ЗВІТ
про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1. **3600000** Відділ земельних відносин, архітектури та містобудування Джулинської сільської ради **44133917**

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) (код за ЄДРПОУ)

2. **3610000** Відділ земельних відносин, архітектури та містобудування Джулинської сільської ради **44133917**

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування відповідального виконавця) (код за ЄДРПОУ)

3. **3617330** **7330** **0443** Будівництво інших об`єктів комунальної власності **02516000000**

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) (код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення розвитку інфраструктури території громади

5. Мета бюджетної програми

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення будівництва виробничої інфраструктури комунальної власності

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	*Виготовлення кошторисної документації*	0,00	137040,00	137040,00	0,00	137039,04	137039,04	0,00	-0,96	-0,96
	Усього	**0,00**	**137040,00**	**137040,00**	**0,00**	**137039,04**	**137039,04**	**0,00**	**-0,96**	**-0,96**

№ з/п	Найменування місцевої/ регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	УСЬОГО									

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Затрат											
1	виготовлення проектно-кошторисної документації "Нове будівництво центру безпеки громадян"	грн.	кошторис	0,00	137040,00	137040,00	0,00	137039,04	137039,04	0,00	-0,96	-0,96
	Продукту											
2	кількість проектно-кошторисних документацій	шт.	план	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
	Ефективності											
3	середні витрати на один проект	грн.	розрахунок	0,00	137040,00	137040,00	0,00	137039,04	137039,04	0,00	-0,96	-0,96
	Якості											
4	відсоток виготовлених проектно-кошторисних до запланованих	відс.	розрахунок	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00

Аналіз стану виконання результативних показників

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Заплановані роботи виконані в повному обсязі.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

Начальник відділу Анатолій БАЛАН

(підпис) (ініціали/ініціал, прізвище)

Головний бухгалтер Вікторія ОХОТА

(підпис) (ініціали/ініціал, прізвище)