

У К Р А Ї Н А

РАЙГОРОДСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

## Немирівського району Вінницької області

# Р І Ш Е Н Н Я

08.12.2020 року № 8 1 cесія 8 скликання

село Райгород

Про початок реорганізації Ситковецької селищної ради

Немирівського району Вінницької області,

Мельниківської сільської ради Немирівського району

Вінницької області, Джуринецької сільської ради

Немирівського району Вінницької, Юрковецької сільської ради

Немирівського району Вінницької шляхом приєднання до

Райгородської сільської ради Немирівського району Вінницької області

Керуючись ст. 25, 26, 59, п. 6-1 Розділу 5 «Прикінцеві і перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст. 104, 105, 107 Цивільного кодексу України, ст. 4, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», ст. 2 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», ч. 4 ст. 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 р. № 419, Положення про інвентаризацію активів та зобов’язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879, Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015  р. № 1000/5, на підставі рішень Райгородської сільської ради від 17.11.2020 р. № 2 «Про початок повноважень депутатів Райгородської сільської ради» та № 2 «Про початок повноважень Райгородського сільського голови» Райгородська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Почати процедуру реорганізації Ситковецької селищної ради (ЄДРПОУ 04325934), місцезнаходження: вул. Центральна, 123 смт Ситківці Немирівського району Вінницької, 22865) шляхом приєднання до Райгородської сільської ради (ЄДРПОУ 04327376), місцезнаходження: вул. Миру, 16, с. Райгород Немирівського району Вінницької області 22880).
2. Райгородська сільська рада є правонаступником всього майна, прав та обов’язків Ситковецької селищної ради.
3. Почати процедуру реорганізації Мельниківської сільської ради (ЄДРПОУ 04327330), місцезнаходження: вул. Пролетарська, 2, с. Мельниківці Немирівського району Вінницької області, 22860) шляхом приєднання до Райгородської сільської ради (ЄДРПОУ 04327376), місцезнаходження: вул. Миру, 16, с. Райгород Немирівського району Вінницької області 22880).
4. Райгородська сільська рада є правонаступником всього майна, прав та обов’язків Мельниківської сільської ради.
5. Почати процедуру реорганізації Джуринецької сільської ради (ЄДРПОУ 04327229), місцезнаходження: вул.Молодіжна 1/1, с. Джуринці Немирівського району Вінницької області, 22864) шляхом приєднання до Райгородської сільської ради (ЄДРПОУ 04327376), місцезнаходження: вул. Миру, 16, с. Райгород Немирівського району Вінницької області 22880).
6. Райгородська сільська рада є правонаступником всього майна, прав та обов’язків Джуринецької сільської ради.
7. Почати процедуру реорганізації Юрковецької сільської ради (ЄДРПОУ 04327471), місцезнаходження: вул.Центральна, 1, с. Юрківці Немирівського району Вінницької області, 22863) шляхом приєднання до Райгородської сільської ради (ЄДРПОУ 04327376), місцезнаходження: вул. Миру, 16, с. Райгород Немирівського району Вінницької області 22880).
8. Райгородська сільська рада є правонаступником всього майна, прав та обов’язків Юрковецької сільської ради.
9. Утворити Комісію з реорганізації Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради у складі:
   1. Голова комісії: Михайленко Віктор Миколайович (ІПН 3232428134) – сільський голова Райгородської сільської ради
   2. Заступник голови комісії: Запорожчук Наталія Іванівна (ІПН 2749401895) – в.о.головного бухгалтера Райгородської сільської ради
   3. Член комісії: Мандрик Павло Олександрович (ІПН 3306117698) – начальник відділу реєстрації, військового обліку та юридичного супроводу апарату Райгородської сільської ради.
   4. Член комісії: Мельниченко Микола Сергійович (ІПН 3402012175) – в.о.старости смт Ситківці, села Джуринці Райгородської сільської ради
   5. Член комісії: Будко Наталія Олександрівна (ІПН 2753414540) – староста сіл Мельниківці, Червоне Райгородської сільської ради
   6. Член комісії: Ємсенко Сергій Михайлович (ІПН 3155422155) – староста сіл Юрківці, Рубіжне Райгородської сільської ради
   7. Член комісії: Жученко Людмила Іванівна (ІПН 2675004768) – начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності, головний бухгалтер апарату Ситковецької селищної ради
   8. Член комісії: Люта Ольга Володимирівна (ІПН 3067906128) – головний бухгалтер фінансово-економічного відділу Мельниківської сільської ради
   9. Член комісії: Коваль Тетяна Яківна (ІПН 2397705663) – головний бухгалтер Джуринецької сільської ради.
   10. Член комісії: Швець Любов Василівна (ІПН 3127619386) – головний бухгалтер Юрковецької сільської ради.
10. У зв’язу із реорганізацією Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради, яке передбачає їх подальше припинення шляхом приєднання до Райгородської сільської ради, уповноважити Райгородського сільського голову, Михайленка Віктора Миколайовича, забезпечити проведення інвентаризації активів та зобов’язань Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради перед складанням річної фінансової звітності станом на 31.12.2020 р.
11. Інвентаризацію активів та зобов’язань проводити у присутності матеріально відповідальних осіб Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради.
12. Затвердити План заходів з реорганізації Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради (додаток 1).
13. Затвердити форму передавального акту (додаток 2)
14. Комісії з реорганізації затвердити форму акту приймання-передачі документів, що нагромадилися станом на 31.12.2020 р. під час діяльності Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради, які приєднуються до Райгородської сільської ради (додаток 3)
15. Комісії з реорганізації використовувати затверджену форму у своїй роботі.
16. Комісії з реорганізації забезпечити інвентаризацію документів, що нагромадилися під час діяльності Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради станом на 31.12.2020 р. у порядку, передбаченому законодавством та передати їх Райгородській сільській раді
17. Визначити відповідальною за фізичне приймання документів, що нагромадилися під час діяльності Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради станом на 31.12.2020 р. до Райгородської сільської ради секретаря сільської ради Менюк Інну Іванівну.
18. Уповноважити Райгородського сільського голову затвердити від імені Райгородської сільської ради акти приймання-передачі документів, що нагромадилися під час діяльності Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради станом на 31.12.2020 р.
19. Менюк Інні Іванівні, секретарю Райгородської сільської ради – керівнику архівного підрозділу у строк до 31.01.2021 р. подати Райгородському сільському голові пропозиції щодо порядку подальшого зберігання та використання документів Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради (не завершених в діловодстві та архівів).
20. Райгородському сільському голові забезпечити своєчасне та повне прийняття та оприбуткування зазначеного майна, активів та зобов’язань Райгородською сільською радою.
21. Голові Комісії з реорганізації Михайленко Віктору Миколайовичу забезпечити своєчасне здійснення заходів, передбачених Планом заходів з реорганізації Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради, про хід і результати проведеної роботи інформувати Райгородську сільську раду шляхом здійснення доповідей на пленарних засіданнях.
22. Райгородському сільському голові забезпечити у встановленому законом порядку закриття рахунків Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради у органах державного казначейства та банках, а також державну реєстрацію припинення Ситковецької селищної ради, ЄДРПОУ 04325934, Мельниківської сільської ради ЄДРПОУ 04327330, Джуринецької сільської ради ЄДРПОУ 04327229 та Юрковецької сільської ради, ЄДРПОУ 04327471.
23. Райгородському сільському голові забезпечити у встановленому законом порядку знищення печаток та штампів Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради протягом 10 (десяти) робочих днів з дня державної реєстрації припинення цих рад як юридичних осіб.
24. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва

Сільський голова В.М. Михайленко

Додаток

до рішення №8 1 сесії 8 скликання від 08.12.2020 р

План заходів з реорганізації

Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Порядок здійснення заходів | Термін виконання | Виконавець |
| 1 | Інвентаризація та передача документів, що нагромадилися під час діяльності Ситковецької селищної ради станом на 31.12.2020 р. Райгородській сільській раді | до 10.01.2021 р. | Комісія |
| 2 | Інвентаризація та передача документів, що нагромадилися під час діяльності Мельниківської сільської ради станом на 31.12.2020 р. Райгородській сільській раді | до 10.01.2021 р. | Комісія |
| 3 | Інвентаризація та передача документів, що нагромадилися під час діяльності Джуринецької сільської ради станом на 31.12.2020 р. Райгородській сільській раді | до 10.01.2021 р. | Комісія |
| 4 | Інвентаризація та передача документів, що нагромадилися під час діяльності Юрковецької сільської ради станом на 31.12.2020 р. Райгородській сільській раді | до 10.01.2021 р. | Комісія |
| 5 | Повна інвентаризація активів та зобов’язань Ситковецької селищної ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.12.2020 р. | до 10.01.2021 р. | Комісія з інвентаризації |
| 6 | Повна інвентаризація активів та зобов’язань Мельниківської сільської ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.12.2020 р. | до 10.01.2021 р. | Комісія з інвентаризації |
| 7 | Повна інвентаризація активів та зобов’язань Джуринецької сільської ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.12.2020 р. | до 10.01.2021 р. | Комісія з інвентаризації |
| 8 | Повна інвентаризація активів та зобов’язань Юрковецької сільської ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.12.2020 р. | до 10.01.2021 р. | Комісія з інвентаризації |
| 9 | Складання Передавального акту майна, активів та зобов’язань Ситковецької селищної ради Райгородській сільській раді | до 12.01.2021 р. Включно | Комісія |
| 10 | Складання Передавального акту майна, активів та зобов’язань Мельниківської сільської ради Райгородській сільській раді | до 12.01.2021 р. Включно | Комісія |
| 11 | Складання Передавального акту майна, активів та зобов’язань Джуринецької сільської ради Райгородській сільській раді | до 12.01.2021 р. Включно | Комісія |
| 12 | Складання Передавального акту майна, активів та зобов’язань Юрковецької сільської ради Райгородській сільській раді | до 12.01.2021 р. Включно | Комісія |
| 13 | Передача складених Комісією з реорганізації передавальних актів на затвердження Райгородській сільській раді | 12.01.2021 р. | Голова Комісії |
| 14 | Затвердження складених Комісією з реорганізації передавальних актів Райгородською сільською радою До 19.01.2021 р. Включно Комісія | до 19.01.2021 р. Включно | Комісія |
| 15 | Забезпечення процесу передачі активів та зобов’язань Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради Райгородській сільській раді | до 21.01.2021 р. включно | Комісія |

