



# **СТРАТЕГІЯ**

**соціально-економічного розвитку  
Міловської селищної територіальної  
громади до 2027 року**

## Зміст

1. Аналіз соціально-економічного стану Міловської селищної територіальної громади Луганської області.....	4
2. SWOT та PESTEL аналізи.....	41
2.1. SWOT-аналіз.....	41
2.2. Аналіз PESTEL.....	43
3. Бачення майбутнього Міловської селищної територіальної громади.....	45
4. Сценарій розвитку Міловської Громади.....	46
4.1. Інерційний сценарій.....	47
4.2. Модернізаційний сценарій.....	48
4.3. Реалістичний (цільовий) сценарій розвитку.....	50
5. Дерево проблем.....	52
6. Стратегічні напрямки. Операційні цілі та завдання. «Дерево цілей».....	57
7. План реалізації стратегії та моніторинг виконання першого етапу (2020 – 2024 роки).....	67
8. Команда розробників Стратегії соціально-економічного розвитку Міловської селищної територіальної громади.....	68
ДОДАТКИ.....	69

## 1. АНАЛІЗ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО СТАНУ МІЛОВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ.

### **Географія, топографія, клімат, природні ресурси**

Міловська перспективна селищна територіальна громада створюється на базі Міловського району Луганської області і буде мати статус – «Громада район». Міловський район вперше був заснований 20 грудня 1920 року, в теперішніх кордонах – з 8 грудня 1966 року.

Кордон з Росією тягнеться на 94,222 км. Його нерідко називають східними воротами Донбасу: по території, вздовж кордону, проходить залізнична магістраль Москва – Кавказ, з якої на територію району відходять залізничні тупики; автомобільні дороги сполучають район безпосередньо з Марківським і Біловодським районами області, а також з Чертковським районом Ростовської області та Кантемирівським районом Воронежської області Росії. Через територію району проходять газопроводи високого тиску Оренбург – Західний кордон, Оренбург – Новопсков і нафтопровід Самара – Лисичанськ.

Район відомий діючим Стрілецьким кінним заводом, збудованим в 1805 році за Указом Імператриці Катерини-2. В районі створений і діє Луганський обласний комунальний заклад „Козачий кінний театр”.

З Міловського району в роки Другої світової війни почалося визволення України. На честь цієї події в смт Мілове споруджено меморіальний комплекс “Україна – визволителям”, який включено до державного реєстру нерухомих пам’яток України та затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3.09.2009 р. N 928 «Про занесення об’єктів культурної спадщини національного значення до Державного реєстру нерухомих пам’яток України».

На відстані 12 кілометрів від смт Мілове розташований державний заповідник “Стрільцівський степ”, де є понад 400 видів рослинності та біля 200 видів птахів і звірів.

В геоморфологічному відношенні територія району - рівнина, розташована на південному схилі Воронежської антеклізи, розчленована долинами річок Камишна, Мілова і Череха, ярами та балками. Внаслідок хвилястості рельєфу тут поширені ґрунти різного ступеня змитості.

Яружно-балочна мережа району дуже дренає місцевість, знижує рівень ґрунтових вод, викликає розвиток ерозійних процесів.

Корисні копалини не рудного походження представлені в основному будівельними матеріалами, вапняками, суглинками, глинами та пісками. Обстежені розвідані родовища розподіляються за видами сировини на родовища карбонатних порід, цегельної сировини і охри та пісків будівельних.

Родовища пісків, як правило, в основному представлені дрібнозернистими кварцовими пісками третинного періоду і як правило не придатні для виготовлення бетонів та розчинів внаслідок великого вмісту глиняних домішок.

Незначні родовища різнозернистих кварцових пісків поблизу населених пунктів Стрільцівка, Микільське, Морозівка, Водянолипове, Червона Зоря використовуються населенням та господарствами району для будівельних потреб.

Сільськогосподарські угіддя налічують 80570 га, з них ріллі 57927 га, багаторічних насаджень 571 га, сіножатей 1962 га, пасовищ 18853 га.

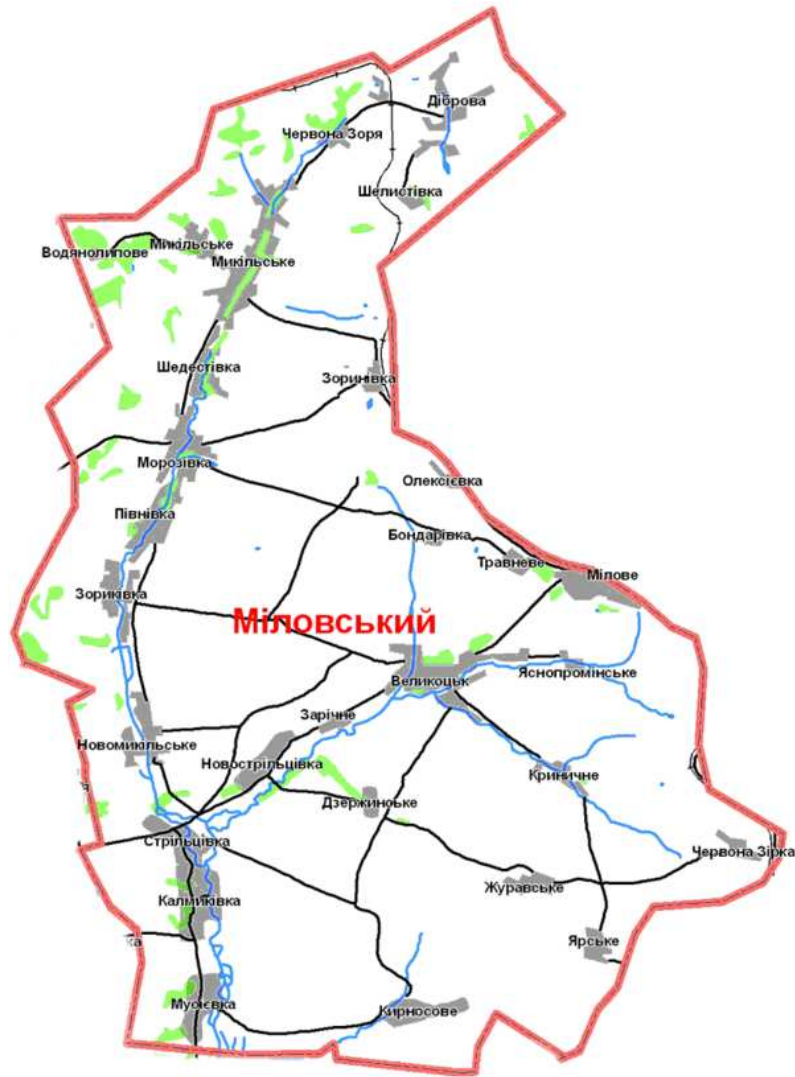
Якісна характеристика сільськогосподарських угідь згідно економічної оцінки така: бал бонітету 35, в тому числі: ріллі - 37 балів, багаторічних насаджень - 31 бал, сіножатей - 32 бали, пасовищ - 28 балів.

Природні умови з невеликою кількістю опадів і сильно розвиненими руйнівними процесами вітрової і водної ерозії ґрунтів спонукали господарників проводити комплексні заходи по боротьбі зі стихійними явищами. Внаслідок проведених робіт в районі створено 6 тис. га штучних захисних лісонасаджень, тільки за період з 1970 року створено 3,7 тис. га, таких насаджень, при цьому практично закінчено створення системи полезахисних та при яружно-балочних лісосмуг. Збудовано більше 104 погонних кілометрів водозатримуючих земельних валів, які ефективно затримують поверхневі стічні води збагачені продуктами змиву з орних земель. Крім того, збудовано в районі 7 протиерозійних водойм з капітальними гідропорадами загальною площею водного дзеркала 162 га. Вздовж берегів водойм і річок створено більше 60 га прибережних водозахисних лісосмуг.

Загальна лісистість району 8,7%, площа земель, покритих лісом, складає 8477 га, з них тільки 2,0 тис. га лісів природного походження, а решта 6 тис. га створені зусиллями лісогосподарських підприємств.

Створені захисні лісонасадження, як правило, на дефляційно небезпечних схилах, на бідних по родючості ґрунтах, представлені цінними хвойними та іншими цінними породами: дуб, береза, каштан; чагарниковими породами: ліщина, шипшина, смородина, ірга. Таким чином, цінність насаджень виявляється не тільки в захисті ґрунтів і докорінному перетворенні степового ландшафту, а й в тому, що вони відіграють значну роль в збагаченні дикої фауни, дарують людям цілющі для їх здоров'я плоди і ягоди.

Середньорічні температури: + 9,5°C, максимальна + 38,7°C, мінімальна – -22,1°C. Кількість опадів – 392 мм на рік.



До складу перспективної Міловської селищної територіальної громади входять 29 населених пунктів (28 сіл та смт. Мілове), 1 селищна, 7 сільських рад.

Нерівномірність розвитку території перспективної Міловської селищної територіальної громади спостерігається через рівень доходності місцевих бюджетів, яка визначає їх фінансову забезпеченість як основу для соціального розвитку населених пунктів.

Динаміка обсягів бюджетів сільських рад по власних доходах загального фонду у розрахунку на одного мешканця свідчить про наявність значних розбіжностей.

Так аналіз бюджетів показав що серед найбільш забезпечених є Міловська селищна рада, Великоцька, Микільська, Морозівська сільські ради.

При цьому менш забезпеченими є Новострільцівська, Мушківська сільські ради.

Відмінності в економічному розвитку адміністративно-територіальних одиниць в значній мірі визначають й відмінності в соціальному розвитку.

Суттєві розбіжності й у рівні можливостей сільського населення у працевлаштуванні.



## **Дорожня інфраструктура**

Всі населені пункти громади з'єднані мережею автомобільних доріг з твердим покриттям.

Розпорядженням голови Луганської облдержадміністрації від 18 червня 2012 року № 751 затверджено перелік автомобільних доріг загального користування місцевого значення Луганської області, яке набрало чинності 1 січня 2013 року. На території перспективної Міловської селищної територіальної громади протяжність обласних доріг складає – 50,1 км та районних доріг – 72,8 км.

На обслуговуванні філії «Міловський райавтодор» знаходяться дороги загального користування протяжністю 180,0 км, із них:

### **регіональні – 29,7 км:**

Н-26 Чугуїв - Мілове протяжність - 29,7 км.

### **територіальні – 27,3 км:**

Т-1307 Сватово - Мілове протяжність - 27,3 км.

### **обласні – 50,1 км:**

О130801 Микільськ-Морозівка-Мусіївка-Бараниківка протяжність - 37,7 км;

О130802 Зоринівка - Микільськ протяжність - 9,1 км;

О130803 під'їзд до смт Мілове протяжність - 3,3 км.

### **місцеві – 72,8 км:**

С130801 Микільськ - Хоминське протяжність - 15,6 км;

С130802 Микільськ - Водянолипове протяжність - 7,6 км;

С130803 Бондарівка – (Сватово – Мілове) протяжність - 1,7 км;

С130804 (Чугуїв – Мілове) - Яснопромінське протяжність - 4,9 км;

С130805 Великоцьк - Ярське протяжність - 17,1 км;

С130806 Журавське – Рання Зоря протяжність - 11,0 км;

С130807 Н.Стрільцівка - Березове протяжність - 6,0 км;

С130808 Мусіївка - Кирносове протяжність - 9,0 км.

Близько 70% доріг громади знаходяться в задовільному стані, але близько 30% потребують капітального ремонту, особливо це дороги за напрямками с. Діброво (12 км), с. Зориківка (7-8 км) та с. Мусіївка (15 км).

Всі інші дороги району відповідно до законодавства знаходяться у віданні сільських та селищної рад.

Незадовільний стан склався з утриманням вулиць населених пунктів району, які потребують негайного ремонту. Одною з основних причин такого стану є те, що значна частина вулиць не обслуговуються жодним підприємством, що призводить до їх руйнування, завдає незручності водіям транспортних засобів та загрожує безпеці дорожнього руху.

Недостатньо коштів на утримання доріг комунальної державної власності. Близько 70% доріг знаходяться в задовільному стані, а близько 30% потребують капітального ремонту, особливо дороги за напрямками с. Діброво (12 км), с. Зориківка (7-8 км) та с. Мусіївка (близько 15 км).

## **Транспортна інфраструктура**

Пасажи́рські перевезення населення на міжміському автобусному маршруті загального користування здійснюються перевізником АТП

«Сєверодонецьце-Комфорт-авто», ТОВ «Едельвейсавто», ПП «Саян». Протягом 2019 року діяли 4 маршрути: смт Мілове - м. Рубіжне, смт Мілове - м. Северодонецьк, смт Мілове- смт Біловодськ, смт Мілове - смт Станиця-Луганська. На приміському маршруті Мілове-Новострільцівка-Зоринівка пасажироперевезення здійснює фізична особа. МЧП «Зоря» здійснює пасажирські перевезення по маршруту Біловодськ-Мілове через Бараниківку.

На сьогоднішній день не всі села охоплені транспортним сполученням. Це села, які не є центрами сільських рад, а саме 24 села, в яких мешкає 32% населення від загальної кількості.

### **Основні проблеми**

- незадовільний стан мережі автомобільних доріг загального користування;
- невідповідність наявної інфраструктури потребам перевізників та пасажирів;

### **Основні пріоритети:**

➤ розвиток сучасної транспортної інфраструктури на базі новітніх технологій, забезпечення споживачів високоякісними послугами транспорту.

### **Основні завдання:**

- сприяти організації перевезень пасажирів на постійних приміських та внутрішньообласних автобусних маршрутах

## **НАСЕЛЕННЯ, ДЕМОГРАФІЯ, ЯКІСТЬ ЖИТТЯ ТА ТРУДОВИЙ ПОТЕНЦІАЛ**

Чисельність наявного населення в районі станом на 1 січня 2020 року склала 14893 особи, у тому числі міське — 6164 осіб (46,4 %), сільське – 7126 осіб (53,6 %). Протягом 2019 року чисельність наявного населення зменшилася на 94 особи, за рахунок перевищення померлих над народженими – 135 осіб і позитивного сальдо міграції - 41 особа.

Чисельність постійного населення за статтю станом на 01.01.2020 рік складала: чоловіки – 6450 осіб, жінки – 6840 осіб. Для статеві структури населення району залишається характерною невелика перевага жінок.

Таблиця 1.1

### **Структура населення громади за віком (станом на 01.01.2020 р.)**

№ п/п	Селищні, сільські ради та населенні пункти в них	чоловіки					жінки				
		0-17	18-39	40-59	60 +	усього	0-17	18-39	40 - 59	60 +	усього
	Микільська сільська рада	80	155	158	133	526	67	106	176	209	558
	с. Микільське	75	138	129	103	445	57	92	149	166	464



	с. Водянолипове	0	0	0	3	3	0	0	0	4	4
	с. Шелестівка	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	с. Благодатне	1	1	3	0	5	1	0	0	0	1
	с. Діброва	4	16	26	27	73	9	14	27	39	89
	с. Хоминське	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Зориківська сільська рада</b>	<b>63</b>	<b>106</b>	<b>150</b>	<b>108</b>	<b>427</b>	<b>61</b>	<b>105</b>	<b>126</b>	<b>143</b>	<b>435</b>
	с. Зориківка	43	67	106	62	278	38	67	80	93	278
	с. Півнівка	20	38	44	46	149	23	38	46	50	157
	<b>Стрільцівська сільська рада</b>	<b>82</b>	<b>163</b>	<b>180</b>	<b>121</b>	<b>546</b>	<b>66</b>	<b>145</b>	<b>168</b>	<b>162</b>	<b>541</b>
	с. Стрільцівка	46	64	75	40	225	25	69	66	66	226
	с. Калмиківка	13	49	43	34	139	25	39	47	34	145
	с. Новомикільське	23	50	62	47	182	16	37	55	62	170
	<b>Мусіївська сільська рада</b>	<b>58</b>	<b>112</b>	<b>102</b>	<b>38</b>	<b>310</b>	<b>54</b>	<b>83</b>	<b>101</b>	<b>79</b>	<b>317</b>
	с. Мусіївка	58	112	102	37	309	54	81	101	78	314
	с. Кирносове	-	-	-	1	1	-	2	-	1	3
	<b>Великоцька сільська рада</b>	<b>111</b>	<b>203</b>	<b>196</b>	<b>136</b>	<b>646</b>	<b>99</b>	<b>156</b>	<b>219</b>	<b>223</b>	<b>697</b>
	с. Великоцьк	105	182	168	121	576	87	136	201	206	630
	с. Криничне	0	5	4	3	12	0	3	3	2	8
	с. Яснопрмінське	0	4	3	2	9	1	1	3	1	6
	с. Журавське	3	8	12	6	29	6	8	5	13	32
	с. Ярське	1	2	6	1	10	0	3	3	1	7
	с. Рання Зоря	2	2	3	3	10	5	5	4	0	14
	<b>Морозівська сільська рада</b>	<b>89</b>	<b>161</b>	<b>220</b>	<b>116</b>	<b>586</b>	<b>80</b>	<b>122</b>	<b>167</b>	<b>203</b>	<b>572</b>
	с. Морозівка	64	102	131	76	373	49	75	98	131	353
	с. Шелестівка	13	21	37	16	87	14	19	27	39	99
	с. Зоринівка	12	38	52	24	126	17	28	42	33	120
	<b>Новострільцівська сільська рада</b>	<b>69</b>	<b>155</b>	<b>137</b>	<b>83</b>	<b>444</b>	<b>76</b>	<b>154</b>	<b>132</b>	<b>159</b>	<b>521</b>
	с. Новострільцівка	61	117	99	60	337	60	119	105	120	404
	с. Зарічне	3	16	16	12	47	8	17	13	21	59
	с. Березове	5	22	22	11	60	8	18	14	18	58

	<b>Міловська селищна рада</b>	<b>430</b>	<b>589</b>	<b>823</b>	<b>1123</b>	<b>2965</b>	<b>556</b>	<b>641</b>	<b>784</b>	<b>1218</b>	<b>3199</b>
	<b>смт. Мілове</b>	404	575	733	1101	2813	524	622	755	1127	3028
	<b>с. Першотравневе</b>	21	9	84	20	134	24	12	24	90	150
	<b>с. Олексіївка</b>	3	4	1	1	9	5	4	1	-	10
	<b>с. Бондарівка</b>	2	1	5	1	9	3	3	4	1	11
	<b>Населення селищної територіальної громади</b>	<b>982</b>	<b>1644</b>	<b>1966</b>	<b>1858</b>	<b>6450</b>	<b>1059</b>	<b>1512</b>	<b>1873</b>	<b>2396</b>	<b>6840</b>

Щільність населення — 65 осіб на 1 кв. км. При обласному показнику 95 осіб на 1 кв. м.

З 2012 по 2020 рік населення Міловського району поступово, але постійно скорочувалося.

Зміни чисельності населення Міловського району є результатом впливу двох чинників: природного приросту населення та сальдо міграції. Зменшення населення за останні 5 років пояснюється, в першу чергу, природними чинниками. Протягом усіх останніх років народжуваність була нижче смертності, що спричинило від'ємний приріст населення.

Природне скорочення населення може мати негативні наслідки для районного розвитку: зменшення кількості осіб працездатного віку, зростання демографічного навантаження на працюючого.

У 2019 році показник народжуваності склав 5,0 на 1 тис. осіб, показник смертності 14,4 на 1 тис. населення, а показник від'ємності природного руху — 9,4 на 1 тис. населення.

Природне скорочення населення може мати негативні наслідки для розвитку громади: зменшення кількості осіб працездатного віку, зростання демографічного навантаження на працюючого.

### **Демографічні показники Міловської СТГ 2013-2019 р.р.**

Таблиця 1.2

№ п/п	найменування	2013р.	2014р.	2015р.	2016р.	2017р.	2018	2019
1.	Населення всього	15575	15476	15420	15370	15112	14987	14885
2.	Народилося всього	114	103	97	95	91	79	75
3.	Померло всього	209	221	207	205	211	207	215

У Міловському районі кількість економічно активного населення у віці 15-70 років практично не змінилася у 2015-2019 рр., і становила в середньому 6,9 тис. осіб, це 52,4 % від постійного населення, відбулося невелике скорочення кількості економічно активного населення за рахунок скорочення чисельності населення цієї вікової групи в цілому.

Кількість населення працездатного віку становить 6960 осіб, економічною

діяльністю зайнято 4,5 тис. осіб. Кількість зареєстрованих безробітних збільшилось з 404 осіб в 2014 року до 506 осіб в 2019 році. Кількість пенсіонерів станом на 01.01.2020 року становить 5546 осіб, 1,2 пенсіонера на 1 зайняту особу.

### Показники зайнятості населення протягом 2014-2019 року.

Таблиця 1.3

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Кількість економічно активного населення, тис. осіб	7,2	7,2	7,2	7,1	7,0	6,9
Кількість зареєстрованих безробітних, тис. осіб	0,404	0,304	0,314	0,360	0,291	0,506
Рівень безробіття, %	4,5	3,4	3,8	*	*	*
Середня заробітна плата по району, грн.	2544	2858	3600	5012	6780	7370

\* показник не розраховувався

### Зайнятість населення по Міловському району станом на 01.01.2020 року

Таблиця 1.4

	Населення працездатного віку	
	Чоловіки	Жінки
Міське поселення, осіб	1308	1377
Сільська місцевість, осіб	2254	2021
Міське поселення та сільська місцевість, осіб	3562	3398

### Структура населення за працездатністю (станом на 01.01.2020 р.)

Таблиця 1.5

Селищні, сільські ради та населенні пункти в них	Усього населення	Працездатне населення						Непрацездатне населення					
		Чол.		Жін.		разом		Чол.		Жін.		разом	
		ч.	%	ч.	%	ч.	%	ч.	%	ч.	%	ч.	%
<b>Микільська сільська рада</b>	<b>1084</b>	<b>322</b>	<b>29,7</b>	<b>285</b>	<b>26,3</b>	<b>607</b>	<b>55,9</b>	<b>138</b>	<b>12,7</b>	<b>217</b>	<b>20,0</b>	<b>355</b>	<b>32,7</b>
с. Микільське	909	275	30,3	246	27,1	521	57,3	105	11,6	171	18,9	276	30,4
с. Водянолипове	7	0	0	0	0	0	0	4	57,1	3	42,8	7	100
с. Шелестівка	не зареєстровано постійних мешканців												
с. Благодатне	6	5	83,3	1	16,7	6	100	0	0	0	0	0	0
с. Діброва	162	42	25,9	38	23,5	80	49,4	29	17,9	43	26,5	72	44,4

<b>с. Хоминське</b>	не zareєстровано постійних мешканців												
<b>Зориківська сільська рада</b>	<b>862</b>	<b>256</b>	<b>29,6</b>	<b>231</b>	<b>26,7</b>	<b>486</b>	<b>56,3</b>	<b>108</b>	<b>12,5</b>	<b>143</b>	<b>16,5</b>	<b>251</b>	<b>29,1</b>
<b>с. Зориківка</b>	556	173	31,1	147	26,4	319	37,3	62	11,1	93	16,7	155	27,8
<b>с. Півнівка</b>	306	83	27,1	84	27,4	167	54,5	46	15,0	50	16,3	96	31,3
<b>Стрільцівська сільська рада</b>	<b>1087</b>	<b>343</b>	<b>31,6</b>	<b>323</b>	<b>29,7</b>	<b>656</b>	<b>60,3</b>	<b>203</b>	<b>18,7</b>	<b>228</b>	<b>21,0</b>	<b>431</b>	<b>39,7</b>
<b>с. Стрільцівка</b>	451	139	30,82	135	29,93	274	60,75	86	19,07	91	20,18	177	39,25
<b>с. Калмиківка</b>	284	92	32,39	86	30,18	178	62,68	47	16,55	59	20,77	106	37,32
<b>с. Новомикільське</b>	352	112	31,82	92	26,14	204	58,0	70	19,89	78	22,16	148	42,05
<b>Мусіївська сільська рада</b>	<b>627</b>	<b>214</b>	<b>34,1</b>	<b>184</b>	<b>29,3</b>	<b>398</b>	<b>63,56</b>	<b>38</b>	<b>6,1</b>	<b>79</b>	<b>12,3</b>	<b>117</b>	<b>18,7</b>
<b>с. Мусіївка</b>	623	214	34,3	182	29,2	396	63,5	37	5,9	78	12,5	115	18,4
<b>с. Кирносове</b>	4	0	0	2	50	2	50	1	25	1	25	2	50
<b>Великоцька сільська рада</b>	<b>1343</b>	<b>399</b>	<b>29,7</b>	<b>375</b>	<b>27,9</b>	<b>774</b>	<b>57,6</b>	<b>136</b>	<b>10,1</b>	<b>223</b>	<b>16,6</b>	<b>359</b>	<b>26,7</b>
<b>с. Великоцьк</b>	1206	350	29,0	337	28,0	687	57,0	121	10,0	206	17,1	327	27,1
<b>с. Криничне</b>	20	9	45,0	6	30,0	15	75,0	3	15,0	2	10,0	5	25,0
<b>с. Яснопрмінське</b>	15	7	46,7	4	26,7	11	73,4	2	13,3	1	6,7	3	20,0
<b>с. Журавське</b>	61	20	32,8	13	21,3	33	54,1	6	9,8	13	21,3	19	31,1
<b>с. Ярське</b>	17	8	47,1	6	35,3	14	82,4	1	5,9	1	5,9	2	11,8
<b>с. Рання Зоря</b>	24	5	20,8	9	37,5	14	58,3	3	12,5	0	0	3	12,5
<b>Морозівська сільська рада</b>	<b>1158</b>	<b>381</b>	<b>32,9</b>	<b>289</b>	<b>25,0</b>	<b>670</b>	<b>57,9</b>	<b>116</b>	<b>10,0</b>	<b>203</b>	<b>17,5</b>	<b>319</b>	<b>27,5</b>
<b>с. Морозівка</b>	726	233	32,1	173	23,8	406	55,9	76	10,5	131	18,0	207	28,5
<b>с. Шелестівка</b>	186	58	31,2	46	24,7	104	55,9	16	8,6	39	21,0	55	29,6
<b>с. Зоринівка</b>	246	90	36,6	70	28,5	160	65,0	24	9,8	33	13,4	57	16,5

<b>Новострільцівська сільська рада</b>	<b>965</b>	<b>235</b>	<b>24,4</b>	<b>286</b>	<b>29,6</b>	<b>521</b>	<b>54,0</b>	<b>152</b>	<b>15,8</b>	<b>235</b>	<b>24,4</b>	<b>387</b>	<b>40,1</b>
<b>с. Новострільцівка</b>	741	159	21,5	224	30,0	383	52,6	121	16,32	180	24,3	301	40,6
<b>с. Зарічне</b>	106	32	34,0	30	28,3	62	58,5	15	14,2	29	27,4	44	41,5
<b>с. Березове</b>	118	44	37,3	32	27,1	76	64,4	16	13,6	26	22,0	42	35,6
<b>Міловська селищна рада</b>	<b>6164</b>	<b>1412</b>	<b>22,9</b>	<b>1425</b>	<b>23,1</b>	<b>2837</b>	<b>46,0</b>	<b>1553</b>	<b>25,2</b>	<b>1774</b>	<b>28,8</b>	<b>3327</b>	<b>54,0</b>
<b>смт. Мілове</b>	5841	1308	22,4	1377	23,6	2685	46,0	1505	25,8	1651	28,2	3156	54,0
<b>с. Першотравневе</b>	284	93	32,7	36	12,8	129	45,5	41	14,4	114	40,1	155	54,5
<b>с. Олексіївка</b>	19	5	26,3	5	26,3	10	52,6	4	21,1	5	26,3	9	47,4
<b>с. Бондарівка</b>	20	6	30,0	7	35,0	13	65,0	3	15,0	4	20,0	7	35,0
<b>Населення селищної територіальної громади</b>	<b>13290</b>	<b>3562</b>	<b>26,8</b>	<b>3398</b>	<b>25,6</b>	<b>6960</b>	<b>52,7</b>	<b>2444</b>	<b>18,4</b>	<b>3102</b>	<b>23,3</b>	<b>5546</b>	<b>41,7</b>

В результаті бойових дій на території Донецької та Луганської областей значна частина мешканців тимчасово окупованих територій перемістилися до населених пунктів Міловського району. Станом на 01.04.2020 року управлінням соціального захисту населення райдержадміністрації взято на облік 15820 внутрішньо переміщених осіб. Показник значної кількості ВПО потребує комплексного підходу до розв'язання їх проблем. Внутрішньо – переміщені особи отримують в управлінні щомісячну адресну допомогу для покриття витрат на проживання в тому числі на оплату житлово – комунальних послуг. Протягом 2019 року щомісячно понад 130 сімей отримали грошову допомогу обсяг профінансованих коштів склав 2,784 тис. грн.

### **Основні проблеми:**

- невідповідність професійно-кваліфікаційного рівня робочої сили потребам ринку праці;
- відсутність ринкоутворюючих підприємств;
- високий рівень безробіття у сільській місцевості;
- відсутність регулярного транспортного сполучення між населеними пунктами району

### **Основні пріоритети:**

- Забезпечення повної, продуктивної та вільно обраної зайнятості в процесі реалізації активної соціально-економічної політики держави
- забезпечення рівних можливостей населення у реалізації конституційного права на працю;
- сприяння ефективному використанню трудового потенціалу та

забезпечення соціального захисту населення від безробіття.

**Основні завдання :**

- забезпечити рівні можливості жінкам та чоловікам у реалізації їх права на працю;
- сприяти підвищенню професійного рівня працездатного населення відповідно до суспільних потреб;
- сприя зайнятості всіх груп населення, зокрема молоді, у тому числі в сільській місцевості;
- забезпечити економіку кваліфікованими кадрами;
- збалансувати попит на робочу силу (створення належної кількості робочих місць) та її пропозицію (створення умов для професійного розвитку, гідних умов для праці);
- пріоритетність забезпечення повної та продуктивної вільно обраної зайнятості;
- забезпечити соціальний захист осіб у разі настання безробіття.

