

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ ДЛЯ НАЙМУ ФІНАНСОВОГО МЕНЕДЖЕРА ПРОЕКТУ

Загальна інформація про Проект

Проект "Від пізнання культури сусіднього народу - до зміцнення партнерства і взаєморозуміння" (далі - Проект), який впроваджується в рамках Програм територіального співробітництва Східного партнерства, Програми прикордонного співробітництва "Білорусь-Україна", що реалізується Заболоттівською селищною радою на території с. Заліси за фінансової підтримки ЄС в рамках Грантового контракту № 83265674, укладеного Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH та Заболоттівською селищною радою. Загальна мета Проекту - зробити внесок у сталий економічний та соціально-культурний розвиток територіальних громад українсько-білоруського прикордоння.

Опис посади

Фінансовий менеджер Проекту буде управляти фінансами: планування, облік, контроль та звітність.

Основні завдання фінансового менеджера Проекту:

- забезпечити ведення фінансового та бухгалтерського обліку під час реалізації Проекту з дотриманням єдиних методологічних основ, установлених законодавством України, а також з урахуванням норм та умов, що застосовуються до проектів, фінансованих Європейським Союзом;
- планувати та управляти фінансовими ресурсами Проекту відповідно до Грантового Контракту;
- відображати на рахунках бухгалтерського обліку фінансово-господарські операції в рамках бюджету Проекту;
- проводити своєчасне фінансування, виконання розрахункових та платіжних зобов'язань відповідно до договірних зобов'язань згідно бюджету Проекту;
- забезпечити дотримання порядку оформлення і надання для обліку первинних документів;
- готувати фінансові звіти відповідно до вимог Грантового Контракту;
- здійснювати контроль за веденням касових операцій, раціональним і ефективним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів;
- забезпечити зберігання підтверджуючих фінансових документів;
- брати участь у проведенні інвентаризаційної роботи, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею і відшкодуванням збитків від нестачі, крадіжки і псування активів;
- забезпечити передачу прав власності на основні активи згідно з умовами Грантового Контракту після завершення Проекту.

Вимоги до фінансового менеджера Проекту

Менеджер Проекту повинний відповідати наступним вимогам:

- вища освіта (фінансова, економічна);
- досвід роботи на посадах економіста, фінансиста або бухгалтера;
- знання національних стандартів, нормативно-правової бази щодо звітності за проектами МТД;
- досвід роботи в проектах міжнародної технічної допомоги, що фінансуються ЄС чи з інших зовнішніх джерел.
- загальне знання вимог та процедур ЄС до впровадження проектів;
- робоче знання англійської мови (письмово та усно);
- відмінне володіння комп'ютером.

Особисті характеристики:

- навички командної роботи;
- навички аналітичної роботи;
- ділова активність та креативність;
- вільне керування автомобілем;
- готовність до частих відряджень;
- вільне володіння українською та російською мовами;

- інтерес до надбання нових знань та досвіду;
- належна грамотність та акуратність.

Критерії оцінки:

- освіта	20 балів максимум (20 балів – магістр/спеціаліст; 10 балів – бакалавр)
- досвід роботи на посадах економіста, фінансиста або бухгалтера	40 балів максимум (40 балів – 10 і більше років; 20 балів – 5 років і більше; 10 балів – 3 роки і більше)
- успішний досвід підготовки та організації проектів МТД	20 балів максимум (20 балів – 10 і більше років; 10 балів – 5 років і більше; 5 балів – 3 роки і більше)
- досвід роботи в проектах міжнародної технічної допомоги, що фінансуються ЄС чи з інших зовнішніх джерел	20 балів максимум (20 балів – 5 і більше років; 10 балів – 3 роки і більше; 5 балів – 1 рік і більше)

Максимальна можлива кількість балів за критеріями – 100 балів.

Умови найму / тривалість контракту

Кандидату, що набере найбільшу кількість балів, буде запропоновано укласти цивільно-правовий договір у грудні 2017 р. про надання послуг згідно із законодавством України.

Термін дії реалізації Проекту:	30.11.2017-31.01.2019
Період виконання послуг:	14 місяців
Місце надання послуг (територія Проекту):	с. Заліси, Ратнівський р-н., Волинська обл., Україна; агromістечко Дівін, Кобринський р-н, Брестська обл., Республіка Білорусь.

Процедура подання кандидатури

Для участі у конкурсі кандидати повинні направити резюме довільної форми на адресу: вул. Центральна, 21, с. Заліси, Ратнівський р-н., Волинська обл., Україна
Кінцевий строк подання заявок – 13.12.2017 до 16.00.

Контактна інформація

Додаткову інформацію можна отримати за телефоном +38 098 953 4584, або надіславши запит електронною поштою на e-mail: zabolottiarada@ukr.net, victorkoretskiy@ukr.net.

В.о. старости с. Заліси

Секретар Заболотівської селищної ради

Головний бухгалтер



В. К. Курієвський
Т. Н. Шевчук
Р. А. Цимбалюк