивчає питання щодо звільнення від плати за надання соціальних послуг громадянам, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, інвалідністю, хворобою і мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу.
- 3.2. Основними критеріями для прийняття рішення про звільнення від плати за надання соціальних послуг громадянам є належність їх рідних до малозабезпечених що отримують державну соціальну допомогу в установленому законодавством порядку, залежність від психоактивних речовин, алкоголю, або вони перебувають за кордоном чи позбавлені волі тощо.
- 3.3. Розглядати заяви та приймати рішення щодо звільнення осіб від плати за надання соціальних послуг в установах та закладах, що надають соціальні послуги.

3.4. Розглядати конфліктні ситуації щодо звільнення (або відмови) від сплати за соціальні послуги.

4. ПРАВА КОМІСІЇ

4.1. Комісія має право:

- 1) робити запити та отримувати у встановленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, селищної ради, підприємств, установ та організацій, а також громадян інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- 2) залучати у встановленому порядку до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, селищної ради, підприємств, установ та організацій, а також громадян для одержання більш детальної інформації для об'єктивного вирішення питання.
- 3) отримувати у встановленому порядку від громадян, які звертаються із заявами, довідки, інші необхідні документи для розгляду, в тому числі з виїздом за місцем проживання, вивчення та аналіз умов проживання громадян за їх згодою, які звернулись з питанням звільнення від плати за соціальне обслуговування (надання соціальних послуг)

5. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ

- 5.1. Організаційною формою роботи Комісії є засідання, яке проводиться за необхідністю.
- 5.2. Засідання комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 загального складу Комісії.
- 5.3. Засідання Комісії є відкритим для всіх зацікавлених сторін. Неявка на засідання комісії осіб, які подали заяву про звільнення від плати за надання соціальних послуг не є перешкодою для прийняття комісією рішення відносно їх заяви.
- 5.4. Обов'язок підготовки матеріалів по кожному зверненню до розгляду Комісією покладається на секретаря.
- 5.5. Рішення приймається на засіданні комісії шляхом відкритого голосування. Рішення комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосовано більшістю від загального складу присутніх на засіданні членів Комісії.
- 5.6. Член Комісії, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.
- 5.6. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який вступає в дію після підписання усіма присутніми на засіданні членами Комісії.
- 5.7. Процедура підготовки до розгляду питань включає вивчення обставин, що склалися в сім'ї особи, яка потребує надання соціальних послуг, на підставі поданих документів.
- 5.8. Рішення Комісії обов'язкове для виконання комунальними установами та закладами, що надають соціальні послуги в територіальній громаді.

6. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ

- 6.1. Зміни до складу комісії, зміни та доповнення до Положення про Комісію затверджуються рішенням виконкому селищної ради.

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету Міловської
селищної ради



Галина Ахтирська