## **ЕКОНОМІКА ТА ПІДПРИЄМНИЦТВО**

### **Промисловість**

Приватне акціонерне товариство «Міловський завод рафінованої олії «Стрілецький степ» в серпні 2011 року було реорганізовано у філію МЗРО «Стрілецький степ» ТОВ «Біловодський елеватор». Підприємство займалося виробництвом олії рафінованої з давальницької сировини. Потужність пресового цеху складала 240 т/на добу. Вказаний об'єкт тривалий час був потужним інструментом для формування районного бюджету та налічував в різні часи від 200 до 400 робочих місць. До бюджету району щорічно надходило близько 2 млн грн податків.

У зв'язку з погіршенням фінансового стану підприємство тимчасово припиняло виробничу діяльність з квітня 2010 року. Виникла заборгованість по виплаті заробітній платі працівникам підприємства. З 22 листопада 2011 року господарським судом Луганської області порушено справу про банкрутство до ПрАТ «Міловський завод рафінованої олії «Стрілецький степ». Підприємство має заборгованість близько 200 млн грн (ухвалою господарського суду Луганської області від 29.04.2014 № 21/896/2011 затверджено реєстр вимог кредиторів).

Філія МЗРО «Стрілецький степ» ТОВ «Біловодський елеватор» працювало не постійно, лише при наявності сировини. З травня місяця 2014 року по теперішній час підприємство виробничу діяльність не здійснює. Це підприємство по другому профілю навряд зможе відновити свою виробничу діяльність, але на території підприємства збережені всі виробничі будівлі, які розглядається, як об'єкт для інвестування для створення одного чи декількох виробництв. У зв'язку з тим, що ці виробничі площі знаходяться безпосередньо на кордоні з РФ, до налагодження міждержавних відносин та закінчення інженерного облаштування кордону, на ці об'єкти неможливо залучити



інвестиції. В перспективі цей об'єкт планується розглянути, як базу для створення бізнес-інкубатора.

ТОВ «М-Спектр», основний діяльності – виробництво тари з пластмас. Обсяг реалізованої промислової продукції за 2018 рік згідно статистичних даних склав 7881,9 тис. грн, або 131,0% до 2017 року, протягом 2019 року обсяг реалізованої товарної продукції склав 5642,3 тис. грн, або 71,6% до 2018 року. В цей час кількість працюючих на Підприємстві 16 осіб, середньомісячна заробітна плата складає 16,5 тис. грн. Негативно вплинуло на обсяги зменшення виробництва та реалізацію промислової продукції важкість виходу на нові ринки збуту, зростання вартості електроенергії та газу, та ускладнення логістики за відсутності залізничного сполучення в зоні ведення ООС.

Частка реалізованої промислової продукції підприємств Міловського району в загальному обсязі реалізованої промислової продукції області протягом 2019 року склала 0,02%.

### **Основні проблеми:**

- ряд виробничих об'єктів маслозаводу знаходяться безпосередньо на кордоні з РФ та ці об'єкти неможливо використовувати до налагодження міждержавних відносин;
- дуже складна логістична ситуація пов'язана з тим, що промислові об'єкти Громади обслуговувала «Російська залізниця» і починаючи з 2014 року таке обслуговування припинено;
- значне віддаленість від великих міст та транспортних вузлів, що негативно впливає на собівартість продукції та ціни реалізації.

### **Основні пріоритети:**

➤ стабілізація темпів економічного зростання, її реалізація буде відбуватися шляхом досягнення якісного росту промислового виробництва, подальшого впровадження ресурсо - та енергозберігаючих технологій.

### **Основні завдання:**

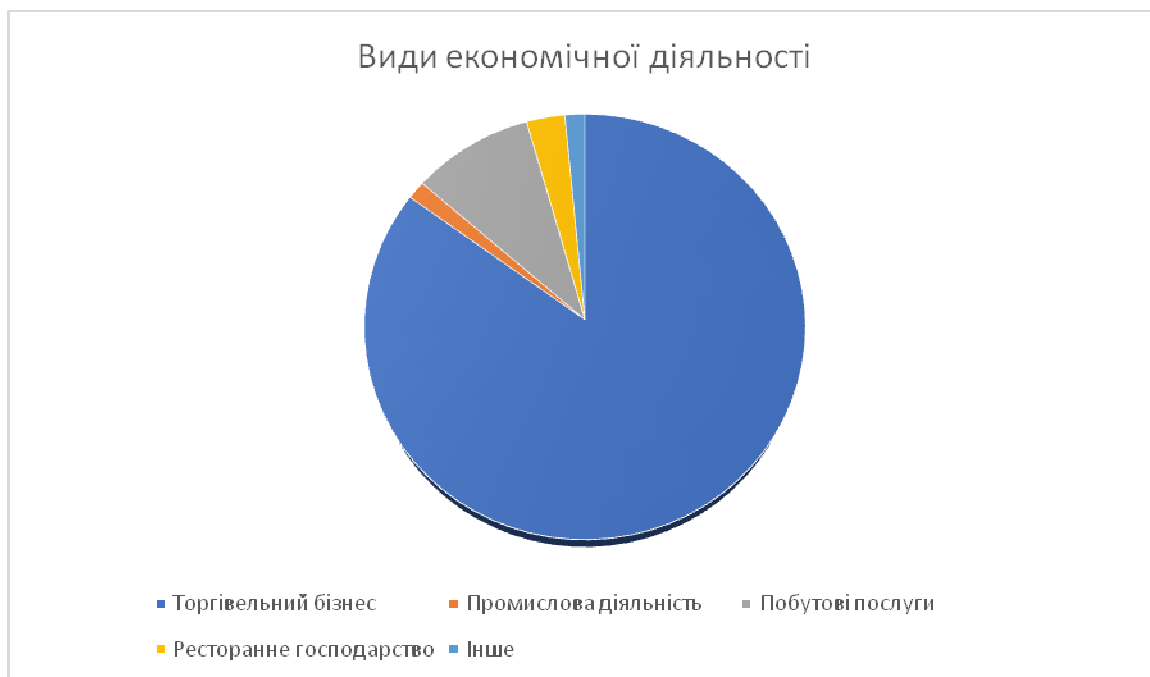
- сприяти підвищенню ефективності та конкурентоспроможності виробництва;
- сприяти активізації інвестиційної діяльності шляхом забезпечення сприятливого інвестиційного клімату для внутрішніх та зовнішніх інвесторів.

## **Підприємництво**

Станом на 01.01.2020 року в перспективній Міловській селищній територіальній громаді було зареєстровано 360 суб'єктів малого підприємництва, з яких 292 фізичних осіб-підприємців, 66 суб'єктів малого підприємництва та 2 – середніх підприємства. В 2019 році чисельність зайнятих працівників на малих підприємствах складала 370 осіб. Кількість працівників

найнятих фізичними особами – 325 осіб.

У розрізі видів економічної діяльності підприємці віддають перевагу торгівельному бізнесу, яким займаються 85% від загальної кількості суб'єктів малого підприємництва. У виробничій сфері цифри скромніші, промислову діяльність здійснюють лише 1,4%. Займаються наданням побутових послуг населенню тільки 9,2 % підприємців, ресторанним господарством – 2,9%.



Реалізація продовольчих та непродовольчих товарів, надання послуг ресторанного господарства населенню громади здійснюється через 187 підприємств торгівлі, 2 торгівельних майданчиків, 1 АЗС та 9 закладів ресторанного господарства загальнодоступної мережі.

Сфера надання побутових послуг розвинута не достатньо, наявні підприємства побуту надають населенню послуги: з ремонту взуття - 2, з технічного обслуговування та ремонту транспортних засобів - 8, перукарень – 8, з перевезення вантажів – 5, з будівництва та ремонту житла, виготовлення теслярських та столярних виробів – 5, ритуальних - 1, з ремонту комп'ютерної техніки і мобільних телефонів - 2, фотопослуги та інше.

Деякі напрями діяльності у сфері надання послуг не розвинуті, населення не забезпечено послугами лазні, пральні білизни, хімчистки одягу; надання послуг з ремонту сантехніки, електропроводки та іншими.

З метою забезпечення підтримки та подальшого розвитку підприємницької діяльності і удосконалення надання адміністративних послуг для громадян, підвищення їх якості та доступності, спрощення процедур і скорочення термінів їх надання утворено центр надання адміністративних послуг (далі ЦНАП) як постійно діючий робочий орган Міловської райдержадміністрації, через який надаються 109 адміністративних послуг та 11 документів дозвільного характеру. Протягом 2019 року адміністративні послуги отримали 3727 осіб.

**Основні проблеми:**

- відсутня інфраструктура підтримки підприємництва;
- районна програма підтримки малого та середнього підприємництва Міловського району (2017-2020) не має конкретних дієвих заходів та починаючи з початку її реалізації не мала фінансової підтримки жодного заходу, окрім святкувань дня підприємництва;
- наразі іде процедура закриття районного ЦНАПу. На цей час не вирішене питання його передачі та фінансування, що призведе до втрати його послуг на деякий час;
- не існує жодної громадської організації чи об'єднання підприємців.

**Основні пріоритети:**

- забезпечення ефективної реалізації державної регуляторної політики;
- створення ефективної системи надання адміністративних послуг.

**Основні завдання:**

- створити ЦНАП при Міловській селищній раді з можливістю створення віддалених робочих місць з необхідним обладнанням в кожному старостинському окрузі та щонайменше одного мобільного робочого місця;
- стимулювати громадську активність серед підприємців, визначити інструментарій для створення зацікавленості підприємців, сприяти створенню ГО для надання послуг підприємцям;
- починаючи з 2021 року розробити середньострокову програму розвитку підприємництва з урахуванням та включенням сучасних інструментів підтримки та розвитку бізнесу.

**СІЛЬСЬКЕ ГОСПОДАРСТВО**

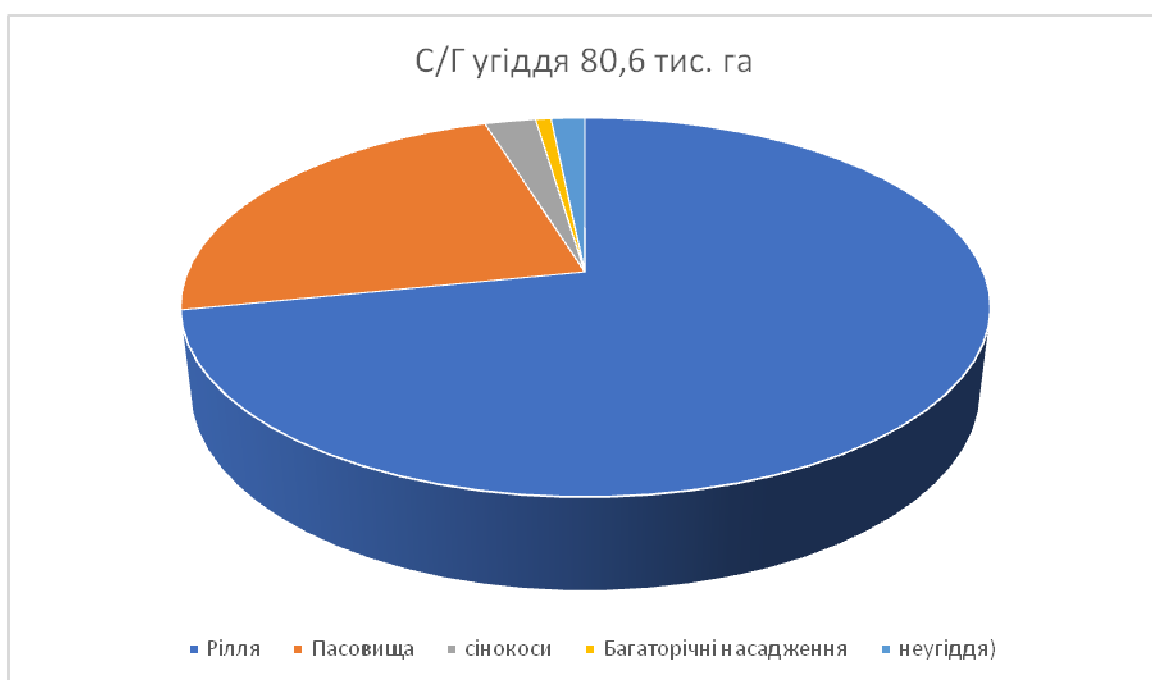
Територія перспективної Міловської селищної територіальної громади є територією ризикованого землеробства, з високими температурами в період вегетації культур, що позначається на результатах роботи сільського господарства, але не дивлячись на природно-кліматичні умови, в громаді ведеться інтенсивне сільське господарство, вирощуються зернові та технічні культури.

Серед різних видів агрокультур переважають три монокультури, це озима пшениця - 41 % до посівної площі, соняшник - 38 % та кукурудза на зерно - 8%.

Провідною галуззю реального сектору економіки перспективної Міловської селищної територіальної громади є агропромисловий комплекс, виробничу діяльність здійснюють 54 агропромислових формувань, з яких 1 державне підприємство, 37 фермерських господарств, 10 господарських товариств, 6 приватних підприємств, 1 виробничих кооперативів, 35 фізичних осіб підприємців, близько 2611 особистих селянських господарств.

Основними напрямками спеціалізації агроформувань є вирощування зернових і олійних культур та м'ясо-молочне тваринництво. Невеликі обсяги виробництва рослинної продукції, віддаленість громади та відсутність розвинутої транспортної інфраструктури (відсутність залізниці та якісних автомобільних доріг) не дають можливості здійснювати реалізацію сільгосппродукції в інші регіони країни та за межі України. Частка

В 2019 році загальна площа земель перспективної Міловської селищної територіальної громади склала 97,105 тис. га, з яких сільськогосподарські угіддя складають 80,569 тис. га, із них рілля – 57,926 тис. га, в тому числі в сільськогосподарських підприємствах – 40,421 тис. га; пасовищ - 18,853 тис. га, сінокоси – 1,962 тис. га, 546,4 га багаторічних насаджень та 1256,4604 га перелогів.



Виробництво валової продукції в постійних цінах 2010 року у 2018 році – складало 235,6 млн. грн, у 2019 році - 248,02 млн грн, що на 9 % більше ніж у 2018 році. Що складає 4,5 % від обласного показника.

Перелік найбільших підприємств, що виробляють сільгосппродукцію:

1. ТОВ «Великоцьке»: вирощування зернових культур та насіння олійних культур;
2. ТОВ «Діброва»: вирощування зернових культур та насіння олійних культур;
3. ФГ «Криничне»: вирощування зернових культур та насіння олійних культур;
4. ТОВ «Нібулон»: вирощування зернових культур та насіння олійних культур.

### **Рослинництво**

Ситуація в галузі рослинництва знаходиться на достатньому рівні, за

останні роки урожайність сільгоспкультур постійно збільшується, це досягається з рахунок застосування високоякісного насіннєвого матеріалу, мінеральних добрив та засобів захисту рослин. Проблемним питанням являється низька закупівельна ціна на зерно, яка нижча на 6-10 % ніж середня по Україні.

За підсумками 2019 року зернові культури зібрано на площі 19,38 тис. га (100% до запланованої площі), валовий збір у вазі після доробки складає 68,73 тис. тонн, що на 10,5 тис. тонн більше ніж у 2018 році і складає 118 %, при середній урожайності 35,5 ц/га, у тому числі:

- пшениці озимої та ярої зібрано 46,73 тис. тонн з площі 13,73 тис. га, середня урожайність становить 34,0 ц/га;

- озимого та ярого ячменю зібрано 2,72 тис. тонн з площі 1,45 тис. га, середня урожайність – 18,7 ц/га;

- овес зібрано 0,438 тис. тонн з площі 0,39 тис. га, середня урожайність – 11,3 ц/га;

- проса зібрано 0,095 тис. тонн на площі 0,09 тис. га, середня урожайність – 10,6 ц/га;

- сорго зібрано 5,8 тис. тонн з площі 1,04 тис. га, середня урожайність – 56,0 ц/га;

- тритікале зібрано 0,13 тис. тонн з площі 0,10 тис. га, середня урожайність – 12,5 ц/га;

- кукурудзи зібрано 12,73 тис. тонн з площі 2,54 тис. га., середня урожайність – 50,1 ц/га.

Соняшника зібрано на площі 15,41 тис. га (100% до запланованої площі) 38,27 тис. тонн, що на 5,6 тис. тонн більше ніж у 2018 році і складає 117%, середня урожайність – 24,8 ц/га,

Під урожай 2020 року агроформуваннями посіяно 13,1 тис. га озимих на зерно, у т. ч. озимої пшениці – 13,0 тис. га, озимий ріпак посіяний на площі 1,342 тис. га.

Для підживлення озимих і сівби ярих господарствами системно застосовують добрива та засоби захисту рослин. Для цих цілей буде закуплено 2570 тонн добрив, в тому числі: аміачної селітри 1430 тонн, КАС 300 тонн, суперагро 390 тонн, амофос 450 тонн, що становить 100% до потреби.

У 2019 році агроформуваннями придбано 56 одиниць сільськогосподарської техніки на загальну суму 19,81 млн грн та одержано часткової компенсації вартості сільськогосподарської техніки та обладнання на суму 1,747 млн грн за 25 одиниць.

У *галузі тваринництва* станом на 01 січня 2020 року в сільськогосподарських підприємствах перспективної Міловської селищної територіальної громади утримувалося 28 голів корів (100% до показника 2018 року) та 475 голів свиней (50,1%).

Протягом 2019 року агроформуваннями вироблено 29,2 тонни молока, що на 23,0% менше показника минулого року, надій на фуражну корову склав 1042,8 кг молока, що на 23,0% менше ніж в минулому році.

Валове виробництво м'яса склало 46,3 тонни, що в порівнянні з 2018 роком більше на 8,3 тонни, або на 21,8 %.

За поточний період 2019 року отримано 412 голів поросят, що на рівні з аналогічним періодом 2018 року.

З метою стимулювання особистих селянських господарств до розвитку тваринництва протягом 2019 року діяла програма «Державна підтримка галузі тваринництва» за напрямком «Спеціальна бюджетна дотація за вирощування молодняка ВРХ, який народився в господарствах фізичних осіб», завдяки якій в аграрному секторі району:

- 244 фізичних осіб отримали спеціальну бюджетну дотацію за вирощування молодняка великої рогатої худоби (за утримання 834 голів телят) в сумі 1127,3 тис. грн, що на 734,8 тис. грн більше в порівнянні з 2018 роком .

- ФГ «Батирсултанов Ахмед» - за напрямком «Спеціальна бюджетна дотація за утримання корів» отримано дотації у сумі 25,2 тис. грн.

Низький рівень результативності у галузі тваринництва зумовлений низькими закупівельними цінами та не ритмічність збуту продукції тваринництва за межі громади, у зв'язку зі складною логістичною ситуацією відсутні оптові закупівельними і не має чіткої орієнтації в подальшій реалізації виробленої продукції.

### **Основні проблеми:**

- низький рівень забезпечення інвестиційними та кредитними ресурсами;
- низькі закупівельні ціни на продукцію рослинництва та тваринництва;
- відсутність переробки сільгосппродукції;
- відсутність інвестування та залучення інноваційних технологій в переробку сільгосппродукції у зв'язку з втратою традиційних ринків збуту (РФ), незручною логістикою, віддаленістю Громади від великих міст області та великою вартістю таких проектів;
- складна логістика в зв'язку з втратою залізничного сполучення та віддаленістю від великих міст області та транспортних вузлів.

### **Основні пріоритети:**

- збільшення обсягів виробництва сільськогосподарської продукції;
- розширення ринку збуту;
- утворення нових робочих місць;
- підвищення доходів працівників сільського господарства.
- створення конкурентоспроможного агропромислового виробництва;
- збереження аграрного потенціалу, розвиток інтегральних зв'язків між товаровиробниками і переробниками сільськогосподарської продукції та забезпечення продовольчої безпеки району.
- впровадження енерго- і ресурсозберігаючих технологій шляхом застосування високопродуктивної техніки ;



➤ сприяння збільшенню валового виробництва сільськогосподарської продукції через створення с/г кооперативів та укладення з ними прозорих, рівноправних, договірних відносин;

### **Основні завдання:**

- удосконалити методи вирощування сільськогосподарських культур шляхом використання перспективних сортів насіння;
- сприяти створенню сімейних ферм в особистих селянських господарствах (зокрема будівництву молочно-товарних ферм, а також збільшення виробництва молока та м'яса свинини, та ВРХ на базі діючих та новостворених господарств);
- сприяти розвитку сільськогосподарських кооперативів для постачання паливо-мастильних матеріалів, їх збереження, переробці та збуту сільськогосподарської продукції та на їх базі створення міні переробних цехів;

## **ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО**

### **Водопровідно-каналізаційне господарство**

Надання послуг з *централізованого водопостачання* та водовідведення населенню здійснюється тільки в центрі Громади смт Мілове, його забезпечує Міловська дільниця РКП «Старобільськвода». Таким чином рівень забезпечення послугами центрального водопостачання селищної територіальної громади складає 34,5%, а послугами водовідведення рівень забезпечення складає 9%. Села Міловської СТГ розташовані на землях, де є підземні родовища води. Населення та підприємництва Громади використовують індивідуальні свердловини та добувають якісну артезіанську воду. В Громаді не існує вододефіцитних населених пунктів.

Підприємство «Міловська дільниця КП «Старобільськводу», яке забезпечує водопостачання смт. Мілове, також користується власними підземними свердловинами та має на своєму балансі: (4 артезіанські свердловини, з яких тільки 2 в роботі, а інші законсервовані, водопровідну насосну станцію 2-го підйому, комплекс очисних споруд проектною потужністю 0,5 тис. куб м/добу, фактична потужність яких складає 0,5 тис. куб. м/добу.).

На обслуговуванні дільниці перебуває 64 км водопровідних та 6 км каналізаційних мереж. Подача води здійснюється цілодобово, без графіку.

Із наявних 23 пожежних гідрантів всі знаходяться в справному стані.

Довжина вуличних водопровідних мереж складає 45 км, довжина магістральних водогонів складає 15 км, з них зношені та аварійні 6 км, що складає 13% від загального обсягу.

Довжина каналізаційних мереж складає 6 км, з них зношені та аварійні – 4 км, що складає 67% від загального обсягу.

У зв'язку з використанням артезіанської води здобутої зі свердловин, товарна вода відповідає ДСТУ «Вода питна».

Стічні води від смт Мілове проходять очистку на очисних спорудах, потім відводяться на поля фільтрації. Очисні споруди знаходяться в

задовільному санітарному-технічному стані, роботи щодо проблемних ділянок споруд завершуються у 2020 році.

**Санітарна очистка** населених пунктів Громади не має єдиного централізованого підходу. Селищна громада не розробляла та не впроваджувала проект «система погодження з твердими побутовими відходами (Далі- ТПВ)». Єдиний полігон, який існує в СТГ не має документального оформлення, не здійснено відвід землі у зв'язку з відсутністю «генерального плану землеустрою». Кожен населений пункт громади самостійно, на своє бачення та розсуд, організовує збір та утилізацію ТПВ, що приводить до забруднення лісосмуг та територій Громади в цілому. Єдиним підприємством, яке забезпечує поводження ТПВ, що діє тільки в межах смт. Мілове є «Міловське ЖКП». Це підприємство, у зв'язку з відсутньою впровадженою системою поводження з ТПВ виконує роботи тільки по деяким елементам такої системи, що робить в цілому таку роботу неефективною.

### **Житлове будівництво**

**Житловий фонд** перспективної Міловської селищної територіальної громади становить 28,9 тис. кв. м. загальної площі, з них жилої - 28,5 тис. кв. м. Населенням приватизовано 745 квартир загальною площею 28,9 тис. кв. м, або 100 % житла, що підлягало приватизації.

Питома вага обладнання житлового фонду водопроводом – 100 %, каналізацією – 83 %, центральним опаленням – 0 %, газом – 100 %, гарячим водопостачанням – 0 %.

Житловий фонд складає 41 будинок, з них: двоповерхових – 33, триповерхових – 1, чотириповерхових – 6, п'ятиповерхових – 1.

Відповідно до Закону України «Про житлово-комунальні послуги» та Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» проведено роз'яснювальну роботу серед власників багатоквартирних будинків щодо обрання форми управління будинком. Протягом 2019 року власники квартир 27-ми багатоповерхових будинків обрали одну з форм управління, це – управління будинком самостійно зборами. З 2014 року функціонує одне об'єднання співвласників багатоповерхового будинку «Каштан». в 2019 році створено ще одне ОСББ. Практично весь житловий фонд потребує ремонту. Опалення в будинках повністю автономне.

На цей час в Громаді не існує підприємства, яке забезпечує утримання багатоквартирного житлового фонду з 41 багатоквартирного будинку тільки 27 створили різні системи управління з низ два ОСББ. 14 будинків, або 34% до цього часу не створили систему управління та утримання своїх житлових будинків, що призводить до погіршення основних конструкцій будівель та територій.

Протягом 2019 року індивідуальними забудовниками введено експлуатацію 4 житлових будинків загальною площею 460 м<sup>2</sup>. В рамках Програми підтримки індивідуального житлового будівництва на селі та покращання умов життєзабезпечення сільського населення «Власний дім» на 2017-2022 роки, станом на 01.01.2020 року діє 139 договорів, протягом 2019 року з мешканцями громади укладено 4 договори на суму 285,0 тис. грн.

У рамках програми енергозбереження для населення протягом 2019 року 11 сімей отримали 129,0 тис. грн кредитів, які спрямовані на придбання обладнання та матеріалів для проведення робіт: з теплоізоляції зовнішніх стін, горищ та фундаментів, ремонту водяної системи опалення, заміні вікон та дверей; відшкодування з районного бюджету склало 16,75 тис. грн.

### **ЗВ'ЯЗОК**

Забезпеченням поштового зв'язку в перспективній Міловській селищній територіальній громаді займається відділення поштового зв'язку «Мілове» Луганської дирекції ПАТ «Укрпошта», до складу якого входять 10 стаціонарних та 1 пересувне сільське відділення поштового зв'язку. Підприємством надається близько 25 видів послуг: приймання, пересилка та доставка письмової кореспонденції, приймання платежів за житлово-комунальні послуги та інші види платежів, кур'єрська доставка поштових відправлень адресатам, реалізація товарів першої необхідності та печатних періодичних видань, авто страхування, надання кредитів, приймання депозитних вкладів.

Населення користується послугами відділення смт. Мілове компанії «Нова пошта», відділення смт Мілове компанії «ІН Тайм», відділення смт Мілове групи компаній "DELIVERY".

Електрозв'язок в районі забезпечує станційна-лінійна дільниця №4 смт Мілове районного центру телекомунікацій №341 м. Старобільськ Харківської філії ПАТ «Укртелеком».

Доступ до мережі Інтернет здійснюється тільки одним провайдером - ПАТ «Укртелеком». Магістральну оптиковолоконну лінію проведено тільки до смт. Мілове, інші населені пункти Громади отримують інтернет-контент по мережі кабелів, які є на балансі ПАТ «Укртелеком» (паралельно з телефонним зв'язком). У зв'язку з цим майже 2/3 населення та інші користувачі, які знаходяться за межами смт. Мілове не мають доступу до швидкоскоросного інтернету. В сільській місцевості (згідно з експертної оцінки) підключенням до інтернету охоплено менше 45% населення. Всі сільські клуби та бібліотеки не підключені до інтернету, крім смт. Мілове.

### **Основні проблеми:**

- 34% багатоквартирних житлових будинків не створили систему управління утримання будівель та прибудинкових територій;
- 33% водопровідних мереж та 67% каналізаційних мереж потребують капітального ремонту;
- відсутність конкуренції на ринку постачання інтернет-послуг та низька технологічна можливість єдиного інтернет-провайдера ПАТ «Укртелеком» із забезпечення потреб Громади послугами інтернету, особливо швидкісного;
- відсутність «генерального плану землеустрою»;
- відсутність системи поводження з твердими побутовими відходами;

### **Основні пріоритети:**

- ефективна експлуатація існуючого житлового фонду шляхом створення мешканцями об'єднань співвласників багатоквартирних будинків;
- якісне та безперебійне забезпечення питною водою населення району;
- покращення стану автодоріг державного та місцевого значення.

### **Основні завдання:**

- забезпечити житлове будівництво в рамках програми «Власний дім»;
- здійснити капітальний ремонт доріг;
- забезпечити реконструкцію тротуарного покриття;
- створити умови для розвитку телекомунікаційної мережі, сучасних видів зв'язку.

## **ОСВІТА**

Стратегія реформи освіти потребує цілеспрямованого та зваженого підходу.

### **Дошкільна освіта**

У сучасних умовах однією зі складових успішного навчання дитини в школі є здобуття нею дошкільної освіти. Мережа дошкільних закладів освіти в перспективній Міловській селищній територіальній громаді складає: 8 дошкільних навчальних закладів, в тому числі 2 дитячих садка входять до складу навчально-виховних комплексів (Новострільцівський і Мусіївський НВК). Дошкільною освітою охоплено 80% дітей від 3 до 6 років.

За останні 7 років охоплення дітей від 3 до 6 років дошкільною освітою збільшилося на 20% і складає 80% від загальної кількості дітей від 3 до 6 років, що є самим високим показником в Луганській області.

2013 рік – 289 дітей - 60%, всього дітей 482

2014 рік – 310 дітей - 71% всього дітей 437

2015 рік – 300 дітей - 72% всього дітей 416

2016 рік – 292 дітей - 74% всього дітей 395

2017 рік – 296 дітей - 75% всього дітей 394

2018 рік – 285 дітей - 77% всього дітей 372

2019 рік – 280 дітей – 80% всього дітей 350

### **Загальна середня освіта**

Навчально-виховний процес з 1 вересня 2019 року проходить в 8 школах району, серед них 1 – опорний навчальний заклад з 2 філіями опорного навчального закладу, 5 – I-III ступенів, 2 – НВК.

У 2019 – 2020 навчальному році до 1 класів прийнято 104 учнів, до 10 класів – 90 учень. У порівнянні з минулим навчальним роком у 1 класах зменшилась кількість учнів на 11 учнів, а у 10-х класах кількість учнів збільшилось на 13 учнів.

У 8 загальноосвітніх школах району 99 класів, в яких навчається 1152 учня, середня наповненість класів складає 33,3% від розрахункової потужності,

протягом 2019-2020 навчального року для забезпечення права громадян на отримання базової та повної загальної середньої освіти було зараховано 42 учня-екстерна. Всього по закладах освіти Громади за екстернатною формою навчається 73 учня. Створено умови для здобуття громадянами базової та повної загальної середньої освіти за формою навчання екстернат в усіх загальноосвітніх I-III ступенів.

У загальноосвітніх навчальних закладах працює 200 педагогічних працівників. На сьогоднішній день потребу в педагогічних кадрах задоволено повністю, але 21% працюючих педагогів старше 50-ти років, що є загрозою виникнення проблеми кадрового забезпечення закладів освіти найближчі 10-15 років.

Складовою частиною забезпечення реалізації прав громадян на здобуття загальної середньої освіти є організація регулярного безоплатного перевезення учнів до місць навчання і додому. В рамках програми «Шкільний автобус» у жовтні був придбаний автобус для ОНЗ «Міловська гімназія» на суму 2024,9 тис. грн.

З вересня організовано 100% підвезення учнів та педагогічних працівників до місць навчання і додому, всього 294 чол., з них 248 учнів, 30 вчителів, інші. Підвіз здійснювався 9 шкільними автобусами, які придбані в рамках програми «шкільний автобус» протягом 5-ти років. На утримання транспортних засобів (придбання запчастин) та заправку паливом було виділено з районного бюджету 795,640 тис. грн.

Учні 1-4 класів та діти пільгових категорій харчуються безкоштовно (15,00 грн. із розрахунку на 1 дитину). Гарячим харчуванням охоплено 465 учнів 1-4 класів, 40 учнів пільгових категорій, що 100% забезпеченням. На харчування дітей даних категорій було виділено 1106700,00 грн.

Велика увага приділяється дітям з особливими освітніми потребами. Відкрито 3 інклюзивних класи (Опорний навчальний заклад «Міловська гімназія» та Міловська загальноосвітня школа I-III ступенів), де таких дітей 7. Інклюзивний центр не створено, у зв'язку з малою кількістю дітей. Всі школи забезпечені пандусами та кнопками виклику для дітей з особливими потребами, але залишається проблемним питанням облаштування коридорів та туалетів. В 2020 році по ОНЗ «Міловська гімназія» проблема коридорів та туалетів буде вирішена за коштами Надзвичайної кредитної програми.

Станом на 1 січня 2020 р. на обліку служби у справах дітей райдержадміністрації перебуває: 27 дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, батьки яких ухиляються від виконання батьківських обов'язків, 22 дитини з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (з них: 8 дітей-сиріт, 14 дітей, позбавлених батьківського піклування). Нажаль, протягом останніх трьох років кількість таких дітей зростає, у 2018 році на обліку СЗД було 23 дитини, які знаходились в складних життєвих обставинах, то на початок 2020 року, їх вже 27. З дітьми за місцем мешкання та навчання постійно проводиться профілактична робота щодо запобігання явищам бездоглядності, безпритульності та вчинення правопорушень.

Згідно з графіком проведення спільних оперативно-профілактичних заходів райдержадміністрації та Міловського ВП ГУНП на 2019 рік, на території району проведено 36 рейдів "Діти вулиці", "Канікули", "Урок ". У ході яких проводилися обстеження сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, перевірялися місця зосередження молоді, торгівельні точки, бари, які здійснюють продаж алкогольної та тютюнової продукції. Постійно здійснювався контроль за дотриманням чинного законодавства розважальними закладами, щодо порядку відвідування їх дітьми, розповсюдження наркотиків, насилля, жорстокості. У ході заходів безпритульних та правопорушників не виявлено, алеє дуже важливим для контролю за ситуацією.

Особлива увага відділів та служб райдержадміністрації приділялася сім'ям, які опинилися у складних життєвих обставинах, сім'ям, де батьки вживають спиртні напої та ухиляються від виконання батьківських обов'язків. Станом на 01 січня 2020 р. в районі проживає 35 "неблагополучних сімей", в яких виховується 73 дитини. Нажаль існує негативна динаміка кількості таких сімей, якщо в 2018 році було 30 таких родин, в яких виховувалось 68 дітей, то в 2020 році - 35 родин, в яких 73 дитини. З метою з'ясування причин неблагополуччя сімей, пошуків шляхів їх усунення, протягом звітного періоду здійснено 48 комплексних обстежень житлово-побутових умов мешкання, виховання та розвитку дітей у цих сім'ях.

З метою популяризації та поширення сімейних форм виховання у Міловському районі ССД проводилася відповідна робота, спрямована на пошук кандидатів в прийомні батьки, усиновлювачі, опікуни, піклувальники. На даний час у районі функціонує 4 прийомних сімей та 2 дитячих будинку сімейного типу, протягом останніх двох років, у яких виховується 20 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування.

### **Основні проблеми:**

- наповненість шкіл учнями – 33,3%;
- 21% працюючих педагогів старше 50 років;
- Міловська ЗОШ I-III ступенів не забезпечена коридорами та туалетами для інклюзивних учнів;
- зростає кількість сімей, які опинились в складних життєвих умовах.

### **Основні пріоритети:**

- оптимізація мережі дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів з урахуванням тенденцій демографічної ситуації;
- зміцнення матеріально-технічної бази навчальних закладів району;
- забезпечення доступності якісної освіти;
- модернізація традиційних та впровадження інноваційних високоефективних форм та методів роботи.

### **Основні завдання:**

- забезпечити заклади освіти коридорами та туалетами для інклюзивних учнів;



➤ створити сприятливі умови, у тому числі по забезпеченню житлом, по залученню молодих фахівців галузі освіти в школи Громади.

## **ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я**

Медичну допомогу населенню перспективної Міловської селищної територіальної громади здійснює мережа медичних закладів охорони здоров'я. Двома бригадами Луганської міської станції швидкої допомоги Міловської підстанції № 8 здійснюється надання екстреної медичної допомоги.

Комунальне підприємство «Міловський районний центр первинної медико-санітарної допомоги» до складу якого ввійшли п'ять амбулаторій загальної практики сімейної медицини (Міловська ЛА ЗПСМ, Микільська СЛА ЗПСМ, Морозівська СЛА ЗПСМ, Великоцька СЛА ЗПСМ, Новострільцівська СЛА ЗПСМ) та вісім фельдшерських пунктів надають первинну медико-санітарну допомогу.

Вторинна медична допомога надається Комунальним некомерційним підприємством «Міловська центральна районна лікарня» Міловської районної ради Луганської області Міловським районним територіальним медичним об'єднанням на 80 ліжок стаціонару, що становить 52,9 на 10 тис. населення (терапевтичне, хірургічне, дитяче, інфекційне відділення. Амбулаторно-поліклінічну допомогу населенню здійснюють 6 амбулаторно-поліклінічних закладів (поліклініка КНП «МЦРЛ», СЛА – 4, амбулаторія ПМСД) з фактичною потужністю 336,5 відвідувань в зміну при плановій - 275 відвідувань в зміну.

В амбулаторно-поліклінічних закладах функціонує 4 денних стаціонари з загальною кількістю - 40 ліжок, в тому числі за профілем: хірургічним - 10, терапевтичним - 20, неврологічним – 5, отоларингологічним - 5. Ця мережа закладів повністю задовольняє потребу в медичних послугах для населення, але існує дуже гостра проблема обладнання цих закладів сучасним медичним устаткуванням та медичними працівниками. Укомплектованість лікарями станом на початок 2020 року становить 75%. Найбільш гостре це питання стоїть в Міловській ЦРМ, де є 5 незаповнених вакансій лікарів з 12 загалом по системі ОЗ в Громаді.

Медичну допомогу населенню надають 23 лікаря та 62 середніх медичних спеціаліста. Укомплектованість лікарями станом на 01.01.2020 по району становить 75%.

Заповнення потребують 11,5 вакансій ставок лікарів: Міловська ЦРЛ – 5 вакансій: лікар-терапевт поліклініки, лікар акушер-гінеколог поліклініки, лікар - дерматовенеролог, лікар-офтальмолог поліклініки, лікар УЗД – поліклініки; центр ПМСД – 6,5 ставок: заступник головного лікаря; завідувач лікар-педіатр дільничний Міловської ЛА ЗПСМ; лікар-педіатр дільничний Міловської ЛА ЗПСМ; завідувач Великоцької СЛА ЗПСМ; лікар – терапевт дільничний Великоцької СЛА ЗПСМ; завідувач, лікар загальної практики-сімейний лікар Микільської СЛА ЗПСМ; завідувач, лікар загальної практики-сімейний лікар Морозівської СЛА ЗПСМ тощо.

**Основні проблеми:**

- нехватка 25% лікарів;
- відсутнє сучасне медичне обладнання, особливо для забезпечення жіночого здоров'я.

**Основні пріоритети:**

➤ поліпшення здоров'я мешканців району та тимчасово переселеним особам шляхом створення умов для забезпечення кожному доступної кваліфікованої медичної допомоги, створення умов для формування здорового способу життя.

**Основні завдання :**

- укомплектувати заклади охорони здоров'я лікарськими кадрами;
- запровадити систему попередження інфекційних захворювань серед населення району та в медичних закладах;
- забезпечити ранню діагностику захворювань серед дитячого та дорослого населення;
- забезпечити пріоритетність розвитку служби охорони материнства і дитинства, медико-соціальному обслуговуванні інвалідів, ветеранів війни і праці, афганців, чорнобильців, учасників АТО, забезпечення безкоштовними ліками;
- поліпшити матеріально-технічний стан сфери охорони здоров'я;
- забезпечити дітей першого року життя молочними сумішами;
- удосконалити систему надання екстреної та невідкладної медичної допомоги населенню району;
- удосконалити систему медичної допомоги хворим на онкологічну патологію;
- удосконалити систему надання медичної допомоги хворим на серцево-судинну патологію;
- підвищити якість профоглядів, санітарно-просвітницької роботи ;
- удосконалити систему надання медичної допомоги хворим на ВІЛ та СНІД інфікованим.

**КУЛЬТУРА**

Головними напрямками в галузі культури є збереження та розвиток культурних цінностей, підвищення культурного рівня населення, створення умов для відродження та розвитку культури перспективної Міловської селищної територіальної громади здійснення комплексу заходів щодо охорони та відродження культурної спадщини, підтримка аматорського мистецтва, сприяння участі творчих колективів у фестивалях та конкурсах.

Мережа культурно-дозвільних і просвітницьких закладів перспективної Міловської селищної територіальної громади складається з 33 закладів, в тому числі: 15 клубних закладів, дитячої школи мистецтв, районного краєзнавчого

музею, 16 бібліотек, об'єднаних в району централізовану бібліотечну систему. Функціонування галузі культури забезпечують 75 працівників. Усі заклади культури використовуються за цільовим призначенням. Є значна проблема забезпечення клубних установ та бібліотек послугами інтернету, та сучасним аудіо обладнанням. Крім цього за винятком БК в смт. Мілове всі клубні заклади потребують капітального ремонту.

Робота закладів культури району спрямована на збереження і розвиток національної культури, самодіяльної художньої творчості, задоволення культурно - розважальних потреб населення.

В громаді діє 12 колективів художньої самодіяльності, з яких один творчий колектив носить почесне звання «Народний».

Станом на 01.01.2020 у сфері культури діє 6 районних програм, на виконання їх заходів з районного бюджету в 2019 році профінансовано 675,6 тис. грн.

Протягом 2019 року проведено 287 культурно-мистецьких заходів, зокрема святкування Дня Конституції України, Міжнародного Дня захисту дітей, Дня молоді, Дня незалежності України, свято Масляної, свято української пісні «Пісенний вернісаж», фестиваль традиційної та сучасної української культури «Душа моєї Міловщини».

Творчі колективи та окремі виконавці приймали участь в обласному фестивалі «Луганщина – це Україна», до 81-ї річниці утворення Луганської області (м. Кремінна), обласному фестивалі патріотичної пісні «Воронцева слобода» (сmt Білокуракине), Всеукраїнському фестивалі-конкурсі народної творчості аматорських колективів та виконавців «Слобожанський спас» (м.Сватово)

У 2019 році вперше організовано та проведено районний конкурс професійної майстерності «Кращий за професією» серед бібліотекарів, районний фотоконкурс «Край, в якому я живу».

З метою вивчення, узагальнення та розповсюдження кращого досвіду роботи клубних закладів, пошуку нових форм і методів культурного обслуговування, у 2019 році вдруге проведено щорічний районний огляд-конкурс самодіяльної народної творчості «Мій край – моя земля» серед клубних закладів, що дозволило активізувати роботу аматорських колективів, підвищити рівень професійної майстерності працівників.

Учні дитячої школи мистецтв прийняли участь у 7-ми Всеукраїнських, обласних фестивалях-конкурсах та посіли 8 призових місць. Вагомим показником майстерності міловських артистів стала участь у Всеукраїнському фестивалі-конкурсі культури та мистецтв «Зірка української сцени», який відбувся у жовтні місяці у м. Львові.

На укріплення матеріально-технічної бази закладів культури у 2019 році з місцевого бюджету профінансовано 1488,0 тис. грн. Здійснено капітальний ремонт покрівлі Міловського РБК на 1500,00 тис. грн., поточні ремонти закладів культури на 356,0 тис. грн.

Основними напрямками роботи бібліотечної галузі є популяризація книги і читання, підвищення рівня інформаційно-бібліографічного

обслуговування. У минулому році книжковий фонд Міловської ЦБС поповнився на 3,1 тис. книг та становить 156,9 тис. примірників.

Осередком історичного та культурного надбання є районний краєзнавчий музей, в якому налічується 1874 експоната, які розташовані у діючих експозиціях. На базі музею постійно проводяться відкриті уроки-екскурсії для учнів та мешканцям громади, виставки декоративно-прикладного мистецтва.

### **Основні проблеми:**

- жоден сільський клуб та бібліотека не має доступу до швидкісного інтернету;
- забезпечення клубних закладів сучасною апаратурою, музичними інструментами, сценічними костюмами;
- необхідність проведення ремонтних робіт закладів культури.

### **Основні пріоритети:**

- збереження мережі установ культури, національної культурної спадщини та розвиток культурних надбань;
- підвищення ролі культури у контексті формування позитивного іміджу району;
- розвиток творчого потенціалу, організація змістовного дозвілля жителів району;
- збільшення обсягу надання культурно-освітніх, мистецьких, бібліотечно-інформаційних послуг.

### **Основні завдання:**

- зберегти та розвинути мережу закладів культури;
- покращити матеріально-технічну базу, а саме: придбати музичні інструменти, сценічні костюми, поповнити фонди бібліотек;
- вдосконалити формат районних свят, впровадження нових творчих проєктів;
- забезпечити умови для ефективної роботи професійних і аматорських колективів, самореалізації творчих особистостей.

## **ФІЗИЧНА КУЛЬТУРА І СПОРТ**

В районі приділяється значна увага розвитку фізичної культури і спорту, вихованню фізично-розвиненого молодого покоління, запровадженню здорового способу життя, залученню до спортивних занять широких верств населення, зокрема, у сільській місцевості.

Для занять фізичною культурою і спортом в районі розташовані: 1 стадіон, 61 спортивний майданчик, 7 футбольних полів, 3 міні-поля зі штучним покриттям, 1 ДЮСШ та школа боксу комунальної установи «Міловський районний центр «Спорт для всіх».

Робота спортивних організацій району проводиться на основі календаря, куди включені 8 видів спорту. У 2019 році Міловською ДЮСШ проведено 12 районних змагань серед школярів навчальних закладів Міловського району та прийнято участь у 22 змаганнях обласного та Всеукраїнського масштабу. В ДЮСШ розвиваються види спорту: футбол, волейбол, баскетбол, бокс та легка атлетика. Організована робота 23 груп де займаються 325 учнів. Заняття з боксу проводяться в залі боксу, який є комунальною власністю. Юні боксери Міловського району ДЮСШ постійно приймають участь у змаганнях усіх рівнів. Впродовж 2019 року вони виборювали звання чемпіонів області, ставали призерами Всеукраїнських змагань.

Протягом звітнього періоду на території району проходили спартакиади, кубкові змагання серед учнів загальноосвітніх шкіл, серед селищної і сільських рад району. В січні був проведений обласний кубок з волейболу, присвячений визволенню першої п'яді України від фашистських загарбників, з лютого стартувала районна спартакиада серед команд селищної та сільських рад району.

Волейболісти спортивної школи вибороли срібні нагороди на Чемпіонаті Луганського обласного відділення КФВС МОН України з волейболу серед юнаків 2002 – 2003 р.н. і посіли друге місце на обласних змаганнях «Шкільна волейбольна ліга України». Вихованці футбольної секції приймають участь у змаганнях на приз клубу «Шкіряний м'яч», «Хто ти майбутній Олімпієць» та у чемпіонаті області з футболу серед юнаків у двох вікових категоріях. Футбольна дівоча команда є постійними призерами кубків області, у чемпіонаті Луганської області серед дівчат 2005 року народження вибороли бронзові нагороди. На кубку Луганської області з шахів «Юні шахові королі» учасники команди Міловської дитячо – юнацької спортивної школи прийняли активну участь, Гончаров Артем зайняв друге місце і увійшов у збірну команду області з шахів. В дитячо – юнацькій спортивній школі працюють вісім філій у навчальних закладах.

#### **Основні проблеми:**

- суттєвих проблем не виявлено.

#### **Основні пріоритети:**

- популяризація ведення здорового способу життя;
- національно-патріотичне виховання дітей та молоді.

#### **Основні завдання :**

- сприяти залученню широких верств населення до занять фізичною культурою та спортом;
- розвиток дитячо-юнацького спорту.

## **СТАН НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО СЕРЕДОВИЩА**

В геоморфологічному відношенні територія перспективної Міловської селищної територіальної громади – рівнина. Загальна лісистість району 8,7%, площа земель, покритих лісом, складає 8477 га, з них тільки 2,0 тис. га лісів природного походження, а решта 6 тис. га створені зусиллями лісогосподарських підприємств.

Станом 01.01.2020 року на території перспективної Міловської селищної територіальної громади розташовано 11 об'єктів природно-заповідного фонду загальною площею 2463,3253 га, що становить 2,54 % території громади при науково - обґрунтованому показнику 4,5 % для Міловського району. На території Новострільцівської та Великоцької сільської ради розташоване Відділення «Стрільцівський степ» Луганського природного заповідника площею 1036,5164 га.

На території Новострільцівської, Стрільцівської, Мусіївської рад знаходиться Загальнозоологічний заказник місцевого значення «Балка Березова» площею 797,30 га

На території Стрільцівської сільської ради знаходяться: Ботанічний заказник місцевого значення «Крейдяні відслонення» площею 30,00 га; Гідрологічна пам'ятка природи місцевого значення «Криштальна» площею 0,10 га; Гідрологічна пам'ятка природи місцевого значення «Калмичанка» площею 0,10 га; Гідрологічна пам'ятка природи місцевого значення «Новомикільське джерело» площею 0,10 га;

На території Морозівської сільської ради - Орнітологічний заказник місцевого значення «Зоріновський» площею 20,00 га.

На території Микільської сільської ради: Ботанічний заказник місцевого значення «Урочище Колядовка» площею 83,7206 га.; Ботанічний заказник місцевого значення «Урочище Розсохувате» площею 180,50 га; Ботанічний заказник місцевого значення «Урочище «Верхнє» площею 62,3164 га

На території Великоцької сільської ради - Ботанічний заказник місцевого значення «Великоцький» площею 252,6683 га.

На території громади знаходиться Міловське лісництво, його площа становить 2654 га, з них вкрито лісовою рослинністю 1825,5 га, в тому числі лісові культури 1608 га, розсадники 30 га, сільськогосподарські угіддя 35 га. В 2019 році створення лісових культурне було. Проведено рубок догляду на площі 48 га, в наслідок яких заготовлено 976 м. куб ліквідної деревини. З метою збереження існуючих лісових насаджень, лісництвами було створено 27 км мінералізованих смуг, проведено догляд за смугами на протязі 282 км.

В 2020 році планується насадження лісових культур, створення мінералізованих смуг, проведення догляду за мінералізованими смугами, проведення догляду за лісовими культурами, проведення догляду у розсаднику на площі – 0,18 га.

З метою охорони навколишнього природного середовища та раціонального використання природних ресурсів селищною та сільськими радами протягом 2020 року передбачається впровадження заходів, згідно відповідних прийнятих програм.

Фонд охорони навколишнього природного середовища протягом 2019

року формувався на рівні сільських та селищної рад за рахунок надходжень екологічного податку.

Програма видаткової частини фонду охорони навколишнього середовища сільських та селищної рад на 2020 рік передбачає в більшості й надалі ліквідацію стихійних смітників.

В 2019 році діяла «Програма розвитку екологічної мережі Міловського району Луганської області на 2017-2020 роки та схеми екологічної мережі Міловського району Луганської області», якою передбачено збільшення площі земель району з природними ландшафтами до рівня, достатнього для збереження різноманіття, близького до притаманного їм природного стану, формування їх територіально єдиної системи для забезпечення можливості природних шляхів міграції та поширення видів рослин і тварин.

### **Стан охорони атмосферного повітря**

У 2018 році обсяг загальних викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря від стаціонарних джерел забруднення склав 18,1 тонн, що складає 81,1% до рівня 2017 року. Викиди діоксиду азоту склали 2,3 тони, або 98,1 %.

Протягом 2019 року до відділу статистики 4 підприємства надавали звіт про викиди забруднюючих речовин в атмосферу:

Міловське РТМО;

відділ освіти Міловської РДА;

Микільська сільська рада;

Філія "Міловський райавтодор" ДП «Луганський облавтодор».

### **Стан охорони водних ресурсів**

По території Міловського району протікає 3 річки: - р. Черепаха, довжиною 17,5 км, р. Мілова, довжиною 26,6 км, р. Камишна, довжиною 75,0 км.

Водокористування Міловського району здійснюється з підземних водоносних горизонтів. До великих водокористувачів можливо віднести Міловську дільницю районного комунального підприємства «Старобільсквода». Підприємство користується власними підземними свердловинами та має на своєму балансі: (4 артезіанські свердловини, з яких тільки 2 в роботі, а інші законсервовані, водопровідну насосну станцію 2-го підйому, комплекс очисних споруд проектною потужністю 0,5 тис. куб м/добу, фактична потужність яких складає 0,5 тис. куб. м/добу.).

На обслуговуванні дільниці перебуває 64 км водопровідних та 6 км каналізаційних мереж. Подача води здійснюється цілодобово.

Довжина вуличних водопровідних мереж складає 45 км, з них зношені та аварійні – 40 км, довжина магістральних водогонів складає 15 км, з них зношені та аварійні 10 км. Втрати води в мережах складають 27 %.

Проблемою у сфері охорони водних ресурсів є забруднення поверхневих і підземних вод.

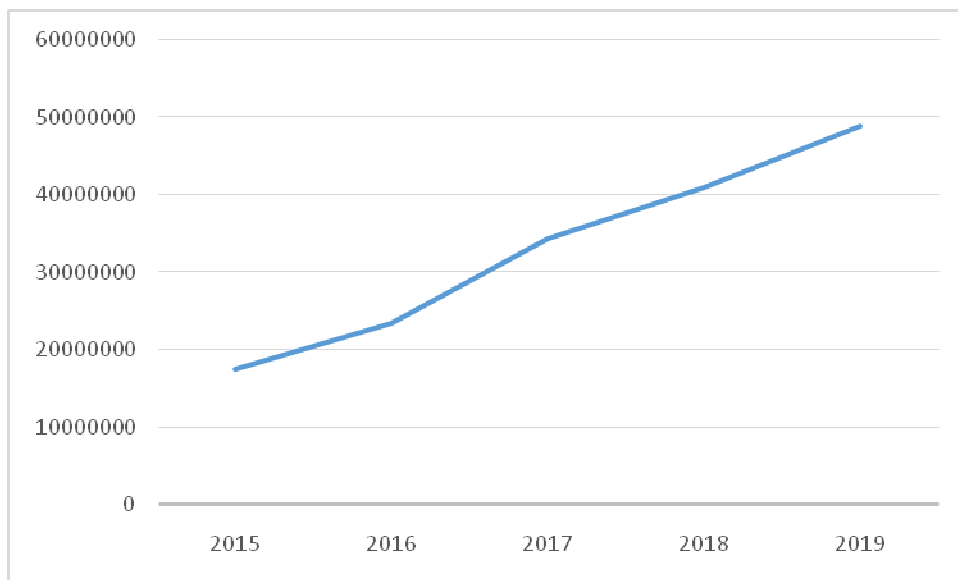
З метою своєчасного і якісного водопостачання та покращення

інженерного стану мережі трубопроводу водопостачання за кошти обласного бюджету в сумі 12 млн. грн. здійснена реконструкція підвідного водоводу від станції 2-го підйому до селища Мілове та розподільної мережі водопостачання у селищі.

## ФІНАНСОВО-БЮДЖЕТНА СФЕРА

За період з 2015 по 2019 рік обсяг доходів, зібраних до консолідованого бюджету Міловського району, збільшилися на 31,4 млн. грн, або у 2,8 рази.

*Динаміка надходжень до зведеного бюджету району за 2015-2019 рр.*



До зведеного бюджету перспективної Міловської селищної територіальної громади за 2019 рік надійшло 53,9 млн. грн. податків, зборів та інших неподаткових платежів, у тому числі до загального фонду (без трансфертів) – 48,8 млн. грн, що становить 106,5% планових призначень звітного періоду, до спеціального фонду – 5,0 млн. грн або 104,4 % уточнених річних призначень. По міжбюджетним трансфертам виконання плану поточного року з урахуванням змін склало 93,0 %. В порівнянні з відповідним періодом минулого року надходження доходів по загальному та спеціальному фондам збільшилися в 1,2 рази або на 9,0 млн. грн.

Доходи загального фонду за січень-грудень 2019 року склали 48,8 млн. грн, що до плану звітного періоду становить 106,5%.

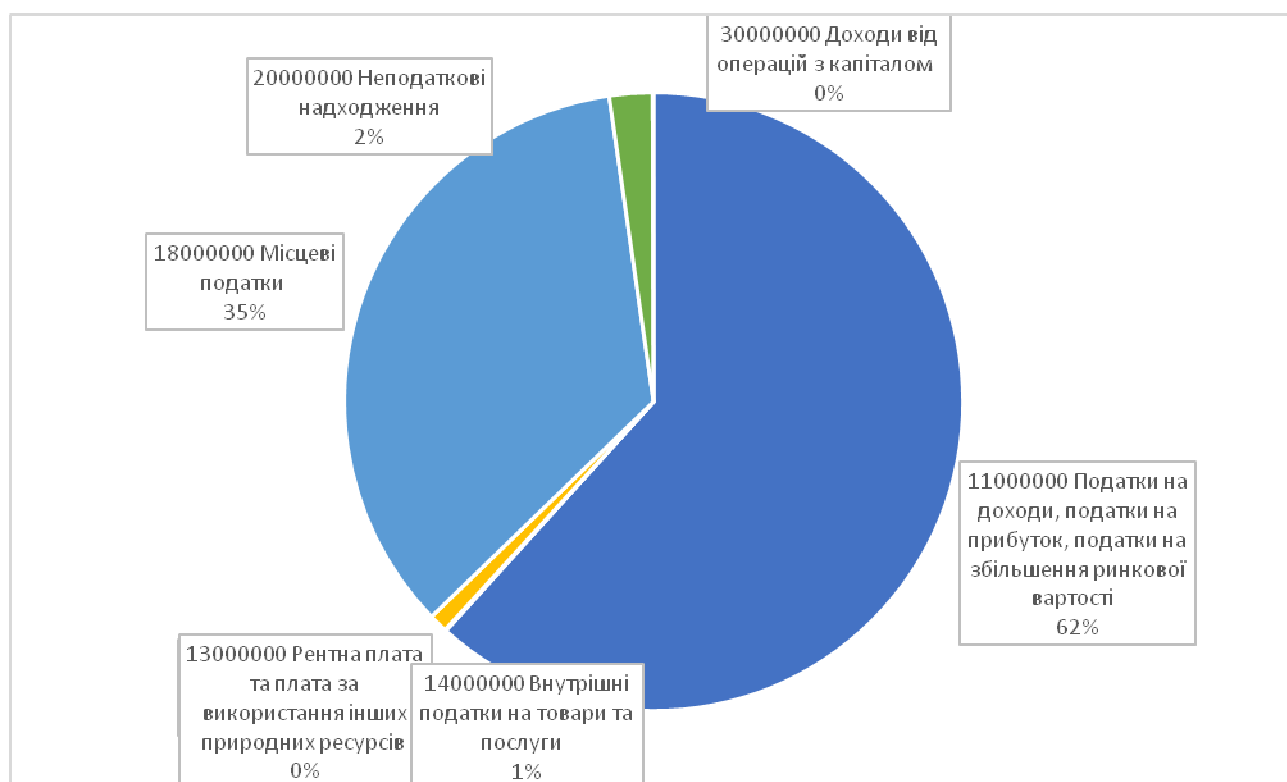
Найбільшу питому вагу в загальному фонді займає податок на доходи фізичних осіб (КФК 11010000) – 61,7% . В порівнянні з аналогічним періодом минулого року надійшло податку на доходи фізичних осіб в 1,2 рази більше, або на 5,2 млн грн. Однією з причин такого збільшення є погашення



сільгоспвиробниками боргів минулих років, а також збільшення заробітної плати на протязі року сприяло збільшенню надходжень.

В структурі платежів податку на доходи фізичних осіб найбільш питому вагу займає податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати – 62 % (18,3 млн. грн).

*Структура доходів загального фонду за 2019 рік*



За поточний період 2019 року найбільш вагомими платниками відповідного податку залишаються:

- відділ освіти Міловської РДА-	6222652 грн.	34,1%
- Міловські установи по охороні здоров'я -	2213513 грн.	12,1%
- Великоцьке ТОВ –	1499675 грн.	8,2 %
- ТУ ДСА України в Луганській області -	757236 грн.	4,1%
- філія Міловський райавтодор –	397908 грн.	2,2%

Протягом поточного періода 2019 року, враховуючи вимоги Податкового кодексу України, до зведеного бюджету в якості податку на прибуток (КФК 11020000) надійшло 18,3 тис. грн, або 110,8% до уточненого плану на звітний період . В порівнянні з аналогічним періодом минулого року надходження

зменшилися на 10,3 тис грн за рахунок закриття СКП Бюро ритуальних послуг.

За поточний період надійшло 12729 грн збору за спеціальне використання лісових ресурсів (КФК 13000000) по сільських радах. Планові показники склали 11,4 тис. грн. На ріст надходжень вплинуло збільшення ставок збору, а також збільшення попиту на деревину.

