

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

Управління "Центр розвитку громади" Шацької селищної ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

20.01.2022 № 4-од

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 1000000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | Управління "Центр розвитку громади" Шацької селищної ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | 44008889 (код за ЄДРПОУ) | 0350700000 (код бюджету) |
| 2. | 1010000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | Управління "Центр розвитку громади" Шацької селищної ради (найменування відповідального виконавця) | 44008889 (код за ЄДРПОУ) | |
| 3. | 1014081 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 4081 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 0829 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) |
| 4. | Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду- | 0,00 гривень. | 630 150,00 гривень, у тому числі загального фонду | 630 150,00 гривень та |

5. Підстави для виконання бюджетної програми

1 Конституція України;

2.Бюджетний кодекс України;

3. Закон України "Про державний бюджет України на 2022 рік";

4.Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 р. №836 "Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання (зі змінами внесеними згідно з наказом МФУ від 07.08.2019 № 336.)"

5.Наказ Міністерства фінансів України від 27.07.2011 р.№945 "Про затвердження примірного переліку результативних показників бюджетних програм для місцевих бюджетів за видатками , що можуть здійснюватися з усіх місцевих бюджетів " (зі змінами внесеними згідно з наказом МФУ від 10.09.15р. №765)

6.Наказ Міністерства фінансів України ,міністерства культури і туризму України від 1 жовтня 2010 р. № 1150/41 "Про затвердження типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі Культура"" .

№19/25 "Про бюджет територіальної громади на 2021 рік".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|
| № з/п | Ціль державної політики |
| 1 | Організація матеріально-технічного і фінансового забезпечення закладів культури. |

7. Мета бюджетної програми

Підтримка та розвиток культурно-освітніх закладів.

8. Завдання бюджетної програми

| Завдання | |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| № з/п | |
| 1 | надання кошторисної, звітної, фінансової документації, фінансування установ культури згідно із затвердженими кошторисами, надання якісних послуг з централізованого господарського обслуговування. |

9. Напрями використання бюджетних коштів

| гривень | | | | |
|---------|-----------------------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Інші заклади і заходи у галузі культури і мистецтва | 630 150,00 | 0,00 | 630 150,00 |
| | УСЬОГО | 630 150,00 | 0,00 | 630 150,00 |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

| гривень | | | |
|---------|-----------------------------------------------|----------------|------------------|
| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | Усього | | 5 |
| | | | 0,00 |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------|----------------|------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | затрат | | | | | |
| | Кількість установ | од. | план по мережі, штатах та контингентах на 2022 р. | 1,00 | 0,00 | 1,00 |
| | в т.ч. централізованих бухгалтерій | од. | штатний розпис | 1,00 | 0,00 | 1,00 |
| | Середнє число окладів (ставок) керівних працівників | од. | штатний розпис | 1,00 | 0,00 | 1,00 |
| | Середнє число окладів (ставок) спеціалістів | од. | штатний розпис | 2,00 | 0,00 | 2,00 |
| | продукту | | | | | |
| | Середнє число окладів (ставок) усього | од. | штатний розпис | 3,00 | 0,00 | 3,00 |
| | Кількість закладів, які обслуговує централізована бухгалтерія | од. | план по мережі, штатах та контингентах на 2022 р. | 6,00 | 0,00 | 6,00 |
| | Кількість складених звітів працівниками централізованої бухгалтерії | од. | Звітність | 39,00 | 0,00 | 39,00 |
| | ефективності | | | | | |
| | Обсяг витрат загального фонду на забезпечення діяльності централізованої бухгалтерії | тис. грн. | кошторис | 630,15 | 0,00 | 630,15 |
| | Кількість рахунків, які обслуговує централізована бухгалтерія | од. | Повідомлення про відкриття рахунків | 32,00 | 0,00 | 32,00 |
| | Кількість звітів, складених 1 працівником | од. | розрахунково | 13,00 | 0,00 | 13,00 |
| | Кількість закладів, які обслуговує 1 працівник | од. | розрахунково | 2,00 | 0,00 | 2,00 |
| | Кількість рахунків, які обслуговує 1 працівник | од. | розрахунково | 10,00 | 0,00 | 10,00 |
| | якості | | | | | |
| | Динаміка збільшення кількості відкритих рахунків до попереднього періоду | відс. | розрахунково | 100,00 | 0,00 | 100,00 |

| | Динаміка збільшення кількості складених звітів до попереднього періоду | відс. | розрахунково | 100,00 | 0,00 | 100,00 |
|--|------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|--------|------|--------|
|--|------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|--------|------|--------|

начальник управління

Ю.І. (підпис) _____ О.С. Юхимук _____
(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

відділ фінансів Шацької селищної ради
(Назва місцевого фінансового органу)

Л.Кубай (підпис) _____ Кубай Л.А. _____
(ініціали/ініціал, прізвище)

начальник відділу фінансів



20.01.2022
(Дата погодження)

М.П.