



**ШАЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ШАЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СЬОМЕ СКЛИКАННЯ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

29 травня 2020 року № 26

с/мт Шацьк

**Про затвердження Положення  
про громадський контроль в сфері  
благоустрою території населених  
пунктів Шацької селищної ради**

Відповідно до підпункту 7 пункту «а» частини першої статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 10, 40, 41 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», наказу Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 16.01.2007 № 7 «Про затвердження Положення про громадський контроль у сфері благоустрою населених пунктів», Правил благоустрою території населених пунктів Шацької селищної ради, затверджених рішенням селищної ради 21.03.2019 №48/10, з метою залучення громадськості до контролю за станом благоустрою населених пунктів Шацьк селищної ради, виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Положення про громадський контроль в сфері благоустрою території населених пунктів Шацької селищної ради (додаток 1).
2. Затвердити Методику відбору громадських інспекторів благоустрою населених пунктів Шацької селищної ради (додаток 2).
2. Оголосити конкурс з відбору громадських інспекторів з благоустрою населених пунктів Шацької селищної ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Заступник селищного голови

Оксана Тимошук 20 256



Віталій ЯЛЬНИЦЬКИЙ



Додаток 1

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення виконавчого комітету

29 травня 2020 року № 26

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про громадський контроль у сфері благоустрою території**  
**населених пунктів Шацької селищної ради**

1. Громадський контроль у сфері благоустрою території населених пунктів Шацької селищної ради здійснюють громадські інспектори благоустрою населених пунктів Шацької селищної ради (далі – громадські інспектори).

2. Діяльність громадських інспекторів організовує та координує відділ економічного розвитку, комунального майна, містобудування та архітектури виконавчого комітету Шацької селищної ради.

3. У своїй діяльності громадські інспектори керуються Конституцією і законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами і стандартами щодо вимог з благоустрою населених пунктів, наказами центрального органу виконавчої влади з питань житлово-комунального господарства, розпорядженнями селищного голови, рішеннями селищної ради і виконавчого комітету, Правилами благоустрою території населених пунктів Шацької селищної ради та цим Положенням.

4. Громадським інспектором може бути громадянин України, що досяг 18 років, має досвід роботи у сфері благоустрою та успішно пройшов співбесіду конкурсної комісії, згідно з Методикою відбору громадських інспекторів з благоустрою.

5. Громадянин, який бажає бути громадським інспектором, подає до виконавчого комітету селищної ради письмову заяву довільної форми, до якої додається ксерокопія паспорта та 2 фотографії (3x4). До заяви може додаватись подання організації, що його рекомендує.

6. Громадський інспектор призначається виконавчим комітетом селищної ради після проходження співбесіди та виявлення претендентом знань з основ законодавства з питань благоустрою.

7. Громадський інспектор отримує посвідчення встановленого зразка, що підтверджує його повноваження (додаток 1 до Положення).

8. Посвідчення громадського інспектора видає виконавчий комітет селищної ради терміном на один рік із щорічним продовженням за результатами оцінки щорічного звіту громадського інспектора про виконану роботу.

9. У посвідченні громадського інспектора визначається територія, у межах якої він може здійснювати свої повноваження.



10. Громадський інспектор виконує роботу на громадських засадах, без звільнення від основної роботи і без додаткової оплати праці.

11. Громадський інспектор повинен пройти інструктаж з питань здійснення перевірок, складання за їх результатами протоколів про порушення законодавства у сфері благоустрою.

12. Громадські інспектори працюють у тісній взаємодії з відділом економічного розвитку, комунального майна, містобудування та архітектури, відділом землекористування, охорони навколишнього середовища та архітектурно-будівельного контролю виконавчого комітету селищної ради та поліцейським офіцером громади.