За поточний період надійшло 50,0 тис. грн Акцизного податку з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції) (КФК 14021900) та 206,7 тис. грн. Акцизного податку з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції).

За 12 місяців 2019 р. надійшло 815,1 тис. грн податку на нерухоме майно, відмінного від земельної ділянки, сплачений юридичними та фізичними особами. В порівнянні з відповідним періодом минулого року надходження збільшилися на 120,8 тис. грн.

Надходження податку пов'язано з розширенням бази оподаткування за рахунок оподаткування комерційної нерухомості (будівлі підприємств і склади, ресторани, торгові центри, магазини, СТО, їдальні, бази і склади підприємств торгівлі та громадського харчування) та збільшенням розміру ставок податку, що пов'язано із ростом рівня мінімальної заробітної плати на 01 січня поточного року.

Одним із найвагоміших джерел надходжень у складі місцевих податків та зборів є плата за землю. Згідно з Бюджетним кодексом України, надходження від плати за землю в повному обсязі (100%) зараховуються до міського бюджету. За інформацією Державної служби статистики України, індекс споживчих цін за 2018 рік становив 108,9%. Внаслідок чого, коефіцієнт індексації нормативної грошової оцінки земель, на який індексується нормативна грошова оцінка земель населених пунктів та інших земель несільськогосподарського призначення розрахований відповідно до пункту 289.2 статті 289 Податкового кодексу України станом на 1 січня 2019 року становить 1,433.

Виходячи з цього, фактичні надходження цього податку склали 6,5 млн. грн, виконання склало 113,8%.

За звітний період поточного року надійшло 9,6 млн. грн Єдиного податку, що на 790,6 тис. грн більше надходжень минулого року.

З 2016 року розширено базу оподаткування єдиного податку, зокрема віднесено фіксований с/г податок до складу єдиного податку та знято мораторій на щорічну індексацію бази оподаткування податку (нормативної грошової оцінки землі), який діяв з 1995 року. У 2017 році збережено діючу спрощену систему оподаткування для платників єдиного податку I – IV груп.

Основними факторами росту згаданих доходів загального фонду є ріст заробітної плати та інших оподаткованих доходів фізичних осіб та підприємців, легалізація найманої праці, укладання нових договорів оренди землі, оновлення та індексація нормативної грошової оцінки земель, збільшення бази оподаткування за рахунок росту прожиткового мінімуму та мінімальної заробітної плати, ріст цін на підакцизні товари тощо.

В загальному обсязі бюджету частка дотацій та субвенцій з державного бюджету складає 73,6%, або 135,8 млн. грн, в тому числі базова дотація з

державного бюджету складає 31,8 млн. грн або 23,4%, освітня субвенція – 28,7 млн. грн або 21,1%, медична субвенція – 10,3 млн грн або 7,6%, субвенції для надання дитячої допомоги, пільг та субсидій населенню та інші – 65,0 млн. грн, або 47,9%.

Як висновок, зведений бюджет району є дотаційним та без підтримки районний бюджет самостійно не здатний фінансувати інфраструктурні та інші проекти в рамках запропонованої Стратегії.

### **Основні проблеми:**

- недостатня фінансова та кадрова спроможність є однією з основних перешкод для виконання у повному обсязі делегованих державою повноважень, створення для цього дієвих органів управління, формування повноцінної системи управління фінансовими ресурсами;

- формування і виконання місцевих бюджетів в умовах децентралізації та передачі фінансових ресурсів з державного і обласного рівнів на рівень базового місцевого самоврядування, вимагає вирішення питань чіткого розмежування повноважень органів місцевого самоврядування різних рівнів та концентрації органами місцевого самоврядування ресурсів місцевих бюджетів для виконання завдань та функцій визначених законодавством відповідно рівнів бюджетів;

- зміни у системі міжбюджетного регулювання та перехід від вирівнювання доходів і видатків місцевих бюджетів на державному рівні до підтримки фінансової спроможності місцевих бюджетів і надання основних міжбюджетних трансфертів з державного бюджету з урахуванням одержувачів послуг, викликають проблеми фінансового забезпечення фінансовими ресурсами розгалуженої мережі бюджетних установ;

- велика питома вага захищених статей, у загальному обсязі видатків місцевих бюджетів.

### **Основні пріоритети:**

- забезпечення фінансування заходів та програм регіонального розвитку.

### **Основні завдання:**

- здійснення видатків місцевих бюджетів у обсягах, затверджених на 2020 рік відповідними радами;

- своєчасне здійснення видатків за соціальними виплатами та програмами, видатків на оплату праці працівників бюджетних установ, недопущення будь-якої заборгованості.

## ІНВЕСТИЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ

Важливою складовою економічного розвитку є інвестиційна діяльність. Саме інвестиції мають забезпечувати нарощування обсягів виробництва, зростання добробуту населення, загальне піднесення рівня життя.

Головним джерелом фінансування капітальних інвестицій протягом останніх років залишаються власні кошти підприємств та кошти населення.

За оперативними даними за підсумками 2019 року в економіку перспективної Міловської селищної територіальної громади залучено капітальних інвестицій в обсязі 48,5 млн. грн.

Приріст інвестицій отриманий завдяки бюджетним асигнуванням та залученню міжнародної технічної допомоги у галузь освіти – понад 13,0 млн грн, у галузь охорони здоров'я – близько 20,0 млн грн, у галузь культури – понад 2,0 млн грн, в житлово-комунальне господарство – понад 6 млн грн. Одним з джерел фінансування капітальних інвестицій залишаються власні кошти підприємств та населення. Інвестиції в будівництво житла склали близько 5,5 млн грн, в агропромисловий комплекс залучено 19,81 млн грн - сільгосппідприємствами району придбано 56 одиниць нової техніки та обладнання.

Протягом 2019 року за рахунок коштів бюджетів всіх рівнів здійснено капітальні ремонти та поповнено матеріально-технічну базу галузей освіти, охорони здоров'я та культури.

Завдяки отриманню субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально - економічного розвитку окремих територій Міловською ЦРЛ придбані спеціалізований автомобіль швидкої медичної допомоги (2298,0 тис. грн) та автомобіль Renault Duster (499,0 тис. грн), Міловською селищною радою здійснено реконструкцію тротуарного покриття по вул. Центральна (2000,0 тис. грн).

У селищі збудовано нову лікарську амбулаторію загальної практики за рахунок субвенції з державного бюджету та спів фінансування з місцевого бюджету (14,4 млн. грн). За рахунок медичної субвенції для Міловської ЦРЛ придбано наркозно – дихальний апарат "Біомед" АХ - 500 (766,5 тис. грн).

В галузі житлово-комунального господарства Департаментом житлово-комунального господарства облдержадміністрації реалізується проект «Будівництво самопливного каналізаційного колектору від вул. Миру до очисних споруд смт Мілове», загальною вартістю 7579,643 тис грн. Станом на 01.01.2020 будівельно-монтажні роботи завершено та освоєно кошти у сумі – 6165,87 тис. грн, у поточному році планується виконати роботи з благоустрою території.

За рахунок 2а пулу Надзвичайної кредитної програми для відновлення України, здійснено капітальний ремонт Морозівської ЗОШ І-ІІІ ступенів (3,8 млн. грн.).

За рахунок коштів освітньої субвенції для Міловської ЗОШ І-ІІІ ст. придбано кабінет фізики на загальну суму 204,0 тис грн, в т. ч. 183,6 тис. грн кошти державного бюджету, 20,4 тис. грн співфінансування з районного

бюджету.

В рамках програми «Шкільний автобус» у жовтні придбаний автобус для ОНЗ «Міловська гімназія» на суму 2024,9 тис грн, в тому числі 202,490 тис. грн – співфінансування з районного бюджету.

За рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на створення та ремонт існуючих спортивних комплексів при загальноосвітніх навчальних закладах усіх ступенів в сумі 655,622 тис. грн. та співфінансування з місцевого бюджету в сумі 100,0 тис. грн. здійснено капітальний ремонт спортивної зали ОНЗ «Міловська гімназія».

За підсумками обласного конкурсу проектів місцевого розвитку реалізовано проект по капітальному ремонту і модернізації спортивного залу КДНЗ «Ластівка» у селищі загальною вартістю 194 тис. грн та придбано для районного Будинку культури мобільний комплект «Відкрита сцена» загальною вартістю 255 тис. грн.

За рахунок *районного бюджету* проведені роботи щодо реконструкції існуючих газових та будівництво нових котелень в комунальних закладах району.

- Микільська ЗОШ I-III ступенів на загальну суму – 532,105 тис. грн.
- Мусіївська ЗОШ I-III ступенів на загальну суму – 768,120 тис. грн.
- Морозівська ЗОШ I-III ступенів на загальну суму – 1452,623 тис. грн.
- Великоцька ЗОШ I-III ступенів на загальну суму – 900,093 грн.
- Новострільцівський НВК на загальну суму – 650,0 тис. грн.
- Міловська ЦРЛ (реконструкція газового модуля № 1) - 610 тис. грн

В галузі охорони здоров'я проведено:

поточний ремонт (заміни вікон) в дитяче-пологове відділення та адмінкорпусі (181,03 тис.грн); поточний ремонт по заміні блоків дверних на металопластикові у приміщенні КНП "Міловська ЦРЛ" (17,97 тис. грн), реконструкція газового модуля № 1 (610 тис.грн), придбання квартири (360 тис.грн), придбання спеціалізованого автомобіля швидкої медичної допомоги (2300 тис.грн), придбання автомобіля Renault Duster (600 тис.грн), поточний ремонт в дитяче-пологове відділення (199 тис.грн), капітальний ремонт поліклініки (155,443 грн).

Культура: Здійснено капітальний ремонт покрівлі Міловського РБК на 1500,00 тис. грн., поточні ремонти закладів культури на 356,0 тис. грн.

Спорт: Замінено віконні блоки в КПНЗ «Міловська ДЮСШ».

З метою залучення додаткових ресурсів на територію перспективної Міловської селищної територіальної громади проводилась відповідна робота щодо налагодження співпраці з міжнародними організаціями, міжнародними фондами та проектами. Так, за підсумками конкурсу малих грантів «Не полишаючи нікого осторонь» (ЮНІСЕФ за підтримки Уряду Німеччини), присвяченого Всесвітньому дню води, переможцем став проект Стрільцівської

громади «Реконструкція криниці «Кришталева» (реалізований). У рамках програми «Підтримка ініціатив зі зміцнення громадської безпеки, посилення соціальної згуртованості, покращення взаємодії поліції та громади на засадах партнерства, а також покращення доступу до правосуддя» за підтримкою ІСАР єднання, став переможцем проект ГО «Генезіс» - «Дитячий ресурсний центр розвитку та дозвілля «Kidsclub»

### **Основні проблеми:**

- низька питома вага бюджету розвитку в місцевих бюджетах.
- низька платоспроможність населення – основного інвестора житлового будівництва;
- недостатність фінансування з бюджетів всіх рівнів на реалізацію програм житлового будівництва;
- недостатність бюджетних коштів на реалізацію проектів, направлених на соціально-економічний розвиток району;
- високий ступінь зносу основних фондів, складний фінансовий стан підприємств;
- відсутність розвинутої інфраструктури інвестиційної діяльності (промислові, технологічні парки);
- непривабливий інвестиційний клімат регіону через тривалість військового конфлікту.

### **Основні пріоритети:**

➤ сприяння залученню ресурсів різного рівня, у т.ч. бюджетних коштів на реалізацію проектів і програм інвестиційного спрямування.

### **Основні завдання:**

- збільшити фінансування з бюджетів всіх рівнів на реалізацію програм житлового будівництва;
- здійснити заходів з навчання спеціалістів органів місцевої виконавчої влади та місцевого самоврядування щодо організації інвестиційної діяльності;
- передбачити в місцевих бюджетах коштів на реалізацію проектів, направлених на соціально-економічний розвиток району;
- провести роботу з потенційними інвесторами по залученню інвестицій в сільське господарство;
- активно залучати інші джерела фінансування.

## **2. SWOT TA PESTEL АНАЛІЗИ.**

### **2.1. SWOT-аналіз.**

Цей аналіз використаний для виявлення найбільш важливих внутрішніх і зовнішніх факторів, що мають значення для розвитку громади. Загальний успіх

реалізації стратегії розвитку істотно залежить від успіху в організації відносин з навколишнім середовищем. Для його створення використовувався метод “мозкового штурму”, який здійснювався на двох засіданнях Робочої групи з розробки Стратегії розвитку Міловської СТГ. Було напрацьовано масив факторів для кожного з кутів аналізу SWOT, крім цього для кутів зовнішніх факторів (“О” та “Т”) використовувались фактори з аналізу PESTEL. Вважаючи на те, що загальний масив факторів виявився дуже значним (більше 25 факторів в кожному куті), було зроблено узагальнення деяких факторів та їх ранжування. Ранжування факторів аналізу здійснювалось членами Робочої групи шляхом голосування по факторах кожного кута аналізу SWOT. Таким чином зроблено та відранжовано переліки найбільш важливих, як вважають мешканці члени громади, фактори, що мають значення для розвитку Міловської селищної територіальної громади.

*Таблиця SWOT-аналізу.*

Сильні сторони “S”	Слабкі сторони “W”
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наявність великої кількості земель усіх видів, які придатні для сільськогосподарського виробництва;</li> <li>2. Наявні корисні копалини (охра і крейда);</li> <li>3. Наявна траса державного значення «Чугуїв - Мілове»;</li> <li>4. Кінний завод, який є монументом історичної пам'ятки;</li> <li>5. Наявний діючий міждержавний пункт пропуску;</li> <li>6. Існує заповідник «Стрілецький степ»;</li> <li>7. Значна частка працездатного населення, яке має навички та досвід роботи в сільському господарстві;</li> <li>8. Розгалужена та достатня мережа освітніх, культурних, медичних та соціальних закладів;</li> <li>9. Діяльність територіального центру соціального обслуговування, що надає соціальні послуги, у тому числі для задоволення потреб жінок, які опинились в складних життєвих умовах;</li> <li>10. Відсутні промислові забруднювачі довкілля;</li> <li>11. Природне місце проживання та велике поголів'я байбаків;</li> <li>12. Діє «обласний кінний театр».</li> <li>13. Значна кількість суб'єктів підприємництва, у тому числі виробників сільськогосподарської продукції.</li> <li>14. Збережені адміністративні будинки як</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сільськогосподарська продукція реалізується як сировина без переробки;</li> <li>2. Складна логістика, як для населення, так і для підприємництва;</li> <li>3. Не існує жодного діючого промислового підприємства;</li> <li>4. Низка питома вага «Бюджету розвитку» в загальному обсязі бюджету (бюджетів);</li> <li>5. Втрата логістичної інфраструктури внаслідок посилення прикордонного режиму та загострення відносин з РФ. Відсутнє транспортне сполучення з 10 населеними пунктами Громади внаслідок проходження ділянки автомобільної дороги по території РФ;</li> <li>6. Віддаленість від обласного центру та транспортних вузлів;</li> <li>7. Майже відсутня (деградувала) галузь тваринництва;</li> <li>8. Недостатня громадська активність населення, невелика кількість та активність громадських організацій, особливо жінок. Відсутність консультативно-дорадчого органу з гендерної політики та механізму реагування на випадки гендерно-зумовленого насильства;</li> <li>9. Гостра проблема нехватки медичних фахівців та сучасного обладнання;</li> <li>10. Дефіцит власних фінансових ресурсів для забезпечення системного соціально-економічного розвитку Громади;</li> <li>11. Негативні міграційні процеси, особливо</li> </ol>

<p>можливі об'єкти для інвестування.</p>	<p>серед молоді;</p> <p>12. Не існує повноцінної системи поводження з твердими побутовими відходами (ТПВ), її існуючі елементи не ефективні та ведуть до забруднення довкілля;</p> <p>13. Недостатній розвиток інфраструктури підтримки підприємництва;</p> <p>14. Більше ніж 70% населення не мають централізованого водопостачання;</p> <p>15. Низький рівень та якість покриття населених пунктів громади мережею Інтернет;</p> <p>16. Низький рівень освітлення населених пунктів Громади та відсутнє відеоспостереження;</p> <p>17. Мешканці не мають відчуття безпеки проживання, відсутній Центр безпеки та Поліцейські станції;</p> <p>18. В населених пунктах СТГ немає жодного банкомату. Відсутність банків та банкоматів обмежує фінансову свободу людей, особливо з вразливих груп.</p>
Можливості “О”	Загрози “Т”
<p>1. Зростання попиту на продовольство на світовому ринку стимулюватиме розвиток АПК.</p> <p>2. Наявність та доступність програм та проектів міжнародної технічної допомоги (МТД), співпраця Міловської СТГ з ПРООН. Підтримка з боку ООН (ПРООН, ООН Жінки) розробки Стратегії розвитку громади;</p> <p>3. Існування державних та місцевих програм підтримки місцевого розвитку (ДФРРта т.ін.).</p> <p>4. Реалізація державної політики щодо стимулювання створення сімейних господарств, виробничих кооперативів та фермерських господарств, а також впорядкування земельних відносин в частині оптимізації руху земельних паїв, оформлених державними актами.</p> <p>5. Стабільні виплати по всіх соціальних програмах, та субвенції і дотації урахуванням потреб вразливих груп з урахуванням потреб вразливих груп.</p> <p>6. Активний розвиток та впровадження online-сервісів держави, бізнесу та інших сфер.</p>	<p>1. Втрата традиційних ринків збуту та логістичних зв'язків, як наслідок падіння закупівельних цін на продукцію вироблену в СТГ та ріст цін на паливо, енергоресурси, товари та послуги необхідні для виробництва, як наслідок — зниження доходності та ефективності власного виробництва в громаді, та додаткові витрати бюджету</p> <p>2. Відсутня ефективна державна політика підтримки галузі конярства;</p> <p>3. Посилення процесів урбанізації;</p> <p>4. Нестабільність національної валюти;</p> <p>5. Відсутність ефективної державної політики з підтримки сільськогосподарського виробництва, особливо галузі тваринництва;</p> <p>6. Тривалість пандемії COVID-19, що поглиблюватиме наявні нерівності, що виявляють вразливі місця в соціальній, політичній та економічній системах, підвищуватиме ризик вчинення домашнього насильства щодо жінок в умовах дії карантинних заходів і обмежень;</p> <p>7. Збройний конфлікт і економічна криза поглиблюють гендерну нерівність і негативно</p>



7. Впровадження міжнародними організаціями проектів з надання соціально-психологічної допомоги та протидії насильству в сім'ї на території області в умовах конфлікту.	вплинуть на реалізацію прав людини;
8. Подальша реалізація міжнародних і національних зобов'язань України зі сприяння гендерної рівності та розширенню можливостей жінок, зокрема згідно з Конвенцією «Про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок» (КЛДЖ), Пекінською платформою дій, Резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, Мир, Безпека» та Цілями сталого розвитку до 2030 року	8. Триваючі конфлікти посилять уразливість населення до бідності, дискримінації, торгівлі людьми, сексуального насильства та жорстокого поводження з жінками; 9. Неповноцінна робота міжнародного пункту пропуску «Мілове». 10. Дуже ускладнений доступ до кредитного ресурсу. Неактивність роботи в сільських громадах фінансових установ, в жодному селі громади немає банкоматів. 11. «Споживчий кошик» не відповідає реальним потребам. 12. Законодавчо не врегульовано компенсація втрат підприємців та приватних власників пов'язаних з облаштуванням прикордонної інфраструктури.

## 2.2. Аналіз PESTEL.

Міловська селищна територіальна громада, як і люба інша, не є замкнутою системою та всі процеси, які протікають в громаді мають вплив зовнішнього середовища та процесів, які існують в світі, державі, області та таке інше. Для аналізу такого впливу вибрано шість основних блоків факторів, які складають аналіз PESTEL, а саме «Р»- політичні фактори, «Е»- економічні фактори, «S»- соціальні фактори, «Т»- технологічні фактори, «Е»- екологічні фактори, «L»- правові фактори.

Для здійснення цього аналізу, як і при складанні аналізу SWOT, був застосований метод «мозкового штурму» та експертна обробка масиву виявлених факторів.

*Таблиця PESTEL*

<b>«Р»- політичні фактори</b>
1. Реалізація міжнародних і національних зобов'язань України зі сприяння гендерної рівності та розширенню можливостей жінок, зокрема згідно з Конвенцією «Про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок» (КЛДЖ), Пекінською платформою дій, Резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, Мир, Безпека» та Цілями сталого розвитку до 2030 року. 2. Відсутня ефективна державна політика підтримки галузі конярства. 3. Відсутність ефективної державної політики з підтримки сільськогосподарського виробництва, особливо галузі тваринництва. 4. Розпочата реформа державного управління та реформа адміністративно-територіального устрою. 5. Високий рівень корупції в державі. 6. Загостренні відносини з Російською Федерацією. 7. Довготривалий збройний конфлікт, невизначеність майбутнього його розв'язання,

знаходження Міловської СТГ в зоні ООС та на кордоні з РФ.

8. Неврегульованість значної кількості проблем і питань СТГ на рівні законодавства.

9. Політична нестабільність в державі.

### **“Е”- економічні фактори**

1. Втрата традиційних ринків збуту та логістичних зв'язків, як наслідок падіння закупівельних цін на продукцію вироблену в СТГ та ріст цін на паливо, енергоресурси, товари та послуги необхідні для виробництва, як наслідок — зниження доходності та ефективності власного виробництва в громаді, та додаткові витрати бюджету.

2. Дуже ускладнений доступ до кредитного ресурсу.

3. Наявність та доступність програм та проектів міжнародної технічної допомоги (МТД), співпраця Міловської СТГ з ПР ООН. Підтримка з боку ООН (ПРООН, ООН Жінки) розробки Стратегії розвитку громади.

4. Існування державних та місцевих програм підтримки місцевого розвитку (ДФРР та т.і.).

5. Дуже ускладнений доступ до кредитного ресурсу. Неактивність роботи в сільських громадах фінансових установ, в жодному селі громади немає банкоматів.

6. Надмірні тарифи в ЖКГ та за енергоносії.

7. Реалізація державної політики щодо стимулювання створення сімейних господарств, виробничих кооперативів та фермерських господарств, а також впорядкування земельних відносин в частині оптимізації руху земельних паїв, оформлених державними актами.

8. Посилення процесів урбанізації.

9. Нестабільність національної валюти.

10. Наявність «тіньової економіки».

11. Незрозумілі населенню наслідки відкриття ринку землі.

### **“S”- соціальні фактори**

1. Стабільні виплати по всіх соціальних програмах, та субвенції і дотації.

2. Зниження рівня життя населення.

3. “Споживчий кошик” не відповідає реальним потребам.

4. Впровадження міжнародними організаціями проектів з надання соціально-психологічної допомоги та протидії насильству в сім'ї на території області в умовах конфлікту.

5. Подальша реалізація міжнародних і національних зобов'язань України зі сприяння гендерної рівності та розширенню можливостей жінок, зокрема згідно з Конвенцією «Про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок» (КЛДЖ), Пекінською платформою дій, Резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, Мир, Безпека» та Цілями сталого розвитку до 2030 року.

6. Тривалість пандемії COVID-19, що поглиблюватиме наявні нерівності, що виявляють вразливі місця в соціальній, політичній та економічній системах, підвищуватиме ризик вчинення домашнього насильства щодо жінок в умовах дії карантинних заходів і обмежень.

7. Збройний конфлікт і економічна криза поглиблюють гендерну нерівність і негативно вплинуть на реалізацію прав людини.

8. Триваючі конфлікти посилять уразливість населення до бідності, дискримінації, торгівлі людьми, сексуального насильства та жорстокого поводження з жінками.
9. Негативні наслідки медичної реформи.

#### **“Т”- технологічні фактори**

1. Інтенсивний розвиток ІТ галузі.
2. Активний розвиток та впровадження online-сервісів держави, бізнесу та інших сфер.
3. Високий рівень мобільності населення.
4. Розвиток технологій в сфері безпеки, а саме: інформування про надзвичайні ситуації та систем відеоспостереження.
5. Доступність нових технологій в сільському господарстві.

#### **“Е”- екологічні фактори**

1. Зміна клімату тягне проблеми в аграрному секторі, запасах вологи в ґрунті та водоймах.
2. Забруднення пластиком довкілля.
3. Відсутній дієвий контроль над додержанням стандартів виробництва харчової продукції.

#### **“Л”- правові фактори**

1. Законодавча неврегульованість функціонування ринку землі.
2. Законодавчо не врегульовано використання природних ресурсів в СТГ.
3. Стягування судового збору з органів місцевого самоврядування.
4. Законодавчо не врегульовано компенсація втрат місцевих податків в результаті АТО та ООС.
5. Законодавчо не врегульовано компенсація втрат підприємців та приватних власників пов'язаних з облаштуванням прикордонної інфраструктури.

### **3. БАЧЕННЯ МАЙБУТНЬОГО МІЛОВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ.**

Бачення майбутнього громади, це надзвичайно важливий елемент Стратегії розвитку. Формулюючи “бачення” розробники беруть на себе надзвичайно високу відповідальність перед мешканцями громади за їх майбутнє. З “бачення”, як бажаного стану громади після реалізації цієї Стратегії, будується вся структура пріоритетів, дій, заходів, завдань та проєктів, які повинні привести громаду до бажаного мешканцями майбутнього. Тому перед початком цієї роботи розробники — члени Робочої групи з розробки Стратегії розвитку Міловської СТГ, були поінформовані про таку відповідальність за своє майбутнє.

Для формулювання “Бачення” членами Робочої групи, разом з експертом з соціально-економічного та стратегічного планування ООН, на трьох засіданнях Робочої групи, було розглянуто соціально-економічний аналіз громади, аналізи SWOT та PESTEL, що дало змогу побачити проблеми, наявні ресурси для розвитку, зовнішній вплив на громаду та реально оцінити свої можливості. Був застосований метод “мозкового штурму”, де автономно працювали дві підгрупи та отримані результати, після публічного обговорення, були об’єднані в єдине формулювання.

*«Міловська селищна територіальна громада в 2027 році це спільнота мешканців, які пишаються своєю громадою в якій створені сприятливі умови для підприємців, агропромисловим виробництвом яке розвивається, відновленою внутрішньою логістикою, має достатній та збалансований бюджет. Людина відчуває себе захищеною та в безпеці».*

#### 4. СЦЕНАРІЇ РОЗВИТКУ МІЛОВСЬКОЇ ГРОМАДИ

Сценарне моделювання є важливою методологічною базою стратегічного вибору. який враховує що, крім об’єктивного аналізу соціально-економічної ситуації в громаді є достатньо вірогідні прогнози, побудовані на статистично зафіксованих тенденціях і кількісних показниках, з урахуванням особливостей функціонування тих секторів і сфер економіки які є найбільш вагомими для Міловської СТГ

Сценарій – деяка послідовність подій, які можуть відбутися в майбутньому із значною долею ймовірності за певних умов. Такі умови, або фактори, можуть бути як зовнішні, так і внутрішні.

Іншими словами, в основі кожного сценарію повинні бути покладені базові сценарні припущення, за яких можуть виникати ті чи інші фактори впливу.

Основними сценаріями розвитку є: інерційний (песимістичний) реалістичний (цільовий) та модернізаційний (оптимістичний).

Інерційний (песимістичний), сценарій розвитку громади формується за комплексу припущень, що баланс зовнішніх і внутрішніх факторів впливу на стан громади як соціально-економічної системи залишається незмінним, тобто послідовність станів системи змінюється за інерцією: громада рухається по інерції, суспільно-економічний стан країни не сприяє розвитку СТГ.

Модернізаційний (оптимістичний) сценарій розвитку будується на припущеннях, за яких формуються найсприятливіші зовнішні (національні та регіональні) та внутрішні (ті, які громада здатна створити самостійно) фактори впливу: громада активно використовує можливості в умовах швидкого суспільно-економічного розвитку країни.

Реалістичний (цільовий) сценарій є результатом критичної оцінки та можливих обмежень формування системи припущень оптимістичного сценарію розвитку: громада докладає розвиткові зусилля, хоча суспільно-економічний стан країни в цілому не сприяє розвитку.

#### **4.1. Інерційний сценарій розвитку**

Інерційний (песимістичний) сценарій місцевого розвитку формується за комплексу припущень, що тривалий у часі (горизонти планування) баланс зовнішніх і внутрішніх факторів впливу на стан громади як соціально-економічної системи залишається незмінним, тобто послідовність станів системи змінюється за інерцією: **громада рухається по інерції, суспільно-економічний стан країни не сприяє розвитку.**

##### ***Базові припущення інерційного сценарію - національний рівень:***

1. Військовий конфлікт на Сході України продовжується або заморожується.
2. Відносини з Російською Федерацією погіршуються або залишаються напруженими.
3. Не вирішуються питання поновлення і розбудови логістичної та транспортної інфраструктури яка втрачена внаслідок посилення прикордонного режиму.
4. Можливості самоврядування обмежуються національною політикою.
5. Не впроваджується дієва політика підтримки конярства.
6. Рівень корупції в країні зменшується незначно – замість реальних реформ спостерігаємо їх імітацію.
7. ВВП країни не зростає, що не дає змоги подолати руйнівні наслідки дворазового скорочення ВВП протягом 2014-2015 років.
8. Гривня підтримується виключно міжнародними кредитами та, відповідно, інтервенціями НБУ на валютному ринку.
9. Інвестиційна привабливість України залишається низькою, рівень залучення інвестицій в економіку Луганської області не зростає.
10. Податковий тиск на підприємців залишається високим, в тіні продовжує залишатися більше 50% малого і середнього бізнесу.
11. Державні інвестиції у розвиток інфраструктури (дороги, колії, транспортна інфраструктура) забезпечують лише 10-15% необхідних обсягів.
12. Доходи населення не зростають.

##### ***Базові припущення інерційного сценарію – місцевий рівень:***

1. Ідентичність громади не сформована, впізнаваність в Україні мінімальна.
2. Транспортне сполучення між населеними пунктами громади незручне (відсутнє з частиною сіл громади).

3. Моноструктура економіки громади залишається незмінною.
4. Не існує дієвої системи поводження з ТПВ, як наслідок погіршення екологічного стану.
5. Інвестиційний та підприємницький клімат у громаді залишаються на незмінному рівні.
6. Рівень купівельної спроможності населення постійно знижується.
7. Рівень реальної бюджетної забезпеченості громади залишається незмінним.
8. Система цивільної оборони та забезпечення громадської безпеки залишаються на низькому рівні;
9. Серед мешканців громади панують патерналістичні настрої.
10. Демографічна динаміка від'ємна.

### **Результат інерційного сценарію:**

- Демографічна ситуація на найближчі роки залишається загрозливою, погіршуючись в сільських територіях громади, при цьому вікова структура населення змінюється в бік скорочення працездатного населення та його «старіння», що, відповідно, призводить до зростання навантаження на працездатне населення.
- Агроромисловий потенціал Міловської громади повільно скорочується без відчутних інвестицій в модернізацію сільськогосподарських підприємств та зменшення логістичних втрат, що відбивається на рівні доходів населення громади.
- Внаслідок скорочення робочих місць в реальному секторі більшість населення живе за рахунок торгівлі, послуг, бюджетних, пенсійних та соціальних виплат, відбувається міграція кваліфікованої робочої сили за межі громади.
- Деградує унікальне природне середовище в наслідок нерационального використання та забруднення ТПВ.

### **4.2. Модернізаційний сценарій розвитку**

Модернізаційний (оптимістичний) сценарій розвитку будується на припущеннях, за яких формуються найсприятливіші зовнішні (глобальні та національні) та внутрішні (ті, які громада здатна створити самостійно) фактори впливу: **громада активно використовує можливості в умовах швидкого суспільно-економічного розвитку країни.**

***Базові припущення модернізаційного сценарію – національний та регіональний рівень:***

1. Військове протистояння на Сході України припиняється.
2. Відновлюються економічні, транспортні та інші зв'язки з РФ.

3. Рішуче впроваджуються системні реформи: судова, податкова, децентралізація та ін.
4. ВВП країни активно зростає (5-7%).
5. Гривня стабільна.
6. Інвестиційна привабливість країни покращується.
7. Податкова реформа виводить бізнес із «тіні».
8. Соціальна політика держави мінімізує ризики росту неплатежів внаслідок зростання тарифів на комунальні послуги.
9. Ефективно працює ДФРР.
10. Луганська область активно впроваджує Стратегію розвитку.
11. Приймається дієва державна програма підтримки конярства.
12. Вирішуються логістичні проблеми прикордонних ділянок.
13. Мережа навчальних закладів регіону забезпечує пропозицію робочої сили відповідно до потреб місцевого ринку праці.

***Базові припущення модернізаційного сценарію – місцевий рівень:***

1. Громада формує власну ідентичність («візерунок») та активно її розповсюджує.
2. Сформовані базові планувальні документи громади: стратегія, зонування земель громади, схему планування громади, інвестиційний паспорт громади.
3. У громаді покращується підприємницький та інвестиційний клімат – громада стає привабливою для інвесторів.
4. Створюються привабливі інвестиційні пропозиції у сферах агровиробництва, переробки с/г продукції та «зеленого» туризму.
5. Внаслідок підвищення заробітної плати суттєво скорочується міграція робочої сили за межі громади.
6. Громада є активним учасником впровадження Стратегії розвитку Луганської області та, відповідно, реципієнтом Державного Фонду регіонального розвитку.
7. Громада ефективно використовує державні субвенції на розвиток інфраструктури за рахунок чого значно покращується інфраструктура забезпечення життєдіяльності СТГ.

**Результат модернізаційного сценарію:**

- Громада поступово формує свій новий імідж як території яка розвивається та приваблива для інвестування.
- Громада здійснює інвентаризацію земель та формує портфель привабливих інвестиційних пропозицій, активно просуваючи їх на інвестиційні ринки.
- Знижуються втрати від транспортних та логістичних труднощів.
- Навколо стратегічних інвесторів активізується малий і середній бізнес, заповнюючи логістично-послугову нішу.

- Зростає рівень доходів населення, що пожвавлює внутрішній ринок.
- Якість надання медичних послуг зростає, рівень захворюваності жителів СТГ знижується.
- Проекти розвитку в рамках реалізації Стратегії розвитку області активізують економічне життя на сільських територіях, формуючи «якірні точки» економічного зростання, зокрема, це розвиток кооперативного руху, створення аграрних (не аграрних) видів бізнесу тощо.
- Активне залучення державних субвенції та коштів з ДФРР разом з чітким планом модернізації інженерної та соціальної інфраструктури в середньостроковій перспективі дозволять значно підвищити рівень комфорту та покращити стан логістичної інфраструктури громади.
- Активність мешканців громади підвищується, формуються нові громадські організації, в т.ч. що реалізують соціальні проекти у галузі прав людини та гендерної рівності, які додатково залучають позабюджетні кошти для розвитку громади.

#### 4.3. Реалістичний сценарій розвитку

Реалістичний (цільовий) сценарій є результатом критичної оцінки та можливих обмежень формування системи припущень оптимістичного сценарію розвитку: **громада докладає розвиткові зусилля, хоча суспільно-економічний стан країни в цілому не сприяє розвитку.**

##### *Базові припущення реалістичного сценарію - національний рівень:*

1. Військовий конфлікт на Сході України заморожується з перспективою поступового вирішення, частково відновлюються економічні, транспортні та інші зв'язки з РФ.
2. Розбудовується прикордонна інфраструктура яка не утворює проблем для місцевих мешканців та бізнесу.
3. Децентралізація проходить мляво, завершуючи її заходи відкладаються на період після 2020 р.
4. Можливості самоврядування обмежуються національною політикою.
5. Рівень корупції в країні зменшується незначно – замість реальних реформ спостерігаємо їх імітацію.
6. ВВП країни продовжує повільне зростання на межі 2-3%, що не дає змоги подолати руйнівні наслідки дворазового скорочення ВВП протягом 2014-2015 років.
7. Гривня стабільна.
8. Інвестиційна привабливість України залишається низькою, рівень залучення інвестицій в економіку Луганської області не зростає.
9. Податковий тиск на підприємців залишається високим, в тіні продовжує залишатися більше 50% малого і середнього бізнесу.



10. Державні інвестиції у розвиток інфраструктури (дороги, колії, транспортна інфраструктура) забезпечують лише 25-30% необхідних обсягів.
11. Доходи населення зростають повільно.

***Базові припущення реалістичного сценарію – місцевий рівень:***

1. Громада починає роботу щодо формування власної ідентичності («візерунок»).
2. Базові планувальні документи громади: стратегія, зонування земель громади, схема планування громади, інвестиційний паспорт громади практично сформовано.
3. Підприємницький та інвестиційний клімат громади починає покращуватись.
4. Громада є учасником впровадження регіональної програми поводження з твердими побутовими відходами у Луганській області та, відповідно покращує ефективність місцевої системи поводження з твердими побутовими відходами.
5. Громада ефективно використовує державні субвенції на розвиток інфраструктури за рахунок чого певною мірою покращується інфраструктура забезпечення життєдіяльності СТГ.

**Результат реалістичного сценарію:**

- Громада поступово формує свій новий імідж як самодостатньої, заможної та привабливої території.
- Громада здійснює інвентаризацію земель чим підвищує можливості балансування бюджету.
- Громада поступово створює ефективну систему надання комунальних послуг, у тому числі поводження з ТПВ та благоустрою.
- Повільно підвищуються доходи малого бізнесу.
- Поступово зростає рівень доходів населення, що стимулює внутрішній ринок.
- Підвищується якість надання медичних послуг, рівень захворюваності жителів СТГ знижується.
- Залучення державних субвенції та коштів з ДФРР разом з планом модернізації інженерної та соціальної інфраструктури в середньостроковій перспективі дозволять підвищити рівень комфорту та покращити стан логістичної інфраструктури громади.
- Активність мешканців громади підвищується, формуються нові громадські організації, в т.ч. що реалізують соціальні проекти у галузі прав людини та гендерної рівності, які додатково залучають позабюджетні кошти для розвитку громади.

- Починається проектування інфраструктури транспортного сполучення між прикордонними населеними пунктами громади яка втрачена в наслідок посилення прикордонного режиму.

## 5. ДЕРЕВО ПРОБЛЕМ.

Метод, який застосовано для розробки цієї Стратегії, передбачає планування дій з усунення існуючого набору проблем, які стримують розвиток, погіршують життя мешканців, утворюють негативні процеси в різних сферах тощо. Цей метод передбачає «дзеркальне» перевертання визначеної проблеми в дію з її усунення та створення підстав для запуску позитивного процесу в тому чи іншому напрямку, та, таким чином це дозволить здійснити побудову «дерева цілей», іншими словами створити перелік взаємопов'язаних дій та заходів, реалізація яких призведе до комплексного, осмисленого вирішення проблем громади, започаткуванню позитивних процесів розвитку громади. Саме з цих причин правильна побудова «дерева проблем» та визначення їх причин є запорука успіху в досягненні сформованого «бачення майбутнього громади», та успіху реалізації цієї Стратегії.

Для формування переліку проблем було застосовано декілька способів. Перш за все здійснено ситуативний аналіз соціально-економічного стану селищної громади. На цьому етапі були проблеми пов'язані з отриманням об'єктивних статистичних даних необхідних для здійснення аналізу. Наступним кроком було розробка аналізу SWOT та ранжування факторів «слабких сторін» членами робочої групи. Це важливо для визначення суб'єктивного погляду мешканцями громади на існуючі проблеми та їх ступінь негативного впливу на життя людини. Крім того були проведені робочі зустрічі з підприємцями, які здійснюють діяльність на території громади та керівними органами сільських рад, які об'єднались, з метою виявлення їх бачення існуючих проблем. Формування та систематизація виявлених проблем здійснювалось з урахуванням сформованого Робочою групою «Бачення майбутнього громади» для усунення проблем та негативних чинників по досягненню визначеного бажаного стану в 2027 році.

Результатом цієї роботи стало визначення чотирьох «головних проблем» розвитку Міловської селищної територіальної громади:

- 1. Недостатньо комфортні умови проживання людей, відсутнє відчуття безпеки. Деградація сільських територій.**

2. Існуюча система не дає можливості всебічному розвитку людини, задоволенню її духовних, освітніх та медичних потреб.
3. В структурі економіки громади домінує агропромислова галузь, відсутня зручна мережа надання адміністративних послуг, мале та середнє підприємництво не має ефективної системи підтримки та неактивно залучають у власне виробництво зовнішні ресурси.
4. Низька інформаційна активність та впізнаваність громади на рівні держави та області.

По кожній з «головних проблем» зроблено аналіз їх виникнення та існування, виявлені та згруповані проблеми нижчого рівня, які є причиною та формують проблему. Таким чином побудоване «Дерево проблем» має логічну структуру, яка відображує повний перелік існуючих проблем громади побудований в логічну ієрархію від «головної» до «кореневої».

Структурована таблиця «Дерева проблем»

1. Недостатньо комфортні умови проживання людей, відсутнє відчуття безпеки. Деградація сільських територій.		
1.1. Мережа для забезпечення життєдіяльності та надання послуг мешканцям знаходиться в неналежному стані, не має єдиного власника та системи управління.	1.1.1. Не сформований майновий комплекс громади на базі об'єктів спільної власності району та сільських рад, не існує «Реєстру об'єктів комунальної власності громади.	
	1.1.2. Не існує розуміння та дієвого плану щодо черговості та термінів проведення робіт з відновлення, реконструкції та модернізації об'єктів відповідно до потреб жінок, чоловіків та їх груп, можливостей бюджету.	
1.2. Відсутнє відчуття безпеки проживання громадян.	1.2.1. Система розміщення об'єктів та засобів протипожежної безпеки та пунктів	1.2.1.1. Програма «Безпечне місто» потребує значних корегувань в зв'язку з

	правопорядку не відповідає сучасним потребам.	посиленням прикордонного режиму та впроваджених процесів об'єднання громади.
	1.2.2. Місця великого скупчення та пересування громадян не освітлені та не мають систем відеоспостереження.	
1.3. Погіршення екологічного стану громади.	1.3.1. Відсутній зручний доступ громадян та підприємств громади до послуг вивезення твердих побутових відходів.	1.3.1.1. Не розроблена ефективна схема санітарної очистки населених пунктів громади.
	1.3.2. Не сформована у мешканців громади культура та відповідальність стосовно поводження з твердими побутовими відходами.	
2. Існуюча система не дає можливості всебічному розвитку людини, задоволенню її духовних, освітніх та медичних потреб.		
2.1. Не завершене формування освітнього простору громади в умовах адміністративної та освітньої реформи	2.1.1. Не для всіх груп населення забезпечений рівний доступ до об'єктів освітніх послуг на принципах гендерної рівності .	
	2.1.2. Школи громади мають низький рівень забезпеченості сучасними засобами та інструментами освіти	
2.2. Якість надання послуг з охорони здоров'я не відповідає потребам населення.	2.2.1. Мережа та перелік послуг медичних установ громади не відповідають реальним потребам населення. Не існує дієвої та забезпеченої ресурсами програми розвитку медичних послуг громади.	
	2.2.2. В сфері охорони здоров'я 1-го та 2-го рівнів гостріше за все стають проблеми захворювань серцево-судинної системи та забезпечення здоров'я жінок.	

2.3. Не створені, особливо в сільській місцевості, можливості для забезпечення культурних потреб мешканців громади.	2.3.1. Відсутні багатофункціональні місця дозвілля та громадських активностей на базі Будинків культури та клубів. Не формуються в проекти розвитку ідеї та побажання мешканців громади, низька активність громадян в такій роботі.	2.3.1.1. Не вивчається успішний досвід інших громад області та держави з організації багатофункціональних центрів дозвілля.
		2.3.1.2. Низький рівень роботи щодо вивчення громадської думки та бажань мешканців сіл громад щодо послуг та активностей, які можливо організувати в закладах культури. Не проводиться конкурс проектних ідей.
3. В структурі економіки громади домінує агропромислова галузь, відсутня зручна мережа надання адміністративних послуг, мале та середнє підприємництво не має ефективної системи підтримки та неактивно залучають у власне виробництво зовнішні ресурси.		

3.1. Не забезпечений зручний доступ мешканців всіх населених пунктів до адміністративних послуг.	3.1.1. Робота ЦНАП не стабільна у зв'язку з передачею повноважень з районного рівня в СТГ. Адміністративні послуги надаються тільки в смт.Мілове.
	3.1.2. Центри старостинських округів не мають обладнання для надання адміністративних послуг.
	3.1.3. Низька кількість видів адміністративних послуг.
3.2. Внаслідок посилення прикордонного режиму порушено транспортне сполучення між населеними пунктами громади.	3.2.1. Втрачена частина дороги Т-13-07 «Мілове-Зоринівка» (орієнтовна довжина 7 км).
	3.2.2. Дуже проблематичне переміщення громадян трасою обласного значення «Мусіївка-Діброво», що майже відрізає сім населених пунктів з зовнішнім сполученням.
3.3. Не існує актуальної містобудівної документації по кожному населеному пункту Громади з урахуванням проблем та особливостей розташування смуги Державного кордону України.	
3.4. Не створено ефективної інституції щодо стимулювання проектної активності представників малого та середнього бізнесу Громади.	
4. Низька інформаційна активність та впізнаваність громади на рівні держави та області.	
4.1. Відсутній бренд Міловської СТГ.	
4.2. Не існує ефективного інформаційного ресурсу.	
4.3. Не ведеться інформаційна кампанія щодо презентації та популяризації Міловської громади.	

## 6. СТРАТЕГІЧНІ НАПРЯМКИ. ОПЕРАЦІЙНІ ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ. «ДЕРЕВО ЦІЛЕЙ».

При визначенні способу розробки Стратегії розвитку Міловської селищної громади було вирішено застосовувати методологію «Теорії змін». Ця теорія передбачає визначення існуючого стану об'єкту (Міловська селищна територіальна громада), побудова причинно-наслідкової структури елементів, які формують існуючий негативний стан об'єкту якій належить змінювати до бажаного результату. В попередньому розділі цієї Стратегії було сформовано логічну структуру проблем, які існують в Міловській селищній громаді, визначені головні проблеми розвитку та проблеми нижчого рівня, які формують «Дерево проблем».

Для побудови «Дерева цілей» застосовано метод «дзеркального» перетворення визначених проблем, на кожному рівні, в завдання та заходи по їх усуненню. Таким чином будується логічний послідовний комплекс дій, який належить здійснити протягом терміну реалізації цієї стратегії, що відображає необхідні зміни існуючого негативного стану Міловської громади до бажаного.

Таким чином визначено чотири стратегічні напрямки розвитку Міловської селищної громади:

1. **«Тут хочеться жити» Створення умов для комфортного та безпечного проживання людей, розвиток сільських територій.**
2. **«Кожна людина найвища цінність». Розвиток людського капіталу.**
3. **«Економіка що забезпечує розвиток». Підвищення економічної спроможності.**
4. **«Ми відкриті для всіх». Популяризація Міловщини.**

Кожен з стратегічних напрямків має набір операційних цілей, а кожна операційна ціль має відповідні операційні завдання та заходи які сформовані в відповідній таблиці «Дерево цілей».

Структурована таблиця «Дерева цілей»

Стратегічний напрямок №1. «Тут хочеться жити» Створення умов для комфортного та безпечного проживання людей, розвиток сільських територій».

Індикатори результативності:

- Зупинене зниження чисельності населення (без врахування не постійних

<p>переселенців);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Не менш 50 відсотків громадян мають відчуття безпеки;</li> <li>- З 2023 року почалось впровадження системи поведження з ТПВ;</li> <li>- Дві школи в с.м.т. Мілове обладнані в повному обсязі інфраструктурою для дітей з інвалідністю.</li> <li>- Зменшення кількості випадків домашнього та насильства за ознакою статі</li> </ul>		
<p>1.1. «В нас є мережа для забезпечення життєдіяльності та надання послуг мешканцям». Відновлення, реконструкція та модернізація об'єктів комунальної власності громади, з урахуванням вимог інклюзивності, для повноцінного надання послуг населенню.</p>	<p>1.1.1. Формування майнового комплексу громади на базі об'єктів спільної власності району та сільських рад, та створення «Реєстру об'єктів комунальної власності громади.</p>	<p>1.1.1.1. Відпрацювання з Міловською районною радою РДА та сільськими радами що об'єдналися:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процедури передачі;</li> <li>- оптимального графіку передачі (особливо об'єктів освіти з метою недопущення зриву процесів функціонування);</li> <li>- розподіл бюджету на їх утримання.</li> </ul>
		<p>1.1.1.2. Здійснення інвентаризації об'єктів та іншого майна комунальної власності громади.</p>
		<p>1.1.1.3. Оформлення або оновлення правовстановлюючих документів на об'єкти.</p>
		<p>1.1.1.4. Визначення органу управління комунальним майном.</p>



	1.1.2. Визначення пріоритетів за черговістю та термінами проведення робіт з відновлення, реконструкції та модернізації об'єктів відповідно до можливостей бюджету, потреб жінок, чоловіків, їх груп, у тому числі з маломобільних груп та осіб з інвалідністю.	1.1.2.1 При реалізації розвиткових проектів керуватися принципами безпечності та зручності інфраструктури та транспорту (з дотриманням універсального дизайну, тобто для осіб з інвалідністю, жінок та чоловіків з дітьми, людей похилого віку тощо).
		1.1.2.2 Симулювати проекти розвитку соціальної інфраструктури, спрямовані на створення сприятливих умов для поєднання професійних і сімейних обов'язків, для підтримки працюючих жінок з дітьми, а також підтримки інших груп працівниць і працівників із сімейними обов'язками.
1.2. «Ми маємо безпечне середовище» Підвищення рівня безпеки проживання громадян, у приватному та публічному просторі.	1.2.1. Вдосконалення системи розміщення об'єктів та засобів протипожежної безпеки та пунктів правопорядку.	1.2.1.1. Розвиток системи запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та проявів злочинності. Коригування програми «Безпечне місто».
	1.2.2. Створення безпечного середовища та контролю за місцями великого скупчення та	1.2.2.1. Розробка програми (проекту) освітлення основних вулиць та людних місць населених пунктів громади.

	пересування громадян.	1.2.2.2. Розробка проекту відеоспостереження за людними та небезпечними ділянками населених пунктів громади.
		1.2.2.3. Підвищення обізнаності населення з урахуванням гендерних аспектів з питань з питань особистої та колективної безпеки.
	1.2.3. Здійснення заходів, щодо протидії та запобігання гендерно-зумовленому насильству, у тому числі, пов'язаному з конфліктом.	1.2.3.1 Створення консультативно-дорадчого майданчику для координації та партнерства у сфері забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, протидії гендерно-зумовленому насильству.
		1.2.3.2 Проведення навчань з питань управління та надання послуг з урахуванням гендерного підходу та забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків в отриманні послуг, запобігання та протидії всім формам гендерно-зумовленого

		наси́льства
<p>1.3. «У нас унікальне природне середовище яке ми не спалюємо».</p> <p>Покращення екологічного стану.</p> <p>Створення та впровадження системи поводження з твердими побутовими відходами</p>	1.3.1. Забезпечення зручного доступу громадян та підприємств громади до послуг вивезення твердих побутових відходів.	<p>1.3.1.1. Розробка схеми санітарної очистки населених пунктів громади, де необхідно врахувати:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- майданчики для збору сміття із розрахунку кількості контейнерів;</li> <li>- визначення та укладання угоди з полігоном ТПВ;</li> <li>- організація роботи зі збирання та вивезення і сортування ТПВ;</li> <li>- розрахунок тарифів та економіки підприємства, яке надає житлово-комунальні послуги.</li> </ul>
	1.3.2. Формування у мешканців громади знань культури та відповідальності щодо поводження з твердими побутовими відходами.	<p>1.3.2.1. Розробка інформаційної кампанії щодо необхідності дотримання правил благоустрою та поводження з відходами.</p>
		<p>1.3.2.2. Посилення роботи адміністративної комісії щодо покарань за порушення норм та правил поводження ТПВ і благоустрою.</p>
<p>Стратегічний напрямок №2. «Кожна людина найвища цінність». Розвиток людського капіталу.</p> <p>Індикатори результативності:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- До 2024 року створено та обладнано сучасне жіноче відділення в с.м.т. Мілове;</li> </ul>		

<p>- Протягом 4 років реалізовано не менше 10 проєктів, із різних джерел фінансування, по створенню багатофункціональних місць дозвілля;</p>		
<p>2.1. «Освіта доступна всім». Формування освітнього простору громади в умовах адміністративної та освітньої реформи.</p>	<p>2.1.1. Забезпечення рівного доступу та підвищення якості та доступності інклюзивної дошкільної та базової середньої освіти для всіх дівчат та хлопців з увагою до їх віку, статі, місця проживання, інвалідності, соціального статусу.</p>	
	<p>2.1.2. Комплектування шкіл громади в повному обсязі сучасними засобами та інструментами освіти.</p>	<p>2.1.2.1. Визначення потреби в сучасних засобах та інструментах освітнього процесу в розрізі кожної школи громади.</p>
		<p>2.1.2.2. Розробка та впровадження плану (програми) придбання та комплектування шкіл громади до 2024 року. Розрахунок щорічних бюджетів на ці заходи.</p>
<p>2.2. Турбота про здоров'я населення, незалежно від статі, місця проживання, рівня статків та інших соціально-демографічних характеристик.</p>	<p>2.2.1. Приведення мережі та переліку послуг медичних установ громади у відповідність до реальних потреб населення та можливостей бюджету громади. Розроблення п'ятирічної програми розвитку медичних послуг громади.</p>	<p>2.2.1.1. Складання переліку медичних послуг, відповідно до рівня закладу, щодо кожного об'єкту охорони здоров'я.</p>
		<p>2.2.1.2. Визначення в потребах необхідного медичного устаткування, відповідно до переліку послуг, щодо кожного об'єкту охорони здоров'я.</p>
		<p>2.2.1.3. Здійснити розрахунок потреби коштів для придбання необхідного обладнання згідно з</p>

		визначеними потребами.
		2.2.1.4. Визначити черговість оснащення відповідно до можливостей бюджету та першочергової необхідності, придбання обладнання відповідно до програми.
	2.2.2. В сфері охорони здоров'я 1-го та 2-го рівней визначити першочерговими заходами щодо: - Здоров'я жінки; - Боротьба з серцево-судинними захворюваннями.	2.2.2.1. Надання ефективного доступу до медичної інформації та забезпечення доступності медичних послуг для жінок і дівчат, у тому числі з інвалідністю, зокрема щодо репродуктивного здоров'я та методів контрацепції.
2.3. «Особлива культура степу». Створення можливостей для забезпечення культурних потреб мешканців громади.	2.3.1. Створення багатофункціональних місць дозвілля та громадських активностей на базі Будинків культури та клубів та підвищення доступності культурних послуг шляхом підтримки культурної та дозвілєвої інфраструктури з урахуванням вимог інклюзивності. Складено перелік (список) проектних ідей та технічних завдань для них.	2.3.1.1. Вивчення успішного досвіду інших громад області та держави з організації багатофункціональних центрів дозвілля.

	2.3.2 Розширення культурних та розважальних послуг з урахуванням потреб населення різного віку, статі, стану здоров'я.	2.3.2.1. Вивчення громадської думки та бажань мешканців сіл громад щодо послуг та активностей, які можливо організувати в закладах культури. Конкурс проектних ідей.
<p>Стратегічний напрямок №3. «Економіка що забезпечує розвиток». Підвищення економічної спроможності.</p> <p>Індикатори результативності:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- До 2024 року населення громади має зручний доступ до адміністративних послуг. Відновлено роботу ЦНАП, створено 4 віддалених робочих місця, центри старостинських округів мають «мобільні кейси», надається не менш 50 послуг;</li> <li>- У представників МСБ є навички та сервіс для залучення коштів у власну справу (проектна активність). Надано проектів в різні структури (не менше) – 2021- 3; 2022 – 7; 2023 – 10; 2024 – 12;</li> <li>- Відновлене зручне сполучення дорогою «Мусіївка – Діброво».</li> </ul>		
3.1. «Наближаєм послуги влади до людини». Забезпечити зручний доступ мешканців всіх населених пунктів до адміністративних послуг та соціальних.	3.1.1. Організація (відновлення) роботи ЦНАП та чотирьох віддалених робочих місць.	
	3.1.2. Забезпечення всіх центрів старостинських округів мобільними кейсами для надання	

	адміністративних послуг.
	3.1.3. Організація протягом трьох років не менше 50-ти послуг ЦНАП у т.ч. роботу з внутрішніми та закордонними паспортами.
	3.1.4 Формування системи надання соціальних послуг відповідно до потреб населення шляхом модернізації існуючих і запровадження нових видів соціальних послуг з урахуванням гендерних особливостей.
3.2. Забезпечити зручні умови для переміщення громадян між населеними пунктами, які втрачені внаслідок посилення прикордонного режиму. Покращення логістики в Громаді.	3.2.1. Вирішення питання початку проектування дороги Т-13-07 «Мілове-Зоринівка» (орієнтовна довжина 7 км).
	3.2.2. Вирішення питання з органами влади Луганської області щодо ремонту дороги обласного значення «Мусіївка-Діброво»
	3.2.3. При реалізації розвиткових проектів в сфері транспорту дотримуватись принципу безпечності, зручності та універсального дизайну для осіб з інвалідністю, жінок та чоловіків з дітьми, людей похилого віку тощо.
3.3. Розроблення містобудівної документації по кожному населеному пункту Громади з урахуванням проблем та особливостей розташування смуги Державного кордону України.	
3.4. Створення «Дорадчої служби» або її аналогу для стимулювання проектної активності представників малого та середнього бізнесу Громади.	3.4.1. Підтримка жіночого підприємництва, у тому числі під час обмежень у зв'язку з COVID-19 та посткарантинний період.

<p>Стратегічний напрямок №4. «Ми відкриті для всіх». Популяризація Міловщини.</p> <p>Індикатори результативності:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- У 2024 році відвідуваність інформаційного ресурсу (сайту) громади не менше 25 тисяч входів;</li> <li>- Міловщина має свій Бренд.</li> </ul>	
4.1. Розроблення бренд буку Міловської СТГ.	
4.2. Створення електронного інформаційного ресурсу (сайту), який буди синхронізувати інформацію на пов'язаних електронних ресурсах (Facebok, Twitter, Telegram та ін.).	4.2.1 Розробка інформаційних матеріалів, інформаційних табличок і т.д., з урахуванням потреб осіб з порушеннями зору
4.3. Розроблення інформаційної кампанії щодо презентації та популяризації Міловської громади.	4.3.1. Розроблення щорічного плану інформаційної кампанії.
	4.3.2. Визначити орган, відповідальний за створення та впровадження інформаційної кампанії та функціонування інформаційного ресурсу.
4.4. Формування культури толерантності та миру у громаді	4.4.1 Проведення комунікаційної, освітньої, інформаційної кампанії по боротьбі з гендерним та іншими стереотипами.
	4.4.2. Проведення навчань з питань управління та надання послуг з урахуванням гендерного підходу та забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків в отриманні послуг, запобігання та протидії всім формам гендерно-зумовленого насильства.



4.5. Відродження об'єкту культурної спадщини національного значення меморіального комплексу «Україна-визволителям».

Таким чином, згідно «Теорії змін», побудовано повний комплекс необхідних дій та заходів, реалізація яких дозволить здійснити бажані зміни існуючого стану Міловської селищної територіальної громади до бажаного стану, який сформульовано в «Баченні майбутнього громади».

## **7. ПЛАН РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ ТА МОНІТОРИНГ ВИКОНАННЯ ПЕРШОГО ЕТАПУ (2020 – 2024 РОКИ).**

Реалізація Стратегії розвитку Міловської селищної територіальної громади розділена на два етапи реалізації. Перший етап починається з дати затвердження Стратегії сесією Міловської селищної ради, після проведення перших виборів селищної громади, та триватиме до кінця 2023 року. Цей етап повинен створити передумови для стійкого розвитку всіх сфер громади, сформувати структуру управління та інструменти взаємодії влади з громадськістю, започаткувати позитивні процеси в різних сферах життєдіяльності громади. На початку 2023 року розпочнеться процес аналізу виконання заходів першого етапу реалізації, порівняння соціально-економічного стану громади зі стартовим станом та розробка коригуючих, та розвиткових заходів по реалізації другого етапу реалізації цієї Стратегії на 2024 – 2027 роки.

