



**ШАЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ШАЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМЕ СКЛИКАННЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17 вересня 2020 року

сmt Шацьк

№156-р

Про участь в українсько-польському заході «Дорога миру»

Відповідно до пункту 20 частини 1 статті 42, до підпункту 8 пункту «а» статті 32 Закону України Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 20 травня 2020 р. № 392 «Про встановлення карантину з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та етапів послаблення протиепідемічних заходів» (зі змінами) у взаємодії з Генеральним консульством Республіки Польща у м.Луцьку та ГО «Фундація незалежності», з метою вшанування полеглих військовослужбовців Війська Польського і Корпусу охорони пограниччя,

1. Утворити оргкомітет для організації участі Шацької селищної ради в українсько-польському заході «Дорога миру» 29 вересня 2019 року у селі Мельники (далі – Оргкомітет), у складі згідно з додатком 1.

2. Затвердити Положення про проведення заходу «День селища Шацьк» та кошторис витрат (додатки 2, 3).

3. ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

3.1. Оргкомітет забезпечити участь Шацької селищної ради в українсько-польському заході «Дорога миру»;

3.2. Директора НВК «Загальноосвітня школа І-ІІІ ст. - дитячий садок» с. Мельники Маригоду Миколу Дмитровича та завідувача клубу с. Мельники Гірича Федора Федоровича організувати участь учнівської молоді і громадськості в українсько-польському заході «Дорога миру» з дотриманням усіх протиепідемічних заходів.

3.4. Фінансовий відділ виконавчого комітету селищної ради (Людмила Гірич) провести оплату витрат на проведення заходу згідно рахунків.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Секретар селищної ради

Лариса Демакова 20 470



Людмила ЦЕВУХ

Додаток
до розпорядження
17 вересня 2020 року №156-р

СКЛАД
оргкомітету для організації участі Шацької селищної ради
в українсько-польському заході «Дорога миру»

Голова оргкомітету:

ЦЕВУХ
Людмила Степанівна

- в.о. селищного голови, секретар селищної ради

Члени комісії:

ПРИЧ
Федір Федорович

- завідувач клубу с.Мельники

ПРИЧ
Людмила Василівна

- начальник фінансового відділу виконавчого
комітету селищної ради

ІВАЩУК
Богдан Миколайович

- настоятель греко-католицького храму с.Положеве
(за згодою)

МАРИГОДА
Микола Дмитрович

- директор НВК «Загальноосвітня школа I-III ст. -
дитячий садок» с. Мельники

ПАВЛЕЙ
Анатолій Дмитрович

- начальник гуманітарного відділу виконавчого
комітету селищної ради

ЗАТВЕРДЖЕНО

Секретар селищної ради

Л.С.Цевух

2020р.



М.П.

**ПОЛОЖЕННЯ
про проведення**

українсько-польського заходу «Дорога миру»

РОЗДІЛ 1 Загальні положення

1.1. Місце та терміни проведення заходу клуб с.Мельники 29 вересня 2020р.

1.1. Засновник заходу (співзасновники) Шацька селищна рада

1.2. Перелік організацій, які беруть участь у проведенні заходу клуб с.Мельники.

1.3. Мета заходу вшанування полеглих військовослужбовців Війська Польського і Корпусу охорони пограниччя, національно-патріотичне виховання, підвищення ролі закладів культури у піднятті престижу української держави.

1.4. Завдання заходу вшанування полеглих військовослужбовців Війська Польського і Корпусу охорони пограниччя

1.5. Актуальність завдань заходу. Обґрунтування необхідності проведення заходу або окремих її завдань.

Вшанування полеглих військовослужбовців Війська Польського і Корпусу охорони пограниччя, національно-патріотичне виховання, підвищення ролі закладів культури у піднятті престижу української держави

РОЗДІЛ 2 Організаційні засади проведення заходу

Захід організовує клуб с.Мельники (Ф.Ф.Гірич).

РОЗДІЛ 3 Порядок проведення заходу

1. 15.00-15.30 – Богослужіння на кладовищі біля пам'ятних знаків на честь полеглих 28 вересня 1939 р. у бою з військами РККА військовослужбовців Корпусу охорони пограниччя і Війська Польського Другої Речі Посполитої за участі римо-католицького та православного духовенства, Луцького прикордонного загону Державної прикордонної служби України та Надбужанського відділу Прикордонної варті Республіки Польща, Генерального консульства Республіки Польща в Луцьку, органів обласної влади Волині та місцевого самоврядування, представників громадськості. Покладання вінків та квітів. Виступи організаторів та запрошених.

2. 15.45-16.15 – легкоатлетичний забіг на дистанцію 1939 метрів від місця проведення урочистостей до Будинку культури с. Мельники, визначення переможців та заохочених.

3. 16.15.-17.00 – спільне висаджування зелених насаджень у Парку миру біля Будинку культури.

4.17.00-18.00 – нагородження учасників легкоатлетичного пробігу та осіб, які найбільше доклалися до організації та проведення акції «Дорога до миру-2020 (Bieg Pokoju -2020)».

Брейк-кава для учасників заходу.

РОЗДІЛ 4 Учасники заходу

Населення села, учнівська молодь, запрошені гості.

РОЗДІЛ 5 Нагородження переможців заходу

-

РОЗДІЛ 6. Фінансові умови проведення заходу

Придбання солодошів для брейк-кави для учасників заходу.

РОЗДІЛ 7 Джерела фінансування заходу

Бюджет селищної ради, кошти не заборонені чинним законодавством.

РОЗДІЛ 8 Інформаційне забезпечення заходу

Висвітлення проведення заходу на офіційному сайті селищної ради та у ЗМІ.

Додаток3

ЗАТВЕРДЖЕНО в сумі

Одна тисяча п'ятсот (1500,00)

гривень

Секретар селищної ради



Л.С.Цевух

2020р.

**КОШТОРИС ВИТРАТ
(індивідуальний кошторис)**

на підготовку та проведення
українсько-польського заходу «Дорога миру»

Місце проведення клуб с.Мельники

Термін проведення програми заходу згідно з положенням 29 вересня 2020 р.

№ з/п	Статті витрат	Необхідна сума коштів на проведення заходу Сума, грн.	Загальний фонд Сума, грн.	Спеціальний фонд Сума, грн.
1.	Гарантована оплата запрошених колективів-учасників (за угодою)			
2.	Заробітна плата режисерсько-постановочної та адміністративної груп, артистичного персоналу, членів журі (за договорами підряду)			
3.	Нарахування на заробітну плату			
4.	Витрати на відрядження або витрати, пов'язані з перебуванням учасників заходу, членів журі			
5.	Оренда приміщення для проведення заходу (експлуатаційні витрати за надання приміщення або відміна планових заходів)			
6.	Транспортні послуги (оренда)			
7.	Оренда технічного обладнання (надання послуг)			
8.	Постановочні витрати			
9.	Організаційні витрати			
10.	Поліграфічні послуги (виготовлення друкованої продукції)			
11.	Оплата інформаційно-реklamних послуг			
12.	Придбання призів, сувенірів			
13.	Представницькі витрати (квіти, солодкий стіл)	1500,00	1500,00	
14.	Інші витрати			
	Усього витрат за кошторисом	1500,00	1500,00	
	В т. ч. ПДВ			

Головний бухгалтер _____



Л.В.Гірич