



**ШАЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ШАЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ**

РІШЕННЯ

22 грудня 2017 року № 26/23

сmt Шацьк

**Про оплату праці секретаря,
заступника селищного голови,
та в.о. старост у 2018 році**

Відповідно статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статі 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов праці працівників апарату виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», Колективного договору, Положення про оплату праці, преміювання та матеріальну допомогу працівників апарату Шацької селищної ради, затвердженого рішенням селищної ради від 30.01.2014 № 33/22 із доповненнями, внесеними рішенням селищної ради від 31.12.2015 року № 3/4, з метою удосконалення матеріального стимулювання заступника селищного голови з питань діяльності виконавчого органу, секретаря та в.о. старост, підвищення їх відповідальності за виконання поставлених завдань на належному рівні, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань економічної політики, фінансування, планування бюджету, комунального майна та власності від 19.12.2017 року, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Встановити щомісячну надбавку за високі досягнення в праці:
 - Цевух Людмилі Степанівні, секретарю селищної ради, – у розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
 - Яльницькому Віталію Васильовичу, заступнику голови з питань діяльності виконавчого органу, – у розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
 - Гінчуку Івану Миколайовичу, в.о. старости, – у розмірі 25 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
 - Куську Олександрю Сергійовичу, в.о. старости, – у розмірі 25 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років.

2. Дозволити надавати секретарю селищної ради, заступнику голови з питань діяльності виконавчих органів та в.о. старост матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки та допомогу на вирішення соціально-побутових питань в розмірі середньомісячної заробітної плати.

3. Дозволити преміювати в межах затвердженого фонду оплати праці та економії фонду заробітної плати в залежності від результатів роботи та виконання планових показників:

- Цевух Людмилу Степанівну, секретаря селищної ради, – у розмірі 100 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
- Яльницького Віталія Васильовича, заступника голови з питань діяльності виконавчого органу, – у розмірі 80 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
- Гінчука Івана Миколайовича, в.о. старости, – у розмірі 30 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
- Куська Олександра Сергійовича, в.о. старости, – у розмірі 30 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань економічної політики, фінансування, планування бюджету, комунального майна та власності (Б.В.Тимошук) та начальника-головного бухгалтера відділу фінансово-господарського забезпечення (Н.В.Дударчук).

Головуючий на сесії,
секретар селищної ради

Л.С.Цевух

Дударчук 20 169