



## МІЛОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ Голови селищної ради

№ 63 від 10.07.2019р.

Про затвердження паспорту  
Бюджетної програми місцевого  
бюджету на 2019 р. в новій редакції.

Відповідно до статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.20,22 Бюджетного кодексу України, Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014р. №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», з урахуванням змін, внесених до селищного бюджету.

1. ЗАТВЕРДИТИ паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2019рік по Міловській селищній раді за КПКВКМБ:

- 0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад», в новій редакції, що додається.
- 0114082 «Інші заходи в галузі культури і мистецтва» в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова



П.П. Лукянцов

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження селищного голови

Міловська селищна рада  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

10.04 N 63

Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	01 (код)	Міловська селищна рада (найменування головного розпорядника)
2.	0114082 (код)	Міловська селищна рада
3.	0114082 (код)	Інші заходи в галузі культури і мистецтва (найменування відповідального виконавця) (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 52841,00 гривень, у тому числі загального фонду - 52841,00 гривень та спеціального фонду - 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми: Бюджетний кодекс України, Наказ Міністерства фінансів України "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" від 26.08.2014р. № 836, Рішення Міловської селищної ради від 19.12.2018р. № 33/665 "Про селищний бюджет на 2019 рік" зі змінами, Рішення Міловської селищної ради "Про затвердження Програми "Забезпечення проведення культурно-масових заходів та відзначення пам'ятних та календарних дат на 2019 рік" зі змінами

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
	Забезпечення проведення заходів

7. Мета бюджетної програми  
8. Завдання бюджетної програми

Проведення заходів Програми забезпечення проведення культурно-масових заходів та відзначення пам'ятних та календарних дат на 2019 рік

N з/п	Завдання
1	Проведення заходів на високому рівні

9. Напрями використання бюджетних коштів  
гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення проведення заходів	52841,00		52841,00
	Усього	52841,00		52841,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:  
(грн)

N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програми "Забезпечення проведення культурно-масових заходів та відзначення пам'ятних та календарних дат на 2019 рік" затверджена рішенням № 33/670 від 19.12.2018р. Зі змінами.	52841		52841
	Усього	52841		52841

11. Результативні показники бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	Обсяг видатків на проведення заходів	грн.	кошторис	52841		52841

2	продукту						
	кількість заходів					3,00	3,00
3	ефективності						
	середні витрати на проведення одного заходу	грн.		напрямки використання коштів		17613,67	17613,67
4	якості						
	Динаміка збільшення фінансування заходів у плановому періоді відповідно до фактичного показника попереднього періоду	%		розрахунок			116,49

Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи

П.П.Лукашук

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Назва місцевого фінансового органу  
Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу

П.П.Лукашук

(ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження

М. П.





ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження селищного голови

Міловська селищна рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

10.04 N 63

Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	01 (код)	Міловська селищна рада (найменування головного розпорядника)
2.	0110150 (код)	Міловська селищна рада (найменування відповідального виконавця)
3.	0110150	0111 Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, міської, селищної, сільської рад (КФКВК) (код)
4.	Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 2254003,00 гривень, у тому числі загального фонду - 2061333,00 гривень та спеціального фонду - 192670,00 гривень.	

Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Наказ Міністерства фінансів України "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" від 26.08.2014р. № 836, Рішення Міловської селищної ради від 19.12.2018р. № 33/665 "Про селищний бюджет на 2019 рік" зі змінами,

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення селищної ради

7. Мета бюджетної програми

8. Завдання бюджетної програми

Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

N з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень


9. Напрями використання бюджетних коштів  
гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	2061333,00	192670,00	2254003,00
	Усього	2061333,00	192670,00	2254003,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:  
(грн)

N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1				
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	запрат					
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	10,5		10,5
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації			1292,00

	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Журнал реєстрації		549,00
3	ефективності				
	Кількість викрнаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Журнал реєстрації		123
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Журнал реєстрації		52
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	фінансові звіти	18,349	214,67

Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи

ПОГОДЖЕНО:

Назва місцевого фінансового органу  
Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу

Дата погодження

М. П.



(підпис)

(підпис)

П.П.Лукашук

(ініціали/ім'я, прізвище)

П.П.Лукашук

(ініціали/ім'я, прізвище)