Секретар сільської ради І.І. Менюк

Додаток 2

до рішення №8 Райгородської сільської ради від 08.12.2020 р.

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

с. Райгород «\_\_\_\_» січня 2021 року

Ми, що нижче підписалися, голова та члени Комісії з реорганізації Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради та Юрковецької сільської ради, створеної рішенням Райгородської сільської ради від --.2020 р. № \_\_\_\_, у складі:

* 1. Голова комісії: Михайленко Віктор Миколайович (ІПН 3232428134) – сільский голова Райгородської сільської ради
  2. Заступник голови комісії: Запорожчук Наталія Іванівна (ІПН 2749401895) – в.о.головного бухгалтера Райгородської сільської ради
  3. Член комісії: Мандрик Павло Олександрович (ІПН 3306117698) – начальник відділу реєстрації, військового обліку та юридичного супроводу апарату Райгородської сільської ради.
  4. Член комісії: Мельниченко Микола Сергійович (ІПН 3402012175) – в.о.старости смт Ситківці, села Джуринці Райгородської сільської ради
  5. Член комісії: Будко Наталія Олександрівна (ІПН 2753414540) – староста сіл Мельниківці, Червоне Райгородської сільської ради
  6. Член комісії: Ємсенко Сергій Михайлович (ІПН 3155422155) – староста сіл Юрківці, Рубіжне Райгородської сільської ради
  7. Член комісії: Жученко Людмила Іванівна (ІПН 2675004768) – начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності, головний бухгалтер апарату Ситковецької селищної ради
  8. Член комісії: Люта Ольга Володимирівна (ІПН 3067906128) – головний бухгалтер фінансово-економічного відділу Мельниківської сільської ради
  9. Член комісії: Коваль Тетяна Яківна (ІПН 2397705663) – головний бухгалтер Джуринецької сільської ради.
  10. Член комісії: Швець Любов Василівна (ІПН 3127619386) – головний бухгалтер Юрковецької сільської ради.

Керуючись ч. 2 та 3 ст. 107 Цивільного кодексу України, ст. 25, 26, 59, п. 6-1 Розділу 5 «Прикінцеві і перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст. 104, 105, 107 Цивільного кодексу України, ст. 4, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», ст. 2 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», склали цей акт про наступне: 1. Райгородська сільська рада (ЄДРПОУ 04327--), місцезнаходження: вул. Миру, 16 село Райгород Немирівського району Вінницької області області) внаслідок реорганізації Ситковецької селищної ради (ЄДРПОУ 04325934), місцезнаходження: вул. Центральна, 123 смт Ситківці Немирівського району Вінницької, 22865), Мельниківської сільської ради (ЄДРПОУ 04327330), місцезнаходження: вул. Пролетарська, 2, с. Мельниківці Немирівського району Вінницької області, 22860), Джуринецької сільської ради (ЄДРПОУ 04327229), місцезнаходження: вул. Молодіжна 1/1, с. Джуринці Немирівського району Вінницької області, 22864) Юрковецької сільської ради (ЄДРПОУ 04327471), місцезнаходження: вул. Центральна, 1, с. Юрківці Немирівського району Вінницької області, 22863) шляхом приєднання до Райгородської сільської ради є правонаступником майна, активів та зобов’язань Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради, Юрковецької сільської ради, а саме:

* 1. Необоротних активів (балансова вартість) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., у тому числі: - основні засоби – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.;

інші необоротні матеріальні активи – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.;

* 1. Виробничі запаси – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.;
  2. Грошових коштів – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.;
  3. Дебіторської заборгованості – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., у тому числі: - перед бюджетом – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.; - з оплати праці – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.;
  4. Кредиторської заборгованості – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., у тому числі: - перед бюджетом – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.; - з оплати праці – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.;

Разом із майном Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради, Юрковецької сільської ради Райгородська сільська рада приймає документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об’єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

Додатки до передавального акту: \_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ аркушах.

Усього: \_\_\_\_\_ аркушів.

Комісія з реорганізації Ситковецької селищної ради, Мельниківської сільської ради, Джуринецької сільської ради, Юрковецької сільської ради:

Голова комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заступник голови комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члени комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Від імені Райгородської сільської ради прийняли:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_