Ця Стратегія в своїй структурі має 14 операційних цілей, які під собою містять низку операційних завдань та заходів по досягненню запланованих стратегічних цілей розвитку громади. Кожна з 14 операційних цілей являє собою довгостроковий проект, який в своїй більшості буде тривати до початку 2024 року.

Заплановані дії та проекти, по реалізації Стратегії практично неможливо реалізувати в повному обсязі, як що не буде логічного плану та системи контролю, які є додатками до цієї Стратегії.

Це дозволяє сконцентрувати в зручному та наглядному вигляді всі завдання, заходи, проекти та інші дії вибудовані в ієрархічній структурі, з визначенням термінів та ресурсів, які будуть задіяні для їх здійснення.

В процесі розробки заходів по реалізації Стратегії було виділено   проектних ідей, які пройшли відбір та опрацювання на засіданнях Робочої групи по розробці Стратегії розвитку Міловської селищної територіальної

громади, та кожна з них отримала окреме «Технічне завдання на проектування». Перелік «Технічних завдань» приведено в Додатку № [ ] до цього документу, та невід'ємною його частиною.

## **8. КОМАНДА РОЗРОБНИКІВ СТРАТЕГІЇ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ МІЛОВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ.**

Розробка цієї Стратегії здійснювалась за підтримки Програми розвитку ООН якою було організовано та здійснено низку навчальних заходів для представників громад, які об'єднуються в Міловській СТГ, та наданий, для супроводу розробки стратегії, експерт з соціально-економічного та стратегічного планування Альберт Зінченко, крім того в роботі приймав участь волонтер Микита Зінченко.

Ця Стратегія розроблена Робочою групою, яка створена з числа представників мешканців всіх сільських рад громад, які об'єднуються в склад Міловської селищної громади. До складу ввійшли представники громадських організацій, бізнесу, влади, бюджетних установ, правоохоронних органів та активні громадяни. Склад Робочої групи з розробки Стратегії розвитку Міловської СТГ затверджений Розпорядженням голови Міловської селищної ради від 03 квітня 2020 року №39, яке видане на підставі Протоколу Зборів сільських, селищного голів Міловського району Луганської області від 04 березня 2020 року.

## **ДОДАТКИ**

Додаток 1.—«Дерево проблем». Структура проблем Міловської перспективної селищної територіальної громади.

Додаток 2. – «Дерево цілей». Стратегічне бачення, стратегічні напрямки та операційні завдання Стратегії розвитку Міловської перспективної селищної територіальної громади.

Додаток 3. - Аналіз відповідності положень стратегії Міловської СТГ Глобальним Цілям сталого розвитку до 2030 року.

Додаток 4.—План реалізації на 2021 – 2024 роки Стратегії розвитку Міловської громади на період до 2027 року.

Додаток 5. – Моніторинг виконання першого етапу реалізації Стратегії розвитку (2021 – 2024 роки).

Додаток 6 – Технічні завдання для проектів.



## ДЕРЕВО ПРОБЛЕМ



## 1. Недостатньо комфортні умови проживання людей, відсутнє відчуття безпеки. Деградація сільських територій.

1.1. Мережа для забезпечення життєдіяльності та надання послуг мешканцям знаходиться в неналежному стані, не має єдиного власника та системи управління.

1.1.1. Не сформований майновий комплекс громади на базі об'єктів спільної власності району та сільських рад, не існує «Реєстру об'єктів комунальної власності громади».

1.1.2. Не існує розуміння та дієвого плану щодо черговості та термінів проведення робіт з відновлення, реконструкції та модернізації об'єктів відповідно до потреб жінок, чоловіків та їх груп, можливостей бюджету.

1.2. Відсутнє відчуття безпеки проживання громадян.

1.2.1. Система розміщення об'єктів та засобів протипожежної безпеки та пунктів правопорядку не відповідає сучасним потребам.

1.2.1.1. Програма «Безпечне місто» потребує значних корегувань в зв'язку з посиленням прикордонного режиму та впроваджених процесів об'єднання громади.

1.2.2. Місця великого скупчення та пересування громадян не освітлені та не мають систем відеоспостереження.

1.3. Погіршення екологічного стану громади.

1.3.1. Відсутній зручний доступ громадян та підприємств громади до послуг вивезення твердих побутових відходів.

1.3.1.1. Не розроблена ефективна схема санітарної очистки населених пунктів громади.

1.3.2. Не сформована у мешканців громади культура та відповідальність стосовно поводження з твердими побутовими відходами.



## 1. Недостатньо комфортні умови проживання людей, відсутнє відчуття безпеки. Деградація сільських територій.

1.1. Мережа для забезпечення життєдіяльності та надання послуг мешканцям знаходиться в неналежному стані, не має єдиного власника та системи управління.

1.1.1. Не сформований майновий комплекс громади на базі об'єктів спільної власності району та сільських рад, не існує «Реєстру об'єктів комунальної власності громади».

1.1.2. Не існує розуміння та дієвого плану щодо черговості та термінів проведення робіт з відновлення, реконструкції та модернізації об'єктів відповідно до потреб жінок, чоловіків та їх груп, можливостей бюджету.

1.2. Відсутнє відчуття безпеки проживання громадян.

1.2.1. Система розміщення об'єктів та засобів протипожежної безпеки та пунктів правопорядку не відповідає сучасним потребам.

1.2.1.1. Програма «Безпечне місто» потребує значних корегувань в зв'язку з посиленням прикордонного режиму та впровадження процесів об'єднання громади.

1.2.2. Місця великого скупчення та пересування громадян не освітлені та не мають систем відеоспостереження.

1.3. Погіршення екологічного стану громади.

1.3.1. Відсутній зручний доступ громадян та підприємств громади до послуг вивезення твердих побутових відходів.

1.3.1.1. Не розроблена ефективна схема санітарної очистки населених пунктів громади.

1.3.2. Не сформована у мешканців громади культура та відповідальність стосовно поводження з твердими побутовими відходами.

**3. В структурі економіки громади домінує агропромислова галузь, відсутня зручна мережа надання адміністративних послуг, мале та середнє підприємництво не має ефективної системи підтримки та неактивно залучають у власне виробництво зовнішні ресурси.**

3.1. Не забезпечений зручний доступ мешканців всіх населених пунктів до адміністративних послуг.

3.1.1. Робота ЦНАП не стабільна у зв'язку з передачею повноважень з районного рівня в ОТГ. Адміністративні послуги надаються тільки в смт. Мілове.

3.1.2. Центри старостинських округів не мають обладнання для надання адміністративних послуг.

3.1.3. Низька кількість видів адміністративних послуг.

3.2. Внаслідок посилення прикордонного режиму порушено транспортне сполучення між населеними пунктами громади.

3.2.1. Втрачена частина дороги Т-13-07 «Мілове-Зоринівка» (орієнтовна довжина 7 км).

3.2.2. Дуже проблематичне переміщення громадян трасою обласного значення «Моїсіївка-Діброво», що майже відрізає сім населених пунктів з зовнішнім сполученням.

3.3. Не існує актуальної містобудівної документації по кожному населеному пункту Громади з урахуванням проблем та особливостей розташування смуги Державного кордону України.

3.4. Не створено ефективної інституції щодо стимулювання проектної активності представників малого та середнього бізнесу Громади.



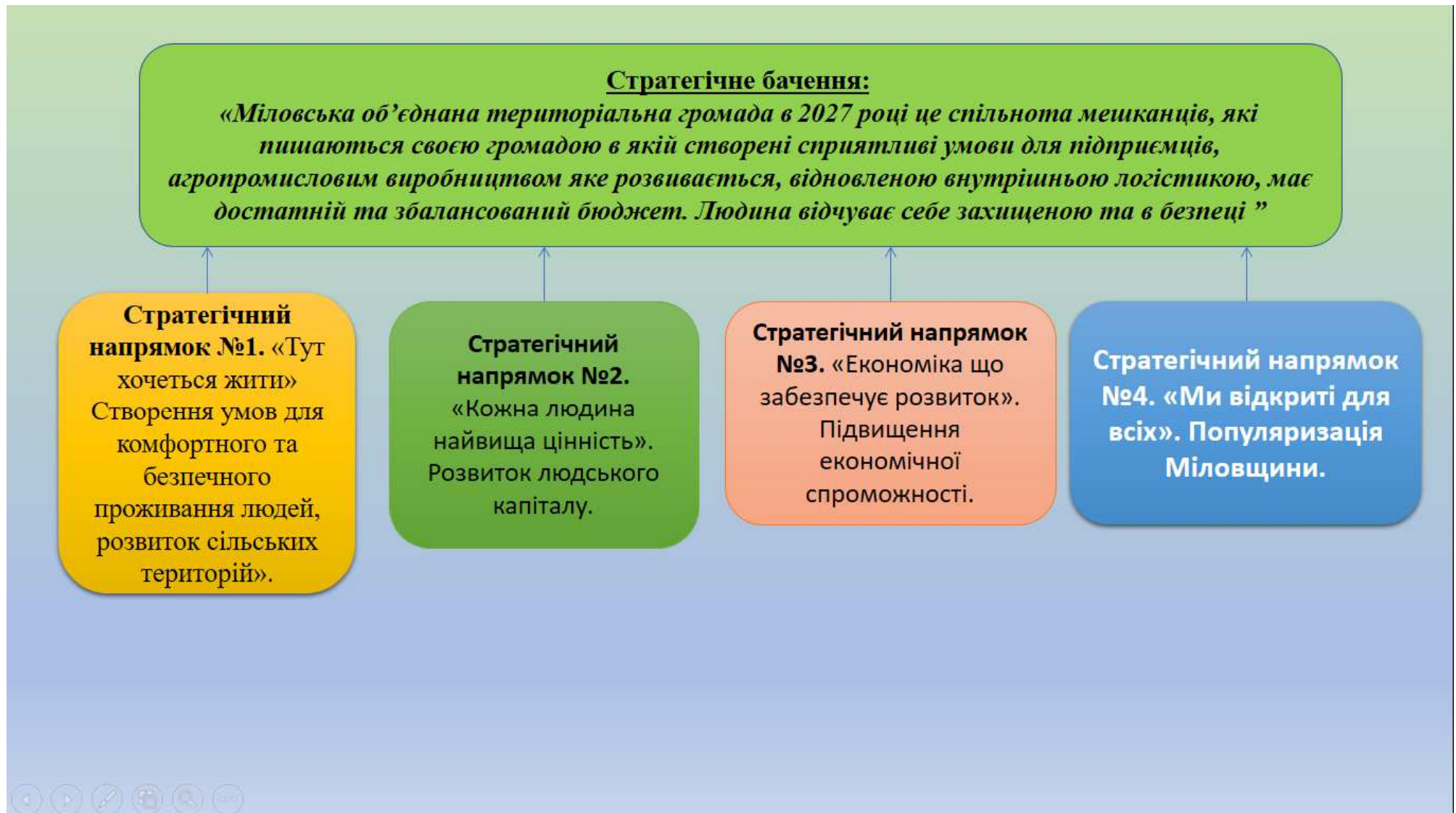
**4. Низька інформаційна активність та впізнаваність громади на рівні держави та області.**

**4.1. Відсутній бренд Міловської ОТГ.**

**4.2. Не існує ефективного інформаційного ресурсу.**

**4.3. Не ведеться інформаційна кампанія щодо презентації та популяризації Міловської громади.**

## ДЕРЕВО ЦІЛЕЙ



## Стратегічний напрямок №1. «Тут хочеться жити» Створення умов для комфортного та безпечного проживання людей, розвиток сільських територій».

1.1. «В нас є мережа для забезпечення життєдіяльності та надання послуг мешканцям». Відновлення, реконструкція та модернізація об'єктів комунальної власності громади, з урахуванням вимог інклюзивності, для повноцінного надання послуг населенню.

1.1.1. Формування майнового комплексу громади на базі об'єктів спільної власності району та сільських рад, та створення «Реєстру об'єктів комунальної власності громади.

1.1.2. Визначення пріоритетів за черговістю та термінами проведення робіт з відновлення, реконструкції та модернізації об'єктів відповідно до можливостей бюджету, потреб жінок, чоловіків, їх груп, у тому числі з маломобільних груп та осіб з інвалідністю.

1.1.1.1. Відпрацювання з Міловською районною радою РДА та сільськими радами що об'єдналися:  
- процедури передачі;  
- оптимального графіку передачі (особливо об'єктів освіти з метою недопущення зриву процесів функціонування);  
- розподіл бюджету на їх утримання.

1.1.2.1. При реалізації розв'язок проєктів керуватися принципами безпечності та зручності інфраструктури та транспорту (з дотриманням універсального дизайну, тобто для осіб з інвалідністю, жінок та чоловіків з дітьми, людей похилого віку тощо).

1.1.2.2. Стимулювати проєкти розвитку соціальної інфраструктури, спрямовані на створення сприятливих умов для поєднання професійних і сімейних обов'язків, для підтримки працюючих жінок з дітьми, а також підтримки інших груп працівниць і працівників із сімейними обов'язками.

1.1.1.2. Здійснення інвентаризації об'єктів та іншого майна комунальної власності громади.

1.1.1.3. Оформлення або оновлення правовстановлюючих документів на об'єкти.

1.1.1.4. Визначення органу управління комунальним майном.

1.2. «Ми маємо безпечне середовище» Підвищення рівня безпеки проживання громадян, у приватному та публічному просторі.

1.2.1. Вдосконалення системи розміщення об'єктів та засобів протипожежної безпеки та пунктів правопорядку.

1.2.1.1. Розвиток системи запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та проявів злочинності. Коригування програми «Безпечне місто».

1.2.2. Створення безпечного середовища та контролю за місцями великого скупчення та пересування громадян.

1.2.2.1. Розробка програми (проєкту) освітлення основних вулиць та людних місць населених пунктів громади.

1.2.2.2. Розробка проєкту відеоспостереження за людними та небезпечними ділянками населених пунктів громади.

1.2.2.3. Підвищення обізнаності населення з урахуванням гендерних аспектів з питань з питань особистої та колективної безпеки.

1.2.3. Здійснення заходів, щодо протидії та запобігання гендерно-зумовленому насильству, у тому числі, пов'язаному з конфліктом.

1.2.3.1. Створення консультативно-дорадчого майданчику для координації та партнерства у сфері забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, протидії гендерно-зумовленому насильству.

1.2.3.2. Проведення навчачо з питань управління та надання послуг з урахуванням гендерного підходу та забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків в отриманні послуг, запобігання та протидії всім формам гендерно-зумовленого насильства

1.3. «У нас унікальне природне середовище яке ми не спалюємо». Покращення екологічного стану. Створення та впровадження системи поводження з твердими побутовими відходами

1.3.1. Забезпечення зручного доступу громадян та підприємств громади до послуг вивезення твердих побутових відходів.

1.3.1.1. Розробка схеми санітарної очистки населених пунктів громади, де необхідно врахувати:  
- майданчики для збору сміття із розрахунку кількості контейнерів;  
- визначення та укладання угоди з полігоном ТПВ;  
- організація роботи зі збирання та вивезення і сортування ТПВ;  
- розрахунок тарифів та економіки підприємства, яке надає житлово-комунальні послуги.

1.3.2. Формування у мешканців громади знань культури та відповідальності щодо поводження з твердими побутовими відходами.

1.3.2.1. Розробка інформаційної кампанії щодо необхідності дотримання правил благоустрою та поводження з відходами.

1.3.2.2. Посилення роботи адміністративної комісії щодо покарань за порушення норм та правил поводження ТПВ і благоустрою.



## Стратегічний напрямок №2. «Кожна людина найвища цінність». Розвиток людського капіталу.

2.1. «Освіта доступна всім». Формування освітнього простору громади в умовах адміністративної та освітньої реформи

2.1.1. Забезпечення рівного доступу та підвищення якості та доступності інклюзивної дошкільної та базової середньої освіти для всіх дітей та хлопців з увагою до їх віку, статі, місця проживання, інвалідності, соціального статусу.

2.1.2. Комплектування шкіл громади в повному обсязі сучасними засобами та інструментами освіти

2.1.2.1. Визначення потреби в сучасних засобах та інструментах освітнього процесу в розрізі кожної школи громади.

2.1.2.2. Розробка та впровадження плану (програми) придбання та комплектування шкіл громади до 2024 року. Розрахунок щорічних бюджетів на ці заходи.

2.2. Турбота про здоров'я населення, незалежно від статі, місця проживання, рівня статків та інших соціально-демографічних характеристик.

2.2.1. Приведення мережі та переліку послуг медичних установ громади у відповідність до реальних потреб населення та можливостей бюджету громади. Розроблення п'ятирічної програми розвитку медичних послуг громади.

2.2.2. В сфері охорони здоров'я 1-го та 2-го рівней визначити два пріоритети:  
- Здоров'я жінки;  
- Боротьба з серцево-судинними захворюваннями.

2.2.2.1. Надання ефективного доступу до медичної інформації та забезпечення доступності медичних послуг для жінок і дітей, у тому числі з інвалідністю, зокрема щодо репродуктивного здоров'я та методів контрацепції.

2.2.1.1. Складання переліку медичних послуг, відповідно до рівня закладу, щодо кожного об'єкту охорони здоров'я.

2.2.1.2. Визначення в потребах необхідного медичного устаткування, відповідно до переліку послуг, щодо кожного об'єкту охорони здоров'я.

2.2.1.3. Здійснити розрахунок потреби коштів для придбання необхідного обладнання згідно з визначеними потребами.

2.2.1.4. Визначити черговість оснащення відповідно до можливостей бюджету та першочергової необхідності, придбання обладнання відповідно до програми.

2.3. «Особлива культура степу». Створення можливостей для забезпечення культурних потреб мешканців громади

2.3.1. Створення багатофункціональних місць дозвілля та громадських активностей на базі Будинків культури та клубів та підвищення доступності культурних послуг шляхом підтримки культурної та дозвілдової інфраструктури з урахуванням вимог інклюзивності. Складено перелік (список) проектних ідей та технічних завдань для них.

2.3.1.1. Вивчення успішного досвіду інших громад області та держави з організації багатофункціональних центрів дозвілля.

2.3.1.2. Вивчення громадської думки та бажань мешканців сіл громад щодо послуг та активностей, які можливо організувати в закладах культури. Конкурс проектних ідей.

2.3.2 Розширення культурних та розважальних послуг з урахуванням потреб населення різного віку, статі, стану здоров'я.

2.3.2.1. Вивчення громадської думки та бажань мешканців сіл громад щодо послуг та активностей, які можливо організувати в закладах культури. Конкурс проектних ідей.

### Стратегічний напрямок №3. «Економіка що забезпечує розвиток». Підвищення економічної спроможності.

3.1. «Наближаємо послуги влади до людини». Забезпечити зручний доступ мешканців всіх населених пунктів до адміністративних послуг та соціальних.

3.1.1. Організація (відновлення) роботи ЦНАП та чотирьох віддалених робочих місць.

3.1.2. Забезпечення всіх центрів старостинських округів мобільними кейсами для надання адміністративних послуг.

3.1.3. Організація протягом трьох років не менше 50-ти послуг ЦНАП у т.ч. роботу з внутрішніми та закордонними паспортами.

3.1.4. Формування системи надання соціальних послуг відповідно до потреб населення шляхом модернізації існуючих і запровадження нових видів соціальних послуг з урахуванням гендерних особливостей.

3.2. Забезпечити зручні умови для переміщення громадян між населеними пунктами, які втрачені внаслідок посилення прикордонного режиму. Покращення логістики в Громаді.

3.2.1. Вирішення питання початку проектування дороги Т-13-07 «Мілове-Зоринівка» (орієнтовна довжина 7 км).

3.2.2. Вирішення питання з органами влади Луганської області щодо ремонту дороги обласного значення «Моїсіївка-Діброво»

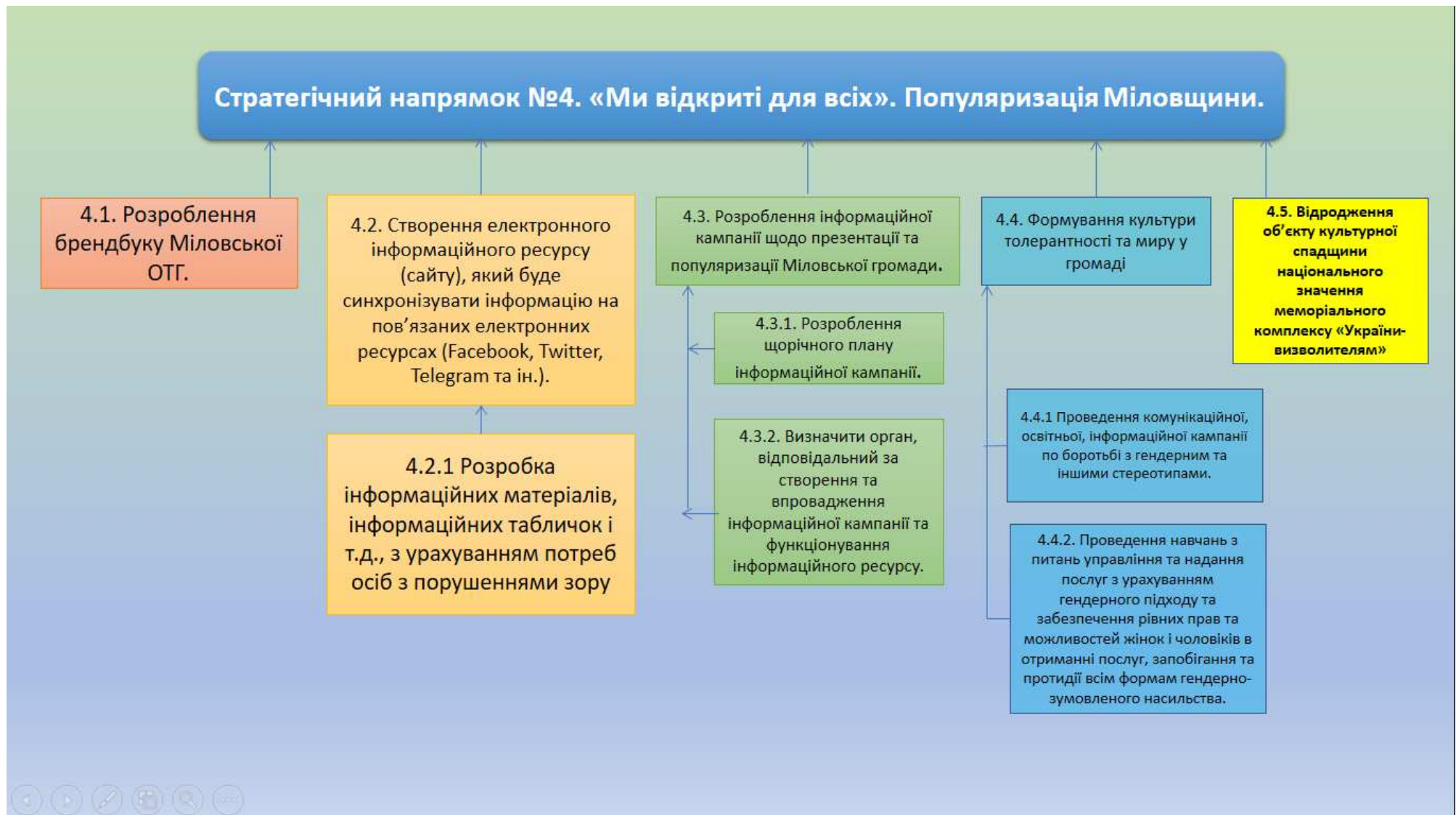
3.2.3. При реалізації розвиткових проектів в сфері транспорту дотримуватись принципу безпеки, зручності та універсального дизайну для осіб з інвалідністю, жінок та чоловіків з дітьми, людей похилого віку тощо.

3.3. Розроблення містобудівної документації по кожному населеному пункту Громади з урахуванням проблем та особливостей розташування смуги Державного кордону України.



3.4. Створення «Дорадчої служби» або її аналогу для стимулювання проектної активності представників малого та середнього бізнесу Громади.








3.4.1. Підтримка жіночого підприємництва, у тому числі під час обмежень у зв'язку з COVID-19 та посткарантинний період.












## Аналіз відповідності положень стратегії Міловської СТГ Глобальним Цілям сталого розвитку до 2030 року.

 <b>2</b> ПОДОЛАННЯ ГОЛОДУ	 <b>1</b> ПОДОЛАННЯ БІДНОСТІ	<b>Глобальні цілі розвитку до 2030 року</b>	1.1. «В нас є мережа для забезпечення життєдіяльності та надання послуг мешканцям». Відновлення, реконструкція та модернізація об'єктів комунальної власності громади, з урахуванням вимог інклюзивності, для повноцінного надання послуг
			1.2. «Ми маємо безпечне середовище» Підвищення рівня безпеки проживання громадян, у приватному та публічному просторі.
			1.3. «У нас унікальне природне середовище яке ми не спалюємо». Покращення екологічного стану. Створення та впровадження системи поводження з твердими побутовими відходами
			2.1. «Освіта доступна всім». Формування освітнього простору громади в умовах адміністративної та освітньої реформи.
			2.2. Турбота про здоров'я населення, незалежно від статі, місця проживання, рівня статків та інших соціально-демографічних характеристик.
			2.3. «Особлива культура ступу». Створення можливостей для забезпечення культурних потреб мешканців громади.
			3.1. «Наближаєм послуги влади до людини». Забезпечити зручний доступ мешканців всіх населених пунктів до адміністративних послуг та соціальних.
			3.2. Забезпечити зручні умови для переміщення громадян між населеними пунктами, які втрачені внаслідок посилення прикордонного режиму. Покращення логістики в Громаді.
			3.3. Розроблення містобудівної документації по кожному населеному пункту Громади з урахуванням проблем та особливостей розташування смуги Державного кордону України.
			3.4. Створення «Дорадчої служби» або її аналогу для стимулювання проектної активності представників малого та середнього бізнесу Громади.
			4.1. Розроблення бренд буку Міловської СТГ.
			4.2. Створення електронного інформаційного ресурсу (сайту), який буди синхронізувати інформацію на пов'язаних електронних ресурсах (Facebook, Twitter, Telegram та ін.).
			4.3. Розроблення інформаційної кампанії щодо презентації та популяризації Міловської громади.
			4.4. Формування культури толерантності та миру у громаді
			4.5. Відродження об'єктів культурної спадщини національного значення меморіального комплексу «України-

<b>3</b> МІЦНЕ ЗДОРОВ'Я І БЛАГОПОЛУЧЧЯ 	+	+	+		+										
<b>4</b> ЯКІСНА ОСВІТА 	+				+				+						
<b>5</b> ГЕНДЕРНА РІВНІСТЬ 	+	+			+	+	+	+	+		+		+	+	
<b>6</b> ЧИСТА ВОДА ТА НАЛЕЖНІ САНІТАРНІ УМОВИ 	+				+				+						
<b>7</b> ДОСТУПНА ТА ЧИСТА ЕНЕРГІЯ 					+			+	+			+			
<b>8</b> ГІДНА ПРАЦЯ ТА ЕКОНОМІЧНЕ ЗРОСТАННЯ 					+	+		+	+	+	+	+			
<b>9</b> ПРОМИСЛОВОСТЬ, ІННОВАЦІЇ ТА ІНФРАСТРУКТУРА 								+	+	+	+				+



<b>10</b> СКОРОЧЕННЯ НЕРІВНОСТІ 	+	+		+	+	+	+	+		+		+		+	
<b>11</b> СТАЛИЙ РОЗВИТОК МІСТ ТА СПІЛЬНОТ 	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
<b>12</b> ВІДПОВІДАЛЬНЕ СПОЖИВАННЯ ТА ВИРОБНИЦТВО 			+							+					
<b>13</b> ПОМ'ЯКШЕННЯ НАСЛІДКІВ ЗМІНИ КЛІМАТУ 			+						+						
<b>14</b> ЗБЕРЕЖЕННЯ МОРСЬКИХ РЕСУРСІВ 															
<b>15</b> ЗАХИСТ ЕКОСИСТЕМ СУШІ 			+						+						
<b>16</b> МИР, СПРАВЕДЛИВІСТЬ ТА СИЛЬНІ ІНСТИТУТИ 				+		+					+	+	+	+	+



+

+

+

+

+

+

+

План реалізації на 2020 - 2024 роки  
Стратегії розвитку Міловської СТГ на період до 2027 року

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
<u>Стратегічна</u> <b>Ціль 1.</b> «Тут хочеться жити» Створення умов для комфортного та безпечного проживання людей, розвиток сільських територій».	<b>Індикатор 1</b> Частка населення, що за результатами опитування повідомили про: задоволення комфортом проживання в громаді, %;	2027	Виконком ради СТГ, громадська організація.		57832,1	5949	11703,1	23300	16350
	<b>Індикатор 2</b> Частка населення, що за результатами опитування повідомили про: задоволення безпекою проживання в громаді, %								
<u>Операційна</u> <b>Ціль 1.1.</b> «В нас є мережа для забезпечення життєдіяльності та надання послуг мешканцям». Відновлення, реконструкція та модернізація об'єктів комунальної власності громади, з урахуванням вимог інклюзивності, для повноцінного надання послуг населенню.	<b>Індикатор 1</b> Ступінь задоволеності громадян якістю житлово-комунальних послуг, %	2024	Виконком ради СТГ	Громадяни, підприємці та інші споживачі отримують необхідні послуги життєзабезпечення.	45729	5599	8800	18200	11300
	<b>Індикатор 2</b> Дві школи в с.м.т. Мілове обладнані в повному обсязі інфраструктурою для дітей з інвалідністю, кількість шкіл	2022							