13. Відділ економічного розвитку, комунального майна, містобудування та архітектури виконавчого комітету селищної ради :

- надає громадським інспекторам з благоустрою практичну і методичну допомогу з питань здійснення громадського контролю за додержанням законодавства у сфері благоустрою та Правил благоустрою території населених пунктів Шацької селищної ради;

- координує діяльність громадських інспекторів з благоустрою;

- проводить з громадськими інспекторами навчання, ознайомлює їх з новими законодавчими та нормативними документами, які регулюють здійснення громадського контролю;

- веде журнал видачі протоколів про адміністративне правопорушення (додаток 2 до Положення);

- веде журнал обліку протоколів про адміністративні правопорушення в сфері благоустрою населених пунктів Шацької селищної ради (додаток 3 до Положення);

- залучає громадських інспекторів до участі в перевітках, які збігаються з напрямком діяльності громадського інспектора;

- приймає та аналізує щорічні звіти громадських інспекторів;

- вносить подання про продовження терміну виконання функцій громадського інспектора.

14. Громадські інспектори мають право:

- проводити перевірки, складати протоколи про порушення законодавства у сфері благоустрою населених пунктів (додаток 4 до Положення) і подавати їх на розгляд адміністративній комісії при виконавчому комітеті для притягнення винних осіб до відповідальності;

- надавати допомогу органам державного контролю у сфері благоустрою населених пунктів у діяльності щодо запобігання порушенням законодавства про благоустрій населених пунктів;

- здійснювати інші повноваження відповідно до закону.

15. Громадські інспектори зобов'язані:

- дотримуватись вимог чинного законодавства та вимог цього Положення при проведенні рейдів та перевірок;

– сумлінно виконувати покладені на них завдання та інформувати виконавчий комітет селищної ради про результати рейдів та перевірок безпосередньо після їх закінчення;

– щорічно не пізніше 15 січня року, наступного за звітним, подавати на розгляд виконавчого комітету щорічний звіт про проведену роботу.

16. Протоколи про порушення законодавства у сфері благоустрою, складені громадським інспектором, розглядає адміністративна комісія виконавчого комітету селищної ради. За підсумками розгляду виноситься постанова про притягнення до відповідальності (додаток 5 до Положення) та накладається адміністративне стягнення.

17. Позбавлення повноважень громадського інспектора.

17.1. Виконавчий комітет селищної ради має право позбавити громадського інспектора права виконувати обов'язки громадського інспектора благоустрою населених пунктів з анулюванням відповідного посвідчення у разі:

– ненадання у встановлені терміни щорічного звіту або негативної оцінки його діяльності;

– неналежного виконання ним обов'язків громадського інспектора;

– учинення громадським інспектором порушень законодавства з питань благоустрою населених пунктів, перевищення повноважень, а також учинення інших протиправних дій при виконанні обов'язків громадського інспектора благоустрою населених пунктів.

17.2. Рішення про позбавлення права виконувати обов'язки громадського інспектора з анулюванням відповідного посвідчення приймається виконавчим комітетом селищної ради.

Секретар селищної ради



Людмила ЦЕВУХ



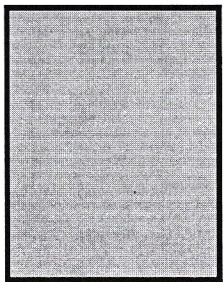
ФОРМА  
ПОСВІДЧЕННЯ ГРОМАДСЬКОГО ІНСПЕКТОРА  
З БЛАГОУСТРОЮ

Перша сторінка обкладинки

<p>Державний герб України</p>	<p><b>ПОСВІДЧЕННЯ</b> <b>ГРОМАДСЬКОГО ІНСПЕКТОРА</b> <b>З БЛАГОУСТРОЮ</b> <b>населених пунктів</b> <b>Шацької селищної ради</b></p>
-----------------------------------	---

