

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії Марківської
селищної ради восьмого скликання
від 15.03.2021 року № 5 - 1/2021

ПРОГРАМА

надання окремих пільг пільговим категоріям населення
Марківської селищної ради Луганської області
на 2021-2023 роки



ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

секретар ради
Юдія Кривошишук

1. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ соціального захисту населення Марківської селищної ради Луганської області (Далі – ВСЗН Марківської селищної ради)
2.	Підстава для розробки Програми	Бюджетний кодекс України
3.	Розробник Програми	ВСЗН Марківської селищної ради
4.	Співрозробники Програми	-
5.	Відповідальний виконавець Програми	ВСЗН Марківської селищної ради
6.	Головний розпорядник бюджетних коштів	ВСЗН Марківської селищної ради
7.	Учасники Програми	ВСЗН Марківської селищної ради Відділ фінансів Марківської селищної ради Луганської області Управління соціального захисту Старобільської районної державної адміністрації
8.	Термін реалізації Програми	2021 – 2023 роки
8.1.	Етапи виконання Програми	1 етап – 2021, 2 етап – 2022, 3 етап – 2023
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього, у т.ч.:	Всього: 1112993.00 грн., у т.ч. 2021 – 342534.00 грн. 2022 – 369039,00 грн. 2023 – 401420,00 грн.
9.1.	коштів бюджету селищної територіальної громади	в межах фінансових можливостей
9.2.	коштів інших джерел, не заборонених законодавством України	в межах фінансових можливостей



2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Програма розроблена відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України», статей 26, 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про охорону дитинства», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні», «Про охорону дитинства».

Ще з 2016 року в Законах України «Про Державний бюджет України» відповідні видатки у вигляді субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на відшкодування пільгового проїзду окремих категорій громадян та інших пільг населенню не передбачаються. Ситуація, що склалася, потребує термінового врегулювання, оскільки мешканці територіальної громади фактично позбавлені права на пільговий проїзд та інші пільги через відсутність фінансового ресурсу, а перевізники та організації-надавачі послуг несуть фінансові втрати через відсутність фінансування.

Дана Програма спрямована на фінансування пільг окремим категоріям громадян відповідно до чинного законодавства.

Виконання Програми дасть змогу забезпечити упорядкування надання пільг, спрямування відповідних видатків на підтримку найменш захищених верств населення, для яких пільги, компенсації та інші соціальні гарантії є додатковим засобом забезпечення достатнього життєвого рівня пільгових категорій громадян.

3. Мета Програми

Метою Програми є соціальний захист окремих пільгових категорій громадян шляхом відшкодування компенсаційних виплат перевізникам, які здійснюють пільгові перевезення окремих категорій громадян автомобільним транспортом на автобусних маршрутах загального користування та залізничним транспортом, фінансування пільг на оплату послуг зв'язку.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування

Для вирішення даної проблеми, керуючись законодавством України, розроблені заходи, спрямовані на фінансування пільг на оплату послуг зв'язку, компенсації за пільговий проїзд окремих категорій громадян та інших пільг населенню.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету територіальної громади та інших джерел фінансування, не заборонених чинним

законодавством України. При цьому обсяг коштів визначається під час формування бюджету селищної ради на відповідні роки з урахуванням його фінансових можливостей та може змінюватися в процесі виконання бюджету та при внесенні змін до нього.

5. Строки та етапи виконання Програми

Програма розрахована на 2021-2023 роки.

6. Перелік завдань Програми та результативні показники

Основне завдання, на виконання якого необхідно спрямувати зусилля виконавців Програми, – соціальна підтримка окремих категорій громадян шляхом відшкодування за надані їм пільги організаціями-надавачами послуг зв'язку, перевізниками.

