



У К Р А Ї Н А
РАЙГОРОДСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Немирівського району Вінницької області

Р І Ш Е Н Н Я

31.12.2020 року № 105
село Райгород

позачергова 3 сесія 8 скликання

**Про створення Комунальної установи
«Територіальний центр соціального обслуговування
(надання соціальних послуг)» Райгородської сільської ради»**

З метою ефективної організації діяльності у сфері соціального захисту населення та надання соціальних послуг відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.09 р. № 1417 зі змінами та доповненнями, керуючись статтею 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 87-89 Цивільного кодексу України, ст. ст. 57, 78 Господарського кодексу України, сесія сільської ради

ВИРІШИЛА:

1. Створити Комунальну установу «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Райгородської сільської ради» (скорочена назва КУ «Терцентр соціального обслуговування населення» за адресою: 22865 Вінницька область, Немирівський район, смт Ситківці вулиця Пирогова, 1.
2. Затвердити Положення про Комунальну установу «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Райгородської сільської ради» (додається).
3. Затвердити структуру та штатний розпис комунальної установи «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Райгородської сільської ради» на 2021 рік в кількості 12 (дванадцять) штатних одиниць. (Додаток 2).
4. Чапайді Наталії Володимирівні провести державну реєстрацію Комунальної установи «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Райгородської сільської ради» в державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, згідно вимог чинного законодавства.
5. Фінансовому відділу (Жученко Л.І.), при розподілі коштів Райгородської сільської ради, передбачити їх використання на потреби створення зазначеного відділу та забезпечення його функціонування.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова



В.М. Михайленко



ПРИЙНЯТО
Рішенням засадничої 3 сесії
восьмого скликання
Райгородської сільської ради
від 31.12.2010 р. № 105

Положення про територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Райгородської сільської ради

1. Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) (далі – територіальний центр) є бюджетною установою комунальної форми власності, рішення щодо утворення, ліквідації або реорганізації якої приймає Райгородська сільська рада.
2. Територіальний центр утворюється для здійснення соціального обслуговування та надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги за місцем проживання, в умовах стаціонарного, тимчасового або денного перебування.
3. Територіальний центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, актами інших центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також цим Положенням, розробленим відповідно до Типового положення, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 р. (зі змінами).
4. Територіальний центр провадить свою діяльність на принципах адресності та індивідуального підходу, доступності та відкритості, добровільного вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг, гуманності, комплексності, максимальної ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів, законності, соціальної справедливості, забезпечення конфіденційності, дотримання стандартів якості, відповідальності за дотримання етичних і правових норм.
5. На соціальне обслуговування (надання соціальних послуг) у територіальному центрі мають право:
 - громадяни похилого віку, інваліди, хворі (із числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому Міністерством охорони здоров'я України;
 - громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.
6. Територіальний центр утворюється за наявності необхідної матеріально-технічної бази, зокрема приміщень, що відповідають будівельним, технічним, санітарно-гігієнічним нормам, вимогам пожежної безпеки та іншим нормам відповідно до законодавства.
7. Положення про територіальний центр, затверджуються Райгородською сільською радою.
8. Кошторис, штатний розпис територіального центру затверджує сільський голова Райгородської сільської ради.
9. Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Райгородської сільської ради підпорядковується відділу соціального захисту населення Райгородської сільської ради.

Методичне забезпечення діяльності територіального центру здійснює Мінсоцполітики, організаційно – методичне забезпечення та контроль за дотриманням законодавства про надання соціальних послуг – відділ соціального захисту населення Райгородської сільської ради.

2

Для забезпечення реалізації соціальної політики щодо соціального обслуговування (надання соціальних послуг) територіальний центр взаємодіє зі структурними підрозділами Райгородської сільської ради, підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності.

10. Основними завданнями територіального центру є:

- виявлення громадян, зазначених у пункті 5 цього положення, формування електронної бази даних таких громадян, визначення (оцінювання) їх індивідуальних потреб у соціальному обслуговуванні (наданні соціальних послуг);
- забезпечення якісного соціального обслуговування (надання соціальних послуг);
- установа зв'язків з підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності, фізичними особами, родичами громадян, яких обслуговує територіальний центр, з метою сприяння в здійсненні соціального обслуговування (наданні соціальних послуг) громадянам, зазначеним у пункті 5 цього положення.