Перша сторінка розвороту

Друга сторінка розвороту

<p><b>Шацька селищна рада</b> <b>ПОСВІДЧЕННЯ № _____</b></p> <div style="display: flex; align-items: center;"><div><p>Прізвище _____ Ім'я _____ По батькові _____</p><p><b>є громадським інспектором з благоустрою населених пунктів</b></p></div></div> <p>_____ (територіальна межа повноважень)</p> <p><b>Шацький селищний голова</b> «__» _____ 20__ р</p> <p>М.П. _____ (підпис) (прізвище та ініціали)</p>	<p><b>ПОСВІДЧЕННЯ ДІЙСНЕ</b></p> <p>до «__» _____ 20__ р.</p> <p><i>Відмітка про продовження строку дії Посвідчення</i></p> <p>Продовжено до «__» _____ 20__ р.</p> <p>М.П. _____ (підпис) (прізвище та ініціали)</p> <p>Продовжено до «__» _____ 20__ р.</p> <p>М.П. _____ (підпис) (прізвище та ініціали)</p>
--	---

**ЖУРНАЛ**  
**видачі бланків протоколів про адміністративні**  
**правопорушення**

№ з/п	Дата видачі бланків протоколів	Серія та номери протоколів, що видаються, від _____ до _____	Кількість виданих бланків протоколів (словами)	П.І.Б. та підпис отримувача	Примітка
1	2	3	4	5	6



Додаток 2



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення виконавчого комітету  
селищної ради

29 травня 2020 року № 26

## **МЕТОДИКА**

### **відбору громадських інспекторів благоустрою населених пунктів Шацької селищної ради та оцінки їхньої діяльності**

Методика відбору громадських інспекторів благоустрою населених пунктів Шацької селищної ради та оцінки їхньої діяльності (далі – Методика) визначає основні вимоги до кандидатів на роль громадських інспекторів благоустрою населених пунктів Шацької селищної ради та порядок їхнього відбору, а також критерії та порядок оцінки діяльності громадських інспекторів.

#### **I. Загальні положення**

1.1. Інститут громадських інспекторів благоустрою населених пунктів (далі – громадський інспектор) утворюється відповідно до вимог статті 41 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Правил благоустрою території населених пунктів Шацької селищної ради, затверджених рішенням селищної ради від 21.03.2019 року № 48/10, а також Положення про громадський контроль в сфері благоустрою території населених пунктів Шацької селищної ради.

1.2. Сферою діяльності громадських інспекторів є здійснення контролю за виконанням комплексу робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, заходів з покращання мікроклімату, санітарного очищення на території населених пунктів Шацької селищної ради з метою її раціонального використання, належного утримання і охорони, створення умов для захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля.

1.3. Нормативно-правовою базою для діяльності громадських інспекторів є Конституція України, Закон України «Про благоустрій населених пунктів», Правила благоустрою території населених пунктів Шацької селищної ради, затверджені рішенням селищної ради від 21 березня 2019 року №48/10, а також Положення про громадський контроль в сфері благоустрою населених пунктів Шацької селищної ради та інші нормативно-правові акти.

1.4. Ця Методика є локальним нормативно-правовим актом, яким керуються у своїй діяльності зі створення інституту громадських інспекторів та оцінки їхньої діяльності виконавчий комітет селищної ради та відділ економічного розвитку, комунального майна, містобудування та архітектури

виконавчого комітету Шацької селищної ради (далі – відділ економічного розвитку).

## II. Основні вимоги до кандидатів на роль громадських інспекторів

2.1. Кандидати на посаду громадських інспекторів мають відповідати наступним вимогам:

- бути громадянином України та досягти 18-річного віку;
- професійна зайнятість кандидата має дозволяти йому працювати у якості громадського інспектора у вільний від основної роботи час.

2.2. Громадянин, який бажає бути громадським інспектором, подає в відділ економічного розвитку, комунального майна, містобудування та архітектури ради письмову заяву довільної форми до якої додається ксерокопія паспорта та 2 фотографії (3х4).

## III. Порядок відбору кандидатів на посаду громадських інспекторів

3.1. Для проходження кандидатами на роль громадських інспекторів співбесіди та подальшої оцінки діяльності розпорядженням селищного голови створюється конкурсна комісія з відбору громадських інспекторів благоустрою населених пунктів та оцінки їхньої діяльності (далі – конкурсна комісія), до складу якої входять посадові особи селищної ради, представники громадських об'єднань, а також заступник селищного голови, на якого покладено контроль за здійсненням благоустрою в селищній раді.

Кількість посадових осіб селищної ради має складати половину від загального складу конкурсної комісії.

3.2. У складі конкурсної комісії визначаються голова комісії (заступник селищного голови), а також заступник голови конкурсної комісії та секретар. Заступник голови конкурсної комісії має бути представником громадського об'єднання.

3.3. Виконавчий комітет селищної ради своїм рішенням оголошує конкурс на відкритий підбір кандидатів на посаду громадських інспекторів. Ця інформація не пізніше, ніж за місяць до завершення конкурсу, оприлюднюється і доводиться до відома громадськості через офіційний сайт Шацької селищної ради.

3.4. В оголошенні конкурсу вказується:

- мета і завдання діяльності інституту громадських інспекторів та їхні повноваження у сфері благоустрою;
- сфери благоустрою, в яких мають працювати громадські інспектори;
- вимоги до кандидатів на роль громадських інспекторів;
- склад документів, необхідних для участі у конкурсі;
- місце і терміни подання заявок на конкурс, розгляду кандидатур та оприлюднення підсумків конкурсу;
- контакти для отримання додаткових відомостей.



3.5. У період проведення конкурсу відділ економічного розвитку доводить до широкого загалу умови конкурсу, склад повноважень та форми діяльності громадських інспекторів, проводить консультаційні зустрічі з громадськістю.

3.6. Для попереднього ознайомлення претендентів на роль громадських інспекторів з вимогами конкурсу та нормативно-правовою базою у сфері благоустрою відділ економічного розвитку може самостійно або за участю громадських об'єднань видавати та розповсюджувати нормативно-методичні матеріали щодо діяльності громадських інспекторів.

3.7. У процесі прийому заяв від претендентів на участь у конкурсі, який здійснює секретар конкурсної комісії, перевіряється склад документів, що надають претенденти, та їхня відповідність вимогам конкурсу. У разі відповідності кандидатів усім вказаним вище вимогам, їм призначається час для проходження співбесіди із конкурсною комісією.

3.8. Протягом місяця після завершення терміну подачі заяв, відділ економічного розвитку проводить семінар для осіб, які до визначеного терміну подали відповідну заяву про бажання бути громадським інспектором та які відповідають вищевикладеним вимогам.

Програма семінару розробляється за погодженням із громадськими об'єднаннями, які працюють у сфері благоустрою, і включає питання організації громадського контролю, взаємодії з громадянами, іншими державними, муніципальними та громадськими структурами, деталізацію нормативних вимог до забезпечення благоустрою у відповідних галузях тощо. До проведення установчого семінару можуть залучатися провідні фахівці та спеціалісти в сфері благоустрою.

3.9. Не пізніше ніж через тиждень після проведення семінару конкурсна комісія проводить засідання, на якому, в ході індивідуальної співбесіди з кожним кандидатом, з'ясовує його рівень знань з основ законодавства з питань благоустрою, досвід роботи та можливу майбутню діяльність у якості громадського інспектора. Після оцінки кандидата кожним членом комісії за певними критеріями (додаток 1 Методики) складається протокол, до якого додається зведена відомість оцінки кандидатів (додаток 2 Методики). Членами комісії приймається рішення щодо можливості зарахування кандидата до складу громадських інспекторів. За необхідності, питання вирішується шляхом голосування. При рівності голосів «за» і «проти» визначальним є голос голови конкурсної комісії.

3.9. Підсумки конкурсу по відбору кандидатів на роль громадських інспекторів затверджуються рішенням виконавчого комітету селищної ради не пізніше, ніж в місячний термін з дати проведення конкурсу та оприлюднюються через офіційний сайт Шацької селищної ради.

