



МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ № 21

від 24.03.2020 р.

сmt Мілове

Про підсумки роботи Міловського житлово-комунального підприємства за 2019 рік та план роботи на 2020 рік

Керуючись п. 3 ст. 29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно перспективного плану роботи на 2020 рік, заслухавши звіт директора Мловського ЖКП, виконавчий комітет Міловської селищної ради вирішив :

1.Звіт директора Міловського житлово-комунального підприємства Шкургана А.М. – прийняти до відома

2. Міловському житлово- комунальному підприємству посилити роботу по укладанню договорів на вивіз ТПВ .

2 . Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря виконкому Ахтирську Г.І.

Голова виконкому



П. Лукянцов

## ЗВІТ МІЛОВСЬКОГО ЖКП ЗА 2019 РОКУ.

Міловське житлово-комунальне підприємство діє на підставі Статуту підприємства. Основний вид діяльності підприємства – збирання та вивезення твердих побутових відходів. Підприємство надає послуги з вивезення твердих побутових відходів населенню, бюджетним установам та іншим підприємствам, а також такі послуги як робота трактора з причепом, навантажувачом, косіння роторною косаркою, зачищення вулиць від снігу, та на жаль, такі тракторні послуги не затребувані серед населення. Протягом 2019 року укладено з населенням 155 нових договорів, розірвано-147. Розірвання договорів пов'язано з плинністю населення, яке виїжджає із селища та відмовою населення приватного сектору укладати договори на вивезення сміття. З населенням приватного сектору постійно проводиться робота щодо укладання договорів на вивіз ТПВ, та вони відмовляються від послуги, мотивуючи тим, що у них немає сміття. Але контейнера, які розташовані біля багатоповерхових будинків постійно заповнюються сміттям не лише мешканцями будинків, які в них проживають але й мешканцями приватного сектору (неодноразово до Міловського ЖКП надходили дзвінки про викидання сміття в контейнери мешканцями приватного сектору). Проведення контрольних замірів по вивезенню сміття від багатоповерхових будинків показало перевищення норми накопичення відходів, а розірвання та не укладання договорів тягне з собою підвищення норм і тарифів. Міловське ЖКП звертається з проханням до Міловської селищної ради про прийняття рішення про укладання договорів з усіма прописаними (проживаючими,) мешканцями селища, а також організувати рейди адміністративної комісії по будинкам та квартирам мешканців смт.Мілове, які відмовляються від заключення договорів. Власними силами підприємство здійснює поточний ремонт автомобіля ЗІЛ 130 та капітальний ремонт автомобіля ГАЗ 3309, для чого закуповуються запасні частини, автомобільні шини, акумуляторні батареї та ін. Ремонті роботи здійснюються підприємствами : Біловодське ВАТ «Сільгосптехніка», ТОВ «Агромаркет», ФОП Бугайов. Також виконані роботи по поточному ремонту гаража, виготовлення стелажа для складання запчастин.

За 2019 рік вивезено 5760.1 м3 твердих побутових відходів, що на 45.4 м3 більше ніж у 2018 році.

ПОКАЗНИКИ ФІНАНСОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ МІЛОВСЬКОГО ЖКП  
за 2019 рік

№ п/п	Показники	План 2019 р	Факт 2019р	+, - до плану	План 2020 р
1	Залишок грошових коштів на початок року	52295	52295		32972
2	Надходження грошових коштів всього: в т.ч.	942352	1099860	+157508	1272790
2.1	від населення	566536	524465	-42071	751968
2.2	від бюджетних організацій	143636	117778	-25858	141277
2.3	від інших підприємств	140909	117277	-23632	109545
2.4	відшкодування пільг, субсид.	91271	67714	-23557	
2.5	від тракторних послуг		252539	+252539	180000
2.6	Інші доходи		20087	+20087	20000
3	Витрачено, всього	966138	1119183	+153045	1225418
	в т.ч.				
4	Заробітна плата	522029	593296	+71267	664898
5	Єдиний соціальний внесок	101448	118581	+17133	123518
6	Паливно-мастильні матеріали	125740	204557	+78817	225013
7	Запасні частини	79646	95216	+15570	55200
8	Електроенергія	6500	1431	-5069	1500
10	Податок на землю	13204	13204		13204
11	Екологічний податок	27675	10867	-16808	12000
12	Придбання основних засобів (касовий апарат, комп'ютер, контейнера, котел дров'яний)				40000
13	Придбання МБП				
	Послуги зв'язку	3500	4974	+1474	5600
	Інформаційне обслуговування програмного забезпечення(4800+900)	5700	5500	-200	6000
	Обслуговування касового апарату	1980	1980		2340
	Зачищення сміттєзвалища	22160	12250	-9910	15000
	Медичний огляд водія перед рейсом, періодичний медогляд	3347	2505	-842	4000
	Розрахунково-касове обслуговування	9000	7496	-1504	9000



	Оренда приміщення (оренда, водопостачання, ел.енергія, опалення)	13800	17353	3553	20000
	Інші витрати (заходи з охорони праці, страхування автомобілей, канцтовари, підписка період.видань, ел.товари,господ.товари)	20000	23948	+3948	20000
	Податок на прибуток	10409	6025	-4384	8095
1	Залишок грошових коштів на кінець року	52295	32972		80344

Директор Міловського ЖКП  
Головний бухгалтер:



Шкурган А.М.  
Тищенко Н.П.



## МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

#### РІШЕННЯ № 22

від 24.03.2020 року

сmt. Мілове

Про видачу службового ордеру

Відповідно до рішення Міловської районної ради від 26.07.2017 року № 18/2 «Про внесення змін до районного бюджету на 2017 рік», рішення житлово-побутової комісії з управління ГУ СБУ в Донецькій та Луганській областях (протокол від 06.08.2019 року № 4), керуючись ст.52 Житлового Кодексу України, п. 36 Переліку категорій працівників, яким може бути надано службові жилі приміщення, затвердженого Постановою Ради Міністрів УРСР № 37 від 04.02.1988 р. (із змінами), рішення сесії Міловської селищної ради від 14.11.2017 року № 21/403 «Про придбання квартири в комунальну власність територіальної громади Міловської селищної ради в сmt Мілове вул. Первомайська буд. 12 кв. 5», протоколу № 03 від 23.03.2020 року засідання громадської комісії по житловим питанням при виконавчому комітеті Міловської селищної ради, виконавчий комітет Міловської селищної ради

#### В И Р І Ш И В:

1. Затвердити протокол № 03 від 23.03.2020 року засідання громадської комісії по житловим питанням при виконкомі Міловської селищної ради.

2. Видати службовий ордер на двокімнатну службову квартиру, житловою площею 32,1 кв.м, загальною площею 43,1 кв.м Полупаненку Олександрю Олексійовичу, військовослужбовцю Марківського МРВ з управління ГУ СБУ в Донецькій та Луганській областях, яка розташована за адресою: Луганська область, сmt Мілове, вул. Первомайська, буд. 12, кв. 5.

3. Дане рішення направити Полупаненку О.О.

Голова виконкому  
селищної ради



П. Лукянцов



## МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

#### РІШЕННЯ № 23

від 24.03.2020 року

смт. Мілове

Про видачу службового ордеру

Відповідно до рішення Міловської районної ради від 11.09.2019 року № 37/1 «Про внесення змін до рішення районної ради від 19.12.2018 року № 31/2 «Про районний бюджет на 2019 рік», керуючись ст.52 Житлового Кодексу України, п.43 Переліку категорій працівників, яким може бути надано службові жилі приміщення, затвердженого Постановою Ради Міністрів УРСР № 37 від 04.02.1988 р. (із змінами), рішення сесії Міловської селищної ради від 13.12.2019 року № 43/898 «Про придбання житлової квартири в комунальну власність територіальної громади Міловської селищної ради в смт Мілове вул. Центральна буд. 144 кв. 2», протоколу № 03 від 23.03.2020 року засідання громадської комісії по житловим питанням при виконавчому комітеті Міловської селищної ради, виконавчий комітет Міловської селищної ради

#### В И Р І Ш И В:

1. Затвердити протокол № 03 від 23.03.2020 року засідання громадської комісії по житловим питанням при виконкомі Міловської селищної ради.
2. Видати службовий ордер на двокімнатну службову квартиру, житловою площею 28,0 кв.м, загальною площею 54,1 кв.м Нестерку Сергію Валентиновичу, першому заступнику начальника відділу прикордонної служби «Мілове» імені Віктора Банних, яка розташована за адресою: Луганська область, смт. Мілове, вул. Центральна, буд. 144, кв. 2.

3. Дане рішення направити Нестерку С.В.

Голова виконкому  
селищної ради



П. Лукянцов



МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ № 24

від 24.03.2020 р.

сmt Мілове

Про проведення місячника з упорядкування об'єктів культурної спадщини

Розглянувши розпорядження голови Міловської РДА від 18.03.2020 року № 94 «Про проведення районного місячника з упорядкування об'єктів культурної спадщини», керуючись ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Міловської селищної ради вирішив:

1. Провести місячник з упорядкування об'єктів культурної спадщини 30.03.2020 року-30.04.2020 року.
2. Затвердити план заходів з упорядкування об'єктів культурної спадщини. (Додаток № 1)
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на спеціаліста II категорії Міловської селищної ради Медведєва А.І.

Голова виконкому



П.Лукашцов



План заходів з упорядкування об'єктів культурної спадщини  
(пам'яток історії та монументального мистецтва) комунальної власності  
Міловської селищної ради

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Упорядкування території Памятних знаків «Землякам-Героям» та «Землякам ВВВ», «Ліквідаторам «ЧАЕС»	30.03.2020	Медведєв А.І. Тихонов В.М.
2.	Упорядкування території Меморіального комплексу «Україна - визволителям	31.03.2020- 06.04.2020	Медведєв А.І. Тихонов В.М.
3.	Проведення необхідного косметичного ремонту об'єктів культурної спадщини комунальної власності Міловської селищної ради	06.04.2020- 25.04.2020	Медведєв А.І. Тихонов В.М.
4	Висадження квітів на об'єктах	26.04.2020- 30.04.2020	Медведєв А.І. Тихонов В.М.
5	Звітування про результати роботи щодо упорядкування об'єктів культурної спадщини (пам'яток історії та монументального мистецтва)	30.03.2020- 30.04.2020 (щотижня)	Медведєв А.І. Тихонов В.М.

Селищний голова



П.Лукианцов





МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
РІШЕННЯ № 25

від 24.03.2020 р.

сmt Мілове

Про розгляд та затвердження справ про адміністративні правопорушення,  
передбачені ст. ст. 197, 198 КУпАП

Розглянувши Протоколи про адміністративне правопорушення згідно ст. ст. 197, 198 КУпАП уповноваженої посадової особи, Постанови адміністративної комісії при виконавчому комітеті, керуючись ст. 219 КУпАП, ст. 37-1 Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Міловської селищної ради вирішив:

1. Затвердити :

- Постанову адміністративної комісії при виконкомі Міловської селищної ради № 5 від 25.02.2020 року на гр. Жук Оксану Олександрівну, згідно ст. 198 КУпАП, а саме за втрату паспорту гр. України та притягнути до відповідальності правопорушника з накладенням штрафу у розмірі трьох неоподаткованих мінімумів (П'ятдесят одна гривня).
- Постанову адміністративної комісії при виконкомі Міловської селищної ради № 6 від 05.03.2020 року на гр. Боровську Тетяну Олександрівну, згідно ст. 198 КУпАП, а саме за втрату паспорту гр. України та притягнути до відповідальності правопорушника з накладенням штрафу у розмірі трьох неоподаткованих мінімумів (П'ятдесят одна гривня).
- Постанову адміністративної комісії при виконкомі Міловської селищної ради № 7, від 16.03.2020 року на гр. Циндріну Тетяну Миколаївну, згідно ст. 197 КУпАП, а саме за проживання без реєстрації місця проживання та притягнути до відповідальності правопорушника у вигляді попередження.
- Постанову адміністративної комісії при виконкомі Міловської селищної ради № 8, від 16.03.2020 року на гр. Циндріну Олену Юріївну, згідно ст. 197

КУпАП, а саме за проживання без реєстрації місця проживання та притягнути до відповідальності правопорушника у вигляді попередження.

- Постанову адміністративної комісії при виконкомі Міловської селищної ради № 9, від 17.03.2020 року на гр. Плясулю Марію Валеріївну, згідно ст. 197 КУпАП, а саме за проживання без паспорту громадянина України та притягнути до відповідальності правопорушника у вигляді попередження.

2. Контроль за виконанням та формуванням адміністративних справ покласти на секретаря адміністративної комісії при виконкомі Міловської селищної ради.

Голова виконкому



П. Лукянцов



## МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

#### РІШЕННЯ № 26

від 24 березня 2020 року

смт. Мілове

***Про встановлення адміністративного  
збору за реєстрацію та зняття з реєстрації  
місця проживання особи***

Керуючись статтями 37<sup>1</sup>, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР, статтею 11<sup>1</sup> Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» від 11.12.2003 року № 1382-IV, пунктом 4 розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 06.12.2016 року №1774-VIII, відповідно до рішення виконавчого комітету Міловської селищної ради «Про затвердження інформаційних і технологічних карток адміністративних послуг, що надаються виконавчими органами селищної ради» від 22.11.2016 р. № 65, з метою приведення у відповідність до законодавства про адміністративні послуги нормативно-правових актів селищної ради, виконавчий комітет Міловської селищної ради вирішив:

1. Установити, що при розрахунку адміністративного збору за реєстрацію та зняття з реєстрації місця проживання особи не застосовується розмір мінімальної заробітної плати. До внесення змін до законодавчих та інших нормативно-правових актів України щодо незастосування мінімальної заробітної плати для розрахунку розміру плати за надання адміністративних послуг використовувати суму у розмірі 1600 гривень.

2. З урахуванням пункту 1 цього рішення встановити плату за надання адміністративної послуги з реєстрації місця проживання та зняття з реєстрації місця проживання особи в наступному розмірі:

2.1. Реєстрація місця проживання:

- у разі звернення особи протягом 30 календарних днів після зняття з реєстрації місця проживання та прибуття до нового місця проживання - 13 гривень 60 копійок;
- у разі звернення особи з порушенням встановленого Законом строку – 40 гривень 80 копійок.

2.2. Реєстрація місця проживання малолітньої дитини:

13 гривень 60 копійок

2.3. Зняття з реєстрації місця проживання:

13 гривень 60 копійок

3. Рішення набуває чинності з дня його офіційного оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря селищної ради Ахтирську Г.І.

Голова виконкому



П.П. Лукянцов





## МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

#### РІШЕННЯ № 27

від 24 березня 2020 року

смт. Мілове

#### **Про встановлення двоставкового тарифу на теплову енергію, яка надається товариством з обмеженою відповідальністю «ДЕМ І К»**

Розглянувши заяву товариства з обмеженою відповідальністю «ДЕМ І К» від 03.03.2020 р. та лист від 13.03.2020 № 35 щодо відсутності пропозицій та зауважень від фізичних та юридичних осіб (споживачів) відносно інформації про намір зміни тарифів, інші додані матеріали і розрахунки тарифів, керуючись пп. 2 п. «б» ст. 28, ст. 52, ч. 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР, відповідно до вимог ч. 2 п. 3 ст. 4, п. 5 ст. 21 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» від 09.11.2017 р. № 2189-VIII, ст. 13, ст. 20 Закону України «Про теплопостачання» від 02.06.2005 р. № 2633-IV, Постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2011 № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.09.2018 р. № 239 «Про затвердження Порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення», виконавчий комітет Міловської селищної ради

#### ВИРІШИВ:

1. Встановити двоставковий тариф на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання для бюджетних установ смт. Мілове у розмірі **1029,05 грн. з ПДВ** за 1 Гкал відпущеної теплової енергії в опалювальний період, та **74729,96 грн. з ПДВ** за 1 Гкал/год. приєднаного теплового навантаження цілорічно щомісяця.
2. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Міловської селищної ради від 05 грудня 2019 року № 88 «Про встановлення ТОВ «ДЕМ І К» двоставкового тарифу на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання для бюджетних установ смт. Мілове».
3. Відповідальність за економічну обґрунтованість зазначеного у п.1 цього рішення двоставкового тарифу на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання та достовірність наданих матеріалів й розрахунків покласти на директора ТОВ «ДЕМ І К» Щепетильникову К.О.
4. Товариству з обмеженою відповідальністю «ДЕМ І К» довести тариф, наведений у пункті 1 цього рішення, до відома відповідних споживачів у встановленому чинним законодавством України порядку.
5. Дане рішення набуває чинності з дня його офіційного оприлюднення на сайті Міловської селищної ради
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника голови з питань діяльності виконавчих органів Радченко І.В.

Селищний голова



П.П. Лукянцов



МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ № 28

від 24.03.2020 р.

смт Мілове

Про зміну та присвоєння адреси житловому будинку

Розглянувши заяву гр.. Ткачова Олександра Григорійовича, наявну документацію, керуючись ст. 25, підпунктом 10 пункту «б» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення сесії селищної ради № 07/102 від 19.05.2016 року «Про затвердження порядку найменування або перейменування вулиць, провулків та інших об'єктів топоніміки присвоєння, зміни та анулювання поштових адрес об'єктам нерухомого майна на території Міловської селищної ради», з метою впорядкування нумерації об'єктів нерухомості, виконавчий комітет Міловської селищної ради вирішив :

1. Змінити адресу житлового будинку № 8 провулок Товарищеский в смт Мілове Міловського району Луганської області, присвоїти житловому будинку по провулку Товарищеский номерний знак 7 Міловського району Луганської області.

2. Рекомендувати власнику Ткачову Олександрю Григорійовичу зареєструвати об'єкт житлового фонду за адресою : Луганська область Міловський район смт Мілове провулок Товарищеский буд. 7

3. Дане рішення довести до відома заявника.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря виконкому Ахтирську Г.І.

Голова виконкому



П. Лукянцов





МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ № 29

від 24.03.2020 р.

сmt Мілове

Про зміну підстав постановки на квартирний облік

Розглянувши заяву Полупаненка Олександра Олексійовича, наявну документацію, керуючись ст. 30, ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України № 280 від 18.04.2018 року «Про забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, яуі захищали незалежність суверенітет та територіальну цілісність України», постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11.12.1984 року № 470 «Прго затвердження Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов. І надання їм житлових приміщень в Українській РСР», виконавчий комітет Міловської селищної ради вирішив :

1. Змінити підставу постановки на квартирний облік при виконкомі Міловської селищної ради, на першочергову чергу, а саме поставити на облік як внутрішньо переміщену особу, яка була залучена до заходів антитерористичної операції та її забезпечення щодо захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України,
2. Залишити черговість у Списку громадян, які користуються першочерговим правом житлової площі (затверджений рішенням виконавчого комітету № 91 від 20.12.2019 року) - № 8
3. Дане рішення довести до відома Плупаненка О.О.
4. Контроль за виконання даного рішення покласти на громадську житлову комісію при виконкомі Міловської селищної ради

Голова виконкому



П.Лукашцов





МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ № 30

від 24.03.2020 р.

с/мт Мілове

Про посилення контролю за охороною рослин занесених до Червоної книги України та інших природоохоронних списків на території Міловської селищної ради.

Розглянувши лист Державної екологічної інспекції у Луганській області від 21.02.2020 року, керуючись ст. 25 Закону України «Про рослинний світ», ст. 8 Закону України «Про Червону книгу України», ст. ст. 33, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням 33 сесії 7 скликання № 33/676 від 19.12.2018 року «Про затвердження Програми охорони навколишнього середовища Міловської селищної ради на 2019 -2020 роки», з метою посилення контролю за охороною та використанням на території Міловської селищної ради ранньоквітучих об'єктів рослинного світу, у тому числі занесених до Червоної книги України та інших природоохоронних списків, виконавчий комітет Міловської селищної ради вирішив:

1. Посилити контроль за охороною рослин занесених до Червоної книги України та інших природоохоронних списків на території Міловської селищної ради

1.1. Провести інформаційну роботу з населенням

1.2. Рекомендувати Міловському лісництву «ДП Біловодське ЛМГ» спільно з Міловським ВП ГУНП у Луганській області в межах визначених повноважень посилити контроль за охороною та використанням на території Міловської селищної ради ранньоквітучих об'єктів рослинного світу, у тому числі занесених до Червоної книги України та інших природоохоронних списків, у весняно-літній період 2020 року.

1.3.. Рекомендувати Міловському ВП ГУНП у Луганській області разом з представниками селищної ради, в межах визначених повноважень посилити контроль щодо заборони продажу на визначених територіях ярмаркою торгівлі на території селищної ради ранньоквітучих об'єктів рослинного світу, у тому числі занесених до Червоної книги України та інших природоохоронних списків, за виключенням лікарських форм у спеціалізованих закладах продажу.

1.4. Попередити користувачів природних рослинних ресурсів, у тому числі власників та користувачів/орендарів земельних ділянок, на яких знаходяться об'єкти рослинного світу, про заборону порушення встановлених норм і правил охорони, використання і відтворення об'єктів рослинного світу, занесених до Червоної книги України, що передбачає

адміністративну відповідальність згідно зі ст.ст. 88-1, 90 Кодексу України про адміністративні правопорушення та кримінальну відповідальність.

2.. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника голови з питань діяльності виконавчих органів

Голова виконкому



П.Лукачов



МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ № 31

від 24.03.2020 р.

сmt Мілове

Про затвердження акту обстеження технічного стану житлового приміщення (житлового будинку, квартири)

Розглянувши Акт обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири) від 25.02.2020 року, наявну документацію, керуючись ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Міловської селищної ради вирішив:

1. Затвердити Акт обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири) № 2 від 25.02.2020 року за адресою сmt Мілове вул. Центральна, 81.

2. Рекомендувати винести питання на розгляд постійної комісії з питань планування бюджету та фінансів щодо надання допомоги на ліквідацію наслідків, які були спричинені падінням дерева в результаті посилення вітру.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника голови з питань діяльності виконавчих органів

Голова виконкому



П.Лукашцов