№	Заходи	Підстава	Відповідальний виконавець	Очікувані витрати (тис. грн.)
1.	КП КВК МБ 0813031 КЕКВ 2730 – Надання пільг окремим категоріям громадян з придбання санаторно-курортних путівок та компенсація вартості самостійного санаторно-курортного лікування	Відповідно до порядку в додатку № 1	ВСЗН Марківської селищної ради	2021 – 155,700 2022 – 171,270 2023 – 188,390 Всього: 515,367
2.	КП КВК МБ 0813032 КЕКВ 2730 – Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку	Відповідно до порядку в додатку № 1	ВСЗН Марківської селищної ради	2021 – 19,926 2022 – 14,170 2023 – 11,070 Всього: 45,166
3.	КП КВК МБ 0813033 КЕКВ 2730 – Компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян	Відповідно до порядку в додатку № 2	ВСЗН Марківської селищної ради	2021 – 166,900 2022 – 183,590 2023 – 201,950 Всього 552,460
	ВСЬОГО			1112,993

Фінансування пільг дасть змогу використати пільговим категоріям громадян своє право відповідно до чинного законодавства України.

7. Напрями діяльності та заходи Програми

Реалізація Програми здійснюється з дати прийняття даної Програми протягом 2021 – 2023 років:

7.1. Фінансування пільг на оплату послуг зв'язку (встановлення на пільгових умовах квартирних телефонів та пільги на абонентську плату за

користування телефоном) окремим категоріям громадян буде здійснюватися згідно з законодавством України та Порядку відшкодування вартості встановлення телефону та знижки на абонентську плату за користування телефоном окремим категоріям громадян (додаток № 1).

7.2. Проведення компенсаційних виплат за перевезення окремих пільгових категорій громадян Марківською селищною радою буде здійснюватися відповідно до Порядку відшкодування перевізникам витрат на пільгове перевезення окремих пільгових категорій громадян автомобільним транспортом на маршрутах загального користування за рахунок селищного бюджету (додаток № 2).

7.3. Проведення компенсаційних виплат за проїзд окремих категорій громадян залізничним транспортом буде здійснюватися відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16.12.2009 р. № 1359 «Про затвердження Порядку розрахунку обсягів компенсаційних виплат за пільгове перевезення залізничним транспортом окремих категорій громадян» (додаток № 3).

ВСЗН Марківської селищної ради здійснює розрахунки з постачальниками послуг на підставі поданих ними щомісячних розрахунків щодо послуг, наданих особам, які мають право на відповідні пільги, за рахунок коштів бюджету селищної територіальної громади та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України, в межах призначень на відповідний рік.

Підприємства та організації, що надають послуги, щомісяця до 25 числа подають ВСЗН Марківської селищної ради на паперових та електронних носіях розрахунки щодо вартості послуг, наданих пільговикам у минулому місяці згідно з формою «2-пільга».

Управління соціального захисту населення Старобільської райдержадміністрації:

1) звіряє інформацію, що міститься в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, з інформацією, яка надходить від підприємств та організацій, що надають послуги, і у раз виявлення розбіжностей щодо загальної кількості пільговиків або розміру пільги, що надаються конкретному пільговику, не провадить розрахунків, що стосуються виявлених розбіжностей, до уточнення цієї інформації;

2) після проведення розрахунків з підприємствами та організаціями, що надають послуги, складає акти звіряння розрахунків за надані пільговикам послуги згідно з формою «3-пільга»;

3) подає відділу соціального захисту населення звіряння розрахунків для подальшого фінансування.

8. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Організаційна робота щодо виконання визначених Програмою заходів та контроль за ходом їх виконання покладається на ВСЗН Марківської селищної ради.

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

секретар ради
Надія Кривошишук



КОПІЯ

Головний розпорядник коштів щомісячно аналізує стан виконання Програми та при необхідності ініціює внесення змін до неї з метою більш ефективного використання бюджетних коштів.

ВСЗН Марківської селищної ради вносить пропозиції щодо потреби в коштах на наступний рік.