#### IV. Отримання громадськими інспекторами повноважень для роботи

4.1. Громадські інспектори, кандидатури яких відібрані конкурсною комісією та затверджені рішенням виконавчого комітету селищної ради, перед тим, як приступити до виконання своїх обов'язків, мають обов'язково взяти



участь не менше, ніж в трьох спільних патрулюваннях з поліцейським офіцером громади.

4.4. Після участі в спільних патрулюваннях громадські інспектори отримують посвідчення встановленого зразка, що підтверджують їх повноваження, терміном на один рік.

## V. Оцінка діяльності громадських інспекторів

5.1. Поточна та підсумкова оцінки діяльності громадських інспекторів здійснюються відділом економічного розвитку на основі аналізу їхніх щорічних звітів, а також відгуків інших державних органів, які здійснюють контроль за станом та утриманням об'єктів благоустрою населених пунктів та іншими органами, відповідальними за стан благоустрою, звернень громадян та юридичних осіб, які безпосередньо стикались із громадськими інспекторами у процесі їхньої діяльності.

5.2. На основі аналізу вказаної інформації відділ економічного розвитку готує і не пізніше кінця січня року, наступного за звітним, подає до виконавчого комітету селищної ради обґрунтоване подання по кожному з громадських інспекторів щодо продовження ним терміну виконання своїх обов'язків, або позбавлення цього статусу. На підставі даного подання виконавчий комітет селищної ради продовжує термін повноважень або припиняє повноваження громадського інспектора.

5.3. Періодично, але не рідше одного разу на рік, громадські інспектори проходять підвищення кваліфікації у вигляді семінарів та інших форм навчання, які організовує відділ економічного розвитку за участю громадських об'єднань. Тематика семінарів визначається з урахуванням пропозицій самих громадських інспекторів.

5.4. У разі отримання відділом економічного розвитку інформації про порушення громадським інспектором законодавства з питань благоустрою населених пунктів, перевищення ним повноважень, учинення інших протиправних дій при виконанні обов'язків громадського інспектора, а також за наявності інших підстав, передбачених п.17.1 Положення про громадський контроль у сфері благоустрою населених пунктів Шацької селищної ради для дострокового позбавлення особи повноважень громадського інспектора, за поданням начальника відділу економічного розвитку або особи, яка виконує його обов'язки, конкурсна комісія на своєму позачерговому засіданні розглядає обставини цієї справи і робить свій висновок щодо обґрунтованості цих звинувачень.

5.5. За необхідності з'ясування або уточнення деталей справи на засідання комісії може бути запрошений сам громадський інспектор, стосовно якого надійшли звинувачення, а також причетні до цього особи та відповідні фахівці.

5.6. На підставі висновку комісії, яким підтверджується обґрунтованість звинувачень особи у скоєних нею порушеннях, що дають підстави для дострокового припинення її повноважень, як громадського інспектора, начальник відділу економічного розвитку готує подання до виконавчого



комітету селищної ради з пропозицією достроково позбавити повноважень відповідного громадського інспектора.

Виконавчий комітет, протягом місяця з моменту надходження подання начальника відділу економічного розвитку приймає рішення про дострокове припинення повноважень особи, що припустила ці порушення.

5.7. Особа, яка була достроково позбавлена повноважень громадського інспектора, протягом трьох років не допускається до участі у конкурсі на роль громадського інспектора в селищній раді.

Секретар селищної ради



Людмила ЦЕВУХ

**ФОРМА ВІДОМОСТІ СПІВБЕСІДИ**  
**з кандидатом на роль громадського інспектора благоустрою**

Кандидат: \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

**ОЦІНКИ КАНДИДАТА ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ СПІВБЕСІДИ**

Критерії	Оцінка
Освіта в обраній галузі благоустрою (до 10 балів)	
Досвід роботи в обраній галузі благоустрою (до 10 балів)	
Досвід громадської діяльності (до 10 балів)	
Бачення майбутньої діяльності (до 10 балів)	
Знання законодавства з благоустрою (до 60 балів)	
Загальна сума балів	

Коментарі члена Конкурсної комісії: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Висновок члена конкурсної комісії: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Член конкурсної комісії: \_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище, ініціали)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Умови зарахування кандидата на роль громадського інспектора**

Кандидат, який отримав загалом **більше 80 балів**, у тому числі не менше 50 балів за знання законодавства з благоустрою, повністю відповідає вимогам і може бути автоматично зарахований до складу громадських інспекторів з благоустрою.

