

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Шацької селищної ради
29 січня 2021 року № 6/13



ПОРЯДОК призначення та виплати соціальної стипендії

1. Загальні положення

1.1 Порядок використання у 2021-2025 році коштів, передбачених в бюджеті селищної територіальної громади, на призначення та виплату соціальної стипендії дітям-інвалідам, дітям-сиротам, дітям, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа, які навчаються у закладах освіти різних рівнів акредитації за денною або дуальною формою здобуття освіти, розроблений на виконання рішення селищної від 29.01.2021 року № 6/8 «Про затвердження Програми соціального захисту населення Шацької селищної ради на 2021-2025 роки».

1.2 Соціальна стипендія призначається особам наступних пільгових категорій, що навчаються у закладах освіти різних рівнів акредитації за денною або дуальною формою здобуття освіти:

- дітям-інвалідам;
- дітям-сиротам;
- дітям, позбавлених батьківського піклування та особам з їх числа.

1.3 Головним розпорядником коштів, що надаються згідно з цим Порядком, є Шацька селищна рада.

2. Умови призначення соціальної стипендії

2.1 Призначення соціальної стипендії дітям-інвалідам, дітям-сиротам, дітям, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа, які навчаються у закладах освіти різних рівнів акредитації за денною або дуальною формою здобуття освіти здійснюється на підставі їх звернень або їх рідних чи близьких родичів.

До заяви додаються:

- довідка про склад сім'ї, при зверненні одного з членів сім'ї;
- довідка про навчання у навчальному закладі;
- довідка про підтвердження статусу;
- копія свідоцтва про народження та/або паспорта та ідентифікаційного коду;
- номер особового рахунку в банку.

2.2 Звернення громадян щодо призначення та виплати соціальної стипендії дітям-інвалідам, дітям-сиротам, дітям, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа, які навчаються у закладах освіти різних рівнів акредитації за денною або дуальною формою здобуття освіти подається в селищну раду на

розгляд комісії з питань надання одноразової грошової матеріальної допомоги громадянам селищної ради (далі – постійна комісія).

2.3 Постійна комісія розглядає матеріали звернень і на основі даного Порядку приймає рішення (висновок) щодо призначення та виплати соціальної стипендії або вмотивовану відмову.

2.4. Призначення та виплати соціальної стипендії дітям-інвалідам, дітям-сиротам, дітям, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа здійснюється розпорядження голови ради на підставі висновку постійної комісії.

3. Фінансування та виплата соціальної стипендії

3.1 Фінансування головного розпорядника коштів на проведення видатків, пов'язаних з призначенням та виплатою соціальної стипендії здійснюється відповідно до помісячного розпису бюджету селищної територіальної громади в межах асигнувань, передбачених на цю мету.

3.2 Відділ фінансово-господарського забезпечення та комунального майна Шацької селищної ради (Людмила ГРИЧ) здійснює виплату призначених соціальних стипендій через установи уповноважених банків, проводить бухгалтерський облік відповідно до діючого порядку бухгалтерського обліку.

3.3 Виплата соціальних стипендій здійснюється щомісячно з першого числа місяця, що настає після місяця, в якому прийнято рішення про призначення такої стипендії, в розмірі 500,00 грн. кожній такій дитині, але не довше, ніж до досягнення ними 23-ох років. Виплата соціальної стипендії призупиняється таким особам у разі:

- закінчення терміну навчання;
- вибуття із закладу освіти достроково до терміну закінчення навчання.