



## МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ Голови селищної ради

№ 109 від 22.10.2019р.

Про затвердження паспорту  
Бюджетної програми місцевого  
бюджету на 2019 р. в новій редакції.

Відповідно до статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.20,22 Бюджетного кодексу України, Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014р. №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», з урахуванням змін, внесених до селищного бюджету .

1. ЗАТВЕРДИТИ паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2019рік по Міловській селищній раді за КПКВКМБ:  
- 0116030 «Організація благоустрою населених пунктів», в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Секретар ради



Г.І.Ахтирська

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження селищного голови

Міловська селищна рада  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

*22.10.2019 N 109*

Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	01 (код)	Міловська селищна рада (найменування головного розпорядника)
2.	0116030 (код)	Міловська селищна рада (найменування відповідального виконавця)
3.	0116030 (код)	Організація благоустрою населених пунктів (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 1997745,75 гривень, у тому числі загального фонду - 1062298,00 гривень та спеціального фонду - 935447,75 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми: Бюджетний кодекс України, Наказ Міністерства фінансів України "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" від 26.08.2014р. № 836, Рішення Міловської селищної ради від 19.12.2018р. № 33/665 "Про селищний бюджет на 2019 рік" зі змінами, розпорядження від 10.05.2019 №37 та розпорядження від 30.05.2019 №50 "Про спеціальний селищного бюджету", розпорядження 82 від 28.08.2019, розпорядження 84 від 04.09.2019р. "Про спеціальний селищного бюджету", розпорядження 90 від 18.09.2019р. "Про спеціальний селищного бюджету", рішення Міловської селищної ради 40/823 від 19.09.2019р. розпорядження 104 від 08.10.2019р.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
	Підвищення рівня благоустрою населених пунктів територіальної громади


7. Мета бюджетної програми

8. Завдання бюджетної програми
- Підвищення рівня благоустрою населених пунктів територіальної громади

N з/п	Завдання
1	Підвищення рівня благоустрою населених пунктів територіальної громади

9. Напрями використання бюджетних коштів
- гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Підвищення рівня благоустрою населених пунктів територіальної громади	1062298,00	935447,75	1997745,75
	в т.ч. Погашення кредиторської заборгованості	1320,00		1320,00
	Усього	1062298,00	935447,75	1997745,75

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
- (грн)

N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заплат					
	Кількість установ благоустрою, для забезпечення яких придбаються предмети, матеріали, обладнання та інвентар	од.	мережа			1
2	продукту					
	Об'єм роботи, яку планується провести та витрати	грн.	кошторис	1062298,00	935447,75	1997745,75
3	ефективності					



	частка видатків на предмети, обладнання із загальної суми видатків на забезпечення та здійснення комплексних заходів з благоустрою.	%	розрахунок		4,1
4	якості				
	Динаміка збільшення обсягу видатків у плановому періоді відповідно до фактичного показника попереднього періоду	%	розрахунок		0,00

**Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи**

*Г.І.Ахтирська*  
(підпис)

Г.І.Ахтирська  
(ініціали/ініціал, прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**

Назва місцевого фінансового органу  
Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу

*Г.І.Ахтирська*  
(підпис)

Г.І.Ахтирська  
(ініціали/ініціал, прізвище)