Кандидат, який отримав загалом **від 50 до 80 балів**, у тому числі не менше 40 балів за знання законодавства з благоустрою, в основному відповідає вимогам і може бути зарахований до складу громадських інспекторів благоустрою з місячним випробувальним строком, протягом якого мають бути усунені виявлені прогалини у знаннях.

Кандидат, який отримав **менше 50 балів**, зокрема менше 40 балів за знання законодавства з благоустрою, не може бути зарахований до складу громадських інспекторів благоустрою і потребує додаткової підготовки для усунення прогалин у знаннях. Може подавати заяву на конкурс не раніше, ніж через три місяці.



**ЗВЕДЕНА ВІДОМІСТЬ**  
співбесіди з кандидатами на роль інспектора благоустрою  
населених пунктів Шацької селищної ради

П.І.Б. кандидата  Члени комісії						
Разом						

Голова конкурсної комісії

Заступник голови конкурсної комісії

Секретар

Члени комісії

**ЖУРНАЛ**  
**обліку протоколів про адміністративні правопорушення в сфері**  
**благоустрою населених пунктів Шацької селищної ради**

№ з/п	Серія, номер та дата складання протоколу	Серія, номер та дата винесення постанови	Дата, місце вчинення правопорушення	Відомості про особу, стосовно якої винесено постанову			Посада, прізвище та ініціали особи, яка винесла постанову	Результати розгляду матеріалів про вчинення адміністративного правопорушення
				прізвище, ім'я, по батькові	посада	місце роботи		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Суть правопорушення	Резолютивна частина постанови (розмір штрафу або закриття справи)	Дата вручення постанови	Строк сплати адміністративного стягнення		Відмітка про сплату штрафу (номер квитанції)	Примітка
			добровільного	примусового виконання		
10	11	12	13	14	15	16





**ПОСТАНОВА № \_\_\_\_\_**  
**адміністративної комісії при Шацькій селищній раді**  
**про накладення адміністративного стягнення**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

сmt Шацьк

Адміністративна комісія при виконавчому комітеті Шацької селищної ради у складі заступника голови адміністративної комісії Цевух Л.С. та членів комісії Пех Н.В., Ковалья І.Ф., Науміч Л.М., розглянувши протокол про адміністративне правопорушення серії \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р., складений громадським інспектором з благоустрою населених пунктів Шацької селищної ради \_\_\_\_\_ встановила, що гр. \_\_\_\_\_ місце проживання: \_\_\_\_\_ місце роботи: \_\_\_\_\_ суть правопорушення \_\_\_\_\_

На підставі викладеного, врахувавши особу порушника, вчинення порушення вперше та особисте усвідомлення вчиненого, керуючись ст.ст. 24, 152, 283, 284 Кодексу України про адміністративні правопорушення, адміністративна комісія

**ПОСТАНОВИЛА:**

Гр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ р.н.,  
жителя \_\_\_\_\_,  
за порушення вимог ст.152 КУпАП притягнути до адміністративної відповідальності,  
визнати винним у вчиненні скоєного правопорушення та накласти адміністративне стягнення  
у вигляді \_\_\_\_\_.

Дану постанову може бути оскаржено Вами до виконавчого комітету Шацької селищної ради та Шацького районного суду впродовж 10-ти днів з дня її винесення, згідно ст.ст.287-289 КУпАП.

Голови  
адміністративної комісії

\_\_\_\_\_ Л.С.Цевух

Секретар

\_\_\_\_\_ О.О.Найда

Члени комісії:

\_\_\_\_\_ І.Ф.Коваль

\_\_\_\_\_ Н.В.Пех

\_\_\_\_\_ Л.М.Науміч