Селищний голова



Ігор ДЗЮБА

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

секретар ради
Наталія Крижанівська



Порядок
відшкодування санаторно-курортним закладам
за придбання санаторно-курортних путівок

1. Цей Порядок визначає механізм забезпечення структурним підрозділом з питань соціального захисту населення (далі – відділ соціального захисту населення) санаторно-курортними путівками (далі – путівки) до санаторно-курортних закладів осіб відповідно до Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про жертви нацистських переслідувань» та «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

2. Відділ соціального захисту населення забезпечує відповідно до цього Порядку безоплатними путівками до санаторно-курортних закладів згідно з медичними рекомендаціями в порядку черговості ветеранів війни, осіб, на яких поширюється дія Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та «Про жертви нацистських переслідувань», – за рахунок коштів місцевих бюджетів.

Особи зазначених категорій мають право вільного вибору санаторно-курортного закладу, розміщеного на території України (крім закладів, розташованих на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, правовий режим на яких визначається Законами України «Про особливості державної політики із забезпечення державного суверенітету України на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях» та «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України»), відповідного профілю лікування, безоплатними путівками до якого вони забезпечуються.

3. Особи, зазначені у пункті 2 цього Порядку, повинні перебувати на обліку для забезпечення санаторно-курортним лікуванням в органах соціального захисту населення за місцем їх реєстрації.

Працюючі особи та особи, що не досягли встановленого законодавством пенсійного віку, забезпечуються путівками за місцем основної роботи або за місцем обліку в органах соціального захисту населення на підставі довідки з місця роботи про те, що їм не видавалася безоплатна путівка протягом попереднього року (для осіб, що забезпечуються путівками один раз на два роки, – протягом двох попередніх років).

Особи, зазначені у пункті 2 цього Порядку, які зареєстровані як внутрішньо переміщені особи, повинні перебувати на обліку для забезпечення санаторно-курортним лікуванням в органах соціального захисту населення за місцем фактичного проживання.

4. З метою забезпечення путівками осіб, зазначених у пункті 2 цього Порядку, санаторно-курортні заклади подають органам соціального захисту населення:

КОПІЯ

- підтвердження про наявність у них ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики та присвоєння вищої або першої акредитаційної категорії;

- гарантійний лист про згоду на лікування за відповідним профілем осіб з інвалідністю загального захворювання та осіб з інвалідністю з дитинства, у тому числі осіб з інвалідністю з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку (із зазначенням дати заїзду щодо кожної особи), і про готовність до укладення договору;

- інформацію про умови проживання та харчування;

- перелік процедур, що можуть надаватись особі за період санаторно-курортного лікування відповідно до медичних рекомендацій;

- інформацію про вартість путівки.

Відділ соціального захисту населення ознайомлює з поданою інформацією осіб з інвалідністю загального захворювання та осіб з інвалідністю з дитинства, у тому числі осіб з інвалідністю з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку, які у десятиденний строк повідомляють відповідним структурним підрозділам про свою згоду на отримання путівки або відмову від неї.

У разі отримання від санаторно-курортного закладу, обраного особою з інвалідністю, відмови у його прийнятті на санаторно-курортне лікування орган соціального захисту населення інформує про це особу з інвалідністю та пропонує обрати інший заклад.

5. Відділ соціального захисту населення Марківської селищної ради, санаторно-курортний заклад та особа з інвалідністю загального захворювання чи особа з інвалідністю з дитинства, у тому числі особа з інвалідністю з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку, укладають у трьох примірниках договір.

Усі примірники договору, підписані керівником органу соціального захисту населення та особою з інвалідністю загального захворювання чи особою з інвалідністю з дитинства, у тому числі особою з інвалідністю з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку, і скріплені печаткою (за наявності) зазначеного органу, передаються особі з інвалідністю.

Після прибуття зазначеної особи з інвалідністю до відповідного санаторно-курортного закладу керівник такого закладу підписує і скріплює печаткою (за наявності) всі примірники договору, після чого заклад надсилає один примірник договору поштовим відправленням до органу соціального захисту населення, другий – передає особі з інвалідністю, а третій – залишає на зберігання у закладі.

Про відмову від санаторно-курортного лікування особа повинна повідомити санаторно-курортний заклад та орган соціального захисту населення не менше ніж за десять днів до дати заїзду.

6. Після закінчення санаторно-курортного лікування відповідно до умов договору органу соціального захисту населення особи з інвалідністю загального захворювання та особи з інвалідністю з дитинства, у тому числі особи з інвалідністю з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку,

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

сиртар роди
Нодіє Кривошинець

04335559

подають зворотний талон від путівки або інший документ, що підтверджує проходження лікування в санаторно-курортному закладі, завірений підписом керівника та скріплений печаткою (за наявності) такого санаторно-курортного закладу, а санаторно-курортний заклад – акт наданих послуг і документ щодо проведення розрахунків за результатами надання зазначених послуг за відповідний період згідно з умовами договору.

Акт наданих послуг може оформлятися в електронній формі з використанням електронного цифрового підпису в разі його наявності в кожній із сторін з дотриманням вимог закону.

У разі дострокового вибуття особи з інвалідністю загального захворювання чи особи з інвалідністю з дитинства, у тому числі особи з інвалідністю з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку, із санаторно-курортного закладу орган соціального захисту населення здійснює відшкодування вартості використаної частини путівки (використаних ліжок-днів).

Вартість невикористаної частини путівки (невикористаних ліжок-днів) санаторно-курортному закладу не відшкодовується.

Відповідальність за недостовірність інформації про кількість невикористаних ліжок-днів несе санаторно-курортний заклад відповідно до закону.

Останнім днем періоду перебування осіб у санаторно-курортних закладах є 15 грудня поточного бюджетного року (включно), що є датою виїзду із закладу.

7. Грошова компенсація замість санаторно-курортної путівки для осіб з інвалідністю внаслідок війни та осіб з інвалідністю, зазначених у статті 6³ Закону України «Про жертви нацистських переслідувань», і компенсація вартості самостійного санаторно-курортного лікування учасникам бойових дій, учасникам війни, особам, на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та особам, зазначеним у статті 6³ Закону України «Про жертви нацистських переслідувань», виплачується в порядку і розмірах, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 17 червня 2004 р. № 785 (Офіційний вісник України, 2004 р., № 24, ст. 1598), а грошова компенсація замість санаторно-курортної путівки та вартість самостійного санаторно-курортного лікування деяким категоріям осіб з інвалідністю відповідно до статті 29 Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні» виплачується в порядку і розмірах, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2007 р. № 150 (Офіційний вісник України, 2007 р., № 10, ст. 358).



**Порядок відшкодування вартості встановлення телефону
та знижки на абонентську плату за користування телефоном
окремим категоріям громадян**

1. Цей Порядок регламентує проведення відшкодування вартості встановлення телефону та знижки на абонентську плату громадянам, які мають таке право відповідно до Законів України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про жертви нацистських переслідувань», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні».
2. Порядок визначає механізм здійснення видатків з бюджету селищної територіальної громади та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством, на відшкодування вартості встановлення телефону та знижки на абонентську плату за користування телефоном згідно розрахунку видатків на відшкодування витрат, пов'язаних з наданням пільг громадян, які мають на це право.
3. Відшкодування вартості встановлення телефонів та знижки на абонентську плату за користування телефоном проводиться щомісячно на підставі наданого підприємством (організацією), яка надала послуги, до відділу соціального захисту населення Марківської селищної ради розрахунку згідно з формою «2-пільга».

**Порядок
відшкодування перевізникам витрат на пільгове перевезення окремих
пільгових категорій громадян автомобільним транспортом загального
користування на маршрутах загального користування**

1. Загальні положення

1.1. Порядок відшкодування перевізникам витрат на пільгове перевезення окремих пільгових категорій громадян автомобільним транспортом загального користування на маршрутах за рахунок бюджету селищної територіальної громади встановлює єдиний механізм проведення відшкодування компенсаційних виплат, пов'язаних з перевезенням громадян, які мають право на пільги в автомобільному транспорті загального користування.

1.2. Законодавчою та нормативною підставою Порядку є Бюджетний Кодекс України, Закони України «Про автомобільний транспорт», «Про місцеве самоврядування в Україні».

Дія Порядку поширюється на відшкодування витрат на перевезення окремих категорій громадян за рахунок коштів бюджету селищної територіальної громади.

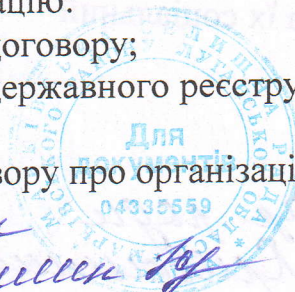
1.3. Цей Порядок визначає механізм відшкодування відділом соціального захисту населення Марківської селищної ради (далі – Відділ) витрат перевізникам за пільговий проїзд окремих пільгових категорій громадян за рахунок коштів бюджету селищної територіальної громади та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

1.4. Загальна сума відшкодування витрат, пов'язаних з перевезенням громадян, які мають право на пільги, у автомобільному транспорті визначається кошторисними призначеннями на відповідний рік за рахунок коштів бюджету селищної територіальної громади та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

1.5. Відшкодування компенсаційних виплат проводиться на підставі договорів про відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян Марківської селищної ради автомобільним транспортом загального користування, укладених між Марківською селищною радою, перевізниками і Відділом, який є головним розпорядником коштів, призначених для компенсаційних виплат за пільгове перевезення окремих пільгових категорій громадян.

Перевізники – отримувачі компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих пільгових категорій громадян для укладання договору з Відділом подають наступну інформацію:

- заяву на укладання договору;
- виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- копію чинного договору про організацію перевезення пасажирів;



- копію ліцензії;
- копію розкладу руху автобусів на маршрутах;
- копію схеми маршруту;
- копію свідоцтва про реєстрацію платника податку (за наявності);
- довідку про маршрути, в якій вказуються:
 - ✓ найменування маршруту;
 - ✓ довжина рейсу по кожному маршруту;
 - ✓ планова кількість оборотних рейсів по кожному маршруту;
 - ✓ задіяні на маршруті марки та кількість автобусів;
 - ✓ встановлені тарифи (вартість проїзду).

2. Перелік категорій пільговиків

2.1. Діючим законодавством визначені наступні категорії пільговиків, які мають право (пільгу) на проїзд автомобільним транспортом загального користування, що фінансується за рахунок бюджету територіальної громади:

Нормативний документ	Категорія пільговика	Розмір пільги
Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»	особи з інвалідністю внаслідок війни; учасники бойових дій	100 %
Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»	громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи I категорії; ліквідатори аварії на ЧАЕС 2-ї категорії	100 %
Закон України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», постанова Кабінету Міністрів України від 16.08.1994 № 555 «Про поширення чинності постанови Кабінету Міністрів України від 17.05.1993 № 354»	особи з інвалідністю I, II, III гр.; особи з інвалідністю по зору I, II гр.; діти з інвалідністю	100 %
Постанова Кабінету Міністрів України від 17.05.1993 № 354 «Про безплатний проїзд пенсіонерів на транспорті загального користування»	пенсіонери за віком	100 %
Закон України «Про статус ветеранів військової служби і ветеранів органів внутрішніх справ та їх соціальний захист»	ветерани військової служби; ветерани органів внутрішніх справ; ветерани державної пожежної охорони; ветерани податкової міліції;	100 %

	ветерани Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України; ветерани служби цивільного захисту; ветерани Державної кримінально-виконавчої служби	
Закон України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей»	особи, звільнені з військової служби, які стали інвалідами під час проходження військової служби; батьки військовослужбовців, які загинули чи померли або пропали безвісти під час проходження військової служби	100 %
Закон України «Про реабілітацію жертв політичних репресій»	Реабілітовані громадяни, які стали інвалідами внаслідок репресій або є пенсіонерами	100 %
Закон України «Про охорону дитинства»	Діти з багатодітних сімей	100 %

Даний перелік категорій пільговиків може бути розширений (змінений) відповідно до законодавства України.

2.2. Пільги на безоплатний проїзд автомобільним пасажирським транспортом загального користування надаються незалежно від місця проживання осіб, які мають право на пільги.

2.3. Пільги надаються на підставі посвідчення, що дає право на пільги.

3. Визначення суми відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян

3.1. Перевізники, що надають послуги з проїзду в автомобільному транспорті, надсилають Відділу розрахунки за формою відповідно до укладеного договору.

3.2. Відділ щомісяця після проведення розрахунків з перевізниками, складає акти звіряння розрахунків за надані пільговикам послуги згідно з формою «3-пільга».

3.6. Відшкодування перевізникам за безплатне перевезення громадян, яким чинним законодавством надані пільги при користуванні пасажирським транспортом, здійснюються по мірі надходження коштів з бюджету селищної територіальної громади та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України, у межах помісячного розпису асигнувань.



ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

секретар рада
Недін Євген

4. Контроль та відповідальність за порушення договірних умов

Перевізник несе повну відповідальність за надання пільг на проїзд окремих категорій громадян за рахунок коштів бюджету селищної територіальної громади та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України, та достовірність поданих розрахунків.

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

секретар ради
Нодія Кривошиш



**Розрахунок обсягу фінансових ресурсів
до Програми надання окремих пільг пільговим категоріям населення
Марківської селищної ради Луганської області
на 2021-2023 роки**

Заходи	2021 рік	2022 рік	2023 рік
Надання пільг окремим категоріям громадян з придбання санаторно-курортних путівок та компенсація вартості самостійного санаторно-курортного лікування	16 чол., в т.ч.: 10 чол. (інваліди війни)*9450,00 грн. (вартість путівки) = 94500,00 грн.; 6 чол. (член сім'ї померлого учасника війни)*10200,00 грн. (вартість путівки) = 61200,00 грн. Всього: 155700,00 грн.	16 чол., в т.ч.: 10 чол. (інваліди війни)*10395,00 грн. (вартість путівки) = 103950,00 грн.; 6 чол. (член сім'ї померлого учасника війни)*11220,00 грн. (вартість путівки) = 67320,00 грн. Всього: 171270,00 грн.	16 чол., в т.ч.: 10 чол. (інваліди війни)*11434,50 грн. (вартість путівки) = 114345,00 грн.; 6 чол. (член сім'ї померлого учасника війни)*12342,00 грн. (вартість путівки) = 74052,00грн. Всього: 188397,00 грн.
Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку	45 чол., в т.ч.: 35 чол. (ветерани війни) *36,90 грн.*12 міс. = 15498,00 грн.; 3 чол. (ветерани МВД) *36,90грн.*12 міс. = 1328,40 грн.; 4 чол. (ЧАЕС)* 36,90 грн.*12 міс. = 1771,20 грн.; 3 чол. (багатодітні) * 36,90 грн.*12 міс. = 1328,40 грн. Всього: 19926,00 грн.	32 чол., в т.ч.: 29 чол. (ветерани війни) *36,90грн.*12міс = 12841,20 грн.; 1чол. (ветерани МВД) *36,90грн.*12 міс. = 442,80 грн.; 2 чол. (ЧАЕС) * 36,90 грн.*12 міс. = 885,60 грн. Всього: 141700,00 грн.	25 чол. (ветерани війни) *36,90грн.*12 міс. = 11070,00 грн.
Компенсація за пільговий проїзд окремим категорій громадян автомобільним транспортом міжміського сполучення	70 чол., в т.ч.: 40 учасників бойових дій 15 осіб з інвалідністю внаслідок війни, 5 осіб з інвалідністю, 10 дітей з багатодітних сімей) (середня кількість осіб за місяць) * 12 міс. * 198,70 грн. (середня вартість) = 166908,00грн.	70 чол., в т.ч.: 40 учасників бойових дій, 15 осіб з інвалідністю внаслідок війни, 5 осіб з інвалідністю, 10 дітей з багатодітних сімей) (середня кількість осіб за місяць) * 12 міс. * 218,57 грн. (середня вартість) = 183599, 00грн.	70 чол., в т.ч.: 40 учасників бойових дій, 15 осіб з інвалідністю внаслідок війни, 5 осіб з інвалідністю, 10 дітей з багатодітних сімей) (середня кількість осіб за місяць) * 12 міс. * 240,42 грн. (середня вартість) = 201953,00 грн.