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
<b>Завдання 1.1.1.</b> Формування майнового комплексу громади на базі об'єктів спільної власності району та сільських рад, та створення «Реєстру об'єктів комунальної власності громади».	<b>Індикатор 1</b> Кількість об'єктів прийнятих в комунальну власність СТГ, од.	2021	Виконкомселищної ради	СТГ має майновий комплекс необхідний для виконання власних обов'язків, оновлень та забезпечення життєдіяльності населення.	5530	1400	1600	1200	1300
	<b>Індикатор 2</b> Свідчення про права власності по кожному об'єкту та акти на земельні ділянки	2022	Виконкомселищної ради	Створено та ведеться реєстр комунальної власності громади, у тому числі в електронному вигляді до кінця 2022 року					
	<b>Індикатор 3</b> Створено реєстр комунального майна СТГ. Так/ні.								
Заходи: 1.1.1.1. Відпрацювання з Міловською районною радою РДА та сільськими радами щодо об'єднання: - процедури передачі; - оптимального графіку передачі (особливо об'єктів освіти з метою недопущення зриву процесів функціонування); - розподіл бюджету на їх утримання.		2020-2021	виконкомселищної ради, служби РДА та Районної ради.	Розроблено графік передачі об'єктів.  Зроблено розрахунки на утримання.	-	-	-	-	-
1.1.1.2. Здійснення інвентаризації об'єктів та іншого майна комунальної власності громади.		2021-2022	Відповідні структурні підрозділи Виконкому селищної ради.	Кожен об'єкт має інвентаризаційний та дефектний опис.	-	-	-	-	-
1.1.1.3. Оформлення або оновлення правовстановлюючих документів на об'єкти.		2024	Відповідні структурні підрозділи Виконкому селищної ради.	Кожен об'єкт комунальної власності громади має правовстановчі	1800	300	400	550	550

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
				документи до кінця 2024 року.					
1.1.1.4. Визначення органу управління комунальним майном.		2021	Виконком селищної ради	Створено орган управління	-	-	-	-	-
<b>Завдання 1.1.2.</b> Визначення пріоритетів за черговістю та термінами проведення робіт з відновлення, реконструкції та модернізації об'єктів відповідно до можливостей бюджету, потреб жінок, чоловіків, їх груп, у тому числі з маломобільних груп та осіб з інвалідністю.	<b>Індикатор 1</b> Визначено пріоритетність виконання завдань. Рішення сесії ради СТГ. Так/ні.	2021	Виконком селищної ради; Відповідні підрозділи виконкому.	З керівниками містру ктурних підрозділів та установ громади відпрацьовано пріоритетність графіку (черговості) робіт та проектів відповідно до їх важливості в житті та забезпеченні громади. Графік погоджено з громадськістю та затверджено сесією ради СТГ.	22000 7200 5000 5999	- - - 4199	2000 200 5000 -	10000 7000 - -	10000 - - -
				<b>Разом</b>	<b>40199</b>	<b>4199</b>	<b>7200</b>	<b>17000</b>	<b>10000</b>
Заходи: 1.1.2.1. При реалізації розвиткових проектів керуватися принципами безпечності та зручності інфраструктури та транспорту (з дотриманням універсального дизайну, тобто для осіб з інвалідністю, жінок та чоловіків з дітьми, людей похилого віку тощо).		2021-2027	Виконком селищної ради; Відповідні підрозділи виконкому.	Умова обов'язкова при розробці проекту розвитку, які реалізуються на території громади.	-	-	-	-	-

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
1.1.2.2. Стимулювати проекти розвитку соціальної інфраструктури, спрямовані на створення сприятливих умов для поєднання професійних і сімейних обов'язків, для підтримки працюючих жінок з дітьми, а також підтримки інших груп працівниць і працівників із сімейними обов'язками.		2021-2027	ГО жінок та інші.	Громадські організації залучені до вирішення проблем та використовують свої ресурси для створення систем стимулів	-	-	-	-	-
<b>Операційна ціль 1.2.</b> «Ми маємо безпечне середовище» Підвищення рівня безпеки проживання громадян, у приватному та публічному просторі.	<b>Індикатор 1</b> Частка населення, що за результатами опитування повідомили про: задоволення безпекою проживання в громаді, %	2020-2024	Виконком СТГ	Громадяни мають відчуття безпеки.  Програма розроблена згідно Технічного завдання.	10703,1	500	2553,1	4750	4700
	<b>Індикатор 2</b> Затверджено оновлена Програма «Безпечне місто/Безпечна громада». Так/ні.	2021-2022							
<b>Завдання 1.2.1.</b> Вдосконалення системи розміщення об'єктів та засобів протипожежної безпеки та пунктів правопорядку.	<b>Індикатор 1</b> Сформована оновлена схема розміщення об'єктів та засобів протипожежної безпеки та пунктів правопорядку. Так/ні.	2021-2022	Виконком СТГ. Відповідні фахові організації та експерти.	Розроблені матеріали необхідні для коригування програми «Безпечне місто»	9500	-	500	4000	4000
Заходи: 1.2.1.1. Розвиток системи запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та проявів злочинності. Коригування програми «Безпечне місто».		2021-2022	Виконком СТГ. Відповідні фахові організації та експерти.	Програма розроблена згідно Технічного завдання.	9500	-	500	4000	4000

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
<b>Завдання</b> 1.2.2. Створення безпечного середовища та контролю за місцями великого скупчення та пересування громадян.	<b>Індикатор1</b> Розробка Проекту освітлення та відеоспостереження за людними та небезпечними ділянками населених пунктів громади. Так/ні	2021-2022	Виконком СТГ. Відповідні фахові організації та експерти.	Здійснюється контроль за місцями масового скупчення населення та небезпечними ділянками громади.	1203,1	-	1203,1	-	-
Заходи: 1.2.2.1. Розробка програми (проекту) освітлення основних вулиць та людних місць населених пунктів громади.		2021-2022	Виконком СТГ	Програма розроблена згідно Технічного завдання.					
Заходи: 1.2.2.2. Розробка проекту відеоспостереження за людними та небезпечними ділянками населених пунктів громади.		2021-2022	Виконком СТГ	Проект розроблений згідно Технічного завдання.	1203,1	-	1203,1	-	-
Заходи: 1.2.2.3. Підвищення обізнаності населення з урахуванням гендерних аспектів з питань з питань особистої та колективної безпеки.		2021	Виконком СТГ спільно з ГО жінок та іншими.	Підготовлено та проводяться роз'яснювальні та освітні заходи	- згідно кошторисів ГО	- згідно кошторисів ГО	- згідно кошторисів ГО	- згідно кошторисів ГО	- згідно кошторисів ГО
<b>Завдання</b> 1.2.3. Здійснення заходів, щодо протидії та запобігання гендерно-зумовленому насильству, у тому числі, пов'язаному з конфліктом.	<b>Індикатор1</b> Розроблені заходи, щодо протидії та запобігання гендерно-зумовленому насильству, у тому числі, пов'язаному з конфліктом. Так/ні.	2021	ГО жінок разом з відповідними міжнародними організаціями.	Підготовлено та проводяться роз'яснювальні та освітні заходи	згідно кошторисів ГО	- згідно кошторисів ГО	- згідно кошторисів ГО	- згідно кошторисів ГО	- згідно кошторисів ГО
Заходи: 1.2.3.1 Створення консультативно-дорадчого майданчику для координації та партнерства у сфері забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, протидії гендерно-зумовленому насильству.		2021-2022	Виконком селищної ради СТГ спільно з ГО жінок разом з відповідними міжнародними організаціями	Почав роботу консультативно-дорадчий майданчик для координації та партнерства у сфері забезпечення	згідно кошторисів ГО	згідно кошторисів ГО	згідно кошторисів ГО	згідно кошторисів ГО	згідно кошторисів ГО



Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
			и.	нярівних прав та можливостей жінок і чоловіків, протидії гендерно-зумовленому насильству.					
Заходи: 1.2.3.2 Проведення навчання з питань управління та надання послуг з урахуванням гендерного підходу та забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків в отриманні послуг, запобігання та протидії всім формам гендерно-зумовленого насильства		2022	Виконком селищної ради СТГ спільно з ГО жінок разом з відповідними міжнародними організаціями.	Проводяться навчання з питань управління та надання послуг з урахуванням гендерного підходу та забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків	згідно кошторисів ГО	згідно кошторисів ГО	згідно кошторисів ГО	згідно кошторисів ГО	згідно кошторисів ГО
<u>Операційна ціль 1.3.</u> «У нас унікальне природне середовище, яке ми не спалюємо». Покращення екологічного стану. Створення та впровадження системи поводження з твердими побутовими відходами	<b>Індикатор 1</b> Результати опитування громадян щодо екологічної безпеки в громаді, % тих, хто вважають рівень екологічної безпеки задовільним	2024	Виконком ради СТГ; відділ ЖКГ селищної ради	Покращився екологічний стан громади. Система поводження з твердими побутовими відходами впроваджена.	1400	350	350	350	350
<u>Завдання 1.3.1.</u> Забезпечення зручного доступу громадян та підприємств громади до	<b>Індикатор 1</b> Впроваджено Схему санітарної очистки населених пунктів громади.	2024	Виконком ради СТГ; відділ ЖКГ селищної ради	Почав діяти комплексний проект	1400	350	350	350	350

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
послуг вивезення твердих побутових відходів.	Так/ні.			щодо поводження з ТПО.					
<b>Заходи:</b> 1.3.1.1. Розробка схеми санітарної очистки населених пунктів громади, де необхідно врахувати: - майданчики для збору сміття із розрахунку кількості контейнерів; - визначення та укладання угоди з полігоном ТПВ; - організація роботи із збирання та вивезення і сортування ТПВ; - розрахунок тарифів та економіки підприємства, яке надає житлово-комунальні послуги.		2024	Виконком ради СТГ; відділ ЖКГ селищної ради	Проект розроблено згідно Технічного завдання.					
<b>Завдання 1.3.2.</b> Формування у мешканців громади знань культури та відповідальності щодо поводження з твердими побутовими відходами.	<b>Індикатор 1</b> Рішення виконкому селищної ради про затвердження плану інформаційної кампанії. Так/ні	2022-2024	відділ ЖКГ селищної ради, ГО	Проводиться роз'яснювальна робота серед мешканців громади. Формується відповідальність громадян та організацій громади в сфері поводження з ТПО та питань екології.	-	-	-	-	-
	<b>Індикатор 2</b> Кількість протоколів адміністративної комісії	2021	Адміністративна комісія громади.						
Заходи: 1.3.2.1. Розробка інформаційної кампанії щодо необхідності дотримання правил благоустрою та поводження з відходами.		2021	відділ ЖКГ селищної ради, ГО	Виконкомом СТГ затверджується щорічний план інформаційної кампанії.	-	-	-	-	-
Заходи: 1.3.2.2. Посилення роботи адміністративної комісії щодо покарань за порушення норм та правил поводження ТПВ і благоустрою.		2021	Адміністративна комісія громади.	Формується відповідальність громадян та організацій громади в	-	-	-	-	-

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
				сфері поводження з ТПО та питань екології.					
<b>Стратегічна ціль 2.</b> «Кожна людина найвища цінність». Розвиток людського капіталу.	<b>Індикатор 1</b> Частка населення, що за результатами опитування повідомили про: задоволення якістю надання соціально-гуманітарних послуг, %				103222,6	30750,4	4410,1	31536,3	14276
<b>Операційна ціль 2.1.</b> «Освіта доступна всім». Формування освітнього простору громади в умовах адміністративної та освітньої реформи.	<b>Індикатор 1</b> Частка населення, що за результатами опитування повідомили, що задоволена якістю освітніх послуг, %		Виконком СТГ, відділ освіти СТГ	Сформована оптимальна структура освітнього простору громади	59699,3	25802	1495,1	10984,9	8540,7
<b>Завдання 2.1.1.</b> Забезпечення рівного доступу та підвищення якості та доступності інклюзивної дошкільної та базової середньої освіти для всіх дітей та хлопців з увагою до їх віку, статі, місця проживання, інвалідності, соціального статусу.	<b>Індикатор 1</b> Школіснт. Мілове повністю реконструйовані у відповідності до вимог дітей з особливими потребами. Так/Ні.	2022	Виконком СТГ, відділ освіти СТГ	Завершено реалізацію проекту реконструкції шкілснт. Мілове.	7116,6 1870 6843,2 17315 14247 6670,7 3709,7 1927,1	3708 - - 12121 9973 - - -	- - - - - - 1495,1 -	- - 6843,2 - - - 2214,6 1927,1	- 1870 - - - 6670,7 - -
				Разом	59699,3	25802	1495,1	10984,9	8540,7
<b>Завдання 2.1.2.</b> Комплектування шкіл громад повною обсязі сучасними засобами та інструментами освіти.	<b>Індикатор 1</b> Рівень оснащення шкіл, % до вимог стандартів Міністерства	2021-2024	відділ освіти СТГ	Протягом п'яти років школи громади укомплектовані сучасними засобами освітнього процесу.					

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
Заходи:		2021	відділ освіти СТГ	Розроблено перелік необхідних засобів	-	-	-	-	-
2.1.2.1. Визначення потреби в сучасних засобах та інструментах освітнього процесу в розрізі кожної школи громади.									
2.1.2.2. Розробка та впровадження плану (програми) придбання та комплектування шкіл громади до 2024 року. Розрахунок щорічних бюджетів на ці заходи.		2021-2024	відділ освіти СТГ	Протягом п'яти років школи громади укомплектовані сучасними засобами освітнього процесу.	Відповідно до затвердженого плану	-	-	-	-
<u>Операційна ціль 2.2.</u> Турбота про здоров'я населення, незалежності, місця проживання, рівня статків та інших соціально-демографічних характеристик.	Індикатор 1 Частка населення, щоза результатами опитування повідомили, щозадоволена якість медичних послуг, %	2021-2024	Виконком СТГ, медичний заклад і охорони здоров'я першого та другого рівнів.	Підвищення рівня задоволеності мешканців громади рівнем надання медичних послуг. Здійснення щорічних опитувань.	24335,7	4933,4	2900	6747,1	5682
	Індикатор 2 Створено та обладнано сучасне жіноче відділення в смт. Мілове. Так/ні.	2021-2024	Виконком СТГ, медичний заклад і охорони здоров'я першого та другого рівнів.	Забезпечено доступ жінок Громади до якісних медичних послуг відповідно до профілю.					
<u>Завдання 2.2.1.</u> Приведення мережі та переліку послуг медичних установ громади у відповідність до реальних потреб населення та можливостей бюджету громади. Розроблення п'ятирічної програми розвитку медичних послуг	Індикатор 1 Розроблена галузева програма, так/ні	2021	Виконком СТГ; Керівник базової установи первинної ланки	Затверджена програма покращення надання медичних послуг населенню громади до кінця 2021 року.	20335,7	4433,4	700	6047,1	5082

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
мади.									
Заходи: 2.2.1.1. Складання переліку медичних послуг, відповідно до рівня закладу, щодо кожного об'єкту охорони здоров'я.		2021	Виконком СТГ; Керівник базової установи первинної ланки	Кожен заклад охорони здоров'я має перелік послуг згідно свого рівня та потреб до кінця 2021 року.	-	-	-	-	-
2.2.1.2. Визначення в потребах необхідного медичного устаткування, відповідно до переліку послуг, щодо кожного об'єкту охорони здоров'я.		2021	Виконком СТГ; Керівник базової установи первинної ланки	Заклади охорони здоров'я громади бстезені на предмет відповідності наявного обладнання переліку послуг згідно затвердженого переліку до кінця 2021 року.	-	-	-	-	-
2.2.1.3. Здійснити розрахунок потреби коштів для придбання необхідного обладнання згідно з визначеними потребами.		2021	Виконком СТГ; Керівник базової установи первинної ланки	Зроблено бюджетний розрахунок на придбання необхідного обладнання до кінця 2021 року.	-	-	-	-	-
2.2.1.4. Визначити черговість оснащення відповідно до можливостей бюджету та першочергової необхідності, придбання обладнання відповідно до програми.		2021 - 2027	Виконком СТГ; Керівник базової установи первинної ланки	Проведено погоджувальну раду фахівців закладів охорони здоров'я громади, фінансового органу, громадськості до кінця 2021 року. Визначена черговість придбання та оснащення.	2500 8006,6 7902 1927,1	500 3933,4 - -	700 - - -	700 - 3420 1927,1	600 - 4482 -

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
				<b>Разом</b>	20335,7	4433,4	700	6047,1	5082
<b>Завдання 2.2.2.</b> В сфері охорони здоров'я 1-го та 2-го рівней визначити першочерговими заходами щодо: - Здоров'я жінки; Боротьба з серцево-судинними захворюваннями.	<b>Індикатор 1</b> Розроблені заходи з фінансовим розрахунком та окремим розділом включено до п'ятирічної програми розвитку муніципальних послуг громади. Так/ні	2021-2022	Виконком СТГ; Керівники установ первинної та вторинної ланок.	Визначено першочергові заходи з відповідним бюджетним фінансуванням.	1500	-	1500	-	-
2.2.2.1. Надання ефективного доступу до медичної інформації та забезпечення доступності медичних послуг для жінок і дівчат, у тому числі з інвалідністю, зокрема щодо репродуктивного здоров'я та методів контрацепції.		2021-2022	Виконком СТГ; Керівники установ первинної та вторинної ланок, ГО разом з відповідними міжнародними організаціями.	Розроблено інформаційні матеріали та навчальні програми для відповідних категорій населення.	згідно з торисі в ГО	згідно з кошторисів ГО	згідно з кошторисів ГО	згідно з кошторисів ГО	згідно з кошторисів ГО
<b>Операційна ціль 2.3.</b> «Особлива культура степу». Створення можливостей для забезпечення культурних потреб мешканців громади.	<b>Індикатор 1</b> Частка населення, що за результатами опитування повідомили, що задовільнена якість надання послуг в сфері культури, %	2021-2024	Виконком СТГ	Забезпечено доступ громадян до об'єктів та послуг з забезпечення культурних потреб.	19187,6	15	15	13804,3	5353,3

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
<b>Завдання 2.3.1.</b> Створення багатофункціональних місць дозвілля та громадських активностей на базі Будинків культури та клубів та підвищення доступності культурних послуг шляхом підтримки культурної та дозвілєвої інфраструктури з урахуванням вимог інклюзивності. Складено перелік (список) проектних ідей та технічних завдань для них.	<b>Індикатор 1</b> Перелік проектних ідей та технічних завдань для розробки проектів, одиниць	2021-2024	Виконком СТГ	Сформовано бачення розвитку культури в СТГ до середини 2022 року.	30 7566,1 4653,1	15 - -	15 - -	- 7566,1 -	- - 4653,1
Разом					12249,2	15	15	7566,1	4653,1
Заходи: 2.3.1.1. Вивчення успішного досвіду інших громад області та держави з організації багатофункціональних центрів дозвілля.		2021-2022	Виконком СТГ	Здійснено візди до інших громад області та держави для вивчення досвіду протягом 2021-2022 років.	30	15	15	-	-
<b>Завдання 2.3.2.</b> Розширення культурних та розважальних послуг з урахуванням потреб населення різного віку, статі, стану здоров'я.	<b>Індикатор 1</b> Затверджено перелік відповідних послуг для мережі культурної сфери. Так/ні.	2021-2022	Виконком СТГ	Реалізовано побажання населення громади в організації культурних заходів громад.	6938,4	-	-	6238,2	700,2
Заходи: 2.3.2.1. Вивчення громадської думки та бажань мешканців сіл громад щодо послуг та активностей, які можливо організувати в закладах культури. Конкурс проектних ідей.		2021-2022	Виконком СТГ	Проведено громадське слухання та обговорення протягом 2021 року.	-	-	-	-	-
<b>Стратегічна ціль 3.</b>	<b>Індикатор 1</b>	2021-2024	Рада та		91541,3	42114,2	700	17000	17427,1

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
«Економіка що забезпечує розвиток». Підвищення економічної спроможності.	Зростання доходів місцевого бюджету за рахунок надходжень від діяльності суб'єктів господарювання. % до попереднього року.		виконком СТГ						
<u>Операційна ціль 3.1.</u> «Наближає послуги влади до людини». Забезпечити зручний доступ мешканців всіх населених пунктів до адміністративних послуг та соціальних.	Індикатор 1 Відновлена робота ЦНАП та сформована його мережа в старостинських округах. Так/ні.	2021-2022	Виконком СТГ	ЦНАП працює з 2021 року та щорічно до 2027 року збільшує кількість та зручність послуг.	14002,1	-	-	7000	7002,1
<u>Завдання 3.1.1.</u> Організація (відновлення) роботи ЦНАП та чотирьох віддалених робочих місць.	Індикатор 1 ЦНАП, з відповідною мережею віддалених робочих місць працює. Так/ні.	2022	Виконком СТГ	З 2022 року сформована зручна мережа доступу до адміністративних та соціальних послуг.					
<u>Завдання 3.1.2.</u> 3.1.2. Забезпечення всіх центрів старостинських округів мобільними кейсами для надання адміністративних послуг.	Індикатор 1 Мобільні кейси для надання адміністративних послуг закуплено. Так/ні.	2021-2022	Виконком СТГ	Пункти надання адміністративних та соціальних послуг оснащені в повному обсязі.					
<u>Завдання 3.1.3.</u> Організація протягом трьох років не менше 50-ти послуг ЦНАП у т.ч. роботу з внутрішніми та закордонними паспортами.	Індикатор 1 Кількість послуг ЦНАП, одиниць.	2021-2024	Виконком СТГ	Мешканці громад мають доступ до отримання необхідної кількості адміністративних та соціальних послуг.					



Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
<b>Завдання</b> <b>3.1.4.</b> Формування системи надання соціальних послуг відповідно до потреб населення шляхом модернізації існуючих і запровадження нових видів соціальних послуг з урахуванням гендерних особливостей.	<b>Індикатор 1</b> Сформовано перелік соціальних послуг необхідних для всіх груп населення громади. Так/ні.	2022	Виконком СТГ, ГО громади, відповідні соціальні служби громади.	Проведені громадські слухання та обговорення протягом 2021-2022 років.	14002,1	-	-	7000	7002,1
<b>Операційна ціль 3.2.</b> Забезпечити зручні умови для переміщення громадян між населеними пунктами, як втрачені внаслідок посилення прикордонного режиму. Покращення логістики в Громаді.	<b>Індикатор 1</b> Рівень задоволеності мешканців та підприємців Громади існуючою системою транспортного сполучення, %.	2021-2027	Виконком СТГ	Всі населені пункти Громади поєднані мережею доріг з твердим покриттям. В громаді не існує доріг в аварійному стані. Вирішується проблема зручного транспортного сполучення між населеними пунктами громади.	77114,2	42114,2	700	10000	10000
<b>Завдання 3.2.1.</b> Вирішення питання початку проектування дороги Т-13-07 «Мілове-Зоринівка» (орієнтовна довжина 7 км).	<b>Індикатор 1</b> Розроблено технічне завдання для проектування. Так/ні.	2021	Виконком СТГ	Створені передумови для вирішення проблеми поновлення транспортного сполучення, яке втрачено внаслідок посилення прикордонного режиму.					
<b>Завдання 3.2.2.</b> Вирішення питання з органами	<b>Індикатор 1</b> Включення дороги до	2021	Виконком СТГ	Ліквідація аварійних ділянок та					

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
влади Луганської області щодо ремонту дороги обласного значення «Моїсіївка-Діброво»	переліку обласної програми до рожнього будівництва, так/ні			забезпечення безпечного транспортного сполучення.					
<b>Завдання 3.2.3.</b> При реалізації розв'язкових проектів в сфері транспорту дотримуватись принципу безпечності, зручності та універсального дизайну для осіб з інвалідністю, жінок та чоловіків з дітьми, людей похилого віку тощо.	<b>Індикатор 1</b> Сформовані вигоди до проектів в сфері транспорту. Так/ні.	2022	Виконком СТГ, ГО громади.	Проведені громадські слухання та обговорення протягом 2021-2022 років.	35000 40000 1000 1114,2	- 40000 1000 1114,2	700 - - -	10000 - - -	10000 - - -
				<b>Разом</b>	77114,2	42114,2	700	10000	10000
<b>Операційна ціль 3.3.</b> Розроблення містобудівної документації по кожному населеному пункту Громади з урахуванням проблем та особливостей розташування смуги Державного кордону України.	<b>Індикатор 1</b> Рішення сесії селищної ради щодо затвердження генерального плану зонування території по кожному населеному пункту. Так/ні.	2021-2027	Виконком СТГ	Кожний населений пункт громади має генеральний план зонування території.	425	-	-	-	425
<b>Операційна ціль 3.4.</b> Створення «Дорадчої служби» або її аналогу для стимулювання проектно-активності представників малого та середнього бізнесу Громади.	<b>Індикатор 1</b> Створено відповідний орган, так/ні.	2023	Виконком СТГ, ГО громади із залученням міжнародних організацій.	Здійснюється робота по стимулюванню проектно-активності представників малого та середнього бізнесу Громади.	-	-	-	-	-
<b>Завдання 3.4.1.</b> Підтримка жіночого підприємництва, у тому числі під час обмежень у зв'язку з COVID-19 та посткарантинний період.	<b>Індикатор 1</b> Розроблено спеціальні навчальні та консультаційні програми. Так/ні.	2021-2022	Виконком СТГ, ГО у т.ч. жінок за підтримки міжнародних організацій	Організовано спеціальні навчальні бізнес-програми для жінок, надаються консул					

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
			цій.	ьтації підприємств з питань аналізу ринку, визначені бізнес-ніші, проводяться інформаційні кампанії, спрямовані на залучення підприємств.					
<b>Стратегічна</b> <b>ціль 4.</b> «Ми відкриті для всіх». Популяризація Міловщини.	<b>Індикатор 1</b>  Обсяг товарів і послуг, що експортується за межі громади, а також за межі регіону, тис. грн (дол. США)	2020-2023	Виконком СТГ		1350,2	1360,2	10	10	10
<b>Операційна</b> <b>ціль 4.1.</b> Розроблення бренд буку Міловської СТГ.	<b>Індикатор 1</b> Рішення сесії селищної ради про затвердження Бренду громади прийняті, так/ні.	2022	Рада СТГ	Міловщина має свій бренд та впізнаваність.	-	-	-	-	-
<b>Операційна</b> <b>ціль 4.2.</b> Створення електронного інформаційного ресурсу (сайту), який буди синхронізувати інформацію на пов'язаних електронних ресурсах (Facebook, Twitter, Telegram та ін.).	<b>Індикатор 1</b> Електронний інформаційний ресурс створено, так/ні	2022	Виконком СТГ, редакція інформаційного ресурсу, який є власністю громади.	Існує інформаційний ресурс, який здійснює відповідну програму щодо популяризації Міловщини та здійснює необхідні інформаційні кампанії.	40	10	10	10	10
<b>Завдання 4.2.1.</b> Розробка інформаційних матеріалів	<b>Індикатор 1</b> Розроблені зразки та шаблони.	2021	Виконком СТГ, ГО громади.	Офіційні установи громади забезпечені	40	10	10	10	10

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
лів, інформаційних табличок і т.д., з урахуванням потреб осіб з порушеннями зору	Так/ні.			ні інформаційним матеріалами, інформаційними табличками і т.д., з урахуванням потреб осіб з порушеннями зору					
<b>Операційна ціль 4.3.</b> Розроблення інформаційної кампанії щодо презентації та популяризації Міловської громади.	<b>Індикатор 1</b> Рішення виконкому про затвердження щорічного Плану інформаційної кампанії щодо презентації та популяризації Міловської громади прийнято, так/ні.	2021-2027	Виконком СТГ	Щорічно розробляється та затверджується План інформаційної кампанії щодо презентації та популяризації Міловської громади.	-	-	-	-	-
<b>Завдання 4.3.1.</b> Розроблення щорічного плану інформаційної кампанії.	<b>Індикатор 1</b> Розроблено. Так/ні.	Щорічно	Виконком СТГ						
<b>Завдання 4.3.2.</b> Визначити орган, відповідальний за створення та впровадження інформаційної кампанії та функціонування інформаційного ресурсу.	<b>Індикатор 1</b> Рішення виконкому щодо покладання обов'язків за створення та впровадження інформаційної кампанії та функціонування інформаційного ресурсу прийнято. Так/ні.	2021	Виконком СТГ	Системно та на постійній основі впроваджується інформаційна кампанія та працює інформаційний ресурс.	Згідно кошторису Програми та відповідного органу	Згідно кошторису Програми та відповідного органу	Згідно кошторису Програми та відповідного органу	Згідно кошторису Програми та відповідного органу	Згідно кошторису Програми та відповідного органу
<b>Операційна ціль 4.4.</b> Формування культури толерантності та миру у громаді	<b>Індикатор 1</b> Рішення виконкому щодо затвердження переліку заходів з формування культури толеран	2022	Виконком СТГ, ГО громади.	Проводяться заходи згідно затвердженого	Згідно кошторису ГО	Згідно кошторису ГО	Згідно кошторису ГО	Згідно кошторису ГО	Згідно кошторису ГО

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
	тності та миру у громаді прийнято. Так/ні.			Плану формування культури толерантності та миру у громаді					
<b>Завдання 4.4.1.</b> Проведення комунікаційної, освітньої, інформаційної кампанії по боротьбі з гендерним та іншими стереотипами.	<b>Індикатор 1</b> Розроблено комунікаційна, освітня Програма. Так/ні.	2021	Виконком СТГ, ГО громади.	Реалізується Програма щодо запобігання дискримінації, просування культури толерантності та формування нульової терпимості до гендерно-зумовленого насильства	Згідно кошторису ГО	Згідно кошторису ГО	Згідно кошторису ГО	Згідно кошторису ГО	Згідно кошторису ГО
<b>Завдання 4.4.2.</b> Проведення навчань з питань управління та надання послуг з урахуванням гендерного підходу та забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків в отриманні послуг, запобігання та протидії всім формам гендерно-зумовленого насильства.	<b>Індикатор 1</b> Розроблено програму навчань. Так/ні.	2022	ГО громади разом з відповідними міжнародними організаціями.	Проводяться навчання з питань управління та надання послуг з урахуванням гендерного підходу та забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків в отриманні послуг, запобігання та протидії всім формам гендерно-зумовленого насильства.	Згідно кошторису ГО	Згідно кошторису ГО	Згідно кошторису ГО	Згідно кошторису ГО	Згідно кошторису ГО

Цілі/операційні цілі/завдання/заходи	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Припущення/ризики	Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн				
					Всього	у т. ч. за роками			
						2021	2022	2023	2024
<b>Операційна ціль 4.5.</b> Відродження об'єкту культурної спадщини національного значення меморіального комплексу «України-визволителям»	<b>Індикатор 1</b> Розроблено науково-проектну документацію «Реставрація пам'ятки історії національного значення «Меморіальний Комплекс «Україна-визволителям»», так/ні	2021	Виконком селищної ради, Департамент ЖКГ Луганської ОДА-ВЦА, ТОВ «Проектна компанія АРКОН»	Міловська громада отримає об'єкт історичної пам'ятки загальнодержавного значення, що підвищить впізнаність громади та матиме об'єкт туристичного призначення.	1310,2	1310,2	-	-	-

## План моніторингу і оцінки

Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).								Додаток 5		
Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
<b>Стратегічна ціль 1. «Тут хочеться жити» Створення умов для комфортного та безпечного проживання людей, розвиток сільських територій».</b>										
<b>Індикатор 1</b> Частка населення, що за результатами опитування повідомили про: задоволення комфортом проживання в громаді, %;	Чол.  Жінки	2020	14  16  11	17		40		Звіт за результатами опитування, анкети	Економічний підрозділ виконкому разом з громадським і організація миякі побажали взяти участь в організації опитування.	Необхідно щорічно проводити опитування по широкому колу питань.
<b>Індикатор 2</b> Частка населення, що за результатами опитування повідомили про: задоволення безпекою проживання в громаді, %	Чол.  Жінки	2020	21  25  17	28		35		Звіт за результатами опитування, анкети	Економічний підрозділ виконкому разом з громадським і організація миякі побажали взяти участь в	Необхідно щорічно проводити опитування по широкому колу питань.

Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).								Додаток 5		
Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
									організації опитування.	
<b>Операційна ціль 1.1. «В нас є мережа для забезпечення життєдіяльності та надання послуг мешканцям». Відновлення, реконструкція та модернізація об'єктів комунальної власності громади, з урахуванням вимог інклюзивності, для повноцінного надання послуг населенню</b>										
<b>Індикатор 1</b> Ступінь задоволеності громадян якістю житлово-комунальних послуг, %	Чол.  Жінки	2020	14  18  10	19		25		Звіт за результатами опитування, анкети	Економічний підрозділ виконкому разом з громадським і організаціями, які поважають участь в організації опитування.	Необхідно щорічно проводити анкетування по широкому колу питань.
<b>Індикатор 2</b> Дві школи в с.м.т. Мілове обладнані в повному обсязі інфраструктурою для дітей з інвалідністю	-	2020	-	1		2		Акт виконаних робіт по проекту реконструкції.	Виконком СТГ	
<b>Завдання 1.1.1. Формування майнового комплексу громади на базі об'єктів спільної власності району та сільських рад, та створення «Реєстру об'єктів комунальної власності громади.</b>										



## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
<b>Індикатор 1</b> Частка об'єктів прийнятих в комунальну власність СТГ.	-	2020	-	80		100		Реєстр об'єктів комунального майна громади	Структурний підрозділ виконкому на який покладе обов'язки ведення реєстру.	
<b>Індикатор 2</b> Свідчення про права власності по кожному об'єкту та акти на земельні ділянки, % від загальної кількості.	-	2020	35	50		75		Реєстр об'єктів комунального майна громади	Структурний підрозділ виконкому на який покладе обов'язки ведення реєстру.	В структурі реєстру врахувати необхідність відповідної інформації.
<b>Індикатор 3</b> Створено реєстр комунального майна СТГ. Так/ні.	-	2020	-	До кінця року		Створено електронний реєстр		Розпорядження про створення реєстру та покладання обов'язків з його ведення.	Виконком СТГ	

**Заходи:**

1.1.1.1. Відпрацювання з Міловською районною радою РДА та сільськими радами щодо об'єднання:

- процедури передачі;

## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
<div>- оптимального графіку передачі (особливо об'єктів освіти з метою недопущення зриву процесів функціонування);</div> <div>- розподіл бюджету на їх утримання.</div>										
Індикатор 1 Факт виконання робіт %	-	2020	0	I півріччя		-	-	Рішення відповідних щодо передачі та рішення щодо приймання.	Секретар ради СТГ	
1.1.1.2. Здійснення інвентаризації об'єктів та іншого майна комунальної власності громади.										
Індикатор 1 Факт виконання робіт: %	-	2020	0	50		100		Інвентаризаційні відомості.	Структурний підрозділ виконкому, зведена інформація в реєстрі комунального майна громади.	В структурі реєстру врахувати необхідність відповідної інформації
1.1.1.3. Оформлення або оновлення правовстановлюючих документів на об'єкти.										
Індикатор 1 Факт виконання робіт: %	-	2020	0	50		90		Пакет правоустановчих документів (витяги з реєстру прав власників)	Структурний підрозділ виконкому, зведена інформація в реєстрі комунального майна	В структурі реєстру врахувати необхідність відповідної інформації

Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).									Додаток 5	
Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
									ального майна громади.	
1.1.1.4. Визначення органу управління комунальним майном.										
Індикатор Факт виконання робіт: Так/Ні.	-	2020	0	Перше півріччя		1-		Реєстр нормативних актів громади	Секретар ради СТГ	
Завдання 1.1.2. Визначення пріоритетів за черговістю та термінами проведення робіт з відновлення, реконструкції та модернізації об'єктів відповідно до можливостей бюджету, потреб жінок, чоловіків, їх груп, у тому числі з маломобільних груп та осіб з інвалідністю.										
Індикатор 1 Визначено пріоритетність виконання завдань. Рішення сесії ради СТГ. Так/ні.		2020	0	До кінця року		Коригування		Рішення сесії або виконанню про встановлення пріоритетизації	Секретар ради СТГ, балансотримач об'єктів комунального майна.	
<b>Заходи:</b> 1.1.2.1. При реалізації розвиткових проєктів керуватися принципами безпечності та зручності інфраструктури та транспорту (з дотриманням універсального дизайну, тобто для осіб з інвалідністю, жінок та чоловіків з дітьми, людей похилого віку тощо).										

## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
Індикатор 1 Виконано обґрунтування та розрахунки: так/ні	-	2020	0	Так/ перший квартал		-		Перелік вимог до розвиткових проектів.	Економічний підрозділ виконкому СТГ.	
Заходи: 1.1.2.2. Стимулювати проєкти розвитку соціальної інфраструктури, спрямовані на створення сприятливих умов для поєднання професійних і сімейних обов’язків, для підтримки працюючих жінок з дітьми, а також підтримки інших груп працівниць і працівників із сімейними обов’язками.										
Індикатор 1 Визначені методи та способи стимулювання: так/ні	-	2020	0	Перше півріччя		Щорічне коригування		Розділ Програми соціально-економічного розвитку громади.	Економічний підрозділ виконкому СТГ.	Враховувати при розробці Програми соціально-економічного розвитку СТГ
Операційна ціль 1.2. «Ми маємо безпечне середовище» Підвищення рівня безпеки проживання громадян, у приватному та публічному просторі.										
Індикатор 1 Частка населення, що за результатами опитування повідомили про: задоволення безпекою проживання в громаді, %	Чол.	2020	12	15		20		Звіт за результатами щорічного опитування	Економічний підрозділ виконкому разом з громадською організацією, яка побажала взяти участь в організації опитування.	Враховувати в анкеті
			14	17		22				
	Жінки		11	13		18				

## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
<b>Індикатор 2</b> Затверджено оновлення Програми «Безпечне місто/Безпечна громада». Так/ні.	-	2020	Потребує значної переробки	До кінця року		Коригування згідно результатів впровадження		Рішення сесії.	Секретар ради, структурний підрозділ відповідальний за виконання.	
<b>Завдання 1.2.1.</b> Вдосконалення системи розміщення об'єктів та засобів протипожежної безпеки та пунктів правопорядку.										
<b>Індикатор 1</b> Сформована оновлена схема розміщення об'єктів та засобів протипожежної безпеки та пунктів правопорядку. Так/ні.	-	2020	Не відповідає потребам громади.	До кінця року		Коригування		Розділ програми «Безпечна громада»	Голова СТГ	
<b>Заходи:</b> 1.2.1.1. Розвиток системи запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та проявів злочинності. Коригування програми «Безпечне місто».										
<b>Індикатор 1</b> Затверджено Програму «Безпечна громада». Так/ні.	-	2020	Потребує переробки для розповсюдження на всю територію громади.	Початок розроблення		Впровадження		Рішення сесії щодо затвердження Програми	Секретар ради	

Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).								Додаток 5		
Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
Завдання: 1.2.2. Створення безпечного середовища та контролю за місцями великого скупчення та пересування громадян										
<b>Індикатор 1</b> Розробка Проекту освітлення та відеоспостереження за людними та небезпечними ділянками населених пунктів громади. Так/ні	-	2020	0	До кінця року		Коригування		Розпорядження про затвердження Проекту	Структурний підрозділ який відповідає за впровадження	
Заходи: 1.2.2.1. Розробка програми (проекту) освітлення основних вулиць та людних місць населених пунктів громади.										
<b>Індикатор 1</b> Розроблено як розділ Програми «Безпечна громада» Так/Ні.	-	2020	-	Перше півріччя				Акт виконаних робіт	Виконком громади	
Заходи: 1.2.2.2. Розробка проекту відеоспостереження за людними та небезпечними ділянками населених пунктів громади.										

Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).								Додаток 5		
Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
<b>Індикатор</b> Розроблено як розділ Програми «Безпечна громада» Так/Ні.	-	2020	-	Перше півріччя				Акт виконаних робіт	Виконком громади	
Заходи: 1.2.2.3. Підвищення обізнаності населення з урахуванням гендерних аспектів з питань з питань особистої та колективної безпеки.										
<b>Індикатор</b> Розроблено навчальний курс	-	2020	-	Третій квартал		Впроваджені тренінгові заходи		Презентація тренінгу	Виконком громади, ГО.	
Завдання: 1.2.3. Здійснення заходів, щодо протидії та запобігання гендерно-зумовленому насильству, у тому числі, пов'язаному з конфліктом.										
<b>Індикатор 1</b> Розроблені заходи, щодо протидії та запобігання гендерно-зумовленому насильству, у тому числі, пов'язаному з конфліктом. Так/ні.	-	2020	-	Перше півріччя		Коригування		Рішення виконкому про затвердження	Особа відповідальна за гендерну політику громади.	
Заходи: 1.2.3.1 Створення консультативно-дорадчого майданчику для координації та партнерства у сфері забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, протидії гендерно-зумовленому насильству.										

## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
Індикатор Визначено склад координаторів	-	2020	-	До кінця року				Рішення виконкому про затвердження складу та плану роботи.	Особа відповідальна за гендерну політику громади	
Заходи: 1.2.3.2 Проведення навчань з питань управління та надання послуг з урахуванням гендерного підходу та забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків в отриманні послуг, запобігання та протидії всім формам гендерно-зумовленого насильства										
Індикатор Проводяться навчання	-	2020	-	3		6		Фото матеріали, список реєстрації.	Особа відповідальна за гендерну політику громади	
Операційна ціль 1.3. «У нас унікальне природне середовище яке ми не спалюємо». Покращення екологічного стану. Створення та впровадження системи поводження з твердим побутовим відходами										
Індикатор 1 Результати опитування громадян щодо екологічної безпеки в громаді, % тих, що вважають рівень екологічної безпеки задовільним	Чол.	2020	25	27		35		Звіт за результатами опитування, анкети	Виконком громади.	Включити до щорічного опитування.
			27	28		39				
	Жінки		19	20		25				
Завдання 1.3.1. Забезпечення зручного доступу громадян та підприємств громади до послуг вивезення твердих побутових відходів.										
Індикатор 1 Впроваджено Схему санітарної очистки	-	2020	-	-		-		-	-	Після впровадження системи поводження с



## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
населених пунктів громади. Так/ні.										твердим побутовим відходами.
<b>Заходи:</b> 1.3.1.1. Розробка схем санітарної очистки населених пунктів громади, де необхідно врахувати: - майданчики для збору сміття з розрахунку кількості контейнерів;  - визначення та укладання угоди з полігоном ТПВ;  - організація роботи з збирання та вивезення і сортування ТПВ;  - розрахунок тарифів та економіки підприємства, яке надає житлово-комунальні послуги.										
<b>Індикатор</b> Впровадження схеми санітарної очистки населених пунктів громади. Так/Ні.	-	2020	-	-		Визначено підрозділ, який до розробки		Угода на виконання робіт щодо розробки	Виконком громади.-	
<b>Завдання 1.3.2.</b> Формування у мешканців громади знань культури та відповідальності щодо поводження з твердим побутовим відходами.										
<b>Індикатор 1</b> затверджено плану інформаційної кампанії. Так/ні	-	2020	-	До кінця року		коригування		Рішення виконкому селищної ради про затвердження плану інформаційної кампанії	Секретар ради	
<b>Заходи:</b> 1.3.2.1. Розробка інформаційної кампанії щодо необхідності дотримання правил благоустрою та поводження з відходами.										
<b>Індикатор</b>	-	2020	-	до 3 кварталу		корегування		Рішення виконком	Секретар виконко	

Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).								Додаток 5		
Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
План інформаційної компанії								у	му	
Заходи: 1.3.2.2. Посилення роботи адміністративної комісії щодо покарань за порушення норм та правил поведіння ТПВ і благоустрою.										
Індикатор1 Кількість протоколів адміністративної комісії	-	2020	62	80		80		Протокол засідання адміністративної комісії	Голова адміністративної комісії	
Стратегічна ціль 2. «Кожна людина найвища цінність». Розвиток людського капіталу.										
Індикатор1 Частка населення, що за результатами опитування повідомили про: задоволення якістю надання соціально-гуманітарних послуг, %	Чол.	2020	25	30		40		Звіт за результатами опитування, анкети	Виконком громади	Включити до щорічного опитування.
			28	32		42				
	Жінки		24	28		37				
Операційна ціль 2.1. «Освіта доступна всім». Формування освітнього простору громади в умовах адміністративної та освітньої реформи.										
Індикатор1 Частка населення, що за результатами опитування	Чол.	2020	60	70		85		Звіт за результатами опитування, анкети	Виконком громади.	Включити до щорічного опитування
			47	58		63				

## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
ання повідомили, що задоволені якістю освітніх послуг, %	Жінки		73	80		90				
Завдання 2.1.1. Забезпечення рівного доступу та підвищення якості та доступності інклюзивної дошкільної та базової середньої освіти для всіх дітей та хлопців з увагою до їх віку, статі, місця проживання, інвалідності, соціального статусу.										
Індикатор 1 Школи смт. Мілове повністю реконструйовані у відповідності до вимог дітей з особливими потребами. Так/Ні.	-	2020	Частково, не завершено реалізацію проекту по гімназії.	До кінця року повністю завершено проект по гімназії		Завершено по селищу Мілове		Активі виконаних робіт	Структурний підрозділ, що відповідає за систему освіти.	
Завдання 2.1.2. Комплектування шкіл громади в повному обсязі сучасними засобами та інструментами освіти.										
Індикатор 1 Рівень оснащення шкіл, % до вимог стандартів Міністерства освіти		2020	35	45		55		Департамент освіти ОДА (експертний висновок)	Відділ освіти СТГ	
Заходи: 2.1.2.1. Визначення потреби в сучасних засобах та інструментах освітнього процесу в розрізі кожної школи громади.										
Індикатор 1 Результат експертних замірів по		2020	-	Так, I півріччя				Активі перевірок	Відділ освіти СТГ	

## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
галузевих напрямках об'єктів освіти, так/ні										
2.1.2.2. Розробка та впровадження плану (програми) придбання та комплектування шкільної громади до 2024 року. Розрахунок щорічних бюджетів на ці заходи.										
Індикатор 1 Затвердження галузевої програми, так/ні		2020	-	До кінця року		Коригування.		Рішення ради СТГ	Відділ освіти СТГ	
Індикатор 2 Рівень оснащення шкіл, % до вимог стандартів Міністерства освіти		2020	35	45		55		Департамент освіти ОДА (експертний висновок)	Відділ освіти СТГ	
Операційна ціль 2.2. Турбота про здоров'я населення, незалежності, місця проживання, рівня статків та інших соціально-демографічних характеристик.										
Індикатор 1 Частка населення, що за результатами опитування повідомили, що задоволена якістю медичних послуг, %	Чол.  Жінки	2020	10 14 8	15 17 12		20 22 18		Звіт за результатами опитування, анкети	Виконком громади.	Включити до щорічного опитування.

## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
Індикатор 2 Створено та обладнено сучасне жіноче відділення в смт. Мілове. Так/ні.		2020	-	До кінця року.		Підвищення якості персоналу.		Акт обстеження. Штатний розпис.	Керівництвом єдиних закладів.	
Завдання 2.2.1. Приведення мережі та переліку послуг медичних установ громади у відповідність до реальних потреб населення та можливостей бюджету громади. Розроблення 4-річної програми розвитку медичних послуг громади.										
Індикатор 1 Розроблена галузева програма, так/ні		2020	-	Так, II півріччя				Рішення сесії ради СТГ	Керівник базової установи первинної ланки	
Заходи: 2.2.1.1. Складання переліку медичних послуг, відповідно до рівня закладу, щодо кожного об'єкту охорони здоров'я.										
Індикатор 1 Рішення ради СТГ про перелік медичних послуг. Так/ні	-	2020	-	Так, I півріччя				Рішення сесії ради СТГ	Керівник базової установи первинної ланки	
2.2.1.2. Визначення в потребах необхідного медичного устаткування, відповідно до переліку послуг, щодо кожного об'єкту охорони здоров'я.										
Індикатор 1 Сформований перелік	-	2020	-	Так, I півріччя				Виконком ради СТГ	Керівник базової установи первинної ланки	

Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).									Додаток 5	
Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
к. Так/ні									ланки	
2.2.1.3. Здійснити розрахунок потреби коштів для придбання необхідного обладнання згідно з визначеними потребами.										
Індикатор 1 Кошторис та тендерна документація. Так/ні	-	2020	-	Так, I півріччя				Виконком ради СТГ	Керівник базової установи первинної ланки	
2.2.1.4. Визначити черговість оснащення відповідно до можливостей бюджету та першочергової необхідності, придбання обладнання відповідно до програми.										
Індикатор 1 Перелік послідовності проведення закупівель. Так/ні	-	2020	-	Так, I півріччя				Виконком ради СТГ	Керівник базової установи первинної ланки	
Завдання 2.2.2. В сфері охорони здоров'я 1-го та 2-го рівней визначити першочерговими заходами щодо:										
- Здоров'я жінки;										
- Боротьба з серцево-судинними захворюваннями.										

## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
<b>Індикатор 1</b> Розроблені заходи з фінансовим розрахунком та окремим розділом включено до п'ятирічної програми розвитку медичних послуг громади. Так/ні.	-	2020	-	Так, кінець року				Виконком ради СТГ	Керівник базової установи первинної ланки	
<b>Заходи:</b> 2.2.2.1. Надання ефективного доступу до медичної інформації та забезпечення доступності медичних послуг для жінок і дівчат, у тому числі з інвалідністю, зокрема щодо репродуктивного здоров'я та методів контрацепції.										
<b>Індикатор 1</b> Опрацьовані результати громадських обговорень	-	2019	-	Так, I квартал				Виконком ради СТГ	Керівник базової установи первинної ланки	
<u>Операційна ціль 2.3.</u> «Особлива культура степу». Створення можливостей для забезпечення культурних потреб мешканців громади.										
<b>Індикатор 1</b> Частка населення, що за результатами опитування повідомили, що задовільнена якість надання послуг в сфері культури, %	Чол.  Жінки	2020	25 10 35	30 15 45		40 20 55		Звіт за результатами опитування, анкети	Виконком громади.	Включити до щорічного опитування.

Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).								Додаток 5		
Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
Завдання 2.3.1. Створення багатофункціональних місць дозвілля та громадських активностей на базі Будинків культури та клубів. Складено перелік (список) проектних ідей та технічних завдань для них.										
Індикатор 1 Перелік проектних ідей та технічних завдань для розробки проектів, одиниць	-	2020	0	10		15		Звіт виконкому селищної ради про участь в конкурсах розвитку	Виконком селищної ради	
Заходи: 2.3.1.1. Вивчення успішного досвіду інших громад області та держави з організації багатофункціональних центрів дозвілля.										
Індикатор 1 Перелік контактів з іншими територіями, одиниць	-	2020	5	20		30		Звіт керівників авчальних груп	Виконком селищної ради	
Завдання: 2.3.2. Розширення культурних та розважальних послуг з урахуванням потреб населення різного віку, статі, стану здоров'я.										
Індикатор 1 Затверджено перелік відповідних послуг	-	2020	-	До кінця року.		Коригування.		Рішення виконкому.	Виконком громади.	



## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
для мережі культурної сфери. Так/ні.										
Заходи: 2.3.2.1. Вивчення громадської думки та бажань мешканців сіл громад щодо послуг та активностей, які можливо організувати в закладах культури. Конкурс проектних ідей.										
Індикатор 1 Кількість проведених громадських слухань, одиниць	-	2020	-	10		10		Протоколи громадських слухань	Виконком селищної ради	
Стратегічна ціль 3. «Економіка що забезпечує розвиток». Підвищення економічної спроможності.										
Індикатор 1 Зростання доходів місцевого бюджету за рахунок надходжень від діяльності суб'єктів господарювання. % до попереднього року.	-	2020	-	7		10		Звіт про виконання бюджету.	Фінансовий орган громади.	Порівняння з показниками бюджету Міловського району за 2020 рік. (база).
Операційна ціль 3.1. «Наближаєм послуги влади до людини». Забезпечити зручний доступ мешканців всіх населених пунктів до адміністративних послуг та соціальних.										
Індикатор 1 Відновлена робота ЦНАП та сформована його	-	2020	Ускладнено в зв'язку з міною власн	Так, до кінця року				Єдиний державний реєстр юридичних осіб	Секретар селищної ради	

Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).								Додаток 5		
Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
мережа в старостинських округах. Так/ні.			ика та в порядку вання.							
Завдання 3.1.1. Організація (відновлення) роботи ЦНАП та чотирьох віддалених робочих місць.										
Індикатор 1 ЦНАП, з відповідною мережею віддалених робочих місць працює. Так/ні.	-	2020	-	Так, до кінця року				Рішення сесії селищної ради	Секретар селищної ради	
Завдання 3.1.2. Забезпечення всіх центрів старостинських округів мобільними кейсами для надання адміністративних послуг.										
Індикатор 1 Мобільні кейси для надання адміністративних послуг закуплено. Так/ні.	-	2020	-	2		7		Документи про придбання.	Керівник ЦНАП	
Завдання 3.1.3. Організація протягом трьох років не менше 50-ти послуг ЦНАП у т.ч. роботу з внутрішніми та закордонними паспортами.										
Індикатор 1 Кількість послуг ЦНАП, одиниць.	-	2020	14	20		25		Перелік послуг ЦНАП	Керівник ЦНАП	
Завдання 3.1.4. Формування системи надання соціальних послуг відповідно до потреб населення шляхом модернізації існуючих і запровадження нових видів соціальних послуг з урахуванням гендерних особливостей.										

Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).								Додаток 5		
Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільова та фактична значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
Індикатор 1 Сформовано перелік соціальних послуг необхідних для всіх груп населення громади. Так/ні.	-	2020	Не надаються	До кінця року		Коригування.		Рішення виконкому.	Виконком селищної ради	
<u>Операційна ціль 3.2.</u> Забезпечити зручності умови для переміщення громадян між населеними пунктами, які втрачені внаслідок посилення прикордонного режиму. Покращення логістики в Громаді.										
Індикатор 1 Рівень задоволеності мешканців та підприємців Громади існуючою системою транспортного сполучення, %.	Чол.  Жінки ·	2020	7 6 8	10 9 11		15 13 17		Результати анкетування.	Виконком селищної ради	Включити до щорічного опитування.
Завдання 3.2.1. Вирішення питання початку проектування дороги Т-13-07 «Мілове-Зоринівка» (орієнтовна довжина 7 км).										
Індикатор 1 Розроблено технічне завдання для проектування. Так/ні.	-	2020	-	-		Початок роботи з подрядником		Активі виконаних робіт.	Виконком селищної ради	План на другий етап реалізації.
Завдання 3.2.2. Вирішення питання з органами влади Луганської області щодо ремонту дороги обласного значення «Моїсіївка-Діброво»										

Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).								Додаток 5		
Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
Індикатор 1 Включення дороги до переліку обласної програми дорожнього будівництва, так/ні	-	2020	Початок роботи	Протягом року.				Перелік дорожньої програми дорожнього будівництва	Виконком селищної ради	
Завдання: 3.2.3. При реалізації розвиткових проектів в сфері транспорту дотримуватись принципу безпеки, зручності та універсального дизайну для осіб з інвалідністю, жінок та чоловіків з дітьми, людей похилого віку тощо.										
Індикатор 1 Сформовані вимоги до проектів в сфері транспорту. Так/ні.	-	2020	-	До кінця року.		Коригування.		Рішення виконкому селищної ради	Виконком селищної ради	
<b>Операційна ціль 3.3.</b> Розроблення містобудівної документації по кожному населеному пункту Громади з урахуванням проблем та особливостей розташування смуги Державного кордону України.										
Індикатор 1 Рішення сесії селищної ради щодо затвердження чергових планів зонування території по кожному населеному пункту. Так/ні.	-	2020	Актуальні відсутні. Значно змінилися умови в зв'язку з посиленням прикордонного режиму.	-		-		Рішення сесії	Секретар ради громади.	Планується на другий етап реалізації Стратегії.
<b>Операційна ціль 3.4.</b> Створення «Дорадчої служби» або її аналогу для стимулювання проектної активності представників малого та										

Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).								Додаток 5		
Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
середнього бізнесу Громади.										
Індикатор 1 Створено відповідний орган, так/ні.		2020	0	-		Так, До кінця року		Рішення виконкому.	Виконком громади.	
Завдання 3.4.1. Підтримка жіночого підприємництва, у тому числі під час обмежень у зв'язку з COVID-19 та посткарантинний період.										
Індикатор 1 Розроблено спеціальні навчальні та консультаційні програми. Так/ні.	-	2020	-	Перше півріччя.		Коригування.		Матеріали навчальних курсів.	Економічний підрозділ виконкому громади разом з ГО та міжнародними проектами і програмами.	
<b>Стратегічна ціль 4.</b> «Ми відкриті для всіх». Популяризація Міловщини.										
Індикатор 1 Є об'єкти які включені до переліку туристичних об'єктів Луганської області. Так/Ні.	-	2020	-	1		3		Обласна Програма розвитку туризму.	Виконком громади разом з ГО.	
<b>Операційна ціль 4.1.</b> Розроблення бренд буку Міловської СТГ.										

## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
Індикатор 1 Затверджено Бренд громади, так/ні.		2020	-	Так До кінця року		-		Рішення сесії селищної ради про затвердження Бренду громади.	Секретар ради громади.	
Операційна ціль 4.2. Створення електронного інформаційного ресурсу (сайту), який буде синхронізувати інформацію на пов'язаних електронних ресурсах (Facebook, Twitter, Telegram та ін.).										
Індикатор 1 Електронний інформаційний ресурс створено, так/ні		2020	-	До кінця року визначено технічне завдання.		Так, Розпочав роботу		Посилання в мережі інтернет	Редакційна група складена виконання.	
Завдання 4.2.1. Розробка інформаційних матеріалів, інформаційних таблиць і т.д., з урахуванням потреб осіб з порушенням зору										
Індикатор 1 Розроблено зразки та шаблони. Так/ні.	-	2020	3	До кінця року.		Коригування.		Рішення виконкому.	Підрозділ соціального захисту громади.	
Операційна ціль: 4.3. Розроблення інформаційної кампанії щодо презентації та популяризації Міловської громади.										
Індикатор 1 Розроблено План інформаційної кампанії щодо презентації та популяризації Міловської громади,	-	2020	-	До кінця року.		Коригування.		Рішення виконкому про затвердження щорічного Плану інформаційної кампанії щодо презентації та популяризації Мі	Виконком громади разом з відповідною Редакцією.	

## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
так/ні.								ловської громади.		
Завдання 4.3.1. Розроблення щорічного плану інформаційної кампанії.										
Індикатор 1 Розроблено. Так/ні.	-	2020	-	До кінця року.		До кінця року.		Рішення виконкому	Редакційна як покладено обов'язки.	
Завдання 4.3.2. Визначити орган, відповідальний за створення та впровадження інформаційної кампанії та функціонування інформаційного ресурсу.										
Індикатор 1 Визначено відповідальну редакцію та покладено обов'язки за створення та впровадження інформаційної кампанії та функціонування інформаційного ресурсу. Так/ні.	-	2020	-	Перший квартал		-		Рішення виконкому щодо покладання обов'язків за створення та впровадження інформаційної кампанії та функціонування інформаційного ресурсу. Так/ні.	Виконком громади.	
Операційна ціль: 4.4. Формування культури толерантності та миру у громаді										
Індикатор 1 Затверджено переліку заходів стосовно формування культури толерантності та миру у	-	2020	-	До кінця року.		Коригування.		Рішення виконкому щодо затвердження переліку заходів стосовно формування	Виконком громади, відповідна посадова особа	

## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
громаді. Так/ні.								ультимативно та мирно у громаді. Так/ні.	згідно розподілу функцій, ГО.	
Завдання: 4.4.1 Проведення комунікаційної, освітньої, інформаційної кампанії по боротьбі з гендерним та іншими стереотипами.										
Індикатор 1 Розроблено комунікаційна, освітня Програма. Так/ні.	-	2020	-	До кінця року.		Коригування.		Розпорядження голови громади.	Посадова особа громади яка відповідає за гендерну політику громади, ГО.	
Завдання: 4.4.2. Проведення навчань з питань управління та надання послуг з урахуванням гендерного підходу та забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків в отриманні послуг, запобігання та протидії всім формам гендерно-зумовленого насильства.										
Індикатор 1 Розроблення програм і навчань. Так/ні.	-	2020	-	-		До кінця року.		Навчальний план.	Посадова особа громади яка відповідає за гендерну політику громади, ГО.	



## Моніторинг виконання першого етапу (2021 – 2024 роки).

## Додаток 5

Індикатори	Дезагрегація	Вихідні дані		Цільові та фактичні значення				Джерело інформації	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ) або посадова особа (за посадою)	Коментарі та пояснення
				2021		2022.				
		рік	значення	План	Факт	План	Факт			
Операційна ціль 4.5. Відродження об'єкту культурної спадщини національного значення меморіального комплексу «України-визволителям»										
Індикатор 1 Розроблено науково-проектну документацію «Реставрація пам'яток історії національного значення «Меморіальний Комплекс «Україна-визволителям»»» Так/Ні.	-	2020	-	-		Визначено виконавця.		Результати тендеру.	Виконком громади.	