11. Територіальний центр має право створювати в разі потреби (в межах фінансових можливостей) у сільських населених пунктах робочі місця соціальних працівників (соціальних робітників) для соціального обслуговування (надання соціальних послуг) громадян, зазначених у пункті 4 цього Положення, за їх місцем проживання.

12. Територіальний центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади в установленому порядку головою Райгородської сільської ради, за пропозицією начальника відділу соціального захисту населення Райгородської сільської ради.

Посаду директора територіального центру може займати особа, яка має вищу освіту (магістр, спеціаліст) відповідного напрямку підготовки і стаж роботи на керівній посаді не менш як п'ять років.

13. Директор територіального центру:

- 1) організовує роботу територіального центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на центр завдань, визначає ступінь відповідальності працівників;
- 2) затверджує посадові обов'язки керівників структурних підрозділів та інших працівників територіального центру;
- 3) координує діяльність структурних підрозділів територіального центру;
- 4) подає начальнику відділу соціального захисту населення Райгородської сільської ради пропозиції щодо штатного розпису та кошторису витрат територіального центру;
- 5) укладає договори, діє від імені територіального центру і представляє його інтереси;
- 6) розпоряджається коштами територіального центру в межах затвердженого кошторису витрат та відповідно до їх цільового призначення, в тому числі на оплату:
 - проведення щорічного профілактичного медичного огляду соціальних працівників та соціальних робітників територіального центру, які безпосередньо надають соціальні послуги;
 - придбання для соціальних працівників та соціальних робітників спецодягу, взуття, велосипедів, проїзних квитків (або грошової компенсації за їх придбання);
 - придбання для оснащення структурних підрозділів територіального центру автотранспорту, засобів пересування, спеціальних засобів для догляду і самообслуговування;
 - підвищення кваліфікації осіб, які надають соціальні послуги;
- 7) призначає в установленому порядку на посаду і звільняє з посади працівників територіального центру за погодженням з начальником відділу соціального забезпечення Райгородської сільської ради;
- 8) видає у межах своєї компетенції накази (в тому числі щодо здійснення (припинення) обслуговування громадян), організовує і контролює їх виконання;
- 9) розробляє і подає на затвердження Райгородської сільської ради проекти положення про територіальний центр та зміни до положення;

12. Територіальний центр утримується за рахунок коштів, які відповідно до Бюджетного кодексу України виділяються з місцевого бюджету на соціальний захист населення, інших

надходжень, від надання платних соціальних послуг, а також благодійних коштів громадян, підприємств, установ та організацій.

13. Гранична чисельність і фонд оплати праці працівників територіального центру затверджуються начальником відділу соціального захисту населення Райгородської сільської ради, за погодженням з сільським головою Райгородської сільської ради.

Умови оплати праці працівників територіального центру та штатна чисельність визначаються відповідно до законодавства з питань оплати праці, норм часу, чисельності та типового штатного нормативу чисельності працівників територіального центру, що затверджуються наказами Мінсоцполітики.

14. Для соціального обслуговування (надання соціальних послуг) територіальний центр має право залучати на договірних засадах інші підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів.

У територіальному центрі можуть утворюватися мультидисциплінарні команди відповідно до Порядку організації мультидисциплінарного підходу з надання соціальних послуг у територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг), затвердженого наказом Мінсоцполітики. (Мультидисциплінарний підхід є інноваційним, що забезпечується наданням комплексу соціальних послуг мультидисциплінарною командою. До складу мультидисциплінарної команди територіального центру входять: соціальний робітник, соціальний працівник, перукар, психолог та юрисконсульт Бюро безоплатної правової допомоги, медичного працівника та духовника.

Працівниками територіального центру проводиться аналіз потреб осіб, які потребують соціального обслуговування мультидисциплінарною командою. Термін надання соціальних послуг визначається індивідуально для кожної особи і продовжується до того часу, поки особа має потребу в отриманні цих послуг).

15. Територіальний центр має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі з-за кордону, яка використовується для надання допомоги громадянам, зазначеним у пункті 5 цього положення, та поліпшення матеріально-технічної бази територіального центру.
16. Перевірка роботи та контроль за організацією діяльності, пов'язаної із соціальним обслуговуванням (наданням соціальних послуг), ревізія фінансово-господарської діяльності центру проводяться відповідно до законодавства України.
17. Територіальний центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку зі своїм найменуванням, штампи та бланки.
18. Юридична адреса:
19. Електронна адреса: